

**MUNICIPIUL PLOIESTI**  
**B-dul Republicii, nr. 2, 100066**

**APROBAT,**  
**PRIMAR**  
**Dobre Adrian Florin**



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**  
**ACHIZITIE DIRECTA**  
**CONTRACT DE EXECUTIE LUCRARI**  
**(inclusiv proiectare)**

**Alimentare cu energie electrica imobil B-dul Independentei nr. 14**

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,  
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE  
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

**FISA DE DATE**

**Tip legislatie: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice**

**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

**MUNICIPIUL PLOIESTI**

Adresa postala: Bulevardul Republicii, nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/522/114/303, In atentie: Director Executiv Adjunct - Radu Carmen Patricia, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la

**Registratura Primariei Municipiului Ploiesti**

Adresa postala: B-dul Republicii, nr. 2, intrarea C, parter, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Registratura, Tel. +40 244516699/480, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

**Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

**Alimentare cu energie electrica imobil B-dul Independentei nr. 14 (proiectare si executie)**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

**Lucrari**

Locul principal de executare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

**Incheierea unui contract de achizitii publice de lucrari (inclusiv proiectare)**

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se achizitioneaza lucrari (inclusiv proiectare) pentru **Alimentare cu energie electrica imobil B-dul Independentei nr. 14**, deoarece, in urma incheierii contractului de lucrari nr. 16004/05.09.2014 – Reamenajare prin extindere si supraetajare B-dul Independentei nr. 14 (pentru care, in cadrul documentatiei tehnice a fost proiectata instalatia electrica pana la limita imobilului), este necesara realizarea unui bransament electric in masura sa asigure functionarea corespunzatoare a sistemului de sonorizare, respectiv a sistemului de iluminare profesionala, tinand cont de faptul ca se doreste utilizarea polivalenta a salii de spectacole (sala pentru teatrul de copii, pentru teatrul de estrada, sala de conferinte).

Valoarea estimata, fara TVA: **16.705 lei fara TVA** din care :

-executie lucrari in valoare de **14.205 lei**;

-servicii de proiectare in valoare de **2.500 lei**.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

**45231400-9 Lucrări de construcții de linii electrice**

**45232200-4 Lucrări auxiliare pentru linii electrice**

**45311000-0 - Lucrări de cablare și conexiuni electrice**

**71323100-9 Servicii de proiectare a sistemelor de energie electrică**

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza lucrari (inclusiv proiectare) pentru **Alimentare cu energie electrica imobil B-dul Independentei nr. 14**, deoarece, in urma incheierii contractului de lucrari nr. 16004/05.09.2014 – Reamenajare prin extindere si supraetajare B-dul Independentei nr. 14 (pentru care, in cadrul documentatiei tehnice a fost proiectata instalatia electrica pana la limita imobilului), este necesara realizarea unui bransament electric in masura sa asigure

functionarea corespunzătoare a sistemului de sonorizare, respectiv a sistemului de iluminare profesională, ținând cont de faptul că se dorește utilizarea polivalentă a sălii de spectacole (sala pentru teatrul de copii, pentru teatrul de estradă, sala de conferințe).

**Sursa de finanțare este Bugetul Local al Municipiului Ploiești, Lista obiectivelor de investiții- Capitolul 67.02.71.01- Cultura, recreere, religie - poz.B1**

**Achizitorul, Municipiul Ploiești, încheie contract de racordare cu Sucursala de Distribuție a Energiei Electrice Ploiești, iar operatorul de rețea, care la finalizarea lucrărilor va deveni proprietarul rețelei realizate, va încheia contract cu operatorul economic declarat câștigător.**

**Plata lucrării se va face de către Municipiul Ploiești către SDEE Ploiești, care va urmări derularea contractului, inclusiv recepția la terminarea lucrărilor, operatorul economic declarat câștigător urmând a fi plătit de către SDEE.**

**Pentru faza de proiectare, documentația trebuie să conțină:**

- Documentație pentru avize
- DTAC
- PT+DE
- Avizarea de către SDEE Ploiești a documentației tehnico-economice faza PT

Valoarea estimată, fără TVA: **16.705 lei fără TVA**, din care:

-execuție lucrări în valoare de **14.205 lei**;

-servicii de proiectare în valoare de **2.500 lei**.

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

**Termenul de prestare a serviciilor de proiectare: 15 de zile de emiterea ordinului de începere prestare servicii.**

**Termenul de execuție a lucrărilor: 10 de zile de emiterea ordinului de începere pentru execuția de lucrări, după obținerea autorizației de construire**

II.4) Ajustarea pretului contractului

Da

Pretul contractului se ajustează în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

### **Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

III.1) Condiții referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) **Garanție de participare:** nu se solicită

III.1.1.b) **Garanție de bună execuție**

Se va constitui conform prevederilor legale specifice obiectului de activitate al operatorului de rețea SDEE (HG 394/2016 pentru aprobarea *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului – cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale*)

- III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante  
Bugetul local al Municipiului Ploiești, Lista obiectivelor de investiții - Capitolul 67.02.71.01- Cultura, recreere, religie - poz.B1
- III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul  
Asociere conform art. 53 și următoarele din Legea nr.98/2016 (se completează și se prezintă **Formularul 1**)
- III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

**Achizitorul, Municipiul Ploiești, încheie contract de racordare cu Sucursala de Distribuție a Energiei Electrice Ploiești, iar operatorul de rețea, care la finalizarea lucrărilor va deveni proprietarul rețelei realizate, va încheia contract cu operatorul economic declarat castigator.**

III.1.5) **Legislația aplicabilă**

a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Ordinul ANRE nr.23/17.04.2013 privind Regulamentul de atestare a operatorilor economici care proiectează, execută și verifică instalații electrice

Ordinul ANRE nr. 59/2013 Regulamentul privind racordarea utilizatorilor la rețelele electrice de interes public

ORDIN nr. 11/13.03. 2013 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verificatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice

Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;

Legea nr.319/2006 securității și sănătății în muncă;

- [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro); [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro); [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

III.2) **Condiții de participare**

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice - completarea și prezentarea Formularului 2;

- Declarație privind neincadrarea în situația prevăzută la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice privind achizițiile publice - completarea și prezentarea Formularului 3 și Anexei 3A;

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- dl.Dobre Adrian Florin – Primar al Municipiului Ploiești;
- dl. Pana George – Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- dl. Cristian Mihail Ganea –Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- d-na Teodora Marin – Administrator Public al Municipiului Ploiești;
- d-na Nicoleta Craciunoiu – Director Executiv Directia Economica;
- d-na Sorina Som– Director Executiv Directia Tehnic-Investitii;
- d-na Madalina Craciun - Director Executiv-Adjunct Directia Tehnic Investitii;
- d-na Mariana Stochita - Sef Serviciul Investitii;
- d-na Georgiana Popa – Director Executiv Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Carmen Radu – Director Executiv-Adjunct Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;

Consilieri locali: Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Constantin Donald Nicolae, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Dragusin Paulica, Enache Cristina Ana Maria, Ganea Cristian-Mihai, Hodorog Bogdan, Mateescu Marius Niculae, Neagu Florin Daniel, Nicolae Alexandri, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Sirbu Simion Gheorghe, Sorescu Florina Alina, Tudor Aurelian Dumitru, Tudor Eduard Emilian, Ursu Razvan Ion, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut.

Declarația pe proprie răspundere conform art. 59 din Legea nr.98/2016 se va prezenta atât de către subcontractant, cât și de tertul sustinator, dacă este cazul (ordinul ANRMAP nr. 170/2012).

- Certificat de participare la procedura cu ofertă independentă conform Ordinului A.N.R.M.A.P. nr. 314/2010: completarea și prezentarea Formularului 4.1 prin care ofertantul certifică faptul că participarea la procedura este făcută în concordanță cu regulile de concurență. În cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta în numele asocierii.

#### Note:

1) În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligația de a prezenta aceste documente;

2) În cazul în care în țara de origine sau în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natură celor solicitate la punctul III.2.1.a), respectiv certificate, cazier judiciar, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere, iar în cazul în care în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe proprie răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

### **III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

#### Persoane juridice/fizice române:

- prezentarea certificatului de înregistrare sau a certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că lucrările ce fac obiectul contractului au corespondent în codul CAEN menționat în certificatul de înregistrare/constatator (copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu

semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

- prezentarea documentelor care atesta statutul de IMM, pentru a se beneficia de prevederile art. 16 din Legea nr. 346/2004 (daca este cazul - **Formularul 4**).

**Ofertantul trebuie sa detina atestat tip B emis de ANRE - proiectare si executie de instalatii electrice exterioare/interioare pentru incinte/constructii civile si industriale, bransamente aeriene si subterane la tensiunea nominala 0,4kv, in conformitate cu Ordinul nr.23/17.04.2013 privind Regulamentul de atestare a operatorilor economici care proiecteaza, executa si verifica instalatii electrice.**

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

### III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Se solicita: - prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani	-completarea si prezentarea Formularului 5

### III.2.3.a) **Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
- Declaratia si Lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani	-completarea si prezentarea Formularului 6
Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani	-completarea si prezentarea Formularului 7
Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului	-completarea si prezentarea Formularului 8

**Necesar minim de personal specializat:**

**In conformitate cu prevederile art.21 din Ordinul nr.23/17.04.2013 ofertantul trebuie să facă dovada existenței următorilor angajați:**

**- 1 electrician autorizat gradul IIA+B sau 2 electricieni autorizați, unul gradul IIA și unul gradul IIB conform Ordinului 11/2013 privind Regulamentul pentru autorizarea electricienilor, verifcatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice, având diplomă în domeniul energetic, electrotehnic, electromecanic, electronic, automatică și al instalațiilor pentru construcții și calificare de tehnician, maistru, subinginer sau inginer, având rol de coordonare a activităților,**

**Se solicita:**

**- legitimatie ANRE gradul II A si II B (copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”) eliberata de catre organismul abilitat, valabila la data limita de depunere a ofertelor;**

**- declaratie de disponibilitate din care sa rezulte pozitia pentru care expertul este nominalizat in contract, semnata in original;**

**- 1 electrician.**

**Nota:** Oricare dintre persoanele cheie nominalizate in oferta declarata castigatoare va putea fi inlocuit de catre ofertantul castigator numai cu o alta persoana cu experienta si calificari cel putin egale cu cele ale persoanei inlocuite si numai cu aprobarea autoritatii contractante.

**Informatii referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului - **completarea si prezentarea Formularului 9.****

III.2.3.b)

**Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului**

**Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate**

**Modalitatea de indeplinire**

**Certificat care sa ateste faptul ca ofertantul respecta standardul de asigurare a calitatii SR EN ISO 9001:2008/document echivalent pentru activitatile ce fac obiectul contractului.**

**-prezentarea certificatului in copie legalizata/copie conform cu originalul, valabil la data limita de depunere oferte**

**Nota: In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta acest document pentru partea de contract pe care o realizeaza**



## SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

### IV.1) Procedura

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica

#### **Achizitie directa**

### IV.2) Criterii de atribuire

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

**Pretul cel mai scazut**, in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

### IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta **90 zile** (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

#### IV.4) **NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.**

#### IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Se va prezenta:

-Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele Avizului tehnic de racordare si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Avizului tehnic de racordare.

- Grafic de executie a lucrarilor si de prestare a serviciilor.

- Declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, protectia mediului rezultate din reglementarile respective la nivel national si care trebuie respectate pe tot parcursul îndeplinirii contractului de lucrari – Formularul 10. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

#### IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa si prezenta:

- Formularul de oferta (Formularul 11), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente

- executiei lucrarilor si prestarii serviciilor, conform cerintelor Acordului de Racordare;
- Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi Formular 12;
  - Declaratia privind insusirea Formularului 14.

**IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei**

- Data limita de depunere 10.08.2016 ora 12.00 ;
- Numar de exemplare: 2, original si copie;
- Documentele ofertei vor fi numerotate pe fiecare pagina si vor fi prezentate pe baza de opis;
- Se vor prezenta plicuri separate pentru documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara; acestea se vor introduce intr-un plic sigilat si netransparent care va fi insotit, la exterior, de scrisoarea de inaintare (Formularul 13). Pe plicul sigilat se va specifica procedura la care se depune oferta, precum si mentiunea: „A nu se deschide inainte de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_”
- Ofertantii au obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data limita pentru depunere, stabilite prin Anunt publicat in SEAP si pe site-ul Municipiului Ploiesti. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantilor.
- Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este declarata inacceptabila si se returneaza nedeschisa.
- Ofertele pot fi modificate sau retrase numai pana la data si ora de depunere stabilite prin Anunt publicat in SEAP si pe site-ul Municipiului Ploiesti.

**SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**

**VI.3) Alte informatii**

Se va publica un Anunt de chemare operatori economici la ofertare atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), la adresa: [www.e-licitatie.ro/](http://www.e-licitatie.ro/) Administrare / Publicitate - Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: [www.ploiesti.ro/Informatii publice/Achizitii publice/Lista achizitii](http://www.ploiesti.ro/Informatii_publice/Achizitii_publice/Lista_achizitii). Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

Documentele pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare redactate in alta limba, trebuie prezentate in traducere autorizata.

**VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**

**Primaria Municipiului Ploiesti - Serviciul Juridic-Contencios, Contracte**

Adresa postala: B-dul Republicii, nr. 2, etaj 3, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Tel. +40 244516699/404, Adresa internet (URL): [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro)

DIRECTOR EXECUTIV,  
Georgiana Popa

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,  
Carmen Radu

Intocmit,  
Tanase Anamaria, Consilier,  
Serviciul Achizitii Publice si Contracte