

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piata Eroilor, nr. 1A, 100316


APROBAT,
PRIMAR,
PLOIESTI
Adrian Florin Dobre

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

ACHIZITIE DIRECTA

CONTRACT DE LUCRARI

(INCLUSIV PROIECTARE)

Extindere retea canalizare strada Tazlau

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

Tip legislatie: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile prevazute in O.U.G. nr. 45/2018 si prevederile din Cap.III - Realizarea achizitiei, sectiunea 1 - Achizitia directa din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile prevazute in H.G. 419/2018.

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piata Eroilor, nr.1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/303/114,
In atentie : Director Executiv Adjunct – Carmen Patricia Radu ,
Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet
(URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic Noul SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>) si va fi finalizata prin incheierea unui contract de proiectare si executie lucrari.

Detaliile tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic Noul SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>) pana la data de 18.06.2020, ora 12⁰⁰.

Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in Noul SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>). Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea lucrarilor. Nerespectarea denumirii lucrarilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. . Obiectul contractului consta in Extindere retea canalizare strada Tazlau (proiectare si executie) in conformitate cu cerintele Documentatiei de atribuire, caietului de sarcini si a Studiului de Fezabilitate, anexate.

Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea lucrarilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 2 zile lucratoare.

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante: Nu

Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

- II.1) Descriere
- II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
- II.1.2) **Lucrari de executie (inclusiv proiectare) Extindere retea canalizare strada Tazlau**
Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor
Lucrari (inclusiv proiectare)
Locul principal de executare: Municipiul Ploiesti - Piata Eroilor nr. 1A;
Codul NUTS: RO316 - Prahova
- II.1.3) Anuntul implica
Incheierea unui contract de achizitie publica de proiectare si executie lucrari.
- II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – *nu este cazul*
- II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
Se achizitioneaza lucrari de **Extindere retea canalizare strada Tazlau** (inclusiv proiectare si asistenta tehnica pe parcursul executiei lucrarilor) in conformitate cu cerintele Documentatiei de atribuire, caietului de sarcini si a Studiului de Fezabilitate .Conform studiului de fezabilitate
La faza Proiect tehnic, se vor intocmi urmatoarele documentatii : proiectul tehnic,detalii de executie, Documentatie pentru obtinerea Autorizatiei de Construire,Documentatie Avize si Asistență tehnică din partea proiectantului pe parcursul derulării contractului de execuție.
- Prin Studiul de Fezabilitate se propune extinderea rețelei de canalizare fiind realizata din tuburi de PP MULTISTRAT Dn 250mm.Apa menajera si pluviala este transportata gravitational pana in colectorul existent de pe strada Macului.Colectorul principal are o lungime de 69 ml si un numar de 3 camine de vizitare , 2 camine record.
- Valoarea estimata: 46000 lei fara TVA, dupa cum urmeaza:**
- 44.332 lei, reprezentand C+M;
 - 1330 lei, reprezentand servicii de proiectare
 - 338 lei, reprezentand servicii de asistenta tehnica;
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)
- 45232400-6 Lucrări de construcții de canalizare de ape reziduale
 - 45232130-2 Lucrări de construcții de canalizări de ape pluviale
 - 71322000-1 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice;
 - 71311100-2 (Servicii de asistenta in domeniul lucrarilor publice)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
Nu
- II.1.8) Impartire in loturi: Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante: Nu
- II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul:

Se achizitioneaza lucrari (inclusiv proiectare) **Extindere retea canalizare strada Tazlau** in conformitate cu cerintele documentatiei de atribuire, caietului de sarcini si Studiului de Fezabilitate, anexate.

Sursa de finantare: Bugetul local al Municipiului Ploiesti,
Valoarea estimata: 46000 lei fara TVA, dupa cum urmeaza:

- 44.332 lei, reprezentand C+M;
- 1330 lei, reprezentand servicii de proiectare
- 338 lei, reprezentand servicii de asistenta tehnica;

II.2.2) Optiuni

Nu

Durata contractului/acordului-cadru sau termenul pentru finalizare: termenul de prestare a serviciilor si lucrarilor este de 50 zile, din care :

- II.3)
- 20 zile pentru serviciile de proiectare (intocmire proiect tehnic, detalii de executie, documentatie pentru obtinerea autorizatiei de construire, asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor); in cazul in care exista observatii sau apar neconformitati evidentiata de reprezentantii Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului sau sunt constatate de catre alte institutii emitente de avize/autorizatii/acorduri, remediile documentatiilor intra in atributiile prestatorului si se vor solutiona de catre acesta in maxim 10 (zece) zile de la notificarea beneficiarului.
 - 30 de zile pentru executarea lucrarilor;

II.4) Ajustarea pretului contractului

Da

In conditiile prevazute de dispozitiile art. 221 alin.(1), lit. e) din Legea nr. 98 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile prevazute in O.U.G. nr. 45/2018, coroborat cu prevederile art.164, alin.(4), din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile prevazute in H.G. nr. 419/2018, ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la art. 221 alin. (2) și (3) din Lege, este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Cuanțum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;
- Forma de constituire: art.40 alin (1)-(3) din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție

publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările prevăzute în H.G. nr. 419/2018.

Ofertantul va specifica modalitatea de constituire a garanției de bună execuție pentru care optează în *Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de servicii*;

- Dovada constituirii garanției de bună execuție se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Bugetul local al Municipiului Ploiești

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul
Asociere conform art. 53 și următoarele din Legea nr. 98/2016 (se completează și se prezintă **Formularul 1**)

III.1.4) **Legislația aplicabilă**

a) Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

- OUG nr. 45 din 24 mai 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice;

- HG nr. 419 din 8 iunie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 98/2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 634/2015 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Achiziții Publice, precum și pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2016;

c) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții

d) Legea nr. 319/2006 securității și sănătății în muncă;

e) H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare a conținutului cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;

f) Legea 137/1995 privind protecția mediului

g) Legea apelor nr. 107/1996

h) OG nr. 33/1995 privind măsurile pentru colectarea, reciclarea și reîntraducerea în circuitul productiv al deșeurilor re folosibile de orice fel

- i) Ordinul MAP si PM nr.125/1996
- k) Ordinul MS nr.536/1997
- j) OG NR.78/2000 privind regimul deseurilor

- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- **Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea *Formularului 2*;**
- **Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice privind achizitiile publice - completarea si prezentarea *Formularului 3 si Anexei 3A*;**

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- d-l Adrian Florin Dobre – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l George Pana – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Cristian Mihail Ganea –Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Teodora Marin – Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Manuela Taracila – Sef Serviciu, Serviciul Financiar-Contabilitate;
- d-na Ioana Serbinov – Secretar General al Municipiului Ploiesti;
- d-na Mihaela Zaharia – Sef Serviciu Serviciul Juridic Contencios Contracte
- d-na Carmen Radu Patricia – Director Executiv Adjunct, Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Achizitii Publice si Contracte;
- d-na Ana Maria Sabadac-Sef Serviciu SAPC
- d-na Mihaela Iamandi – Director Executiv, Directia Tehnic Investitii;
- d-na Mariana Stochita – Sef Serviciu Investitii

Consilieri locali: Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Cosma Marcian, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Grigore Constantin , Ganea Cristian Mihai, Hodorog Bogdan, Minea Constantin Gabriel, Marcu Valentin, Mateescu Marius Niculae, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Salceanu Claudia Oana, Sicoe Florin Lucian, Sirbu Simion Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Sorescu Florina Alina, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut, Frusina Vlad Nicolae, Racasean Florica.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

- **Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea *Formularului 4* prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.**

concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;

2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca lucrarile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

| | |
|---|----------------------------|
| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire |
|---|----------------------------|

Se solicita:

- prezentarea **Fisei de informatii generale**, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani

-completarea si prezentarea Formularului 5

III.2.3) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

| | |
|---|-----------------------------|
| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate | Modalitatea de indeplinire: |
|---|-----------------------------|

- **Declaratia si Lista principalelor lucrari similar executate in ultimii 5 ani;**

completarea si prezentarea Formularului 6

Cerinte minime:

A) Experienta similara – Declararea lucrarilor in sustinerea experientei similare, realizate in cursul unei perioade care acopera cel mult ultimii 5 ani, lucrari cu o valoare totala cumulata (fara TVA) de minim 40.000 lei fara TVA, executate in baza a maxim 3 (trei) contracte finalizate.

Se vor prezenta:

- Certificate de buna executie pentru lucrarile declarate in sustinerea experientei similare, emise sau contrasemnate de beneficiar (autoritate contractanta sau client privat), in cadrul carora trebuie sa se indice cel putin urmatoarele informatii, astfel incat sa fie furnizate toate informatiile solicitate si necesare pentru a se verifica indeplinirea cerintei privind experienta similara:

-completarea si
prezentarea
Formularului 6.1

- a) obiectul lucrarii;
 - b) beneficiarii, indiferent daca acestia sunt autoritati contractante sau client privati;
 - c) valoarea exprimata in lei fara TVA;
 - d) perioada, mai exact intervalul periodic (data de inceput si data de finalizare) in care s-a executat contractul;
 - e) locul executiei lucrarilor;
 - f) sa precizeze daca au fost efectuate in conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfarsit;
- Certificatele vor fi prezentate in copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

B) Necesar minim de personal specializat pentru proiectare/ executia lucrarilor:

a)1 inginer proiectant retele apa si canalizare

Se solicita:

- declaratie de disponibilitate din care sa rezulte pozitia pentru care expertul este nominalizat in contract, semnata de catre expert, in original;
- diploma studii, in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”;

b)1 inginer instalator

Se solicita:

- declaratie de disponibilitate din care sa rezulte pozitia pentru care expertul este nominalizat in contract, semnata de catre expert, in original;
- diploma studii, in copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”;

c)1 Responsabil tehnic cu executia (RTE) atestat in domeniul 8.2.retele termice si sanitare , conform art. 5 din Legea nr. 10/1991 republicata si Procedura privind autorizarea si exercitarea dreptului de practica al responsabililor tehnici cu executia lucrarilor de constructii, aprobată prin Ordinul MDRAP nr. 1895/2016.

Se solicita:

- declarații de disponibilitate din care să rezulte poziția pentru care acestia sunt nominalizati în contract, semnate de către expert, în original;
- Atestat și legitimație RTE (copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul”), eliberate de către organismul abilitat, valabile la data limita de depunere a ofertelor, pentru domeniile solicitate;

f) sef de santier –inginer

Se solicita:

- declarație de disponibilitate, din care să rezulte poziția pentru care expertul este nominalizat în contract, semnată de către expert, în original;
 - diploma studii, în copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”;
- **Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani** -completarea si prezentarea Formularului 7
 - **Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului** -completarea si prezentarea Formularului 8

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

- IV.1) Procedura
- IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare
- IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire
- Online
- Tipul procedurii de achizitie publica: **Achizitie directa**
- IV.1.1.b) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare:
- ROMANA**
- IV.2) Criteriul de atribuire:
- Pretul cel mai scazut***, in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a) din Legea nr. 98/2016cu modificarile si completarile prevazute in O.U.G. nr. 45/2018 coroborat cu art. 34, din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificarile si completarile prevazute in H.G. nr. 419/2018.
- IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta:
- 60 zile** (de la termenul limita de primire a ofertelor).
- Prezentarea ofertei
- NOTA:** In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.
- IV.4)

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va prezenta:

1. Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele Caietului de sarcini si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Caietului de sarcini.

2. Graficul de executie a lucrarilor;

3. **Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (Formularul 9).** Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

4. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

1. **Formularul de oferta** (Formularul 10), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat va fi exprimat in lei fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente executiei lucrarilor conform cerintelor Caietului de sarcini, inclusiv cotele aferente manoperei, cheltuieli indirecte, profit.

Propunerea financiara va fi insotita de liste de cantitati si extrasele de resurse de material, manopera, utilaj, transport.

2. **Anexa la Formularul de oferta** - (Formular 11).

3. **Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de lucrari;**

4. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic Noul SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>) si va fi finalizata prin incheierea unui contract de lucrari.

Detaliile tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic Noul SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte.

Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SEAP.

Ofertele vor fi identificate in Noul SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>) dupa codul CPV si denumirea lucrarilor.

Nerespectarea denumirii lucrarilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor.

Obiectul contractului consta in Extindere retea canalizare strada Tazlau in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini. Se va solicita mentionarea la denumirea lucrarilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de lucrari se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in Noul SEAP – (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>) de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.3) Alte informatii

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice Noul SEAP (<http://sicap-prod.e-licitatie.ro/>), sectiunea Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii.

Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

VI.2)

Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor, nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 114, fax 0244/510736.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT

Carmen Patricia Radu



SEF SERVICIU

Ana Maria Sabadac



ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr.98/2016.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)
 și
 _____ reprezentată prin_____, în calitate de_____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului
 cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)
 b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca
 fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
 2. _____
 ... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

3. Obligatiile asocierii

3.1 Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

3.2 Liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. 3.3 Toți asociații din Asociere sunt obligați să rămână în Asociere pe întreaga durată a procedurii și a contractului.

4. Durata asocierii

4.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

5.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocieria constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

6. Înțetarea acordului de asociere

6.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

7. Comunicări

7.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

7.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

8 Litigii

8.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

9. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractantă)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

DECLARATIE
privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Subsemnatul, _____, reprezentant
 împuternicit al _____ (*denumirea/numele și sediul/adresa
 operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și
 sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevazute la art.
 164, 165 și 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea
 uneia dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 164 din *Legea nr. 98/2016 privind
 achizitiile publice*:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009
 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
 corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și
 completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.
10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de
 corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
 legislației penale a respectivului stat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-
18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
 corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind
 prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de
 dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și
 sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și
 combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea
 terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările
 ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr.
286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
 legislației penale a respectivului stat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legea din România sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 165 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;

(3) nu ma aflu în niciuna dintre următoarele situații, conform prevederilor art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, respectiv:

- a) am respectat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;
- b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;
- g) mi-am îndeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice și de concesiune încheiate anterior, fără suportarea de sancțiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) conținutul informațiilor și documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și conforme cu realitatea;
- i) nu am încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune și nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevăzută de art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, coroborat cu art. 47 din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și

Înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a
ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE
PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU
OFERTANTI INDIVIDUALI/CANDIDATI/OFERTANȚI ASOCIAȚI/
SUBCONTRACTANȚI/TERTI SUSTINATORI
CONFORM ART. 59 SI ART. 60 DIN
LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al (*denumirea / numele și sediul /adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*; prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Anexa 3A:

Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante:

- d-l Adrian Florin Dobre– Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l George Pana – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Cristian Mihail Ganea –Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Teodora Marin – Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Manuela Taracila – Sef Serviciu, Serviciul Financiar-Contabilitate;
- d-na Ioana Serbinov – Secretar General al Municipiului Ploiesti;
- d-na Mihaela Zaharia – Sef Serviciu Serviciul Juridic Contencios Contracte
- d-na Carmen Patricia Radu – Director Executiv Adjunct, Directia Administratie Publica, Juridic Contencios, Achizitii Publice si Contracte;
- d-na Ana Maria Sabadac-Sef Serviciu SAPC
- d-na Mihaela Iamandi – Director Executiv, Directia Tehnic Investitii;
- d-na Mariana Stochita – Sef Serviciu Investitii

Consilieri locali: Andrei Gheorghe, Bazavan Larisa, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Nicolae, Cosma Marcian, Danescu Stefan, Dinu Marius Andrei, Dragulea Sanda, Grigore Constantin , Ganea Cristian Mihai, Hodorog Bogdan, Minea Constantin Gabriel, Marcu Valentin, Mateescu Marius Nicolae, Palas Alexandru Paul, Pana George, Popa Gheorghe, Salceanu Claudia Oana, Sicoe Florin Lucian, Sirbu Simion Gheorghe, Staicu Zoia, Stanciu Marilena, Sorescu Florina Alina, Vaduva Sorin, Viscan Robert Ionut, Frusina Vlad Nicolae, Racasean Florica.

CERTIFICAT

de participare la procedura cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali

(semnături)

.....

FORMULAR 5

Operator economic

(denumirea/numele)

FIȘĂ DE INFORMATII GENERALE

1. Denumirea /numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: _____, fax: _____, e_mail: _____
5. Certificatul de înmatriculare /înregistrare

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piața a afacerilor:

9. Cont _____ deschis la Trezoreria _____

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

| Nr. crt. | Anul | Cifra de afaceri medie anuala (lei) | Cifra de afaceri medie anuala (echivalent valuta) |
|-------------|------|--|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| Media anuă | | | |

Obs: Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru ultimii 3 ani.

Operator economic

(denumirea/numele)

Operator economic

(denumirea / numele)

DECLARAȚIE

PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI SIMILARE EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea /numele și sediul /adresa candidatului /ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

| Nr. Crt. | Obiectul contractului | Codul CPV | Denumirea/numele beneficiarului / clientului Adresa | Calitatea prestatorului (*) | Prețul total al contractului | Procent îndeplinit de prestator % | Cantitatea (U.M.) | Perioada de derulare* *) |
|----------|-----------------------|-----------|--|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------|--------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | |

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului

Operator economic
_____**EXPERIENTA SIMILARA**

1. Denumirea si obiectul contractului de lucrari:
Numarul si data contractului:
2. Denumirea beneficiarului:
Adresa beneficiarului:
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
- ☐ contractant unic
 - ☐ contractant asociat
 - ☐ subcontractant
4. Perioada si locul executiei lucrarilor:
5. Valoarea contractului (fara TVA):

| | exprimata in moneda in care s-a incheiat contractul (euro) | exprimata in echivalent lei |
|---|---|-----------------------------|
| initiala – la data semnarii contractului | | |
| finala – la data receptiei finale a lucrarilor | | |
| valoarea lucrarilor executate in calitate de contractant asociat/subcontractant | | |

5. Natura si cantitatea lucrarilor executate in baza contractului, precum si alte aspect relevante prin care ofertantul isi sustine experienta similara:

Data: _____

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere

Operator economic

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

| | Anul 1 | Anul 2 | Anul 3 |
|--------------------------------|--------|--------|--------|
| Personal angajat | | | |
| Din care personal de conducere | | | |

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

INFORMAȚII REFERITOARE

LA PERSOANELE RESPONSABILE DE ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI

.....

Subsemnatul __/, Director General al societății comerciale..... declar pe propria răspundere că pentru lucrarea “_____”

voi folosi următoarele persoane responsabile pentru îndeplinirea contractului:

| Nr crt | FUNCȚIA | NUMELE ȘI PRENUMELE Studiile se specialitate | Vechime în specialitate (ani) | Numărul de lucrări similare, executate în calitate de conducător |
|--------|--|---|----------------------------------|--|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| A. | PERSOANE RESPONSABILE PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI | | | |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| . | | | | |
| . | | | | |

Data: _____

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....

DECLARAȚIE

**privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului și protecției mediului,
social și al relațiilor de muncă**

Subsemnatul (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant al (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că vom respecta și presta serviciile cuprinse în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă, precum și al mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data:

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR 12

Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr. _____ data _____ ora _____

(denumire / sediu)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de depunere oferte postat pe site-ul www.ploiesti.ro și publicat și în SICAP, privind achiziția directă organizată în vederea încheierii contractului **Extindere rețea canalizare strada Tazlau (proiectare și execuție)**, noi _____
(denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stimă,

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Model declarație subcontractanți (daca este cazul)

Operator economic

(denumirea/numele)

**LISTĂ
CU SUBCONTRACTANȚII
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant
împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals
în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

| Nr crt | Denumire /nume subcontractant | Datele de recunoaștere ale subcontractanților | Specializare | Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate |
|-----------|----------------------------------|--|--------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Operator economic

(semnătură autorizată)

.....
(denumire/oferte ofertant)

OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să realizăm **Extindere retea canalizare strada Tazlau (proiectare si executie)**
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cât mai curând posibil după primirea comenzii și să terminăm lucrările în conformitate cu termenul stabilit în aceasta, în (perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi (ziua/luna/anul) și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că:(se bifează opțiunea corespunzătoare):
☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
☐ nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice sau orice ofertă primită.

Data ____ / ____ / ____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

FORMULAR 11

ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ LUCRĂRI

.....
(denumirea/numele ofertant)

ANEXĂ LA OFERTA DE LUCRĂRI

| | | |
|----|--|--|
| 1 | Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total ofertat) | |
| 2 | Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma.....în cuantum de: | |
| 3 | Perioada de garanție de bună execuție (luni calendaristice) | |
| 4 | Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii comenzii până la data începerii execuției) | |
| 5 | Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului) | |
| 6 | Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (% din valoarea care trebuia să fie realizată) | |
| 7 | Limita maximă a penalizărilor (% din prețul total ofertat) | |
| 8 | Limita minimă a asigurărilor (% din prețul total ofertat) | |
| 9 | Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice) | |
| 10 | Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri) | |

.....
(semnătura autorizată)

L.S.

CONTRACT DE LUCRARI
nr. _____ / _____

Extindere retea canalizare strada Tazlau (proiectare si executie)

Preambul

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările prevăzute în O.U.G. nr. 45/2018 și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările prevăzute în H.G. 419/2018, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

între

MUNICIPIUL PLOIESTI, cu sediul în Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, 100066, telefon: 0244-516699, fax: 0244-510736, cod fiscal: 2844855, cont RO55TREZ24A670503710130X deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentat prin **dl. Dobre Adrian Florin, Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

....., cu sediul în, nr. telefon/fax, cod fiscal, nr. de înregistrare la Oficiul Registrului Comertului, cont Trezorerie, reprezentata prin, în calitate de **executant**, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică;
- g. **an** - 365 zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Executantul se obligă sa presteze serviciile de proiectare si sa execute lucrarile de **Extindere retea canalizare strada Tazlau**, in perioada prevazuta la art. 7.2 si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract, dupa cum urmeaza:

a) sa presteze servicii de elaborare documentatie tehnica (proiect tehnic, detalii de executie, documentatie pentru obtinerea autorizatiei de construire, documentatie avize)

b) sa execute, sa finalizeze si sa intretina in perioada de garantie lucrarile pentru obiectivul de investitii "Extindere retea canalizare strada Tazlau "

c) sa asigure servicii de asistenta tehnica pe parcursul executiei lucrarilor.

4.2 - Achizitorul se obligă să platească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile si lucrarile prevazute la art. 4.1, cu încadrarea in fondurile bugetare alocate cu aceasta destinatie.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil executantului de catre achizitor, este de lei, din care:

- contravaloare servicii de proiectare prevazute la art.4.1, lit. a) si lit. c),
- contravaloare lucrari prevazute la art.4.1, lit.b)

6. Durata contractului

Prezentul contract produce efecte de la data inregistrarii la achizitor, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data efectuarii receptiei finale, fara obiectiuni, a lucrarilor executate.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe dupa emiterea ordinului de incepere dat de catre achizitor.

7.2 - Termenul de prestare a serviciilor de asistenta tehnica este pe toata durata de executie a lucrarilor ce fac obiectul contractului.

7.3 – Termenul de prestare a serviciilor si de executare a lucrarilor este de 50 zile, din care :

- 20 zile pentru serviciile de proiectare (intocmire proiect tehnic, detalii de executie, documentatie pentru obtinerea autorizatiei de construire, documentatie avize)
- 30 de zile pentru executarea lucrarilor;

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) propunerea tehnico-financiara
- c) garantia de buna executie;
- d) acte aditionale, daca exista

9. Obligatiile principale ale prestatorului

9.1 – a) Executantul se obligă sa execute lucrarile de extindere a retelelor de canalizare cu respectarea termenelor de finalizare mentionate in ordinele de incepere emise de achizitor, la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică;

b) In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare si nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

c) Executantul are obligatia ca, prin proiectantul lucrarilor, sa asigure asistenta tehnica pe intreaga perioada de executie a lucrari, atat la fazele principale (predarea amplasamentului, fazele determinante conform graficului de executie, receptia la terminarea lucrarilor si receptia finala a lucrarilor), cat si in orice alta situatie care impune prezenta proiectantului ca urmare a modificarii solutiilor initiale prevazute in proiect.

d) Executantul se obliga ca la finalizarea lucrarilor sa intocmeasca Cartea tehnica a constructiei, care va cuprinde si planurile actualizate post executie.

e) Executantul va asigura coordonatorul in materie de securitate si sanatate pe durata executiei lucrarilor.

9.2 – 1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

9.3 - Prestatorul are obligația de a efectua modificările solicitate de către achizitor sau de către avizatorii de utilități în termen de 10 zile de la solicitarea scrisă a achizitorului. Documentațiile vor conține documentele necesare obținerii tuturor avizelor prevăzute de legislația în vigoare.

9.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile scrise ale achizitorului în orice problemă, menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare. În cazul în care executantul consideră că dispozițiile achizitorului sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții, în scris, fără ca obiecțiile respective să îl absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuielile achizitorului.

9.5- Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

- i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;
- ii) de a procura și de a întreține pe cheltuielile sale toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;
- iii) de a lua toate măsurile rezonabil necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

9.6 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor și echipamentelor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării pentru ultima unitate de învățământ.

9.7 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor, sau
- b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.

9.8 - (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricăruia dintre subcontractanții săi; executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, executantul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariile respectivelor drumuri.

(3) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se află pe traseul șantierului.

(4) Costurile pentru consumul de utilități precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către executant.

9.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale, lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare;
- iii) de a aduna, îndepărta de pe șantier și transporta la rampa de gunoi pe cheltuiala sa dărâmurile, molozul și alte tipuri de deșeuri.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

9.10. - Executantul răspunde pentru toate deficiențele constatate de către organele Curtii de Conturi cu ocazia controlului activității achizitorului și care se datorează culpei executantului și se obligă la îndeplinirea măsurilor dispuse de aceste organe prin actele de control încheiate, în termenele prevăzute.

9.11 – Obligațiile executantului privind sănătatea și securitatea în munca:

(1) Executantul va lua toate măsurile necesare pentru menținerea sănătății și securității personalului propriu. Executantul se va asigura, în colaborare cu autoritățile sanitare, că personalul medical, facilitățile de prim ajutor, infirmeria și serviciul de ambulanță sunt asigurate în permanență pe șantier și în taberele de cazare ale personalului executantului sau achizitorului și că se iau toate măsurile necesare pentru asigurarea asistenței sociale, condițiilor de igienă și prevenirea epidemiilor;

(2) Executantul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe șantier, care să răspundă de respectarea normelor de securitate pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va fi calificată pentru o astfel de activitate și va avea autoritatea de a emite instrucțiuni și a dispune măsuri de prevenire a accidentelor. Pe parcursul execuției lucrărilor, executantul va asigura toate facilitățile necesare acestei persoane pentru exercitarea responsabilității și autorității sale;

(3) În situația producerii unui accident, executantul va transmite, urgent, achizitorului detalii referitoare la producerea accidentului. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte referitoare la sănătatea, securitatea și asistența socială acordată persoanelor, precum și la daunele aduse proprietății. Accidentele de muncă se comunica, cercetează și înregistrează de către executantul la care este angajată victima.

(4) Executantul va asigura coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe perioada executării lucrărilor și intervențiilor ulterioare.

(5) Pe toată durata realizării lucrării, executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce le revin în conformitate cu prevederile din legislația națională care transpune Directiva 89/391/CEE, în special în ceea ce privește:

- a) menținerea șantierului în ordine și într-o stare de curățenie corespunzătoare;
- b) alegerea amplasamentului posturilor de lucru, ținând seama de condițiile de acces la aceste posturi;
- c) stabilirea căilor și zonelor de acces sau de circulație;
- d) manipularea în condiții de siguranță a diverselor materiale;
- e) întreținerea, controlul înainte de punerea în funcțiune și controlul periodic al echipamentelor de muncă utilizate, în scopul eliminării defectiunilor care ar putea să afecteze securitatea și sănătatea lucrătorilor;
- f) delimitarea și amenajarea zonelor de depozitare și înmagazinare a diverselor materiale, în special a materialelor sau substanțelor periculoase;
- g) condițiile de deplasare a materiilor și materialelor periculoase utilizate;
- h) stocarea, eliminarea, evacuarea și transportul la groapa de gunoi pe cheltuiala sa a deșeurilor și materialelor rezultate din dărâmări, demolări și demontări;
- i) adaptarea, în funcție de evoluția șantierului, a duratei de execuție efectivă stabilită pentru diferite tipuri de lucrări sau faze de lucru;
- j) cooperarea dintre angajatori și lucrătorii independenți;
- k) interacțiunile cu orice alt tip de activitate care se realizează în cadrul sau în apropierea șantierului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 zile de la data acceptării facturii, după aprobarea documentațiilor care fac obiectul contractului de către achizitor.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea aferentă părții neexecutate din contract, pentru fiecare zi de întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut de art. 10.2, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

11.3 - În cazul apariției unor motive neimputabile achizitorului din care rezulta imposibilitatea obiectivă de a onora facturile în termenul prevăzut la art. 10.2, acesta va notifica prestatorului situația intervenită, părțile având posibilitatea de a încheia un act adițional prin care să prelungească perioada de 30 de zile.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 - *Pact comisoriu:* Neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, respectiv de către prestator a obligațiilor principale prevăzute la art. 9, iar de către achizitor a obligațiilor prevăzute la art. 10, dă dreptul celeilalte părți de a considera contractul de plin drept reziliat, fără judecată, fără punerea în întârziere și fără îndeplinirea altor formalități prealabile, precum și de a pretinde plata de daune-interese în cuantum de 20% din prețul contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea, fără TVA, a contractului, pentru perioada de derulare a contractului.

(2) - Garanția de bună execuție se constituie de către prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) - Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea prezentului contract, inclusiv în cazul rezilierii contractului din motive imputabile prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului contractului, din vina prestatorului ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul este obligat să-l despăgubească pe achizitor integral și întocmai.

(4) Modul de constituire a garanției de bună execuție, conform art.40 alin. (1) - (3) din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

- **prin rețineri succesive** din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul, fără TVA, al contractului.

(5) Dovada constituirii garanției de bună execuție se va face în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, în conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016;

(6) În cazul neîndeplinirii obligației prevăzute la alineatele precedente achizitorul are dreptul de a aplica sancțiunea instituită de art.11.2.

12.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună

execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție prestatorului în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către acesta a obligațiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 - Prestatorul se obliga să emită factura cel târziu până în cea de-a 15-a zi a lunii următoare celei în care s-a prestat serviciul (conform art. 319 alin.16 Cod Fiscal).

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul, prin reprezentanții săi împuterniciți, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu specificațiile tehnice și prevederile din propunerea tehnică și din tema de proiectare.

16. Incepere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1- (1) Executantul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului de către ambele părți.

(2) În cazul în care executantul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de executare a lucrărilor, și
b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

(3) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, executantul nu respectă termenul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Prețul contractului nu se ajustează, cu următoarele excepții:

În condițiile prevăzute de dispozițiile art. 221 alin.(1), lit. e) din Legea nr. 98 privind achizițiile publice cu modificările și completările prevăzute în O.U.G. nr. 45/2018, coroborat cu prevederile art.164, alin.(4), din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările prevăzute în H.G. nr. 419/2018, ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la art. 221 alin. (2) și (3) din Lege, este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 – Părțile contractante convin ca, odata cu receptionarea și plata studiului de fezabilitate, realizat conform Contractului, prestatorul cedează dreptul său de autor în favoarea autorității contractante, fără a mai emite niciun fel de pretenții legate de acesta și fără a pretinde exclusivitate în atribuirea contractelor pentru realizarea documentațiilor tehnico-economice fazele Proiectul Tehnic sau Detalii de execuție, în baza dreptului de autor al Studiului de fezabilitate.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 – Pe parcursul derulării contractului, prestatorul are dreptul de a înlocui subcontractanții, cu **acordul autorității contractante**, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

19.5 – Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor temei de proiectare și a propunerii tehnice depuse de către contractant la oferta, aferenta activității supuse subcontractării.

19.6 – Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între prestator și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

19.7 – Contractele prezentate conform punctului 19.6 vor fi în concordanță cu oferta și vor fi anexa la prezentul contract.

19.8–Autoritatea contractantă va efectua plăți direct către subcontractant/subcontractanții care își exprimă opțiunea în acest sens, printr-o înștiințare, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele trei părți, respectiv autoritatea contractantă, prestator și subcontractant, sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea obligațiilor asumate de subcontractant.

19.9 – Subcontractantul/subcontractantii isi exprima optiunea de a fi platit/platiti direct de catre autoritatea contractanta, la momentul incheierii contractului de achizitie publica, sau la momentul introducerii acestora in contractul de achizitie publica.

19.10 – Dispozitiile prevazute la art. 19.8 si art. 19.9 nu diminueaza raspunderea prestatorului in ceea ce priveste modul de indeplinire a prezentului contract de achizitie publica.

20. Cesiunea

20.1 – Oricare dintre partile contractante are dreptul de a cesiona creantele nascute din prezentul contract, dar numai dupa primirea acordului scris al celeilalte parti, obligatiile nascute din prezentul contract ramanand in sarcina partilor astfel cum acestea au fost reglementate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești competente de la sediul achizitorului.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract astăzi....., în doua exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,
MUNICIPIUL PLOIESTI
PRIMAR,**

**Prestator,
.....
Aministrator,**

Aprobat,
p. Primar
CRISTIAN MIHAL GANEA
Viceprimar

CAIET DE SARCINI

„Extindere retea canalizare strada Tazlau (proiectare+executie)”

A. PROIECTARE

1. Amplasament

Municipiul Ploiesti a avut in derulare contractul de prestari servicii pentru obiectivul "Extindere retele canalizare in Municipiul Ploiesti" in cadrul caruia a fost elaborat studiul de fezabilitate pentru extindere cu 9.472,00 ml retea de canalizare in Municipiul Ploiesti.

Printre strazile studiate a fost si strada Tazlau, avand o lungime de 69 ml, pentru care propunem inceperea procedurii de achizitie a contractului de proiectare si executie lucrari.

2. Justificarea necesitatii investitiei

In municipiul Ploiesti exista strazi necanalizate sau partial canalizate. Pe strazile necanalizate, apele menajere sunt descarcate in fose septice sau latrine, inducand contaminarea solului si a panzei freatice, incalcand astfel prevederile Directivei Cadru pentru Apa a UE-2000/60 si a Legii Apei 107/1996, modificata prin Legea 310/2004.

Prin extinderea retelei de canalizare pe strazile studiate se va realiza eliminarea poluarii solului si a stratului de apa freatica prin stoparea evacuării apelor menajere direct in sol si eliminarea infiltratiilor prin inlocuirea conductelor de canalizare deteriorate.

3. Descrierea temei de proiectare

La elaborarea temei de proiectare s-a tinut seama de urmatoarele criterii generale:

- utilizarea de materiale si tehnologii moderne, verificate, de mare fiabilitate, care sa permita o exploatare comodă (durata de serviciu estimată de min 50 ani);
- posibilitatea etapizării investițiilor în funcție de fondurile disponibile;
- respectarea normelor, standardelor și legislației în vigoare cu privire la calitate, protecția mediului, sănătate, izolații termice și hidrofuge, tehnica securității muncii, protecție la foc, cutremure, etc.;
- realizarea de componente, piese și utilaje corespunzând normelor internaționale (ISO) și respectiv românești (SR).

Toate materialele si utilajele utilizate vor avea caracteristicile și toleranțele prevăzute în standardele de stat sau în prescripțiile tehnice ale producătorilor și vor satisface condițiile tehnice necesare.

Utilajele și materialele utilizate vor trebui să fie însoțite de:

- certificat de calitate;
- fișe tehnice de detaliu conținând caracteristicile tehnice ale produsului și durata de viață în exploatare în care se mențin aceste caracteristici;
- instrucțiuni de montare, probare, întreținere și exploatare;
- certificat de atestare a performanțelor, emise de către institute de specialitate abilitate în acest scop.

4. Date tehnice ale lucrărilor

Conform studiului de fezabilitate, pe strada Tazlau, se propune extinderea rețelei de canalizare fiind realizată din tuburi de PP MULTISTRAT Dn 250mm. Apa menajeră și pluvială este transportată gravitațional până în colectorul existent de pe strada Macului. Colectorul principal are o lungime de 69m și un număr de 3 cămine de vizitare, 2 camine racord.

• Durata maximă de execuție a proiectului este de 20 zile de la emiterea ordinului de începere pentru P.T.+ D.T.A.C. și Documentație Avize +D.E.

• Elaborarea documentațiilor tehnico-economice se va face conform prevederilor legale în vigoare, astfel:

-P.T.+D.E.- În conformitate cu prevederile din H.G.nr.907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”

-Prin contractul de prestări servicii de proiectare se va prevedea asigurarea asistenței tehnice pentru execuția lucrărilor pe șantier până la efectuarea recepției la terminarea lucrărilor și încheierea procesului verbal.

-Documentațiile elaborate vor fi în conformitate cu normele românești în vigoare la data predării acestora.

-Documentația PT+DE va fi elaborată și se va preda în 4 exemplare și format electronic.

-Faza de proiect se consideră acceptată, după avizarea favorabilă de către Comisia Tehnico-Economică de Avizare a beneficiarului și obținerea avizelor tehnice necesare promovării proiectului.

-Documentațiile vor conține documentele necesare obținerii tuturor avizelor prevăzute de legislația în vigoare, documentația pentru obținerea certificatului de urbanism și autorizației de construire.

-Documentațiile vor fi verificate, conform Legii nr.10/1995, de un verificator atestat.

-Devizele vor fi individualizate pe străzi și obiecte de investiții în conformitate cu prevederile Ordinului nr.863/02.07.2008, pentru aprobarea „Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din H.G.nr.907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții”.

-Proiectantul va stabili clasa de importanță a lucrării, va elabora programul de control al execuției lucrărilor, va stabili cerințele care trebuie verificate de un verificator tehnic atestat conform H.G.nr.925/1995, aprobate de Inspecția de Stat în Construcții.

NOTA : Autoritatea contractanta va pune la dispozitie ofertantilor suportul topografic, studiul geotehnic, studiul de fezabilitate.

B. EXECUTIE

1. GENERALITATI

Executia lucrarilor va incepe numai daca:

- Proiectul Tehnic a fost receptionat
- Beneficiarul detine Autorizatia de construire rest de executat
- A fost emis ordinul de incepere

Durata de executie 30 de zile de la emiterea ordinului de incepere emis de autoritatea contractanta.

1.2.Modificarile de proiect

Orice modificare de proiect se va face numai cu acordul consultantului, al proiectantului si al investitorului.

1.3.Imprejmuirea santierului

Investitorul are obligatia de a pune la dispozitia antreprenorului suprafata de teren necesara activitatii de santier libera de orice obligatii, avand datoria de a fixa pe teren limitele acesteia.

Antreprenorul are obligatia de a imprejmuï provizoriu teritoriul santierului, pe durata derularii contractului, pentru a-l proteja de accesul persoanelor neimplicate in derularea contractului sau de circulatia rutiera. Se prefera imprejmuirea realizata cu benzi avertizoare, panouri de inventar.

Antreprenorul are obligatia sa amenajeze parapeti in jurul tuturor traseelor si excavatiilor deschise, sa construiasca podete provizorii acolo unde se iveste necesitatea pentru a evita accidentele de munca si pentru a permite accesul personalului de lucru in fiecare parte a santierului.

Antreprenorul este obligat la plata daunelor pentru incalcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a retelelor de utilitati, a terenurilor limitrofe, prin depozitarea de pamant, materiale sau alte obiecte, precum si ca urmare a unor ingradiri sau limitari din vina sa exclusiva.

1.4.Materiale

Materialele trebuie sa fie de calitatea prescrisa in documentatiile de executie si in conformitate cu prevederile actelor normative, urmand sa fie supuse la diverse probe atunci cand investitorul sau consultantul le solicita.

1.5.Remedierea defectelor si curatirea pe santier

Antreprenorul este obligat sa refaca sau sa remedieze orice lucrare sau parte de lucrare necorespunzatoare din punct de vedere calitativ.

Antreprenorul este obligat sa indeparteze si sa inlocuiasca materialele calitativ necorespunzatoare.

Lucrarile vor fi mentinute curate in permanenta, eliberate de moloz sau alte resturi materiale.

Nu se va plati nici o lucrare pana cand aceasta nu este terminat, in stare curata, iar lucrarile de remediere efectuate in totalitate.

Inainte de a se cere receptia la terminarea lucrarilor, antreprenorul trebuie sa le inspecteze el insusi pentru a se convinge ca lucrarile au fost executate corespunzator din punct de vedere calitativ pentru receptie.

1.6. Personal de specialitate

Pentru serviciile de proiectare

- inginer proiectant rețele apa și canalizare

Proiectele pe specialități vor fi verificate de verificatori atestați conform normelor în vigoare pentru fiecare specialitate.

Pentru executia lucrărilor

- Șef de șantier – inginer
- Responsabil tehnic cu executia pentru domeniul - 8.2. – rețele termice și sanitare
- Inginer instalator

1.7. Acte normative în vigoare, norme și reglementări tehnice care stau la baza verificării tehnico-economice

-Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, modificată și completată de Legea nr.163/2016 și HG nr.766/1997;

-Legea 137/1995 privind protecția mediului;

-Legea apelor nr.107/1996;

-OG nr.33/1995 privind măsurile pentru colectarea, reciclarea și reintroducerea în circuitul productiv al deșeurilor re folosibile de orice fel;

-Ordinul MAP și PM nr.125/1996 pentru aprobarea procedurii de reglementare a activităților economice și sociale cu impact asupra mediului înconjurător;

-Ordinul MS nr.536/1997 pentru aprobarea normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației;

-OG nr.78/2000 privind regimul deșeurilor;

DIRECTOR EXECUTIV,

Mihaela IAMANDI



| | Nume, prenume | Funcția publică | Semnătura | Data |
|-----------|------------------|-------------------------|--|------------|
| ELABORAT | Aldea Niculina | Consilier |  | 08.11.2019 |
| VERIFICAT | Stochita Mariana | Șef Serviciu Investiții |  | 08.11.2019 |