

HOTARARE nr. 1.085 din 11 septembrie 2003

pentru aplicarea unor prevederi ale Legii nr. 161/2003 privind unele masuri pentru asigurarea transparentei in exercitarea demnitatilor publice, a functiilor publice si in mediul de afaceri, prevenirea si sanctionarea coruptiei, referitoare la implementarea Sistemului Electronic National

EMITENT: GUVERNUL

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 675 din 24 septembrie 2003

În temeiul art. 107 din Constituție și al art. 12 alin. (2), art. 20 alin. (2), art. 24 alin. (2) și art. 25 alin. (1) din cartea I titlul II din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnitatilor publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea coruptiei, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adopta prezenta hotărâre.

ART. 1

Obiectul prezentei hotărâri îl constituie stabilirea autorităților administrației publice care au obligația de a se înregistra în Sistemul Electronic Național, a serviciilor publice, a formularelor disponibile în format electronic, precum și stabilirea condițiilor și procedurii de înregistrare în acest sistem.

ART. 2

În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, autoritățile administrației publice prevăzute în anexa nr. 1 au obligația sa solicite înregistrarea în Sistemul Electronic Național.

ART. 3

(1) În termen de maximum 6 luni de la data înregistrării, autoritățile publice vor asigura preluarea în format electronic, prin intermediul Sistemului Electronic Național, a datelor cuprinse în formularele prevăzute în anexa nr. 2, completate de persoanele fizice și juridice autorizate. În acest termen autoritățile publice vor pregăti proceduri interne de preluare și prelucrare a datelor și vor realiza interfata cu Sistemul Electronic Național.

(2) De la data înregistrării în Sistemul Electronic Național, fiecare autoritate a administrației publice are următoarele obligații:

- a) furnizarea, în format electronic, a formularelor prevăzute în anexa nr. 3;
- b) acceptarea formularelor depuse de persoanele fizice și juridice, în format hârtie, obținute prin tipărirea și completarea formularelor furnizate de Sistemul Electronic Național.

(3) Persoanele juridice înregistrate în Sistemul Electronic Național care depun la autoritățile publice documentele prevăzute în anexa nr. 2 sunt obligate ca, începând cu luna calendaristică următoare datei înregistrării, să utilizeze serviciile exclusiv în format electronic, ca unic canal de comunicație cu administrația publică.

ART. 4

Autoritățile administrației publice înregistrate în Sistemul Electronic Național au obligația ca la modificarea unui formular administrativ din Sistemul Electronic Național să transmită către operatorii sistemului, în termen de 48 de ore, formularul actualizat și instrucțiunile de completare a acestuia, atât în forma scrisă, cât și în forma electronică.

ART. 5

(1) Persoanele fizice se pot înregistra în Sistemul Electronic Național pe baza documentelor care atestă identitatea și domiciliul persoanei, fără plata unui tarif de utilizare către operatorul sistemului, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (4) din Legea nr. 161/2003.

(2) Înregistrarea în Sistemul Electronic Național este refuzată, iar dacă a fost deja acordată, este suspendată sau revocată, după caz, în situația în care

solicitantul, persoana fizică, incalca normele și procedurile de securitate ale Sistemului Electronic Național.

ART. 6

(1) Persoanele juridice care solicita înregistrarea în Sistemul Electronic Național, altele decât autoritățile administrației publice, prevăzute în anexa nr. 1, la momentul înregistrării, au obligația sa prezinte următoarele documente:

a) certificat de înregistrare, conținând codul unic de înregistrare conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 76/2001 privind simplificarea unor formalități administrative pentru înregistrarea și autorizarea funcționării comercianților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în cazul comercianților;

b) documentul care atesta autorizarea funcționării și certificatul de înregistrare fiscală, în cazul persoanelor juridice care nu au calitatea de comerciant;

c) împuternicirea data reprezentantului desemnat sa efectueze formalitățile de înregistrare, semnată și stampilată;

d) dovada achitării tarifului de utilizare a procedurii electronice, potrivit dispozițiilor art. 20 din Legea nr. 161/2003 .

(2) Înregistrarea în Sistemul Electronic Național este refuzată, iar dacă a fost deja acordată, este suspendată sau revocată, după caz, în situația în care solicitantul, persoana juridică, incalca normele și procedurile de securitate ale Sistemului Electronic Național.

(3) Orice utilizator înregistrat în Sistemul Electronic Național are obligația sa comunice operatorilor Sistemului Electronic Național, în termen de 3 zile, orice modificare a datelor sau documentelor prevăzute la alin. (1).

ART. 7

Tariful anual de utilizare a procedurii electronice pentru obținerea de servicii puse la dispoziție de "Sistemul e-guvernare" este în cuantum de 460.000 lei și se achită de persoanele prevăzute la art. 6 către Inspectoratul General pentru Comunicații și Tehnologia Informației, operator al Sistemului Electronic Național.

ART. 8

Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
ADRIAN NASTASE

Contrasemnează:

p. Ministrul comunicațiilor
și tehnologiei informației,
Armeanu Cezar Manole,
secretar de stat

Ministrul administrației și internelor,
Ioan Rus

Ministru delegat pentru administrația publică,
Gabriel Oprea

Ministrul muncii,
solidarității sociale și familiei,
Elena Dumitru

p. Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Gherghina,
secretar de stat

București, 11 septembrie 2003.
Nr. 1.085.

ANEXA 1

LISTA
autorităților administrației publice ce au obligația
de a utiliza procedura electronica pentru furnizarea
serviciilor și informațiilor publice

—

Nr. crt.	Instituții și autorități publice	Instituții subordonate
—		
1.	Ministerul Finanțelor Publice	
2.	Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei	2.1. Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Munca 2.2. Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale 2.3. Inspectoratul teritorial de munca 2.4. Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap
3.	Ministerul Sănătății	3.1. Direcția de sănătate publică a județului
4.	Casa Națională de Asigurări de Sănătate	
5.	Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România	
6.	Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului	
7.	Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului	
8.	Ministerul Administrației și Internelor	
9.	Primăria Municipiului București	
10.	Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informatiei	
11.	Ministerul Justiției	11.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului
12.	Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Gazelor Naturale	
13.	Ministerul Afacerilor Externe	13.1. Departamentul pentru Comerț Exterior și Promovare Economică - Direcția de licențe
14.	Regia Autonomă "Monitorul Oficial"	
15.	Autoritatea Națională de Reglementare în Comunicații	
16.	Ministerul Apărării Naționale	
17.	Ministerul Agriculturii, Pădurilor, Apelor și Mediului	
18.	Ministerul Economiei și Comerțului	
19.	Agenția Națională pentru Întreprinderi Mici și Mijlocii și Cooperatie	
20.	Ministerul Integrării Europene	
21.	Prefecturi	
22.	Consiliile județene	
23.	Consiliul General al Municipiului București	
24.	Consiliile locale municipale	
25.	Consiliile locale orașenești	

ANEXA 2

LISTA
serviciilor publice furnizate prin procedura electronica
prin intermediul Sistemului Electronic Național

Nr. crt.	Serviciul public furnizat	Autoritatea publica
1.	Declarație privind evidenta nominală a asiguraților și a obligațiilor de plata către bugetul asigurărilor sociale de stat și bugetul asigurărilor pentru șomaj	Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei - Agenția Nationala pentru Ocuparea Forței de Munca*)
2.	Declarație privind evidenta nominală a asiguraților și a obligațiilor de plata către bugetul asigurărilor sociale de stat	Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei - Casa Nationala de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale*)
3.	Declarație privind obligațiile de plata la bugetul de stat	Ministerul Finanțelor Publice*)
4.	Decont privind taxa pe valoarea adăugată	Ministerul Finanțelor Publice*)
5.	Depunerea situației financiare a agenților economici	Ministerul Finanțelor Publice*)
6.	Declarație privind impozitul pe profit	Ministerul Finanțelor Publice*)
7.	Colectarea de date statistice de către Institutul Național de Statistica	Institutul Național de Statistica

*) Pentru contribuabilii aflați în evidenta Direcției generale de administrare a marilor contribuabili din municipiul București și județul Ilfov.

ANEXA 3

LISTA
formularelor furnizate prin procedura electronica prin
intermediul Sistemului Electronic Național

1. Ministerul Finanțelor Publice
 - 1.1. Cerere de eliberare a unui certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice - cod M.F. 14.13.25.99/a
 - 1.2. Cerere de eliberare a unui certificat fiscal - cod 14.13.25.99
 - 1.3. Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni pentru persoane juridice, asociații familiale și asociații fără personalitate juridică (010) - cod M.F.P. 14.13.01.10.11/1
 - 1.4. Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni pentru persoane fizice romane cu domiciliul în România (020) - cod M.F.P. 14.13.01.10.11/2
 - 1.5. Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni pentru persoane fizice străine și persoane fizice romane fără domiciliu în România (030) - cod M.F.P. 14.13.01.10.11/3
 - 1.6. Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni pentru instituții publice (040) - cod M.F.P. 14.13.01.10.11/4
 - 1.7. Cerere de eliberare a certificatului de cazier fiscal - cod

14.13.25.15/1

1.8. Cerere de rectificare a datelor înscrise în cazierul fiscal - cod

14.13.25.15/2

1.9. Declarație privind obligațiile de plata la bugetul de stat, cod

14.13.01.01

1.10. Decont privind accizele, cod 14.13.01.03

1.11. Decont privind taxa pe valoarea adăugată, cod 14.13.01.02

1.12. Decont privind impozitul la titeiul și la gazele naturale din producția internă, cod 14.13.01.05

1.13. Declarație privind impozitul pe venitul din activități de expertiza contabilă, tehnică judiciară și extrajudiciară, cod 14.13.01.13.3i

1.14. Declarație privind taxa de dezvoltare cuprinsă în tariful energiei electrice și termice, cod 14.13.01.14

1.15. Situația principalilor indicatori economico-financiari realizați din activitatea de exploatare a jocurilor de noroc, cod 14.13.08.14

1.16. Declarație rectificativă, cod 14.13.01.00/R

2. Ministerul Muncii, Solidarității Sociale și Familiei

2.1. Formulare generale

2.1.1. Cerere de alocație de stat pentru copil

2.1.2. Cerere de alocație suplimentară pentru familiile cu copii

2.2. Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă

2.2.1. Cerere de repartiție

2.2.2. Cerere pentru acordarea indemnizației de șomaj

2.2.3. Certificat privind stagiul de cotizare

2.2.4. Contract de asigurare pentru șomaj

2.2.5. Contract de prestări de servicii pentru măsuri destinate stimulării ocupării forței de muncă

2.2.6. Declarație de contribuție la fondul de șomaj a angajatorului

2.2.7. Declarație individuală de contribuție la fondul de șomaj

2.2.8. Declarație privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plata la bugetul asigurărilor pentru șomaj

2.2.9. Fișa pentru înregistrarea persoanei în căutarea unui loc de muncă

2.2.10. Înștiințare privind salariații care urmează să primească preaviz în vederea acordării serviciilor de preconcediere

2.3. Casa Națională de Pensii și Alte Drepturi de Asigurări Sociale

2.3.1. Cerere pentru acordarea pensiei de invaliditate

2.3.2. Cerere pentru acordarea pensiei de urmaș

2.3.3. Cerere-tip privind solicitarea drepturilor de asigurări sociale, altele decât pensiile

2.3.4. Contract de asigurare socială

2.3.5. Declarație de asigurare conform [art. 6 alin. \(2\) din Legea nr. 19/2000](#), cu modificările ulterioare

2.3.6. Declarație privind evidența nominală a asiguraților și a obligațiilor de plata către bugetul asigurărilor sociale de stat

2.4. Inspectoratul teritorial de muncă

2.4.1. Cerere pentru înscrierea la un curs de perfecționare organizat de către inspectoratele teritoriale de muncă

2.4.2. Cerere privind eliberarea autorizației de funcționare din punct de vedere al protecției muncii, conform [Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale nr. 657/2001](#)

2.4.3. Model de contract individual de muncă

2.4.4. Declarație pe propria răspundere privind respectarea legislației de protecția muncii, conform [Ordinului ministrului muncii și solidarității sociale nr. 657/2001](#)

2.4.5. Model de nota de lichidare

2.5. Autoritatea Națională pentru Persoanele cu Handicap

2.5.1. Cerere de finanțare

3. Ministerul Sănătății

3.1. Formulare generale

3.1.1. Declarație referitoare la condițiile igienico-sanitare

3.1.2. Fișa de consultații medicale tip a(b) pentru conducătorii de

autovehicule

- 3.1.3. Fișa de solicitare a examenului medical la angajare
- 3.1.4. Referat de evaluare pentru avizare sanitară
- 3.2. Direcția de sănătate publică a județului
- 3.2.1. Contract de comodat
4. Casa Națională de Asigurări de Sănătate
- 4.1. Declarație privind obligațiile de constituire și plata fondului de asigurări sociale de sănătate datorate de alte persoane decât cele care desfășoară activitate în baza unui contract individual de muncă și/sau a unei convenții (perioada/an)
5. Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România
- 5.1. Cerere de înscriere la examenul de admitere în vederea obținerii calității de expert contabil/contabil autorizat cu studii medii/cu studii superioare
- 5.2. Cerere pentru dobândirea calității de membru provizoriu al Camerei Auditorilor din România
- 5.3. Fișa pentru persoane fizice
- 5.4. Fișa pentru societăți comerciale
6. Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului
- 6.1. Certificat de echivalare a examenului de capacitate
- 6.2. Cerere pentru acordarea rentei viagere
7. Ministerul Transporturilor, Construcțiilor și Turismului
- 7.1. Autorizație de funcționare a laboratorului de examinare psihologică
- 7.2. Cerere de autorizare pentru efectuarea de construcții în zona liberă
- 7.3. Aprobarea schimbării seriei de motor
- 7.4. Aprobarea schimbării seriei de sasiu
- 7.5. Cerere de eliberare a atestatului pentru practicarea activității de taximetrie în municipiul București
8. Ministerul Administrației și Internelor
- 8.1. Cerere pentru eliberarea actului de identitate
- 8.2. Cerere pentru anunțarea reședinței
- 8.3. Cerere pentru eliberarea unui nou pasaport
- 8.4. Cerere pentru prelungirea valabilității pasaportului
- 8.5. Cerere pentru eliberarea unui nou pasaport în caz de furt, pierdere, deteriorare
- 8.6. Cerere pentru includerea copiilor sub 14 ani în pasaport
- 8.7. Cerere pentru dobândirea statutului de cetățean roman cu domiciliul în străinătate
- 8.8. Cerere pentru stabilirea domiciliului în România
- 8.9. Cerere pentru emiterea pasaportului și stabilirea domiciliului în străinătate a minorilor, cetățeni romani adoptati de cetățeni străini
- 8.10. Cerere pentru clarificarea statutului juridic fata de statul roman
- 8.11. Cerere pentru prelungirea dreptului de ședere temporară
- 8.12. Cerere pentru reîntregirea familiei
- 8.13. Cerere pentru aprobarea stabilirii domiciliului în România a cetățenilor străini
- 8.14. Cerere pentru eliberarea permisului de ședere permanentă
- 8.15. Cerere pentru preschimbarea permisului de conducere
- 8.16. Cerere de eliberare a unei noi autorizații de circulație provizorie
- 8.17. Cerere de înmatriculare a autovehiculului
- 8.18. Cerere pentru preschimbarea certificatului de înmatriculare
- 8.19. Cerere pentru obținerea unui duplicat al certificatului de înmatriculare
- 8.20. Contract de vânzare-cumpărare pentru un vehicul folosit
- 8.21. Cerere de radiere a autovehiculului
- 8.22. Delegație pentru reprezentare în vederea radierii/înmatriculării auto (persoana juridică)
- 8.23. Fișa de înmatriculare a vehiculului
- 8.24. Fișa de școlarizare pentru conducerea autovehiculelor
- 8.25. Fișa deținătorului permisului de conducere
- 8.26. Cerere pentru eliberarea pasaportului pentru persoana fără cetățenie cu

domiciliul în România

- 8.27. Cerere de eliberare a unui certificat de cazier judiciar
- 8.28. Cerere de acordare a statutului de refugiat
- 8.29. Cerere de eliberare/prelungire a documentului temporar de identitate pentru solicitantii statutului de refugiat
- 8.30. Cerere de eliberare/prelungire a documentului de călătorie pentru străinii care au primit o forma de protecție în România
- 8.31. Cerere pentru acordarea ajutorului material temporar pentru solicitantii statutului de refugiat
- 8.32. Cerere de eliberare/prelungire a documentului de identitate pentru refugiați și pentru persoanele cărora li s-a acordat protecție umanitară condiționată
- 8.33. Cerere pentru acordarea ajutorului rambursabil pentru refugiați
- 8.34. Angajament pentru rambursarea ajutorului
- 8.35. Cerere de participare în programul de integrare socioprofesională pentru străinii care au primit statutul de refugiat
- 9. Primăria Municipiului București
 - 9.1. Cerere pentru eliberarea certificatului de urbanism
 - 9.2. Cerere pentru eliberarea autorizației de construire/desființare
 - 9.3. Cerere de delegare
 - 9.4. Cerere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței
 - 9.5. Cerere pentru acordarea indemnizației de naștere
 - 9.6. Declarație privind achitarea taxei de regularizare
- 10. Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informatiei
 - 10.1. Cerere de eliberare a avizului tehnic
 - 10.2. Cerere de eliberare a licenței de emisie pentru difuzarea serviciilor de programe audiovizuale
 - 10.3. Cerere de eliberare/modificare a autorizației tehnice de funcționare pentru stații de emisie/rețele de telecomunicații utilizate pentru difuzarea sau retransmiterea serviciilor de programe audiovizuale
 - 10.4. Model de cerere de informații - cerere-tip
 - 10.5. Model de reclamație administrativă I
 - 10.6. Model de reclamație administrativă II
 - 10.7. Cerere de eliberare a avizului pentru Internet banking
- 11. Ministerul Justiției
 - 11.1. Oficiul Național al Registrului Comerțului
 - 11.1.1. Cerere de autorizare sedii secundare/obiective și/sau activități, reluare procedura, revizuire/reînnoire aviz/autorizație și/sau acord
 - 11.1.1.2. Cerere de depunere a bilanțului
 - 11.1.1.3. Cerere de depunere și/sau menționare de acte
 - 11.1.1.4. Cerere de îndreptare a erorilor materiale - Declarație de mențiuni
 - 11.1.1.5. Cerere de înregistrare, de înregistrare a modificării actului constitutiv, de autorizare a funcționării
 - 11.1.1.6. Cerere de preschimbare
 - 11.1.1.7. Cerere de radiere. Declarație de mențiuni
 - 11.1.1.8. Cerere de verificare disponibilitate și/sau rezervare emblema
 - 11.1.1.9. Cerere de verificare disponibilitate și/sau rezervare firma
 - 11.1.1.10. Declarație pe propria răspundere - din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor - model 1
 - 11.1.1.11. Declarație pe propria răspundere - din punct de vedere al prevenirii și stingerii incendiilor - model 2
 - 11.1.1.12. Declarație pe propria răspundere - din punct de vedere al protecției muncii - model 1
 - 11.1.1.13. Declarație pe propria răspundere - din punct de vedere al protecției muncii - model 2
 - 11.1.1.14. Declarație pe propria răspundere - din punct de vedere sanitar veterinar - model 1
 - 11.1.1.15. Declarație pe propria răspundere - din punct de vedere sanitar veterinar - model 2
 - 11.1.1.16. Declarație pe propria răspundere - privind respectarea legislației de protecția mediului - model 1

- 11.1.17. Declarație pe propria răspundere - privind respectarea legislației de protecția mediului - model 2
- 11.1.18. Declarație pe propria răspundere - privind respectarea legislației de protecția mediului - model 3
- 11.1.19. Declarație pe propria răspundere - referitoare la condițiile igienico-sanitare - model 1
- 11.1.20. Declarație pe propria răspundere - referitoare la condițiile igienico-sanitare - model 2
- 11.1.21. Declarație pe propria răspundere
- 11.1.22. Fișa de prezentare a activităților cu impact redus sau semnificativ asupra mediului
- 11.1.23. Fișa de prezentare a sediului și domeniului de activitate
- 11.1.24. Memoriu tehnic veterinar
- 11.1.25. Opțiuni de comunicare
- 11.1.26. Specimen de semnături
- 12. Autoritatea Nationala de Reglementare în Domeniul Gazelor Naturale
- 12.1. Cerere pentru acordarea autorizației societății comerciale care desfășoară activități de proiectare și execuție în sectorul gazelor naturale
- 13. Ministerul Afacerilor Externe
- 13.1. Departamentul pentru Comerț Exterior și Promovare Economică - Direcția de licențe
- 13.1.1. Cerere pentru licența de export
- 13.1.2. Cerere pentru licența de import
- 14. Regia Autonomă "Monitorul Oficial"
- 14.1. Aprobarea publicării pierderii/furtului certificatului de înmatriculare a autovehiculului - persoana fizică
- 14.2. Aprobarea publicării pierderii/furtului certificatului de înmatriculare a autovehiculului - persoana juridică
- 14.3. Aprobarea publicării pierderii/furtului permisului de conducere
- 15. Autoritatea Nationala de Reglementare în Comunicații
- 15.1. Cerere de acordare a licenței individuale privind furnizarea de servicii poștale incluse în sfera serviciului universal
- 15.2. Cerere de înscriere a modificărilor privind furnizarea serviciilor poștale
- 15.3. Certificat-tip de atestare a dreptului de furnizare de servicii poștale pe baza regimului de autorizare generală
- 15.4. Notificare privind furnizarea de servicii poștale pe baza regimului de autorizare generală
- 15.5. Notificare privind furnizarea rețelelor și serviciilor de comunicații electronice
