MUNICIPIUL PLOIEŞTI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PLOIEŞTI
B-dul Republicii nr. 2; 100066 – Ploieşti
Tel.: 0244/ 516699 ; 0244/ 515982
Fax: 0244/ 513829
www.ploiesti.ro

Sistem de management certificat ISO 9001

DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA,
JURIDIC-CONTENCIOS, ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE
Tel: 0244/516699, int. 114, 522,303
Fax: 0244/510736 NR. 7959 / 24.04. 2018

Catre,

_____

Referitor: anunt achizitie de servicii pentru evenimentele *ZILELE ORASULUI PLOIESTI" SI „FESTIVALUL PLOIESTI – MAGIE, FEERIE SI POVESTI", in perioada 01-03 iunie 2018,* publicat pe site-ul municipiului Ploiesti si in NOUL SEAP cu nr. ADV1004010/19.04.2018.

Urmare a solicitarii de clarificare a unui operator economic, va comunicam urmatoarele:

Intrebarea 1 :
"Cu privire la producţie spot video/producţie spot radio vă rugăm să ne transmiteţi:
a) Care este durata unui spot radio?
b) Care este durata unui spot TV?
c) Ce înţelege autoritatea contractantă prin difuzarea a cel puţin două spoturi pe zi? Două spot-uri diferite? Acelaşi spot difuzat de două ori?
d)Care este conţinutul spot-urilor TV şi audio? Vă rugăm să ne transmiteţi acest conţinut.
e) Care este targhet-ul de audienţe?
f) Care sunt orele de difuzare conform planului de marketing?
g) Care este data de început şi data de sfârşit a promovării prin TV şi radio?
h) Care sunt posturile de radio şi TV cu acoperire naţională pe care le aveţi în vedere sau care sunt admisibile?
i) Despre cîte posturi TV, respectiv radio este vorba ţinând cont de faptul că difuzarea unui singur spot într- un anumit interval orar poate costa cât suma propusă de autoritatea contractantă pentru derularea întregului eveniment?

***Raspuns intrebarea nr. 1*:**
În caietul de sarcini sunt trecute clar următoarele cerinţe pentru publicitatea evenimentului : producţie spot audio, producţie spot video, difuzarea a cel putin 2 spoturi pe zi- spoturi radio si tv - cu cel putin 1 saptamana inainte de eveniment la

posturi cu acoperire naţională. Spoturile audio si video trebuie realizate de ofertant. Durata acestora va fi propusă de ofertant. Propunerea posturilor naţionale unde vor fi difuzate spoturile audio/video vor fi propuse de ofertant. Bugetul pentru această secţiune este de 18.000 de lei + TVA

Intrebarea nr. 2:
"Referitor la sintagma „realizare afiş„ vă rugăm să ne transmiteţi:
a) Care este dimensiunea afişului?
b) Care sunt zonele în care doriţi să fie distribuite aceste afişe conform planului de marketing?
c) Care este perioada de început şi sfârşit a acestei campanii?
d) Care este cromatica afişului, tipul de litere ales, dimensiunile acestora, culorile, etc.?
e) Care sunt caracteristicile materialului din care trebuie realizat afişul?
f) Care este textul/înscrisul de pe acest material?
g) Câte afişe se vor realiza?"

Raspuns intrebarea nr. 2:

Dimensiunile afişului sunt cele standard ale unui Afis de spectacol. In caietul de sarcini este trecută ca cerinţă "realizare afis eveniment". Prin urmare cromatica, tipul de litere şi afisul trebuie propuse de ofertant. Prin "realizare afis eveniment" ne-am referit la macheta afişului şi nu la tipărirea lui. Aceasta o vom face în cadrul primăriei.

Intrebarea nr. 3
"Care sunt serviciile de grafică pentru personalizarea evenimentului(conţinutul textelor, dimensiuni, tipul de suport, cromatica, culorile etc.)?"

Intrebarea nr. 4:

"Referitor la sintagma „realizare Mash 18/20 m„ vă rugăm să ne transmiteţi:
a) Unde va fi amplasat acest mash?
b) Care este cromatica mashului, tipul de litere ales, dimensiunile acestora, culorile etc?
c) Care sunt caracteristicile materialului din care trebuie realizat mash-ul?
d) Care este textul/înscrisul de pe acest material?"

Raspuns la intrebarile nr. 3 si 4:
În funcţie de cromatica afişului vom face şi mash-ul. Acesta va fi amplasat pe Palatul Administrativ.

Intrebarea nr 5:

Referitor la sintagma „realizare bannere dimensiuni standard„ vă rugăm să ne

transmiteți:
a) Unde vor fi amplasate aceste bannere?
b) Care este cromatica bannerelor, tipul de litere ales, dimensiunile acestora, culorile etc?
c) Care sunt caracteristicile materialului din care trebuie realizate?
d) Care este textul/înscrisul de pe acest material?
e) Ce înțelegeți prin dimensiuni standard?

Raspuns intrebarea nr. 5:

Cromatica bannerelor va fi aceeasi cu a afisului si a mash-ului. Dimensiunea standard este de 1/6 m.

Intrebarile nr. 6 si 7

6. Referitor la sintagma,,anul de fabricație,, vă rugăm să ne transmiteți:
a) Care sunt anii de fabricație pe care îi agreați pentru a atesta vechimea echipamentelor?

7. Referitor la formularea „Furnizorul va transmite lista cu echipamente –producătorul,, vă rugăm să ne transmiteți:
a) Care sunt producătorii de echipamente agreați de autoritatea contractantă în ordinea preferințelor? Conform art. 155, alineatul (6) din legea nr. 98/2016:,, **(6)** Specificaţiile tehnice trebuie să permită tuturor operatorilor economici accesul egal la procedura de atribuire şi nu trebuie să aibă ca efect introducerea unor obstacole nejustificate faţă de asigurarea unei concurenţe efective între operatorii economici.

Raspuns intrebari 6 si 7:
Conform Caietului de sarcini autoritatea contractanta a solicitat lista echipamentelor folosite – producator si anul de fabricatie , cu rol de informare, in cadrul propunerii tehnice. Nu a fost pusa nicio conditie in raport cu aceste caracteristici.

Intrebarea nr 8:
Ați menționat în anunțul din SICAP că se folosește criteriul de atribuire raportul calitate – preț. Vă rugăm conform pricipiului transparenței, art. 2, alineatul (2), litera (d) din legea nr.98/2016 să ne comunicați care sunt factorii de evaluare şi algoritmiide calcul/ formulele de calcul pentru fiecare factor de evaluare, ponderea fiecărui factor de evaluare, în vederea calculării punctajului tehnic şi financiar. De asemenea vă rugăm să ne comunicați formula finală de calcul a punctajului final al fiecărei oferte depuse şi să faceți publică grila de calcul.

Raspuns nr. 8
Asa cum a fost precizat si in documentatia de atribuire publicata de autoritatea contractanta pe site-ul www.ploiesti.ro, criteriul de atribuire este cel mai bun „raport calitate-preţ" ţinându-se seama de criteriile de calitate şi de durabilitate ale serviciilor sociale, conform art. 111, alin. (4) din Lege
Factori de evaluare:

1. $P_{pret\ total\ oferta}$ - **punctaj pret total oferta, de 100 puncte si ponderea de 45% in punctajul final pentru cel mai mic pret, conform cerintelor din caietul de sarcini. Pentru pretul cel mai mic ofertat se acorda punctajul maxim prevazut pentru acest factor de evaluare, si anume 100 de puncte. Pentru celelalte preturi ofertate, punctajul acordat se calculeaza astfel:** $P_{pret\ total\ oferta}$ **= (Vm/Vo) x 100, unde:** $P_{pret\ total\ oferta}$ **= punctaj pret total oferta format din pret inchiriere scena, lumini, sunet, video, regie tehnica, generatoare + pret oferta artisti + pret publicitate si materiale publicitare;** V_m **= valoare minima ofertata,** V_o **= valoare ofertata.**
2. $P_{oferta\ artisti}$ - **Punctajul total acordat pentru oferta artisti va rezulta prin insumarea puntajelor acordate in data de 01 iunie 2018 si in data de 02 iunie 2018, astfel:** $P_{oferta\ artisti} = P_{oferta\ artisti\ 01\ Iunie}$ **x 50% +** $P_{oferta\ artisti\ 02\ iunie}$ **x 50%**
   Ponderea $P_{oferta\ artisti}$ **in pretul final este de 55%.**
   a) $P_{oferta\ artisti\ 01\ iunie}$ - **punctaj oferta artisti, de 100 puncte si ponderea in punctajul final artisti de 50%, acordat pentru urmatorii artisti propusi (lista principala): The Motans – 40 puncte, DJ Project – 30 puncte, Alexandra Ungureanu - 30 puncte.**
   In situatia in care organizatorul de evenimente nu va putea asigura prezenta a maxim doi artisti din lista principala, exista posibilitatea de a fi inlocuiti cu artistii mentionati in continuare (lista secundara), primind pentru acesta/acestia urmatorul punctaj: Claudia Pavel si Matteo cate 20 puncte
   b) $P_{oferta\ artisti\ 02iunie}$ - **punctaj oferta artisti, de 100 puncte si ponderea in punctajul final de 50%, acordat pentru urmatorii artisti propusi (lista principala): Florin Ristey – 40 puncte, Oana Radu – 30 puncte, Maximilian - 30 puncte. In situatia in care organizatorul de evenimente nu va putea asigura prezenta a maxim doi artisti din lista principala, exista posibilitatea de a fi inlocuiti cu artistii mentionati in continuare (lista secundara), primind pentru acesta/ acestia urmatorul punctaj: Cargo, Anna Lesko si Mandinga cate 20 puncte.**

Oferta castigatoare va fi desemnata oferta care va intruni punctajul maxim, in urma aplicarii algoritmului de calcul prezentat anterior, si intocmirii, in ordine descrescatoare, a clasamentului ofertelor admisibile. Punctajul total al fiecarei oferte se va calcula dupa formula:

$$P_{final} = P_{pret\ total\ oferta} \times 45\% + P_{oferta\ artisti} \times 55\%$$

Intrebarile nr. 9 si 10

9. Conform legii 98/2016 privind achiziţiile publice şi a HG ,nr.395/2016 privind normele de aplicare a legii vă rugăm să ne precizaţi data, ora şi locul deschiderii ofertelor şi dacă ofertanţii pot participa la deschidere. Explicaţiile din anunţul din SICAP nu sunt şi cele de pe site-ul Primăriei Municipiului Ploieşti nu sunt clare, există ambiguităţi.
10. De asemenea vă rugăm să precizaţi clar modul de prezentare al ofertei tehnice/financiare se pun în plicuri separate da/nu, ce trebuie scris pe acel plic, ce trebuie să conţină etc.? Formularele se amestecă cu ofertele sau se pun în plicuri separate?

Raspuns intrebari nr. 9 si 10

Asa cum a fost precizat si in documentatia de atribuire publicata de autoritatea contractanta pe site-ul www.ploiesti.ro modul de prezentare al ofertei este urmatorul: Oferta finaciara insotita de detalii tehnice va fi postata in catalogul electronic SICAP (e-licitatii.ro) pana la data de 27.04.2018 (inclusiv in data 27.04.2018). Dupa aceasta data se vor analiza ofertele postate in SICAP.

Ofertele vor fi identificate in SICAP dupa cod CPV si denumirea serviciului, conform anunt. Se solicita mentionarea la denumirea serviciului si a precizarii ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

In acelasi timp, Documentele de calificare, Propunerea tehnica, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de prestari servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii.publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte, urmand ca acestea sa fie depuse in original, la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, intrarea C, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intocmit prin aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la solicitarea formulata in acest sens de catre autoritatea contractanta.

Achizitia serviciilor va fi derulata in SICAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata. Propunerea tehnica va fi întocmita si prezentata astfel încât aceasta sa respecte cerintele minime prevazute si să asigure posibilitatea identificarii si verificării corespondenţei între aceasta şi respectivele cerinte.

Intrebarea nr. 11

"Referitor la lista de artişti menţionată în caietul de sarcini, vă rugăm să refaceţi documentaţia de atribuire/ caietul de sarcini deoarece încalcă legislaţia în vigoare la data postării anunţului în materie de achiziţii publice după cum urmează:

a) Se încalcă prevederile art. 157 alineatul 1, literele a-d, alineatul 2, 3, 4 şi 5.

b) Se încalcă prevederile art. 156, alineatul (3) Prin excepţie de la prevederile alin. (2), stabilirea specificaţiilor tehnice prin precizarea elementelor prevăzute la alin. (2) este permisă în situaţii excepţionale, în cazul în care nu este posibilă o descriere suficient de precisă şi de inteligibilă a obiectului contractului în conformitate cu dispoziţiile alin. (1); în aceste situaţii, precizarea elementelor prevăzute la alin. (2) este însoţită de cuvintele "sau echivalent".

c) Nu s-a folosit formularea The Motans sau echivalent ci s-a nominalizat exact artistul/trupa, ceea ce este ilegal, îngrădeşte participarea operatorilor economici, ne duce cu gîndul la faptul că deja s-a confirmat disponibilitatea artiştilor respective, pentru zilele de 1, respectiv 2 iunie."

Raspuns intrebarea nr. 11.

Serviciile pentru evenimente – cod CPV - 79952000-2 fac parte din anexa 2 la legea 98/2016 privind achizitiile publice. Astfel tinandu-se cont de prevederile art. 7, alin. (1) lit. c si alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si ale art. 101, alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, achizitia de servicii a fost initiata conform Procedurii Operationale adoptata la nivelul Municipiului Ploiesti .

Referitor la artistii ce vor evolua cu ocazia evenimentelor, au fost nominalizati in documentatia de atribuire si anuntul de depunere oferta, un numar de 11 artisti. Acestia au fost punctati conform preferintelor autoritatii contractante. Asfel, asa cum a fost precizat in documentatia de atribuire, ofertele vor prezenta doar trei artisti in data de 01 iunie 2018 si doar trei artisti in data de 2 iunie 2018.

Intrebarea nr. 16.
Ce înțelegeşi prin personal tehnic specializat? Care sunt criteriile de calificare pentru acest personal?

Raspuns intrebarea nr. 16
Conform documentatiei de atribuire a fost solicitata doar lista cu personalul tehnic de specialitate pe care operatorul economic il foloseste in derularea contractului de servicii.

Intrebarea nr. 19.

Având în vedere că s-a cerut un număr clar de echipamente scenotehnice şi de un anumit specific, vă rugăm să ne transmiteți în cel mai scurt timp ploturile de lumini şi video precum şi măsurătorile acustice în urma cărora au reieșit cantitățile de boxe solicitate? Bănuim că acestea fac parte dintr-un plot general configurat de un expert. În acest sens aşteptăm de la dvs. ploturile pentru a putea executa overlayul acestora în urma căreia să se poată agrea raportul static executat de inginer, conform legislației în vigoare.

Raspuns intrebarea nr. 19
Solicitarea din caietul de sarcini cu privire la echipamentele scenotehnice s-a facut tinand cont de solicitarile facute pentru evenimentele din anii precedenti.

Intrebarea nr. 20:
"Ați menționat în documentație „ alimentare puncte de vânzare„, la ce faceți referire? Despre cîte puncte de vânzare este vorba? Cine se va ocupa de gestionarea acestora? De autorizații? Pentru câte zile? În ce interval orar va alimenta generatorul aceste puncte de vânzare?"

Raspuns intrebare nr. 20:
Punctele de vanzare vor fi în zona evenimentului. Generatoarele sunt necesare in situaţia in care intervin probleme in alimentarea cu curent electric.

Intrebarea nr. 22:

"La ce faceţi referire prin „preluare orchestră simfonică„? Despre ce orchestra este vorba? În ce zi şi în ce interval va presta orchestra respectivă?"

Raspuns intrebarea nr. 22:
Orchestra Filarmonica din Ploiesti va susţine un spectacol pentru copii in una din cele 3 zile de festival.

Intrebarea nr. 23:
"Ce filme şi ce spot-uri se vor prezenta pe player-ul video? Cine va pune la dispoziţie aceste materiale?"

Raspuns intrebarea nr. 23:
Materialele ce vor fi difuzate pe player-ul video vor fi puse la dispoziţie de municipalitate.

Anuntul pentru achizitia serviciilor a fost publicat atat pe site-ul Municipiului Ploiesti ww.ploiesti.ro/ Informatii publice/ Achizitii publice/ Lista Achizitii, cat si in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SICAP), la adresa: sicap-prod.e-licitatie.ro – Initiere de procedure de achizitie - Publicitate Anunturi.

Documentatia de atribuire, caietul de sarcini, si formularele, sunt publicate integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa www.ploiesti.ro - Informatii publice - Achizitii publice - Lista achizitii, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestrictionat, deplin si gratuit la documentatie.

PRIMAR,
Adrian Florin Dobre

DIRECTOR EXECUTIV,
Andreea Cristea

24 APR 2018

Sef Serviciu Achiziţii Publice, Contracte
Ana-Maria Sabadac

	Nume, prenume	*Functia publica*	*Semnatura*	*Data*
Elaborat	*Dan Nicoleta*	*Consilier*		*24.04.2018*
Verificat	*Ana-Maria Sabadac*	*Sef SErviciu*		*24.04.2018*