

CONTRACT SUBSECVENT 20566

1 8.OCT. 2019

INCHEIAT IN BAZA ACORDULUI-CADRU NR.13029/25.06.2018 AVAND CA OBIECT DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRIZARE PENTRU ACTIVITĂȚILE DE DEZINSECȚIE, DEZINFECȚIE ȘI DERATIZARE ÎN MUNICIPIUL PLOIEȘTI

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, H.G.R. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/ acordului – cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii

Între:

MUNICIPIUL PLOIESTI, avand sediul în Ploiesti, Piata Eroilor , nr. 1A, telefon 0244/516699, fax: 0244/513829 cod fiscal RO2844855, cont IBAN nr. RO06TREZ24A740501200109X deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentata prin **Dobre Adrian Florin, Primar**, in calitate de **achizitor**, pe de o parte

si

S.C. CORAL IMPEX S.R.L., cu sediul in Ploiesti, str. Penes Curcanul, nr. 8, bl. 151C, ap. 10, tel. 0244-517610, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului cu nr. RO4986244 si Cod unic de inregistrare J29/2811/1993, avand cont nr. RO 61TREZ8215069XXX001823 deschis la Trezozeria Ploiesti reprezentata prin Alexandru Badea, in calitate de **prestator**, pe de alta parte,

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. zi - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al achizitorului nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul contractului îl constituie delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfectie și deratizare în municipiul Ploiești, conform ofertei tehnice și caietului de sarcini.

4.2. Prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract se realizează pe domeniul public și privat al Municipiului Ploiești, conform operațiunilor cuprinse în oferta tehnică și caietul de sarcini.

4.3. Prestarea serviciului se face conform Programului întocmit de achizitor împreună cu prestatorul. Programul se va adapta în raport de condițiile meteo și alte situații excepționale.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de 270.781,51 lei fără TVA, la care se adaugă TVA.

5.2. Preturile unitare ale serviciilor prestate și categoriile de servicii aferente acestor tarife se regăsesc în propunerea financiară, care face parte integrantă din prezentul contract.

6. Durata contractului

6.1. Durata prezentului contract este de 1 luna de la semnarea lui de către ambele părți și înregistrarea la achizitor.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe la data emiterii ordinului de începere, dat de reprezentantii achizitorului.

7.2. Prestatorul va ține în permanență legătura cu reprezentantul desemnat de achizitor ca fiind responsabil cu urmărirea contractului.

7.3. Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, executarea contractului începe după depunerea de către contractant, a sumei inițiale minime de 1% din prețul contractului, în contul deschis la dispoziția achizitorului, la Trezoreria Statului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

8. Documentele contractului

- a. propunerea tehnică;
- b. propunerea financiară;
- c. caietul de sarcini, împreună cu anexele sale;
- d. garanția de bună execuție;
- e. regulamentul serviciului de salubritate.



9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în municipiul Ploiești, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract conform propunerilor tehnice și financiare, anexă la prezentul contract.

9.2. Prestatorul va avea următoarele obligații:

- a. respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului;
- b. exploatarea, întreținerea și reparația echipamentelor și utilajelor cu personal autorizat funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;
- c. respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți prin caietul de sarcini;
- d. aplicarea de metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- e. realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;
- f. evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- g. ținerea unei evidențe a gestiunii serviciilor prestate și raportarea situației periodice, achizitorului, conform reglementărilor în vigoare;
- h. asigurarea personalului necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- i. o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- j. să exploateze, să întrețină și să asigure reparația utilajelor proprii cu personal autorizat și modernizarea bazei de producție;
- k. să furnizeze către achizitor și către A.N.R.S.C. informațiile de interes public solicitate și să asigure accesul la documentațiile și informațiile necesare, în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, în conformitate cu prevederile regulamentului serviciului, ale prezentului contract și ale acordului și autorizației de mediu;
- l. să țină evidența orelor de funcționare a utilajelor, conform reglementărilor în vigoare;
- m. să asigure personalul autorizat necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract, precum și conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice și a personalului de intervenție;
- n. în cazul în care prestatorul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt achizitorului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității serviciului public;
- o. să aplice tarifele aprobate prin hotărâri ale Consiliului Local al Municipiului Ploiești;
- p. să asigure realizarea Programului ;
- q. în caz de calamități naturale sau alte situații de urgență, să pună la dispoziția achizitorului, contra cost, toate mașinile și utilajele din dotare, în temeiul prevederilor Legii nr. 481/2004 privind protecția civilă;
- r. să respecte toate obligațiile și răspunderile personalului operativ, cuprinse în Regulamentul serviciului de salubritate al municipiului Ploiești
- s. să folosească în desfășurarea activității mașini și utilaje performante care să limiteze la minimum efectele zgomotului și vibrațiilor, evitându-se disconfortul cetățenilor și a populațiilor de animale și păsări;



- t. sa infiinteze activitatea de dispecerat si de inregistrare a sesizarilor, avand un program de functionare permanent;
- u. sa prezinte în termen de maxim 10 (zece) zile dupa semnarea prezentului contract, contractele de munca/colaborare ale personalului tehnic de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului (copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul");
- v. să realizeze și să respecte angajamentele privind măsurile propuse în ofertă, referitoare la protecția mediului.

9.3. Prestatorul are obligația să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract cu profesionalism, la standardele și/sau performanțele asumate și în conformitate cu prevederile legale și oferta tehnică depusă.

9.4. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în masura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea.

9.5. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor la termenul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor documentelor și operațiunilor, metodelor și aparaturii de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

9.6. Prestatorul se obligă să poarte răspunderea de calitate a îndeplinirii serviciilor din contract.

9.7. Prestatorul are obligația să efectueze serviciile la data și în condițiile solicitate de achizitor, în caz contrar acesta din urmă are dreptul de a percepe penalități de întârziere.

9.8. Prestatorul garantează și se obligă ca, pe toata perioada de derulare a contractului, să depună toate diligențele pentru a menține stabilitatea personalului alocat realizării obiectului contractului.

9.9. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune - interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

9.10. În conformitate cu prevederile art. 319, alin.(16) din Legea nr. 227/2015 republicată privind Codul fiscal, prestatorul are obligația de a emite factură către achizitor, cel mai târziu până în cea de-a 15 zi a lunii următoare celei în care prestarea serviciilor s-a efectuat.

9.11. În cazul în care, în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că prestatorul a încasat sume necuvenite de la persoana juridică achizitoare, prestatorul are obligația să le restituie în termen de 10 zile de la notificarea achizitorului, inclusiv penalitățile, daunele – interese, majorările, dobânzile aferente, etc.

9.12. Obligațiile prestatorului vor fi completate cu cele prevăzute în Caietul de sarcini.

9.13. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare si nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

10.2. Achizitorul se obliga sa recepționeze serviciile prestate în termenele convenite prin caietul de sarcini. Calitatea și cantitatea prestației se analizează de delegații achizitorului si prestatorului și se va consemna în procesul verbal de confirmare a prestării serviciilor. Dacă se constată, de achizitor,

cu ocazia recepțiilor, efectuarea superficială a unor servicii de către prestator, ele se vor reface pe cheltuielile prestatorului, pe loc, sau în cel mai scurt timp posibil.

10.3. Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termen de 30 zile primirea și înregistrarea facturii de către achizitor, factură însoțită de anexa serviciilor prestate și confirmate de reprezentatul achizitorului.

10.4. Alte obligații ale achizitorului:

- a. de a aproba, dacă este cazul, studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea serviciului de salubritate cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare ;
- b. de a participa, dacă este cazul, la constituirea unei asociații de dezvoltare intercomunitară, în vederea realizării unor investiții de interes comun din infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate;
- c. de a stabili, dacă este cazul, taxele speciale pentru serviciile de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- d. de a modifica/ajusta tarifele propuse de prestator, în conformitate cu prevederile Ordinului ANRSC nr.109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, parametrii/parametru de ajustare fiind indicii prețurilor de consum comunicat de Institutul Național de Statistică, cu respectarea art.4 litera.c și litera e.
- e. de a sancționa prestatorul conform regulamentului serviciului de salubritate, în cazul în care acesta nu operează la parametri de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate;
- f. de a monitoriza și exercita controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciului de salubritate și să ia măsurile necesare în cazul în care prestatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciului pentru care s-a obligat;
- g. de a refuza, în condiții justificate, aprobarea ajustării tarifelor propuse de prestator;
- h. de a inspecta modul în care este satisfăcut interesul public prin realizarea serviciilor, verificând respectarea obligațiilor asumate prin contractul de delegare;
- i. de a rezilia contractul de delegare și de a organiza o nouă procedură de atribuire a contractului, în cazul în care prestatorul este sancționat contravențional, pe bază de proces-verbal necontestat sau menținut printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, de minim 5 (cinci) ori/an.

11. Garanția de buna execuție

11. 1. Cuantumul garanției de buna execuție este de 10 % din valoarea contractului fără TVA, respectiv 27.078,15 lei.

Garanția de buna execuție se constituie prin rețineri succesive din valoarea facturilor prezentate la plată. În acest caz prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția achizitorului, la Trezoreria Statului în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, conform art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis este de 1 % din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, achizitorul urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilită drept garanție de buna execuție. Din contul disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al achizitorului, care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a achizitorului în



favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție, în situația prevăzută la art. 40 din H.G.395/2016. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

11.2. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin prezentul contract.

11.3. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție, achizitorul are obligația de a notifica prestatorul pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de delegare a gestiunii, acordându-i acestuia un termen de 48 de ore pentru soluționare, în zilele lucrătoare. În caz de nesoluționare în termenul stabilit, acesta din urmă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție.

11.4. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de buna execuție în cel mult 14 zile de la data plății facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul prin reprezentantul său are dreptul de a verifica conformitatea situației de fapt cu specificațiile prevăzute în oferta tehnică și financiară.

12.2. Calitatea și cantitatea prestației se analizează de către delegații achizitorului și prestatorului și se va consemna în procesul verbal de confirmare.

12.3. Dacă situația de fapt nu corespunde specificațiilor tehnice, fiind neconformă, achizitorul sau reprezentantul său are dreptul să solicite, iar prestatorul are obligația, fără a modifica prețul, de a schimba situația de fapt, conform specificațiilor tehnice, în termen de 48 de ore de la comunicarea situației necorespunzătoare.

12.4. Efectuarea unor astfel de verificări nu îl vor absolve pe prestator de obligațiile prevăzute în contractul subsecvent.

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul perioadei convenite la clauza 10.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă de 0,1%/zi întârziere din plata neefectuată, începând cu ziua a 45 -a de la data înregistrării facturilor.

13.2. În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile ce decurg din prezentul contract, atunci achizitorul are dreptul de a aplica penalități de întârziere în cuantum de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere.

13.3 Pact comisoriu

(1) În caz de neexecutare, executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale principale (art.9) de către prestator, precum și al întârzierii în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 30 zile de la data scadenței, achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de plin drept, fără intervenția instanței de judecată. Rezilierea operează de drept după expirarea perioadei de remediere a încălcării contractuale, notificată de către achizitor prestatorului și numai dacă prestator nu a remediat respectiva încălcare înăuntrul termenului indicat în notificare.

(2) În cazurile de neexecutare, executare necorespunzătoare ori întârziere în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 30 de zile, prestatorul datorează daune compensatorii, care se determină astfel:

- pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din prețul total, fără TVA, al contractului;

- în cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 15% din valoarea serviciilor care nu au fost prestate la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadentei obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea. Dacă nu se poate stabili proporția serviciilor care nu au fost prestate, prestatorul datorează achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din pretul total, fără TVA, al contractului;

- în cazul în care prestarea serviciilor este parțială și, totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 15% din valoarea totală, fără TVA, a contractului.

13.4 Daunele prevăzute la art.13.2 și art.13.3 alin (1) – alin. (3), precum și cuantumul oricăror alte sume care reprezintă prejudiciul adus achizitorului de către prestator, se vor scădea, în principal, din obligațiile de plată scadente pe care achizitorul le are față de prestator și/sau vor fi acoperite prin executarea garanției de bună execuție (dacă acestea nu sunt indestulatoare, achizitorul va proceda în conformitate cu dispozițiile art.18).

13.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.6 În caz de nerespectare a prevederilor prezentului contract se vor aplica și sancțiunile prevăzute în Regulamentul de salubritate a municipiului Ploiești, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 218/2015, precum și în Hotărârea Consiliului Local nr. 228/2006 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea localității, precum și constatarea faptelor ce constituie contravenții.

14. Interdicția subdelegării și cesionarea contractului

14.1. Se interzice prestatorului să încheie cu terți contracte de subdelegare având ca obiect prestarea serviciului delegat sau parti din acesta.

14.2. Cesionarea contractului de delegare de către prestator unei alte societăți nu este admisă decât în cazul în care această societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înființării ca filială a societății aparținând prestatorului cu aprobarea achizitorului și corelată cu respectarea condițiilor inițiale de atribuire a gestiunii.

15.Începere, finalizare, recepția serviciilor

15.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la emiterii ordinului de începere, conform art. 7.1.

15.2. Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

15.3. Achizitorul are dreptul de a verifica oricând modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor în raport cu documentele contractului.

15.4. Achizitorul și prestatorul au obligația reciprocă de a notifica, în scris, unul celuilalt identitatea reprezentanților săi pentru acest scop. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

15.5. Recepția serviciilor va fi realizată de către părți în momentul finalizării prestării serviciilor, ocazie cu care se va încheia un proces verbal de confirmare. În cazul în care sunt făcute obiecțiuni



pe procesul - verbal de confirmare, serviciile în cauză vor fi remediate în conformitate cu cele agreeate de către părți în scris, într-un termen de cel mult de 24 ore.

15.6. Procesul verbal de confirmare este documentul care atestă recepționarea de către achizitor a serviciilor realizate de către prestator și confirmă îndeplinirea cerințelor impuse serviciilor corespunzătoare contractului.

16. Incetarea contractului

16.1. Prezentul contract poate înceta în următoarele condiții:

- a. de drept, la expirarea duratei acestuia;
- b. prin acordul de voință al părților, prin semnarea unui act adițional;
- c. achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul, oricând pe perioada derulării acestuia, cu o notificare prealabilă de 15 zile, fără nicio compensație în situația în care prestatorul cesionează total sau parțial obligațiile contractuale. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.
- d. în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către achizitor, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina achizitorului, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată.

17. Amendamente

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

17.2. Oricare dintre partile contractante are dreptul de a cesiona creantele nascute din prezentul contract, dar numai după primirea acordului scris al celeilalte parti, sub sancțiunea rezilierii contractului în condițiile prevăzute de art.13.4.

18 Soluționarea litigiilor

18.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

19. Comunicări

19.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

19.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Forța majoră

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.



20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

21.2. Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest contract revine instanței române.

Părțile au convenit să încheie azi prezentul contract, în două exemplare.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL PLOIESTI
PRIMAR,
Adrian Florin Dobre**

**PRESTATOR,
SC CORAL IMPEX SRL
ADMINISTRATOR,
Alexandru Badea**

**DIRECTIA ECONOMICA
Director Executiv,
Nicoleta Craciunoiu**



**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-
CONTENCIOS, ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE**

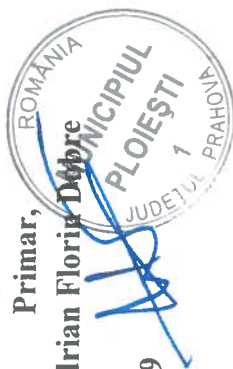
**Director Executiv Adjunct,
Adina Camelia Brotea**

**Serviciu Juridic-Contencios, Contracte
Sef Serviciu
Mihaela Zaharia**

Aprobat,

Primar,

Adrian Florin Dobres



Program executie activitati dezinsectie - deratizare - dezinfectie pentru perioada 18.10.-18.11.2019

Luna	Activitate	Locatia unde se executa	Frecventa treceri/luna	Suprafata (mp)	Total suprafata (mp)	Tarif (lei/mp fara TVA)	Valoare (lei fara TVA)	Valoare totala (lei cu TVA)
18.10-18.11.2019	Dezinsectie	Spatii deschise din domeniul public si privat al municipiului Ploiesti (parcuri, spatii verzi, cimitire, maluri de lac, lucru de apa si suprafata spatiilor deschise ale institutiilor publice aflate in subordinea Consiliului Local).	2	4.600.000	9.200.000	0,0146	134.320	159.841
		Spatii deschise din domeniul public, cand activitatea se executa de pe aliniamentul stradal al cailor publice cu utilaje de mare capacitate, generatoare de ceata rece sau calda, montate pe autovehicule.	3	2.226.000	6.678.000	0,0119	79.468	94.567
	Dezinsectie	Spatii inchise ale cladirilor institutiilor publice aflate in subordinea Consiliului Local (unitati de invatamant, spitale, adaposturi ALA si alte institutii publice).	1	772.000	772.000	0,0342	26.402	31.419
	Dezinfectie	Spatii inchise ale cladirilor institutiilor publice aflate in subordinea Consiliului Local (unitati de invatamant, spitale, adaposturi ALA si alte institutii publice).	1	772.000	772.000	0,0193	14.900	17.731

Deratizare	Spatii inchise ale cladirilor unitatilor sanitare si institutiilor publice aflate in subordinea Consiliului Local (adaposturi ALA, spitale, unitati de invatamant si alte institutii publice).	1	317.000	317.000	0,0495	15.692	18.673
Total 18.10.-18.11.2019							270.782
							322.230



Ing. A.S.P. Ploiesti

Director,

Raul Petrescu

Director Tehnic,

Ing. Ionescu Vasile

S.C. Coral Impex S.R.L.

Director General,

Bogdan Alexandru



Sef Birou Salubritate si Verificari Cai Publice,

Calin Bogdan

Director,
Raul Petrescu

Director Tehnic,
ing. Ionescu Vasile

Sef Birou Salubritate si Verificari Cai Publice,
Calin Bogdan

Astfel, este necesara incheierea unui nou Contract subsecvent pentru executarea acestor activitati pe domeniul public si privat al municipiului Ploiesti in perioada 18.10 - 18.11.2019, in valoare de 322.230 lei cu TVA, prevederea ramasa fiind de 357.449,21 lei cu TVA.

TOTAL - 3.572.550,79 lei cu TVA.

- contract nr. 16687/29.08.2019 - 614.043,47 lei cu TVA

- contract nr. 14569/22.07.2019 - 273.179,05 lei cu TVA

- contract nr. 14607/13.07.2018 - 2.685.328,27 lei cu TVA

Din aceasta buget pe contractele subsecvente au fost cheltuite, urmatoarele sume:

bugetul fiind in total 3.930.000 lei.
total fiind de 3.630.000 lei, rectificata prin H.C.L. nr. 384/14.10.2019 cu valoarea de 300.000 lei, lei cu TVA, rectificata prin H.C.L. 274/23.08.2019 cu valoarea de 630.000 lei cu TVA, bugetul in Dezinfecție, dezinsecție, deratizare, conform H.C.L. 145/07.05.2019 a fost in valoare de 3.000.000 Mentionam ca prevederea bugetara alocata pentru Capitolul Protectia mediului, cod 7402 - subsecvent.

Avand in vedere ca prevederile Contractului subsecvent nr. 16687/29.08.2019 incheiat in baza Acordului Cadru nr. 13029/25.06.2018 avand ca obiect delegarea gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatile de dezinsecție, dezinsecție si deratizare in municipiul Ploiesti, conform art. 6 - Durata Contractului, punctul 6.1 - "Durata prezentului contract este de 1 luna de la semnarea lui de catre ambele parti si inregistrarea lui la achizitor", incheiat cu operatorul de salubritate S.C. Coral Impex S.R.L., au incetat de drept, la data de 28.09.2019, pentru continuitatea activitatilor ce fac obiectul contractului, este necesara incheierea unui nou Contract subsecvent.

REFERAT DE NECESITATE

PRASP : 7210 / 16. 10. 2019

APROBAT,
Primar,
Adrian Florin Dobres

VIZAT,
Directia Economica
Director Executiv,
Nicoleta Craciunoiu

Directia Administratie Publica,
Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte
p Director Executiv,
Mihaela Zaharia

