

MUNICIPIUL PLOIESTI

**Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Achizitii Publice, Contracte
Serviciul Achizitii Publice si Contracte**

**APROBAT
PRIMAR,
ADRIAN FLORIN DOBRE**



ANUNT PENTRU DEPUNERE OFERTE

ACHIZITIE SERVICII PREVAZUTE IN ANEXA 2 LA LEGEA 98/2016

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

“Spectacol pirotehnic cu ocazia celebrarii trecerii in noul an, 2019”

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piata Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/303/114, In atentia: d-nei Adina Camelia Brotea - Director Executiv-Adjunct , Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi depuse la:

Achizitia directa a serviciilor se va face prin catalogul electronic NOUL SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detaliile tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic NOUL SEAP (e-licitatii.ro) pana la data de 14.12.2018, ora 14:00. Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in NOUL SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor "Spectacol pirotehnic cu ocazia celebrarii trecerii in noul an, 2019" in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini. Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante:

Da ☐ Nu ☒

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

" Spectacol pirotehnic cu ocazia celebrarii trecerii in noul an, 2019"

II.1.2) Tipul contractului si locul de prestare a serviciilor:

Servicii specifice prevazute in Anexa 2 la Legea nr.98/2016

Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti, in Parcul Toma Socolescu situat in fata Halelor Centrale.

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3 Anuntul implica:

Incheierea unui contract de achizitii publice de prestari servicii

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se achizitioneaza servicii pirotehnice pentru data de 31 Decembrie 2018, orele 24:00, cu ocazia sfarsitului anului 2018. Jocurile de artificii se vor organiza in Centrul Civic (in Parcul Toma Socolescu situat in fata Halelor Centrale) si vor avea durata de minimum 10 minute si maximum de 12 minute. Valoarea achizitiei, estimativ: 16800 lei fara TVA. Sursa de finantare: Bugetul Local al Municipiului Ploiesti.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

CPV: 92360000-2 servicii de pirotehnie

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Da ☐ Nu ☒

II.1.8) Impartire in loturi

Da ☐ Nu ☒

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Da ☐ Nu ☒

II.2) **Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru**

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Achizitia de servicii pirotehnice pentru data de 31 Decembrie 2018, orele 24, cu ocazia celebrarii trecerii in noul an, 2019, conform cerintelor Caietului de Sarcini. Jocurile de artificii se vor organiza in Centrul Civic (in Parcul Toma Socolescu situat in fata Halelor Centrale) si vor avea durata de minimum 10 minute si maximum de 12 minute.

Valoarea achizitiei, estimativ: 16800 lei, fara TVA

Sursa de finantare: *Bugetul Local al Municipiului Ploiesti*

Valoarea estimata, fara TVA: **16800 lei**

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Durata contractului de servicii: *Serviciile vor fi prestate in data de 31 decembrie 2018*

II.4) **Ajustarea pretului contractului**

Da

Pretul contractului se ajusteaza in cazul in care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite locale al caror efect se reflecta in

creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) Garantie de participare: nu se solicita

III.1.1.b) Garantie de buna executie:

- Quantum: 5 % din valoarea contractului, fara TVA;
- Forma de constituire: conform art.40, alin (1) - (3) din H.G. nr. 395/2016. Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza in *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de servicii*;
- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de maxim 3 zile lucratoare de la data semnarii contractului.

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

c) Legea nr.319/2006 securității și sănătății în munca;

d) Legea nr.126/1995, republicata, privind regimul materiilor explozive.

- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.

III.2) Conditii de participare

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Motive de excludere a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice** - completarea si prezentarea Formularului 1;
- **Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice** - completarea si prezentarea Formularului 2 si a Anexei;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- d-l Dobre Adrian Florin – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Pana George – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Cristian Mihai Ganea – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;

- d-na Nicoleta Craciunoiu – Director Executiv – Directia Economica;
- d-ra Mihaela Zaharia – p.Secretar, Sef Serviciu Juridic-Contencios,
- d-na Adina Camelia Brotea – Director Executiv-Adjunct Achizitii Publice, Contracte;
- d-nul ing. Vasile Ionescu - Director, RASP Ploiesti.
- d-nul Marian Manea - Sef Birou Iluminat Public, RASP Ploiesti.

Consilieri locali: : Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bologan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Cosma Marcian, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Ganea Cristian Mihai, Grigore Constantin, Hodorog Bogdan, Minea Constantin Gabriel, Marcu Valentin, Mateescu Marius Niculae, Neagu Daniel Puiu, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Salceanu Claudia Oana, Sicoe Florin Lucian, Sirbu Simion Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Sorescu Florina Alina, Tudor Aurelian Dumitru, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

- **Certificat de participare la procedura cu oferta independenta:** completarea si prezentarea Formularului 3 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- **prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator** (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei.

- **autorizari specifice:** prezentarea autorizatiilor din partea Inspectoratului Teritorial de Munca si de la Inspectoratul Judetean de Politie, prevazute de Legea nr.126/1995 privind regimul materiilor explozive, valabile la data de prestare a serviciilor ce fac obiectul contractului.

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani	- completarea si prezentarea Formularului 4
--	---

III.2.3.a) **Capacitatea tehnica si profesionala**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
---	----------------------------

- Declaratia si Lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani	- completarea si prezentarea Formularului 6
--	---

- Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului	completarea si prezentarea Formularului 5
---	---

III.2.3.b) **Standarde de asigurare a calitatii:**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Certificat care sa ateste faptul ca operatorul economic respecta standardul de asigurare a calitatii SR EN ISO 9001:2008/echivalent pentru activitatile pe care le va realiza in cadrul contractului, valabil la data limita pentru depunerea ofertelor, in copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DE SERVICII PREVAZUTE IN ANEXA 2 LA LEGEA 98/2016

IV.1) Criteriul de atribuire: **cel mai bun raport calitate-pret**, in conformitate cu prevederile art.

111, alin.(4) si ale art.187, alin(3), lit. c), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si cu prevederile art. 32 alin. (1) si (2) si ale art. 139 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Factorii de evaluare sunt urmatoarii:

Factorul de evaluare 1 : Oferta financiara – 70 puncte

Pentru pretul cel mai mic ofertat se acorda punctajul maxim prevazut pentru acest factor de evaluare, si anume 70 de puncte.

Pentru celelalte preturi ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel:

$$P_{\text{pret}} = (V_m/V_n) \times 70$$

$$P_{\text{pret}} = \text{punctaj pret}$$

$$V_m = \text{valoare minima ofertata}$$

$$V_n = \text{valoare ofertant n (altul decat cel cu oferta minima)}$$

Factorul de evaluare 2 : Oferta tehnica – 30 puncte

Pentru durata maxima (10 minute) ofertata a spectacolului pirotehnic se acorda punctajul maxim, respectiv 30 de puncte. Pentru ofertarea unei durate a spectacolului pirotehnic mai mare sau egala cu 10 minute si mai mica sau egala 12 minute se aplica urmatoarea formula de calcul:

$$P_d = (D_n/D_m) \times 30$$

$$P_d = \text{punctaj durata}$$

$$D_n = \text{durata ofertant n}$$

$$D_m = \text{durata maxima (10 minute)}$$

Nota: ofertele care propun durate ale spectacolului pirotehnic mai mari de 10 minute sau mai mici de 5 minute sunt declarate neconforme.

Oferta castigatoare va fi desemnata oferta care va intruni punctajul maxim, in urma aplicarii algoritmului de calcul prezentat anterior, si intocmirii, in ordine descrescatoare, a clasamentului ofertelor admisibile.

Punctajul total al fiecarei oferte se va calcula dupa formula:

$$P_{\text{total}} = P_{\text{pret}} + P_d$$

IV.2) Limba in care va fi redactata oferta: **romana**

IV.3) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
30 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4)

IV.4.1)

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va prezenta:

- **Propunerea tehnica** care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele Caietului de sarcini si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Caietului de sarcini.

- **Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (Formularul 6).** Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

- Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2)

Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

- **Formularul de oferta** (Formularul 7), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor, conform cerintelor Caietului de sarcini;

- **Anexa la Formularul de oferta** - centralizatorul de preturi - Formular 8;

- **Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii;**
- **Detalierea modului economic de formare a pretului ofertat, identificand principalele elemente de cost care intra in component sa;**
- Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**

Oferta finaciara insotita de detalii tehnice va fi postata in catalogul electronic NOUL SEAP (e-licitatii.ro) pana la data de 14.12.2018, ora 14:00. Dupa aceasta data se vor analiza ofertele postate in NOUL SEAP.

Ofertele vor fi identificate in NOUL SEAP dupa cod CPV si denumirea serviciului, conform anunt. Se solicita mentionarea la denumirea serviciului si a precizarii ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

In acelasi timp, Documentele de calificare, Propunerea tehnica, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de prestari servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte, urmand ca acestea sa fie depuse in original, la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, intrarea C, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intocmit prin aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la solicitarea formulata in acest sens de catre autoritatea contractanta.

Achizitia directa va fi derulata in NOUL SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata. Propunerea tehnica va fi întocmita si prezentata astfel încât aceasta sa respecte cerintele minime prevazute si să asigure posibilitatea identificarii si verificării corespondenței între aceasta și respectivele cerinte.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Alte informatii

Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (NOUL SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, sectiunea Administrare, subsectiunea Publicitate - Anunturi si/sau pe site-ul Municipiului Ploiesti, la

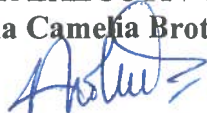
adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.


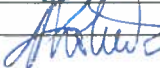
VI.4.2) Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor, nr. 1A, etaj 8, camera 604, telefon 0244/516699, int. 114,303 fax 0244/510736.

p. SECRETAR,
Mihaela ZAHARIA
SEF SERVICIU



DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT
Adina Camelia Brotea



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Elaborat</i>	<i>Matei Stefana</i>	<i>Referent</i>		<i>06.12.2018</i>
<i>Verificat</i>	<i>Brotea Adina Camelia</i>	<i>Director Executiv-Adjunct</i>		<i>06.12.2018</i>