

MUNICIPIUL PLOIESTI
B-dul Republicii, nr. 2, 100066

APROBAT,
VICEPRIMAR
CU ATRIBUTII DE PRIMAR,
CRISTIAN MIHAI GANEA



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
ACHIZITIE DIRECTA
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII DE

INTRETINERE/REVIZIE SI REPARATII SISTEM DE
SEMAFORIZARE

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

FISA DE DATE

Tip legislatie: art.19 din OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Bulevardul Republicii, nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/522/114/303, In atentie: Director Executiv Adjunct - Radu Carmen Patricia, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la

Registratura Primariei Municipiului Ploiesti

Adresa postala: B-dul Republicii, nr. 2, intrarea C, parter, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Registratura, Tel. +40 244516699/480, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zi lucratoare** (inainte de data limita de depunere a ofertelor)

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

SERVICII DE INTRETINERE/REVIZIE SI REPARATII A SISTEMULUI DE SEMAFORIZARE DIN MUNICIPIUL PLOIESTI

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

Categorie servicii- 1 servicii de intretinere si reparare

Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se achizitioneaza SERVICII DE INTRETINERE/REVIZIE SI REPARATII SISTEM DE SEMAFORIZARE in conformitate cu legislatia în vigoare si cerintele Caietului de Sarcini.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

- 50230000-6 Servicii de reparare și de întreținere și servicii conexe pentru transportul rutier și pentru alte echipamente

- 50232200-2 Servicii de intretinere a semafoarelor

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza SERVICII DE INTRETINERE/REVIZIE SI REPARATII SISTEM DE SEMAFORIZARE conform legislatiei în vigoare si cerintelor Caietului de Sarcini. Sursa de finantare este Bugetul Local.

Termenul de prestare a serviciilor este pana la 31.12.2016.

Valoarea estimata a contractului este de 121,625.50 lei fara TVA.

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Serviciilor vor fi prestate pana la data de 31.12.2016

II.4) **Ajustarea pretului contractului**

Da

Pretul contractului se ajusteaza in urmatoarele situatii:

- atunci cand devin aplicabile modificari legislative, modificari ale normelor tehnice sau pentru ca au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului;
- atunci când survin circumstanțe imprevizibile și independente de voința părților, altele decât cele prevăzute la art. 97, alin. (2) lit. a) și b) din HG 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu

III.1.1.b) **Garantie de buna executie**

- Quantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA (5% din valoarea contractului, fara TVA pentru ofertantii IMM, daca este cazul).

Forma de constituire: conform prevederilor art. 90, alin. (1) sau (3) din H.G. nr. 925/2006, cu modificarile si completarile ulterioare. Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de maxim 3 zile de la data inregistrarii contractului la autoritatea contractanta. Ofertantul va mentiona in Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii modalitatea pentru care opteaza (integral sau prin retineri succesive)

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul local al Municipiului Ploiesti, - Capitolul 84.02.20- Transporturi conform HCL 56/25.02.2016 privind aprobarea rectificarii bugetului local al Municipiului Ploiesti pe anul 2016

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare (se completeaza si se prezinta **Formularul 1**)

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii cu modificarile si completarile ulterioare;

ANRMAP 313/2011; Ordin ANRMAP 170/2012; Ordin ANRMAP 171/2012; Instructiunea ANRMAP nr.1/25.08.2015, Ordin Presedinte ANAP nr.773/2015, www.mmediu.ro/acte_normative.htm; www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.htm; www.mfinante.ro; www.anap.ro, Instructiunea ANAP nr. 1/2016

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Situatia personala a candidatului sau ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de art. 181 din OUG nr. 34/2006: completarea si prezentarea **Formularului 2**. In cazul in care exista tert sustinator, acesta va prezenta o declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 181 lit. a), lit. c¹) si lit. d) din O.U.G. nr. 34/2006;
- Declaratie privind eligibilitatea – art. 180 din OUG nr. 34/2006: completarea si prezentarea **Formularului 3**. In cazul in care exista tert sustinator, acesta va prezenta declaratia privind eligibilitatea;
- prezentarea cazierului judiciar/certificat echivalent pentru operatorul economic, in original/copie legalizata/copie “conform cu originalul”;
- prezentarea certificatelor de atestare fiscala privind plata taxelor si impozitelor la bugetul general consolidat si la bugetul local, in original/copie legalizata/copie “conform cu originalul”, din care sa rezulte ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei in care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor.

In masura in care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare .

Cerintele referitoare la obligatiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat sunt considerate ca fiind îndeplinite în măsura în care operatorii economici prezintă înlesniri la plată de genul eşalonărilor sau compensărilor, aprobate de către organele competente în domeniu.

- Declaratie pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006:
- completarea si prezentarea **Formularului 4** si a Anexei cu persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:
- d-l Cristian Mihail Ganea – Viceprimar al Municipiului Ploiesti cu atributii de Primar;
- d-nul PANA GEORGE – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-nul URSU RAZVAN ION – Consilier local cu atributii de Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Anca Agapie – Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Simona Albu – Secretar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Nicoleta Craciunoiu – Director Executiv Directia Economica;
- d-na Madalina Craciun – Director Executiv Directia Tehnic-Investitii;
- d-nul Alexandru Preda – Sef Birou Mobilitate si Trafic Urban
- d-na Georgiana Popa – Director Executiv Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Carmen Radu – Director Executiv-Adjunct Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-ra Claudia Carbureanu - Sef Serviciul Achizitii Publice si Contracte.

Consilieri locali: Cosma Marcian, Dragulea Sanda, Bazavan Iolanda, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Dragusin Paulica, Dumitru Cristian, Enache Cristina Ana-Maria, Mateescu Radu Valentin, Suga Nicolae, Lupu Adrian Gelu, Minea Constantin Gabriel, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Constantin, Popa Gheorghe, Sirbu Simion Gheorghe, Serban Geta, Ionescu Ionut Cristian, Stanciu Marilena, Socoleanu Marcel Radu, Teodorescu Iulian Liviu, Ursu Razvan Ion, Viscan Robert Ionut.

- Declaratia pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 se va prezenta atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul (ordinul ANRMAP nr. 170/2012).

Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta conform Ordinului A.N.R.M.A.P. nr. 314/ 2010: completarea si prezentarea *Formularului 5.1* prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul va fi prezentat in numele asocierii.

Note:

1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;

2) Autoritatea contractanta are dreptul de a exclude din procedura organizata pentru atribuirea contractului de achizitie publica orice ofertant care se afla in oricare dintre situatiile prevazute de art. 181 din O.U.G. 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a intrat in faliment ca urmare a hotararii pronuntate de judecatorul-sindic;
- nu si-a indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, in conformitate cu prevederile legale in vigoare in Romania sau in tara in care este stabilit;

- în ultimii 2 ani, nu si-a indeplinit sau si-a indeplinit in mod defectuos obligatiile contractuale, din motive imputabile ofertantului in cauza, fapt care a produs sau este de natura sa produca grave prejudicii beneficiarilor acestuia;

- a fost condamnat, in ultimii trei ani, prin hotararea definitiva a unei instante judecatoresti, pentru o fapta care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greseli in materie profesionala;

- prezinta informatii false sau nu prezinta informatiile solicitate de catre autoritatea contractanta, in scopul demonstrarii indeplinirii criteriilor de calificare si selectie. In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste situatia personala a ofertantilor, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente.

3) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), respectiv certificate, caziere judiciare, autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (in original/copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu

originalul”). Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Nota: Ofertantului clasat pe primul loc, inainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii, i se va solicita prezentarea certificatului in original sau copie legalizata daca initial l-a depus in copie conform cu originalul.

- prezentarea documentelor care atesta statutul de IMM, pentru a se beneficia de prevederile art. 16 din Legea nr. 346/2004 (daca este cazul - **Formularul 5**).

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani

- completarea si prezentarea Formularului 6

Nota : Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru ultimii 3 ani.

III.2.3.a) **Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

- Declaratia si Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani

- completarea si prezentarea Formularului 7

- **Experienta similara:** Prestarea in ultimii 3 ani (calculati anterior datei limita de depunere a ofertelor), in baza a maxim 3 contracte, de servicii similare celor ce fac obiectul prezentului contract, in valoare cumulata de minim 120,000 lei fara TVA.

Se vor prezenta:

- un Formular de Experienta similara pentru fiecare contract mentionat in sustinerea experientei similare;
- certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate contractanta ori de catre clientul privat beneficiar, care sa cuprinda descrierea serviciilor, sa indice perioada si locul prestarii si in care sa se mentioneze daca serviciile au

- completarea si prezentarea Formularului 8

fost prestate corespunzator. Documentele vor fi prezentate in copie legalizata sau copie lizibile cu mentiunea "conform cu originalul".

Nota1: In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste experienta similara invocand sustinerea acordata de catre unul/mai multi terti, se vor prezenta documentele solicitate - completarea si prezentarea prin art. 190 alin. (2) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile Formularului 9.2, daca este cazul si completarile ulterioare, respectiv Angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 9.2) care trebuie, in conformitate cu prevederile alin (2) si (5) ale art 11¹ din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, să asigure autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului. Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, sens in care se vor completa si prezenta Formularele 2 si 3. Tertul sustinator va prezenta si Declaratia pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul 4).

Nota 2: In cazul depunerii unei oferte comune, cerinta minima poate fi indeplinita de oricare dintre asociatii sau prin cumularea resurselor detinute de toti asociatii.

Nota3: In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste experienta similara invocand sustinerea acordata de catre unul/mai multi terti, se vor respecta prevederile art 11¹ alin 7 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, capacitatea acestuia/acestora urmând a fi cumulată cu cea a ofertantului în ceea ce privește respectiva/respectivele cerință/cerințe.

Nota4: Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual lei/valuta comunicat de BNR din anul receptiei serviciilor.

Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale - completarea si prezentarea personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 Formularului 10 ani

Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru - completarea si prezentarea derularea contractului Formularului 11

Necesar minim de personal specializat:

- 1 inginer/subinginer electronist/automatist cu experiență în proiectarea și realizarea sistemelor de semaforizare, care va realiza, va întreține și va efectua upgradarea sistemelor electronice de semaforizare

(unitate centrală, unitate de forță, unitate de alimentare, module de comandă și comunicare, etc.);

Se solicita:

- declaratie de disponibilitate din care sa rezulte pozitia pentru care expertul este nominalizat in contract, semnata in original;
- diploma studii in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul
- CV semnat in original de catre expert

Pentru operatorii economici straini
autoritatea contractanta va accepta

- **1 inginer/subinginer Autovehicule Rutiere/CFDP cu experiență în organizarea și dirijarea circulației rutiere care va realiza, va întreține și va efectua modificarea parametrilor specifici și upgradarea programului de semaforizare, în concordanță cu reglementările legale în vigoare și cu solicitările exprese ale beneficiarului;**

Se solicita:

- Declaratia de disponibilitate din care sa rezulte pozitia pentru care expertul este nominalizat in contract, semnata in original.
- diploma studii in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea conform cu originalul
- CV semnat in original de catre expert

1 programator calculator, atestat, care va realiza, va întreține și va efectua upgradările softului de monitorizare, a softului automatelor de semaforizare și va asigura comunicarea perfectă între echipamentele electronice prin implementarea și întreținerea protocoalelor de comunicare;

Se solicita:

- Declaratia de disponibilitate din care sa rezulte pozitia pentru care expertul este nominalizat in contract, semnata in original.
- documente doveditoare ale atestarii ca programator calculator

1 electrician autorizat ANRE pentru interventii asupra echipamentelor electrice componente ale sistemelor de semaforizare, alimentate la rețeaua electrica de joasa tensiune(230V) conform Ordinului nr.11/2013 privind Regulamentul pentru autorizarea electricienilor, verficatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice.

Se solicita:

- legitimație ANRE (copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea“conform cu originalul”) eliberata de catre organismul abilitat, valabila la data limita de depunere a ofertelor;

- Declaratia de disponibilitate din care sa rezulte pozitia pentru care expertul este nominalizat in contract, semnata in - completarea si prezentarea Formularului 9.3 , daca este cazul original.

Nota1: In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste personalul specializat solicitat invocand sustinerea acordata de catre unul/mai multi terti, se vor prezenta documentele solicitate prin art. 190 alin.(2) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv Angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 9.3). Odata cu angajamentul de sustinere ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, conform prevederilor art. 11¹, alin. (1) din HG nr. 925/2006 cu modificarile si cpletarile ulterioare. Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, sens in care se vor completa si prezenta Formularele 2 si 3. Tertul sustinator va prezenta si Declaratia pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul 4).

Nota2: Cerintele minime impuse cu privire la personalul de specialitate pot fi indeplinite cumulat de catre asociati, ofertant si sustinatori sau ofertant si subcontractanti (prezentarea documentelor doveditoare pentru partea de implicare in contract), conform prevederilor Anexei 2 la Ordinul ANRMAP nr.509/2011 si art 11¹ alin 7 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

Nota 3: Oricare dintre persoanele cheie nominalizate in oferta declarata castigatoare va putea fi inlocuit de catre ofertantul castigator numai cu o alta persoana cu experienta si calificari cel putin egale cu cele ale persoanei inlocuite si numai cu aprobarea autoritatii contractante.

Informatii referitoare la utilajele, instalatiile, echipamentele de care poate dispune operatorul economic pentru indeplinirea corespunzatoare a contractului

Dotarea tehnica minima:

- 1 PC portabil si soft specific de programare. Acestea sunt necesare pentru a se putea interveni la softul automatului de semaforizare, pentru reconfigurarea parametrilor de lucru, a timpilor de functionare, pentru restartare, etc.;

Ofertantul va prezenta documente din care sa reiasa forma de detinere (contract de vanzare-cumparare / facturi fiscale, contract de furnizare / factură proformă, contract de leasing valabil pe întreaga perioadă

- **1 stand pentru verificarea și testarea fiecărui tip de echipament electric/electronic, necesar pentru simularea în laborator a condițiilor de lucru existente în exploatare;** de derulare a contractului , contract de închiriere valabil pe întreaga perioadă de derulare a contractului, sau alte documente doveditoare) sau declaratii de punere la dispozitie a acestora. Aceste echipamente trebuie sa fie disponibile pe perioada in care este necesara implicarea lor in derularea contractului.
- **1 utilaj ridicator pentru intervenții la semafoarele montate în consolă și pentru intervenții la camerele de supraveghere trafic. Acesta trebuie să permită lucrul în condiții de deplină siguranță la o înălțime de 7 – 8 metri;**
- **1 autovehicul necesar pentru deplasarea personalului și a echipamentelor de lucru pentru intervențiile din traseu. Acesta va fi folosit și în cadrul activității de patrulare zilnică.**

Note:

- In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si/sau profesionala in ceea ce priveste dotarea tehnica invocand sustinerea acordata de catre unul/mai multi terti, se vor prezenta documentele solicitate prin art. 190 alin.(2) din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv Angajamentul ferm al tertului sustinator (Formularul 9.3). Odata cu angajamentul de sustinere ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de către terțul/terții susținător/susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul/terții susținător/susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, conform prevederilor art. 11¹, alin. (1) din HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. Persoana care asigura sustinerea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art. 180 si ale art. 181 lit. a), c¹) si d) din O.U.G. nr. 34/2006, sens in care se vor completa si prezenta Formularele 1 si 2. Tertul sustinator va prezenta si Declaratia pe proprie raspundere conform art. 69¹ din O.U.G. nr. 34/2006 (Formularul 3).

- Dotarea tehnica se poate demonstra cumulativ de catre asociati, ofertant si sustinatori sau ofertant si subcontractanti (resursele materiale ale subcontractanților declarați se iau în considerare pentru partea lor de implicare în contract dacă sunt prezentate documente relevante în acest sens), conform prevederilor Anexei 2 la Ordinul ANRMAP nr.509/2011 si art 11¹ alin 7 din HG 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare.

III.2.3.b)

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Certificat care sa ateste faptul ca ofertantul respecta standardul de asigurare a calitatii SR EN ISO 9001:2008/document echivalent pentru activitatile ce fac obiectul contractului.

-prezentarea certificatului in copie legalizata/copie conform cu originalul, valabil la data limita de depunere oferte

Nota: In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta acest document pentru partea de contract pe care o realizeaza

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica

Achizitie Directa

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criteriul de atribuire “prețul ponderat cel mai scăzut” cu acordarea următoarelor ponderi:

-20% pentru valoarea ofertată pentru operațiunile de reparații la sistemul de semaforizare, prevăzute în Anexa 1 lit. A) la Formular Oferta (preț A), reprezentând suma prețurilor unitare pe cele trei tipuri de operațiuni de reparații.
-80% pentru valoarea ofertată pentru operațiunile de întreținere/revizie permanentă prevăzute la lit. B) din Anexa 1 la Formular Oferta, valoare obținută prin înmulțirea prețului unitar cu numărul de intersecții și numărul de luni de operare (preț B).

Prețul ponderat aferente fiecărei oferte se va calcula pe baza următoarei formule:

Preț ponderat = 20% x preț A + 80% x preț B

Oferta câștigătoare va fi desemnată cea care obține prețul ponderat cel mai scăzut.

Pretul ponderat va fi pret de comparare.

IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta **90 zile** (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele Caietului de Sarcini si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Caietului de sarcini.

-Se va prezenta o Declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, protectia mediului rezultate din reglementarile respective la nivel national si care trebuie respectate pe tot parcursul îndeplinirii contractului de servicii – Formularul 13. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa si prezenta:

- Formularul de oferta (Formularul 14), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat este reprezentat de preturile unitare din Anexa 1, preturi ce vor fi exprimate in lei, fara TVA si vor cuprinde toate costurile necesare prestarii serviciilor;
- Anexa 1 la Formularul de oferta .
- Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Data limita de depunere 31.03.2016 ora 12⁰⁰ ;

- Numar de exemplare: 2, original si copie;
- Documentele ofertei vor fi numerotate pe fiecare pagina si vor fi prezentate pe baza de opis;
- Se vor prezenta plicuri separate pentru documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara; acestea se vor introduce intr-un plic sigilat si netransparent care va fi insotit, la exterior, de scrisoarea de inaintare (Formularul 15). Pe plicul sigilat se va specifica procedura la care se depune oferta, precum si mentiunea: „A nu se deschide inainte de _____, ora _____”
- Ofertantii au obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data limita pentru depunere, stabilite prin Anunt publicat in SEAP si pe site-ul Municipiului Ploiesti. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina ofertantilor.
- Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere este declarata inacceptabila si se returneaza nedeschisa.
- Ofertele pot fi modificate sau retrase numai pana la data si ora de depunere stabilite prin Anunt publicat in SEAP si pe site-ul Municipiului Ploiesti.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.3) Alte informatii

Se va publica un Anunt de depunere oferte atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro/ Administrare / Publicitate - Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: [www.ploiesti.ro/Informatii publice/Achizitii publice/Lista achizitii](http://www.ploiesti.ro/Informatii_publice/Achizitii_publice/Lista_achizitii). Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor.

Documentele pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare redactate in alta limba, trebuie prezentate in traducere autorizata.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Primaria Municipiului Ploiesti - Serviciul Juridic-Contencios, Contracte

Adresa postala: B-dul Republicii, nr. 2, etaj 3, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Tel. +40 244516699/404, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro

DIRECTOR EXECUTIV,
Georgiana Popa



DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT,
Carmen Radu



SEF SERVICIU,
Claudia Carbuoreanu

