

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor, nr. 1A, 100316

APROBAT,
PRIMAR,
Andrei Liviu Volosevici



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
ACHIZITIE DIRECTA
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
AUDIT FINANCIAR
CONFORM CONTRACTULUI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI
PUBLIC DE TRANSPORT LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE
REGULATE IN MUNICIPIUL PLOIESTI NR. 21980/04.11.2019

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Tip legislatie: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/303/114,
In atentie: Director Executiv Adjunct-Carmen Patricia Radu,
email: achizitii publice@ploiesti.ro
nr.fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului
cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (NOUL SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face **exclusiv prin catalogul electronic din NOUL SEAP** si va fi finalizata prin incheierea unui contract de servicii. Detaliile tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic din NOUL SEAP (e-licitatii.ro) pana la data de 21.08.2023, ora 13³⁰. Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in NOUL SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va face si precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in prestarea de **Servicii de audit financiar – conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate in Municipiul Ploiesti nr. 21980/04.11.2019**, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.

În număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 2 zile lucratoare

- II.1) Descriere
- II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
- Servicii de audit financiar – conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate in Municipiul Ploiesti nr 21980/04.11.2019**
- II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor
- Servicii**
- Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti
Codul NUTS: RO316 - Prahova
- II.1.3) Anuntul implica
- Incheierea unui contract de achizitii publice de prestari servicii**
- II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
- Obiectul contractului îl constituie achiziția publică de **Servicii de audit financiar – conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate in Municipiul Ploiesti nr. 21980/04.11.2019, in conformitate si cu respectarea tuturor cerintelor stipulate in Caietul de sarcini.**
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)
- 79212100-4 Servicii de auditare financiara**
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
- Nu
- II.1.8) Impartire in loturi
- Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante
- Nu
- II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul
- Servicii de audit financiar – conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate in Municipiul Ploiesti nr. 21980/04.11.2019, pentru anul contractual noiembrie 2021/octombrie 2022;**
- Sursa de finantare: Bugetul Municipiului Ploiesti
Valoarea estimata a achizitiei: **21.000** lei, fara TVA
- II.2.2) Optiuni
- Nu
- II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Durata de prestare a serviciilor de audit financiar este de 60 zile de la încheierea contractului de servicii, după semnarea contractului de către ambele părți contractante.

Ajustarea pretului contractului

II.4)

Nu

Pretul contractului nu se ajustează, cu următoarele excepții:

(1) - În condițiile prevăzute de dispozițiile art. 221 alin.(1), lit. e) din Legea nr. 98 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu prevederile art.222², din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la art. 221 alin. (2) și (3) din Lege, este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Condiții referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicită

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Cuanum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;
 - Forma de constituire: art. 154 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, coroborat cu art. 40 alin (3)-(9) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata.
- Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza in Declaratia privind modul de constituire a garantiei de buna executie (se completeaza si se prezinta Formularul 3);
- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozițiile relevante

Sursa de finantare: Bugetul Municipiului Ploiesti

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016 (conform formular anexat)

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

- Prevederile legale, nationale si europene, aplicabile contractului de delegare atribuit in baza Regulamentului (CE) NR. 1370/2007.
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice republicata cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr.319/2006 securității și sănătății în munca;
- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat);**
- **Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - (conform formular anexat);**

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiesti;
- dl. Nicodim Daniel – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Popa Anca-Adina – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Albu Simona - Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Secretar General al Municipiului Ploiesti;
- d-na Popescu Alina Alexandra - Director Executiv Directia Economica;
- d-na Taracila Manuela – Sef Serviciu Financiar - Contabilitate;
- d-na Gîdiuta Cristina – Director Excutiv - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Cristea Andreea – Sef Serviciu, Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Radu Carmen Patricia - Director Executiv Adjunct-Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Radulescu Iuliana - Sef Serviciu Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Craciun Madalina – Director Executiv, Directia Tehnic Investitii;
- d-na Ivan Andreea – Sef Serviciul Mobilitate si Trafic Urban;
- dl. Leca Viorel – Sef Biroul Monitorizare Transport public Urban.

Consilieri locali: Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Enescu Razvan, Frusina Nicolae Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Ionescu Cristian Ionel, Lupu Bogdan, Machitescu Alexandru Dragos, Marcu Valentin, Nemes Constantin, Nicodim Daniel, Palas Alexandru Paul, Popa Gheorghe, Popa Anca-Adina, Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Sabau Valentin-Razvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Ștefan Alexandru, Ștefan Nicoleta, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian Dumitru, Viscan Robert Ionut.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.

1.b)

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- **prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator** (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

- la procedura de achizitie publica desfasurata in vederea atribuirii contractului de prestari servicii de audit financiar au dreptul sa participe numai ofertanti persoane fizice sau juridice inscrise in Registrul Auditorilor Financiari Activi, intocmit de Camera Auditorilor Financiari din Romania (CAFR), inregistrat fiscal in Romania, care detin viza de membru activ al CAFR si care nu a fost sanctionat in ultimii 3 ani de catre Departamentul de monitorizare si competenta financiara al CAFR.

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

Se solicita:

- **prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani**

Conform
formular
anexat

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Declaratia si Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani, din care sa rezulte ca operatorul economic are experienta în auditul financiar, in domeniul transportului public, respectiv ca a prestat servicii similare in cadrul unui contract de audit financiar pentru un operator de transport public local in ultimii 3 ani, cu aplicarea Regulamentului (CE) nr 1370/2007.

Conform
formular
anexat

a) Experienta similara:

Ofertantul va face dovada experientei similare prin prezentarea documentelor doveditoare privind finalizarea in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) a minim 1 (un) contract de audit financiar, similar ca anvergura/complexitate, la un operator care executa serviciul de transport public cu aplicarea regulamentului (CE) nr. 1370/2007.

Documentele ce vor fi prezentate de ofertant includ, fara a se limita la:

- copii ale unor părți relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit / certificate de predare-primire / recomandări / procese-verbale de recepție / certificări de bună execuție / certificate constatatoare, in cadrul carora trebuie sa se indice cel putin urmatoarele informatii, astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara:

a) obiectul serviciilor;

b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau client privati;

c) valoarea exprimata in lei fara TVA;

d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-au prestat serviciile;

e) locul prestarii serviciilor;

f) sa precizeze daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit;

Conform
formular
anexat

- Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere

b) Personal specializat: conform cerintelor Caietului de sarcini

Ofertantul va prezenta urmatoarele documente doveditoare:

- Certificat de atestare a calitatii de auditor financiar eliberat de CAFR copie "conform cu originalul";

- Carnet de membru

al CAFR vizat cu mentiune "activ", pentru anul curent-copie;

- Certificat fiscal eliberat de Administratia financiara teritoriala ca este arodantat sediul persoanei fizice sau juridice-copie conform cu originalul;

- Declaratie pe propria raspundere ca nu a fost sanctionat in ultimii 3 (trei) ani de catre Departamentul de monitorizare si competenta financiara al CAFR.

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

IV. 4.1) Procedura

Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

Tipul procedurii de achizitie publica:

Achizitie directa

Criterii de atribuire:

Pretul cel mai scazut, in conformitate cu prevederile art.187, alin.(3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale art. 34 si 138, alin (1) si (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va prezenta:

- **Propunerea tehnica**, ce va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele Caietului de sarcini si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Caietului de Sarcini;

In cuprinsul ofertei tehnice se vor prezenta:

1. Perioada de timp necesară ofertantului pentru întocmirea Raportului de audit.
2. O descriere detaliată a metodologiei si planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor de audit financiar;
3. Activitățile si sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului de specialitate implicat în îndeplinirea contractului;
4. Numele persoanei desemnate de ofertant care va reprezenta ofertantul în relațiile cu beneficiarul;
5. Alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii Tehnice

- Declaratie pe proprie raspundere prin care se obliga sa cedeze achizitorului drepturile de proprietate intelectuala si pe cele patrimoniale de autor asupra tuturor documentelor/livrabilelor elaborate;

- Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare - (*conform formular anexat*).

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

-Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public. Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV. 4.3) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

- Formularul de oferta (conform formular anexat), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare si in care va fi mentionat pretul total al serviciilor. Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor, conform cerintelor Caietului de sarcini;
- Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi (conform formular anexat);
- Detalierea modului economic de formare a pretului ofertat, identificand principalele elemente de cost care intra in componenta sa (ex.: salarii, diurne, cheltuieli de cazare si transport, cheltuieli efectuate cu consumabilele necesare prestarii serviciilor);
- Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii.
- Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV. 4.4) Modul de prezentare a ofertei

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral atat in SICAP cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din SICAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic din SICAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SICAP. Ofertele vor fi identificate in noul SEAP dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in *Servicii de audit financiar – conform Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane prin curse regulate in Municipiul Ploiesti nr. 21980/04.11.2019*, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini. Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexa acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la

formularul de contract de servicii se transmite la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in SICAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

Autoritatea contractanta va respinge oferta in urmatoarele cazuri:

- Nu respecta cerintele solicitate si se incadreaza, dupa caz, in situatiile prevazute la art. 137, alin. (2) si alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare;
 - A fost transmisa doar pe adresa de e-mail sau doar postata in SEAP;
 - A fost transmisa (e-mail si/sau SEAP) dupa termenul limita de depunere a ofertelor;
 - A fost prezentata o oferta alternativa, fara a exista o prevedere expresa in documentatia achizitiei;
 - Formularul de oferta nu contine valoarea (pretul ofertat exprimat in Lei);
- Nu se accepta ca, in cadrul formularului de oferta sa nu fie prezentata valoarea exprimata in lei, respectiv, inlocuirea valorii din cadrul formularului de oferta cu trimiteri la valoarea ofertata in SEAP/alte adrese/alte documente si cazul in care formularul de oferta nu contine valoarea (pretul exprimat in Lei).
- Valoarea ofertei financiare (din formularul de oferta) transmisa pe adresa de email, nu corespunde cu valoarea ofertei financiare postata in SEAP;

V. 1) Alte informatii

Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, sectiunea Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

- V. 2) Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 303, fax 0244/510736.

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Carmen Patricia Radu**

	Nume, prenume	Funcția publică	Semnatura	Data
Elaborat	Calota Mariana	Consilier Achizitii Publice		17.08.2023
Verificat	Radulescu Iuliana	Sef Serviciu		17.08.2023