

MUNICIPIUL PLOIESTI
B-dul Republicii, nr. 2, 100066



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
ACHIZITIE DIRECTA
CONTRACT DE FURNIZARE

“ Furnizare si punere in functiune a 5 cofrete (panouri) de comanda (inclusiv lucrari de demontare cofrete vechi si montare cofrete noi) pentru sirene electrice, care sa permita actionarea de la distanta a acestora a acestora prin cel putin doua medii de comunicare (linie telefonica dedicata - fibra optica/analogica, canal radio dedicat in banda VHF, reseaua de telefonie mobila GSM, internet comunicare criptata) si conectarea acestora la sistemul national de instiintare, avertizare si alarmare”.

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
COMPARTIMENT ACHIZITII BUNURI**

FISA DE DATE

Tip legislatie: conform dispozitiilor art. 7 alin.5 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si art.43 alin.(1) din HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Bulevardul Republicii, nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/522/114/303, In atentia: Sef Serviciu – Ana Maria Sabadac, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Achizitia directa se va face prin **catalogul electronic NOUL SEAP** si va fi finalizata prin incheierea unui contract de furnizare. Detalii tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic SEAP (e-licitatii.ro) pana la data de 04.07.2018 orele: 13:00. Dupa expirarea acestui termen, se vor vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea achizitiei. Se solicita mentionarea la denumirea achizitiei si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **3 zile lucratoare.**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

“Furnizare si punere in functiune a 5 cofrete (panouri) de comanda (inclusiv lucrari de demontare cofrete vechi si montare cofrete noi) pentru sirene electrice, care sa permita actionarea de la distanta a acestora a acestora prin cel putin doua medii de comunicare (linie telefonica dedicata - fibra optica/analogica, canal radio dedicat in banda VHF, reseaua de telefonie mobila GSM, internet comunicare criptata) si conectarea acestora la sistemul national de instiintare, avertizare si alarmare.”

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare

Locul principal de executare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui contract de “Furnizare si punere in functiune a 5 cofrete (panouri) de comanda (inclusiv lucrari de demontare cofrete vechi si montare cofrete noi) pentru sirene electrice, care sa permita actionarea de la distanta a acestora a acestora prin cel putin doua medii de comunicare (linie telefonica dedicata - fibra optica/analogica, canal radio dedicat in banda VHF, reseaua de telefonie mobila GSM, internet comunicare criptata) si conectarea acestora la sistemul national de instiintare, avertizare si alarmare”.

II.1.4) Informatii privind acordul cadru – nu este cazul

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Furnizare si punere in functiune a 5 cofrete (panouri) de comanda (inclusiv lucrari de demontare cofrete vechi si montare cofrete noi) pentru sirene electrice, care sa permita actionarea de la distanta a acestora a acestora prin cel putin doua medii de comunicare (linie telefonica dedicata - fibra optica/analogica, canal radio dedicat in banda VHF, reseaua de telefonie mobila GSM, internet comunicare criptata) si conectarea acestora la sistemul national de instiintare, avertizare si alarmare:

1. Furnizare a 5 cofrete (panouri) de comanda (inclusiv lucrari de demontare cofrete vechi si montare cofrete noi) pentru sirene electrice care sa permita actionarea de la distanta a acestora a acestora prin cel putin doua medii de comunicare (linie telefonica dedicata - fibra optica/analogica, canal radio dedicat in banda VHF, reseaua de telefonie mobila GSM, internet comunicare criptata) si conectarea acestora la sistemul national de instiintare, avertizare si alarmare si montarea acestora in locatiile stabilite.

2. Conectarea (centralizarea) cofretelor de comanda propuse a fi achizitionate la centralele de alarmare existente; interconectarea ~~si asigurarea~~ compatibilitatii cu Sistemul national integrat de instiintare-avertizare-~~alarmare~~ a populatiei (conform cerintelor OMAI 1259/2005 pentru aprobarea Normelor privind organizare si asigurarea activitatii de instiintare, avertizare, prealarmare ~~si alarmare~~ in situatii de protectie civila si ale OMAI 886/2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul national integrat de instiintare, avertizare si alarmare a populatiei), pentru a putea fi actionate de la Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta al judetului Prahova si Inspectoratul General

pentru Situatii de Urgenta – cerinta obligatorie si eliminatorie - prezentarea de documente (acorduri, contracte).

3. Punerea in functiune a sistemului si instruirea personalului beneficiarului privind utilizarea echipamentelor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

31682200-2 (Panouri de comandă)

45312000-7 (lucrări de instalare de sisteme de alarmă și de antene)

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Valoarea estimata a achizitiei este 29.411,76lei, fara TVA

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Termenul de livrare, instalare si punere in functiune sistem este 10 zile de la constituirea garantiei de buna executie dupa semnarea contractului de catre ambele parti. Durata contractului: de la data inregistrarii la achizitor, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data expirarii garantiei echipamentelor montate.

II.4)

Ajustarea pretului contractului

Da

Pretul contractului se ajusteaza în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie**

- Cuantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;
intr-una dintre formele prevazute de art. 40 alin (1)-(3) din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*. Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza in *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de furnizare*;

Modul de constituire:

- prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau
- prin depunerea la casierie în numerar a sumei reprezentand garantia de buna executie, sau
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz in care, prestatorul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispozitia achizitorului. Suma initiala care se depune de catre prestator in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul, fara TVA, al contractului.
- Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016.

III.1.2) **Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**
Bugetul local al Municipiului Ploiesti.

III.1.3) **Executarea contractului este supusa altor conditii speciale.**
Nu

III.1.4) **Legislatia aplicabila**

- a) Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
 - b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;
 - c) Legea 10/1995 privind calitatea in constructii.
 - d) Legea nr.481/2004 privind protectia civila;
 - e) Ordinul Ministrului Administratiei si Internelor nr. ~~886/2005~~ ^{886/2005} pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul national de ~~instiintare~~ ^{instiintare}, avertizare si alarmare a populatiei;
 - f) Legea 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca
- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.

III.2) **Conditii de participare.**

Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei.

III.2.1)

III.2.1.a) Motive de excludere a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 1;
- Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 2 si Anexei 2A;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- d-l Dobre Adrian Florin – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Pana George – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Cristian Mihai Ganea – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Laurentiu Ditu – Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Mariana Ileana Gavrilă – Director Executiv – Directia Economica;
- d-l Mihai Dan Mihaila – Consilier Serviciu Financiar - Contabilitate
- d-na Andreea Mihaela Cristea – Director Executiv - Directia Administratie Publica Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Ana-Maria Sabadac - Sef Serviciu Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Alina Istratescu – Director Executiv - Directia Comunicare Relatii Publice.
- d-l Neacsu Gabriel – Consilier Directia Comunicare Relatii Publice, Serviciul Protectia muncii si protectia Civila

- Consilieri locali: Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Cosma Marcian, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Dragusin Paulica, Marcu Valentin, Ganea Cristian Mihai, Hodorog Bogdan, Minea Constantin Gabriel, Mateescu Marius Niculae, Neagu Daniel Puiu, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Salceanu Claudia Oana, Sicoe Florin Lucian, Sirbu Simion Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Sorescu Florina Alina, Tudor Aurelian Dumitru, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut.

- Declaratia pe proprie raspundere conform art. 59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 se va prezenta atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.
- Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 3, prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul achizitiei - prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca furnizarea ce face obiectul contractului are corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica extinsa atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale - completarea si prezentarea formularului nr. 4.

III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

- Declaratia si Lista principalelor produse similare furnizate in ultimii 3 ani, pana la data stabilita pentru depunerea ofertelor, realizate in baza a maximum trei contracte, cu o valoare totala cumulate mai mare sau cel putin egala cu 35000lei (inclusiv TVA) - completarea si prezentarea Formularului 5.

Documentele justificative pe care ofertantul le va prezenta pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare si a cerintelor minime solicitate in Sectiunea III.2.3.a) **CAPACITATEA TEHNICA SI PROFESIONALA - EXPERIENTA SIMILARA** sunt urmatoarele:

- Certificari pentru livrarile de produse declarate in sustinerea experientei similare, emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat), in cadrul carora trebuie sa se indice cel putin urmatoarele informatii, astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara:
 - a) obiectul contractului;
 - b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau client privati;
 - c) valoarea exprimata in lei fara TVA;

- d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care au fost efectuate livrarile de produse;
 - e) locul livrării produselor;
 - f) sa precizeze daca au fost livrate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit;
- Certificatele vor fi prezentate în copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Informatii privind subcontractantii – completarea si prezentarea Formularului 10.

IV.1) Tipul procedurii de achizitie publica

Achizitie directa

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut, in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si respectand cerintele caietului de sarcini.

IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta
90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

IV.4) **NOTA:** In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Se va prezenta:

- Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele caietului de sarcini, asigurand posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile caietului de sarcini.
- Graficul de livrare si montare/demontare al produselor.
- Ofertantul are obligatia de a depune oferte **numai pentru produse noi**.
- Oferantul trebuie sa mentioneze in oferta tara din care provine prezentand dovada nationalitatii conform legislatiei nationale ale tarii.
- Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (completarea si prezentarea Formularului 8). Informatii

detaliat privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;
- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa și prezenta:

- Formularul de ofertă (Formularul 7), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Pretul oferit va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile aferente furnizării produsului, conform cerințelor Caietului de sarcini și a documentației de atribuire.
- Anexa la Formularul de ofertă - centralizatorul de preturi (formularul 8)
- Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare.
- Detalierea modului economic de formare a pretului oferit, identificând principalele elemente de cost care intră în componența sa, prezentând și documente care să justifice pretul (oferte, facturi, etc).

Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea financiară fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**

Oferta financiară însoțită de detalii tehnice va fi postată în catalogul electronic SEAP (e-licitatii.ro) până la data de 09.07.2018 orele: 13⁰⁰. După expirarea acestui termen se vor analiza ofertele postate în NOUL SEAP.

Ofertele vor fi identificate în NOUL SEAP după cod CPV și denumirea produsului, conform anunț. Se solicită menționarea la denumirea produsului și a precizării că ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiești, pentru o mai bună identificare a acestora.

comanda (inclusiv lucrari de demontare cofrete vechi si montare cofrete noi) pentru sirene electrice, care sa permita actionarea de la distanta a acestora a acestora prin cel putin doua medii de comunicare (linie telefonica dedicata - fibra optica/analogica, canal radio dedicat in banda VHF, reseaua de telefonie mobila GSM, internet comunicare criptata) si conectarea acestora la sistemul national de instiintare, avertizare si alarmare si finalizarea achizitiei prin incheierea contractului de furnizare produse

SECRETAR
Laurențiu Ditu

VIZAT,
DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE,
DIRECTOR EXECUTIV
Andreea Cristea

20 JUN 2018

SEF SERVICIU,
ACHIZITII PUBLICE CONTRACTE,
Ana Maria Sabadac

	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
<i>Elaborat</i>	<i>Dan Nicoleta</i>	<i>Consilier</i>		<i>19.06.2018</i>
<i>Verificat</i>	<i>Anas Maria Sabadac</i>	<i>Sef Serviciu</i>		<i>19.06.2018</i>

