

**MUNICIPIUL PLOIESTI**  
**Piata Eroilor nr. 1A, 100316**

**APROBAT,**  
**PRIMAR,**  
**ANDREI LIVIU VOLOSEVICI**



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**  
**ACHIZITIE DIRECTA**  
**CONTRACT DE FURNIZARE**

**„150 urne de vot, necesare pentru dotarea sectiilor de votare din Municipiul Ploiesti”**

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,  
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE  
COMPARTIMENT ACHIZITII BUNURI**

**FISA DE DATE**

**Tip legislatie:** conform dispozitiilor art. 7 alin. (5-8) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

**MUNICIPIUL PLOIESTI**

Adresa postala: Piata Eroilor, nr.1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,  
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/522/114/303, In atentia: Director Executiv Adjunct – Carmen Patricia Radu,  
Email: achizitii publice@ploiesti.ro, Fax: +40 244510736, Adresa internet  
(URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

**Modul de prezentare a ofertei:**

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic noul SEAP [www.e-licitatie.ro/](http://www.e-licitatie.ro/) si va fi finalizata prin incheierea unui contract de furnizare.

Detaliile tehnice si oferta financiara vor fi postate in catalogul electronic SEAP (<http://e-licitatie.ro/>) pana la data de 24.04.2024, ora 12<sup>00</sup>.

Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea produselor. Nerespectarea denumirii serviciilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor.

Obiectul contractului consta in „Achizitionarea a 150 urne de vot necesare pentru dotarea sectiilor de votare din municipiul Ploiesti”

Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea furnizarii produselor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare.**

I.2) Tipul autoritatii contractante si activitatea principala (activitatile principale)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante

Nu

## Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

**Contract de furnizare a 150 urne de vot, necesare pentru dotarea sectiilor de votare din municipiul Ploiesti.**

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

### **Furnizare**

Locul principal de executare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

**Incheierea unui contract de furnizare a 150 urne de vot.**

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru – nu este cazul

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

**Furnizarea la punctul de lucru SGU Ploiesti din str. Ghighiului nr. 9, Ploiesti a 150 urne de vot, pana la data de 27.05.2024, care sa respecte cerintele specificate in Hotararea AEP nr. 44/2016 si in Caietul de sarcini.**

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

*44617000-8 Cutii*

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

**Valoarea estimata a achizitiei este de 100.840,33 lei, fara TVA**

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare

**Termenul de furnizare/livrare a celor 150 urne de vot este 27.05.2024. Durata contractului:** de la data inregistrării la achizitor, după semnarea acestuia de către ambele părți, până la data expirării garanției produselor livrate.

**II.4) Ajustarea pretului contractului**

Nu

Pretul contractului nu se ajustează.

**Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

**III.1) Conditii referitoare la contract**

**III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate**

**III.1.1.a) Garanție de participare: nu se solicita**

**III.1.1.b) Garanție de buna executie**

- Quantum: 10% din valoarea contractului, fara TVA;

(1) - Garanția de buna executie se constituie de către Furnizor în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) - Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului contractului, din vina Prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât quantumul garanției de buna executie, prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Achizitor integral și întocmai.

(3) Modul de constituire a garanției de buna executie: în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, într-una dintre formele prevăzute la art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

**III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**  
Bugetul local al Municipiului Ploiești.

**III.1.3) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale.**

Nu

**III.1.4) Legislația aplicabilă**

a) Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

b) HG nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

c) Legea 10/1995 privind calitatea în construcții.

d) Hotărârea de Guvern nr. 907/29.11.2016, actualizată privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

e) Legea nr. 115/2015 pentru alegerea autorităților administrației publice locale

f) Legea nr. 33/2007 privind organizarea și desfășurarea alegerilor pentru Parlamentul European republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2024 privind unele măsuri pentru organizarea și desfășurarea alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024

h) Hotărârea Guvernului nr. 199/2024 privind aprobarea calendarului acțiunilor din cuprinsul perioadei electorale la alegerile pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și la alegerile pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024 (punctul 170 din Anexa la hotărâre)

i) Hotărârea Guvernului nr. 206/2024 pentru aprobarea bugetului și a cheltuielilor necesare pregătirii și desfășurării în bune condiții a alegerilor pentru membrii din România în Parlamentul European din anul 2024 și a alegerilor pentru autoritățile administrației publice locale din anul 2024

j) Legea 319/2006 a securității și sănătății în munca

- [www.mmediu.ro](http://www.mmediu.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro); [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro); [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

### III.2) **Condiții de participare.**

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei.

#### III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - completarea și prezentarea Formularului 1;
- Declarație privind neincadrarea în situația prevăzută la art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - completarea și prezentarea Formularului 2 și Anexei 2A;

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

- d-l Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiești;
- d-l Daniel Nicodim – Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- d-l Anca Adina Popa – Viceprimar al Municipiului Ploiești;
- d-na Simona Albu- Administrator Public al Municipiului Ploiești;
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Secretar General al Municipiului Ploiești.
- d-na Alina Alexandru Popescu – Director Executiv Direcția Economică;
- d-na Manuela Taracila – Șef Serviciu Financiar Contabilitate
- d-na Carmen Patricia Radu – Director Executiv-Adjunct - Direcția Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Andreea Mihaela Cristea – Șef Serviciu Juridic Contencios, Contracte, Direcția Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte
- d-na Marina Luiza Grozea – Șef Serviciu Managementul Calității, a Circulației și Evidenței Documentelor

**Consilieri locali:** Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Catrinescu Florin –Eugen, Enescu Razvan, Frusina Nicolae Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Grigore Constantin, Ionescu Cristian – Ionel, Lupu Bogdan, Marcu Valentin, Nemes Constantin, Nicodim Daniel, Palas Alexandru Paul, Popa Anca-Adina, Popa Gheorghe,

Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Sabau Valentin-Razvan ,Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Stefan Nicoleta, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian Dumitru,Viscan Robert Ionut.

- Declaratia pe proprie raspundere conform art. 59 si art. 60 din Legea nr.98/2016 se va prezenta atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

- Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea Formularului 3, prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.

Note:

1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;

2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

### III.2.1.b) **Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

Ofertantii trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul achizitiei - prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca furnizarea ce face obiectul contractului are corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/ certificat eliberat on-line cu semnatura electronica extinsa atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

### III.2.2) **Capacitatea economica si financiara**

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale - completarea si prezentarea formularului nr. 4.

III.2.3) **Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

**Informatii privind subcontractantii – completarea si prezentarea Formularului 10.**

IV.1) Tipul procedurii de achizitie publica

**Achizitie directa**

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

**Pretul cel mai scazut**, in conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice si respectand cerintele caietului de sarcini.

IV.3. Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

**120 zile** (de la termenul limita de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

IV.4) **NOTA: In conformitate cu dispozitiile art.137, alin(2), lit.k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi considerata inacceptabila si va fi respinsa oferta careia îi lipseste una din cele doua componente, asa cum sunt precizate la art.3, alin(1) lit.hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, respectiv propunerea tehnica, sau propunerea financiara.**

IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Se va prezenta:

- Propunerea tehnica care va fi întocmita astfel încât sa respecte cerintele caietului de sarcini, asigurand posibilitatea verificarii corespondentei între aceasta si prevederile caietului de sarcini.
- Graficul de livrare al produselor.
- Ofertantul are obligatia de a depune oferte **numai pentru produse noi** si sa mentioneze termenul de garantie al produselor
- Oferantul trebuie sa mentioneze in oferta, tara din care provine prezentand dovada nationalitatii conform legislatiei nationale ale tarii.
- Declaratia pe propria raspundere din care sa reiasa ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 (completarea si prezentarea Formularului 6). Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national in domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obtine de la:
- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie;>

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea tehnica care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea tehnica considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea tehnica va fi astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate si alte informatii considerate semnificative pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice.

#### IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa si prezenta:

- Formularul de oferta (Formularul 7), care reprezinta elementul principal al propunerii financiare. Pretul oferat va fi exprimat in lei, fara TVA si va cuprinde toate costurile aferente furnizarii produsului, conform cerintelor Caietului de sarcini si a documentatiei de atribuire.
- Anexa la Formularul de oferta - centralizatorul de preturi (formularul nr. 8)
- Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare.

Indicarea, motivata, a informatiilor din propunerea financiara care sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Partea din propunerea financiara considerata confidentiala va fi prezentata într-un document separat continand aceasta mentiune. In cazul in care aceste conditii nu sunt incidente, propunerea financiara fiind astfel considerata ca document public in sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

#### IV.4.3) **Modul de prezentare a ofertei**

Oferta financiara insotita de detalii tehnice va fi postata in catalogul electronic SEAP (e-licitatii.ro) pana la data de 24.04.2014 orele: 12<sup>00</sup>. Dupa expirarea acestui termen se vor analiza ofertele postate in SEAP.

Ofertele vor fi identificate in SEAP dupa cod CPV si denumirea produsului, conform anunt. Se solicita mentionarea la denumirea produsului si a precizarii ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

In acelasi timp, Documentele de calificare, Propunerea tehnica, Formularul de oferta si Anexele acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de furnizare se transmit la adresa de e-mail: [achizitii publice@ploiesti.ro](mailto:achizitii publice@ploiesti.ro), pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere Oferte.

Achizitia directa va fi derulata in SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata. Propunerea tehnica va fi



întocmita și prezentată astfel încât aceasta să respecte cerințele minime prevăzute și să asigure posibilitatea identificării și verificării corespondenței între aceasta și respectivele cerințe.

## SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

### V.1) **Modalitatea de publicitate:**

Anunțul pentru achiziția directă va fi publicat atât pe site-ul Municipiului Ploiești cât și în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP), la adresa: [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) - Inițieri de Proceduri Achiziție - Publicitate – Anunțuri.

Documentația de atribuire va fi publicată integral pe site-ul Municipiului Ploiești, la adresa [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro) - Informații publice - Achiziții publice - Lista achizițiilor, asigurându-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin și gratuit la documentație.

### V.2) **Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac.**

**Primăria Municipiului Ploiești - Serviciul Juridic-Contencios, Contracte**

Adresa postală: Piața Eroilor nr. 1A, Localitatea: Ploiești, Cod postal: 100066, România,  
Tel. +40 244516699/404, Adresa internet (URL): [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro)

**DIRECTOR EXECUTIV-ADJUNCT**  
**Carmen Patricia Radu**

	<i>Nume, prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnatura</i>	<i>Data</i>
<i>Elaborat</i>	<i>Dan Nicoleta</i>	<i>Consilier Achiziții Publice</i>		<i>17.04.2024</i>

122/16.04.2024.

APROB,  
PRIMAR,  
ANDREI LIVIU VOLOSEVICI



## CAIET DE SARCINI

### Achiziționar urne de vot pentru dotarea secțiilor de votare – 150 buc.

Operațiuni necesare pentru derularea contractului:

**1. Achiziționarea a 150 buc. urne de vot, care să respecte cerințele specificate în Hotărârea AEP nr. 44/2016 (anexată):**

**- Descrierea urnei de vot**

Urna de vot este un recipient prevăzut cu o fantă pentru introducerea buletinelor de vot. Aceasta poate fi alcătuită dintr-un singur corp care se închide în partea superioară cu un capac sau demontabilă, al cărei schelet se obține din îmbinarea unor elemente independente, ori chiar pliabilă, ale cărei construcție și materiale permit pliarea.

**- Parametri tehnici**

Confecționarea urnelor de vot trebuie să se realizeze cu asigurarea următorilor parametri tehnici:

- a) transparență (plexiglas, polycarbonat, polipropilenă, dibond, sliclex, forex, makrolon, copoliesler, polipropilenă etc.)
- b) rezistența corpului principal și a capacului la șocuri și fricțiuni mecanice (incasabil), la variații de temperatură ce pot produce deformări (termorezistent), la agenții corozivi;
- c) greutate scăzută, cuprinsă între 0,5-10 kg/urnă;
- d) durabilitate/durată de viață crescută, astfel încât să acopere o perioadă de aproximativ 12-15 ani (3-4 cicluri electorale);
- e) dimensiunea fantei pentru introducerea buletinelor de vot în urnă: 23 cm x 1,5 cm, având în vedere că buletinul de vot va avea dimensiunea de 21 cm x 29,7 cm (formatul A4);
- f) design modern. Spațiul necesar depozitării se reduce la urna în forma trunchiului de piramidă;
- g) volum util cuprins între 300-350 litri/urna fixă, respectiv 30-40 litri/urna specială.

Figura nr. 1

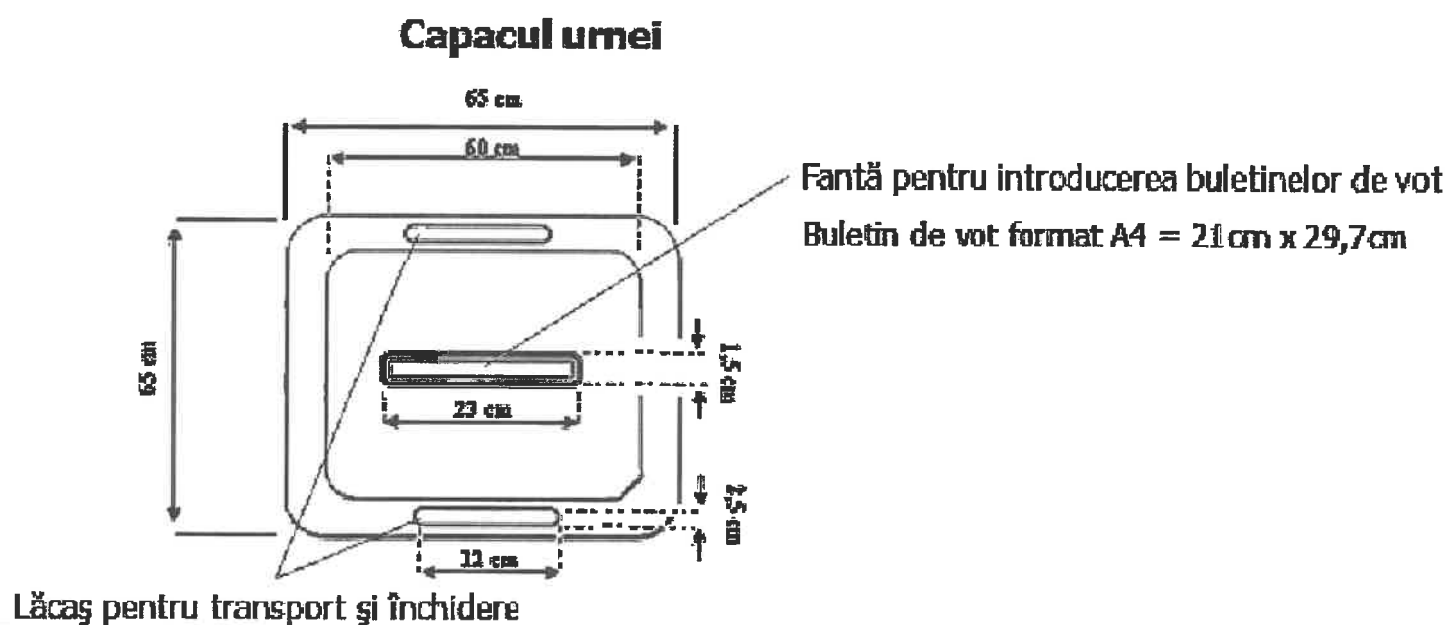


Figura nr. 2

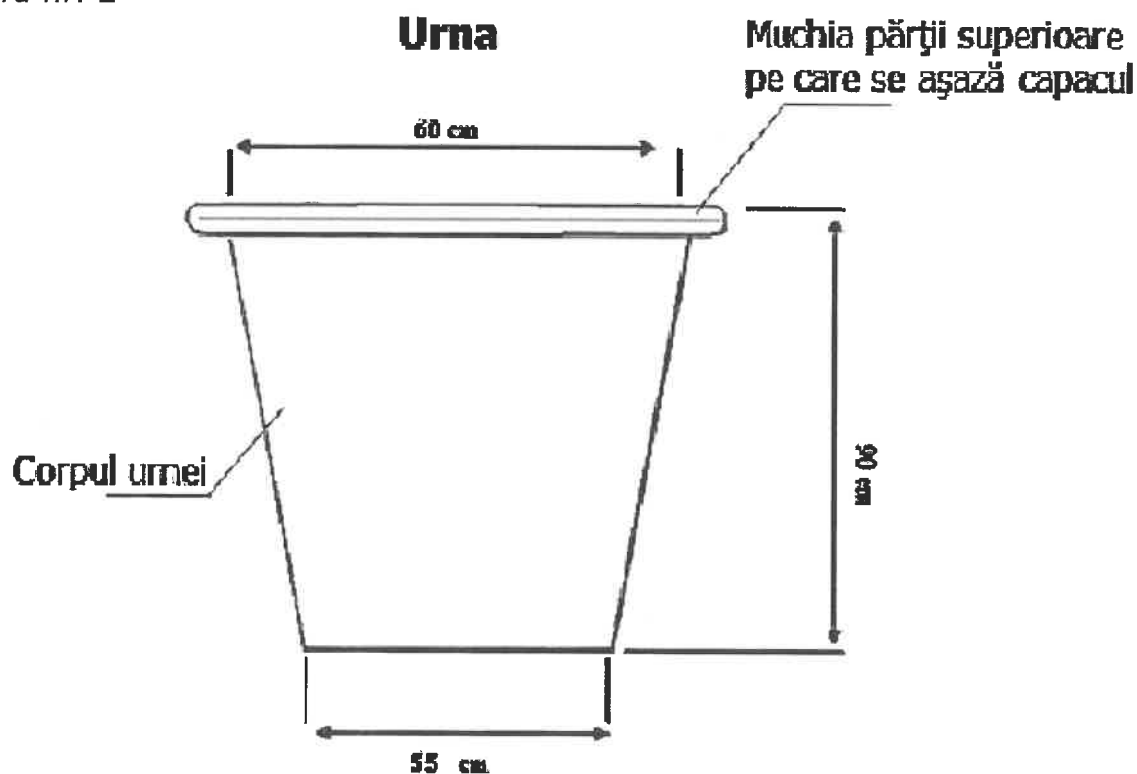
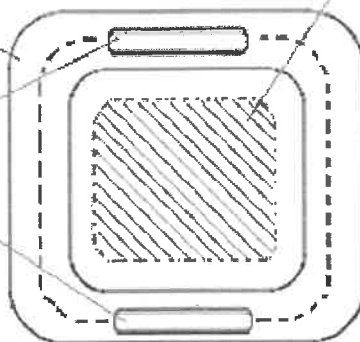


Figura nr. 3

Muchia părții superioare  
pe care se așază capacul

Fundul urnei

Lăcaș pentru  
transport și închidere



**Urnă (vedere de sus)**

- Securizarea urnelor de vot se realizează prin sisteme de închidere cu cheie, lacăt și/sau sigilare (cu sigilii tip colier, șnur/panglică din material plastic/metal cu autoblocare).

2. Produsele vor fi livrate până la data de 27 mai 2024 la adresa: Ploiești, str. Ghighiului, nr. 9 (Punct de lucru S.G.U. Ploiești )

Șef Serviciu,  
Marina Luiza Grozea

	<i>Nume , prenume</i>	<i>Funcția publică</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
<b>ELABORAT</b>	Neacșu Gabriel	Consilier		16.04.2024.

## CONTRACT DE FURNIZAREA PRODUSELOR

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### “150 URNE DE VOT NECESARE PENTRU DOTAREA SECTIILOR DE VOTARE DIN MUNICIPIUL PLOIESTI”

#### 1. Părțile contractante

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, între:

**MUNICIPIUL PLOIESTI**, cu sediul în Ploiesti, Piata Eroilor, nr. 1A, 100066, telefon 0244-516699, fax 0244-510736, cod fiscal 2844855, cont ..... deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentat prin **dl. Andrei Liviu Volosevici, Primar**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

**SC .....**, cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., telefon: ..... /fax: ....., e-mail: ....., nr. de ordine în Registrul Comertului: ....., cod unic de înregistrare: RO....., cont nr. ...., deschis la ....., reprezentată prin **dl./dna. ...., funcția .....**, în calitate de **Furnizor, pe de alta parte.**

#### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract* - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *achizitor și furnizor* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *prețul contractului* - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) *servicii* - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) *produse* - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care furnizorul are obligația de a le furniza conform contractului;
- f) *forța majoră* - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) *zi* - zi calendaristică; an - 365 de zile.

#### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **Clauze obligatorii**

### **4. Obiectul contractului**

4.1. Furnizorul se obligă să furnizeze: **150 urne de vot necesare pentru dotarea sectiilor de votare din Municipiul Ploiesti**, in conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract si cu cerintele din **Caietul de sarcini si Hotararea AEP nr. 44/2016**.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare, in termenul prevazut in contract.

### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către achizitor, este de .....lei, fara TVA.

### **6. Durata contractului**

6.1. Contractul intra in vigoare de la data inregistrarii la achizitor, dupa semnarea acestuia de catre ambele parti, pana la data expirarii garantiei produselor.

### **7. Executarea contractului**

7.1 – Durata de furnizare a produselor este pana la data de 27 Mai 2024, iar executarea contractului incepe dupa semnarea contractului de ambele parti si constituirea garantiei de buna executie.

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caiet de sarcini;
- b) propunerea tehnico-financiara
- c) fisa detaliu atribuire directa in SICAP
- d) garantia de buna executie;

### **9. Obligațiile principale ale furnizorului**

9.1 – Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele in conformitate cu normele legale in vigoare, la standardele și sau performanțele mentionate în oferta, precum si cu cerintele din Caietul de sarcini, anexa la contract.

9.2 - Furnizorul se obligă să livreze produsele cu asigurarea urmatorilor parametri tehnici:

- a) translucentitate (plexiglas, policarbonat, polipropilenă. dibond. sliclex, forex, makrolon, copoliesler, polipropilenă etc.)
- b) rezistența corpului principal și a capacului la șocuri și fricțiuni mecanice (incasabil), la variații de temperatură ce pot produce deformări (termorezistent), la agenții corozivi;
- c) greutate scăzută, cuprinsă între 0,5-10 kg/urnă;
- d) durabilitate/durată de viață crescută, astfel încât să acopere o perioadă de aproximativ 12-15 ani (3-4 cicluri electorale);
- e) dimensiunea fantei pentru introducerea buletinelor de vot în urnă: 23 cm x 1,5 cm, având în vedere că buletinul de vot va avea dimensiunea de 21 cm x 29,7 cm (formatul A4);
- f) design modern. Spațiul necesar depozitării se reduce la urna în forma trunchiului de piramidă;
- g) volum util cuprins între 300-350 litri/urna fixă, respectiv 30-40 litri/urna specială.
- h) securizarea urnelor de vot se realizează prin sisteme de închidere cu cheie, lacăt și/sau sigilare (cu sigilii tip colier, șnur/panglică din material plastic/metal cu autoblocare).

9.3 – Furnizorul se obliga sa livreze numai produse noi.

9.4 - Furnizorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, în legatură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.5- Furnizorul se obliga sa emita factura cel tarziu pana in cea de a 15-a zi a lunii urmatoare celei in care s-a furnizat produsul (conform art. 319 alin. 16 Cod Fiscal).

## **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru furnizarea produselor.

10.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele furnizate în termenul convenit.

10.3 - Achizitorul va efectua plata către furnizor în termen de 30 de zile de la data acceptării facturii, în baza unui proces verbal de recepție fără obiecțiuni, semnat de ambele părți.

## **11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 – (1) În cazul în care prestatorul nu își indeplinește la termen obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea aferentă părții neexecutate din serviciile și/sau lucrările pentru care a primit ordinul de începere, pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligației.

(2) – În cazul în care cota procentuală prevăzută la alin.(1) este mai mică decât valoarea cotei procentuale minime stabilită în funcție de rata dobânzii de referință a B.N.R. la data calculării penalităților, atunci se va aplica procentul minim raportat la dobânda de referință a B.N.R., în conformitate cu prevederile art. 3 alin.(2)<sup>1</sup> din O.G. nr. 13/2011.

11.2 – (1)-În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen prevăzut la art. 10.3, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

(2) – În cazul apariției unor motive neimputabile achizitorului din care rezulta imposibilitatea obiectivă de a onora facturile în termenul prevăzut la art. 10.3, acesta va notifica executantului situația intervenită, părțile având posibilitatea de a încheia un act adițional prin care să prelungească perioada de 30 de zile.

11.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **11.4 - Pact comisoriu**

(1) În caz de neexecutare, executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale principale (art.9) de către prestator, precum și al întârzierii în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 10 zile de la data scadenței, achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de plin drept, fără intervenția instanței de judecată. Rezilierea operează de drept după expirarea perioadei de remediere a încălcării contractuale, notificată de către achizitor prestatorului și numai dacă prestatorul nu a remediat respectiva încălcare înăuntrul termenului indicat în notificare.

(2) În cazul în care intervine sancțiunea rezilierii, prestatorul datorează achizitorului daune-interese în cuantum de 20% din valoarea contractului, fără TVA.

(3) În caz de neexecutare, executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale principale (art.10) de către achizitor, precum și al întârzierii în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 10 zile de la data scadenței, prestatorul are dreptul de a considera contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanței de judecată. Rezilierea operează de drept după expirarea perioadei de remediere a încălcării contractuale, notificată de către prestator achizitorului și numai dacă achizitorul nu a remediat respectiva încălcare înăuntrul termenului indicat în notificare ori, deși respectiva remediere s-a produs, aceasta nu mai poate asigura îndeplinirea obiectului contractului.

(4) În caz de reziliere a contractului achizitorul datorează prestatorului, cu titlu de daune compensatorii o sumă egală cu 20% din valoarea contractului, fără TVA.

11.5 – Raspunderea juridică a prestatorului conform alineatelor precedente ale art.11 pentru neindeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor din prezentul contract va putea fi angajată și după expirarea duratei contractului.

## ***Clauze specifice***

## **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1 - (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, a contractului, pentru perioada de derulare a contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie de către Prestator în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(3) - Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Achizitor în executarea prezentului contract precum și în cazul prejudiciilor produse în realizarea obiectului contractului, din vina Prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, prestatorul este obligat să-l despăgubească pe Achizitor integral și întocmai.

(4) Modul de constituire a garanției de bună execuție: în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, într-una dintre formele prevăzute la art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent.

(5) În cazul neîndeplinirii obligației prevăzute la alineatele precedente, Achizitorul are dreptul de a aplica sancțiunea instituită de art. 11.4.

12.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție, în termenul prevăzut la art. 12.1 alin. (4).

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Autoritatea contractantă are obligația de a restitui valoarea garanției de bună execuție aferente proiectului tehnic și/sau detaliilor de execuție, în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective sau de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

### ***13. Recepție, inspecție și teste***

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2 - Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui produsele refuzate pentru ca acestea să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.4 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amanat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

### ***14. Livrarea și documentele care însoțesc produsele***

14.1 - Furnizorul are obligația de a livra **150 urne de vot**, cu specificațiile din caietul de sarcini, respectând condițiile de livrare.

14.2 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsul a fost livrat se face după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare și în procesul verbal de recepție fără obiecțiuni.

14.3 - Ambalarea, transportul, amplasarea și punerea în funcțiune se vor efectua de către furnizor pe cheltuielă sa.

14.4. - Livrarea se va face la adresa : Ploiești, str. Ghighiului nr. 9, (punct de lucru SGU Ploiești).

15.5 - Livrarea produsului se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție a produselor.

14.6 - Produsele vor fi însoțite la livrare de: **certificat de garanție împreună factura fiscală.**

### ***15. Perioada de garanție acordată produselor***

15.1 - Furnizorul are obligația de a garanta ca **produsele „150 Urne de vot”** sunt noi, nefolosite, și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor, conform oferta. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un



defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului.

15.2 - Perioada de garanție a produsului începe cu data recepției efectuate după livrarea acestuia la destinația finală **și va fi de .....**

15.3 – Furnizorul va asigura repararea sau înlocuirea produselor oferite, la sediul beneficiarului, fără costuri suplimentare pentru achizitor în situațiile în care defectiunile nu s-au produs din vina achizitorului. Produsul care, în timpul perioadei de garanție îl înlocuiește pe cel defect, este nou, nefolosit și beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

Intervenția furnizorului se va face în 24 ore de la data comunicării. Achizitorul nu va datora furnizorului costuri în cadrul acestor intervenții.

15.4 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

15.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

## **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza produsele până la data de 27.05.2024.

(2) În cazul în care furnizorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de furnizare a produselor.

16.2 - (1) Produsele furnizate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de furnizare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data primirii notei de comandă.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează furnizorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea

contractului de către furnizor, îndreptățesc furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de furnizare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de furnizare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

## **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1 - Pentru produsele furnizate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt valorile declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Pretul contractului nu se ajustează.

## **18. Amendamente**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

## **19. Subcontractanți**

19.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19.5 Pe parcursul derularii contractului, furnizorul are dreptul de a înlocui subcontractantii, **cu acordul autorității contractante**, în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale caror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care produsele ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

19.6 Noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor din *Caietul de sarcini* și a propunerii tehnice depuse de către contractant la oferta, aferentă activității supuse subcontractării.

19.7 Autoritatea contractantă are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între furnizor și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin următoarele:

a) activitățile ce urmează a fi subcontractate;

b) numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor subcontractanți;

c) valoarea aferentă prestațiilor noilor subcontractanți.

19.8 Contractele prezentate conform punctului 19.7 vor fi în concordanță cu oferta și vor fi anexa la prezentul contract.

19.9 Autoritatea contractantă va efectua plăți direct către subcontractant/ subcontractanții care își exprimă opțiunea în acest sens, printr-o înștiințare, doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente ageate de toate cele trei părți, respectiv autoritatea contractantă, furnizor și subcontractant, sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, furnizorul blochează confirmarea obligațiilor asumate de subcontractant.

19.10 Subcontractantul/subcontractanții își exprimă opțiunea de a fi plătit/plătiți direct de către autoritatea contractantă, la momentul încheierii contractului de achiziție publică, sau la momentul introducerii acestora în contractul de achiziție publică.

19.11 Dispozițiile prevăzute la art. 19.9 și art. 19.10, nu diminuează răspunderea furnizorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a prezentului contract de achiziție publică.

## **20. Cesiunea**

20.1- Oricare dintre părțile contractante are dreptul de a cesiona creanțele născute din prezentul contract, dar numai după primirea acordului scris al celeilalte părți, sub sancțiunea rezilierii contractului în condițiile prevăzute de art.11.

## **21. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna di

## **22. Incetarea contractului**

22.1 Contractul inceteaza de drept:

- a) prin implinirea duratei pentru care a fost incheiat, conform art.6;
- b) in cazul falimentului prestatorului, conform art. 11.3;
- c) in caz de forta majora conform art. 21.5;
- d) in caz de reziliere a contractului, in situatiile si conditiile prevazute in acesta.

22.2 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor publice;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) În cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare

## **23. Soluționarea litigiilor**

23.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul autorității contractante.

## **24. Limba care guvernează contractul**

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **25. Comunicări**

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **26. Legea aplicabilă contractului**

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,  
PRIMAR**

**FURNIZOR**

Operator economic

.....

**DECLARATIE**  
**privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167**  
**din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice***

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 164 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367 din Legea nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de [art. 289-294 din Legea nr. 286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de [art. 10-13 din Legea nr. 78/2000](#) pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de [art. 18<sup>1</sup>-18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și [art. 37-38 din Legea nr. 535/2004](#) privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de [art. 29 din Legea nr. 656/2002](#) pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de [art. 36 din Legea nr. 535/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de [art. 209-217 din Legea nr. 286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legea din România sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 165 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*;

(3) nu ma aflu în niciuna dintre următoarele situații, conform prevederilor art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, respectiv:

- a) am respectat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*;

- b) nu ma aflu in procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;
- g) mi-am îndeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice și de concesiune încheiate anterior, fara suportarea de sanctiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) conținutul informațiilor și documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și conforme cu realitatea;
- i) nu am încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune și nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevăzută de art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, coroborat cu art. 47 din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU**  
**OFERTANȚI INDIVIDUALI/CANDIDAȚI/OFERTAȚI ASOCIAȚI/**  
**SUBCONTRACTAȚI/TERTI SUSTINATORI**  
**CONFORM ART. 59 SI ART. 60 DIN**  
**LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul, ....., reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea / numele și sediul /adresa operatorului economic*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 si 60 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*; prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării .....

Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată)

## **Anexa 2A:**

Persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante:

- d-l Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Daniel Nicodim – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-l Anca Adina Popa – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Simona Albu- Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Secretar Genaral al Municipiului Ploiesti.
- d-na Alina Alexandru Popescu – Director Executiv Direcția Economică;
- d-na Manuela Taracila – Sef Serviciu Financiar Contabilitate
- d-na Carmen Patricia Radu – Director Executiv-Adjunct - Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Andreea Mihaela Cristea – Sef Serviciu Juridic Contencios, Contracte, Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte
- d-na Marina Luiza Grozea – Sef Serviciu Managementul Calitatii, a Circulatiei si Evidentei Documentelor

**Consilieri locali:** Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Nicolae, Catrinescu Florin –Eugen, Enescu Razvan, Frusina Nicolae Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Grigore Constantin, Ionescu Cristian – Ionel, Lupu Bogdan, Marcu Valentin, Nemes Constantin, Nicodim Daniel, Palas Alexandru Paul, Popa Anca-Adina, Popa Gheorghe, Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Sabau Valentin-Razvan ,Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Stefan Nicoleta, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian Dumitru,Viscan Robert Ionut.

**CERTIFICAT****de participare la procedura cu ofertă independentă**

I. Subsemnatul/Subsemnații, ....., reprezentant/reprezentanți legali al/ai ....., întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de ....., în calitate de autoritate contractantă, cu nr. .... din data de ....., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele ....., următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

.....

Data

Reprezentant/Reprezentanți legali

(semnături)

.....



## FORMULAR 4

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

### FIȘĂ DE INFORMATII GENERALE

1. Denumirea /numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, e\_mail: \_\_\_\_\_
5. Certificatul de înmatriculare /înregistrare

\_\_\_\_\_  
*(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)*

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

\_\_\_\_\_  
*(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)*

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

\_\_\_\_\_  
*(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)*

8. Principala piața a afacerilor:
9. Cont \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_

Operator economic

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

OPERATOR ECONOMIC

---

**DECLARAȚIE**  
**privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului și protecției mediului,**  
**social și al relațiilor de muncă**

Subsemnatul ..... (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant al ..... (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că vom respecta și implementa furnizarea produselor cuprinse în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă, precum și al mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data: .....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

.....  
(semnătura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE**

Subsemnatul ....., reprezentant legal al ....., cu sediul în ....., CUI: ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, la achiziție publică pentru atribuirea contractului de furnizare, având ca obiect **150 urne de vot necesare pentru dotarea secțiilor de votare din municipiul Ploiesti**, că:

[ ] ne însușim Clauzele contractuale stabilite de autoritatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora;

[ ] suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale cu următoarele amendamente:

a) .....

b) .....

.....

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

*Operator economic,*

.....  
(semnătura autorizată)

**Formular de ofertă - furnizare**

.....

*(denumirea/numele ofertant)*

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către .....

*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... *(denumirea/numele ofertantului)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, **sa livram 150 urne de vot necesare pentru dotarea sectiilor de votare din municipiul Ploiesti**, pentru suma de ..... *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)* platibilă după recepția produsului, la care se adaugă TVA în valoare de ..... *(suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsul din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile *(durata în litere și cifre)*

respectiv până la data de ..... *(ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: *(se bifează opțiunea corespunzătoare)*

☐ depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,

*(nume, prenume și semnătură),*

*L.S.*

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
..... *(denumirea/numele operatorului economic)*

## ANEXĂ LA FORMULARUL DE OFERTĂ PRODUSE

.....

(denumirea/numele ofertant)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**  
**pentru produse**  
 Anexă la ofertă

Nr. crt	Produsul	Cantitatea	Prețul unitar	Prețul total	Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Lei	Lei
				(col 2x col 3)	
0	1	2	3	5	7
1					
2					
....					
	TOTAL				

<b>TOTAL</b> Lei:	..... % asociați lei:
	..... % subcontractanți lei:
Euro:	..... % asociati euro:
	..... % subcontractanti euro:

.....

(semnătura autorizată) L.S.

### Model scrisoare de înaintare

OPERATORUL ECONOMIC

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(denumire / sediu )

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către \_\_\_\_\_

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare postat pe site-ul [www.ploiesti.ro](http://www.ploiesti.ro) privind achiziția directă în vederea încheierii contractului de furnizare având ca obiect **furnizarea a 150 urne de vot, necesare pentru dotarea secțiilor de votare din municipiul Ploiești**, noi \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul \_\_\_\_\_ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;

2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de \_\_\_\_\_ copii:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.
- c) mostre, schițe după caz.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării \_\_\_\_\_

Cu stimă,

**FORMULAR 9**

**ACORD DE ASOCIERE**

**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr.98/2016.

**1. Părțile acordului :**

\_\_\_\_\_, reprezentată prin\_\_\_\_\_, în calitate de\_\_\_\_\_  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

**și**

\_\_\_\_\_ reprezentată prin\_\_\_\_\_, în calitate de\_\_\_\_\_  
(denumire operator economic, sediu, telefon)

**2. Obiectul acordului:**

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de .....  
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului cadru  
.....(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
- ... \_\_\_\_\_

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ % S.C. \_\_\_\_\_

**3. Obligatiile asocierii**

3.1 Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

3.2 Liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului.

3.3 Toți asociații din Asociere sunt obligați să rămână în Asociere pe întreaga durată a procedurii și a contractului.

**4. Durata asocierii**

4.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului ( în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).



## **5. Condițiile de administrare și conducere a asociației:**

5.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).*

## **6. Încetarea acordului de asociere**

6.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

## **7. Comunicări**

7.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

7.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

## **8 Litigii**

8.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

## **9. Alte clauze:**

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(*data semnării lui*)

Liderul asociației:

\_\_\_\_\_  
(*denumire autoritate contractanta*)

ASOCIAT 1,

\_\_\_\_\_  
ASOCIAT 2,

***Notă!:*** Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

**Model declarație subcontractanți (daca este cazul)**

Operator economic

**FORMULAR 10**

(denumirea/numele)

**LISTĂ  
CU ASOCIATII/SUBCONTRACTANȚII  
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul ..... ofertant/candidat/reprezentant împuternicit  
al ..... (*denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe  
propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul  
de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume asociat/subcontra ctant	Datele de recunoaștere ale asociaților/subcontractanților or	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi repartizate/subcontrac tate

Operator economic

(semnătură autorizată)