

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor, nr. 1A, 100316

APROBAT,
PRIMAR,
ANDREI LIVIU VOLOSEVICI



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE
CONTRACT DE SERVICII

Elaborarea documentatiei tehnice, faza STUDIU DE FEZABILITATE,
pentru obiectivul de investitii: « Managementul inteligent al
intersectiilor din Municipiul Ploiesti » . Investitia I.1.2 - Asigurarea
infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC
(sisteme inteligente de management urban/local)

Sursa de finantare: Planul Național de Redresare și Reziliență

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Tip legislatie: art.7 alin.5 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa și punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/303/114, In
atentie: Dir. Executiv Adjunct – Radu Carmen Patricia, Email: achizitii publice@ploiesti.ro,
Fax: +40 244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului
cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Achizitia directa se va face exclusiv prin **catalogul electronic din noul SEAP** și va fi finalizata
prin incheierea unui contract de servicii.

Număr zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limita de depunere a ofertelor: **2
zile lucratoare**

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului de autoritatea contractanta :

**Elaborarea documentatiei tehnice, faza STUDIU DE FEZABILITATE, pentru obiectivul de investitii:
« Managementul inteligent al intersecțiilor din Municipiul Ploiesti » parte componenta a contractului de
finantare nr. 143814/19.12.2022 incheiat cu Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei
pentru Investitia I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC
(sisteme inteligente de management urban/local).**

**II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de
prestare a serviciilor**

Servicii

- Obiectul studiului se regaseste in Anexa 1 – Listă intersecții și tronsoane de drum.
Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui contract de achizitii publice de servicii

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor

Descrierea generala a serviciilor:

Obiectivul principal al investiției consta în implementarea unui management inteligent al intersecțiilor care să includă și un sistem integrat de monitorizare video și un dispecerat în cadrul Serviciului Mobilitate și Trafic Urban din cadrul Direcției Tehnic Investiții.

Municipiul Ploiești este beneficiarul contractului de finanțare nr. 143814/19.12.2022 încheiat cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației pentru Investiția I.1.2 - Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – ITS/alte infrastructuri TIC (sisteme inteligente de management urban/local)

- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile) :
71241000-9 – (Studii de fezabilitate, servicii de consultanță, analize).
- II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice
Nu
- II.1.8) Impartire în loturi
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante
Nu
- II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru
- II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul

Se achiziționează “Servicii de Elaborarea documentației tehnice, faza STUDIU DE FEZABILITATE, pentru obiectivul de investiții: « Managementul inteligent al intersecțiilor din Municipiul Ploiești ». Bugetul total este 240.000,00 lei, fără TVA.

Sursa de finanțare: : Cap. 84.02-60 poziția B1

B. Lucrări noi- 1 Managementul inteligent al intersecțiilor din municipiul Ploiești;

Modalități de plată: - Emiterea facturii se face după avizarea documentațiilor în Comisia Tehnico-Economică de Avizare și aprobarea documentațiilor, faza S.F., și a indicatorilor tehnico-economici prin Hotărâre de Consiliu Local.

Plata se va efectua, conform mecanismului de efectuare al plăților din cadrul PNRR-Componenta C 10, după aprobarea cererii de transfer de către MDLPA.

- II.2.2) Opțiuni
Nu
Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare
Durata contractului:
- II.3) **De la data încheierii acestuia- până la aprobarea indicatorilor tehnico-economici prin HCL.**
- II.4) **Ajustarea pretului contractului**
Nu
Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

Secțiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

- III.1) Condiții referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

- Cuantum: 5% din valoarea contractului, fara TVA;

- Forma de constituire: art. 154 alin (4) din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata, coroborat cu art. 40 alin (4)-(9) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata.

Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza in Declaratia privind modul de constituire a garantiei de buna executie;

Dovada constituirii garantiei de buna executie se va face in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului, in conformitate cu art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/ 2016, actualizata. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

Autoritatea contractanta va elibera/ restitui garantia de buna executie conform prevederilor art. 154² din Legea 98/2016.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Sursa de finantare: Bugetul Municipiului Ploiesti pentru anul 2023

Valoarea estimata a achizitiei este de **240.000,00 lei, fără TVA**

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016

III.1.5) **Legislatia aplicabila**

- Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

- HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice;

- Legea nr.10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile și completările ulterioare,

-H.G. nr. 343 din 18 mai 2017, pentru modificarea H.G.R. nr. 273/1994, privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrărilor de constructii și instalații aferente acestora,

-O.U.G. nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative si prorogarea unor termene,

-HG nr. 300/2006 privind cerintele minime de securitate și sanatate pentru șantierelor temporare sau mobile,

-Legea securitatii și sănatații in munca nr. 319/2006, cu modificarile și completarile ulterioare.

- Normative tehnice specifice lucrarilor mentionate in caietul de sarcini

- www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - completarea si prezentarea Formularului 1;

Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art.59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - completarea si prezentarea Formularului 2 si Anexei 2A;

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiesti;
- dl. Nicodim Daniel – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Popa Anca-Adina – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Albu Simona - Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Secretar General al Municipiului Ploiesti, Director General;
- d-na Alina Alexandra Popescu - Director Executiv Directia Economica;
- d-na Taracila Manuela – Sef Serviciu Financiar-Contabilitate;
- d-na Cristina Gîdiuta – Director Executiv- Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Andreea Cristea - Sef Serviciu , Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Radu Carmen Patricia - Director Executiv Adjunct-Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Radulescu Iuliana - Sef Serviciu Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Craciun Madalina – Director Executiv, Directia Tehnic Investitii;
- d-na Cioc Alexandra Iulia – inspector de specialitate - Direcția Relații Internaționale, compartiment implementare proiecte- în calitate de manager proiect;
- d-l Ailene Vasile - inspector de specialitate - Direcția Relații Internaționale, compartiment implementare proiecte - în calitate de asistent manager
- d-l Furtună Octavian– consilier – Direcția Tehnic-Investiții- Serviciul Mobilitate si trafic urban – în calitate de responsabil tehnic;
- d-na Nae Mariana- Sef Serviciu Informatica – în calitate de responsabil IT;
- d-na Stanciu Mariana Adina – consilier - Direcția Economică –în calitate de responsabil economic;
- d-na Prundurel Maria –consilier achizitii publice – Direcția Administrație Publică, Juridic - Contencios, Achiziții Publice, Contracte – în calitate de responsabil achiziții publice;
- d-na Temelie Cornelia Elena- consilier juridic- Serviciul Juridic- Contencios– în calitate de responsabil juridic.

Consilieri locali: Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Enescu Razvan, Frusina Nicolae Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Ionescu Cristian Ionel, Lupu Bogdan, Machitescu Alexandru Dragos, Marcu Valentin, Nemes Constantin, Nicodim Daniel, Palas Alexandru Paul, Popa Gheorghe, Popa Anca-Adina, Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Sabau Valentin-Razvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Ștefan Alexandru, Stefan Nicoleta, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian Dumitru, Viscan Robert Ionut. Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 3 prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a

accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- **prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca lucrarile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator** (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea “conform cu originalul”, insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Declaratia si Lista principalelor lucrari executate in ultimii 3 ani

- Se solicita :

Experienta similara Executarea in ultimii 3 ani de contracte similare (minim 1 contract si maxim 5 contracte) cu cele care fac obiectul prezentei achizitii, in valoare de minim 200.000,00 lei, exclusiv TVA;

Personal specializat:

Formularele nr.4;4.1.

Personal specializat:

-1 Inginer proiectant in sisteme de Securitate cu atestat profesional – 1 persoana, inginer proiectant specializarea “Sisteme de Securitate fizică Cod COR 215119”;

-1 Inginer proiectant instalatii și rețele electrice, autorizat ANRE : expertul trebuie sa fie absolvent de Studii superioare în domeniul instalatii, finalizate cu diploma de licenta, emisa de autoritati competente, conform REGULAMENT din 30 septembrie 2021 “(1) Pentru personalul specializat se solicită prezentarea următoarelor documente:

CV – urile si contractele persoanelor din colectivul de elaborare a documentatiei;

Copii după diplome/atestare în domeniul de referință;

Contractul de munca sau/dupa caz, declaratie de disponibilitate.

SECȚIUNEA IV: INFORMAȚII PRIVIND ACHIZIȚIA DIRECTĂ

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1.b) Tipul procedurii de achiziție publică

Achiziție directă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut, în conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

IV.3. Perioada minimă pe parcursul careia ofertantul trebuie să își mențină oferta

90 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

IV.4) **NOTA:** În conformitate cu dispozițiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, va fi considerată inacceptabilă și va fi respinsă oferta careia îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv propunerea tehnică, sau propunerea financiară.

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va prezenta:

1 Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligățiilor prevăzute în documentația de atribuire și caietul de sarcini. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

În cazul în care consideră că este necesar, ofertantul va prezenta informații suplimentare celor solicitate prin Caietul de sarcini, parte a documentației de atribuire.

2 Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare - (*Formularul 5*). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;
- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;
- Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

3. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt

incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Se vor completa si prezenta:

1. Formularul de oferta financiara (Formular 6, Anexa la formularul de oferta);
2. Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de lucrari.
3. Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata intr-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din noul SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui contract de servicii. Detalii tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic din noul SEAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in anuntul de participare. Dupa ora precizata in anuntul de participare, autoritatea contractanta va analiza oferta postata in noul SEAP. Solicitam mentionarea la denumirea serviciului, si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora. Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta Documentatia de atribuire, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de lucrari se transmit la adresa de e-mail achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in anuntul de participare.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in noul SEAP, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.


SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

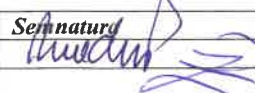
VI.1) Alte informatii

Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 303.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT

Radu Carmen Patricia



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Elaborat</i>	Prundurel Maria	Consilier Achizitii Publice		
<i>Verificat</i>	Radulescu Iuliana	Sef Serviciu Achizitii Publice		