

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
ACHIZITIE DIRECTA
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
SF – CONSTRUIRE STATUE IULIU MANIU



24. AUG. 2018

APROBAT,
PRIMAR,
Dobre Adrian Florin

FISA DE DATE

Tip legislative: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările prevăzute în O.U.G. nr. 45/2018 și prevederile din Cap.III - Realizarea achiziției, secțiunea I - Achiziția directă din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările prevăzute în H.G. 419/2018.

Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postală: Bulevardul Republicii, nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achiziții Publice și Contracte, Tel. +40 244516699/522/114, In atenția: Sef Serviciu – Ana-Maria Sabadac, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului comparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in Sistem Electronic al Achizițiilor Publice Noul SEAP (<http://sicap-prod-e-licitatie.ro/>), Ințireri de proceduri de achiziție, subsecțiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, secțiunea Informatii publice, subsecțiunea Achiziții publice - Lista achizițiilor. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achiziția directă se va face exclusiv prin **catalogul electronic din Noul SEAP** si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detaliile tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic din Noul SEAP (<http://sicap-prod-e-licitatie.ro/>) pana la data de _____, ora _____. Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in Noul SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor de elaborare SF- CONSTRUIRE STATUIE IULIU MANIU, in conformitate cu cerintele din tema de proiectare. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Zile lucratoare

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 2

I.2)	Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)	Autoritate regionala sau locala	Activitate (activitati)	- Servicii generale ale administratoriilor publice	Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante	Nu
Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI						
II.1)	Descriere	Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta				
II.1.1)	SF – CONSTRUIRE STATUIE IULIU MANIU					
II.1.2)	Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor	Servicii				
		Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti				
		Codul NUTS: RO316 - Prahova				
II.1.3)	Anuntul implica	Incheierea unui contract de achizitii publice de prestari servicii				
II.1.4)	Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul	Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor				
II.1.5)		Intocmirea studiului de fezabilitate prezinta o importanta deosebita pentru Municipiul Ploiesti. In Programul National ROMANIA 100, dedicat sarbatoririi Centenarului Marii Uniri din 1918, se promoveaza personalitati care au contribuit la desavarsirea unitatii si identitatii culturale ale neamului romanesc. Astfel, prin proiectul intitulat „Aleea Unirii” se intentioneaza amplasarea in Parcul Memorial „Constantin Stere”, in continuarea „Aleii Scriitorilor”, busturi ale altor personalitati implicate in faurirea Marii Uniri, cu alte 14 statui.				
		Valoarea estimata: 7.600 lei fara TVA;				
II.1.6)	Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)	- 71241000-9 - Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize				
II.1.7)	Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice	Nu				
II.1.8)	Impartire in loturi	Nu				
II.1.9)	Vor fi acceptate variante	Nu				

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza servicii pentru realizare „SF – CONSTRUIRE STATUIE IULIU MANIU”.

Sursa de finantare: Bugetul local al Municipiului Ploiesti.

Valoarea estimata: 7.600 lei fara TVA;

II.2.2) Optiuni

Nu

Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Termenul de prestare a serviciilor:

II.3) -documentatii pentru obtinere avize (conform certificatului de urbanism nr.65/23.03.2018, emis de Primaria Bucov) -3 zile de la emiterea ordinului de incepere;

-studiu de fezabilitate inclusiv caietul de sarcini pentru demararea procedurii de proiectare si executie – 27 zile de la predarea avizelor si emiterea ordinului de incepere ;

II.4) Ajustarea pretului contractului

Da

In conditiile prevazute de dispozitiile art. 221 alin.(1), lit. e) din Legea nr. 98 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile prevazute in O.U.G. nr. 45/2018, coroborat cu prevederile art.164, alin.(4), din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile prevazute in H.G. nr. 419/2018, ajustarea pretului, fara a fi indeplinite conditiile prevazute la art. 221 alin. (2) si (3) din Lege, este aplicabila direct in cazul in care au loc modificari legislative sau au fost emise de catre autoritatile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anuntite taxe/impozite locale, al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice si garantii solictate

III.1.1.a) Garantie de participare: nu se solicta

III.1.1.b) Garantie de buna executie:

- Cuanturn: 10% din valoarea contractului, fara TVA;

- Forma de constituire: art.40 alin (1)-(3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile prevazute in H.G. nr. 419/2018.

Ofertantul va specifica modalitatea de constituire a garantiei de buna executie pentru care opteaza in *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste cauzele specifice) referitoare la formularea contractului de servicii*;

- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016.

- **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 2;**
 - **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 3 si Anexei 3A;**
- Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

III.1.2)	Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante
III.1.3)	Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016 (se completeaza si se prezinta Formularul 1)
III.1.5)	Legislatia aplicabila
	<p>a) Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;</p> <p>b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;</p> <p>c) OUG nr. 45 din 24 mai 2018 pentru modificarea si completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizitiilor publice;</p> <p>d) HG nr. 419 din 8 iunie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;</p> <p>d) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.</p>
III.2)	Conditii de participare
III.2.1)	Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
III.2.1.a)	Motive de excludere a ofertantului

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. ADRIAN FLORIN DOBRE - Primar al Municipiului Ploiești;
- dl. GEORGE PANA - Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- dl. CRISTIAN MIHAIL GANEA - Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- d-na TEODORA MARIN - Administrator Public al Municipiului Ploiești;
- dl. DITU LAURENTIU - Secretarul Municipiului Ploiești;
- d-na Mihaela Zaharia-Sef Serviciu Juridic Contencios, Contracte;
- d-na Craciunoiu Nicoleta - Director executiv, Directia Economica;
- d-na Taracila Manuela - Sef Serviciu, Serviciul Financiar-Contabilitate;
- d-l Mihai Mihaila - Consilier, Serviciul Financiar-Contabilitate;
- d-na Mihaela Iamandi - Director Executiv Directia Tehnic-Investitii;
- d-na Madalina Craciun - Director Executiv Adjunct Directia Tehnic-Investitii;
- d-na Ana-Maria Sabadac - Sef Serviciu, Serviciul Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Mariana Stochita - Sef Serviciu, Serviciul Investitii.

Consilieri locali: Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Cosma Marcian, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Dragusin Paulica, Ganea Cristian Mihai, Hodorog Bogdan, Minea Constantin Gabriel, Marcu Valentin, Mateescu Marius Niculae, Neagu Daniel Puiu, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Salceanu Claudia Oana, Sicoe Florin Lucian, Sirbu Simion Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Sorescu Florina Alina, Tudor Aurelian Dumitru, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

- **Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 4 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asociierii.**

Note:

1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;

2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- **prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca lucrarile ce fac obiectul contractului au corespundent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea**

“conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.
Notă: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2)

Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani

-completarea si prezentarea Formularului 5

III.2.3.a)

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Declaratia si Lista principalelor servicii prestate in ultimii 3 ani;

Modalitatea de indeplinire si prezentarea Formularului 6

-Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani

-completarea si prezentarea Formularului 7

-Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului

-completarea si prezentarea Formularului 8

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1. Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire a)

Online

IV.1.1. Tipul procedurii de achizitie publica: Achizitie directa b)

Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare:
ROMANA

IV.2) Criteriul de atribuire:

Prețul cel mai scăzut, în conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările prevăzute în O.U.G. nr. 45/2018 coroborat cu art. 34, din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările prevăzute în H.G. nr. 419/2018.

IV.3. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

60 zile (de la termenul limită de primire a ofertei)

Prezentarea ofertei

NOTĂ: În conformitate cu dispozițiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, va fi considerată inacceptabilă și va fi respinsă oferta careia îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv propunerea tehnică, sau propunerea financiară.

IV.4.1)

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va prezenta:

- Propunerea tehnică care va fi întocmită astfel încât să respecte cerințele temei de proiectare și să asigure posibilitatea verificării corespondenței între acestea și prevederile temei de proiectare.

- **Declarația pe propria răspundere din care să reiasă ca la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (*Formularul 9*). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:**

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmhp.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociale>;
- Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

- Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

NOTA: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

- Formularul de oferta (Formularul 10), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare si in care va fi mentionat pretul total al serviciilor; pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor, conform cerintelor temei de proiectare;
- Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi Formular 11;
- Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii.
- Se va prezenta, de asemenea, detaliera modului economic de formare a pretului ofertat, identificand principalele elemente de cost care intra in componenta sa (ex.: salarii, diurne, cheltuieli de cazare si transport, cheltuieli efectuate cu consumabilele necesare prestarii serviciilor);
- Indicare, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continuand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in Noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>), Initiери de proceduri de achizitie, subseciunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, seciunea Informatii publice, subseciunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricionat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din Noul SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic din noul SEAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in Noul SEAP. Ofertele vor fi identificate in Noul SEAP dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor de elaborare "SF-CONSTRUIRE STATUE IULIU MANIU", in conformitate cu cerintele din temei de proiectare. Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora. Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele temei de proiectare atasata, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de prestari servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte, urmand ca acestea sa fie depuse, in original, la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, intrarea C, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intocmit prin aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la solicitarea formulata in acest sens de catre autoritatea contractanta.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in noul SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.



SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLEMENTARE


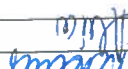
VI.1) Alte informații

Modalitatea de publicitate:

Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in Noul Sistem Electronic al Achizițiilor Publice (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>), secțiunea Inițieri de proceduri de achiziție, subsecțiunea Publicitate Anunțuri, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, secțiunea Informații publice, subsecțiunea Achiziții publice - Lista achiziții. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

VI.2) Informații suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achiziții Publice si Contracte, B-dul Republicii, nr. 2, etaj 8, camera 829, telefon 0244/516699, int. 522, fax 0244/510736.

P. DIRECTOR EXECUTIV,
 Mihaela ZAHARIA
 SEF SERVICIU

 SEF SERVICIU
 Ana-Maria Sabadac


Nume, prenume	Funcția publică	Semnatura	Data
Prundarel Maria	Consilier		22.08.2018
Verificat	Sef Serviciu		22.08.2018
Elaborat			