

**MUNICIPIUL PLOIESTI**  
**B-dul Republicii, nr. 2, 100066**



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

**ACHIZITIE DIRECTA**

**CONTRACT DE FURNIZARE**

**IMPLEMENTARE RETEA DE MICROSTATII CU SENZORI PENTRU DETERMINAREA  
/MONITORIZAREA INDICATORILOR DE CALITATE A AERULUI IN MUNICIPIUL  
PLOIESTI**

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,  
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE  
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

**INSTRUCTIUNI PENTRU OFERTANTI**

**Tip legislatie: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice si art. 43 -(1) din HG 395/2016.**

**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

**I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:**

**MUNICIPIUL PLOIESTI**

Adresa postala: Bulevardul Republicii, nr. 2, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania,  
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/114/303, In  
atentie: Director Executiv Adjunct - Radu Carmen Patricia, Email: achizitii publice@ploiesti.ro,  
Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumpara-  
torului: www.e-licitatie.ro

Achizitia directa se va face prin **catalogul electronic NOUL SEAP (SICAP)** si va fi finalizata prin  
incheierea unui contract de furnizare. Detaliile tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul  
electronic SEAP (e-licitatii.ro) pana la **data de 15.01.2021, ora 13<sup>00</sup>**. Dupa aceasta data, se vor  
vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea achi-  
zitie. Se solicita mentionarea la denumirea achizitiei si a faptului ca ofertele sunt postate pentru  
Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **3 zile  
lucratoare**

**I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)**

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

**Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) Descriere**

**II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea con-  
tractanta**

**Incheierea unui contract de furnizare a 17 echipamente de monitorizarea calitatii  
aerului (inclusiv instalarea echipamentelor /conectivitatea/afisarea intr-o interfata web),  
cu respectarea cerintelor Caietului de sarcini.**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

**Furnizare**

Locul principal de executare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

**Incheierea unui contract de furnizare**

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul de furnizare (inclusiv inclusiv instalarea echipamentelor /conectivitatea/afisarea intr-o interfata web) are ca obiect Implementare Rețea de Microstații cu senzori pentru determinarea / monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului în Municipiul Ploiești.

II.1.5)

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

38344000-8 Aparate de monitorizare a gradului de poluare

45316211-7 Instalare de panouri luminoase de semnalizare

71356200-2 Servicii de asistenta tehnica

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Achizitia de Stații de monitorizare, respectiv 17 buc. echipamente (microstații), model industrial, inclusiv instalarea echipamentelor, conectivitatea si afisarea acestora intr-o interfata web, in conformitate si cu respectarea tuturor cerintelor Caietului de sarcini.

Valoare estimata este de 126.050,42 lei (fara TVA), respectiv 150.000 lei, cu TVA

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

Termenul pentru dezvoltarea rețelei și predarea documentației de operare aferente rețelei de microstații este de 60 de zile lucrătoare de la data predării tuturor documentelor necesare și emiterea ordinului administrativ de începere a lucrărilor.

Etapă II – Asistență tehnică acordată achizitorului în procesul de implementare și operaționalizare.

II.4) Ajustarea pretului contractului

Da

Pretul contractului se ajusteaza în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

### **Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

#### **III.1) Conditii referitoare la contract**

##### **III.1.1) Depozite valorice și garantii solicitate**

##### **III.1.1.a) *Garantie de participare*: nu se solicita**

##### **III.1.1.b) *Garantie de buna executie***

Cuquantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;  
intr-una dintre formele prevazute de art. 40 alin (1)-(3) din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*. Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza în *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de prestare furnizare*;

Modul de constituire:

- prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau
- prin depunerea la casierie în numerar a sumei reprezentand garantia de buna executie, sau
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care, prestatorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se depune de către prestator în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din pretul, fara TVA, al contractului.
- dovada constituirii garanției de buna executie se va face în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, în conformitate cu art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016.

##### **III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Bugetul local al Municipiului Ploiesti, lista de investitii si lista de cheltuieli materiale, conform Notei de fundamentare nr.38/22.04.2021.

##### **III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul**

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016 (se completeaza si se prezinta **Formularul 1**).

##### **III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale**

Nu

##### **III.1.5) Legislatia aplicabila**

a) Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

O.U.G. nr. 195/2005 – privind protecția mediului aprobată prin Legea 265/2006;

O.U.G. nr. 152/2005 – privind prevenirea și controlul integrat al poluării, modificată prin Legea 278/2013;

Legea nr. 50/1991 republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;  
 Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicată;  
 Legea nr. 333/2003 – privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;  
 H.G. 301/2012 actualizat conform H.G. 1002/2015 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 333/2003;  
 H.G. nr. 1010/2004 – Normă tehnică privind sistemele de pază;  
 I 18/1-2001 – Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice de curenți slabi aferente clădirilor civile și de producție;  
 I 18/2-2001 – Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor de semnalizarea incendiilor și a sistemelor de alarmare împotriva efracției din clădiri;  
 Normativ pentru proiectarea rețelelor de cabluri electrice PE 107/1995;  
 Normativ de siguranță la foc a construcțiilor P 118  
 Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în munca;  
 - [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro); [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro); [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

### III.2) **Conditii de participare.**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei.

#### III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 2;

Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice privind achizitiile publice - completarea si prezentarea Formularului 3 si Anexei 3A;

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- d-l Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Daniel Nicodim – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Magdalena Trofin –Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Secretar General al Municipiului Ploiesti;
- d-na Simona Albu- Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Nicoleta Craciunoiu – Director Executiv Direcția Economică;
- d-na Manuela Taracila – Sef Serviciu Financiar Contabilitate;
- d-na Elena - Loredana Constantin – Director Executiv - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Carmen Patricia Radu – Director Executiv-Adjunct - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Mariana Nae – Sef Serviciu Informatica.

**Consilieri locali:** Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Nicolae, Ganea Cristian-Mihai, Lupu Bogdan, Marcu Valentin, Nicodim Daniel, Enescu Răzvan, Palas Alexandru Paul, Popa Gheorghe, Popa Anca-Adina, Popovici Horia-Nicolae, Popescu Georgeta-Simona, Sabau Valentin-Razvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Măchișescu Alexandru-Dragoș, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Viscan Robert Ionut, Vlad Frusina, Tudor Aurelian Dumitru, Constantin Nemes, Nicoleta Stefan, Alexandru Stefan, Cristian – Ionel Ionescu .

Declaratia pe proprie raspundere conform art. 59 din Legea nr.98/2016 se va prezenta atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul (ordinul ANRMAP nr. 170/2012).

- Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 4 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul achizitiei - prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca produsele/lucrarile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica extinsa atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

### Capacitatea economica si financiara

#### III.2.2)

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani
- completarea si prezentarea Formularului 5.

### **Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

#### **III.2.3.a)**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate.

Declaratia si Lista principalelor produse similare furnizate in ultimii 3 ani – completarea si prezentarea Formularului 6.

Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani - completarea si prezentarea Formularului 7

Declaratia referitoare la Persoanele Responsabile de Indeplinirea Contractului- completarea si prezentarea Formularului 8.

## **SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA**

### **IV.1) Procedura**

#### **IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare**

##### **IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire**

Online

##### **IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica**

#### **Achizitie directa**

### **IV.2) Criterii de atribuire**

#### **IV.2.1) Criterii de atribuire**

**Pretul cel mai scazut, in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, aplicabil ofertelor care dovedesc indeplinirea cerintelor din caietul de sarcini.**

### **IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta**

**90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)**

Prezentarea ofertei

#### **IV.4) NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.**

#### **IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Se va prezenta:

- Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele caietului de sarcini, asigurand posibilitatea verificarii corespondentei acestuia cu prevederile caietului de sarcini.
- Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (completarea si prezentarea Formularului 9). Informatii detaliate

privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;
- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. Nota: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa și prezenta:

- Formularul de ofertă (Formularul 10), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, va cuprinde valoarea totală oferită și defalcată din punct de vedere valoric, pe componente:
  1. Valoarea senzorilor pentru crearea rețelei de microstații pentru determinarea indicatorilor de calitate a aerului;
  2. Valoarea aferentă montării senzorilor în microstații și realizarea rețelei de monitorizare a indicatorilor de calitate a aerului;
  3. Valoarea aferentă serviciilor informatice de gestiune integrată a datelor furnizate de rețeaua de senzori pentru public Pretul oferit va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, conform cerințelor Caietului de sarcini;
- Anexa la Formularul de ofertă - centralizatorul de prețuri Formular 11;
- Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare.
- Detalierea modului economic de formare a prețului oferit, identificând principalele elemente de cost care intră în componența sa.

Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea financiară fiind astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

#### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta financiară însoțită de detalii tehnice va fi postată în catalogul electronic NOUL SEAP (e-licitatii.ro) până la data de 15.04.2021, ora 13<sup>00</sup>. După această dată se vor vizualiza ofertele postate în NOUL SEAP.



Ofertele vor fi identificate in NOUL SEAP dupa cod CPV si denumirea achizitiei publice de produse, conform anunt. Se solicita mentionarea la denumirea achizitiei publice si a precizarii ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare(inclusiv montare/) se vor transmite la adresa de e-mail: [achizitii publice@ploiesti.ro](mailto:achizitii publice@ploiesti.ro), pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte, urmand ca acestea sa fie depuse in original, la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, intrarea C, doar de catre ofertantul situat pe primul loc in clasamentul intocmit prin aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, in termen de maxim 3 zile lucratoare de la solicitarea formulata in acest sens de catre autoritatea contractanta.

Achizitia publica de produse va fi derulata in SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata. Propunerea tehnica va fi intocmita si prezentata astfel incat aceasta sa respecte cerintele minime prevazute si sa asigure posibilitatea identificarii si verificarii corespondenței între aceasta și respectivele cerinte.

## SECTIUNEA V: INFORMATII SUPLIMENTARE

### V.1) Modalitatea de publicitate:

Anuntul pentru achizitia directa va fi publicat atat pe site-ul Municipiului Ploiesti cat si in Sistemul Electronic al Achizitiilor Publice (SEAP), la adresa: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) - Administrare - Publicitate – Anunturi.

Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro) - Informatii publice - Achizitii publice - Lista achizitii, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

### V.2) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac.

**Primaria Municipiului Ploiesti - Serviciul Juridic-Contencios, Contracte**

Adresa postala: Piata Eroilor nr. 1A, et. 7, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100066, Romania, Tel. +40 244516699/404, Adresa internet (URL): [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro)

**DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT,**  
**Carmen Patricia Radu**

	Nume, prenume	Funcția publică	Semnatura	Data
Elaborat	Micu Angelica	Consilier Achizitii Publice		08.07.2021



**MUNICIPIUL PLOIESTI**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI PLOIEȘTI**

Piata Eroilor nr. 1A; 100316 – Ploiesti

Tel.: 0244 /516699; 0244/515982

Fax: 0244 /513829

[www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro)



*Info SJ/05.06.2021*

**APROBAT**

**| Primar,**

**Andrei Liviu VOLOSEVICI**

**CAIET DE SARCINI**

**pentru atribuirea contractului**

**“Implementare Rețea de Microstații cu senzori pentru  
determinarea / monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului în  
Municipiul Ploiești”**

**1. Denumirea contractului:**

“Implementare Rețea de Microstații cu senzori pentru determinarea / monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului în Municipiul Ploiești”

**2. Beneficiar:**

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Ploiești  
Primăria Municipiului Ploiești  
Sediul: Strada Eroilor nr. 1A, Ploiești

**3. Informații generale:**

Calitatea aerului este un factor determinant în asigurarea calității vieții în zonele urbane aglomerate.

Pentru a determina care sunt zonele din oraș cu o calitate a aerului scăzută este necesară **implementarea unei rețele de microstații cu senzori pentru determinarea/monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului în municipiul Ploiești**, la punct fix. Senzorii vor fi prevăzuți cu conectivitate internet astfel încât datele culese să fie transmise în timp real. Senzorii vor măsura poluanții fizici și chimici ai aerului. Toate informațiile vor fi afișate într-o interfață web.

Rețeaua este propusă pentru a asigura monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului în perioada alocată implementării măsurilor/proiectelor asumate în Planul Integrat de Calitate a Aerului (2021-2022), achiziția de date din zone neacoperite de Rețeaua națională de monitorizare a calitatii aerului (RNMCA), precum și verificarea conformării cu cerințele legale și legislația specifică.

**4. Descrierea sistemului de microstații propus a fi achiziționat**

**Microstațiile conținând senzorii și echipamentele electronice de transmitere/primire a datelor** vor fi integrate într-o rețea. Rețeaua de microstații interconectate folosind protocoale sigure și specifice va fi pusă în funcțiune, calibrată și verificată pentru pregătirea operaționalizării cu ajutorul sistemelor informatice de către operator. Documentația privind operarea rețelei de microstații va fi elaborată cu respectarea cerințelor din prezentul Caiet de Sarcini și va fi predată achizitorului în 2 exemplare pe suport de hârtie și un exemplar digital (editabil/pdf).

Stații de monitorizare:

- **17 buc. echipamente** (microstații), model industrial.
- **O microstație** va conține un număr suficient de senzori pentru monitorizarea a minim 12 parametri:

**(Condiții atmosferice:)**

- 1. Temperatură**
- 2. Presiune**

- 
3. Umiditate
  - (Praf:)
  4. PM1
  5. PM2.5
  6. PM10
  7. Compuși organici volatili (VOCs)
  8. Nivelul de Zgomot
  9. Hidrogen Sulfurat (H<sub>2</sub>S)
  10. ... *vezi* (\*Obs.) ...
  11. Dioxid de Sulf (SO<sub>2</sub>)
  12. Dioxid de Azot (NO<sub>2</sub>)

dar operatorul/beneficiarul va putea propune prin oferta tehnică soluții privind suplimentarea/schimbarea cu/unor alți senzori pentru monitorizarea și/unor alți indicatori privind calitatea aerului.

**\*Obs.** Se consideră că pentru zonele centrale, cu circulație auto mai intensă (*Zonele 1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 13, 14, 17*), este oportună monitorizarea **Monoxidului de Carbon (CO)** iar pentru zonele mai industrializate (*Zonele 2, 3, 8, 9, 12, 15, 16*) este mai oportună monitorizarea **Benzenului (C<sub>6</sub>H<sub>6</sub>)**.

Ofertantul va asigura conectarea la sistemul de transmitere a datelor prin echipamente specifice – ținând cont de condițiile specifice ale locațiilor **Conform Anexei** – conexiunea făcându-se prin intermediul conexiunii de internet existentă în locație.

Ofertantul va asigura alimentare cu energie electrică din rețeaua existentă în locațiile **Conform Anexei**; alimentarea echipamentelor va trebui dotată cu sistem de backup care să asigure funcționarea pînă la repunerea în funcțiune a rețelei de energie (sau pînă intervenția autorizată a echipei de service).

Ofertantul va asigura montarea microstațiilor și tuturor echipamentelor aferente în condiții de siguranță, protejate de intervențiile/agresiunile (vandalism) nedorite. (Echipamentele oportune pot fi montate de exemplu/eventual în Rack-uri de Echipamente Wall-Mount – o parte din acestea putând fi puse la dispoziție de beneficiar).

De asemenea, ofertantul poate asigura relocarea echipamentelor în alte locații/poziții la solicitarea beneficiarului, acesta trebuind să aibă motive bine întemeiate și aducând în scris la cunoștința ofertantului toate acestea.

După finalizarea testelor, rețeaua de microstații va fi predată achizitorului printr-un document semnat de ambele părți (proces verbal de recepție/punere în funcțiune/operare).

**Sistemul informatic** cuprinde software-ul adaptat pentru accesul și controlul printr-o interfață WEB ce conține componente/dispozitive de control/primire/transmitere a datelor și de furnizare a informațiilor prin tehnologii/tehnici de comunicații (LAN/WAN/GPRS/EDGE/4G/etc.) prin interfețe

specifice. Sistemul informatic va înregistra și stoca datele, va permite crearea bazei de date analitice, crearea de rapoarte specifice pentru fiecare indicator și/sau cumulat pentru fiecare microstație, în regim continuu.

Prezentarea rezultatelor se va realiza tabelar și/sau grafic. Valorile înregistrate de senzori vor fi stocate și se vor putea genera rapoarte de analiza pentru diferite perioade de timp în funcție de selecția utilizatorului.

Alte caracteristici tehnice: Dispozitivele vor prezenta caracteristici rezistente și sigure antivandalism.

Locațiile de amplasare a microstațiilor vor fi semnalizate prin amplasarea de panouri informative.

#### 5. Locațiile de amplasare:

Urmărind amplasarea uniformă a microstațiilor pe raza municipiului Ploiești, au fost alese un număr de 17 unități de învățământ care să gazduiască aceste dispozitive, **Conform Anexei.**

#### 6. Documente și condiții de participare și calificare:

Pentru a fi calificat Prestator, ofertantul va îndeplini următoarele condiții și va aduce următoarele dovezi: dovada unei experiențe similare.

Dovada certificărilor pentru senzori, aceștia trebuie să fie certificați conform normelor europene/române.

#### 7. Servicii / produse ce urmează a fi furnizate:

Obiectul achiziției, ce urmează a fi atribuit, constă în:

##### **Etapă I:**

1. Achiziția senzorilor pentru crearea rețelei de microstații cu senzori pentru determinarea/monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului;
2. Implementarea senzorilor în microstații și realizarea rețelei de monitorizare a indicatorilor de calitate a aerului;
3. Servicii informatice de gestiune a datelor furnizate de rețeaua de senzori pentru public și prezentarea lor prin intermediul unei interfețe WEB.

**Etapă II – Asistență tehnică** acordată achizitorului în procesul de implementare și operaționalizare.

Prestatorul se obligă să ofere asistență tehnică prin instruirea personalului de la etapa de montaj până la punerea în funcțiune a rețelei și operaționalizarea acesteia.

Ofertantul trebuie să ofere informații privind suportul tehnic oferit pe durata funcționării întregului sistem, precum și perioada de garanție a acestuia.

##### **Elemente de temă:**

Documentațiile specifice/fișele tehnice ale senzorilor/micro-stațiilor se vor

elabora/prezenta urmărind conformitatea cu reglementările legale în vigoare, regulamente, proceduri, specificații tehnice, normative, ghiduri și metodologii, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

Scopul acestei achiziții îl reprezintă monitorizarea indicatorilor de calitate aerului și a efectelor înregistrate în urma implementării măsurilor din Planul Integrat de calitate a Aerului realizat pentru Municipiul Ploiești și comuna Brazi.

#### **8. DURATA CONTRACTULUI:**

**Termenul de livrare, instalare și punere în funcțiune a sistemelor este de 60 de zile lucrătoare de la emiterea ordinului de începere a prestării serviciilor, după semnarea contractului și înregistrarea acestuia la U.A.T. Ploiești.**

Recepția cantitativă și calitativă a sistemelor/echipamentelor instalate individual va fi efectuată de către specialiștii Beneficiarului, în prezenta reprezentantului Furnizorului, consemnându-se eventualele neconformități printr-un proces verbal, urmând ca produsele necorespunzătoare, cu deficiențe (calitative sau cantitative) sau lipsă să fie înlocuite în termen de 24 de ore de la data constatării;

Recepția produselor se va efectua după Instalarea și punerea în funcțiune a sistemului și efectuarea testelor finale.

Cu această ocazie se va efectua verificarea instalării fizice a echipamentelor și materialelor utilizate, precum și modalitatea de răspuns a sistemului în toate condițiile de exploatare. Se va testa funcționarea camerelor video atât pe timp de zi cât și de noapte, calitatea imaginilor video captate și reacția sistemelor la detectarea mișcării.

**Calitatea produselor va fi atestată prin Certificate de Calitate și Garanție.**

**Garanția sistemului (inclusiv a echipamentelor instalate individual) – min. 24 de luni**

În perioada de garanție, în cazul apariției unor defecțiuni de tip hardware/software, intervenția în vederea remedierii să fie efectuată de executant, într-un interval de cel mult 48 de ore de la data semnalării defecțiunii.

#### **9. Modul de predare:**

Microstațiile conținând senzorii și echipamentele electronice de transmitere /primire a datelor vor fi integrate într-o rețea. Rețeaua de microstații interconectate folosind protocoale sigure și specifice va fi pusă în funcțiune, calibrată și verificată pentru pregătirea operaționalizării cu ajutorul sistemelor informatice de către operator. Documentația privind operarea rețelei de microstații va fi elaborată cu respectarea cerințelor din prezentul Caiet de Sarcini și va fi predată achizitorului în 2 exemplare pe suport de hârtie și un exemplar digital (editabil/pdf).

După finalizarea testelor rețeaua va fi predată achizitorului printr-un document semnat de ambele părți (proces verbal de punere în funcțiune/operare).

#### **10. Prezentarea ofertei:**

##### **Specificații tehnice:**

Echipamentele furnizate vor asigura evaluarea calității aerului înconjurător pe baza unor metode și criterii comune, stabilite la nivel european conform Legii nr. 104 din 15 iunie 2011 privind calitatea aerului înconjurător.

Permite sortarea și selectarea datelor pe intervale de timp diferite pentru unul și/sau mai multi indicatori conform selecției utilizatorului.

Caracteristici tehnice: dispozitivele vor prezenta caracteristici rezistente și sigure antivandalism.

Oferta va cuprinde obligatoriu oferta tehnică și oferta financiară:

- **Oferta tehnică** va cuprinde un grafic cu termene asumate privind construirea rețelei și elaborarea documentației aferente modului de operare și implementarea rețelei de microstații pentru determinarea/monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului, cu respectarea cerințelor prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini.
- **Oferta financiară** va cuprinde valoarea totală ofertată și defalcată din punct de vedere valoric, pe componente:
  1. Valoarea senzorilor pentru crearea rețelei de microstații pentru determinarea indicatorilor de calitate a aerului;
  2. Valoarea aferentă montarii senzorilor în microstații și realizarea rețelei de monitorizare a indicatorilor de calitate a aerului;
  3. Valoarea aferentă serviciilor informatice de gestiune integrată a datelor furnizate de rețeaua de senzori pentru public.

#### **11. Modalități de plată**

Decontarea serviciilor se va face în lei, pe baza următoarelor documente transmise de contractant:

- factură;
- certificate de calitate (conformitate) pentru fiecare echipament/dispozitiv/material;
- certificate de garanție pentru fiecare echipament/dispozitiv/material.
- inventar complet (cu includerea tuturor echipamentelor și seriile acestora)

Emiterea facturii se va face după finalizarea recepției.

#### **12. Se vor respecta următoarele acte normative:**

- O.U.G. nr. 195/2005 – privind protecția mediului aprobată prin Legea 265/2006;

- O.U.G. nr. 152/2005 – privind prevenirea și controlul integrat al poluării;  
modificată prin Legea 278/2013;
- Legea nr. 50/1991 republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicată;
- Legea nr. 333/2003 – privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- H.G. 301/2012 actualizat conform H.G. 1002/2015 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 333/2003;
- H.G. nr. 1010/2004 – Normă tehnică privind sistemele de pază;
- I 18/1-2001 – Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice de curenți slabi aferente clădirilor civile și de producție;
- I 18/2-2001 – Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor de semnalizarea incendiilor și a sistemelor de alarmare împotriva efracției din clădiri;
- Normativ pentru proiectarea rețelelor de cabluri electrice PE 107/1995;
- Normativ de siguranță la foc a construcțiilor P 118;

**NOTĂ:**

Lista de acte normative și prescripții tehnice menționate nu este limitativă, executantul având obligația să cunoască și să aplice toate actele normative din domeniu, în vigoare.

**Întocmit  
SERVICIUL INFORMATICĂ,**



**Octavian Liviu Aldea**

**ȘEF SERVICIU  
INFORMATICĂ,**



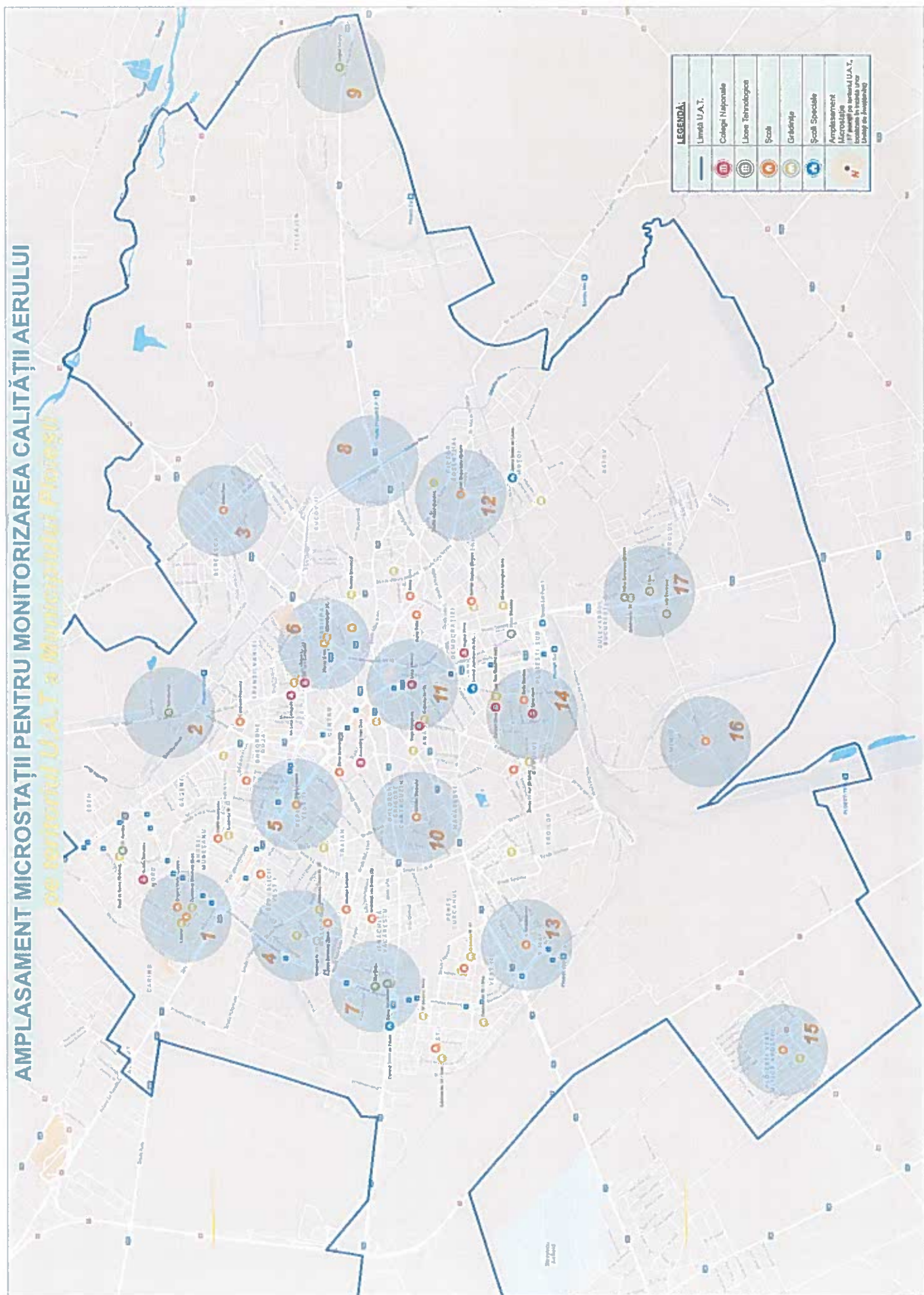
**Mariana Nae**



**TABEL cu Unitățile de Învățământ din Municipiul Ploiești  
unde se preconizează a fi amplasate  
Microstațiile de Monitorizare a Calității Aerului**

Nr. Crt.	Numele Unității	Adresa	Observații
1.	Școala Gimnazială "Henri Mathias Berthelot" (Școala 25)	Aleea Arinului 2	
2.	"Liceul Tehnologic de Transporturi Ploiești"	Str. Valeni, 144G	
3.	Școala Gimnazială "Anton Pann" (Școala 16)	Strada Luminișului 8	
4.	Grădinița P.N. Nr. 10	Str. Secelenilor Nr. 3	
5.	Școala Gimnazială "Sfântul Vasile" (Școala 14)	B-dul Republicii Nr. 159A	
6.	Școala Gimnazială "Sf. Vineri" (Școala 21)	Str. Postei Nr. 19	
7.	Liceul Tehnologic Energetic "Elie Radu"	Șos. Vestului Nr. 22	
8.	Cantina Socială	Strada Mihai Bravu 231, Ploiești 100410	Nu este unitate de învățământ, aparține A.S.S.C. / C.L. Ploiești
9.	Liceul Tehnologic "Anghel Saligny"	Str. Mihai Bravu Nr. 249	
10.	Școala Gimnazială "Nicolae Titulescu"	Str. Popa Farcaș Nr. 23	
11.	Colegiul Național "Mihai Viteazul"	B-dul Independenței Nr. 8	
12.	Școala Gimnazială "Ioan Grigorescu" (Școala 17)	Str. Izvoare Nr. 81	
13.	Școala Gimnazială "I. A. Basarabescu"	Aleea Strunga Nr.2	
14.	Colegiul "Spiru Haret"	Str. Constructorilor Nr.8	
15.	Școala Primară Nr. 22 "Mitica Apostol"	Str. Ciocarliei Nr.14	
16.	Școala Gimnazială Nr. 19	B-dul Petrolului Nr. 7	
17.	Liceul Tehnologic "1 Mai"	B-dul Petrolului Nr. 16	

# AMPLASAMENT MICROSTAȚII PENTRU MONITORIZAREA CALITĂȚII AERULUI pe teritoriul U.A.T. a Municipality Ploiești



## ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr.98/2016.

## 1. Părțile acordului :

\_\_\_\_\_, reprezentată prin\_\_\_\_\_, în calitate de\_\_\_\_\_  
 (denumire operator economic, sediu, telefon)  
 și  
 \_\_\_\_\_ reprezentată prin\_\_\_\_\_, în calitate de\_\_\_\_\_  
 (denumire operator economic, sediu, telefon)

## 2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru  
 \_\_\_\_\_(obiectul contractului/acordului-cadru)  
 b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 ... \_\_\_\_\_

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

## 3. Obligatiile asocierii

3.1 Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

3.2 Liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociaților și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

3.3 Toți asociații din Asocierie sunt obligați să rămână în Asocierie pe întreaga durată a procedurii și a contractului.

## 4. Durata asocierii

4.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

## 5. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

5.1 Se împuternicește SC\_\_\_\_\_, având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

## 6. Încetarea acordului de asociere

6.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

## 7. Comunicări

7.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

7.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

## 8 Litigii

8.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

## 9. Alte clauze:

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT 2,

*Notă!:* Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

Operator economic

.....

**DECLARATIE**  
**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167**  
**din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice***

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 164 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367 din Legea nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de [art. 289-294 din Legea nr. 286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de [art. 10-13 din Legea nr. 78/2000](#) pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de [art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și [art. 37-38 din Legea nr. 535/2004](#) privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de [art. 29 din Legea nr. 656/2002](#) pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de [art. 36 din Legea nr. 535/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de [art. 209-217 din Legea nr. 286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legea din România sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 165 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*;

(3) nu mă aflu în niciuna dintre următoarele situații, conform prevederilor art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, respectiv:

- a) am respectat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*;

- b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;
- g) mi-am îndeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice și de concesiune încheiate anterior, fara suportarea de sanctiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) conținutul informațiilor și documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și conforme cu realitatea;
- i) nu am încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune și nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevăzută de art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, coroborat cu art. 47 din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

**FORMULAR 3**

**DECLARAȚIE  
PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU  
OFERTANTI INDIVIDUALI/CANDIDATI/OFFERTANȚI ASOCIAȚI/  
SUBCONTRACTANȚI/TERTI SUSTINATORI  
CONFORM ART. 59 SI ART. 60 DIN  
LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul, ....., reprezentant împuternicit al ....., (*denumirea / numele și sediul /adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*; prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)

### Anexa 3A

Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante:

- d-l Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Daniel Nicodim – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Magdalena Trofin –Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Simona Albu- Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Secretar General al Municipiului Ploiesti;
- d-na Manuela Taracila – Sef Serviciu Financiar Contabilitate;
- d-na Elena - Loredana Constantin – Director Executiv - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte
- d-na Carmen Patricia Radu – Director Executiv-Adjunct - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Mariana Nae – Sef Serviciu Informatica.

Consilieri locali:

Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Ganea Cristian-Mihai, Lupu Bogdan, Marcu Valentin, Nicodim Daniel, Enescu Răzvan, Palas Alexandru Paul, Popa Gheorghe, Popa Anca-Adina, Popovici Horia-Nicolae, Popescu Georgeta-Simona, Sabau Valentin-Razvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Măchișescu Alexandru-Dragoș, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Viscan Robert Ionut, Vlad Frusina, Tudor Aurelian Dumitru, Constantin Nemes, Nicoleta Stefan, Alexandru Stefan, Cristian – Ionel Ionescu.



## CERTIFICAT

## de participare la procedura cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de ....., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali

(semnături)

.....

## FORMULAR 5

Operator economic

(denumirea/numele)

### FIȘĂ DE INFORMATII GENERALE

1. Denumirea /numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, e\_mail: \_\_\_\_\_
5. Certificatul de înmatriculare /înregistrare

\_\_\_\_\_  
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

\_\_\_\_\_  
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

\_\_\_\_\_  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piața a afacerilor:

9. Cont TREZORERIE:

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt.	Anul	Cifra de afaceri medie anuala (lei)	Cifra de afaceri medie anuala (echivalent valuta)
1.			
2.			
3.			
Media anuală			

Obs: Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru ultimii 3 ani.

Operator economic

Operator economic

**FORMULAR 6**

(denumirea / numele)

**DECLARAȚIE**

**PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRODUSE SIMILARE FURNIZATE SI MONTATE ÎN  
ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... (denumirea /numele și sediul /adresa candidatului /ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

Nr. Crt	Obiectul contractului	Codu l CPV	Denumirea/numele beneficiarului / clientului Adresa	Calitatea furnizorului *)	Prețul total al furnizorului	Procent îndeplinit de furnizor %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare* *)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
...								

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

---

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

## FORMULAR 7

### Declarație privind efectivul mediu anual al personalului angajat și al cadrelor de conducere

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

#### DECLARAȚIE

#### PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT

#### ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai \_\_\_\_\_  
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

**FORMULAR 8****INFORMAȚII REFERITOARE****LA PERSOANELE RESPONSABILE DE ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI**

Subsemnatul \_\_/, Director General al societății comerciale..... declar pe propria răspundere că pentru rețea de microstații cu senzori pentru determinarea /monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului în Municipiul Ploiești voi folosi următoarele persoane responsabile pentru îndeplinirea contractului:

Nr crt	FUNCȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE Studiile de specialitate	Vechime în specialitate (ani)	Numărul de lucrări similare, executate
0	1	2	3	4
A.	<b>PERSOANE RESPONSABILE PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI</b>			
1	.....	.....	.....	.....
2	.....	.....	.....	
.				
.				
.				

*Operator economic,*

*(semnătura autorizată )*

OPERATOR ECONOMIC

.....

**DECLARAȚIE**  
**privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului și protecției mediului,**  
**social și al relațiilor de muncă**

Subsemnatul .....: (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant al ..... (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că vom respecta și implementa executia lucrarilor cuprinse în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de munca, precum și al al mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria raspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data: .....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

.....  
*(semnătura autorizată)*

Formular de ofertă - furnizare

.....

(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, **sa furnizam și sa implementam rețea de microstatii cu senzori pentru determinarea /monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului în Municipiul Ploiesti pentru suma de .....** (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția produsului, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizam produsele din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre)

respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

## ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ PRODUSE

.....  
 (denumirea/numele ofertant)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**  
**pentru produse**  
**(inclusiv montare, conectare, etc.)**  
 Anexă la ofertă

Nr. crt	Produsul	Cantitatea	Prețul unitar	Prețul total	Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Lei (col 2x col 3)	Lei
0	1	2	3	5	7
1					
2					
....					
	TOTAL				

<b>TOTAL</b> Lei:	..... % asociați lei:
	..... % subcontractanți lei:
Euro:	..... % asociati euro:
	..... % subcontractanti euro:

.....  
 (semnătura autorizata)



## Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(denumire / sediu )

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către \_\_\_\_\_

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare postat pe site-ul [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro) privind achiziția directă în vederea încheierii contractului de furnizare având ca obiect implementare rețea de microstații cu senzori pentru determinarea /monitorizarea indicatorilor de calitate a aerului în Municipiul Ploiești inclusiv (inclusiv montare/conectare etc), noi \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

*Operator economic,*

**Model declarație subcontractanți (daca este cazul)**

Operator economic

**FORMULAR 12**

(denumirea/numele)

**LISTĂ  
CU ASOCIATII/SUBCONTRACTANȚII  
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ..... ofertant/candidat/reprezentant împuternicit  
al ..... (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe  
propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul  
de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume asociat/subcontra ctant	Datele de recunoaștere ale asociaților/subcontractanților or	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi repartizate/subcontrac tate

Operator economic

(semnătură autorizată)

# CONTRACT DE FURNIZARE (INCLUSIV MONTARE/CONECTARE)

nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## IMPLEMENTAREA UNEI REȚELE DE MICROSTAȚII CU SENZORI PENTRU DETERMINAREA/MONITORIZAREA INDICATORILOR DE CALITATE A AERULUI ÎN MUNICIPIUL PLOIEȘTI.

### *Preambul*

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract, între

**MUNICIPIUL PLOIESTI**, cu sediul în Ploiesti, Piata Eroilor nr. 1A, 100316, telefon: 0244-516699, fax: 0244-510736, cod fiscal: 2844855, cont ..... deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentat prin **dl. Andrei Liviu Volosevici, Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
și

**S.C.** ....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., număr telefon/fax: ....., număr de înmatriculare la Oficiul Registrului Comertului ....., cod fiscal ....., cont ..... deschis la ....., reprezentata prin dl. ...., în calitate de **furnizor**,

### **2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care furnizorul are obligația de a le furniza conform contractului;
- e. **amplasamentul lucrării** - locul unde furnizorul execută lucrările;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

### **3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **Clauze obligatorii**

#### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Furnizorul se obliga:

- sa furnizeze 17 buc. echipamente (microstații), model industrial;
- sa conecteze echipamentele la sistemul de transmitere a datelor prin echipamente specifice;
- sa elaboreze si sa predea in termen documentatia de operare a rețelei de micro-stații ;
- sa asigure alimentarea cu energie electrică din rețeaua existentă în locațiile înscrise în Anexa la Caietul de sarcini;
- sa asigure asistență tehnică achizitorului în cadrul procesului de implementare și operaționalizare;
- după montarea echipamentelor si finalizarea testelor, rețeaua de microstatii va fi predată achizitorului pe baza unui proces verbal de receptie/punere in functiune/operare, semnat de ambele parti contractante.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele si lucrarile prezentate la art.4.1.

#### **5. Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de catre achizitor, este de .....lei, fara TVA, la care se adaugă TVA, din care:

#### **6. Durata contractului**

6.1 - Prezentul contract produce efecte de la data inregistrarii la achizitor, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data expirarii garantiei echipamentelor montate.

#### **7. Executarea contractului**

7.1 - Executarea contractului începe dupa constituirea garantiei de buna executie, în termen de cel mult 5 zile lucratoare de la data inregistrarii contractului la achizitor.

7.2 -Termenul de livrare, instalare, punerea in functiune a sistemelor pentru dezvoltarea rețelei, precum și predarea documentației de operare aferente rețelei de micro-stații este de 60 de zile lucrătoare de la data predării tuturor documentelor necesare și emiterea ordinului de începere.

#### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

1. Caietul de sarcini;
2. Fisa detaliu cumparare directa atribuita din NOUL SEAP;
2. Propunerea tehnica;
3. Propunerea financiara;
4. Documentația de operare aferenta rețelei de micro-stații;
5. Graficul de furnizare al produselor si de executie a lucrarilor de montare /conectare, etc.;
6. Dovada constituirii garantiei de buna executie a contractului;
7. Acte aditionale (daca este cazul).

## **9. Obligațiile principale ale Furnizorului**

9.1 - (1) Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele, si sa execute lucrarile ce fac obiectul prezentului contract la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexa la contract.

(2) In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare si nu corespund cerintelor prevazute in documentatia de atribuire pusa la dispozitie de Municipiul Ploiesti (Caietul de sarcini), prevaleaza prevederile Documentatiei de atribuire (Caietului de sarcini).

(3) Furnizorul se obliga sa livreze 17 buc. echipamente (microstații), model industrial;

(4) Furnizorul se obliga sa efectueze lucrarile de conectare a echipamentelor la sistemul de transmitere a datelor prin echipamente specifice, inclusiv accesoriile/echipamentele necesare montajului.

(5) Echipamentele furnizate se vor instala cu respectarea tuturor prescriptiilor tehnice si normelor in vigoare.

9.2 - Furnizorul, în vederea realizarii in conditii optime a furnizarii echipamentelor si executarii lucrărilor ce fac obiectul contractului, în conformitate cu condițiile calitative și cantitative prevăzute în contract și documentele acestuia și în condițiile legii, are următoarele obligații:

a) sa furnizeze, să execute, să finalizeze, să predea echipamentele si lucrările accesorii care fac obiectul contractului in termenele si conditiile prevazute in contract ori in documentele acestuia și să remedieze deficiențele constatate în perioada de execuție și în perioada de garanție a lucrărilor în conformitate cu cerințele achizitorului (Caiet de Sarcini);

b) să remedieze și să completeze, pe toata durata de garanție a produselor/ lucrărilor, fără costuri suplimentare pentru achizitor, cat mai repede posibil dupa notificarea beneficiarului, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile lucrărilor executate, în raport de lege, contract si Caietul de sarcini. Pentru remedierile efectuate, furnizorul este obligat să acorde o perioadă de garanție egală cu cea prevăzută pentru echipamentele/ lucrarile, socotită de la data încheierii procesului-verbal de constatare a efectuării remedierilor și/sau completărilor respective, în privința restului neafectat urmând să opereze perioada de garanție inițială, în condițiile contractate.

c) pentru lucrările de instalare a echipamentelor, furnizorul se obliga să garanteze o durata de **24 de luni** în condițiile prevăzute Caietul de sarcini.

Durata de garanție acordată se menționează în orice document relevant, dar cel puțin în procesul verbal de la terminarea lucrărilor. Durata de garanție se prelungește de drept cu perioadele în care furnizorul aduce completările și/sau remedierile necesare potrivit paragrafului precedent.

d) sa participe la recepția echipamentelor/ lucrărilor executate, precum și la toate întrunirile și convocările achizitorului

e) să înlocuiască în termen de 24 de ore de la data constatarii neconformitatii, consemnate într-un proces verbal toate produsele necorespunzătoare cu deficiente (calitative sau cantitative).

(2) Furnizorul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine furnizorului.

9.3 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i)reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele,

materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.4 - Furnizorul raspunde pentru toate deficiențele constatate de catre organele Curtii de Conturi cu ocazia controlului activitatii achizitorului si care se datoreaza culpei furnizorului si se obliga la indeplinirea masurilor dispuse de aceste organe prin actele de control incheiate, in termenele prevazute.

### ***10. Obligatiile tertului sustinator***

10.1 - In cazul in care furnizorul, intampina dificultati pe parcursul derularii contractului, tertul sustinator se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale, pentru partea din contract ce face obiectul angajamentului ferm.

10.2 - Tertul sustinator este obligat sa raspunda pentru prejudiciile cauzate autoritatii contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajament.

10.3 - In cazul in care pe perioada derularii contractului va fi necesara interventia tertului sustinator, aceasta se va face prin Act aditional semnat intre autoritatea contractanta, tertul sustinator si furnizor. Dupa incheierea Actului aditional, termenul de mobilizare a tuturor resurselor in vederea ducerii la indeplinire a contractului este de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii Actului aditional.

10.4 - Tertul sustinator este obligat sa raspunda fata de achizitor pentru partea din contract ce face obiectul angajamentului ferm, conform clauzelor contractuale.

### ***11. Obligatiile principale ale achizitorului***

11.1 - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru furnizarea echipamentelor (microstatii) si a lucrarilor prevazute in Caietul de sarcini, in conditiile si termenele prevazute in contract si in documentele acestuia.

### ***12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor***

12.1 - (1) În cazul în care furnizorul nu isi indeplineste la termen obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din valoarea, fara TVA, corespunzatoare partii de contract neexecutata, pentru fiecare zi de intarziere pana la indeplinirea efectiva a obligatiei.

(2) – În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit la art. 5.4, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de intarziere.

12.2 – (1) - În cazul în care achizitorul nu isi indeplineste la termen obligatiile asumate prin contract, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de intarziere.

12.3 – Pact comisoriu

(1) In caz de neexecutare, executare necorespunzatoare a obligatiilor contractuale principale de catre furnizor(art.9), precum si al intarzierii in indeplinirea obligatiilor o perioada mai mare de 10 zile de la data scadentei, achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de plin drept, fara interventia instantei de judecata. Rezilierea opereaza de drept dupa expirarea perioadei de remediere a incalcarii contractuale, notificata de catre achizitor furnizorului si numai daca furnizorul nu a remediat respectiva incalcare in cadrul termenului indicat in notificare.

(2) In caz de neexecutare, executare necorespunzatoare a obligatiilor contractuale principale (art.11) de catre achizitor, precum si al intarzierii in indeplinirea obligatiilor o perioada mai mare de 10 zile de la data scadentei, furnizorul are dreptul de a considera contractul desfiintat

de plin drept, fara interventia instantei de judecata. Rezilierea opereaza de drept dupa expirarea perioadei de remediere a incalcarii contractuale, notificata de catre furnizor achizitorului si numai daca achizitorul nu a remediat respectiva incalcare in cadrul termenului indicat in notificare ori, desi respectiva remediere s-a produs, aceasta nu mai poate asigura indeplinirea obiectului contractului.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. In acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **13. Garanția de bună execuție a contractului**

13.1 - (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea, fara TVA, a contractului, pentru perioada de derulare a contractului.

(2) Modul de constituire: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, sau prin depunerea la casierie în numerar a sumei reprezentând garanția de buna executie, sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, caz în care, furnizorul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont de disponibil distinct la dispoziția achizitorului. Suma inițială care se depune de către furnizor în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din pretul, fara TVA, al contractului (ofertanții vor specifica modalitatea de reținere în Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de furnizare).

(3) Dovada constituirii garanției de buna executie se va face în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

(4) Garanția de buna executie se constituie de către furnizor în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(5) - Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea prezentului contract, inclusiv în perioada de garanție a lucrărilor ce fac obiectul contractului sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile furnizorului, precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului contractului, din vina furnizorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de buna executie, furnizorul este obligat să-l despăgubească pe achizitor integral și întocmai.

(6) În cazul neîndeplinirii obligației prevăzute la alineatele precedente, achizitorul are dreptul de a aplica sancțiunea instituită de art.12.4.

13.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție, în termenul prevăzut la art. 7.1.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție dacă furnizorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție furnizorului în termen de 14 zile de la data întocmirii procesului verbal de recepție a produselor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

13.5 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

#### ***14. Începerea și execuția lucrărilor***

14.1 - Furnizorul are obligația de a începe furnizarea produselor, și toate lucrările prevăzute în Caietul de sarcini, cu respectarea termenului prevăzut la art.7.1 din contract.

14.2 - Furnizarea produselor (inclusiv lucrările) trebuie să se deruleze conform graficului prezentat în cadrul propunerii tehnice și să fie terminate la data stabilită.

14.3 - Furnizorul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în propunerea tehnică; verificările și testările materialelor folosite pentru instalarea/conectarea echipamentelor, precum și condițiile pentru efectuarea recepției finale (calitative) se vor realiza cu respectarea dispozițiilor înscrise în Caietul de sarcini.

(2) Furnizorul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin furnizorului.

#### ***15. Întârzierea și sistarea furnizării produselor și a execuției lucrărilor***

15.1 - În cazul în care:

i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute;

sau

ii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează furnizorului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc furnizorul de a solicita prelungirea/suspendare termenului de furnizare a produselor și execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare/derulare procedura de achiziție publică (daca este cazul) și încheiere de act adițional, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care furnizorul are dreptul.

#### ***16. Finalizarea furnizării și lucrărilor***

16.1 - (1) Furnizarea produselor și lucrările executate sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii furnizării produselor.

(2) În cazul nerespectării graficului de execuție se aplică sancțiunea prevăzută de art.12.1 sau, după caz, cea prevăzută de art.12.4.

16.2. După încheierea lucrărilor, la recepție, furnizorul va preda achizitorului, următoarele documente, editate în limba română, după cum urmează:

- certificate de calitate (conformitate) pentru fiecare echipament/dispozitiv/material;
- certificate de garanție pentru fiecare echipament/dispozitiv/material.
- inventar complet (cu includerea tuturor echipamentelor și seriile acestora)
- toate documentele prezentate de producătorii produselor (echipamentelor) ;

16.3 - (1) La finalizarea lucrărilor de montare/ conectare a echipamentelor, furnizorul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

16.5. - Efectuarea recepției la terminarea recepției produselor/lucrărilor și conectarea / punerea în funcțiune este obligatorie.



16.6 - Recepția se poate face și pentru părți ale furnizării produselor și lucrărilor, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

### ***17. Perioada de garanție acordată produselor și lucrărilor***

17.1 Furnizorul are obligația de a garanta ca produsele sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și ca acestea vor putea fi folosite în condiții normale de funcționare. Produsele vor fi însoțite de certificate de calitate, agrement tehnic, declarație de conformitate și certificat de garanție.

17.2 - Perioada de garanție a sistemului ( inclusiv a echipamentelor instalate individual ) este de minim 24 luni.

17.3 - Serviciul de reparații în garanție va fi eficient, rapid și va putea asigura repararea sau înlocuirea produselor și componentelor defecte sau cu performanțe slabe din ansamblul ce compune produsul oferit, fără costuri suplimentare pentru achizitor, în maxim două zile lucrătoare de la notificare, în situațiile în care defectiunile nu s-au produs din vina achizitorului. Produsul care, în timpul perioadei de garanție îl înlocuiește pe cel defect, este nou, nefolosit și beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

17.4 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

17.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

17.6 - (1) Lucrările de montare/demontare autorizate se considera finalizate dacă s-au realizat toate elementele prevăzute în autorizație și dacă s-a efectuat recepția la terminarea lucrărilor.

(2) Perioada de garanție a lucrărilor curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la data recepției finale și este de 24 de luni.

17.7 - (1) În perioada de garanție, în cazul apariției de defectiuni de tip hardware/software lucrărilor, vor fi remediate de către furnizor în termen de maxim 48 de ore de la data notificării achizitorului.

(2) - Furnizorul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde furnizorul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către furnizor a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

## **18. Modalități de plată**

18.1 – (1) Achizitorul va efectua plata reprezentând contravaloarea produselor și a lucrărilor contractate în maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la achizitor. Emiterea facturii se va face după recepția produselor, a lucrărilor de demontare și montare a produselor și autorizarea acestora, fără obiecțiuni.

(3) Furnizorul se obligă să emită factura cel târziu până în cea de-a 15-a zi a lunii următoare celei în care ia naștere faptul generator al obligației de plată (conform art. 319 alin.16 Cod Fiscal).

18.2 – (1) Produsele furnizate și lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare prin situații întocmite astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor.

18.3 - Plata facturii se va face în termenul prevăzut la art. 18.1, după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită în termenul prevăzut la art. 18.1.

18.4 - Contractul nu va fi considerat terminat până când Procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale după expirarea perioadei de garanție.

## **19. Ajustarea prețului contractului**

19.1 - Pentru produsele furnizate și lucrările executate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 - Pretul contractului se ajustează în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

## **20. Asigurări**

20.1 - (1) Furnizorul are obligația de a încheia, înainte de furnizarea produselor și executia lucrărilor, o asigurare ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

(2) Asigurarea se va încheia cu o agenție de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către furnizor din capitolul "Cheltuieli indirecte".

(3) Furnizorul are obligația de a prezenta achizitorului, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

(4) Furnizorul are obligația de a se asigura ca subantreprenorii au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subantreprenorilor să prezinte achizitorului, la cerere, polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizate).

20.2 - Achizitorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitabile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de furnizor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina persoanei achizitorului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **21. Amendamente**

21.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

21.2 - Adăugarea nu va privi acele clauze a căror modificare ulterioară a fost interzisă de parti prin prezentul contract.

## **22. Subcontractanți**

22.1 - Furnizorul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

22.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

22.4 – Pe parcursul derularii contractului, furnizorul are dreptul de a înlocui subcontractantii, cu acordul autorității contractante, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale căror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/produsele ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

22.5 – Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la oferta, aferentă activității supuse subcontractării.

22.6 – Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între furnizor și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

22.7 – Contractele prezentate conform punctului 22.6 vor fi în concordanță cu oferta și vor fi anexa la prezentul contract.

22.8 – Autoritatea contractantă va efectua plăți direct către subcontractant/subcontractanții care își exprimă opțiunea în acest sens, printr-o înștiințare, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele trei părți, respectiv autoritatea contractantă, furnizor și subcontractant, sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, furnizorul blochează confirmarea obligațiilor asumate de subcontractant.

22.9 – Subcontractantul/subcontractanții își exprimă opțiunea de a fi plătit/plătit direct de către autoritatea contractantă, la momentul încheierii contractului de achiziție publică, sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică.

22.10 – Dispozițiile prevăzute la art. 22.8 și art. 22.9, nu diminuează răspunderea furnizorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

## **23. Cesiunea**

23.1 - Oricare dintre părțile contractante are dreptul de a cesa creanțele născute din prezentul contract, dar numai după primirea acordului scris al celeilalte părți, sub sancțiunea rezilierii contractului în condițiile prevăzute de art.12.

## **24. Forța majoră**

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## ***25. Soluționarea litigiilor***

25.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul achizitorului.

## ***26. Limba care guvernează contractul***

26.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## ***27. Comunicări***

27.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

27.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## ***28. Legea aplicabilă contractului***

28.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,  
MUNICIPIUL PLOIESTI**

**FURNIZOR,**