

CONTRACT DE SERVICII

nr.

1477

data

21 IAN 2019

1. Părțile contractului

4 / 28.01.2019

Între

MUNICIPIUL PLOIESTI, cu sediul în Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, CP 100066, nr. telefon 0244-516699, nr. fax 0244-513829, cod fiscal 2844855, cont RO43TREZ510103203030X, deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentat prin **d-l Adrian Florin DOBRE, Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

SC GEREM MINERVA SRL cu sediul în comuna Blejoi, sat Ploiestori nr.801 T, județul Prahova, telefon/fax 0244-595321, număr de înmatriculare la Registrul Comertului J 29/1076/2000, cod fiscal 13610345 cont deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentata prin **Pascu Roxana Mariana**, **Administrator** în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;

b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de cadastru si topografie**, conform **Anexei 1** la prezentul contract în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii menționate la articolul 4.1. din contract.

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este **65025 lei fara TVA (765 lei fara TVA x 85 imobile).**

4.4. – (1) Taxele OCPI vor fi achitate o singura data de achizitor in baza documentelor emise de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Prahova.

(2) In situatia in care se impune redepunerea documentatiei din motive neimputabile prestatorului, taxele vor fi achitate de municipiul Ploiesti.

(3) Orice taxe datorate Oficiului de Cadastru si Publicitate Imobiliara Prahova cu ocazia redeunerii documentatiei ca urmare a remedierii unor erori sau neconformitati constatate de Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara Prahova in sarcina prestatorului vor fi achitate de acesta care nu poate emite pretentii de recuperare a contravalorii lor de la achizitor.

5. Durata contractului

5.1 –Prezentul contract produce efecte de la data inregistrarii la autoritatea contractanta, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti.

6. Executarea contractului

6.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție in termen de 5 zile lucratoare de la data inregistrarii contractului la autoritatea contractanta.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

1. achizitia din Catalogul Noul SEAP;
2. garanția de bună execuție;
3. graficul de îndeplinire a contractului;
4. alte documente, dupa caz.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 – (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate. Termen de livrare a planurilor neavizate OCPI în vederea verificării de către Primărie: 15 zile de la semnarea contractului. Termen de livrare a documentațiilor avizate de OCPI 10 zile de la primirea actelor necesare.

(2) Prestatorul se obligă să elaboreze documentația ce face obiectul contractului într-un termen de prestare ce va fi cuprins între data constituirii garanției de bună executie (5 zile lucrătoare de la data înregistrării contractului la autoritatea contractantă), până la depunerea la Registratura Municipiului Ploiești a documentelor cadastrale emise de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Prahova, (încheiere de carte funciara, extras de carte funciara pentru informare și anexele corespunzătoare documentațiilor) în format hartie, și în varianta electronică – DVD – în format “.dwg” sau “.dxf”, sau a documentelor rezultate în urma operațiunilor efectuate care nu necesită, conform legislației în vigoare, avizarea sau recepționarea de către O.C.P.I. Prahova, documentații ce trebuie depuse în original de către prestator, semnate și stampilate pe fiecare pagină, și în varianta electronică – DVD. Copia documentului doveditor de depunere a garanției va fi comunicată achizitorului la efectuarea plății, sau cel mai târziu a doua zi lucrătoare, prin poșta, fax, sau e-mail.

8.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.3 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

8.4 – Principalele obligații ale prestatorului sunt:

- a) identificarea, executarea măsurătorilor și realizarea planurilor de amplasament și delimitare a bunurilor imobile din patrimoniul Municipiului Ploiești, și a releveelor în cazul construcțiilor, în scopul actualizării informațiilor deținute în evidente sau înregistrării unor bunuri imobile noi în patrimoniu;
- b) întocmirea documentațiilor cadastrale și topografice, depunerea acestora la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Prahova și obținerea încheierii de carte funciara, a extrasului de carte funciara pentru informare și a anexelor corespunzătoare;
- c) executarea altor operațiuni conexe, auxiliare celor menționate anterior, prevăzute de Legea cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare, și de alte acte normative cu aplicabilitate în domeniu, în funcție de necesitățile Municipiului Ploiești, precum și realizarea altor operațiuni tehnice necesare bunei gestionări și valorificării patrimoniului.

8.5 – În cazul în care documentațiile cadastrale impun și obținerea unui aviz de verificare categoria D, prestatorul se obligă să facă toate demersurile necesare obținerii acestuia, pe cheltuiala proprie, fără a avea pretenții de recuperare a sumei/sumelor respective de la achizitor.

8.6 – Prestatorul se obligă să ridice de la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Prahova documentele care atestă recepția documentației cadastrale a imobilelor (documentație care trebuie să fie identică cu cea pusă la dispoziția achizitorului pentru actualizarea actelor de proprietate) la termenul stabilit cu ocazia înregistrării documentației sau la un termen ulterior acesteia dacă intervine un referat de completare

si sa le depuna, in aceeasi zi, sau cel mai tarziu in urmatoarea zi lucratoare atat pe supor hartie cat si digital- . dxf/dwg, la Municipiului Ploiesti.

8.7 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

(2) Achizitorul va efectua plata către prestator, în termen de maxim 30 de zile de la primirea facturii, pe baza de ordin de plata conform facturii emise de executant si in functie de bugetul aprobat.

9.3 – Prestatorul se obliga sa emita factura cel tarziu pana in cea de a 15-a zi a lunii urmatoare celei in care s-a prestat serviciul (conform art. 319 alin. 16 Cod Fiscal).

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 – (1) – În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05% din valoarea aferenta partii neexecutate din contract, pentru fiecare zi de intarziere.

(2) – În cazul în care cota procentuala prevazuta la alin.(1) este mai mica decat valoarea cotei procentuale minime stabilita in functie de rata dobanzii de referinta a B.N.R. la data calcularii penalitatilor, atunci se va aplica procentul minim raportat la dobanda de referina a B.N.R., in conformitate cu prevederile art. 3 alin.(2)¹ din O.G. nr. 13/2011.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul prevazut de art. 18.1, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,05% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de intarziere.

(2) – În cazul aparitiei unor motive neimputabile achizitorului din care rezulta imposibilitatea obiectiva de a onora facturile in termenul prevazut la art. 18.1, acesta va notifica executantului situatia intervenita, partile avand posibilitatea de a incheia un act additional prin care sa prelungeasca perioada de 30 de zile.

10.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.4 - Pact comisoriu

(1) În caz de neexecutare, executare necorespunzatoare a obligatiilor contractuale principale (art.10) de catre executant, precum si al intarzierii in indeplinirea obligatiilor



o perioada mai mare de 20 zile de la data scadentei, achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de plin drept, fara interventia instantei de judecata. Rezilierea opereaza de drept dupa expirarea perioadei de remediere a incalcarii contractuale, notificata de catre achizitor executantului si numai daca executantul nu a remediat respectiva incalcare in cadrul termenului indicat in notificare

(2) In cazurile de neexecutare, executare necorespunzatoare ori intarziere in indeplinirea obligatiilor o perioada mai mare de 20 de zile, executantul datoreaza daune compensatorii, care se determina astfel:

- pentru neexecutarea totala a obligatiilor asumate si/sau care ii revin, executantul are obligatia de a plati achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o suma in cuantum de 20% din pretul total, fara TVA, al contractului;

- in cazul in care executarea este numai partiala si este corespunzatoare, daunele reprezinta 15% din valoarea lucrarilor neexecutate la care se adauga, daca este cazul, si penalitati de intarziere calculate de la data scadentei obligatiei neindeplinite pana la data la care a intervenit rezilierea. Daca nu se poate stabili proportia lucrarilor neexecutate, executantul datoreaza achizitorului daune compensatorii in cuantum de 10% din pretul total, fara TVA, al contractului;

- in cazul in care executarea este partiala si, totodata, necorespunzatoare, executantul datoreaza achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o suma in cuantum de 15% din valoarea totala, fara TVA, a contractului, la care se adauga, daca este cazul, si penalitati de intarziere calculate de la data scadentei obligatiei neindeplinite pana la data la care a intervenit rezilierea.

10.5 – (1) In caz de neexecutare, executare necorespunzatoare a obligatiilor contractuale principale (art.11) de catre achizitor, precum si al intarzierii in indeplinirea obligatiilor o perioada mai mare de 20 zile de la data scadentei, executantul are dreptul de a considera contractul desfiintat de plin drept, fara interventia instantei de judecata. Rezilierea opereaza de drept dupa expirarea perioadei de remediere a incalcarii contractuale, notificata de catre executant achizitorului si numai daca achizitorul nu a remediat respectiva incalcare in cadrul termenului indicat in notificare ori, desi respectiva remediere s-a produs, aceasta nu mai poate asigura indeplinirea obiectului contractului.

(2) In caz de reziliere a contractului achizitorul datoreaza executantului, cu titlu de daune compensatorii o suma egala cu 10% din valoarea contractului, fara TVA.

12.6 – Daunele prevazute la art.12.1 – art.12.4 se vor scadea, in principal, din obligatiile de plata scadente pe care achizitorul le are fata de executant si/sau vor fi acoperite prin executarea garantiei de buna executie si a politei de asigurare (daca acestea nu sunt indostulatoare, achizitorul va proceda in conformitate cu dispozitiile contractuale.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 – (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea, fara TVA, a contractului, pentru perioada de derulare a contractului.

(2) Modul de constituire a garantiei de buna executie: prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi partiale, conform art. 40, alin. (3)-(6) din H.G. nr. 395/2016,

situatie in care prestatorul are obligatia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, a unui cont de disponibil la dispozitia achizitorului. Suma initiala care se depune de catre prestator in contul de disponibil astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din pretul, fara TVA, al contractului.

11.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract, din culpa sa exclusiva. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție prestatorului în cel mult 14 zile de la data indeplinirii de catre acesta a obligatiilor asumate prin contract, daca nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra ei.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

(3) Prestatorul va întocmi/elabora următoarele tipuri de documentatii:

a) documentatii cadastrale necesare intabularii dreptului de proprietate asupra unui imobil (cu sau fara constructii) neinscris in cartea funciara. In cazul constructiilor se vor realiza si releveele, a unitatilor individuale si a spatiilor comune (daca este cazul), documentatii in care sa fie specificata atat suprafata utila, suprafata construita, si, dupa caz suprafata construita desfasurata;

b) documentatii cadastrale necesare inscrierii alipirii a doua sau mai multe imobile (cu sau fara constructii) cu limite comune. In cazul constructiilor se vor realiza si releveele, daca acestea nu au fost realizate cu ocazia intabularii, documentatii in care sa fie specificata atat suprafata utila, suprafata construita, si, dupa caz suprafata construita desfasurata;

c) documentatii cadastrale necesare inscrierii unei constructii definitive (inclusiv relevee) pe un teren inscris in cartea funciara, in care sa fie specificata atat suprafata utila, suprafata construita, si, dupa caz suprafata construita desfasurata;

d) documentatii cadastrale pentru actualizarea informatiilor tehnice (realizare inclusiv de relevee);

(4) Realizarea si avizarea în regim de urgenta a documentatiilor cadastrale la O.C.P.I Prahova se face numai la solicitarea expresa a achizitorului care va achita taxele de urgenta.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor

operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3 - (1) În conformitate cu art. 162 din HG nr. 395/2016, înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea acordului-cadru se realizează numai cu acceptul autorității contractante, și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea nr. 98/2016, decât în situația în care noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea acordului-cadru nu îndeplinește cel puțin criteriile de calificare prevăzute în cadrul documentației de atribuire.

(2) - Contractantul are obligația de a transmite pentru noul personal, documentele solicitate prin documentația de atribuire în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13.2 – (1) La solicitarea prestatorului, achizitorul va identifica împreună cu acesta, amplasamentul fiecărui imobil care face obiectul contractului, pe baza documentelor existente, a extraselor de carte funciara pentru informare, a planurilor de amplasament, Hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Ploiești, Hotărâri ale Guvernului, alte acte administrative deținute de achizitor.

(2) Masuratorile pentru întocmirea documentațiilor se vor efectua în sistemul național de proiecție Stereografic 1970.

13.3 – Achizitorul se obligă ca, în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data înregistrării contractului la autoritatea contractantă, după semnarea acestuia de ambele părți, să predea prestatorului pe baza de proces-verbal sau adresa de înaintare, documentele existente în arhiva sa, referitoare la imobilele ce fac obiectul contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la intrarea în vigoare a contractului care este data înregistrării la autoritatea contractantă, după semnarea acestuia de către părți.

(2) Prestatorul se obligă să se prezinte pentru semnarea contractului, într-un termen maxim de 2 zile lucratoare de la data primirii înștiințării oficiale, comunicată de autoritatea contractantă prin poștă, fax sau e-mail. În caz contrar, autoritatea contractantă are dreptul de a considera ca fiind incidente dispozițiile art. 11.3 alin.(1) din Acordul-cadru de servicii.

(3) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

(4) Pentru evitarea oricaror intarzieri in derularea contractului, prestatorul va putea apela la personal suplimentar, in functie de amploarea serviciilor, cu scopul de a finaliza serviciile in termenul stabilit, fara majorarea preturilor unitare oferate, precum si a pretului contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 – (1) In situatia in care urmare masuratorilor efectuate pe teren rezulta suprafete mai mari sau mai mici, sau configuratia difera fata de cele din actele de proprietate/detinare, prestatorul are obligatia sa depuna la Registratura Primariei Municipiului Ploiesti documentatia intocmita in vedere modificarii actelor de proprietate prin actualizarea informatiilor de natura tehnica, documentatie care trebuie sa fie identica cu cea care urmeaza a fi depusa la O.C.P.I. Prahova (atat in format analog cat si in format digital- dxf/dwg).

(2) Dupa verificarea acestora de catre compartimentele de specialitate din cadrul Primariei Municipiului Ploiesti, se va proceda dupa cum urmeaza:

a. In cazul documentatiilor din care rezulta faptul ca suprafetele sunt mai mari cu pana la 10% inclusiv fata de cele mentionate in actele de proprietate, diferite care nu provin ca urmare a unor extinderi abuzive a limitelor de proprietate/modificari constructive, se vor pune la dispozitia firmei prestatoare documentele necesare depunerii la O.C.P.I Prahova a acestor documentatii.

b. In cazul documentatiilor din care rezulta ca suprafetele sunt mai mici decat suprafetele mentionate in actele de proprietate, diferite care sa nu rezulte din extinderi abuzive a limitelor de proprietate/modificari constructive ale imobilelor invecinate, se vor pune la dispozitia firmei prestatoare documentele necesare depunerii la O.C.P.I Prahova a acestor documentatii.

Daca se constata extinderi abuzive a limitelor de proprietate/modificari constructive ale imobilelor invecinate, se vor efectua demersurile necesare conform legislatiei in vigoare si ulterior, dupa caz , se vor pune la dispozitia firmei prestatoare documentele necesare depunerii la O.C.P.I Prahova a acestor documentatii.

c. In cazul documentatiilor din care rezulta faptul ca suprafetele sunt mai mari de 10%, se vor efectua verificari suplimentare, urmand ca dupa clarificari sa fie promovate proiecte de hotarare de modificare a actelor de proprietate detinute de Municipiul Ploiesti. Ulterior aprobarii acestora de catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti si validarii acestora potrivit prevederilor legale, se vor pune la dispozitia firmei prestatoare documentele necesare depunerii la O.C.P.I Prahova a acestor documentatii.

(3) În cazul prevăzut la alin.(1), termenul de executare se suspenda, urmand ca el sa curga din nou de la momentul punerii la dispozitia prestatorului a actului de proprietate actualizat, prin adresa scrisa sau pe baza de proces verbal.

15.4 –(1) În situatia imobilelor care nu sunt incluse în inventar, prestatorul are obligatia sa depune la Municipiul Ploiesti documentatia întocmita care se va constitui în anexa la hotararea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti prin care imobilele se vor include în patrimoniul, documentatie care trebuie sa fie identica cu cea care urmeaza a fi depusa la O.C.P.I. Prahova.

(2) În cazul prevăzut la alin.(1), termenul de executare se suspenda, urmand ca el sa curga din nou de la momentul punerii la dispozitia prestatorului a hotararii de includere a imobilelor în patrimoniul.

15.5 –Achizitorul solicita elaborarea unei documentatii cadastrale în regim de urgenta, ca atare termenul de executie va fi diminuat în conformitate cu prevederile legale în vigoare, sens în care achizitorul va achita taxa de urgenta catre Oficiul de Cadastru si Publicitate Imobiliara.

15.6 – (1) În cazul în care, pe parcursul derularii contractului, la unele obiective apar piedici în ceea ce priveste înscrierea în cartea funciara a imobilului, avizarea si receptia documentatiei, iar rezolvarea acestora implica actiuni în instanta sau alte operatiuni din partea unor terti, prestatorul va preda achizitorului dosarul obiectivului care va cuprinde toate lucrarile realizate pana la acea data, o nota în care vor descrie piedicile aparute, precum si documentul OCPI în care sa fie enuntate si justificate piedicile la înscrierea/receptionarea lucrarii.

(2) În acest caz, achizitorul va achita 50% din valoarea lucrarii, restul de 50% urmand sa fie achitat dupa finalizarea operatiunii, în masura în care acest lucru va fi posibil.

3) În cazul în care prin referatul de completare sunt emise obiectiuni a caror realizare cad în sarcina exclusiva a prestatorului, nu se va achita contravaloarea serviciilor prestate, pana la depunerea documentatiei avizate si receptionate de catre O.C.P.I. Prahova la Registratura Municipiului Ploiesti, caz în care se va achita contravaloarea integrala a acestor servicii.

4) Se va achita contravaloarea de 100% a acestor servicii, dupa emiterea facturii de catre prestator, daca a depus documentatia avizata si receptionata de O.C.P.I. Prahova la Registratura Municipiului Ploiesti (atat în format analog cat si digital. dxf/dwg) ;

15.7 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - În conditiile prevăzute de dispozitiile art. 221 alin.(1), lit. e) din Legea nr. 98 privind achizitiile publice cu modificarile si completarile prevăzute în O.U.G. nr. 45/2018, coroborat cu prevederile art.164, alin.(4), din H.G. nr. 395/2016 cu modificarile si completarile prevăzute în H.G. nr. 419/2018, ajustarea prețului, fără a fi îndeplinite condițiile prevăzute la art. 221 alin. (2) și (3) din Lege, este aplicabilă direct în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale

acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

17.5 - Pe parcursul derularii contractului, prestatorul are dreptul de a înlocui subcontractanții sau de a introduce noi subcontractanți, **cu acordul autorității contractante**, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale caror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

17.6 Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la oferta, aferenta activității supuse subcontractării.

17.7 Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între prestator și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

17.8 Contractele prezentate conform punctului 17.7 vor fi în concordanță cu oferta și vor fi anexa la prezentul contract.

17.9 Autoritatea contractantă va efectua plăți direct către subcontractant/subcontractanții care își exprimă opțiunea în acest sens, printr-o înștiințare, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente ageate de toate cele trei părți, respectiv autoritatea contractantă, prestator și subcontractant, sau de autoritatea

contractanta si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, prestatorul blocheaza confirmarea obligatiilor asumate de subcontractant.

17.10 Subcontractantul/subcontractantii isi exprima optiunea de a fi platit/platiti direct de catre autoritatea contractanta, la momentul incheierii contractului de achizitie publica, sau la momentul introducerii acestora in contractul de achizitie publica.

17.11 Dispozitiile prevazute la art. 17.9 si art. 17.10, nu diminueaza raspunderea prestatorului in ceea ce priveste modul de indeplinire a prezentului contract de achizitie publica.

18. Terti

18.1 - In cazul in care prestatorul intampina dificultati, sau este in imposibilitatea derularii contractului pentru partea de contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator, tertul sustinator se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale, prin implicarea directa pentru acea parte a contractului pentru care prestatorul a primit sustinere din partea tertului sustinator.

18.2 – Achizitorul va urmări orice pretentie la daune pe care prestatorul ar putea sa o aiba impotriva tertului sustinator, pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere.

18.3 – Tertul sustinator va raspunde pentru prejudiciile cauzate achizitorului, ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajamentul ferm de sustinere, achizitorul avand posibilitatea de actiune directa impotriva tertului sustinator.

19. Cesiunea

19.1 – Oricare dintre partile contractante are dreptul de a cesiona creantele nascute din prezentul contract, dar numai dupa primirea acordului scris al celeilalte parti, sub sanctiunea rezilierii contractului in conditiile prevazute de art.10.4.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de catre instantele judecatoresti competente de la sediul achizitorului.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL PLOIESTI
PRIMAR,
Adrian Florin Dobrescu**

**DIRECTIA ECONOMICA
DIRECTOR EXECUTIV,
Nicoleta Craciunoiu**

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA,
JURIDIC CONTENCIOS, ACHIZITII
PUBLICE, CONTRACTE
DIRECTOR EXECUTIV
Ioana Geanina Serbinov**

**DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT,
Adina Camelia Brotea**

**DIRECTIA GESTIUNE PATRIMONIU
DIRECTOR EXECUTIV,
Carmen Daniela Bucur**

**DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Amedeo Florin Tabirea**

**SERVICIU INTABULARI BUNURI
SEF SERVICIU
Madalin Negoita**

**PRESTATOR,
SC GEREM MINERVA SRL
ADMINISTRATOR,
Pascu Roxana Mariana**

