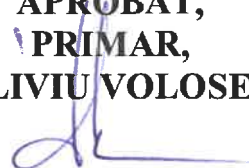


MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor, nr. 1A, 100316

APROBAT,
PRIMAR,
ANDREI LIVIU VOLOSEVICI



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
CONTRACT DE FURNIZARE SI MONTARE DE PRODUSE
“Sistem de monitorizare video Parc Municipal Ploiesti Vest “

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Tip legislatie: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și prevederile din Cap.III - Realizarea achiziției, secțiunea 1 - Achiziția directă din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

Secțiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/303/114,
In atentie: Dir. Executiv Adjunct – Radu Carmen Patricia, Email:
achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet
(URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Achiziția directă se va face exclusiv prin **catalogul electronic din noul SEAP** și va fi finalizată prin încheierea unui contract de furnizare. Detaliile tehnice și oferta financiară vor fi postate în catalogul electronic din noul SEAP (e-licitatii.ro) până la data de 19-04-2022, ora 12⁰⁰. După această oră, se vor vizualiza ofertele postate în noul SEAP. Acestea vor fi identificate după codul CPV și denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor și a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectării de către autoritatea contractantă a ofertelor. Obiectul contractului constă în lucrări de reparație și întreținere a rețelei stradale din Municipiul Ploiesti, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Pentru o mai bună identificare a acestora, se va menționa denumirea serviciilor și se va face precizarea că ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: **2 zile lucrătoare**

Secțiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului de autoritatea contractantă

“Sistem de monitorizare video Parc Municipal Ploiesti Vest “

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Furnizare cu montare

Locul principal de prestare: Contractul de achiziție are ca obiect furnizarea și montarea unor anumite tipuri de camere aprobate și finanțate din bugetul local aferente obiectivului “Sistem de monitorizare video Parc Municipal Ploiești Vest “

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui contract de achizitii publice de furnizare cu montare

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Descrierea generala a obiectului contractului:

- Vor fi achiziționate un număr de 11 sisteme de camere video autonome din punct de vedere energetic (alimentate energetic de acumulatori întreținuți de panouri solare) iar transmisia datelor se va face prin intermediul unor cartele SIM 4G.
- Se vor instala echipamentele de înregistrare, interconectare și transmisie date într-un spațiu special destinat acestui lucru, protejat atât împotriva condițiilor de mediu nefavorabile cât și împotriva accesului neautorizat;
- Asigurarea securității dispozitivelor și instalațiilor aferente din punct de vedere al protecției contra deteriorării accidentale și a vandalizării;
- În baza contractului, contractorul va derula și următoarele activități:
- Probe tehnologice și teste aferente punerii în funcțiune a sistemului de supraveghere video și a sistemului de monitorizare;
- Pregătirea personalului de exploatare la punerea în funcțiune.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

32323500 – 8 Sistem video de supraveghere

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Proiect Tehnic de Specialitate și Achiziționarea Echipamentelor și Serviciilor aferente instalării și punerii în funcțiune a obiectivului: “Sistem de Monitorizare Video Parc Municipal Ploiești Vest”- proiectare și execuție, după cum urmează: 4000 lei, valoare fără TVA-proiectare; 84105 lei, valoare fără TVA –echipamente tehnologice care necesită montare; 33.743,74 lei, valoare fără TVA- execuție lucrări de montare, instalare, punere în funcțiune, instruire personal. Total valoare fără TVA=121.848,74 lei, resp.145.000 lei valoare cu TVA.

Amplasamentul: Municipiul Ploiești, Strada Mărășești, între Centura de Vest a localității și Gara de Vest, cu o suprafață de 54,26 ha. Camerele mobile se pot re poziționa în funcție de necesitate.

Vor fi luate în calcul și alte materiale, dispozitive etc. nementionate în Caietul de Sarcini dar necesare la realizarea sistemului. Pentru fiecare echipament în parte se vor livra accesoriile și cablurile de conexiune necesare funcționării și interconectării acestora, indiferent dacă acestea au fost sau nu expres solicitate.

Sistemul va trebui să aibă în componență următoarele echipamente (nefiind însă limitat la acestea, în funcție de necesitățile determinate de funcționalitatea și cerințele de scalabilitate ale sistemului):

- 11 buc. Kit Camera de Supraveghere Mobila/Autonomia ce vor putea fi relocate pe diverse poziții/coordonate în funcție de necesități. Atât amplasarea inițială cât și relocarea vor fi făcute pe baza sugestiilor făcute de administrația Parcului Municipal Ploiești Vest.

OBS. 1 Toate camerele vor fi echipate cu carduri MicroSDHC de min. 128GB, astfel încât să se asigure continuitatea înregistrării în cazul întreruperilor temporare a conexiunii de date.

OBS. 2 Toate camerele vor veni echipate cu accesoriile de montaj ale producătorului sau recomandate de acesta.

- Centru de Control, Stocare, Distribuție și Retransmitere a Datelor va fi instalat într-o locație optimă, atât ca amplasament cât și condiție de securitate fizică, microclimă și asigurarea backup-ului la întreruperile cu energie electrică. Se va stabili cea mai bună localizare din aceste puncte de vedere.
 - 1 buc. NVR cu 32 de canale rackmount, echipat cu unități de stocare care să asigure păstrarea înregistrărilor cel puțin 30 de zile;
 - Monitor UHD 21,5” destinat setărilor și controlului echipamentelor;
 - HDD 4TB – 4buc.
 - Tastatură, Mouse wireless.

Cerințele tehnice minime ale echipamentelor sunt detaliate în Anexa II. Toate acestea au fost stabilite având în vedere Natura Terenului (obiectivele țintă trebuind să fie vizibile pe timp de noapte) și un echilibru între criteriile Performanță / Siguranță / Scalabilitate / Preț.

OBS. 2 Echipamentele de supraveghere amplasate efectiv în teren la exterior – respectiv Camerele Video – vor fi montate astfel încât monitorizarea să înceapă efectiv în momentul instalării acestora. Prin urmare, este necesară o anumită ordine în ordine operațiunilor necesare implementării sistemului:

- 1) Încheierea unui contract cu un Provider (local) de Internet pentru închirierea serviciilor de transmisie date printr-o rețea securizată VPN sau Internet 4G pentru cele 11 camere și pentru punctul de amplasare al NVR-ului-intra în sarcina Parcului Municipal Vest.
- 2) Echiparea și punerea în funcțiune a echipamentelor din Centrul de Control
- 3) Amplasarea efectivă a Camerelor Video și setarea acestora cu datele de conectare ale provider-ului astfel încât centrul de Control să intre în funcțiune chiar de la prima Cameră Video montată/conectată).

Toate aceste activități pot fi etapizate conform propunerilor contractorului de comun acord cu contractantul și celelalte părți implicate în implementarea sistemului.

II.2.2) Optiuni

Nu

Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

II.3) **Durata contractului: 30 zile lucratoare, de la data emiterii ordinului de incepere .**

II.4) **Ajustarea pretului contractului**

Nu

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Quantum: 5% din valoarea contractului, fara TVA;

- Forma de constituire: art.40 alin (1) - (3) din H.G. nr. 395/ 2016 pentru aprobarea

Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza in *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul contractului de furnizare*);

Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Sursa de finantare: Finantarea obiectivului se va face din bugetul local, capitolul 67.02.71.01- Cultura recreere si religie B- lucrari noi, pozitia 3- Sistem de monitorizare video Parc Municipal Vest

Valoarea estimata a achizitiei este de : **121.848,74 lei , fără TVA.**

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

- Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

- O.U.G. nr. 195/2005 – privind protecția mediului aprobată prin Legea 265/2006;

-O.U.G. nr. 152/2005 – privind prevenirea și controlul integrat al poluării, modificată prin -
-Legea 278/2013;

Legea nr. 50/1991 republicată privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții republicată;

Legea nr. 333/2003 – privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

H.G. 301/2012 actualizat conform H.G. 1002/2015 pentru aprobarea Normelor

Metodologice de aplicare a Legii 333/2003;

H.G. nr. 1010/2004 – Normă tehnică privind sistemele de pază;

I 18/1-2001 – Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice de curenți slabi aferente clădirilor civile și de producție;

I 18/2-2001 – Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor de semnalizarea incendiilor și a sistemelor de alarmare împotriva efracției din clădiri;

Normativ pentru proiectarea rețelelor de cabluri electrice PE 107/1995;

Normativ de siguranță la foc a construcțiilor P 118;

–Legea securitatii și sănataii in munca nr. 319/2006, cu modificarile și completarile ulterioare.

- Normative tehnice specifice lucrarilor mentionate in caietul de sarcini

- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Motive de excludere a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - completarea si prezentarea Formularului 1;

Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - completarea si prezentarea Formularului 2 si Anexei 2A;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- d-l Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Daniel Nicodim – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Magdalena Trofin – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Simona Albu- Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Constantin Mihaela Lucia –p.Secretar Genaral al Municipiului Ploiesti.
- d-na Nicoleta Craciunoiu – Director Executiv Direcția Economică;
- d-na Carmen Radu – Director Executiv-Adjunct - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Iuliana Radulescu – Sef Serviciu Achizitii Publice si Contracte
- d-na Georgiana Popa – Sef Serviciu Juridic Contencios, Contracte
- d-na Manuela Taracila – Sef Serviciu Financiar Contabilitate
- d-nul Constantin Gheorghe- Serviciul Parc Municipal Vest Ploiesti

Consilieri locali: Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Nicolae, Ganea Cristian-Mihai, Lupu Bogdan, Marcu Valentin, Nicodim Daniel, Enescu Răzvan, Palas Alexandru Paul, Popa Gheorghe, Popa Anca-Adina, Popovici Horia-Nicolae, Popescu Georgeta-Simona, Sabau Valentin-Razvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Măchișescu Alexandru-Dragoș, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Viscan Robert Ionut, Vlad Frusina, Tudor Aurelian Dumitru, Constantin Nemes, Nicoleta Stefan, Alexandru Stefan, Cristian – Ionel Ionescu.

Declaratia pe proprie raspundere conform art. 59 din Legea nr.98/2016 se va prezenta atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul (ordinul ANRMAP nr. 170/2012).

Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 3 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca lucrarile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea tehnica si profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

a) Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului - completarea si prezentarea Formularului;

Ofertantul va prezenta dovada detinerii personalului de specialitate conform cerintelor din caietul de sarcini.

Pentru personalul specializat se solicita prezentarea urmatoarelor documente:

- CV – urile si contractele persoanelor din colectivul de elaborare a documentatiei;
- Copii după diplome/atestare în domeniul de referință;
- Contractul de munca sau/dupa caz, declaratie de disponibilitate.

Declaratia si Lista principalelor servicii prestate in ultimii 5 ani;

SECTIUNEA IV: INFORMATII PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achizitie publica

Achizitie directa

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut, in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. a), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

90 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

IV.4) **NOTA:** In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.

IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Se va prezenta:

1 Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini pus la dispozitie de autoritatea contractanta. Propunerea tehnica va fi intocmita astfel incat, in procesul de evaluare, informatiile din aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta metodologia de lucru, care trebuie sa fie in concordanta cu proiectul tehnic pus la dispozitie de autoritatea contractanta.

In cazul in care considera ca este necesar, ofertantul va prezenta informatii suplimentare celor solicitate prin Caietul de sarcini, parte a documentatiei de atribuire.

2 Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare - (Formularul 5). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/proctie-sociala>;
- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/Legislatie.html>.

3. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa si prezenta:

1. Formularul de oferta financiara (Formular 6, Anexa), precum si tabelul pus la dispozitie de autoritatea contractanta.

2. Graficul de executie al lucrarii;

2. Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii.

3. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din noul SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de furnizare. Detalii tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic din noul SEAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in noul SEAP. Ofertele vor fi identificate in noul SEAP dupa codul CPV si denumirea serviciilor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in furnizarea cu montaj a unui sistem de monitorizare video in Parcul Municipal Vest Ploiesti, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini. Solicitam mentionarea la denumirea serviciilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexa acestuia, tabelul cu preturi, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte. Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in noul SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) Alte informatii

Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 303.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Radu Carmen Patricia

	<i>Nume, prenume</i>	<i>Functia publica</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Intocmit</i>	<i>Prundurel Maria</i>	<i>Consilier</i>		<i>13.04.2022</i>
<i>Verificat</i>	<i>Radulescu Iuliana</i>	<i>Sef Serviciu</i>		