

MUNICIPIUL PLOIESTI

CAIET DE SARCINI pentru atribuirea contractului de prestari servicii elaborare documentatii tehnice pentru „Construirea unui teren de sport/modernizarea/dotarea infrastructurii educationale a unitatii de invatamant Scoala Gimnaziala „Andrei Muresanu”

Prezentul Caiet de sarcini este parte integranta a documentației de atribuire si constituie ansamblul cerințelor minime obligatorii pe baza cărora se va elabora oferta.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minime si obligatorii. Oferta care nu respecta cerințele minime ale Caietului de sarcini va fi considerate neconforma si respinsa.

I. Autoritatea contractantă: Municipiul Ploiești.

II. Adresa: Piața Eroilor nr.1 A, Ploiești;

Cod de înregistrare fiscală: 2844855;

III. Denumire contract: Elaborare documentatii tehnice pentru „Construirea unui teren de sport/modernizarea/dotarea infrastructurii educationale a unitatii de invatamant Scoala Gimnaziala „Andrei Muresanu”.

IV. Amplasament: Municipiul Ploiesti, str. Trotus nr.4.

V. Sursa de finanțare: fonduri locale.

VI. Informatii privind contextul care a determinat achizitia

In conformitate cu Hotararea Guvernului nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al judetului Prahova, precum si a municipiilor, oraselor si comunelor din judetul Prahova, municipiul Ploiesti are in proprietate unitatile de invatamant preuniversitar de pe raza sa, printre care si Scoala Gimnaziala „Andrei Muresanu”.

Municipiul Ploiești, deține in proprietate imobilul din Ploiesti aflat la adresa strada Trotus nr.4, înscris in Cartea Funciara a U.A.T Ploiești nr.149207 cu numărul cadastral 149207, format din teren cu suprafața de 4.955 mp si construcții: C1 - spațiu invatamant P+2E ($S_C=1145$ mp, $S_{CD}=3361$ mp) si C2 - magazie P ($S_C=23$ mp).

Prin adresa nr.443/14.02.2023, conducerea Scolii Gimnaziale „Andrei Muresanu” aduce la cunostinta starea avansata de degradare a terenului de sport care reprezinta un pericol de accidentare pentru elevi din cauza denivelarilor si a gropilor existente, fara marcaje vizibile, porti de fotbal fara plase, cu rame ruginite, cosuri de baschet cu tablele ruginite.

Avand in vedere degradările aparute la terenul de sport, Municipiul Ploiesti dorește contractarea serviciului de elaborare D.A.L.I.

VII. Obiect contract: Elaborare documentatii tehnice pentru „Construirea unui teren de sport/modernizarea/dotarea infrastructurii educationale a unitatii de invatamant Scoala Gimnaziala „Andrei Muresanu”.

În cadrul contractului de prestări servicii, operatorul economic va întocmi și documentațiile pentru:

- Expertiza tehnică la cerința A4 B2 D;
- Studii teren: studiu geotehnic și reliefe topografice;
- Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenție;
- Documentații pentru obținerea avizelor/acordurilor precum și studiile solicitate prin certificatul de urbanism;

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție elaborată conform Hotărârii de Guvern nr.907/29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, precum și antemasuratori și liste de cantități.

Documentația se va preda la sediul investitorului, pe baza unui proces - verbal de predare - primire, încheiat în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte și a unei adrese de înaintare.

Documentația - D.A.L.I. se va preda în 4 (patru) exemplare originale în format letric, originale și un exemplar în format electronic iar partea scrisă sub forma de fișiere tip .doc, .docx sau .pdf, cu posibilitate de căutare în cuprinsul documentului, iar partea desenată în format dwg..

Documentațiile pentru obținere avize se vor preda în 2 (două) exemplare originale și un exemplar în format electronic - partea scrisă sub forma de fișiere tip .doc, .docx sau .pdf. iar partea desenată în format dwg. Restul documentațiilor într-un singur exemplar original și un exemplar în format electronic - partea scrisă sub forma de fișiere tip .doc, .docx sau .pdf iar partea desenată în format dwg..

Proiectantul va sustine documentatiile in vederea obtinerii avizelor, acordurilor, aprobarilor, si daca este cazul, va introduce in documentatii completarile si observatiile solicitate de avizatori.

Plata avizelor, acordurilor si aprobarilor cade in sarcina achizitorului.

După predarea documentației - faza D.A.L.I., prestatorul are obligația de a fi prezent și de a o susține în fața Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului. În cazul în care există observații sau apar neconformități evidențiate de reprezentanții Comisiei Tehnico Economice de Avizare a beneficiarului, remediile documentației intra în atribuțiile prestatorului și se vor soluționa de către acesta în maxim 5 (cinci) zile de la notificarea beneficiarului. Susținerea documentației în ședința Comisiei Tehnico Economice de Avizare, până la aprobarea acesteia.

Ofertantul va prezenta o propunere tehnico-economică, clară și concisă, să asigure informații tehnice complete în conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

Oferta tehnică va cuprinde o scurtă descriere a activităților ce urmează a se efectua de către prestator.

Documentația tehnică trebuie să fie elaborată astfel încât să fie clară, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Pentru îndeplinirea contractului în cele mai bune condiții, executarea serviciilor trebuie să respecte normele tehnice specifice și prevederile legale în vigoare, toate soluțiile tehnice și materialele propuse vor respecta normele de securitate la incendiu, va expune scenariile propuse, scenariul recomandat cu avantajele și dezavantajele acestuia și descrierea constructivă.

Documentațiile tehnice vor fi elaborate, după cum urmează:

- Documentatii pentru obtinerea avizelor/ acordurilor solicitate prin certificat de urbanism - numarul de exemplare solicitate de avizatori;
- Documentatia de avizare a lucrarilor de interventie, expertiza tehnica si restul documentatiilor vor fi elaborate in 3 (trei) exemplare pe suport hartie si 1 (un) exemplar suport magnetic;

Se va pune la dispozitia ofertantilor certificatul de urbanism, extrase de carte funciara si orice alte document considerat a fi necesar, detinut de Municipiul Ploiesti.

Toate variantele propuse vor trebui să respecte nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității etc., în conformitate cu reglementările tehnice, standardele, normele și normativele interne, în vigoare și cerințele prezentului Caiet de sarcini.

Durata prestare servicii: 25 zile și se calculează de la data de începere înscrisă pe ordinul de începere până la data predării către autoritatea contractantă a documentației,

Pentru îndeplinirea contractului în cele mai bune condiții, executarea serviciilor trebuie să respecte normele tehnice specifice și prevederile legale în vigoare, precum și Ghidul solicitantului mai sus menționat.

Pentru îndeplinirea obligațiilor ce decurg din obiectul serviciului ce urmează a fi prestat, persoanele fizice/juridice trebuie să aibă capacitate tehnică, respectiv personal de specialitate, după cum urmează:

- Expert tehnic atestat la cerința A4 B2 D (construcții și drumuri), atestat M.D.L.P.A.;
- Inginer proiectant drumuri sau contract cu o firmă de specialitate - se vor prezenta copie după documentele de studii și declarație de disponibilitate;
- Arhitect cu drept de semnătură - se vor prezenta copie după documentele de studii și declarație de disponibilitate.

Condiții pentru ofertanți:

- Ofertantul are obligația să prezinte lista cu personalul specializat în toate domeniile necesare ducerii la îndeplinire a activităților solicitate în prezentul caiet de sarcini, parte componentă a contractului de prestări servicii;

- Personalul care nu este angajat permanent al ofertantului va da o declarație de disponibilitate pe proprie răspundere potrivit căreia va îndeplini obligațiile asumate prin contractul de colaborare (prezentat în copie) până la finalizarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

- Nu se accepta oferta alternativă.

- Prestatorul va emite factura după acceptarea documentației de avizare a lucrărilor în C.T.E.A și aprobare prin Hotărâre a Consiliului Local al municipiului Ploiești.

Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 10 (zece) zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:

- la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;
- la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

c) în situația sistării alocării resurselor financiare necesare pentru îndeplinirea prezentului contract.

În cazul prevăzut la punctul a) și c), prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Documentațiile elaborate vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante și nu pot fi utilizate de către Prestator.

După consultarea caietului de sarcini și înainte de prezentarea ofertei, precum și în vederea conceperii unei oferte cât mai corecte și precise, recomandăm ofertantului deplasarea la fața locului, pentru a se face identificarea în teren a obiectivului pentru care se întocmește documentația, imobilul putând fi vizitat de luni până joi între orele 9⁰⁰ - 16⁰⁰.

Pentru tot persoanelul necesar elaborării documentațiilor, se va transmite copii după diplome/atestate/certificate/autorizații valabile.

**Director Executiv,
Madalina CRACIUN**



**Sef serviciu,
Carmen NITU**

