

**MUNICIPIUL PLOIESTI
DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA,
JURIDIC-CONTENCIOS, ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

APROBAT,
PRIMAR,
Adrian Florin Dobre



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

ACHIZITIE DIRECTA

CONTRACT DE SERVICII

D.A.L.I. – Centrala Termica la Gradinita cu program prelungit nr. 28

FISA DE DATE

Tip legislatie: achizitie directa conform dispozitiilor art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si art.43 alin.(1) si (2) din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Bulevardul Republicii, nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/114, 303, 522, In atentia: Director Executiv-Adjunct - Radu Carmen Patricia, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele trebuie transmise la:

Achizitia directa se va face prin **catalogul electronic SEAP** si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestare servicii. Detaliile tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic SEAP (e-licitatii.ro) pana la **data de 11.10.2017**, ora **14⁰⁰**. Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor de elaborare **“D.A.L.I. – Centrala termica la Gradinita cu program prelungit nr. 28”** in conformitate cu cerintele si precizarile din Caietul de sarcini + Tema de proiectare + Nota Conceptuala. Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala:

Autoritate locala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta:

“D.A.L.I. – Centrala termica la Gradinita cu program prelungit nr. 28”

II.2) Tipul contractului si locul de prestare a serviciilor:

Servicii

Locul principal de prestare: **Municipiul Ploiesti**

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.3) Anuntul implica: **incheiere contract de prestari servicii**

II.4) Descrierea contractului:

Se achizitioneaza servicii de elaborare Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii (DALI) - **Centrala termica la Gradinita cu program prelungit nr. 28**, conform ceritelor si precizarilor din Caietul de sarcini + Tema de proiectare + Nota Conceptuala.

Valoarea estimata, fara TVA: 7.000 lei, fara TVA.

Sursa de finantare: Bugetul local al Municipiului Ploiesti

Termenul de prestare: 10 zile de la primirea ordinului de incepere

Valabilitatea contractului: pana la obtinerea avizului din partea Comisiei Tehnico-Economice de Avizare a achizitorului.

D.A.L.I. se va intocmi in patru exemplare originale, din care unul in format electronic.

II.5) **Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile):**

- 71241000-9 Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract:

III.1.1) **Depozite valorice și garantii solicitate**

III.1.1.a) Garantie de participare - *nu este cazul*

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Cuanum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;

- Forma de constituire: conform prevederilor art. 40 alin.(1)- (3)din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice* (oferantul va specifica modalitatea pentru care opteaza, integral sau prin retineri

successive sau la caserie, in *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice)* referitoare la formularul de contract;

III.1.3)

- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016.

Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul local al Municipiului Ploiesti, Lista obiectivelor de investitii- Capitolul 70.02.71.01 – Asistenta sociala pentru familie si copii – C. Alte cheltuieli de investitii – 9.

Legislatia aplicabila

- a) Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
 - b) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
 - c) Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - d) Hotararea de Guvern nr. 907/2016 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si astructurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective si investitii si lucrari de interventii.
 - e) Ordin nr.83/10.09.2014 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea persoanelor fizice care desfasoara activitati in sectorul gazelor naturale.
 - f) Legea nr. 50/1991 republicata privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii.
 - g) Ordinul MLPTL nr. 777 din 26 mai 2003 (*actualizat*) pentru aprobarea reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții".
 - h) Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în munca;
- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.

Conditii de participare

III.2.1.a) Motive de excludere a ofertantilor

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea: *Formularului 1*

Neincadrarea in situatiile privind conflictul de interese, conform prevederilor art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice: completarea si prezentarea *Formularului 2 si a Anexei*;

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire

- d-l ADRIAN FLORIN DOBRE – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l GEORGE PANA – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l CRISTIAN MIHAI GANEA – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na TEODORA MARIN – Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-l LAURENTIU DITU – Secretarul Municipiului Ploiesti;
- d-ra Nicoleta Craciunoiu – Director Executiv Directia Economica;
- d-na Taracila Manuela – Sef Serviciu Financiar-Contabilitate;
- d-na Anabell Olimpia Mantoiu – Sef Serviciu Juridic Contencios, Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte.
- d-na Carmen Patricia Radu – Director Executiv-Adjunct, Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte
- d-na Ana Maria Sabadac - Sef Serviciu Achizitii Publice si Contracte
- d-na Mihaela Iamandi – Director Executiv Directia Tehnic-Investitii;
- d-na Madalina Craciun – Director Executiv-Adjunct Directia Tehnic-Investitii;
- d-na Stambolgiu Mihaela – Sef Serviciu Dezvoltare Administrare Unitati de Invatamant si Sanatate
- Consilieri locali: Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Cosma Marcian, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Dragusin Paulica, Marcu Valentin, Ganea Cristian Mihai, Hodorog Bogdan, Minea Constantin Gabriel, Mateescu Marius Niculae, Neagu Daniel Puiu, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Salceanu Claudia Oana, Sicoe Florin Lucian, Sirbu Simion Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Sorescu Florina Alina, Tudor Aurelian Dumitru, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut.

Declaratia pe proprie raspundere conform art. 59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 se va prezenta atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

- Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 3 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul de constatator (in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

Atestare specifica:

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine autorizatia emisa de A.N.R.E (tip PGIU) pentru proiectare conform Ordin nr.83/10.09.2014 privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea persoanelor fizice care desfasoara activitati in sectorul gazelor naturale.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani: completarea si prezentarea *Formularului 4*

III.2.3 Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- **Declaratia si Lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani:** completarea si prezentarea *Formularului 5*.

- **Lista cu personalul angajat de ofertant/de care ofertantul poate dispune in derularea contractului:** completarea si prezentarea *Formularului 6*.

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

IV.1) Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut

IV.2) Limba in care va fi redactata oferta: romana

IV.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4) Prezentarea ofertei

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se vor prezenta:

- **Propunerea tehnica**, care va fi întocmita si prezentata astfel încât aceasta sa respecte cerintele si precizarile prevazute in Caietul de sarcini + Tema de proiectare + Nota Conceptuala si să asigure posibilitatea identificarii si verificării corespondenței între aceasta și respectivele cerinte.

- Graficul de prestare a serviciilor;

- Declarație prin care cedează dreptul de proprietate intelectuală și drepturi de autor asupra documentației beneficiarului.
- Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 – *completarea și prezentarea Formularului 7*.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;
- Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

- Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea financiară va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa și prezenta:

- Formularul de ofertă (*Formularul 8*), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Pretul oferit va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, conform cerințelor și precizărilor din Caietul de sarcini + Tema de proiectare + Nota Conceptuală;
- Anexa la formularul de ofertă (*Formularul 9*) în care se va prezenta detalierea modului economic de formare a pretului oferit, identificând principalele elemente de cost care intră în componența sa.
- Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii.
- Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea financiară va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**

Achiziția directă se va face prin catalogul electronic SEAP și va fi finalizată prin încheierea unui contract de prestare servicii. Detalii tehnice și oferta financiară vor fi postate în catalogul

electronic SEAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SEAP.

Ofertele vor fi identificate in SEAP dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor **“D.A.L.I. – Centrala termica la Gradinita cu program prelungit nr. 28”** in conformitate cu cerintele si precizarile din Caietul de sarcini + Tema de proiectare + Nota Conceptuala. Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

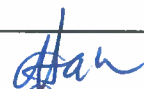

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele si precizarile din Caietul de sarcini + Tema de proiectare + Nota Conceptuala atasate, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de prestari servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte, urmand ca acestea sa fie depuse in original, la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, intrarea C, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intocmit prin aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la solicitarea formulata in acest sens de catre autoritatea contractanta.

Achizitia directa va fi derulata in SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

SECTIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

- V.2) Modalitatea de publicitate: se va publica un Anunt de depunere oferte atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro/Administrare/Publicitate - Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: [www.ploiesti.ro/Informatii publice/Achizitii publice/Lista achizitii](http://www.ploiesti.ro/Informatii_publice/Achizitii_publice/Lista_achizitii). Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT,
Carmen Radu

	Nume, prenume	Funcția publică	Semnatura	Data
Elaborat	Nicoleta Dan	Consilier		02.10.2017
Verificat	Ana Maria Sabadac	Sef Serviciu		02.10.2017