



HOTĂRÂREA NR. 254

privind aprobarea organigramei, a numărului de personal și a statutului de funcții al Casei de Cultură „I.L. Caragiale” a Municipiului Ploiesti

Consiliul Local al Municipiului Ploiești :

văzând Expunerea de Motive a Primarului municipiului Ploiești Iulian Bădescu și Raportul de Specialitate al serviciului Resurse Umane, Organizare, Administrativ, Protecție Civilă și Protecția Muncii din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Ploiesti, prin care se propune aprobarea organigramei, a numărului de personal și a statutului de funcții al Casei de Cultură „I.L. Caragiale” a Municipiului Ploiesti ca urmare a stabilirii structurii funcționale, potrivit prevederilor Ordonanței de Urgență nr.77/2013;

având în vedere prevederile art.4 al Ordonanței de Urgență nr.77/2013 care reglementează obligativitatea autorităților și instituțiilor publice ca, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței să adopte/emită actele normative/administrative specifice de aprobare a structurii funcționale;

în conformitate cu prevederile art. III coroborate cu prevederile Anexei din O.G. nr.63/2010, modificată și completată privind Procedura de stabilire a numărului maxim de posturi ce pot fi încadrate la nivelul unităților/subunităților administrativ – teritoriale;

în temeiul art.36 alin.2, lit.„a” și alin.(3) lit.„b” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată în 2007, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Aprobă organigrama, numărul de personal (16 posturi) și statutul de funcții al Casei de Cultură „I.L. Caragiale” a Municipiului Ploiesti, ca urmare a reorganizării activității instituției potrivit prevederilor O.G.nr.77/2013, conform anexelor nr.1 și nr.2 ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Incepând cu aceeași dată prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.263/16.08.2010 se modifică în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Casa de Cultură „I.L.Caragiale” a Municipiului Ploiesti va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Direcția Administrație Publică, Juridic – Contencios, Contracte va aduce la cunoștință celor interesați prevederile prezentei hotărâri.

Data în Ploiești, astăzi, 26 iulie 2013

**Președinte de ședință,
Iulian Liviu Teodorescu**



**Contrasemnează Secretar,
Oana Cristina Iacob**



EXPUNERE DE MOTIVE
la hotărârea privind aprobarea organigramei,
a numărului de personal și a statului de funcții
ale Casei de Cultură „I.L. Caragiale” a Municipiului Ploiești

Potrivit prevederilor O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, modificată și completată, pentru îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de lege, stabilirea numărului maxim de posturi din aparatul de specialitate al primarului, precum și din instituțiile publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative se încadrează în numărul maxim de posturi determinat potrivit anexei care face parte integrantă din ordonanță.

Numărul posturilor la nivelul aparatului de specialitate al primarului, precum și al instituțiilor publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative a fost stabilit și comunicat prin adresa nr. 594/09.01.2013 de Instituția Prefectului – Județul Prahova, respectiv 983 de posturi astfel: 47 de posturi la nivelul Serviciului Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor Ploiești și 936 de posturi la nivelul numărului de 225.700 locuitori ai Municipiului Ploiești, din care 10 posturi au fost stabilite pentru personalul care implementează proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Numărul de 936 posturi astfel stabilit a fost repartizat după cum urmează: 312 posturi pentru aparatul de specialitate al primarului, 149 posturi pentru Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, 140 posturi pentru Administrația Parcului Memorial „Constantin Stere”, 79 posturi pentru Clubul Sportiv Municipal Ploiești, 16 posturi pentru Casa de Cultură „Ion Luca Caragiale” Ploiești și 240 posturi pentru Poliția Locală Ploiești.

Potrivit prevederilor art.4 al Ordonanței de Urgență nr.77/2013, este reglementată obligativitatea autorităților și instituțiilor publice ca, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței să adopte/emită actele normative/administrative specifice de aprobare a structurii funcționale, respectiv până la data de 29.07.2013.

Având în vedere aceste considerente propunem spre aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre anexat.

PRIMAR,

JULIAN BĂDESCU



RAPORT DE SPECIALITATE
la hotărârea privind aprobarea organigramei,
a numărului de personal și a statutului de funcții
ale Casei de Cultură „I.L. Caragiale” a Municipiului Ploiești

Pentru anul 2013 prin adresa nr.594/09.01.2013 Instituția Prefectului – Județul Prahova a stabilit și comunicat numărul maxim de 983 de posturi din care 47 de posturi la nivelul Serviciului Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor Ploiești și 936 de posturi la nivelul aparatului de specialitate al primarului, precum și al instituțiilor publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative.

Numărul de 936 posturi astfel stabilit a fost repartizat după cum urmează :

- 149 posturi pentru Serviciul Public Finanțe Locale Ploiești, aprobat prin H.C.L. nr.254/2010;
- 140 posturi pentru Administrația Parcului Memorial „Constantin Stere”, aprobat prin H.C.L. nr.253/2010;
- 79 posturi pentru Clubul Sportiv Municipal Ploiești, aprobat prin H.C.L. nr.257/2010;
- 16 posturi pentru Casa de Cultură „I.L. Caragiale” a municipiului Ploiești, aprobat prin H.C.L. nr.251/2010;
- 240 posturi pentru Poliția Locală Ploiești, aprobat prin H.C.L. nr.7/2011;
- 312 posturi pentru aparatul de specialitate al primarului, aprobat prin H.C.L. nr.43/2013, modificată prin H.C.L. nr.99/2013, din care 10 posturi au fost stabilite pentru personalul care implementează proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile numai pe perioada derulării acestor proiecte.

Potrivit prevederilor art.1 al Ordonanței nr.77/2013 posturile vacante se desființează, fiind exceptate :

- posturile vacante din cadrul autorităților publice locale stabilite potrivit prevederilor pct.2-4 din anexa la O.U.G. nr.63/2010, respectiv Serviciul Public Local Comunitar de Evidența Persoanelor, Poliția Locală, precum și posturile de manageri de proiect stabilite pentru personalul care implementează proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile;
- posturile unice din cadrul instituțiilor locale;
- posturile vacante pentru care au fost începute procedurile de ocupare, precum și posturile vacante ocupate temporar la data intrării în vigoare a ordonanței;
- posturile vacante din unitățile de învățământ și cercetare, unitățile sanitare, unitățile de asistență socială și unitățile medico-socială;
- posturile vacante aferente funcțiilor de demnitate publică, inclusiv cele aferente cabinetelor acestora;
- posturile vacante aferente funcțiilor publice de conducere și posturilor vacante de conducere pentru personalul contractual.

Prevederile art.4 al Ordonanței de Urgență nr.77/2013 reglementează obligativitatea autorităților și instituțiilor publice ca, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței să adopte/emită actele normative/administrative specifice de aprobare a structurii funcționale, respectiv până la data de 29.07.2013.

Urmare aplicării prevederilor O.U.G. nr.77/2013, la nivelul instituțiilor publice locale înființate prin hotărâri ale autorităților deliberative se stabilește un număr de 16 posturi repartizate pentru Casa de Cultură „I.L. Caragiale” a municipiului Ploiești din care :

1. 12 posturi ocupate;
2. 4 posturi vacante unice respectiv 4 posturi de personal contractual de execuție, potrivit prevederilor art.1, alin.(2), lit.,b” din care:
 - a. un post de economist,
 - b. un post de casier,
 - c. un post de referent cu atribuții de promovare imagine – arte vizuale,
 - d. un post de referent cu atribuții de educație muzicala.

Menționăm că structura funcțională a instituției respectă prevederile art.3, alin.1 și alin.3 din O.U.G. nr. 77/2013, respectiv în funcții de conducere procentul de 12% din numărul total de posturi aprobate, având 2(două) posturi din categoria de personal contractual de conducere din 16 posturi aprobate.

Urmare celor menționate mai sus, avizăm favorabil proiectul de hotărâre anexat.

**Direcția Administrație Publică
Juridic – Contencios, Contracte
Director executiv
Alexandru Iulia Alina**



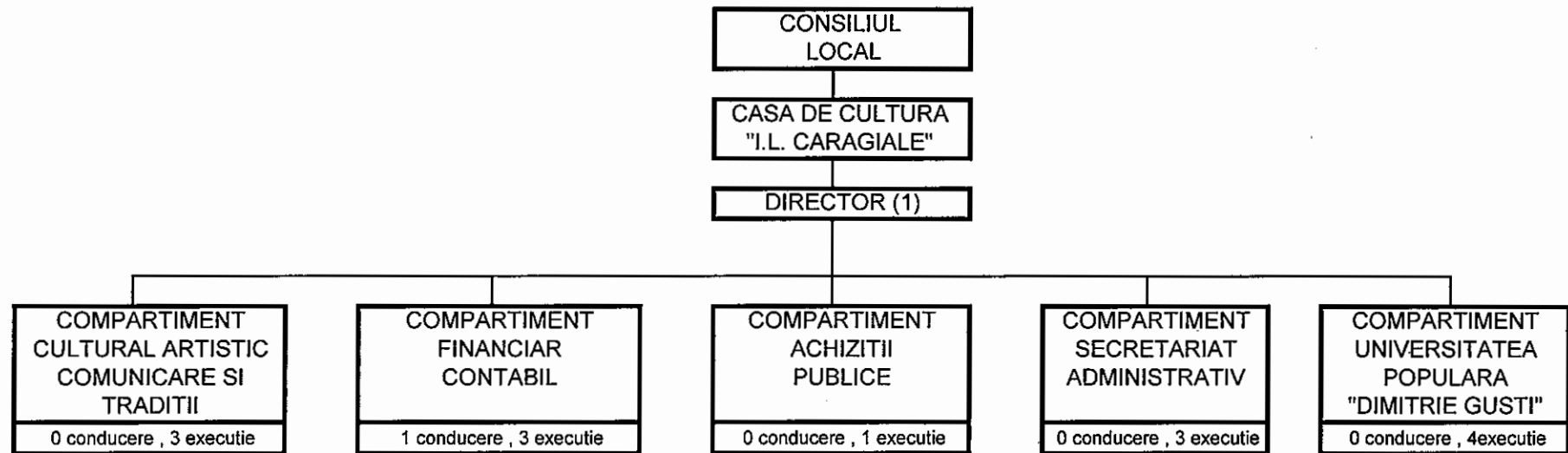
**Casa de Cultură „I.L. Caragiale”
a municipiului Ploiești
Manager (Director)
Avram Luminita**



**Șef Serviciul Resurse Umane, Organizare,
Ad-tiv, Protecție Civilă și Protecția Muncii
Angelescu Ana – Daniela**



**ORGANIGRAMA CASEI DE CULTURĂ "I. L. CARAGIALE" A MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
SI A UNIVERSITATII POPULARE "DIMITRIE GUSTI"**

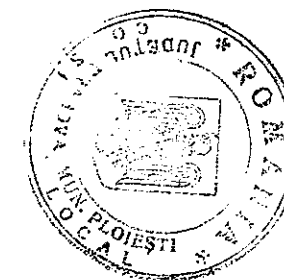


| | |
|-----------------|----|
| TOTAL din care: | 16 |
| CONDUCERE | 2 |
| EXECUTIE | 14 |



STAT DE FUNCȚII

| NR. CRT. | STRUCTURA | FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA | Funcția publică | | | Clasa | Gradul profesional | Nivelul studiilor | Funcția contractuală | | Treapta profesională/grad | Nivelul studiilor | OBSERVAȚII |
|----------|---|------------------------------|-------------------------|--------------|-------------|-------|--------------------|-------------------|----------------------|-------------|---------------------------|-------------------|------------|
| | | | Înalt funcționar public | de conducere | de execuție | | | | de conducere | de execuție | | | |
| 1 | CONDUCERE | | | | | | | | director | | | S | |
| | COMPARTIMENT CULTURAL ARTISTIC COMUNICARE ȘI TRADIȚII | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | referent | IA | | S | |
| 3 | | | | | | | | | referent | IA | | M | |
| 4 | | | | | | | | | referent | IA | | M | |
| | COMPARTIMENT FINANCIAR CONTABIL | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | contabil șef | | | S | |
| 6 | | | | | | | | | economist | IA | | S | |
| 7 | | | | | | | | | casier | | | M | |
| 8 | | | | | | | | | magaziner | | | M | |
| | COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | referent | IA | | S | |
| | COMPARTIMENT SECRETARIAT ADMINISTRATIV | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | secretar | | | M | |
| 11 | | | | | | | | | șofer | | | | |
| 12 | | | | | | | | | îngrijitor | | | | |
| | COMPARTIMENT UNIVERSITATEA POPULARA „DIMITRIE GUSTI” | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | referent | IA | | S | |
| 14 | | | | | | | | | referent | IA | | S | |
| 15 | | | | | | | | | referent | I | | S | |
| 16 | | | | | | | | | referent | I | | M | |



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI
COMISIA DE SPECIALITATE NR. 1**



**COMISIA DE BUGET FINANȚE, CONTROL, ADMINISTRAREA DOMENIULUI
PUBLIC ȘI PRIVAT, STUDII, STRATEGII ȘI PROGNOZE**

RAPORT

Comisia a luat in discutii proiectul de hotărâre privind aprobarea organigramei, a numărului de personal și a statului de funcții ale Casei de Cultură "I.L. Caragiale" a Municipiului Ploiesti

si a emis:

aviz favorabil

**PREȘEDINTE,
Paul Alexandru Palas**

**SECRETAR,
Sanda Dragulea**

Data: 24.07.2013