

**ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA:
EXPIRAREA TERMENULUI DE VALABILITATE,
MODIFICAREA DATELOR DE STARE CIVILĂ,
ANULAREA DOCUMENTULUI, SCHIMBAREA
SEXULUI SAU A FIZIONOMIEI**

DOCUMENTE NECESARE:

- cererea pentru eliberarea actului de identitate;
- **actul de identitate;**
- **certificatul de naștere**, în original și copie;
- **certificatul de căsătorie**, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor, în original și copie;
- **certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă**, după caz în original și copie;
- **extrasul de carte funciară** sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu, precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință, în original și copie; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- **documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.**

În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și **hotărârea judecătorească sau, după caz, actul administrativ** în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

R O M Â N I A

În situația în care solicitantul nu este titularul spațiului de locuit, gazduitorul va prezenta actul de identitate, în original, va completa pe verso-ul cererii pentru eliberarea actului de identitate și va semna în fața lucrătorului de evidență.