

# CAIET DE SARCINI

## CUPRINS

1. DATE GENERALE
  - 1.1. Denumirea obiectivului de investiții
  - 1.2. Amplasamentul
  - 1.3. Titularul investiției
  - 1.4. Beneficiarul investiției
  - 1.5. Destinația imobilului
  - 1.6. Autoritatea contractantă
  - 1.7. Contextul achiziției serviciilor. Descrierea necesității serviciilor
2. INFORMAȚII PRIVIND PROIECTUL
  - 2.1. Descriere generală
  - 2.2. Obiectivele proiectului
3. SCOPUL ȘI OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE
  - 3.1. Scopul contractului de achiziție
  - 3.2. Obiectul contractului de achiziție
  - 3.3. Descrierea activității prestatorului de servicii
  - 3.4. Specificații tehnice
    - 3.4.1. Anuntul privind începerea proiectului
    - 3.4.2. Anuntul privind finalizarea proiectului
    - 3.4.3. Autocolante pentru dotari/echipamente
    - 3.4.4. Panou temporar în timpul executării lucrărilor
    - 3.4.5. Placa permanentă la finalizarea lucrărilor
4. DURATA CONTRACTULUI
5. BUGETUL, PREȚUL ȘI PLATA CONTRACTULUI
6. RECEPȚIA SERVICIILOR
7. CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE ȘI FINANCIARE
8. CRITERIUL DE ATRIBUIRE
9. CONFLICTUL DE INTERESE
10. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

## 1. DATE GENERALE

### 1.1 Denumirea obiectivului de investiții:

"Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc", Municipiul Ploiesti.

### 1.2. Amplasamentul:

Str. Alexandru Lapusneanu, nr. 17.

### 1.3. Titularul investiției:

MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDETUL PRAHOVA.

### 1.4. Beneficiarul investiției:

MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDETUL PRAHOVA.

### 1.5. Destinația imobilelor:

Spatiu de Învatământ.

### 1.6. Autoritatea contractantă:

MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDETUL PRAHOVA.

### 1.7. Contextul achiziției serviciilor. Descrierea necesității serviciilor

MUNICIPIUL PLOIESTI, JUDETUL PRAHOVA este beneficiarul contractului de finanțare nr. 4264 din 15.05.2019 pentru proiectul "Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc", Municipiul Ploiesti" în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiție 3.1. – sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul de locuințe, Operațiunea B- Clădiri Publice– Cod SMIS 117892. Proiectul este finanțat din fonduri de la bugetul de stat și din surse externe nerambursabile.

Prin prezentul document, autoritatea contractanta – Municipiul Ploiesti - invită operatorii economici interesați să depună o ofertă pentru achiziția serviciilor de realizare materiale de informare și publicitate pentru proiectul mai sus amintit, în conformitate cu cerințele incluse în prezentul caiet de sarcini.

Având în vedere Ghidul Solicitantului – **Condiții specifice de accesare a fondurilor în cadrul apelului de proiecte nr. POR/2016/3/3.1/B** și obiectivele proiectului "Eficientizare Energetica Scoala Gimnaziala George Cosbuc", activitatea de informare și publicitate reprezintă o activitate obligatorie și eligibilă aferentă proiectului. Autoritățile contractante au obligația să asigure o vizibilitate potrivită și o promovare adecvată a proiectului prin intermediul acțiunilor de informare și publicitate în conformitate cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

## 2. INFORMAȚII PRIVIND PROIECTUL

### 2.1.Descriere generală

Proiectul vizează creșterea eficienței energetice și gestionarea eficientă a energiei la imobilul Școlii gimnaziale George Cosbuc prin reabilitare termică și modernizarea instalațiilor aferente obiectivului, documentațiile tehnico-economice (Auditul energetic, Expertiza tehnică și Documentația de avizare a lucrărilor de intervenții) fiind realizate.

### 2.2. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice

Obiectivul General al proiectului este reducerea emisiilor de carbon prin eficientizarea energetică a clădirii publice aferente Școlii Gimnaziale George Coșbuc. Acest obiectiv general răspunde în mod direct Obiectivului Specific al Liniei de Finanțare 3.1, respectiv – Creșterea eficienței energetice în

clădirile rezidențiale, clădirile publice și sistemele de iluminat public, îndeosebi a celor care înregistrează consumuri energetice mari.

Pentru îndeplinirea Obiectivului General, Solicitantul propune următoarele Obiective Specifice:

- O.S.1 Creșterea eficienței energetice a clădirii aferente Școlii Gimnaziale George Coșbuc, din pe strada Alexandru Lăpușneanu, nr. 17, municipiul Ploiești, în termen de 11 luni de la semnarea contractului de finanțare. Pentru îndeplinirea O.S.1 se vor lua o serie de măsuri, dintre care amintim realizarea: - Sistemului constructiv pentru termoizolarea fațadelor, exclusiv soclul; - Tâmplăria termorezistentă pentru goluri în fațadă; - Sistem constructiv pentru termoizolarea planseului peste etajul 1; - Sistem constructiv pentru termoizolarea soclului; - Lucrările de eficientizare a consumului de energie electrică pentru iluminat. Împreună cu realizarea măsurilor aferente O.S.2, implementarea celor propuse mai sus va duce la îndeplinirea Obiectivului General al Proiectului și la obținerea rezultatelor și indicatorilor proiectului.
- O.S.2 Scăderea consumului energetic primar al clădirii Școlii Gimnaziale George Coșbuc, din pe strada Alexandru Lăpușneanu, nr. 17, municipiul Ploiești, în termen de 11 luni de la semnarea contractului de finanțare, prin utilizarea resurselor de energie regenerabilă – pompa de căldură și panouri fotovoltaice, în termen de 11 luni de la semnarea contractului de finanțare. Pentru îndeplinirea O.S.2 se vor lua o serie de măsuri, dintre care amintim realizarea: - Sistem de producție energie termică din surse regenerabile - Sistem de producție energie electrică din surse regenerabile Împreună cu realizarea măsurilor aferente O.S.1, implementarea celor propuse mai sus va duce la îndeplinirea Obiectivului General al Proiectului și la obținerea rezultatelor și indicatorilor proiectului.

### **3. SCOPUL ȘI OBIECTUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE**

#### **3.1. Scopul contractului de achiziție**

Scopul acestui contract îl reprezintă furnizarea serviciilor de realizare și publicare, a materialelor de informare și publicitate pentru implementarea cu succes a proiectului " EFICIENTIZARE ENERGETICA ȘCOALA GIMNAZIALA GEORGE COȘBUC ", Cod SMIS 117892, în conformitate cu „Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional”.

Activitatea de informare și publicitate a proiectului finanțat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 are scopul de a asigura informarea privind disponibilitatea fondurilor europene alocate regiunii Sud Muntenia, transparența utilizării acestora, vizibilitatea finanțatorilor, instituțiilor abilitate pentru gestionarea și implementarea programului, precum și promovarea exemplelor de bune practici. Activitatea urmărește creșterea vizibilității acțiunilor Uniunii Europene și mediatizarea sprijinului financiar acordat de aceasta pentru creșterea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei și a utilizării energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice.

#### **3.2. Obiectul contractului de achiziție**

Obiectul contractului îl reprezintă achiziția serviciilor de realizare și publicare a materialelor de informare și publicitate în cadrul proiectului " EFICIENTIZARE ENERGETICA ȘCOALA GIMNAZIALA GEORGE COȘBUC ", Cod SMIS 117892, finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Cod CPV: 79341000-6.

Serviciile de publicitate a proiectului se va realiza prin intermediul mijloacelor obligatorii din cadrul Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

### 3.3. Descrierea activității prestatorului de servicii

Prestatorul de servicii desemnat câștigător în cadrul prezentei achiziții, va îndeplini următoarele activități:

Nr crt.	Detaliere elemente publicitare	Număr/Cantitate
1.	Elaborarea anunțului de presa privind începerea proiectului si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	1
2.	Elaborarea anunțului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	1
3	Realizarea autocolantelor pentru dotări/echipamente	11
4	Machetarea si montarea unui panou temporar in timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa obiectivului de investitie	1
5	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa obiectivului de investitie	1

Calendarul activitatilor :

Nr crt.	Activitatea de informare si publicitate	Durata estimata / Perioada
1.	Elaborarea anunțului de presa privind începerea proiectului si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autoritatii Contractante
2.	Elaborarea anunțului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autoritatii Contractante
3	Realizarea autocolantelor pentru dotări/echipamente	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante
4	Machetarea si montarea unui panou temporar in timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa obiectivului de investitie	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante
5	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa obiectivului de investitie	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante Placa permanenta se va mentine 5 ani dupa finalizarea proiectului

Se solicită ca proiectarea și realizarea tuturor materialelor să se facă în conformitate cu cerințele *Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020* și numai după primirea avizului favorabil din partea Agenției de Dezvoltare Regională Sud Muntenia asupra materialelor publicitare.

### 3.4. Specificații tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi cu respectarea cerințelor tehnice obligatorii pentru fiecare categorie de servicii care urmează a se presta conform specificațiilor detaliate în prezentul Caiet de sarcini.

Materialele destinate publicității și informării proiectului se vor realiza, obligatoriu, cu respectarea indicațiilor tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Instrumente Structurale 2014-

2020 în România, accesibil pe site-ul: [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro). Acestea reprezintă cerințele minime solicitate pentru propunerea tehnică. Ofertele care nu vor include informația relevantă sau care nu răspund corect și complet tuturor cerințelor următoare vor fi respinse ca fiind neconforme.

În vederea respectării termenelor de furnizare a serviciilor de realizare a materialelor de informare și publicitate, prestatorul de servicii trebuie să țină cont că, înaintea realizării materialelor și evenimentelor publicitare și de promovare, trebuie să obțină acceptul autorității contractante pentru toate aspectele cum ar fi: conținut, grafică, culori, material imprimare, materiale suport (hârtie, panou, placă, etc), tipărire, confecționare, stabilire amplasament. Pentru toate materialele de promovare se vor prezenta machete, utilizând indicațiile tehnice din Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020, accesibil pe site-ul [www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro) și care vor fi avizate de către beneficiar înainte de realizare. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că Beneficiarul are obligația să transmită către Organismul Intermediar (OI) - Agenția de Dezvoltare Regională Sud Muntenia pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. În acest sens, prestatorul trebuie să înainteze, în format electronic către achizitor, în timp util, toate materialele, înainte de a efectua realizarea lor propriu-zisă (confecționare, imprimare, montare etc). După obținerea avizului din partea OI, autoritatea contractantă va transmite prestatorului o notificare prin care confirmă/infirmă avizarea, iar prestatorul va face toate demersurile pentru continuarea contractului, respectiv realizarea materialelor de promovare și informare sau refacerea lor pentru o nouă solicitare de avizare, în conformitate cu observațiile OI. Beneficiarul va emite comanda către prestator numai după obținerea avizului favorabil din partea OI.

Materialele realizate prin proiect vor avea rolul de a aduce la cunoștința publică titlul proiectului, obiectivele generale și specifice ale proiectului, partenerii acestuia, termenul de finalizare, sume alocate, data publicării, etc. Vizibilitatea proiectului și a rezultatelor sale va fi asigurată, de asemenea, și pe site-urile partenerilor.

Prestatorul se obligă să efectueze machetarea materialelor în termen de maxim 5 zile de la transmiterea de către achizitor a conținutului acestora. Dacă, după transmiterea machetei spre avizare, Organismul Intermediar formulează observații cu privire la forma și/sau conținutul machetei, prestatorul se obligă să refacă machetarea materialelor în termen de maxim 2 zile de la retransmiterea de către achizitor a conținutului acesteia, în vederea obținerii mențiunii „*Bun de tipar*” pe macheta de informare și publicitate.

Prestatorul se obligă să monteze panoul temporar de publicitate în locația indicată de achizitor, prevăzute în caietul de sarcini, parte integrantă a contractului.

Prestatorul se obligă să refacă și să amplaseze pe cheltuiala sa panoul temporar de publicitate care s-au deteriorat din cauza unor factori externi (condiții meteo, factori ce țin de calitatea panoului/plăcii) în maxim 15 zile de la semnalarea acestei situații de către achizitor.

Prestatorul se obligă să înlocuiască pe cheltuiala sa orice bun rezultat din prestarea serviciilor care nu corespunde calitativ, din punct de vedere al formei, funcționalității și/sau conținutului.

**Prestatorul are obligația de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.**

#### ***3.4.1. Anunț în presa într-un ziar regional și/sau local privind începerea proiectului (inclusiv în varianta online)***

Toate materialele de informare și publicitate realizate vor respecta Manualul de Identitate Vizuală pentru POR 2014 - 2020, ce poate fi descărcat din pagina web

[www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv](http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv), varianta în vigoare de la 01 februarie 2018.

Beneficiarul este obligat să asigure o informare transparentă și corectă în mass-media asupra proiectului finanțat prin Programul Operațional Regional 2014 - 2020. Astfel la începutul și la finalizarea proiectului, se va publica un comunicat/anunț de presa în ziarul local/regional cu cel mai mare tiraj și în varianta online a ziarului respectiv.

Portalul trebuie sa aiba un continut de stiri generalistice/economice de interes pentru comunitate. Comunicatul/anuntul de presa va ramane postat minim 3 zile. Portalul va avea minimum 3000 de vizitatori unici pe luna (se va lua in calcul luna dinaintea publicarii anuntului/comunicatului ce are in vedere promovarea proiectului). Numarul de vizitatori unici va fi identificat printr-o declaratie a reprezentantului legal al publicatiei online.

Informatiile si elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anuntul de presa sunt:

- a. logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “*Uniunea Europeană*”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
- b. logo-ul Guvernului României;
- c. logo-ul *Programului Operațional Regional 2014-2020* și sloganul: “*Inițiativă locală. Dezvoltare regională.*”;
- d. logo-ul Instrumentelor Structurale;
- e. numele proiectului;
- f. numele beneficiarului;
- g. obiectivul proiectului;
- h. valoarea totală a proiectului;
- i. valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- j. termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- k. textul: “*Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională*”
- l. **Adresa paginii de web** a programului (**[www.inforegio.ro](http://www.inforegio.ro)**) va apărea pe toate materialele, împreună cu pagina de Facebook (**[facebook.com/inforegio.ro](https://facebook.com/inforegio.ro)**).

### **3.4.2. Anunț in presa intr-un ziar regional si/sau local privind finalizarea proiectului (inclusiv in varianta online)**

Toate materialele de informare si publicitate realizate vor respecta Manualul de Identitate Vizuala pentru POR 2014 - 2020, ce poate fi descarcat din pagina web

[www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv](http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv), varianta in vigoare de la 01 februarie 2018.

Beneficiarul este obligat sa asigure o informare transparenta si corecta in mass-media asupra proiectului finantat pin Programul Operational Regional 2014 - 2020. Astfel la inceputul si la finalizarea proiectului, se va publica un comunicat/anunt de presa în ziarul local/regional cu cel mai mare tiraj și în varianta online a ziarului respectiv.

Portalul trebuie sa aiba un continut de stiri generalistice/economice de interes pentru comunitate. Comunicatul/anuntul de presa va ramane postat minim 3 zile. Portalul va avea minimum 3000 de vizitatori unici pe luna (se va lua in calcul luna dinaintea publicarii anuntului/comunicatului ce are in vedere promovarea proiectului). Numarul de vizitatori unici va fi identificat printr-o declaratie a reprezentantului legal at publicatiei online.

Informatiile si elementele grafice obligatorii pentru comunicatul/anuntul de presa sunt:

- a) numele proiectului/investiției
- b) numele beneficiarului
- b) obiectivele și rezultatele proiectului
- c) valoarea totala a proiectului, cu evidențierea contribuției din FEDR.
- d) data inceperii si finalizarii proiectului
- e) codul MySmis
- f) informații despre impactul investiției la nivelul localității/regiunii (ex. crearea de locuri de muncă, protecția consumatorului, creșterea calității serviciilor publice etc).

### **3.4.3. Autocolante pentru dotări/echipamente**

Informatiile care trebuie incluse obligatoriu pe autocolante sunt :

- a) logo-ul Uniunii Europene, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
- b) logo-ul Guvernului României
- c) logo-ul Regio

- d) Sloganul „Calatoria continua” ;
- e) sigla Instrumentelor Structurale 2014-2020 .

Materialul se va alege astfel incat sa se asigure durabilitatea in timp si la conditiile meteo.

Dimensiunea autocolantelor : 300x300 mm si 100x100 mm .

Cantitate autocolante : 5 bucati (100 x 100 mm) si 6 bucati (300 x 300 mm) .

Pentru rezistenta sunt recomandate autocolantul PVC si lacuirea UV. Autocolantele se confectioneaza astfel incat sa reziste cel putin doi ani de la finalizarea proiectului .

#### **3.4.4. Panou temporar in timpul executării lucrărilor**

Acesta va fi confectionat din materiale rezistente la intemperii, cu dimensiunea: lungime 3m x înălțime 2m. În cazul în care materialul se deteriorează, prestatorul va suporta costurile pentru înlocuirea acestora; restul detaliilor tehnice referitoare la realizarea panourilor temporare se regăsesc în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020. Panoul se va monta pe structură autoportantă (stâlpi metalici, cadru metalic) la o distanță de 2 metri de sol și cu fundație de beton.

Proiectarea și executarea întregului ansamblu (panou - stâlpi - fundații) se realizează de executant cu respectarea prescripțiilor tehnice / normativelor în vigoare aplicabile în domeniul construcțiilor de acest tip; Prestatorul are sarcina de a elabora toată documentația necesară și de a solicita autoritatilor competente , pe cheltuiala proprie, toate avizele/acordurile și Autorizația de construire necesare montării panoului temporar (dacă este cazul).

Panoul va fi amplasat la adresa obiectivului de investitie, prestatorul avand obligatia de a identifica cel mai potrivit amplasament (in ceea ce priveste reglementarile legale in vigoare si vizibilitatea) si de a monta panoul intr-un loc vizibil, doar dupa confirmarea clocatiei de catre Autoritatea Contractanta

În caz de deteriorare, în acest interval prestatorul de servicii de realizare a materialelor de informare și publicitate este obligat să le înlocuiască în cel mult 15 de zile de la identificarea deteriorării.

Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- a) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: “Uniunea Europeană”, fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
- b) logo-ul Guvernului României;
- c) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: “Inițiativă locală. Dezvoltare regională.”;
- d) logo-ul Instrumentelor Structurale;
- e) numele proiectului;
- f) numele beneficiarului;
- g) obiectivul proiectului- un sumar/pe scurt;
- h) valoarea totală a proiectului;
- i) valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- j) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- k) textul: “Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională”.

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Elementele informative care vor fi prezente pe materialul publicitar si modul de prezentare a acestora se va face conform cerintelor din Manualul de Identitate vizuala POR (in vigoare de la 1 februarie 2018) <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>.

In eventualitatea in care va fi lansata o noua versiune a Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Operational Regional 2014-2020 prestatorul va lua in considerare aceasta versiune in realizarea materialului publicitar.

#### **3.4.5 Placa permanenta la finalizarea lucrărilor**



Aceasta va fi confecționată din materiale rezistente la intemperii, preferabil metal, cu dimensiunea minimă 80 cm x 50 cm . În cazul în care materialul se deteriorează, prestatorul va suporta costurile pentru înlocuirea acestora; restul detaliilor tehnice referitoare la realizarea plăcii permanente se regăsesc în Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020. Placa permanentă se va amplasa la adresa obiectivului de investiție, clădirea Școlii gimnaziale George Cosbuc

Lizibilitatea acestei plăci trebuie asigurată pe o durată de minim 5 (cinci) ani

În caz de deteriorare, în acest interval prestatorul de servicii de realizare a materialelor de informare și publicitate este obligat să le înlocuiască în cel mult 15 zile de la identificarea deteriorării.

Panoul trebuie să includă obligatoriu următoarele informații:

- l) logo-ul Uniunii Europene și cuvintele: "Uniunea Europeană", fără abrevieri, însoțit de numele Fondului European de Dezvoltare Regională ;
- m) logo-ul Guvernului României;
- n) logo-ul Programului Operațional Regional 2014-2020 și sloganul: "Inițiativă locală. Dezvoltare regională.";
- o) logo-ul Instrumentelor Structurale;
- p) numele proiectului;
- q) numele beneficiarului;
- r) obiectivul proiectului- un sumar/pe scurt;
- s) valoarea totală a proiectului;
- t) valoarea contribuției comunitare a proiectului;
- u) termenul de finalizare, conform contractului de finanțare;
- v) textul: "Investim în viitorul tău! Proiect selectat în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 și cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională".

Denumirea proiectului, obiectivul principal al acestuia, sigla UE împreună cu numele Fondului European de Dezvoltare Regională trebuie să ocupe cel puțin 25% din panoul respectiv.

Elementele informative care vor fi prezente pe materialul publicitar și modul de prezentare a acestora se va face conform cerințelor din Manualul de Identitate vizuală POR (în vigoare de la 1 februarie 2018) <http://www.inforegio.ro/ro/documente-strategice/miv>.

În eventualitatea în care va fi lansată o nouă versiune a Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020 prestatorul va lua în considerare această versiune în realizarea materialului publicitar.

#### 4. DURATA CONTRACTULUI

Contractul de servicii de realizare materiale de informare și publicitate se va derula pe toată perioada de implementare a contractului de finanțare pentru proiectul Cod SMIS 117892 . În cazul în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului se va prelungi pe baza unui act adițional încheiat cu autoritatea de management, contractul de servicii de realizare materiale de informare și publicitate se va prelungi automat, fără modificarea valorii acestuia. În acest sens, ofertantul va anexa propunerii tehnice o declarație prin care își exprimă acordul prelungirii automate a contractului, fără modificarea valorii acestuia, până la momentul finalizării activităților prevăzute în contractul de finanțare.

Nr crt.	Activitatea de informare și publicitate	Durata estimată / Perioada
1.	Elaborarea anunțului de presă privind începerea proiectului și publicarea acestuia într-un ziar regional și/sau local (inclusiv în varianta online)	Maxim 10 zile de la notificarea Autorității Contractante
2.	Elaborarea anunțului de presă privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute și	Maxim 10 zile de la notificarea Autorității Contractante

	publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv în varianta online)	
3	Realizarea autocolantelor pentru dotări/echipamente	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante
4	Machetarea si montarea unui panou temporar în timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa obiectivului de investitie	Maxim 1 luna de la notificarea Autoritatii Contractante
5	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa obiectivului de investitie	Maxim 1 luni de la notificarea Autoritatii Contractante Placa permanenta se va mentine 5 ani dupa finalizarea proiectului
6	Refacerea și amplasarea panoului temporar de publicitate sau a placii permanente , care s-au deteriorat din cauza unor factori externi (condiții meteo, factori ce țin de calitatea panoului/plăcii)	În maxim 15 zile de la semnalarea acestei situații de către achizitor, pe toată perioada de implementare a contractului de finanțare pentru proiectul Cod SMIS 117892

Calendarul activităților va fi stabilit împreună cu autoritatea contractantă în momentul semnării contractului și va deveni anexă la contract.

Prestatorul de servicii va prezenta în cadrul propunerii tehnice un grafic al activităților necesare pentru furnizarea serviciilor. Prestatorul de servicii trebuie să ia în considerare faptul că, beneficiarul are obligația să transmită către OI pentru avizare toate materialele de informare și publicitate elaborate în vederea implementării măsurilor de informare și publicitate asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora. În termen de 5 zile de la emiterea comenzii, prestatorul trebuie să prezinte achizitorului macheta materialului realizat în vederea verificării și aprobării acesteia. Termenele de remediere a eventualelor corecturi/completări/modificări ale machetelor sunt de 2 zile de la semnalarea acestora. Odată cu aprobarea machetei în formă finală, inclusiv cu acordul OI, achizitorul va transmite prestatorului termenul de livrare a materialelor.

## 5. BUGETUL, PREȚUL ȘI PLATA CONTRACTULUI

Bugetul total al acestui contract este 8.010 lei, fără TVA, respectiv 9531,9 lei cu TVA din care:

- Finanțare externă nerambursabilă – 6.808, 49 lei fara TVA, respectiv 8.102,11 lei inclusiv TVA.
- Finanțare națională – 1.201,51 lei fara TVA, respectiv 1.429,79 lei inclusiv TVA.

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Plățile se vor efectua numai după semnarea proceselor verbale de recepție și reprezintă valorile maxime pe care autoritatea contractantă le poate deconta pe baza documentelor justificative avansate (facturi, orice alt document justificativ relevant). Detaliile cu privire la graficul de plăți se vor stabili prin anexa la contractul de prestări servicii care se va încheia.

Plata serviciilor prestate se va efectua în baza următoarelor documente justificative:

- a) factura fiscală întocmită în conformitate cu prevederile legale;
- b) proceselor verbale de recepție semnate de părți.

Plata serviciilor efectuate se va face în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii, astfel încât să fie respectate și prevederile art. 6 alin. (1) din Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autoritățile contractante și a documentelor justificative. Efectuarea plăților este condiționată de îndeplinirea de către Prestator a obligațiilor ce îi revin conform contractului, dovedită prin acceptarea de către Achizitor a serviciilor prestate, prin semnarea proceselor verbale de recepție și în baza facturilor emise și transmise în original de Prestator.

Prestatorul va emite câte o factură pentru serviciile prestate .

Nr crt.	Denumire	Cantitate	Adresa de instalare	Beneficiar
1.	Elaborarea anunțului de presa privind începerea proiectului si publicarea acestuia intr-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	1	Mass media / online, cu dovada publicarii comunicatului anuntului	Municipiul Ploiesti
2.	Elaborarea anunțului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute si publicarea acestuia intr-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	1	Mass media / online, cu dovada publicarii comunicatului anuntului	Municipiul Ploiesti
3	Realizarea autocolantelor pentru dotări/echipamente	1	Str. Alexandru Lapusneanu, nr 17	Municipiul Ploiesti
4	Machetarea si montarea unui panou temporar in timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa obiectivului de investitie	1	Str. Alexandru Lapusneanu, nr 17	Municipiul Ploiesti
5	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa obiectivului de investitie	1	Str. Alexandru Lapusneanu, nr 17	Municipiul Ploiesti

Fiecare factură va avea mentionat numarul contractului, datele de emitere și de scadentă ale facturii respective. Facturile vor fi trimise, în original, la adresa specificată de autoritatea contractanta.

Factura va fi emisa dupa semnarea de către autoritatea contractanta a procesului verbal de receptie calitativă, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

1. certificatul de calitate și garanție;
2. declarația de conformitate;
3. avizul de expediție a produsului;
4. procesul verbal de receptie cantitativă
5. Raportul de monitorizare presa scrisa va contine: Data in care s-a realizat difuzarea; Publicatia in care a aparut macheta; Doua exemplare in original ale publicatiei in care s-a publicat macheta ; dovada publicarii .
6. Raportul de monitorizare online va contine: Data in care s-a realizat difuzarea; Pagina web pe care s-a realizat difuzarea; Print screen dupa pagina web pe care este afisat banner-ul electronic pentru fiecare afisare.

## 6. RECEPȚIA SERVICIILOR

Propunerea tehnică trebuie să respecte cerințele minime obligatorii solicitate prin prezentul caiet de sarcini. Recepția cantitativă și calitativă a serviciilor/componentelor se va face după publicarea/montarea/afișarea acestora în locația indicată de beneficiar, prin încheierea de procese

verbale de recepție după verificarea conformității materialelor livrate cu cerințele din contract. Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a lua măsuri pentru înlocuirea produselor refuzate în termen de maxim 48 de ore sau
- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice în termen de maxim 48 de ore.

Serviciile vor include obligatoriu design, grafică, machetare, tipărire, inscripționare etc;

Materialele de informare și publicitate trebuie să respecte specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini.

## 7.CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE ȘI FINANCIARE

Propunerea tehnică trebuie astfel elaborată încât să dea posibilitatea verificării respectării în totalitate a cerințelor prevăzute la capitolul *III.Scopul și obiectul procedurii de achiziție 3.4.Specificații tehnice*, din prezentul caiet de sarcini.

Prețul serviciilor va fi de asemenea consemnat în cadrul propunerii tehnice/financiare și se va exprima în lei, rotunjit la două zecimale (conform normelor în vigoare), fără TVA, având în vedere că la facturare se vor folosi prețurile unitare rotunjite la două zecimale, conforme cu oferta. Nerespectarea acestor condiții duce la neplata facturii din vina Prestatorului.

Nu se va percepe avans pentru serviciile prestate, plățile vor fi efectuate doar pe bază de factură și proces verbal de recepție. Specificațiile tehnice din prezenta documentație constituie cerințe minimale și obligatorii pentru luarea în considerare a ofertelor depuse de către operatorii economici, nerespectarea acestora atrăgând automat respingerea ofertei ca necorespunzătoare.

Propunerea Tehnică va fi întocmită clar și concis, respectând prezentul caiet de sarcini și Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Operațional Regional 2014-2020.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii propus.

Oferta financiară trebuie să conțină:

Nr. crt.	Denumirea produsului	U.M	Cantitatea	Prețul unitar lei fără TVA	Valoare lei fără TVA	Valoare lei cu TVA	TVA lei
1.	Elaborarea anunțului de presa privind începerea proiectului si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	buc.	1				
2.	Elaborarea anunțului de presa privind finalizarea proiectului, cu menționarea rezultatelor obținute si publicarea acestuia într-un ziar regional si/sau local (inclusiv in varianta online)	buc.	1				
3.	Realizarea autocolantelor pentru dotări/echipamente 300x300 mm	buc.	6				
	Realizarea autocolantelor pentru dotări/echipamente 100x100 mm	buc.	5				

4.	Machetarea si montarea unui panou temporar in timpul executării lucrărilor, care va fi amplasat la adresa obiectivului de investitie	buc.	1				
5.	Machetarea si montarea unei placi permanente la finalizarea lucrărilor, care va fi amplasata la adresa obiectivului de investitie	buc.	1				

Tarifele unitare incluse în ofertă vor rămâne nemodificate pe toată durata contractului.

Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de produse/servicii care fac obiectul prezentului de sarcini.

## 8.CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Ofertele vor fi evaluate de către comisia de evaluare, iar criteriul utilizat pentru desemnarea ofertei câștigătoare este „**PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**”, în condițiile în care oferta este declarată acceptabilă din punct de vedere tehnic și economic (oferta care corespunde complet tuturor cerințelor formulate în caietul de sarcini).

**Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale este următorul:** în cazul în care două sau mai multe oferte conțin în cadrul propunerii financiare același preț, atunci, în vederea atribuirii contractului de achiziție publică, se va solicita respectivilor ofertanți pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel **mai scăzut**.

## 9. CONFLICTUL DE INTERESE

Se vor aplica prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Pentru a se asigura independența operatorului economic selectat, acesta va semna o declarație, care certifică faptul că nu se află în conflict de interese la momentul depunerii ofertei și că va informa autoritatea contractantă în cazul în care se află la un moment dat în această situație, în timpul îndeplinirii sarcinilor pentru care a fost contractat.

### Reguli eligibilitate

Pentru a fi considerați eligibili, potențialii operatori economici interesați trebuie să facă dovada că nu se află în vreuna din situațiile următoare:

- cea prevăzută la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru aceasta se va completa o declarație pe propria răspundere;
- cea prevăzută la secțiunea 4 - *Reguli de evitare a conflictului de interese* din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru aceasta se va completa o declarație pe propria răspundere.

## 10. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Autoritatea contractanta va publica in SEAP/SICAP un anunț de publicitate unde se va indica modalitatea de prezentare a ofertei . Oferta va cuprinde: documente de calificare, oferta tehnică și oferta

financiară.

Documente de calificare solicitate:

- Certificat de înregistrare/ certificat emis de către ONRC cu specificarea codului CAEN corespunzător achiziției;
- Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 58 – 63 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Modelul contractului de prestări servicii asumat prin semnătură și ștampilă.

Ofertantul va prezenta o ofertă tehnică prin care va descrie punct cu punct modul în care va presta serviciile sale în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Oferta financiară se va prezenta în lei, fără TVA.

Toate documentele realizate în cadrul proiectului " *EFICIENTIZARE ENERGETICA ȘCOALA GIMNAZIALA GEORGE COȘBUC* " în cadrul Programului Operațional Regional 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – *Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de carbon, Prioritatea de investiție 3.1. – sprijinirea eficienței energetice, a gestionării inteligente a energiei din surse regenerabile în infrastructurile publice, inclusiv în clădirile publice și în sectorul de locuințe, Operațiunea B- Clădiri Publice– Cod SMIS 117892* sunt proprietatea exclusivă a Autorității Contractante și nu pot fi utilizate de către Prestator și/sau terți.

**Prezentul caiet de sarcini se constituie ca anexă la contractul ce va fi încheiat cu furnizorul de servicii.**

REDACTAT



APROBAT

*Manager proiect*  
*Agree*