

Servicii de informare și publicitate – blocurile 23B; 26F; 34A1 și 28E
pentru proiectul „EFICIENTIZARE ENERGÉTICĂ BLOCURI ÎN
MUNICIPIUL PLOIEȘTI – LOT 4”, cod SMS 121425

CAIET DE SARCINI



Adrian Florin DOBRE

PRIMAR

APROBAT,

CUPRINS

1.	DATE GENERALE	1.1.	Denumirea obiectivului de investiții
		1.2.	Amplasamentul
		1.3.	Titularul investiției
		1.4.	Beneficiarul investiției
		1.5.	Destinația imobilului
		1.6.	Autoritatea contractantă
		1.7.	Contextul achiziției serviciilor. Descrierea necesității serviciilor
2.	INFORMAȚII PRIVIND PROIECTUL	2.1.	Descriere generală
		2.2.	Obiectivele proiectului
3.	SCOPUL ȘI OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE	3.1.	Scopul contractului de achiziție
		3.2.	Obiectul contractului de achiziție
		3.3.	Descrierea activității prestatorului de servicii
		3.4.	Specificații tehnice
		3.4.1.	Anunțul privind începerea proiectului
		3.4.2.	Anunțul privind finalizarea proiectului
		3.4.3.	Autocolante pentru dotari/echipamente
		3.4.4.	Panou temporar în timpul executării lucrărilor
		3.4.5.	Placa permanentă la finalizarea lucrărilor
4.	DURATA CONTRACTULUI		
5.	BUGETUL, PREȚUL ȘI PLATA CONTRACTULUI		
6.	RECEPȚIA SERVICIILOR		
7.	CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE ȘI FINANCIARE		
8.	CRITERIUL DE ATRIBUIRE		
9.	CONFLICTUL DE INTERESE		
10.	MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI		

1. DATE GENERALE

MUNICIPIUL PLOIESTI in calitate de Autoritate Contractanta invita operatorii economici interesati sa depuna oferta pentru achiziția Serviciilor de de informare si publicitate – blocurile 23B; 26F; 34A1 si 28E pentru proiectul “EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 4”, in conformitate cu cerințele incluse in documentația de atribuire.

Prezentul Caiet de sarcini este parte integranta a documentației de atribuire si constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se va elabora oferta. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime si obligatorii. Oferta care nu respecta cerințele minime ale Caietului de sarcini va fi considerate neconforma si respinsa.

1.1 Denumirea obiectivului de investiții: “EFICIENTIZARE ENERGETICĂ BLOCURI ÎN MUNICIPIUL PLOIESTI – LOT 4”

1.2. Amplasamentul:

Bloc 23B - Str. Constantin Brezeanu, nr.1A;
Bloc 26F - Bdul Republicii, nr. 169-173;
Bloc 34A1 - Str. Gh.Doja, nr. 35;
Bloc 28E - Str. Colini, nr. 2.

1.3. Titularul investiției:

MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDEȚUL PRAHOVA
1.4. Beneficiarul investiției:
MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDEȚUL PRAHOVA

1.5. Destinația imobilelor:

Cladiri rezidentiale

1.6. Autoritatea contractantă:

MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDEȚUL PRAHOVA

Cod de înregistrare fiscală: 2844855

Adresa: Strada Piața Eroilor, Nr. 1 A, Ploiești, Prahova, Romania

Reprezentant Legal: Adrian Florin Dobre – Primar al Municipiului Ploiești

Persoana de contact : Lavinia Cursaru – Manager Proiect

E-mail: lavinia.cursaru@ploiesti.ro

1.7. Contextul achiziției serviciilor. Descrierea necesității serviciilor

MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDEȚUL PRAHOVA este beneficiarul contractului de finanțare nr. 4335 din 06.06.2019 pentru proiectul "Eficientizare Energetică Blocuri în Municipiul Ploiesti – Lot 4" în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiție 3.1. – sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul de locuințe, Operațiunea A - Clădiri Rezidențiale – Cod SMIS 121425. Proiectul este finanțat din fonduri de la bugetul de stat și din surse externe nerambursabile.

Având în vedere Ghidul Solicitantului – Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr. POR/2016/3/3.1/A și obiectivele proiectului "Eficientizare Energetică Blocuri în Municipiul Ploiesti – Lot 4" activitatea de informare și publicitate reprezintă o activitate obligatorie și eligibilă aferentă proiectului. Autoritățile contractante au obligația să asigure o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a proiectului prin intermediul acțiunilor de informare și publicitate în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

2. INFORMAȚII PRIVIND PROIECTUL

2.1. Descriere generală

Proiectul vizează creșterea eficienței energetice și gestionarea eficienței a energiei pentru imobilele blocurilor 23B (Str. Constantin Brezeanu, nr.1A), 26F (Bdul Republicii, nr. 169-173), 34 A1 (Str. Gh.Doja, nr. 35) și 28E (Str. Colinii, nr.2), prin reabilitare termică și modernizarea instalațiilor aferente obiectivului, documentațiile tehnico-economice (Auditul energetic, Expertiza tehnică și Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții) fiind realizate.

2.2. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice - Obiectivul General al proiectului îl reprezintă creșterea performanței termo-energetice în sectorul rezidențial din Municipiul Ploiesti, prin reabilitarea termică a patru blocuri de locuințe, astfel: blocul 23B (Str. Constantin Brezeanu, nr.1A), 26F (Bdul Republicii, nr. 169-173), 34 A1 (Str. Gh.Doja, nr. 35) și 28E (Str. Colinii, nr.2), într-un interval de 18 luni de la semnarea contractului de finanțare.

Obiectivele specifice ale proiectului

Pentru atingerea Obiectivului general, Unitatea Administrativ-Teritorială Municipiul Ploiesti va trebui să îndeplinească următoarele obiective specifice:

1. O.S.1 - Creșterea eficienței energetice a blocului de locuințe 23B (Str. Constantin Brezeanu, nr. 1B) din Municipiul Ploiesti, jud. Prahova, prin reabilitarea termică, implementarea unui iluminat eficient energetic și implementarea soluțiilor de utilizare a energiei regenerabile - panouri fotovoltaice - în termen de 18 luni de la semnarea contractului de finanțare. Pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, se vor lua o serie de măsuri, dintre care amintim realizarea: sistemului constructiv pentru term izolarea fațadelor, exclusiv soclul; lucrărilor de tâmplărie termorezistentă pentru goluri în fațada; sistemului constructiv pentru term izolarea terasei, soclului și plăcii peste subsol și peste parter; lucrărilor de eficientizare a consumului de energie electrică pentru iluminat; paratranețului; izolării conductelor de apă caldă și încălzire subsol; înlocuirii robinetilor și

conductelor de incalzire si acm, robinetilor cu termostatat la radiatoare; sistemului de productie energie electrica din surse regenerabile.

2. O.S.2 - Creşterea eficienţei energetice a blocului de locuinţe 26F (Bdul Republicii, nr. 169-173) din Municipiul Ploieşti, jud. Prahova, prin reabilitarea termică, implementarea unui iluminat eficient energetic si implementarea solutiilor de utilizare a energiei regenerabile - panouri fotovoltaice - in termen de 18 luni de la semnarea contractului de finanţare. Pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, se vor lua o serie de măsuri, dintre care amintim realizarea: sistemului constructiv pentru term izolarea faţadelor, exclusiv soclu; lucrărilor de tâmplărie termorezistentă pentru goluri in faţada; sistemului constructiv pentru term izolarea terasei, soclului si placii peste parter; lucrărilor de eficientizare a consumului de energie electrica pentru iluminat; paratraneţului; izolarii conductelor de incalzire subsol; inlocuirii robinetilor si conductelor de incalzire si acm, robinetilor cu termostatat la radiatoare; sistemului de productie energie electrica din surse regenerabile.

3. O.S. 3 - Creşterea eficienţei energetice a blocului de locuinţe 34A1 (Str. Gheorghe Doja, nr. 35) din Municipiul Ploieşti, jud. Prahova, prin reabilitarea termică, implementarea unui iluminat eficient energetic si implementarea solutiilor de utilizare a energiei regenerabile - panouri fotovoltaice - in termen de 18 luni de la semnarea contractului de finanţare. Pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, se vor lua o serie de măsuri, dintre care amintim realizarea: sistemului constructiv pentru term izolarea faţadelor, exclusiv soclu; lucrărilor de tâmplărie termorezistentă pentru goluri in faţada; sistemului constructiv pentru term izolarea terasei, soclului si placii peste subsol si peste parter; lucrărilor de eficientizare a consumului de energie electrica pentru iluminat; paratraneţului; izolarii conductelor de incalzire si acm, robinetilor cu termostatat la radiatoare; sistemului de productie energie electrica din surse regenerabile.

4. O.S.4 - Creşterea eficienţei energetice a blocului de locuinţe 28E (Str. Coliiti, nr. 2) din Municipiul Ploieşti, jud. Prahova, prin reabilitarea termică, implementarea unui iluminat eficient energetic si implementarea solutiilor de utilizare a energiei regenerabile - panouri fotovoltaice - in termen de 18 luni de la semnarea contractului de finanţare. Pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, se vor lua o serie de măsuri, dintre care amintim realizarea: sistemului constructiv pentru term izolarea faţadelor, exclusiv soclu; lucrărilor de tâmplărie termorezistentă pentru goluri in faţada; sistemului constructiv pentru term izolarea terasei, soclului si placii peste subsol si peste parter; lucrărilor de eficientizare a consumului de energie electrica pentru iluminat; paratraneţului; izolarii conductelor de incalzire subsol; inlocuirii robinetilor si conductelor de incalzire si acm, robinetilor cu termostatat la radiatoare; sistemului de productie energie electrica din surse regenerabile.

3. SCOPUL ŞI OBIECTUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE

3.1. Scopul contractului de achiziţie

Scopul acestui contract îl reprezintă furnizarea serviciilor de realizare si publicare, a materialelor de informare şi publicitate pentru implementarea cu succes a proiectului "Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 4", cod SMIS 121425, in conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operatiional Regional 2014-2020. Activitatea de informare şi publicitate a proiectului finantat in cadrul Programului Operatiional Regional 2014-2020 are scopul de a asigura informarea privind disponibilitatea

fondurilor europene alocate regiunii Sud Muntenia, transparența utilizării acestora, vizibilitatea finanțatorilor, instituțiilor abilitate pentru gestionarea și implementarea programului, precum și promovarea exemplor de bune practici. Activitatea urmărește creșterea vizibilității acțiunilor Uniunii Europene și mediatizarea sprijinului financiar acordat de aceasta pentru creșterea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile.

3.2. Obiectul contractului de achiziție

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția serviciilor de realizare și publicare a materialelor de informare și publicitate în cadrul proiectului "Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 4", Cod SMIS 121425, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Cod CPV: 79341000-6 – Servicii de publicitate.

Serviciile de publicitate ale proiectului se vor realiza prin intermediul mijloacelor obligatorii din cadrul Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

3.3. Descrierea activității prestatorului de servicii

Prestatorul de servicii desemnat câștigător în cadrul prezentei achiziții, va îndeplini următoarele activități:

Nr crt.	Detaliere elemente publicitare	Număr/Cantitate
1.	Elaborarea anunțului de presa privind începerea proiectului si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv în varianta online)	1
2.	Elaborarea anunțului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv în varianta online)	1
3	Realizarea autocolanțelor pentru dotări/echipamente	10
4	Machetarea si montarea unui panou temporar în timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa fiecarui obiectiv de investitie: Bloc 23B; 26F; 34A1 si 28E	4
5	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa fiecarui obiectiv de investitie: Bloc 23B; 26F; 34A1 si 28E	4

Calendarul activitatilor :

Nr crt.	Activitatea de informare si publicitate	Durata estimata / Perioada
1.	Elaborarea anunțului de presa privind începerea proiectului si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv în varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autoritatii Contractante
2.	Elaborarea anunțului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv în varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autoritatii Contractante
3	Realizarea autocolanțelor pentru dotări/echipamente	Maxim 1 luna de la notificarea

4	Machetarea si montarea unui panou temporar in timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa fiecarui obiectiv de investitie: Bloc 23B; 26F; 34A1 si 28E	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante
5	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa fiecarui obiectiv de investitie: Bloc 23B; 26F; 34A1 si 28E	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante Placa permanenta se va mentine 5 ani dupa finalizarea proiectului

Se solicita ca proiectarea și realizarea tuturor materialelor să se facă în conformitate cu cerințele *Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020* și a Anexei nr. 8 – Masuri de informare și publicitate a contractului de finanțare nr. 4335/06.06.2019 și numai după primirea avizului favorabil din partea Agenției de Dezvoltare Regională Sud Muntenia asupra materialelor publicitare.

3.4. Specificații tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini.

Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România, accesibil pe site-ul: www.inforegio.ro. Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor următoare vor fi respinse ca fiind neconforme.

În vederea respectării termenelor de furnizare a serviciilor de realizare a materialelor de informare și publicitate, prestatorul de servicii trebuie să țină cont că, înaintea realizării materialelor și evenimentelor publicitare și de promovare, trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire amplasament. Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, accesibil pe site-ul www.inforegio.ro și care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația să transmită către Organismul Intermediar (OI) - Agenția de Dezvoltare Regională Sud Muntenia pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. În acest sens, prestatorul trebuie să înainteze, în format electronic către achizitor, în timp util, toate materialele, înainte de a efectua realizarea lor propriu-zisă (confecționare, imprimare, montare etc). După obținerea avizului din partea OI, autoritatea contractantă va transmite prestatorului o notificare prin care confirmă/înfirmă avizarea, iar prestatorul va face toate demersurile pentru continuarea contractului, respectiv realizarea materialelor de promovare și informare sau refacerea lor pentru o nouă solicitare de avizare, în conformitate cu observațiile OI. Beneficiarul va emite comanda către prestator numai după obținerea avizului favorabil din partea OI.

Materialele realizate prin proiect vor avea rolul de a aduce la cunoștință publică titlul proiectului, obiectivele generale și specifice ale proiectului, partenerii acestuia, termenul de finalizare, sume alocate, data publicării, etc. Vizibilitatea proiectului și a rezultatelor sale va fi asigurată, de asemenea, și pe site-urile partenerilor.

Prestatorul se obligă să efectueze machetarea materialelor în termen de maxim 5 zile de la

transmiterea de către achizitor a conținutului acestora. Dacă, după transmiterea machetei spre avizare, Organismul Intermediar formulează observații cu privire la forma și/sau conținutul machetei, prestatorul se obligă să refacă machetarea materialelor în termen de maxim 2 zile de la retransmiterea de către achizitor a conținutului acesteia, în vederea obținerii mențiunii „Bun de tipar” pe macheta de informare și publicitate.

Prestatorul se obligă să monteze panoul temporar de publicitate în locația indicată de achizitor, prevăzută în caietul de sarcini, parte integrantă a contractului.

Prestatorul se obligă să refacă și să amplaseze pe cheltuiela sa panoul temporar de publicitate care s-a deteriorat din cauza unor factori externi (condiții meteo, factori ce țin de calitatea panoului/plăcii) în maxim 15 zile de la semnarea acestei situații de către achizitor.

Prestatorul se obligă să înlocuiască pe cheltuiela sa orice bun rezultat din prestarea serviciilor care nu corespunde calitativ, din punct de vedere al formei, funcționalității și/sau conținutului.

Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

3.4.1. Anunț în presa intr-un ziar regional și/sau local privind începerea proiectului (inclusiv în varianta online)

Toate materialele de informare și publicitate realizate vor respecta Manualul de Identitate Vizuala pentru POR 2014 - 2020, ce poate fi descărcat din pagina web www.inforegio.ro/ro/documente-strategie/miv, varianta în vigoare de la 01 februarie 2018.

Beneficiarul este obligat să asigure o informare transparentă și corectă în mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020. Astfel la începutul și la finalizarea proiectului, se va publica un comunicat/anunț de presa în ziarul local/regional cu cel mai mare tiraj și în varianta online a ziarului respectiv.

Portaul trebuie să aibă un conținut de stiri generaliste/economice de interes pentru comunitate. Comunicatul/anunțul de presa va rama postat minim 3 zile. Portalul va avea minimum 3000 de vizitatori unici pe luna (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numarul de vizitatori unici va fi identificat printr-o declaratie a reprezentantului legal al publicității online.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presa sunt:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: „*Uniunea Europeană*”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: „*Inițiativa locală. Dezvoltare regională.*”;
- d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- e. numele proiectului;
- f. numele beneficiarului;
- g. obiectivul proiectului;
- h. valoarea totală a proiectului;
- i. valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- j. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- k. textul: „*Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională*”
- l. Adresa paginii de web a programului (www.inforegio.ro) va apărea pe toate materialele, împreună cu pagina de Facebook (facebook.com/inforegio.ro).

3.4.2. Anunț în presa într-un ziar regional și/sau local privind finalizarea proiectului (inclusiv în varianta online)

Toate materialele de informare și publicitate realizate vor respecta Manualul de Identitate Vizuală pentru POR 2014 - 2020, ce poate fi descărcat din pagina web www.inforegio.ro/ro/documente-strategie/miv, varianta în vigoare de la 01 februarie 2018.

Beneficiarul este obligat să asigure o informare transparentă și corectă în mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020. Astfel la începutul și la finalizarea proiectului, se va publica un comunicat/anunț de presă în ziarul local/regional cu cel mai mare tiraj și în varianta online a ziarului respectiv.

Portalul trebuie să aibă un conținut de stiri generaliste/economice de interes pentru comunitate. Comunicatul/anunțul de presă va rămâne postat minim 3 zile. Portalul va avea minimum 3000 de vizitatori unici pe lună (se va lua în calcul luna dinaintea publicării anunțului/comunicatului ce are în vedere promovarea proiectului). Numarul de vizitatori unici va fi identificat printr-o declaratie a reprezentantului legal al publicatiei online.

Informațiile și elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anunțul de presă sunt:

- a) numele proiectului/investiției
- b) numele beneficiarului
- b) obiectivele și rezultatele proiectului
- c) valoarea totală a proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR.
- d) data începerii și finalizării proiectului
- e) codul MySmis
- f) informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc).

3.4.3. Autocolante pentru dotări/echipamente

Informațiile care trebuie incluse obligatoriu pe autocolante sunt :

- a) logo-ul Unității Europene, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- b) logo-ul Guvernului României;
- c) logo-ul Regio;
- d) Sloganul „Calatoria continuă”;
- e) sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020 .

Materialul se va alege astfel încât să se asigure durabilitatea în timp și la condițiile meteo.

- Dimensiunea autocolantelor : 100x100 mm
- Canitate autocolante : 8 bucati
- Dimensiunea autocolantelor : 300x300 mm
- Canitate autocolante : 2 bucati.

Pentru rezistența sunt recomandate autocolantul PVC și lacuirea UV. Autocolantele se confecționează astfel încât să reziste cel puțin doi ani de la finalizarea proiectului .

3.4.4. Panou temporar în timpul executării lucrărilor

Panoul temporar va fi confecționat din materiale rezistente la intemperii, cu dimensiunea: lungime 3m x înălțime 2m. În cazul în care materialul se deteriorează, prestatorul va suporta costurile pentru înlocuirea acestora; restul detaliilor tehnice referitoare la realizarea panourilor temporare se regăsesc în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020. Panoul se va monta pe structură autoportantă (stâlpi metalici, cadru metalic) la o distanță de 2 metri de sol și cu fundație de beton.

Proiectarea și executarea întregului ansamblu (panou - stâlpi - fundații) se realizează de executanți cu respectarea prescripțiilor tehnice / normative în vigoare aplicabile în domeniul construcțiilor de acest tip; Prestatorul are sarcina de a elabora toată documentația necesară și de a solicita autorităților competente, pe cheltuiala proprie, toate avizele/acordurile și Autorizația de construire necesare montării panoului temporar (dacă este cazul).

Panoul va fi amplasat la adresa obiectivului de investiție, prestatorul având obligația de a identifica cel mai potrivit amplasament (în ceea ce privește reglementările legale în vigoare și vizibilitatea) și de a monta panoul într-un loc vizibil, doar după confirmarea locației de către Autoritatea Contractantă.

În caz de deteriorare, în acest interval prestatorul de servicii de realizare a materialelor de informare și publicitate este obligat să le înlocuiască în cel mult 15 zile de la identificarea deteriorării.

Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională;
- b) logo-ul Guvernului României;
- c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Călătoria continuă";
- d) logo-ul beneficiarului;
- e) logo-ul Instrumentelor Structurale;
- f) numele proiectului;
- g) numele beneficiarului;
- h) obiectivul proiectului (dacă obiectivul proiectului are un text foarte lung, se va face un rezumat al acestuia care să aibă circa 80-100 de caractere);
- i) valoarea totală a proiectului;
- j) valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- k) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- l) textul: "Investim în viitorul tău! Proiect cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Regional 2014-2020".

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv. Elementele informative care vor fi prezente pe materialul publicitar și modul de prezentare a acestora se va face conform cerințelor din Manualul de Identitate vizuală POR (în vigoare de la 1 februarie 2018) <http://www.inforegio.ro/to/documente-strategice/miv>.

În eventualitatea în care va fi lansată o nouă versiune a Manualului de Identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 prestatorul va lua în considerare aceasta versiune în realizarea materialului publicitar.

3.4.5 Placa permanentă la finalizarea lucrărilor

Acasta va fi confecționată din materiale rezistente la intemperii, preferabil metal, cu dimensiunea minima 80 cm x 50 cm. În cazul în care materialul se deteriorează, prestatorul va suporta costurile pentru înlocuirea acestora; restul detaliilor tehnice referitoare la realizarea plăcii permanente se regăsesc în Manualul de Identitate vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020. Placa permanentă se va amplasa la adresa obiectivului de investiție, numai după confirmarea locației de către Autoritatea Contractantă.

Lizibilitatea acestei plăci trebuie asigurată pe o durată de minim 5 (cinci) ani.

În caz de deteriorare, în acest interval prestatorul de servicii de realizare a materialelor de informare și publicitate este obligat să le înlocuiască în cel mult 15 zile de la identificarea deteriorării.

- Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:
- logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
 - logo-ul Guvernului României;
 - logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Inițiativă locală.
 - Dezvoltare regională";
 - logo-ul Instrumentelor Structurale;
 - numele proiectului;
 - numele beneficiarului;
 - obiectivul proiectului- un sumar/pe scurt;
 - valoarea totală a proiectului;
 - valoarea contribuției comunitare a proiectului;
 - termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
 - textul: "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională";
 - Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.
- Elementele informative care vor fi prezente pe materialul publicitar și modul de prezentare a acestora se va face conform cerințelor din Manualul de Identitate vizuala POR (în vigoare de la 1 februarie 2018) <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategie/miv>.
- În eventualitatea în care va fi lansată o nouă versiune a Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 prestatorul va lua în considerare aceasta versiune în realizarea materialului publicitar.

4. DURATA CONTRACTULUI

Contractul de servicii de realizare materiale de informare și publicitate se va derula pe toată perioada de implementare a contractului de finanțare pentru proiectul "Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 4", Cod SMIS 121425. În cazul în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu autoritatea de management, contractul de servicii de realizare materiale de informare și publicitate se va prelungi automat, fără modificarea valorii acestuia. În acest sens, ofertantul va anexa propunerii tehnice o declarație prin care își exprimă acordul prelungerii automate a contractului, fără modificarea valorii acestuia, până la momentul finalizării activităților prevăzute în contractul de finanțare.

Nr crt.	Activitatea de informare și publicitate	Durata estimată / Perioada
1.	Elaborarea anunțului de presa privind începerea proiectului și publicarea acestuia într-un ziar regional și/sau local (inclusiv în varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autorității Contractante
2.	Elaborarea anunțului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute și publicarea acestuia într-un ziar regional și/sau local (inclusiv în varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autorității Contractante
3	Realizarea autocolanțelor pentru dotări/echipamente	Maxim 1 luna de la notificarea Autorității Contractante
4	Machetarea și montarea unui panou temporar în timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la	Maxim 1 luna de la notificarea Autorității Contractante

	adresa obiectivului de investitie	
5	Machetarea si montarea unei placi permanente la adresa finalizarea lucrarilor, care va fi amplasata la adresa obiectivului de investitie	Placa permanenta se va mentine 5 ani dupa finalizarea proiectului
6	Refacerea si amplasarea panoului temporar de publicitate sau a placii permanente , care s-au deteriorat din cauza unor factori externi (conditii meteo, factori ce tin de calitatea panoului/placii)	In maxim 15 zile de la semnarea acestei situatii de catre achizitor, pe toata perioada de implementare a contractului de finantare pentru proiectul Cod SMIS 121425

Calendarul activitatilor va fi stabilit impreună cu autoritatea contractantă în momentul semnării contractului și va deveni anexă la contract.

Prestatorul de servicii va prezenta în cadrul propunerii tehnice un grafic al activităților necesare pentru furnizarea serviciilor. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că, beneficiarul are obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. În termen de 5 zile de la emiterea comenzii, prestatorul trebuie să prezinte achizitorului macheta materialului realizat în vederea verificării și aprobării acesteia. Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile de la semnarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, inclusiv cu acordul OI, achizitorul va transmite prestatorului termenul de livrare a materialelor.

5. BUGETUL, PREȚUL ȘI PLATA CONTRACTULUI

Bugetul total al acestui contract este 13.200 lei, fără TVA, respectiv 15.708 lei cu TVA.

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Plățile se vor efectua numai după semnarea proceselor verbale de recepție și reprezentarea valorilor maxime pe care autoritatea contractantă le poate deconta pe baza documentelor justificative avansate (facturi, orice alt document justificativ relevant). Detaliile cu privire la graficul de plăți se vor stabili prin anexa la contractul de prestări servicii care se va încheia. Plata serviciilor prestate se va efectua în baza următoarelor documente justificative:

- factura fiscală întocmită în conformitate cu prevederile legale;
- proceselor verbale de recepție semnate de părți.

Plata serviciilor efectuate se va face în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii, astfel încât să fie respectate și prevederile. art. 6 alin. (1) din Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întâzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile contractante și a documentelor justificative. Dacă beneficiarul include factura în cereri de plată, plata se va face conform mecanismului aferent, în conformitate cu art. 7 alin. (1) din Legea nr. 72/2013, motivat în mod obiectiv de natura contractului de finanțare pe fonduri europene și de mecanismul cererilor de plată care presupune verificarea eligibilității cheltuielilor de către OI POR 2014 – 2020. Efectuarea plăților este condiționată de îndeplinirea de către Prestator a obligațiilor ce îi revin conform

contractului, dovedita prin acceptarea de catre Achizitor a serviciilor prestate, prin semnarea proceselor verbale de receptie si in baza facturilor emise si transmise in original de Prestator.

Prestatorul va emite cate o factura pentru serviciile prestate :

Nr crt.	Denumire	Serviciu	Adresa de instalare	Beneficiar
1.	Elaborarea anuntului de presa privind inceperea proiectului si publicarea acestuia intr-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	1	Mass media / publica online, cu dovada publicarii comunicatului anuntului	Municipiul Ploesti
2.	Elaborarea anuntului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obtinute si publicarea acestuia intr-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	1	Mass media / publica online, cu dovada publicarii comunicatului anuntului	Municipiul Ploesti
3	Realizarea autocolantelor pentru dotări/echipamente	1	Bloc 23B - Str. Constantin Brezeanu, nr.1A; Bloc 26F - Bdul Republicii, nr. 169-173; Bloc 34A1 - Str. Gh.Dojă, nr. 35; Bloc 28E - Str. Colinii, nr. 2.	Municipiul Ploesti
4	Machetarea si montarea cate unui panou temporar in timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa fiecarui obiectiv de investitie	1	Bloc 23B - Str. Constantin Brezeanu, nr.1A; Bloc 26F - Bdul Republicii, nr. 169-173; Bloc 34A1 - Str. Gh.Dojă, nr. 35; Bloc 28E - Str. Colinii, nr. 2.	Municipiul Ploesti

5	Machetarea si montarea	1	Constantin Brezeanu, nr.1A; Bloc 26F - Bdul Republicii, nr. 169-173; Bloc 34A1 - Str.- Gh.Doja, nr. 35; Bloc 28E - Str. Colinii, nr. 2.	Municipiul Ploiesti
---	------------------------	---	---	------------------------

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise, în original, la adresa specificată de autoritatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

1. certificatul de calitate și garanție;
2. declarația de conformitate;
3. avizul de expediție a produsului;
4. procesul verbal de recepție calitativă
5. Raportul de monitorizare presa scrisă va conține: Data în care s-a realizat difuzarea; Publicația în care a aparut macheta; Doua exemplare în original ale publicației în care s-a publicat macheta ; dovada publicarii .
6. Raportul de monitorizare online va conține: Data în care s-a realizat difuzarea; Pagina web pe care s-a realizat difuzarea; Print screen după pagina web pe care este afișat banner-ul electronic pentru fiecare afisare.

6. RECEPȚIA SERVICIILOR

Propunerea tehnică trebuie să respecte cerințele minime obligatorii solicitate prin prezentul caiet de sarcini. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor/componentelor se va face după publicarea/montarea/afișarea acestora în locația indicată de beneficiar, prin încheierea de procese verbale de recepție după verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a lua măsuri pentru înlocuirea produselor refuzate în termen de maxim 48 de ore sau b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice în termen de maxim 48 de ore.

Serviciile vor include obligatoriu design, grafică, machetare, tipărire, inscripționare etc; Materialele de informare și publicitate trebuie să respecte specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini.

7.CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE ȘI FINANCIARE

Propunerea tehnică trebuie astfel elaborată încât să dea posibilitatea verificării respectării în totalitate a cerințelor prevăzute la capitolul 3.Scopul și obiectul procedurii de achiziție;

3.4.Specificații tehnice, din prezentul caiet de sarcini.

Prețul serviciilor va fi de asemenea consemnat în cadrul propunerii tehnice/financiare și se va exprima în lei, rotunjit la două zecimale (conform normelor în vigoare), fără TVA, având în vedere că la facturare se vor folosi prețurile unitare rotunjite la două zecimale, conforme cu oferta. Nerespectarea acestor condiții duce la neplata facturii din vina Prestatorului.

Nu se va percepe avans pentru serviciile prestate, plățile vor fi efectuate doar pe bază de factură și proces verbal de recepție. Specificațiile tehnice din prezenta documentație constituie cerințe minime și obligatorii pentru luarea în considerare a ofertelor depuse de către operatorii economici, nerespectarea acestora atrăgând automat respingerea ofertei ca necorespunzătoare.

Propunerea Tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul caiet de sarcini și Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Oferta financiară trebuie să conțină:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M	Cantitate a	Preț unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1.	Elaborarea anunțului de presa privind începerea proiectului și publicarea acestuia într-un ziar regional și/sau local (inclusiv în varianta online)	buc.	1				
2.	Elaborarea anunțului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute și publicarea acestuia într-un ziar regional și/sau local (inclusiv în varianta online)	buc.	1				
3.	Realizarea autocolanțelor pentru dotări/echipamente 100x100 mm 300x300 mm	buc. buc.	8 2				
4.	Machetarea și montarea unui panou temporar în timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa obiectivului de investiție	buc.	4				

5.	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa obiectivului de investitie	buc.	4				
----	---	------	---	--	--	--	--

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne nemodificate pe toată durata contractului.

Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de produse/servicii care fac obiectul prezentului de sarcini.

8.CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Ofertele vor fi evaluate de către comisia de evaluare, iar criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este „**PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**”, în condițiile în care oferta este declarată acceptabilă din punct de vedere tehnic și economic (oferta care corespunde complet tuturor cerințelor formulate în caietul de sarcini).

Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale este următorul: în cazul în care două sau mai multe oferte conțin în cadrul propunerii financiare același preț, atunci, în vederea atribuirii contractului de achiziție publică, se va solicita respectivilor ofertanți pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

9. CONFLICTUL DE INTERESE

Se vor aplica prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a se asigura independența operatorului economic selectat, acesta va semna o declarație, care certifică faptul că nu se află în conflict de interese la momentul depunerii ofertei și că va informa autoritatea contractantă în cazul în care se află la un moment dat în această situație, în timpul îndeplinirii sarcinilor pentru care a fost contractat.

Reguli eligibilitate

Pentru a fi considerați eligibili, potențialii operatori economici interesați trebuie să facă dovada că nu se află în vreuna din situațiile următoare:

- cea prevăzută la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- Pentru aceasta se va completa o declarație pe propria răspundere;
- cea prevăzută la secțiunea 4 - *Reguli de evitare a conflictului de interese* din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

10. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Autoritatea contractantă va publica în SEAP/SICAP un anunț de publicitate unde se va indica modalitatea de prezentare a ofertei . Oferta va cuprinde: documente de calificare, oferta tehnică și oferta financiară.

Documente de calificare solicitate:

- Certificat de înregistrare/ certificat emis de către ONRC cu specificarea codului CAEN corespunzător achiziției;
 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 – 63 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
 - Modelul contractului de prestări servicii asumat prin semnătură și ștampilă.
- Ofertantul va prezenta o ofertă tehnică prin care va descrie punct cu punct modul în care va presta serviciile sale în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.
- Oferta financiară se va prezenta în lei, fără TVA.

Toate documentele realizate în cadrul proiectului "Eficientizare Energetică Blocuri în Municipiul Ploiești – Lot 4", cod SMIS 121425, în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiție 3.1. – sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul de locuințe, Operațiunea A - Clădiri Rezidențiale – Cod SMIS 121425 sunt proprietatea exclusivă a Autorității Contractante și nu pot fi utilizate de către Prestator și/sau terți.

Prezentul caiet de sarcini se constituie ca anexă la contractul ce va fi încheiat cu furnizorul de servicii.

Director executiv
Directia Relatii Internationale
Daniela Croitoru

Manager proiect,
Lavinia Cursaru

Responsabil tehnic,
Mariana Stochita