

SERVICIUL RELAȚII PUBLICE

NR. 111 / 11.02.2015

Vizat,
Iulian Liviu Teodorescu
Viceprimar



Prin prezenta vă înaintăm Raportul de activitate pentru aplicarea Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informații de interes public, pentru anul 2014.
În conformitate cu prevederile legale, acest raport va fi făcut public prin afișare la sediul autorității publice locale, prin prezentarea în ședință publică cât și prin publicare pe pagina de internet proprie a instituției.

Șef Serviciu Relații Publice
Alina Mihaela Istrățescu

RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU APLICAREA LEGII 544/2001, PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC PENTRU ANUL 2014

Legea 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public vine în sprijinul cetățenilor și contribuie la facilitarea relațiilor dintre aceștia și autoritățile și instituțiile publice.

Prin Legea 544/2001, cetățenii au posibilitatea de a afla informațiile de interes public, informații referitoare la autoritățile publice și la instituțiile publice care utilizează resurse financiare publice.

Informațiile publice pe care autoritățile și instituțiile publice trebuie să le ofere din oficiu sunt acelea care se referă la activitățile unei autorități sau instituții publice care utilizează resurse financiare publice.

Aceste informații trebuie afișate la sediul autorității sau instituției publice, publicate în Monitorul Oficial al României, în mijloacele de informare în masă, în publicații proprii sau în pagina de Internet proprie.

Orice persoană are dreptul să solicite și să obțină de la autoritățile publice informații referitoare la activitatea acestora.

Autoritățile și instituțiile publice sunt obligate să pună la dispoziție cetățenilor, din oficiu sau la cerere, toate informațiile de interes public.

De asemenea, informațiile publice pot fi furnizate la cerere prin solicitări scrise sau verbale, venite din partea cetățenilor. Pentru solicitările verbale răspunsul este furnizat în termen de 24 de ore, în cazul celor scrise acesta având un termen de 10 zile, cu prelungire la 30 de zile, în cazul în care documentarea necesită o perioadă îndelungată.

Instituțiile și autoritățile publice trebuie să organizeze compartimente specializate de informare și relații publice pentru asigurarea accesului cetățenilor la informațiile publice și să desemneze un responsabil cu atribuții în acest sens.

Autoritățile publice asigură accesul la informațiile de interes public din oficiu sau la cerere, prin intermediul compartimentului pentru relații publice sau prin desemnarea persoanei responsabile cu aplicarea L544/2001. Informațiile de interes public pe care cetățenii le pot solicita sunt cele privind actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității și instituției publice, structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, de audiențe, numele și prenumele persoanelor din conducerea instituției publice și ale responsabilului cu difuzarea informațiilor publice, lista cu documentele de interes public, programele și strategiile proprii, etc.

Potrivit dispozițiilor art. 5 punctul 3 din Legea nr. 544/12.10.2001 privind liberal acces la informațiile de interes public, autoritățile locale au

obligăția de a întocmi anual un raport privind accesul la informațiile de interes public.

În cursul anului 2014 au fost înregistrate la Primăria Municipiului Ploiești un număr de 135 solicitări de informații de interes public, formulate în baza Legii nr.544/2001, solicitări la care au fost transmise răspunsuri ca urmare a informațiilor primite de la compartimentele de specialitate din cadrul instituției.

Numărul total de solicitări înregistrate în 2014 după tipul solicitantului se prezintă astfel:

- mass-media – 89
- organizații non-guvernamentale – 4
- persoane juridice -19
- persoane fizice – 23

Domeniile de interes care au făcut obiectul solicitărilor transmise în baza Legii nr.544/2001, sunt următoarele:

- utilizarea banilor publici pentru licitații, achiziții publice, investiții, contracte
- informații cu privire la proiectele de investiții planificate a se realiza, în cursul anului 2014,
- informații cu privire la parteneriatele dintre Primăria municipiului și diverse societăți comerciale
- informații privind salariații Primăriei Ploiești (organigramă, venituri salariale);
- acte normative, reglementări (hotărâri adoptate de Consiliul Local)
- informații cu privire la situația lucrărilor de modernizare/asfaltare a căilor rutiere din municipiu
- informații cu privire la serviciile publice(salubritate, iluminat public, canalizare, apă/canal, deszăpezire, colectare deșeuri)
- diverse.

Toate cele 135 de solicitări care au fost înregistrate de Serviciul Relații Publice au fost soluționate favorabil.

La nivelul municipiului Ploiești a fost înregistrată și o reclamație administrativă care a fost soluționată favorabil.

Facem precizare totodată, că în cursul anului 2014, nu au existat sume încasate pentru eliberarea unor copii de pe documente deținute de instituția noastră.

ȘEF SERVICIU RELAȚII PUBLICE,
Alina Mihaela Istrătescu