

CAIET DE SARCINI
privind achizitia serviciului de elaborare
documentatii tehnice aferente proiectului
«Construirea unei sali de sport/modernizarea/dotarea infrastructurii
educaționale» a unitatii de invatamant
Scoala Gimnaziala „Sfanta Vineri” Ploiesti»

Prezentul Caiet de sarcini este parte integranta a documentației de atribuire si constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se va elabora oferta. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime si obligatorii. Oferta care nu respecta cerințele minime ale Caietului de sarcini va fi considerate neconforma si respinsa.

I. Autoritatea contractantă: Municipiul Ploiești;

II. Adresa: Piața Eroilor nr.1A, Ploiești;

Cod de înregistrare fiscala: 2844855;

III. Amplasament: Municipiul Ploiesti;

IV. Informatii privind contextul care a determinat achizitia

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al judetului Prahova, precum si a municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Prahova, municipiul Ploiesti are in proprietate unitatile de invatamant preuniversitar de pe raza sa, printre care si Scoala Gimnaziala „Sf. Vineri”.

Consiliul Local al Municipiului Ploiesti prin Hotararea nr.512/31.10.2022, a aprobat ca oportun și de interes local participarea Municipiului Ploiești în calitate de lider de proiect la proiectul *Construirea unei sali de sport/modernizarea/dotarea infrastructurii educaționale» a unitatii de invatamant Scoala Gimnaziala „Sfanta Vineri” Ploiesti*, in vederea finantarii acestuia in cadrul POR Sud - Muntenia 2021-2027 privind Prioritate: P5. O regiune educata - Obiectiv specific: RSO4.2. „Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online (FEDR)”.

De asemenea, s-a aprobat asocierea (parteneriatul) dintre Municipiul Ploiesti si Scoala Gimnaziala „Sfanta Vineri”, in calitate de partener, in vederea implementarii proiectului, conform modelului agreeat de Ghidul de finantare.

V. Generalitati

Conducerea Scolii Gimnaziale „Sf. Vineri” aduce la cunostinta ca unitatea de invatamant are demarata constructia salii de sport, in baza unei sponsorizari .

In luna martie ac, in sedinta Consiliului de Administratie al unitatii, din data de 10.03.2023, s-a discutat si s-a aprobat transferul cu titlu gratuit catre Primaria Ploiesti a investitiei in curs a „Salii de sport P+EP”, localizeaza pe str. Postei nr.9, municipiul Ploiesti, lucrare care face si obiectul proiectului Construirea unei Sali de

sport/modernizarea/dotarea infrastructurii educationale a unitatii de invatamant, in vederea finantarii in cadrul POR Sud-Muntania 2021-2027, prioritate P5-O regiune educata, obiectiv specific-RSO 4.2.

In data de 24.05.2023 s-a fost emis certificatul de atestare a edificarii partiale a constructiei realizate cu autorizatie de construire, necesar inscrierii in cartea funciara a salii de sport in care este mentionat faptul ca edificarea partiala a constructiei s-a realizat conform Autorizatiei de Construire nr.581/15.12.2014 si exista incheiat proces-verbal de receptie partiala nr.1390/218/05.04.2017, lucrarile fiind realizate in proportie de 30%. Potrivit Incheierii nr.94984/16.06.2023 s-a intabulat dreptul de proprietate al constructiei C5 sala de sport, edificata in proportie de 30%, in favoarea Scolii Gimnaziale „Sf. Vineri”, inscrisa in Cartea Funciara a UAT Ploiesti 137709 cu numar cadastral 137709-C5.

Prin Hotararea Consiliului Local nr.280/2023 s-a aprobat preluarea in patrimoniul municipiului Ploiești a constructiei realizata partial de catre Scoala Gimnaziala „Sfanta Vineri”, cu nr. cadastral 137709 - C5, identificată potrivit extrasului de carte funciară nr.94984/16.06.2023. La data de 05.07.2023 a fost incheiat Protocolul inregistrat la Primaria Municipiului Ploiesti sub nr.11968 avand ca obiect preluarea in patrimoniul municipiului Ploiești a constructiei realizata partial de catre Scoala Gimnaziala „Sfanta Vineri”, ulterior procedandu-se la inregistrarea in contul 212.09.01.02A.04 (domeniu public) cu Nota Contabila 80.1/07.2023, conform fisei mijloc fix nr.1585.

Urmare cererii din data de 20.07.2023, Biroul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Ploiesti a emis comunicarea incheierii nr.114621, avizand intabularea, respectiv drept de proprietate pentru constructia C5, edificata in proportie de 30%, dobandit prin lege, cota actuala 30/100.

Constructia cu destinatia de sala de sport (lucrari realizate in proportie de 30%) are urmatoarele caracteristici tehnice:

Regim de inaltime: P+1E;

Suprafata construita la sol: 308 mp;

Suprafata desfasurata: 370 mp.

Prin urmare, tinand cont de cele mentionate, pentru continuarea proiectului, se impune achizitia serviciului de elaborare documentatii tehnice - Construirea unei săli de sport/modernizarea/dotarea infrastructurii educaționale” a unității de învățământ Școala Gimnazială „Sfânta Vineri” Ploiești.

VI. Obiectul contractului: Documentatii Tehnice pentru continuare executie lucrari - Construire sala de sport in regim de inaltime P+E_{partial} inclusiv dotarea acesteia.

In cadrul contractului de prestari servicii, prestatorul va intocmi:

- Expertiza Tehnica;
- Proiectul tehnic privind executia lucrarilor si obtinerea autorizatiilor;
- centralizatorul cheltuielilor pe obiect (formularul F1);
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrari, pe obiecte (formularul F2);
- listele cu cantitatile de lucrari, pe categorii de lucrari (formularul F3);
- listele cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari (formularul F4);
- fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice, inclusiv dotari (formularul F5);

- listele cu cantitati de lucrari pentru constructii provizorii OS (organizare de santier) (se poate utiliza formularul F3).

Expertiza tehnica se va realiza in conformitate cu prevederile Normativului P100-3/2019 Codul de proiectare seismica - Partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismica a cladirilor existente, aprobat cu Ordinul de Ministru nr.2834 din 09.10.2019 si publicat in Monitorul Oficial Partea I nr. 1003 bis din 13.12.2019. De asemenea, se va tine cont de prevederile Legii nr.10/1995 „Legea privind calitatea in constructii” si H.G. nr.925/1995 „Hotararea pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor.

Expertiza tehnica va fi elaborata de catre un expert tehnic autorizat in conditiile legii, de catre M.D.R.A.P. expert tehnic atestat domeniul A₁ - Rezistenta si stabilitate pentru constructii civile, industriale, agrozootehnice; energetice; telecomunicatii; miniere; edilitare si de gospodarie comunala - cu structura din beton, beton armat, zidarie, lemn si va fi insotita de documentul care certifica calitatea de expert tehnic de calitate, respectiv legitimatia si certificatul de atestare valabil, in copie, conform cu originalul.

Prin persoana juridica autorizata se intelege persoana juridica avand calitatea de operator economic cu activitate de expertiza tehnica in constructii cuprinsa in statut sau de institutie publica cu atributii in domeniul expertizarii tehnice in constructii si care are angajat, in conditiile legii, expert tehnic atestat pentru cerinta de calitate corespunzatoare categoriei de constructie ce urmeaza a fi expertizata tehnic.

Expertul tehnic atestat raspunde de asigurarea cerintelor tehnice si de calitate, conform prescriptiilor tehnice si normativelor din legislatia in vigoare precum si de modul cum a evaluat situatia existenta si de solutiile de interventie pe care le propune, conform obligatiilor ce decurg din actele normative si reglementarile tehnice in vigoare.

Expertul tehnic atestat va intocmi documentatia tinand cont de situatia actuala a constructiei si va recomanda, prin raportul de expertiza tehnica, solutii si masuri care se impun, conform prevederilor tehnice.

Raportul de evaluare va contine sinteza procesului de evaluare, care sa duca la precizarea concluziilor si recomandarea masurilor ce se impun din punct de vedere al rezistentei cladirii necesare punerii in siguranta a cladirii.

Expertiza tehnica elaborata va contine, atat partea scrisa, cat si partea desenata, precum si imagini relevante cu starea actuala.

Expertul tehnic raspunde de asigurarea nivelurilor minime de calitate a documentatiei intocmite privind cerintele impuse, conform legii.

La elaborarea Documentatiei Tehnice - faza Pth, operatorul economic va tine cont de raportul de expertiza tehnica.

VII. Durata contract: 40 zile si se calculeaza de la data de incepere inregistrata pe ordinul de incepere pana la data predarii catre autoritatea contractanta a documentatiei.

Pentru indeplinirea contractului in cele mai bune conditii, executarea serviciilor trebuie sa respecte normele tehnice specifice si prevederile legale in vigoare.

Ofertantul va prezenta o propunere tehnico-economica, clara si concisa, sa asigure informatii tehnice complete in conformitate cu cerintele caietului de sarcini. Oferta financiară va cuprinde detaliat costul pe fiecare activitate desfasurata iar oferta

tehnică va cuprinde o scurtă descriere a activităților ce urmează a se efectua de către prestator pentru elaborarea documentațiilor.

Elaborarea Proiectului Tehnic se va realiza în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr.907/29.11.2016, cu modificările și completările ulterioare, privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Pentru îndeplinirea obligațiilor ce decurg din obiectul serviciului ce urmează a fi prestat, persoanele fizice/juridice trebuie să aibă capacitate tehnică, respectiv personal de specialitate.

Documentația tehnică, se va preda la sediul investitorului, pe baza unui proces - verbal de predare - primire, încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și a unei adrese de înaintare.

Documentația tehnică se va preda în 4 (patru) exemplare scrise, originale și un exemplar în format electronic - partea scrisă sub forma de fișiere tip .doc, .docx sau .pdf, cu posibilitate de căutare în cuprinsul documentului, iar partea desenată în format dwg.

Documentațiile elaborate de către prestator vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului.

În cazul în care, până la demararea procedurii de achiziție a execuției lucrărilor devin necesare modificări și/sau completări și/sau actualizări ale documentației întocmite de prestator, acesta o va actualiza fără costuri suplimentare.

Plata serviciului se realizează după avizarea favorabilă de către Comisia Tehnico Economică de Avizare a beneficiarului.

Având în vedere cele expuse mai sus, pentru achiziționarea serviciilor mai sus menționate, supunem aprobării organizarea procedurii de achiziție, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Pentru îndeplinirea obligațiilor ce decurg din obiectul serviciului ce urmează a fi prestat, persoanele fizice/juridice trebuie să aibă capacitate tehnică, respectiv personal de specialitate.

Arhitect cu drept de semnatura atestat profesional, înscris în OAR, în conformitate cu Legea nr.184/2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect, cu completările și modificările ulterioare, cu experiența profesională specifică.

Liniile de comunicare: arhitectul va comunica permanent cu întreaga echipă de care întocmește documentația, dar și cu ceilalți factori implicați în buna desfășurare a implementării cu succes a proiectului.

Experiența similară specifică - participarea în calitate de coordonator proiect/șef de proiect în cadrul a minim un contract pentru întocmirea documentațiilor tehnico-economice pentru construcții civile, la orice fază (SF/PT/DE/DTAC/DTOE).

Inginer proiectant pentru structura de rezistență

Studii superioare în domeniul construcțiilor civile, industriale și agricole, finalizate cu diploma de licență sau echivalent, emisă de autorități competente și experiența profesională specifică.

Liniile de comunicare: va comunica permanent cu întreaga echipă de proiectare propusă dar și cu ceilalți factori implicați în buna desfășurare a implementării cu succes a proiectului.

Momentul în care va interveni în executarea contractului: pe toata durata întocmirii documentatiei si a derularii proiectului.

Experiența similară specifică - participarea în calitate de inginer proiectant pentru structuri de rezistenta, în cadrul a minim un contract pentru întocmire documentatii tehnico-economice pentru constructii civile, la orice faza (SF/PT/DE/DTAC/DTOE).

Inginer proiectant instalatii sanitare, termice

Studii superioare în domeniul instalatii pentru constructii, finalizate cu diploma de licenta sau echivalent, emisa de autoritati competente, experienta profesionala specifica.

Liniile de comunicare: va comunica permanent cu întreaga echipa de proiectare propusa dar și cu ceilalti factori implicati în buna desfasurare a implementarii cu succes a proiectului.

Momentul în care va interveni în executarea contractului: pe toata durata întocmirii documentatiei.

Experiența similară specifică - participarea în calitate de inginer proiectant instalatii sanitare și termice în cadrul a minim un contract pentru întocmire documentatii tehnico-economice pentru constructii civile, la orice faza (SF/PT/DE/DTAC/DTOE).

Inginer proiectant instalatii și rețele electrice, autorizat ANRE

Studii superioare în domeniul instalatii finalizate cu diploma de licenta,emisa de autoritati competente, atestat ANRE, gradul IIA sau echivalent.

Pentru tot persoanelul necesar eleaborarii documentatiilor, se va transmite copii dupa diplome/atestare/certificate/autorizatii valabile.

Documentația se va preda în 4 (patru) exemplare scrise, originale și un exemplar în format electronic - partea scrisă sub forma de fișiere tip .doc, .docx sau .pdf, cu posibilitate de căutare în cuprinsul documentului, iar partea desenată în format dwg., se va preda la sediul investitorului, pe baza unui proces-verbal de predare - primire, încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și a unei adrese de înaintare.

Dupa predarea documentatiei, prestatorul are obligatia de a fi prezent si de a o sustine in fata Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului. In cazul in care exista observatii sau apar neconformitati evidentiuate de reprezentantii Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului, remedierile documentatiei intra in atributiile prestatorului si se vor solutiona de catre acesta in maxim 5 zile de la notificarea beneficiarului.

Documentatiile elaborate vor fi proprietatea exclusivă a Autoritatii Contractante și nu pot fi utilizate de către Prestator.

In cazul in care, pana la demararea procedurii de achizitie a executiei lucrarilor devin necesare modificari si/sau completari si/sau actualizari ale documentatiei intocmite de prestator, acesta are obligatia de a le duce la indeplinire fara costuri suplimentare.

Plata serviciului se realizeaza dupa avizarea favorabila de catre Comisia Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului.

In cazul in care autoritatea contractanta nu poate obtine finantare prin P.O.R Sud - Muntenia 2012-2027 privind prioritatea: P5.O regiune educata-Obiectiv specific: RSO4.2. „Imbunatatirea accesului la servicii si favorabile incluziunii si de

calitate in educatie, formare si invatare pe tot parcursul vietii prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilientei pentru educatia si formarea la distanta si online (FEDR)) iar ulterior identifica o noua sursa de finantare, prestatorul va actualiza documentatia conform cerintelor impuse de noul program, fara costuri suplimentare.

Dupa consultarea caietului de sarcini si inainte de prezentarea ofertei, precum si in vederea conceperii unei oferte cat mai corecte si precise, recomandam ofertantului deplasarea la fata locului, pentru a se face identificarea in teren a obiectivului pentru care se intocmeste documentatia, imobilul putand fi vizitat de luni pana joi intre orele 9⁰⁰ -16⁰⁰.

La intocmirea documentatiilor, se va respecta legislatia in vigoare, fara a se limita la cele enumerate mai jos:

- Normativul P100-3/2019 publicat in Monitorul Oficial Partea I nr.1003 bis/13.12.2019;

- Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Legea nr.50/1991, republicata, privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;

- H.G. nr.925/1995 pentru aprobarea regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;

- Hotararea Guvernului nr.907/29.11.2016, cu modificarile si completarile ulterioare, privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice;

- Alte prevederi legislative pentru servicii de aceasta natura.

Director executiv,
Madalina CRACIUN



Sef serviciu
Carmen NITU

