

HOTĂRÂREA NR. 47

**privind aprobarea numărului de posturi, a organigramei și a statutului de funcții
al Serviciului Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor Ploiești,
ca urmare a comunicării numărului maxim de posturi
de Instituția Prefectului – Județul Prahova**

Consiliul Local al Municipiului Ploiești :

văzând Expunerea de Motive a Primarului municipiului Ploiești Iulian Bădescu și Raportul de Specialitate al serviciului Resurse Umane, Organizare, Administrativ, Protecție Civilă și Protecția Muncii din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Ploiești, prin care se propune aprobarea organigramei, a numărului de personal și a statutului de funcții al Serviciului Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor Ploiești ca urmare a comunicării numărului maxim de posturi aferent anului 2013 prin adresa nr. 594/09.01.2013 emisă de Instituția Prefectului – Județul Prahova, precum și modificarea și completarea Regulamentului de Organizare și Functionare al instituției;

având în vedere prevederile art. III coroborate cu prevederile Anexei din O.G. nr.63/2010, modificată și completată privind Procedura de stabilire a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților/subunităților administrativ - teritoriale, respectiv Serviciul Public Local Comunitar de Evidența a Persoanelor ;

în baza prevederilor O.U. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor;

în conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999, republicată în 2007, privind Statutul Funcționarilor Publici, modificată și completată ulterior, coroborate cu prevederile Legii nr.53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art.36(3) lit.”b” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Aprobă numărul de 47 de posturi ca număr maxim pentru anul 2013 pentru Serviciul Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor Ploiești, începând cu data de 01.01.2013.

Art.2. Aprobă organigrama și statul de funcții al Serviciului Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor Ploiești, începând cu data de 01.03.2013, conform anexelor nr.1 și 2 ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Începând cu aceeași dată prevederile anexei nr.1 și nr.2 ale Hotărârii Consiliului Local nr.109/28.02.2012 își încetează aplicabilitatea, iar art.21 al anexei nr.3 la Hotărârea Consiliului Local nr.231/27.07.2011 se va modifica potrivit anexei nr.3 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Serviciul Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor Ploiești va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. Direcția Administrație Publică, Juridic – Contencios, Achiziții Publice, Contracte va aduce la cunoștință celor interesați prevederile prezentei hotărâri.

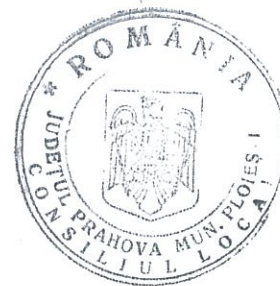
Data în Ploiești astăzi, 27 februarie 2013

**Presedinte de sedinta
Gheorghe Sîrbu**



**Contrasemneaza Secretar,
Oana Cristina Iacob**

om



EXPUNERE DE MOTIVE

**la hotărârea privind aprobarea numărului de posturi,
a organigramei și a statului de funcții
al Serviciului Public Local Comunitar de Evidență Persoanelor Ploiești,
ca urmare a comunicării numărului maxim de posturi
de Instituția Prefectului – Județul Prahova**

Potrivit prevederilor O.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, modificată și completată, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, la stabilirea numărului maxim de posturi pentru Serviciul Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor cu personalitate juridică din cadrul municipiilor, cu excepția municipiului București, se are în vedere criteriul: un post pentru fiecare 6.500 de locuitori, inclusiv din unitățile administrativ teritoriale arondate acestora.

Pentru anul 2013 numărul maxim al posturilor la nivelul Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor a fost stabilit și comunicat prin adresa nr.594/09.01.2013 de Instituția Prefectului – Județul Prahova, respectiv 47 de posturi la nivelul numărului de locuitori pentru Municipiul Ploiești și pentru comunele arondate acestuia.

Având în vedere aceste considerente propunem spre aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre anexat.

PRIMAR,

TULIAN BĂDESCU





RAPORT DE SPECIALITATE

**la hotărârea privind aprobarea numărului de posturi, a organigramei și a statutului de funcții
al Serviciului Public Local Comunitar de Evidență Persoanelor Ploiești,
ca urmare a comunicării numărului maxim de posturi
de Instituția Prefectului – Județul Prahova**

Având în vedere prevederile art. III coroborate cu prevederile Anexei din O.G. nr. 63/2010 privind Procedura de stabilire a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților/subunităților administrativ - teritoriale, respectiv serviciul public local comunitar de evidență a persoanelor, modificate și actualizate, pentru anul 2013, Serviciul Public Local Comunitar de Evidență Persoanelor Ploiești trebuie să se reorganizeze și să funcționeze cu un număr de personal de 47 de posturi, număr stabilit și comunicat prin adresa nr. 594/09.01.2013 de Instituția Prefectului – Județul Prahova, pe baza criteriului: un post pentru fiecare 6.500 de locuitori, inclusiv din unitățile administrativ teritoriale arondate acestora.

Modificările în structura Serviciului Public Local Comunitar de Evidență Persoanelor Ploiești constă în :

a) transformarea gradului profesional din asistent în principal al postului vacant de execuție de consilier, clasa I din cadrul compartimentului Financiar Contabilitate.

b) pentru eficientizarea activității se propune înființarea compartimentului Administrativ Întreținere care va funcționa cu structură de 3 posturi de personal contractual de execuție astfel :

- un post de curier existent ;
- preluarea unui post vacant de casier din cadrul compartimentului Casierie și transformarea acestuia în post de magaziner ;
- preluarea unui post vacant de secretar dactilograf din cadrul compartimentului Evidență Informatizată a Persoanei și transformarea acestuia în post de îngrijitor .

Atribuțiile compartimentului Administrativ Întreținere sunt stabilite conform anexei nr.3 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre ca urmare a modificării și completării art. 21 al anexei nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local nr. 231/27.07.2011.

Totodată propunem Consiliului Local transformarea gradului profesional al postului de consilier din cadrul serviciului Evidență Informatizată a Persoanelor din principal în superior pentru funcționarul public care a fost declarat „admis” la concursul de promovare în grad profesional imediat superior, conform raportului final al concursului atașat.

De menționat faptul că putem afirma că acest serviciu public are dublă subordonare : Consiliul Local Ploiești și Ministerul Afacerilor Interne – Direcția pentru Evidență Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date.

Anexăm avizul favorabil nr.3722022/16.01.2013 eliberat de Ministerul Afacerilor Interne – Direcția pentru Evidență Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date București.

Urmare celor menționate mai sus, avizăm favorabil proiectul de hotărâre anexat.

Direcția Administrație Publică
Juridic – Contencios, Achiziții, Contracte
Director executiv
Alexandru Iulia Alina

Serviciul Public Local Comunitar
de Evidență Persoanelor Ploiești
Director executiv
Gîdiuță Cristina

Șef Serviciul Resurse Umane, Organizare, Ad-tiv,
Protecție Civilă și Protecția Muncii
Angelescu Ana – Daniela

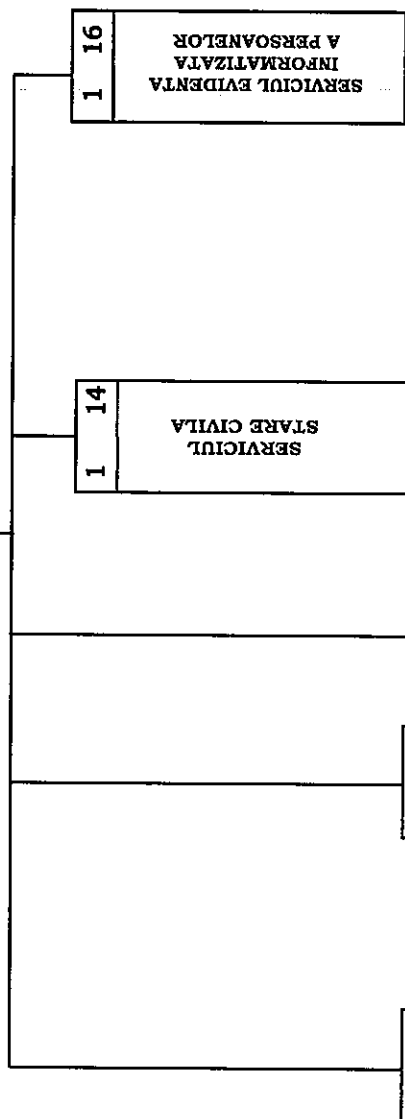
ORGANIGRAMA **SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR** **DE EVIDENTA PERSOANELOR - PLOIESTI**

ANEXA NR. 1 LA H.C.L. NR. 48 /2013

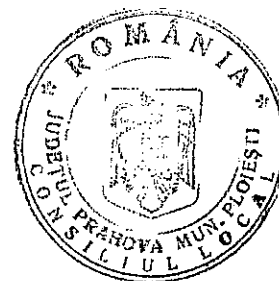
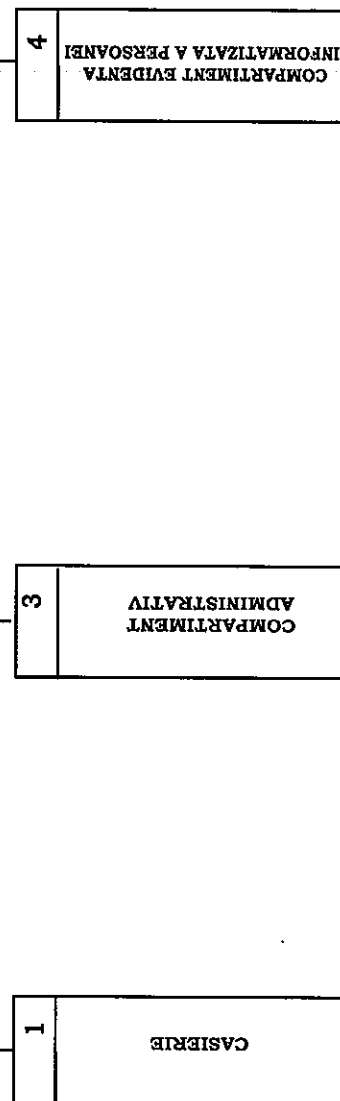
CONSILIUL LOCAL

DIRECTOR EXECUTIV

**Functionari
publici**



**Personal
contractual**



	Functionari publici	Personal contractual
TOTAL	47	8
CONDUCERE	3	8
EXECUTIE	36	8

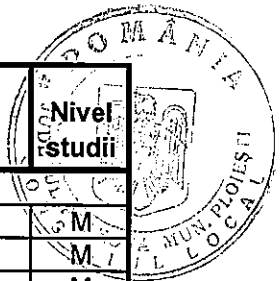
SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR DE EVIDENTA PERSOANELOR PLOIESTI

Anexa nr.2 la H.C.L.nr. 47/2013



STAT DE FUNCTII

Nr. crt.		Funcția Publică	Clasa	Grad/treapta profesională	Nivel studii	
Conducere						
1	1	Funcționar public de conducere	Director executiv	I	S	
Compartiment Financiar - Contabilitate						
2	1	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
3	2	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
4	3	Funcționar public de executie	Consilier	I	principal	S
Compartiment Casierie						
5	1	Personal contractual	Casier			M
Compartiment Resurse Umane, Relatii cu Publicul, Achizitii Publice						
6	1	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
7	2	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
8	3	Funcționar public de executie	Consilier	I	asistent	S
Compartiment Administrativ Intretinere						
9	1	Personal contractual	Magaziner			M
10	2	Personal contractual	Curier			
11	3	Personal contractual	Ingrijitor			
Serviciul Stare Civila						
12	1	Funcționar public de conducere	Sef Serviciu	I		S
13	1	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
14	2	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
15	3	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
16	4	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
17	5	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
18	6	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
19	7	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
20	8	Funcționar public de executie	Consilier	I	principal	S
21	9	Funcționar public de executie	Consilier	I	principal	S
22	10	Funcționar public de executie	Consilier	I	principal	S
23	11	Funcționar public de executie	Consilier	I	principal	S
24	12	Funcționar public de executie	Consilier	I	asistent	S
25	13	Funcționar public de executie	Consilier	I	debutant	S
26	14	Funcționar public de executie	Referent	III	superior	M
Serviciul Evidenta Informatizata a Persoanelor						
27	1	Funcționar public de conducere	Sef Serviciu	I		S
28	1	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
29	2	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
30	3	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
31	4	Funcționar public de executie	Consilier	I	superior	S
32	5	Funcționar public de executie	Consilier	I	principal	S
33	6	Funcționar public de executie	Consilier	I	principal	S
34	7	Funcționar public de executie	Consilier	I	principal	S
35	8	Funcționar public de executie	Consilier	I	asistent	S
36	9	Funcționar public de executie	Consilier	I	asistent	S
37	10	Funcționar public de executie	Consilier	I	asistent	S
38	11	Funcționar public de executie	Consilier	I	asistent	S
39	12	Funcționar public de executie	Consilier	I	asistent	S
40	13	Funcționar public de executie	Consilier	I	debutant	S
41	14	Funcționar public de executie	Consilier	I	debutant	S
42	15	Funcționar public de executie	Referent	III	superior	M
43	16	Funcționar public de executie	Referent	III	superior	M



Nr. crt.	Functia Publica		Clasa	Grad/treapta profesionala	Nivel studii
Compartiment Evidenta Informatizata a Persoanei					
44	1	Personal contractual	Referent	I	M
45	2	Personal contractual	Referent	II	M
46	3	Personal contractual	Referent	II	M
47	4	Personal contractual	Referent	II	M

NR. TOTAL FUNCȚII PUBLICE din care :		39
de conducere		3
de executie		36
NR. TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE		8
NR. TOTAL FUNCȚII ÎN INSTITUȚIE		47



Art.21 al anexeii nr.3 la Hotărârea Consiliului Local nr.231/27.07.2011 se va modifica și va avea următorul cuprins:

Art. 21 – Compartimentul Administrativ – Întreținere din cadrul Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor are următoarele principale atribuții :

- a) gestionează resursele materiale și de dotare necesare activității proprii;
- b) asigură menținerea curățeniei și ordinii în clădiri și celelalte suprafețe aflate în administrarea serviciului ;
- c) execută controlul operativ curent pentru asigurarea materială și gospodărirea judicioasă a mijloacelor materiale și financiare;
- d) asigură efectuarea inventarierii generale și periodice a bunurilor materiale aflate în dotarea serviciului, stabilirea vinovaților pentru eventualele lipsuri constatate și luarea măsurilor legale pentru recuperarea pagubelor;
- e) răspunde de întocmirea documentelor privind scoaterea din funcțiune, transmiterea fără plată, valorificarea sau casarea bunurilor materiale din dotare;
- f) asigură buna circulație a documentelor adresate Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor și preluate de la Direcția de Poșta, de la Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor și de la alte instituții și expedierea acestora celor vizați ;
- g) ridică de la Oficiul Poștal corespondența adresată Serviciului Public Local Comunitar de Evidență a Persoanelor ;
- h) înregistrează corespondența în Registrul de Intrare –Ieșire al unității și o repartizează pe bază de semnătură în condica de corespondență ;
- i) răspunde de îndeplinirea sarcinilor și respectarea actelor normative ;
- j) răspunde pentru corectitudinea actelor emise și a relațiilor date .

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUTIA PREFECTULUI
JUDETUL PRAHOVA

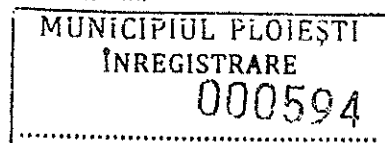


Ploiești,
Nr. 37
Data: 04.01.2013

C A T R E,

**MUNICIPIUL PLOIEȘTI
JUDETUL PRAHOVA**

- 9. IAN. 2013



Avand in vedere urmatoarele considerente:

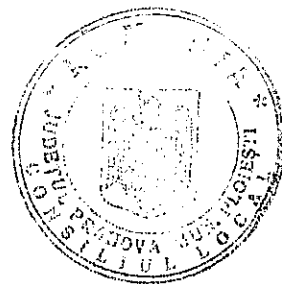
- Ordinul comun M.A.I. si M.F.P. nr. 277/1.709/17.12.2012 al ministrului delegat pentru administratie si viceprim-ministrul, ministrul finantelor publice, privind revizuirea mediei numarului de locuitori prevazute in tabelul 2 din anexa la Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 63/30.06.2010, pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, cu modificarile si completarile ulterioare;

- Prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 63/30.06.2010 pentru modificarea si completarea Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, precum si pentru stabilirea unor masuri financiare, privind stabilirea numarului maxim de posturi pentru aparatul de specialitate al primarului, precum si din institutiile publice locale infiintate prin hotarari ale autoritatilor deliberative;

- Adresa cu nr. 264/14.11.2012 prin care Directia Judeteana de Statistica Prahova comunica Institutiei Prefectului - Judetul Prahova populatia stabila a judetului Prahova si a unitatilor administrativ-teritoriale ale acestuia la data de 1 ianuarie 2012;

In consecinta, numarul maxim de posturi aferent anului 2013, calculat in conformitate cu anexa la O.U.G. nr. 63/2010 si pe baza datelor furnizate de catre dumneavoastra, cu privire la valoarea proiectelor aflate in faza de implementare si finantate din fonduri externe nerambursabile, daca a fost cazul, a fost stabilit punctual, dupa cum urmeaza:

1.	Numarul de posturi stabilit pentru aparatul de specialitate al primarului si pentru institutiile publice locale infiintate prin hotarari ale autoritatilor deliberative, calculat conform pct. 1 din anexa la O.U.G. 63/2010	700
2.	In cazul in care unitatea administrativ-teritoriala are organizat serviciul public comunitar local de evidenta a persoanelor, cu sau fara personalitate juridica, numarul de posturi calculat conform pct. 2 din anexa la O.U.G. 63/2010	47
3.	In cazul in care unitatea/subdiviziunea administrativ-teritoriala are organizat serviciul public de politie locala, cu sau fara personalitate juridica, numarul de posturi, calculat conform pct. 3 din Anexa la O.U.G. 63/2010, se poate modifica cu respectarea prevederilor art. 4 alin. 6 din Legea nr. 155/2010 si art. 8 alin. 1 din HG nr. 1.332/2010	226
A.	NUMAR MAXIM POSTURI=1+2+3	973
B.	In cazul in care unitatea administrativ-teritoriala implementeaza proiecte finantate din fonduri externe nerambursabile, numarul de posturi, calculat conform pct. 4 din Anexa la O.U.G. 63/2010	10
C.	TOTAL NUMAR MAXIM POSTURI=A+B	983



- 2 -

Numarul de posturi a fost determinat tinandu-se cont de urmatoarele:

1.-incadrarea in numarul minim/maxim de posturi, determinat conform tabelelor 1.1.-1.5 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010;

2.-numarul de locuitori pentru judetul Prahova la data de 1 ianuarie 2012 – comunicat prin adresa cu nr. 264/14.11.2012 de catre Directia Judeteana de Statistica Prahova – este de 808.104;

3.-nu s-a aplicat capitolului bugetar „Invatamant”, finantat din bugetul local, precum si capitolelor bugetare „Sanatate” si „Asigurari si asistenta sociala”, indiferent de sursa de finantare.

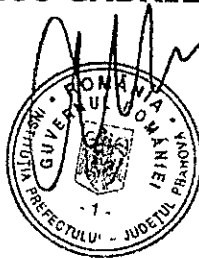
Pentru aceste domenii de activitate au fost stabilite standarde prin alte acte normative, care cuprind inclusiv normativul de personal.

In cazul in care numarul de posturi aprobat este mai mare sau mai mic fata de cel anterior, autoritatile administratiei publice locale au obligatia sa aprobe noile organigrame, prin hotarare a consiliului judetean, si sa prevada in bugetele de venituri si cheltuieli sumele necesare functionarii aparatului propriu, cat si ale institutiilor publice din subordine, indiferent de modul de finantare, astfel incat sa se incadreze in numarul maxim de posturi.

Pentru aprobarea organigramelor institutiilor si autoritatilor publice in care exista functionari publici, autoritatile administratiei publice locale **au obligatia solicitarii, in regim de**

P R E F E C T,

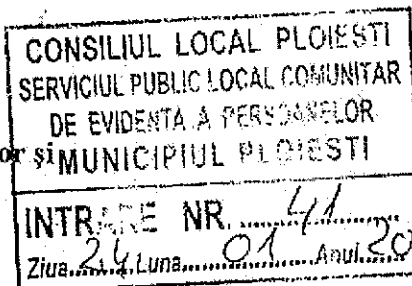
MARIUS GABRIEL SERSEA



MINISTERUL AFACERILOR
INTERNE



Direcția pentru Evidența Persoanelor și
Administrarea Bazelor de Date



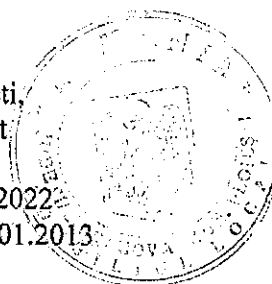
București,

Nesecret

Ex. _____

Nr. 3722022

Data: 16.01.2013



Către,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI, Județul PRAHOVA
Doamnei director executiv, Cristina GÎDIUȚĂ

Urmare adresei dvs. nr. 22 din data de 14.01.2013, înregistrată la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date cu nr. 3722022 din 16.01.2013, prin care ați transmis, spre avizare, *statul de funcții și organigrama modificate ale Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Ploiești*, având în vedere dispozițiile art.9 alin.(3) din Ordonanța Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 4 din Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 2104/2004, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm faptul că **AVIZĂM** documentele de referință.

În considerarea caracterului obligatoriu al **avizului instituției noastre**, care se acordă anterior adoptării actului administrativ și ținând seama de dispozițiile *Hotărârii Guvernului nr. 1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date*, se impune menționarea, în mod expres a acestuia în cuprinsul temeiului legal al proiectului de hotărâre a Consiliului Local, astfel: „**Avizul Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date nr. ____/2013**”.

Cu stimă,

DIRECTOR,
Chestor de poliție

dr. Constantin MANOLOIU

RAPORTUL FINAL AL CONCURSULUI

Funcția publică sau funcțiile publice pentru care se organizează concursul ⁸:

1. Promovare în grad profesional – consilier din I principal (2) în I superior (3)
Serviciul Evidența Informatizată a Persoanelor ;

Informații privind selecția dosarelor

Data selecției dosarelor: 13.02.2013		
Numele și prenumele candidatului	Rezultatul selecției dosarelor	Motivul respingerii dosarului
1. DINESCU MONICA	ADMIS	-----
Observații formulate de către membrii comisiei : -----		

Informații privind proba scrisă

Data și ora desfășurării probei scrise : 20.02.2013		
Probleme intervenite pe durata desfășurării probei scrise : -----		
Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al probei scrise	Rezultatul***
1. DINESCU MONICA	90 pct.	ADMIS

*7) Se va completa de către secretarul comisiei de concurs.

*8) Se vor menționa: denumirea funcției publice, gradul profesional și compartimentul din cadrul autorității sau instituției publice în care este prevăzut postul.

*** Se va completa cu mențiunea "admis", respectiv "respins".

Informații privind interviul

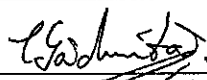
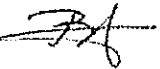
Data și ora desfășurării interviului : 20.02.2013		
Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al interviului	Rezultatul***
1. DINESCU MONICA	90 pct.	ADMIS

Rezultatul final al concursului



Funcția publică :

1. Promovare în grad profesional – consilier din I principal (2) în I superior (3)
Serviciul Evidenta Informatizata a Persoanelor ;

Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al concursului	Rezultatul***
1. DINESCU MONICA	180 pct.	ADMIS
Comisia de concurs		Semnătura
1. GÎDIUȚĂ CRISTINA		
2. POPESCU OVIDIU COSTIN		
3. CONSTANTIN MIHAELA LUCIA		
Secretarul comisiei: ANGELESCU CORNEL BOGDAN		
Semnatura: 		



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE

Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 5129

NR 1772/ 2013

Către,

SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR PLOIEȘTI, JUDEȚUL PRAHOVA

DOAMNEI DIRECTOR EXECUTIV GÎDIUȚĂ CRISTINA

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 20/2013, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 1772/2013, vă comunicăm următoarele:

În conformitate cu dispozițiile:

- art. 26 alin. (2) lit. b) și art. 126 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008, vă înaintăm nominalizarea reprezentanților Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru examenul/concursul de promovare în grad profesional organizat în data de **20 februarie 2013** (proba scrisă), în comisia de concurs și în comisia de soluționare a contestațiilor:

Comisia de concurs:

Mihaela Lucia Constantin, consilier juridic, Instituția prefectului județul Prahova

Comisia de soluționare a contestațiilor:

Vasile Vădan Trandafir, consilier juridic, Instituția prefectului județul Prahova

Cu stimă,

Președinte – Secretar de Stat

Eugen COIFAN



DOCUMENT SEMNAT ELECTRONIC

conform legii 455/2001

**Secretar General
Carmen DRĂGAN**

**Director General D.G.M.F.P.
Mihaela BACIU**

Felicia Stan
Daniela Pandelaș
Întocmit: Iulia Popescu

Director D.G.P.A
Șef Serviciu Coordonare Metodologică
Consilier



MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
Agencia Națională a Funcționarilor Publici

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal nr. 5129



NR 3406/ 2013

Către,

**SERVICIUL PUBLIC LOCAL COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR
PLOIEȘTI, JUDEȚUL PRAHOVA
DOAMNEI DIRECTOR EXECUTIV GÂDIUȚĂ CRISTINA**

Referitor la adresa dumneavoastră nr. 40/2013, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 3406/2013, vă comunicăm următoarele:

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a solicita avizul privind funcțiile publice, în oricare dintre situațiile prevăzute la **art. 107 alin. (1)** al actului normativ.

Având în vedere că, în urma analizei documentației înaintate de către instituția dumneavoastră nu au rezultat modificări intervenite în structura de funcții publice care să impună emiterea unui nou aviz de funcții publice, **avizul A.N.F.P cu nr. 921855/2012 rămâne valabil.**

Cu stimă,

**Președinte – Secretar de Stat
Eugen COIFAN**



**Secretar General
Carmen DRĂGAN**

**Director General D.G.M.F.P.
Mihaela BACIU**

Daniela Pandelaș
Întocmit: Iulia Popescu

Șef Serviciu Coordonare Metodologică
Consilier

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1



COMISIA DE BUGET FINANȚE, CONTROL, ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT, STUDII, STRATEGII ȘI PROGNOZE

R A P O R T

Comisia a luat în discuții proiectul de hotărâre privind aprobarea numărului de posturi, a organigramei și a statului de funcții al Serviciului Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor Ploiești, ca urmare a comunicării numărului maxim de posturi de Instituția Prefectului – Județul Prahova

și a emis:

aviz favorabil

PREȘEDINTE,

SECRETAR,

Data: 22.02.2013