

MUNICIPIUL PLOIESTI
B-dul Republicii, nr. 2, 100066

APROBAT,
PRIMAR,
Dobre Adrian Florin



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
ACHIZITIE DIRECTA
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

SF-EXTINDERE CAPACITATE CAZARE CAMIN DE BATRANI

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

FISA DE DATE

Tip legislatie: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice si prevederile din Cap.III - Realizarea achizitiei, sectiunea 1 - Achizitia directa din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Adresa postala: Bulevardul Republicii, nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/522/114, In atentie: Director Executiv Adjunct – Adina Camelia Brotea, Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi depuse in NOUL SEAP:

Achizitia directa se va face prin catalogul electronic NOUL SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestare servicii . Detaliile tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic NOUL SEAP (www.sicap-prod.e-licitatie.ro) pana la data de 18.02.2019, ora 12⁰⁰. Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor de intocmire SF-EXTINDERE CAPACITATE CAZARE CAMIN DE BATRANI, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini si Tema de proiectare. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

Sectiunea II: **OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

SF-EXTINDERE CAPACITATE CAZARE CAMIN DE BATRANI

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui contract de achizitii publice de prestari servicii

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se achizitioneaza serviciile precizate in Caietul de sarcini, in termenele si cu respectarea cerintelor, dupa cum urmeaza:

- Expertiza tehnica intocmita de expertul tehnic in domeniul A₁, in 2 exemplare pe hartie si un exemplar in format electronic;

- studiu geotehnic;

- studiu topografic cu viza O.C.P.I ;

- servicii de intocmire documentatii pentru obtinerea Certificatului de Urbanism;

- servicii de intocmire documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism;

- intocmire **SF-EXTINDERE CAPACITATE CAZARE CAMIN DE BATRANI**, conform cerintelor Caietului de sarcini si Temei de Proiectare

- intocmire documentatie(caiet de sarcini) pentru organizarea procedurii de achizitie pentru etapele P. T., D.E., PAD, achizitie lucrari.

II.1.5)

Termenele de prestare:

- Expertiza tehnica, studiul topografic cu viza OCPI, studiul geotehnic in termen de **35** de zile de la emiterea ordinului de incepere, in conformitate cu dispozitiile **pct.V. Durata de executie a contractului si etapele**, stipulate in Caietul de sarcini;

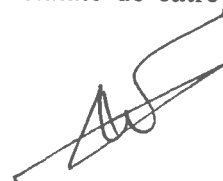
- in **5** zile de la emiterea ordinului de incepere pentru documentatia pentru obtinere Certificatului de Urbanism ;

- in **5** zile de la emiterea ordinului de incepere pentru Documentatiile tehnice pentru obtinere avize/acorduri si alte studii solicitate prin Certificatul de Urbanism ;

- in **45** zile elaborare Studiu de Fezabilitate, intocmire documentatie(caiet de sarcini) pentru organizarea procedurii de achizitie publica pentru etapele P. T., D.E., PAD, achizitie lucrari, conform cu dispozitiile de la **pct. IV.Servicii preconizate, din caietul de sarcini**;

Dupa predarea Studiului de Fezabilitate, prestatorul are obligatia de a fi prezent si de a sustine documentatia in fata Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului;

In cazul in care exista observatii sau apar neconformitati evidentiate de reprezentantii Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului sau sunt constatate de catre alte



institutiile emitente de avize/autorizatii/acorduri, remedierile documentatiilor intra in atributiile prestatorului si se vor solutiona de catre acesta in maxim 10 (zece) zile de la notificarea beneficiarului;

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

- 79314000-8, Studiu de Fezabilitate, 71319000-7, Servicii de expertiză

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
Nu

II.1.8) Impartire in loturi
Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante
Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza servicii de intocmire **SF – EXTINDERE CAPACITATE CAZARE CAMIN DE BATRANI**, conform cerintelor Caietului de Sarcini si Temei de Proiectare.
Sursa de finantare: Bugetul provizoriu al Municipiului Ploiesti, capitolul 68.02.71.01-C1-SF
Extindere capacitate cazare camin de batrani.
Valoarea estimata, lei fara TVA: **45.000 lei**

Durata contractului/acordului-cadru sau termenul pentru finalizare:

II.3) Contractul produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data aprobarii prin Hotarare a Consiliului Local al Municipiului Ploiesti a Studiului de Fezabilitate si a indicatorilor tehnico-economici. Termenul de prestare a serviciilor de elaborare **S.F.–EXTINDERE CAPACITATE CAZARE CAMIN DE BATRANI** in conformitate cu dispozitiile de la **pct.II.1.5**-Termenele de prestare, pana la obtinerea avizului favorabil din partea Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului.

II.4) **Ajustarea pretului contractului**
Da

Pretul contractului poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, conform art.164, alin(1), din H.G. nr. 395/2016.

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita



III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

Cuquantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;

Forma de constituire: art.40 alin (1) - (3) din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, **prin virament bancar sau** printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit din Romania sau din alt stat sau de o societate de asigurări, **sau** prin depunerea la casierie în numerar a sumei reprezentand garantia de buna executie, **sau** prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care, prestatorul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispozitia achizitorului. Suma initiala care se depune de catre prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul, fara TVA, al contractului.

Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza în Declaratia privind însusirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice)

Dovada constituirii garanției de buna executie se va face în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, în conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Bugetul provizoriu al Municipiului Ploiesti – Cap.68.02.71.01-C1

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016(*daca este cazul se completeaza si se prezinta Formularul 13*)

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

H.G. nr 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice;

Normativul P100-3/2008-cod de proiectare seismica, partea a III- a Prevederi pentru evaluarea seismica a constructiilor existente;

H.G.R.nr.766/1997-Regulamentul privind urmarirea comportarii în exploatare, interventiile în timp si postutilizarea constructiilor;

H.G.R. nr.925/1995, regulament de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si constructiilor ;

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;

Legea nr.319/2006 securității și sănătății în munca;

Legea nr.50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii(republicata)

Ordinul MLPTL nr.777 din 26 mai 2003 (*actualizat*) pentru aprobarea reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții";

- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.



III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - *completarea si prezentarea Formularului 1*;

Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 2 si Anexei 2A;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl.Dobre Adrian Florin – Primar al Municipiului Ploiesti;
- dl. Pana George – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- dl. Cristian Mihail Ganea –Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Teodora Marin – Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-l Ditu Laurentiu – Secretarul Municipiului Ploiesti;
- d-ra Nicoleta Craciunoiu-Director Executiv, Directia Economica;
- d-na Taracila Manuela – Sef Serviciu Financiar-Contabilitate;
- d-na Mihaela Irina Iamandi – Director Executiv, Directia Tehnic-Investitii;
- d-na Mariana Stochita – Sef Serviciu Investitii, Directia Tehnic-Investitii;
- d-na Adina Camelia Brotea --Director Executiv-Adjunct Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Ioana Geanina Serbinov – Director Executiv Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Achizitii Publice, Contracte.

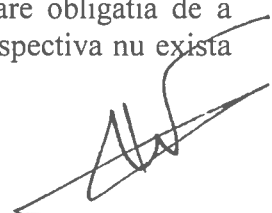
Consilieri locali: Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian. Botez George Sorin Niculae, Cosma Marcian, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Grigore Constantin, Ganea Cristian-Mihai, Hodorog Bogdan, Minea Constantin Gabriel, Marcu Valentin, Mateescu Marius Niculae, Neagu Daniel Puiu, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Salceanu Claudia Oana, Sicoe Florin Lucian, Sirbu Simion Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Sorescu Florina Alina, Tudor Aurelian Dumitru, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: *completarea si prezentarea Formularului 3* prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista



prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1 .b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se solicita:

prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani

Modalitatea de indeplinire-completarea si prezentarea Formularului 4

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

- Declaratia si Lista principalelor servicii similare prestate in ultimii 3 ani:

- completarea si prezentarea Formularului 5

- Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere.

- completarea si prezentarea Formularului 6

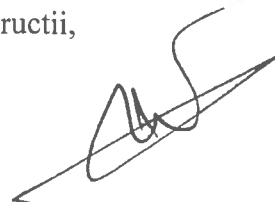
-Lista cu personalul angajat de ofertant/de care ofertantul poate dispune in derularea contractului:

-completarea si prezentarea

I.Ofertantul va face dovada detinerii/contract de colaborare pentru personalul de specialitate:

Formularului 7

- 1(un)Expert tehnic pentru domeniul A1-Rezistenta si stabilitate pentru constructii civile, industriale, agrozootehnice, energetice, telecomunicatii, miniere, edilitare si de gospodarie comunală cu structura din beton, beton armat, zidarie, lemn, atestat M.L.P.T.L./M.D.R.A.P, pentru respectarea cerintelor de continut ale Legii nr.10/1995, privind calitatea in constructii,



ale H.G nr.925/1995 precum si ale celorlalte reglementari in vigoare.

-1(un)Arhitect cu drept de semnatura conform Legii nr.184/2001 actualizata privind organizarea si exercitarea profesiei de arhitect si care sa fie atestat de Ordinul Arhitectilor din Romania;

-1(un)inginer geolog;

-1(un)inginer topograf;

-1(un)inginer constructii civile.

Pentru personalul specializat se solicita prezentarea urmatoarelor documente:**Declaratie de disponibilitate, diploma de studii, in copie cu mentiunea "conform cu originalul" si decizie interna de numire/contract de colaborare** pentru personalul specializat care nu are calitatea de angajat al ofertantului;

Copii cu mentiunea „conform cu originalul” dupa atestat si legitimatie valabile la data limita de depunere a ofertelor.

Ofertantul va prezenta o declaratie prin care ne confera drept de proprietate intelectuala si drepturi de autor asupra documentatiei.

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii de publica

Achizitie directa

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut, in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.

IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

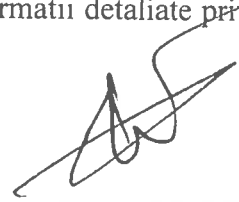
IV.4) **NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.**

IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Se va prezenta Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele Caietului de sarcini si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Caietului de sarcini.

- Graficul de prestare a serviciilor;

- **Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (Formularul 8).** Informatii detaliate privind



reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

-Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

-Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

- **Formularul de oferta (Formularul 9)**, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat va fi exprimat in lei fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor, conform cerintelor Caietului de sarcini.

- **Anexa la Formularul de oferta** - centralizatorul de preturi (Formular 10).

-**Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de servicii;**

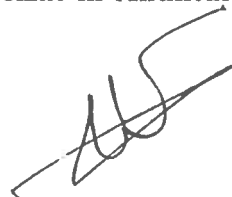
- Se va prezenta, de asemenea, detalierea modului economic de formare a pretului ofertat, identificand principalele elemente de cost care intra in component sa;

- Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic NOUL SEAP (SICAP) si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic NOUL SEAP (www.sicap-prod.elicitatie.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in NOUL SEAP(SICAP). Ofertele vor fi identificate in NOUL SEAP (SICAP) dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor de intocmire S.F.–EXTINDERE CAPACITATE CAZARE CAMIN DE BATRANI, in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini si ale Temei de proiectare. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de prestari servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de



depunere oferte, urmand ca acestea sa fie depuse, in original, la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, intrarea C, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intocmit prin aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la solicitarea formulata in acest sens de catre autoritatea contractanta.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in NOUL SEAP(SICAP) de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.3) Alte informatii

Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice NOUL SEAP(SICAP), la adresa: (www.sicap-prod.elicitatie.ro), cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.



VI.2) Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, B-dul Republicii, nr. 2, etaj 8, camera 829, telefon 0244/516699, int. 522, fax 0244/510736.

**DIRECTOR EXECUTIV,
IOANA GEANINA SERBINOV**



**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
ADINA CAMELIA BROTEA**



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Functia publica</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Elaborat</i>	Micu Angelica	Consilier		30.01.2019
<i>Verificat</i>	Adina Camelia Brotea	Director Executiv Adjunct		30.01.2019



CAIET DE SARCINI

“SF - Extindere capacitate cazare camin de batrani”

I. Aspecte generale:

În anul 2016 a fost finalizat prin POR 2007- 2013 Axa Prioritară 3 – Îmbunătățirea infrastructurii sociale; Domeniul major de intervenție 3.2: Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii sociale, obiectivul “SCHIMBARE DESTINAȚIE DIN CAZARMA ÎN CAMIN DE BATRANI, RECOMPARTIMENTARE INTERIOARĂ” amplasat pe strada Cosminele nr. 11A, Ploiești.

Astfel, clădirea – fosta cazarma a fost reamenajată pentru 24 de utilizatori prin amenajarea a 12 camere cu câte două paturi și băi individuale, spații de odihnă, recreere, spații tehnice și cabinete medicale;

Deoarece numărul de solicitări a crescut de la an la an, pe lângă cazurile sociale de persoane fără apartinători, cazarea în caminul de batrani nu mai este posibilă datorită lipsei de locuri de cazare.

II. Date generale de identificare

- Regim de înălțime: P/ P+E
- Suprafața estimată = 1500, 00 mp

III. Specificații referitoare la îndeplinirea sarcinilor ce fac obiectul contractului

Deoarece se dorește ca noua construcție să comunice cu clădirea existentă a caminului se va realiza și **expertiza tehnică**.

Expertiza tehnică va fi elaborată în 2 exemplare pe hârtie și un exemplar în format electronic.

Structura **Studiului de fezabilitate** trebuie să respecte conținutul cadru din Hotărârea nr. 907/29.11.2016 – “privind etapele de elaborare și conținutul – cadru al documentațiilor tehnico – economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice”.

Vor fi prezentate două variante de realizare a lucrărilor, cu avantaje/ dezavantaje privind lucrările ce trebuie executate în vederea remedierii stării tehnice a imobilului, având la bază concluziile din expertiza tehnică.

SF -ul va fi elaborat în patru exemplare pe hârtie și 1 exemplar format electronic.

Ofertantul trebuie să dispună de resursele umane necesare îndeplinirii contractului după cum urmează:

- Inginer geolog;
- inginer topograf;
- Inginer construcții civile;

- Arhitect cu drept de semnatura inregistrat in Tabelul National al Arhitectilor.

- expert tehnic in domeniul A1-Rezistenta si stabilitate pentru constructii civile, industriale, agrozootehnice, energetice, telecomunicatii, miniere, edilitare si de gospodarie comuna cu structura din beton, beton armat, zidarie, lemn, atestat M.L.P.T.L./M.D.R.A.P, pentru respectarea cerintelor de continut ale Legii nr.10/1995.

Se vor prezenta declaratii de disponibilitate, copii conform cu originalul dupa atestat si legitimatie, valabile la data de depunere a ofertelor, precum si deciziile interne de numire sau contractele de colaborare daca nu sunt angajati ai ofertantului.

Ofertantul va transmite lista cu personalul de specialitate desemnat sa realizeze documentatiile inclusiv documentele doveditoare.

Ofertantul va prezenta o declaratie prin care ne confera drept de proprietate intelectuala si drepturi de autor asupra documentatiei.

IV. Servicii preconizate:

Contractul are ca scop servicii de intocmire a urmatoarelor: Expertiza Tehnica, Studiul geotehnic, Studiul topografic, Documentatii pentru obtinerea certificatului de urbanism, Documentatii pentru obtinerea avizelor/acordurilor, conform certificatului de urbanism, Elaborare S.F.si intocmire Documentatie (caiet de sarcini) pentru organizarea procedurii de achizitie a urmatoarelor etape: PT, DE, PAD, executie lucrari.

V. Durata de executie a contractului si etapele:

Termenul de elaborare se calculeaza de la data emiterii ordinului de incepere pana la data predarii catre autoritatea contractanta a tuturor documentatiilor care fac obiectul serviciilor contractului.

Astfel, durata prestarii serviciilor este de **90 de zile** si se realizeaza in doua etape:

-35 zile de la emiterea ordinului de incepere expertiza tehnica, studiile geotehnic, topografic cu viza OCPI;

-5 zile de la emiterea ordinului de incepere pentru documentatie pentru obtinerea certificatului de urbanism;

-5 zile de la emiterea ordinului de incepere pentru documentatii in vederea obtinerii avizelor/acordurilor, dupa obtinerea CU;

-45 de zile de la emiterea ordinului de incepere pentru elaborarea SF, dupa obtinerea tuturor avizelor/acordurilor

Dupa predarea Studiului de fezabilitate prestatorul are obligatia de a fi prezent si de a o sustine in fata Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului;

In cazul in care exista observatii sau apar neconformitati evidentiuate de reprezentantii Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului sau sunt constatate de catre alte institutii emitente de avize/autorizatii/acorduri, remediile documentatiilor intra in atributiile prestatorului si se vor solutiona de catre acesta in maxim 10 (zece) zile de la notificarea beneficiarului.

Documentatiile necesare obtinerii avizelor conform certificatului de urbanism vor fi elaborate in numarul de exemplare conform cerintelor avizatorilor.

Studiul de fezabilitate se va intocmi in 4 (patru) exemplare, din care unul in format electronic.

Documentatie (caiet de sarcini) pentru organizarea procedurii de achizitie a urmatoarelor etape: PT, DE, PAD, executie lucrari – 1 ex. pe hartie si 1 exemplar in format electronic.

VI. Pentru elaborarea documentatiilor se vor respecta in principal urmatoarele acte normative:

- Hotararea de Guvern nr. 907/2016 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii.

- Normativul P 100-3/2008 - cod de proiectare seismica, partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismica a constructiilor existente;

- H.G.R. nr. 766/1997, regulamentul privind urmarirea comportarii in exploatare, interventiile in timp si postutilizarea constructiilor;

- H.G.R. nr. 925/1995, regulament de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, actualizata in anul 2006;

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii republicata;

- Legea nr. 50/1991 republicata privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

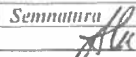

- Ordinul MLPTL nr.777/26.05.2003 cu modificarile si completarile ulterioare pentru aprobarea reglementarii tehnice „Indrumator pentru atestarea tehnico-profesionala a specialistilor cu activitate in constructii”;

La elaborarea documentatiilor si intocmirea tuturor documentelor, prestatorul are obligatia de a aplica/respecta toate actele normative si prescriptiile tehnice in vigoare, aplicabile.

Director executiv,

Mihaela IAMANDI



	Nume, prenume	Funcția publică	Semnatura	Data
ELABORAT	Aldea Niculina	Consilier		02.10.2018.
VERIFICAT	Stochita Mariana	Sef Serviciu Investitii		02.10.2018

APROBAT,
p.PRIMAR
Cristian Mihai GANEA
VICEPRIMAR



TEMA DE PROIECTARE

1. Informații generale privind obiectivul de investiții propus

1.1. Denumirea obiectivului de investiții

“SF - Extindere capacitate cazare camin de batrani”

1.2. Ordonator principal de credite/investitor: **Municipiul Ploiesti**

1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar): Nu e cazul.

1.4. Beneficiarul investiției: **Municipiul Ploiesti**

1.5. Elaboratorul temei de proiectare:

2. Date de identificare a obiectivului de investiții

2.1. Informații privind regimul juridic, economic și tehnic al terenului și/sau al construcției existente, documentație cadastrală:

În anul 2016 a fost finalizat prin POR 2007- 2013 Axa Prioritară 3 – Îmbunătățirea infrastructurii sociale; Domeniul major de intervenție 3.2: Reabilitarea, modernizarea, dezvoltarea și echiparea infrastructurii sociale, obiectivul “SCHIMBARE DESTINATIE DIN CAZARMA ÎN CAMIN DE BATRANI, RECOMPARTIMENTARE INTERIOARA” amplasat pe strada Cosminele nr. 11A, Ploiesti.

Astfel, clădirea – fosta cazarma a fost reamenajată pentru 24 de utilizatori prin amenajarea a 12 camere cu câte două paturi și băi individuale, spații de odihnă, recreere, spații tehnice și cabinete medicale;

Deoarece numărul de solicitări a crescut de la an la an, pe lângă cazurile sociale de persoane fără aparținători, cazarea în caminul de batrani nu mai e posibilă datorită lipsei de locuri de cazare.

2.2. Particularități ale amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse pentru realizarea obiectivului de investiții, după caz:

a. descrierea succintă a amplasamentului/amplasamentelor propus/propuse (localizare, suprafața terenului, dimensiuni în plan):

Terenul pe care se propune extinderea este al Municipiului Ploiesti, dat în administrare către A.S.S.C. Ploiesti.

b. relațiile cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile:

-imobilul are acces din str. Cosminele, fiind amplasat într-o zonă cu regim de înălțime P.

- c. surse de poluare existente în zonă: nu exista;
- d. particularități de relief: zona de campie;
- e. nivel de echipare tehnico-edilitară al zonei și posibilități de asigurare a utilităților: caminul existent beneficiaza de rețele de utilități: apa, gaze, canalizare, electrica, ce pot fi extinse și la noua clădire.
- f. existența unor eventuale rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate: nu este cazul;
- g. posibile obligații de servitute: nu este cazul;
- h. condiționări constructive determinate de starea tehnică și de sistemul constructiv al unor construcții existente în amplasament, asupra cărora se vor face lucrări de intervenții, după caz: nu este cazul;

i. reglementări urbanistice aplicabile zonei conform documentațiilor de urbanism aprobate - plan urbanistic general/plan urbanistic zonal și regulamentul local de urbanism aferent:

Conform Certificatului de Urbanism

j. Existența de monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție: În zona nu exista monumente istorice și de arhitectura care să fie afectate de lucrările de construcție ale investiției preconizate.

2.3. Descrierea succintă a obiectivului de investiții propus din punct de vedere tehnic și funcțional:

a. destinație și funcțiuni: camin de batrani

Se propune amenajarea spațiului exterior, alei pietonale, împrejmuirea centrului.

Se dorește mărirea capacității de cazare cu 20 camere, dotate cu baie proprie, wc, fără cadita de dus, cu sifon de pardoseala.

Pe holuri, în camere, în bai vor fi prevăzuți suporturi (manere) pentru sprijin și ajutor;

Clădirea va fi prevăzută cu un minim de 4 magazine pentru depozitare lenjerie curată, lenjerie murdă, materiale de dezinfectie, materiale de curatenie și altele.

Deasemenea este necesară prevederea unei săli de mese pentru 40 de persoane (majoritatea cu dizabilități) și o baie de serviciu;

Dotarea caminului cu mobilier specific: conform adresa nr. 7578/04.06.2018 de la ASSC Ploiesti.

b. nivelul de echipare, de finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare: caminul va beneficia de dotări pentru fiecare camera conform normelor specifice pentru astfel de destinație.

c. număr estimat de utilizatori: 40 de persoane

d. durată minimă de funcționare, apreciată corespunzător destinației/funcțiilor propuse: caminul va funcționa în regim permanent, se vor asigura servicii de cazare, masă, asistență medicală

e. nevoi/solicitări funcționale specifice: să se asigure condiții de viață pentru un număr de 40 de persoane cu dizabilități.

f. corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului: să se asigure legătura cu clădirea existentă.



g. stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului:

2.4. Cadrul legislativ aplicabil și impunerile ce rezultă din aplicarea acestuia:

- HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- HG 1359/2011, privind atestarea domeniului public al județului Prahova, HCL nr. 94/2009 privind contractul de administrare nr. 11036/2009;
- Normativul P 100-3/2008 - cod de proiectare seismică, partea a III-a - Prevederi pentru evaluarea seismică a construcțiilor existente;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții republicată;
- Ordinul MLPTL nr.777/26.05.2003 cu modificările și completările ulterioare pentru aprobarea reglementării tehnice „Indrumator pentru atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activitate în construcții”;
- Ordinul MAI nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;

Director executiv,

Mihaela IAMANDI

	Nume prenume	Funcția publică	Semnătură	Data
ELABORAT	Aldea Niculina	Consilier		02.10.2018
VERIFICAT	Stochita Mariana	Șef Serviciu Investiții		02.10.2018