

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piata Eroilor nr. 1A Ploiesti

APROBAT,
PRIMAR,
Dobre Adrian Florin



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
ACHIZITIE DIRECTA
CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Studiu de circulatie pentru sensuri unice in municipiul Ploiesti

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI

Tip legislatie: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice si prevederile din Cap.III - Realizarea achiziției, sectiunea 1 - Achizitia directa din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

Adresa postala: Piata Eroilor nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/522/114, In atentie: Director Executiv Adjunct – Carmen Radu,
Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet
(URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi depuse in NOUL SEAP:

Achizitia directa se va face prin catalogul electronic NOUL SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestare servicii . Detaliile tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic NOUL SEAP (www.e-licitatie.ro) pana la data de 27.10.2020., ora 14:00. Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor de elaborare **Studiu de circulatie pentru sensuri unice in municipiul Ploiesti**, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **3 zile lucratoare**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Studiu de circulatie pentru sensuri unice in municipiul Ploiesti

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui contract de achizitii publice de prestari servicii

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Se achizitioneaza serviciile precizate in Caietul de sarcini, in baza carora se va stabili necesitatea infiintarii de sensuri unice in municipiului Ploiesti, avandu-se in vedere urmatoarele:

- *Fluidizarea circulatiei in zona centrala a municipiului, zonelor pietelor, a scolilor, a spitalelor avand in vedere si circulatia diferitelor trasee ale societatii de transport public de persoane*
- *Posibilitatea infiintariisensului unic pe str. Postei, str. Gh. Doja, str. Sergent Gh. Mateescu, str. Bahluiului, (zona cuprinsa intre sos. Vestului si str. Grindului, strazile din jurul Halelor Centrale, str. C.D. Gherea.*
- *Benzi specializate pentru circulatia vehiculelor destinate transportului in comun si a transportului de personae in regim de TAXI*
- *Interzicerea circulatiei vehiculelor cu tractiune animala in zona centrala si pe arterele principale, permitand deplasarea acestora, pe traseele special infiintate, dinspre sis pre localitatile invecinate*
- *Interzicerea circulatiei vehiculelor pe categorii de libertate, in zonele de circulatie rutiera intense, in zona scolilor, in zona parcurilor, mentinand posibilitatea de deplasare a acestora in functie de masa autorizata pe inecele de circulatie ale municipiului Ploiesti*

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)
79311100-8 Servicii de elaborare de studii

II.1.6) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.7) Impartire in loturi

Nu

II.1.8) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza servicii de intocmire **Studiu de circulatie pentru sensuri unice in municipiul Ploiesti**, conform cerintelor Caietului de Sarcini.

Sursa de finantare: Bugetul Local, capitolul 84.02.71.01.C1 – poz. 2

Valoarea estimata, lei fara TVA: **130000**lei, fara TVA

II.3) **Durata contractului/acordului-cadru sau termenul pentru finalizare:**

Contractul produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la indeplinirea obligatiilor contractuale.

Termenul de prestare al serviciilor de elaborare Studiu de circulatie pentru sensuri unice in municipiul Ploiesti, este de 60 zile de la data semnarii contractului de catre ambele parti.

II.4) **Ajustarea pretului contractului**

Da

Pretul contractului poate fi ajustat prin actualizare în cazul în care pe piață au apărut anumite condiții, în urma cărora s-a constatat creșterea/diminuarea indicilor de preț pentru elemente constitutive ale ofertei, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului, conform art.164, alin(1), din H.G. nr. 395/2016.

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Quantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;
intr-una dintre formele prevazute de art. 40 alin (1)-(3) din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*. Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza in *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de furnizare;*

Modul de constituiure:

- prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau
- prin depunerea la casierie în numerar a sumei reprezentând garanția de buna executie, sau
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul, fără TVA, al contractului.
- Dovada constituirii garanției de buna executie se va face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, în conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016.
- Ofertantul va specifica modalitatea pentru care optează în Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice)

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Bugetul Local, capitolul 84.02.71.01.C1 – poz. 2

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul
Asociere conform art. 53 și următoarele din Legea nr.98/2016(*dacă este cazul se completează și se prezintă Formularul 13*)

III.1.5) **Legislația aplicabilă**

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții(republicată).

Ordin nr 129 din 25 August 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare și autorizare privind securitatea la incendiu și protecția civilă.

Hotărârea de Guvern nr.907/29.11.2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență nr. 195-2005 – Legea protecției mediului

Legea 107/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Legea apelor
HGR nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții

P-1999 Normativ privind comportarea în timp a construcțiilor

P 95 – 1977 Normativ Tehnic reparații capitale la clădiri și construcții

C 56 – 2002 Normativ pentru verificarea calității și recepția lucrărilor de construcții și instalații aferente

P 130 – 1999 Normativ privind urmărirea comportării în timp a construcțiilor

Norme tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor din 30.08.2020 (MO 746/18.09.2017).

Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în munca;
Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - *completarea si prezentarea Formularului 1;*

Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice privind achizitiile publice - *completarea si prezentarea Formularului 2 si Anexei 2A;*

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- d-l Dobre Adrian Florin – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Pana George – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Cristian Mihai Ganea – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Teodora Marin - Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Mihaela Zaharia – Secretar General al Municipiului Ploiesti
- d-na Ioana Geanina Serbinov – Sef Serviciu Juridic Contencios - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice
- d-na Manuela Taracila – Sef Serviciu Financiar Contabilitate
- d-na Carmen Radu – p.Director Executiv-Adjunct - Sef Serviciu Achizitii Publice Contracte - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Iamandi Irina Mihaela – Director Executiv - Directia Tehnic-Investitii
- d-na Elena Guzu – Sef Birou Mobilitate Trafic Urban

Consilieri locali: ANDREI GHEORGHE; BAZAVAN LARISA; BOLOCAN IULIAN; BOTEZ GEORGE SORIN NICULAE; COSMA MARCIAN; DANESCU STEFAN; DINU MARIUS ANDREI; NAFORNITA NICOLETA; FRUSINA NICOLAE VLAD; GANEA CRISTIAN MIHAI; GRIGORE CONSTANTIN; HODOROG BOGDAN; MINEA CONSTANTIN GABRIEL; MARCU VALENTIN; MATEESCU MARIUS NICOLAE; PALAS ALEXANDRU PAUL; PANA GEORGE; POPA GHEORGHE; RĂCĂȘEAN FLORICA; SALCEANU CLAUDIA OANA; SICOIE FLORIN LUCIAN; SIRBU SIMION GHEORGHE; STAICU ZOIA; STANCIU MARILENA; SORESCU FLORINA ALINA; VADUVA SORIN; VISCAN ROBERT IONUT.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 3 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1 .b) **Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca serviciile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se solicita:

prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani

Modalitatea de indeplinire-completarea si prezentarea Formularului 4

III.2.3.a) **Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

- **Declarația și Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani** – ofertantul trebuie să facă dovada derulării a maxim 3 contracte de servicii similare, în valoare cumulată de minim 130000 lei, fără TVA. Contractele vor fi transmise însoțite de certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, vizate „conform cu originalul”. - completarea și prezentarea Formularului 5

- **Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere.** - completarea și prezentarea Formularului 6

- **Lista cu personalul angajat de ofertant/de care ofertantul poate dispune în derularea contractului:** -completarea și prezentarea

Personalul specializat în domeniul transportului și siguranței circulației: 1 Formularului 7
(un) inginer specialist CFDP, iar realizarea planurilor de circulație se va face cu proiectanți autorizați CFDP cu experiență similară în proiectare (minim un contract de proiectare similar). Se solicită prezentarea următoarelor documente: **declarație de disponibilitate, CV-uri, diploma de studii și autorizări, în copie cu mențiunea “conform cu originalul” și decizie internă de numire/contract de colaborare** pentru personalul specializat care nu are calitatea de angajat al ofertantului.

SECȚIUNEA IV: INFORMAȚII PRIVIND ACHIZIȚIA DIRECTĂ

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.1. Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

a)

Online

IV.1.1.2. Tipul procedurii de publică

b)

Achiziție directă

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut, în conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

IV.3. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

90 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

IV.4) **NOTA:** În conformitate cu dispozițiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile

publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va prezenta Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele Caietului de sarcini si sa asigure posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile Caietului de sarcini.

- Graficul de prestare a serviciilor;
 - **Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (Formularul 8).** Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:
 - Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
 - Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;
 - Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.
 - Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.
- Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

- **Formularul de oferta (Formularul 9)**, care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul ofertat va fi exprimat in lei fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestarii serviciilor, conform cerintelor Caietului de sarcini.
- **Anexa la Formularul de oferta** - centralizatorul de preturi (Formular 10).
- **Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de servicii;**
- Se va prezenta, de asemenea, detalierea modului economic de formare a pretului ofertat, identificand principalele elemente de cost care intra in componenta sa;
- Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de prestari servicii. Detalii tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic SEAP (www.e-licitatie.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in SEAP. Ofertele vor fi identificate in SEAP dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in prestarea serviciilor de intocmire **Studiu de circulatie pentru sensuri unice in municipiul Ploiesti**, in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini ~~si ale Termenilor de proiectare~~. Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea serviciilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de prestari servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte, urmand ca acestea sa fie depuse, in original, la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti, Piata Eroilor nr. 1A, Parter, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intocmit prin aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la solicitarea formulata in acest sens de catre autoritatea contractanta.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.3) Alte informatii

Modalitatea de publicitate: Se va publica un Anunt pentru depunere oferte, atat in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice SEAP, la adresa: (www.e-licitatie.ro), cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

VI.2) Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor nr. 1A, telefon 0244/516699, int. 522, fax 0244/510736.

p.DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT
CARMEN RADU

	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Verificat</i>	Carmen Radu	Director Executiv Adjunct		13.10.2020
<i>Elaborat</i>	Dan Nicoleta	Consilier Achizitii Publice		13.10.2020