

**CAIET DE SARCINI**  
**ACHIZITIE SERVICII – D.A.L.I.**  
**MODERNIZARE PUNCT TERMIC LA COLEGIUL „SPIRU HARET”**

**1. Denumire contract:**

Prin achizitia care face obiectul prezentei documentatii autoritatea intentioneaza achizitia Documentatiei de Avizare a Lucrarilor de Interventie - Modernizare punct termic la Colegiul „Spiru Haret”

**2. Sursa de finanțare:** bugetul local;

**3. Amplasament:** Municipiul Ploiesti, Intrarea Constructorilor nr.8;

**4. Date generale:**

In Municipiul Ploiesti, transportul energiei termice - apa fierbinte intre CET Brazi si punctele termice se realizeaza printr-un circuit primar de tip bitubular inchis, cu conducte de ducere si intoarcere, avand diametre identice ce pot functiona in sistem radial sau buclat, in lungime totala de 58,31 km retea, respectiv 131,86 km conducta, fiind amplasata atat aerian (38,54%), cat si in subteran (61,46 %). Sistemul retelei de transport energie termica (reteza primara) a fost realizat si pus in functiune esalonat in perioada 1963 – 1988 si in anul 2002, utilizandu-se solutii clasice de executie cu izolatia termica de vata minerala, impaslitura bitumata si protectie mecanica cu tabla galvanizata (pentru retelele aeriene) sau conducte preizolate (jonctiunea cu magistrala V- Mihai Bravu).

In Municipiul Ploiesti, la sistemul de transport al energiei termice sunt racordate direct 33 de puncte termice, prin care sunt alimentati consumatorii de tip industrial si urban (unitati de invatamant, unitati militare, spitale, biserici, asociatii de proprietari).

Printre consumatorii urbani se enumera si Colegiul „Spiru Haret”.

Imobilul in care functioneaza Colegiul „Spiru Haret” este inregistrat in domeniul public al Municipiului Ploiesti in conformitate cu Hotararea Guvernului nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al judetului Prahova, precum si a municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Prahova.

Colegiul „Spiru Haret” este o clădire publică cu destinația de învățământ aflată în patrimoniul Municipiului Ploiești cu următoarele caracteristici:

- Spațiu învățământ: nr. nivele P+3E, suprafața construită la sol 855 mp, suprafața desfasurată 3.420 mp;
- Sală sport și atelier: nr. nivele P+2E, suprafața construită la sol 587 mp, suprafața desfasurată 1868 mp;
- Cantina: nr. nivele Spartial+ P cu suprafața construită desfasurată 766 mp;
- Internat băieți, nr. nivele P+3E, suprafața construită la sol 645 mp, suprafața desfasurată 2580 mp;
- Internat fete, nr. nivele P+3E, suprafața construită la sol 640mp, suprafața desfasurată 2560 mp;
- Clădire anexă: suprafața construită desfasurată 297 mp;
- Clădire anexă: suprafața construită desfasurată 90 mp;
- Clădire anexă (cabina portar): suprafața construită desfasurată 9 mp.

## **5. Obiect contract**

Documentația va fi elaborată în conformitate cu normele tehnice și legislația în vigoare, respectiv de un operator economic autorizat în Proiectare.

În elaborarea documentației, prestatorul va dispune de inginer proiectant instalații termice atestat MLPAT.

Documentația va fi vizată de verificator - instalații termice MLPAT.

Conținutul cadru al documentației de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.) trebuie să respecte structura prevăzută în Hotărârea de Guvern nr.907/2016 privind etapele de elaborare a conținutului cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

## **6. Durata contract**

Durata prestării serviciului este de 10 (zece) de zile calendaristice.

Termenul de elaborare se calculează de la data emiterii ordinului de începere până la data predării către autoritatea contractantă a documentației. După predarea documentației, prestatorul are obligația de a fi prezent și de a o susține în fața Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului.

Documentatia se va preda investitorului in 4 (patru) exemplare originale; din care unul in format electronic.

In cazul in care exista observatii sau apar neconformitati evidentiata de reprezentantii Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului, remedierile documentatiei intra in atributiile prestatorului si se vor solutiona de catre acesta in maxim 10 (zece) zile de la notificarea beneficiarului.

Pentru o mai buna documentare, imobilul poate fi vizitat de luni pana vineri, intre orele 9<sup>00</sup> -16<sup>00</sup>.

**Director Executiv,  
Mihaela IAMANDI**



**Director Executiv Adjunct,  
Madalina CRACIUN**



**Sef serviciu,  
Mihaela STAMBOLGIU**

