

**MUNICIPIUL PLOIESTI
DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA,
JURIDIC-CONTENCIOS, ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

APROBAT,
VICEPRIMAR CUM TRIBUTII DE PRIMAR,
CRISTIAN MIHAI GANEA



ANUNT PENTRU DEPUNERE OFERTE
ACHIZITIE DIRECTA

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

**ANALIZA DE RISC LA SECURITATEA FIZICA PRIVIND PAZA
OBIECTIVELOR, BUNURILOR, VALORILOR SI PROTECTIA
PERSOANELOR LA PARCUL MUNICIPAL PLOIESTI VEST,**

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Bulevardul Republicii, nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/114/522, In atentie: Director Executiv-Adjunct - Radu Carmen Patricia, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele trebuie transmise la:

Registratura Primariei Municipiului Ploiesti

Adresa postala: B-dul Republicii, nr. 2, intrarea C, parter, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct de contact: Registratura, Tel. +40 244516699/480, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala:

Autoritate locala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta:

Analiza de risc la securitatea fizica privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor la Parcul Municipal Ploiesti Vest

II.2) Tipul contractului si locul de prestare a serviciilor:

Servicii

Locul principal de prestare: **Municipiul Ploiesti**

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.3) Anuntul implica:

incheiere contract de prestari servicii

II.4) Descrierea contractului: **Se achizitioneaza servicii de analiza de risc la securitatea fizica privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor la Parcul Municipal Ploiesti Vest, conform caietului de sarcini**

Valoarea estimata, fara TVA: 7000 lei

Sursa de finantare: BUGETUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIESTI –Cap.67.02.71

Termenul de prestare a serviciilor: in maxim 30 de zile de la inregistrarea contractului de

servicii la autoritatea contractanta.

II.5) **Clasificare CPV** (vocabularul comun privind achizițiile)

71317000-3 (Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor)

II.6)

Ajustarea pretului contractului: da

Pretul contractului se ajustează în următoarele situații:

Pretul poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) **Depozite valorice și garanții solicitate**

III.1.1.a) Garantie de participare - nu este cazul

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Quantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;
- Forma de constituire: art.40 alin (1) - (3) din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
(ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza, in *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de servicii*);
- Dovada constituirii garanției de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Legislatia aplicabila

III.1.1.c) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu completările și modificările ulterioare;
Hotărârea Guvernului nr. 1002/2015 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
Hotărârea Guvernului nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003
Instrucțiunile nr. 9 din 1 februarie 2013, emise de Ministerul Afacerilor interne, privind efectuarea analizelor de risc la securitatea fizică a unităților ce fac obiectul Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii;
Legea nr.319/2006 securității și sănătății în munca;

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 1

Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 2 si Anexei 2A;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- d-nul CRISTIAN MIHAI GANEA – Viceprimar cu atributii de Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-nul PANA GEORGE – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-nul URSU RAZVAN ION – Consilier local cu atributii de Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Anca Agapie – Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Simona Albu – Secretarul Municipiului Ploiesti;
- d-ra Nicoleta Craciunoiu – Director Executiv Directia Economica;
- d-na Georgiana Popa – Director Executiv Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Carmen Patricia Radu – Director Executiv-Adjunct Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Claudia Elena Carbureanu – Sef Serviciu Achizitii Publice si Contracte;

Unitatea de Implementare a Proiectului:

Milena Perpelea - Manager Proiect;

Mihaela Lucaci - Asistent Manager;

Madalina Craciun - Responsabil tehnic;

Mihai Mihaila -Responsabil financiar;

Carmen Patricia Radu- Responsabil achizitii publice;

Georgiana Popa- Responsabil Juridiccu rol de suport si colaborare pe parte administrative si logistica.

- Consilieri locali: Cosma Marcian, Dragulea Sanda, Bazavan Iolanda, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Dragusin Paulica, Dumitru Cristian, Enache Cristina Ana-Maria, Mateescu Radu Valentin, Suga Nicolae, Lupu Adrian Gelu, Minea Constantin Gabriel, Pana George, Popa Constantin, Popa Gheorghe, Sirbu Simion Gheorghe, Serban Geta, Ionescu Ionut Cristian, Stanciu Marilena, Socoleanu Marcel Radu, Teodorescu Iulian Liviu, Ursu Razvan Ion, Viscan Robert Ionut.

III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- prezentarea certificatului de inregistrare sau a certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul de inregistrare/constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;
- prezentarea documentelor care atesta statutul de IMM, pentru a se beneficia de prevederile art. 16 din Legea nr. 346/2004 (daca este cazul): completarea si prezentarea declaratiei pe proprie raspundere (Formularul 3)

III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- prezentarea Fisei de informatii generale: completarea si prezentarea **Formularului 4**.

III.2.3.a) **Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Declaratie cu privire la numarul mediu anual de personal al operatorului economic care presteaza servicii si al cadrelor de conducere din ultimii 3 ani - completarea si prezentarea Formularului 5.

NECESAR MINIM DE PERSONAL SPECIALIZAT:

-Evaluatori de risc la securitatea fizica atestati si inscrisi in R.N.E.R.S.F.(REGISTRUL NATIONAL AL EVALUATORILOR DE RISC LA SECURITATEA FIZICA, in conformitate cu dispozitiile legale prevazute in Instructiunile nr.9 din 1 februarie 2013.

Se vor prezenta:

- dovada atestarii pentru ocupatia de evaluator de risc la securitatea fizica (copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"), eliberate de catre organismul abilitat, valabil la data limita de depunere a ofertelor;
- dovada inscrierii in R.N.E.R.S.F.(REGISTRUL NATIONAL AL EVALUATORILOR DE RISC LA SECURITATE FIZICA)

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii Nu este cazul

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

- IV.1) Criteriul de atribuire: **pretul cel mai scazut**
- IV.2) Limba in care va fi redactata oferta: **romana**
- IV.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:
90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)
- IV.4) **Prezentarea ofertei**
- IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**
- Propunerea tehnica va fi întocmita si prezentata astfel încât aceasta sa respecte cerintele prevazute in Caietul de sarcini si să asigure posibilitatea identificarii si verificării corespondenței între aceasta și respectivele cerinte;
 - Graficul de prestare a serviciilor;
 - Se va prezenta o Declaratie pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii rezultate din reglementarile specifice la nivel national si care trebuie respectate pe tot parcursul îndeplinirii contractului de prestari servicii: completarea si prezentarea Formularului 6. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.
- IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**
- Se vor completa si prezenta:
- Formularul de oferta (Formularul 7), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor, conform cerintelor Caietului de sarcini;
 - Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi;
 - Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de prestari servicii.
- IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**
- Data limita de depunere a ofertelor: 23.06.2016, ora 16⁰⁰;
 - Numar de exemplare: 2 (doua), original si copie;
 - Documentele ofertei vor fi numerotate pe fiecare pagina si vor fi prezentate pe baza de opis. Acestea se vor introduce intr-un plic sigilat si netransparent care va fi insotit, la exterior, de Scrisoarea de inaintare (Formularul 8). Pe plicul sigilat se va specifica procedura la care se depune oferta, precum si mentiunea: „A nu se deschide inainte de _____, ora _____”;
 - Ofertantii au obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data limita pentru depunere stabilite prin prezentul Anunt. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantilor;
 - Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este declarata inacceptabila si se returneaza nedeschisa;
 - Ofertele pot fi modificate sau retrase numai pana la data si ora de depunere stabilite prin prezentul Anunt.

SECTIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

- V.1) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare/program

operational/program national de dezvoltare rurala: nu

- V.2) Modalitatea de publicitate: se va publica un Anunt de chemare operatori economici la ofertare atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro – Administrare - Publicitate - Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro - Informatii publice - Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.
- V.3) Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, B-dul Republicii, nr. 2, etaj 8, camera 829, telefon 0244/516699, int. 114, 522, fax 0244/510736.

**DIRECTOR EXECUTIV,
Georgiana Popa**

**DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT,
Carmen Radu**



**SEF SERVICIU,
Claudia Carbureanu**

