

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor, nr. 1A, 100316

APROBAT,
PRIMAR,

Dobre Adrian Florin



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE **CONTRACT DE PRESTARI SERVICII**

Servicii de informare și publicitate – blocurile 23 B, 26F, 34 A1 și 28 E
pentru proiectul :

"EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL
PLOIESTI- LOT4 ", cod SMIS 121425

în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Sprijinirea
tranzității către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiție 3.1. – sprijinirea
eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei din surse regenerabile în infrastructurile
publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul de locuințe, Operațiunea A- Clădiri
Rezidențiale– Cod SMIS 121425

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Tip legislație: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice și prevederile din Cap.III - Realizarea achiziției, secțiunea I - Achiziția directă din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achiziții Publice și Contracte, Tel. +40 244516699/522/114, In
atenția: Director Executiv Adjunct – Brotea Adina, Email: achizitii publice@ploiesti.ro,
Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului
cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Oferte vor fi transmise la:

Achiziția directă se va face exclusiv prin **catalogul electronic NOUL SEAP** și va fi finalizată prin încheierea unui contract de prestări servicii. Detaliile tehnice și oferta financiară vor fi postate în catalogul electronic NOUL SEAP (<https://sicap-prod.e-licitatie.ro>) până la data de _____, ora _____. După această ora, se vor vizualiza ofertele postate în SEAP. Acestea vor fi identificate după codul CPV și denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor și a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectării de către autoritatea contractantă a ofertelor. Obiectul contractului constă în prestarea serviciilor de informare și publicitate-blocurile 23B;26F;34A1 și 28E pentru proiectul "EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI-LOT4", Cod SMIS 121425, în conformitate cu Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Regional 2014-2020, și cu respectarea cerințelor caietului de sarcini. Pentru o mai bună identificare a acestora, se va menționa denumirea serviciilor și se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor:
2 zile lucrătoare

Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1)

Descriere

II.1.1)

Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractantă/entitatea contractantă

<p>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor</p> <p>Servicii</p> <p>Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti</p> <p>Codul NUTS: RO316 - Prahova</p> <p>II.1.3) Anuntul implica</p>	<p>II.1.4) Blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 4”, Cod SMIS 121425, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020.</p> <p>Serviciile de publicitate ale proiectului se vor realiza prin intermediul mijloacelor obligatorii din cadrul Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.</p>	<p>Incheierea unui contract de achizitie publice de prestari servicii</p> <p>Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor</p> <p>Obiectul contractului îl reprezintă achiziția serviciilor de realizare si publicare a materialelor de informare și publicitate în cadrul proiectului "Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 4”, Cod SMIS 121425, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020.</p>	<p>Derularea activitatilor obligatorii de informare si publicitate in cadrul proiectului "Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 4”, Cod SMIS 121425", cuprinde urmatoarele subactivitati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea anuntului de presa privind inceperea proiectului si publicarea acestuia intr-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online); - Elaborarea anuntului de presa privind finalizarea proiectului, cu mentionarea rezultatelor obtinute si publicarea acestuia intr-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online); - Realizare autocolanțelor pentru dotari/ echipamente ; - Machetarea si montarea unui panou de informare temporar in timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa fiecarui obiectiv de investitie: Bloc 23B; 26F; 34A1 si 28E; - Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa fiecarui obiectiv de investitie: Bloc 23B; 26F; 34A1 si 28E. <p>Se solicita ca proiectarea și realizarea tuturor materialelor să se facă în conformitate cu cerințele Anexei nr. 8 – Masuri de informare si publicitate a contractului de finantare nr. 4335/06.06.2019 și numai după primirea avizului favorabil din partea Agenției de Dezvoltare Regională Sud Muntenia asupra materialelor publicitare.</p>	<p>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)</p> <p>79341000-6 – Servicii de informare si publicitate</p> <p>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice</p> <p>Nu</p>	<p>II.1.8) Impartire in loturi</p> <p>Nu</p>	<p>Cod SMIS 121425</p> <p>"EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI - LOT4",</p>
--	---	--	---	---	--	---

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acadului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza Servicii de informare si publicitate – blocurile 23B;26F;34A1 si 28 E pentru proiectul "EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI-LOT 4", Cod SMIS 121425

Sursa de finantare: FEDR, bugetul national si bugetul Municipiului Ploiesti pentru

anul 2019.

Valoarea estimata: 13.200 lei, fara TVA, respectiv 15.708 lei cu TVA (conform cererii de finantare anexa a contractului de finantare nr.4335/06.06.2019).

II.2.2) Optiuni

Nu

Durata contractului/acadului cadru sau termenul pentru finalizare
Durata contractului:

Contractul de servicii de realizare materiale de informare si publicitate se va derula pe toata perioada de implementare a contractului de finantare pentru proiectul "Eficientizare Energetica Blocuri in Municipiul Ploiesti – Lot 4", Cod SMIS 121425. In cazul in care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act aditional incheiat cu autoritatea de management, contractul de realizare materiale de informare si publicitate se va prelungi automat, fara modificarea valorii acestuia. In acest sens, ofertantul va anexa propunerii tehnice o declaratie prin care isi exprima acordul prelungirii automate a contractului, fara modificarea valorii acestuia, pana la momentul finalizarii activitatilor prevazute in contractul de finantare.

II.3)

Nr crt.	Activitatea de informare si publicitate	Durata estimata / Perioada
1.	Elaborarea anuntului de presa privind inceperea proiectului si publicarea acestuia intr-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autoritatii Contractante
2.	Elaborarea anuntului de presa privind finalizarea proiectului, cu mentinerea rezultatelor obtinute si publicarea acestuia intr-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autoritatii Contractante
3	Realizarea autocolantelor pentru dotari/echipamente	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante
4	Machetarea si montarea unui panou temporar in timpul executarii lucrarilor, care va fi amplasat la adresa obiectivului de investitie	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante
5	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrarilor, care va fi amplasata la adresa	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante

obiectivului de investitie		
Contractante	Placa permanenta se va mentine 5 ani dupa finalizarea proiectului	
6	Refacerea și amplasarea panoului temporar de publicitate sau a plăcii permanente , care s-au deteriorat din cauza unor factori externi (condiții meteo, factori ce țin de calitatea panoului/plăcii)	În maxim 15 zile de la semnarea acestei situații de către achizitor, pe toată perioada de implementare a contractului de finanțare pentru proiectul Cod SMIS 121425

Calendarul activităților va fi stabilit împreună cu autoritatea contractantă în momentul semnării contractului și va deveni anexă la contract. Prestatorul de servicii va prezenta în cadrul propunerii tehnice un grafic al activităților necesare pentru furnizarea serviciilor. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că, beneficiarul are obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile înainte de lansarea și utilizarea acestora. În termen de 5 zile de la emiterea comenzii, prestatorul trebuie să prezinte achizitorului macheta materialului realizat în vederea verificării și aprobării acesteia. Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile de la semnarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, inclusiv cu acordul OI, achizitorul va transmite prestatorului termenul de livrare a materialelor.

II.4) Ajustarea pretului contractului

Nu

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare: nu se solicita

III.1.1.b) Garanție de buna executie:

Cuantiu: 5% din valoarea contractului, fara TVA; Forma de constituire: art.40 alin (1) - (3) din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza în *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de servicii*;

Dovada constituirii garanției de buna executie se va face în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, în conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finanțare și plata si/sau trimitere la dispozițiile relevante

FEEDR, bugetul national si bugetul Municipiului Ploiesti pentru anul 2019.

Bugetul total al acestui contract este **13.200** lei, fără TVA

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 și următoarele din Legea nr.98/2016 (se completează și se prezintă Formularul 13)

III.1.5) Legislația aplicabilă

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

H.G.nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Legea nr.319/2006 securității și sănătății în muncă; www.mmediu.ro; www.inspectumun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro. Legea nr.95/2006 republicată și actualizată, privind reforma în domeniul sănătății;

III.2) Condiții de participare

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Motive de excludere a ofertantului

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea

nr.98/2016 privind achizițiile publice - completarea și prezentarea Formularului 1;

Declarație privind neîncadrarea în situația prevăzută la art.59, art. 60 din Legea

nr.98/2016 privind achizițiile publice - completarea și prezentarea și

prezentarea Formularului 2 și Anexei 2A;

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției directe:

- d-l Dobre Adrian Florin – Primar al Municipiului Ploiești;

- d-l Pana George – Viceprimar al Municipiului Ploiești;

- d-l Cristian Mihael Ganea – Viceprimar al Municipiului Ploiești;

- d-ra Mihaela Zaharia – p.Secretarul General al Municipiului Ploiești;

- d-na Teodora Marin – Administratorul Public al Municipiului Ploiești;

- d-ra Nicoleta Craciunoiu – Director Executiv, Directia Economica;

- d-na Manuela Taracila – Sef Serviciu, Serviciul Financiar-Contabilitate;

- d-na Loredana Constantin – p. Loredana Constantin-Sef Serviciu, Juridic Contencios, Contracte;

- d-na Adina Camelia Brotea – Director Executiv Adjunct, Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Achizitii Publice si Contracte;

- d-na Daniela Croitoru - Director Executiv, Directia Relatii Internationale;

- d-na Lavinia Cursaru – Manager proiect;

- d-na Roxana Ilincea - Asistent Manager proiect.

Consilieri locali: Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Cosma Marcian, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Ganea Cristian-Mihai, Griгоре Constantin, Hodorog Bogdan, Minea Constantin Gabriel, Marcu Valentin, Mateescu Marius Niculae, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Salceanu Claudia Oana, Sicile Florin Lucian, Sirbu Simion Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Soreescu Florina Alina, Frusina Vlad Nicolae, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut, Racasasean Florica.

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;

2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Note:

Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 3 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asociarii.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- **Certificat de inregistrare/certificat emis de catre ONRC cu specificarea codului CAEN corespunzator achizitiei; Ofertantii trebuie sa aiba in scris in Statut/ Act constitutiv, ca obiect de activitate principal sau secundar, codul CAEN 7311 Activitati ale agentilor de publicitate sau similar;** (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;
- **Persoane juridice/fizice straine:**
- prezentarea de documente edificate care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2 Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie-completarea si anual pe ultimii 3 ani

III.2.3. Capacitatea tehnica si/sau profesional

Modalitatea de indeplinire

prezentarea
Formularului 4

Informații si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

- Declarația și Lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani;

-completarea și prezentarea Formularului 5

- Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere;

-completarea și prezentarea Formularului 6

-Lista cu personalul angajat /de care ofertantul poate dispune în derularea contractului

- completarea și prezentarea Formularului 7

SECȚIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achiziție publică

Achiziție directă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut, în conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

IV.3. Perioada minimă pe parcursul careia ofertantul trebuie să își mențină oferta

90 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

NOTA: În conformitate cu dispozițiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, va fi considerată inacceptabilă și va fi respinsă oferta careia îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv propunerea tehnică, sau propunerea financiară.

IV.4.1 Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini. Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-2020 în România, accesibil pe site-ul: www.inforegio.ro. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor următoare vor fi respinse ca fiind neconforme.

Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa și prezenta:

- Formularul de oferta (**Formularul 9**), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și în care va fi menționat prețul total al serviciilor; prețul oferit va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, conform cerințelor Caietului de sarcini;
- Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de prețuri (**Formular 10**)
- Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de servicii.
- Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând

Nota: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a interesului public.

- considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de această natură. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document confidențial și va fi prezentată într-un document separat conținând sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând
- Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.
- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul: <http://www.muncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/proiecte-sociale>;
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la: din Legea nr. 98/2016 . Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel obligative relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) - Declarația pe propria răspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a ținut cont de

aferente acestora, după caz.

controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la emitte comanda către prestator numai după obținerea avizului favorabil din partea OI.

reținerii lor pentru o nouă solicitare de avizare, în conformitate cu observațiile OI. Beneficiarul va pentru continuarea contractului, respectiv realizarea materialelor de promovare și informare sau prestatorului o notificare prin care confirmă/înfirmă avizarea, iar prestatorul va face toate demersurile imprimare, montare etc). După obținerea avizului din partea OI, autoritatea contractantă va transmite în timp util, toate materialele, înainte de a efectua realizarea lor propriu-zisă (confecționare, utilizarea acestora. În acest sens, prestatorul trebuie să înainteze, în format electronic către achizitor, publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația să transmită către accesibil pe site-ul www.inforegio.ro și care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare. tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, amplasament. Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, utilizând indicațiile culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, trebuie să țină cont că, înaintea realizării materialelor și evenimentelor publicitare și de promovare, prestatorul de servicii de informare și publicitate, prestatorul

aceasta mentine. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind acces la informatiile de interes public.

IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic NOUL SEAP(SICAP) si va fi finalizata prin inchierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic NOUL SEAP (www.sicap-prod.e-licitatie.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in NOUL SEAP (SICAP). Ofertele vor fi identificate in serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertei. Obiectul contractului consta in prestarea de Servicii de informare si publicitate pentru proiectul EFICIENTIZARE ENERGETICA BLOCURI IN MUNICIPIUL PLOIESTI-LOT 4, Cod SMIS 121425, in conformitate si cu respectarea cerintelor caietului de sarcini. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de prestari servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte, urmand ca acestea sa fie depuse, in original, la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti, Piata Eroilor nr.1A, 100316, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intocmit prin aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertei admisibile, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la solicitarea formulata in acest sens de catre autoritatea contractanta. Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in NOUL SEAP(SICAP) de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

ALTE INFORMATII

In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis, in vederea departajarii ofertei. Documentele pentru dovedirea indeplinirii criteriilor de calificare redactate in alta limba, trebuie prezentate in traducere autorizata.

Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice NOUL SEAP(SICAP), la adresa: (www.sicap-prod.e-licitatie.ro), cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, str.Piata Eroilor, nr. 1A, telefon 0244/516699, int. 522, fax 0244/510736.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT

Adina Camelia BROTEA

Intocmit,
Responsabil Achizitii Consilier SAPC
Maria Prundurel
25.11.2019