

MUNICIPIUL PLOIESTI
Piața Eroilor, nr. 1A, 100316


**APROBAT,
PRIMAR,**
Andrei Liviu Volosevici

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

CONTRACT DE LUCRARI

(inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica)

**EXECUTIA LUCRARILOR PENTRU INSTALATIA EXTERIOARA
DE ALIMENTARE CU APA PENTRU CONSUM MENAJER SI
INSTALATIA EXTERIOARA DE CANALIZARE MENAJERA A
CONSTRUCTIEI CU DESTINATIE SALA DE EDUCATIE FIZICA
SCOLARA LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”**

**DIRECTIA ADMINISTRATIE PUBLICA, JURIDIC-CONTENCIOS,
ACHIZITII PUBLICE, CONTRACTE
SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI CONTRACTE**

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

**Tip legislatie: art.7 alin. (7) lit. a) din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările
și completările ulterioare.**

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumirea, adresa si punct(e) de contact:

MUNICIPIUL PLOIESTI

Adresa postala: Piața Eroilor, nr. 1A, Localitatea: Ploiesti, Cod postal: 100316, Romania,
Punct(e) de contact: Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Tel. +40 244516699/303/114,
In atentie: Director Executiv Adjunct – Carmen Radu, Email: achizitii publice@ploiesti.ro,
Fax: +40244510736, Adresa internet (URL): www.ploiesti.ro, Adresa profilului
cumparatorului: www.e-licitatie.ro

Ofertele vor fi transmise la:

Se va publica un Anunt de depunere oferte, atat in noul Sistem Electronic al Achizitiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, Initieri de proceduri de achizitie, subsectiunea Publicitate Anunturi, cat si pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin **catalogul electronic din noul SEAP** si va fi finalizata prin incheierea unui contract de lucrari (proiectare si executie). Detaliile tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic din noul SEAP (e-licitatii.ro) **pana la data de 02.04.2024, ora 13⁰⁰**. Dupa aceasta ora, se vor vizualiza ofertele postate in noul SEAP. Acestea vor fi identificate dupa codul CPV si denumirea lucrarilor. Nerespectarea denumirii lucrarilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului de lucrari (*inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica*) consta in: *„Executia lucrarilor pentru instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatia exterioara de canalizare menajera a constructiei cu destinatie Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”, in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini.* Pentru o mai buna identificare a acestora, se va mentiona denumirea lucrarilor si se va face precizarea ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini si documentele atasate, Formularul de oferta si Anexa acestuia, Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (*numai in ceea ce priveste clauzele specifice*) referitoare la formularul de

contract de lucrari (proiectare si executie) se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Număr zile până la care se pot solicita clarificari înainte de data limita de depunere a ofertelor: **2 zile lucratoare**

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumirea contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

„Executia lucrarilor pentru instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatia exterioara de canalizare menajera (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica) a constructiei cu destinatie Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”, conform cerintelor Caietului de sarcini.

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica)

Locul principal de prestare: Municipiul Ploiesti

Codul NUTS: RO316 - Prahova

II.1.3) Anuntul implica

Incheierea unui contract de achizitii publice de lucrari (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica))

II.1.4) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Descrierea generala a lucrarilor:

- Proiectare si executie lucrari instalatie exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatie exterioara de canalizare menajera pentru constructia cu destinatia de Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”.

Funcțiunea construcției este cea de sala de educatie fizica scolara. Pentru a putea fi utilizata, aceasta trebuie sa fie racordata la rețelele de utilitati existente, respectiv energie electrica, gaze naturale, apa si canalizare. Constructia cuprinde spatii pentru teren de sport, vestiare, birou profesori, cabinet medical si depozit de material sportiv.

Necesitatea si oportunitatea o reprezinta asigurarea racordarii la utilitati a constructiei - Sala de educatie fizica scolara, edificata de catre Compania de Nationala de Investitii la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”.

V. Generalitati:

Regim de inaltime: P + supanta (parter înalt);

Categoria de importanta: C - normal;

Clasa de importanta: III;

Grad de rezistenta la foc: II;

Risc general de incendiu: mic;

Risc de incendiu centrala termica: mijlociu;

Suprafata construita la sol: 388 mp;
Suprafata desfasurata: 415 mp (incluzand supanta).
Volumul ocupat de cladire (calculat la interiorul anvelopantei) este de 2095 m3

II.1.5)

Legislatia aplicabila

- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016;
- H.G. nr.336/2023 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr.98/2016;
- Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu completările și modificările ulterioare;
- Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților, indicativ NP 133-2022, volumul I — Sisteme de alimentare cu apă;
- Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților, indicativ NP 133-2022, volumul II — Sisteme de canalizare;
- Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor sanitare, indicativ I 9-2023, (Revizuire și comasare normative I9-1994 și I9/1-1996);
- STAS 1478-90: Instalații sanitare. Alimentarea cu apă la construcții civile și industriale. Prescripții fundamentale de proiectare;
- STAS 1504-85: Distanțe de amplasare a obiectelor sanitare, armaturilor și accesoriilor lor;
- STAS 1795-90: Instalații sanitare. Canalizări interioare. Prescripții fundamentale de proiectare;
- Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor sanitare și a sistemelor de alimentare cu apă și canalizare utilizând conductele din materiale plastice-NP 084-03.
- Norme tehnice de proiectare și realizare a construcțiilor privind protecția la acțiunea focului P 118-99;
- Instrucțiunile producătorilor de materiale;
- Norme de igienă și recomandări privind mediul de viață al populației - OMS 536-1997;
- Alte normative și obligații ce decurg din cele de mai sus.
- Legea nr.10/18.01.1995 privind calitatea în construcții cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/12.07.2008 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.50/1991 republicată, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea nr.907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- Hotărârea Guvernului nr.925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Hotărârea Guvernului nr.373/2017 privind modificarea Hotărârii Guvernului nr.273 din 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;

- H.G. nr.1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de constructii si amenajari care se supun avizarii si/sau autorizarii privind securitatea la incendiu si protectia civila;
 - Ordinul M.A.I. nr.3/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de avizare si autorizare privind securitatea la incendiu si protectia civila;
 - Standarde nationale si reglementari tehnice in domeniu;
 - Legea nr.319/2006 securității și sănătății în munca;
 - www.mmediu.ro; www.inspectmun.ro; www.mfinante.ro; www.anap.ro.
- Alte acte normative din domeniu aplicabile.

Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45332000-3 Lucrari de instalatii de apa si canalizare si de conducte de evacuare (Rev.2);

II.1.6) 45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2);

71311100-2 Servicii de asistenta in domeniul lucrarilor publice (Rev.2);

71322200-3 Servicii de proiectare a conductelor (Rev.2);

II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

II.1.8) Impartire in loturi

Nu

II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

II.2) Cantitatea sau domeniul contractului/acordului cadru

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul

Se achizitioneaza un contract de lucrari (*inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica*): **Executia lucrarilor pentru instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatia exterioara de canalizare menajera a constructiei cu destinatie Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”, conform cerintelor din Caietul de sarcini.**

Prin Hotararea Consiliului Local nr.685/2023 s-au aprobat indicatorii tehnico-economici si studiul de fezabilitate privind racordarea la utilitati.

Valoarea estimata a achizitiei : 74.244.50 lei fara TVA, din care :

Executie lucrari : 63.144,50 lei fara TVA.

Serviciul de proiectare: 5.000 lei fara TVA.

Verificare tehnica: 2.500 lei fara TVA.

Asistenta tehnica: 600 lei fara TVA.

Elaborare documentatii avize/autorizatii: 3.000, lei fara T.V.A.

Sursa de finantare: Bugetul local al Municipiului Ploiesti Capitolul 65.02.71.01 – Invatamant-B-4.
Racordare la utilitati sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”

II.2.2) Optiuni

Nu

II.3) Durata contractului/acordului cadru sau termenul pentru finalizare
Durata de realizare a contractului: 30 zile din care 10 (zece) zile pentru serviciul de proiectare.

II.4) **Ajustarea pretului contractului**

Nu

- Pretul contractului nu se ajusteaza, cu urmatoarele exceptii:

Pretul contractului nu se ajusteaza, cu exceptia situatiei prevazute de art.222² din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect înstituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

Sectiunea III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) Conditii referitoare la contract

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) **Garantie de participare:** nu se solicita

III.1.1.b) **Garantie de buna executie:**

Cuquantum: 10% din valoarea, fara TVA, a contractului;

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin. 4) din Legea 98/2016, cu modificarile și completarile ulterioare.

Ofertantul va specifica modalitatea pentru care opteaza în cadrul *Declaratiei privind modul de constituire a garanției de buna executie (sectiunea formulare)*;

Dovada constituirii garanției de buna executie se va face în termen de maxim 5 zile lucratoare acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică de la data semnării și înregistrării la achizitor a contractului, în conformitate cu prevederile art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Sursa de finantare: Bugetul local al Municipiului Ploiesti Capitolul 65.02.71.01 – Invatamant-B-4. Racordare la utilitati sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53 si urmatoarele din Legea nr.98/2016

III.2) **Conditii de participare**

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea în registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) **Motive de excludere a ofertantului**

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

- **Declaratie privind neincadrarea în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - completarea si prezentarea *Formularul anexat*;**

- **Declaratie privind neincadrarea in situatia prevazuta la art. 59, art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare - completarea si prezentarea *Formularul anexat si Anexei 2A*;**

Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiesti;
- dl. Nicodim Daniel – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Popa Anca Adina–Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Albu Simona - Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Secretar General al Municipiului Ploiesti,
- d-na Carstea Andreea Mihaela– Sef Serviciu Juridic-Contencios, Contracte
- d-na Popescu Alina Alexandra - Director Executiv Directia Economica
- d-na Taracila Manuela – Sef Serviciu Financiar-Contabilitate;
- d-na Radu Carmen Patricia - Director Executiv Adjunct-Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Iuliana Radulescu – Sef Serviciu Achizitii Publice si Contracte
- d-na Craciun Madalina – Director Executiv, Directia Tehnic Investitii;
- d-na Carmen Nitu – Sef Serviciu Dezvoltare, Administrare Unitati de Invatamant si Sanatate, Directia Tehnic Investitii

Consilieri locali: Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Enescu Razvan, Frusina Nicolae Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Ionescu Cristian Ionel, Lupu Bogdan, Grigore Constantin, Marcu Valentin, Nemes Constantin, Nicodim Daniel, Palas Alexandru Paul, Popa Gheorghe, Popa Anca-Adina, Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Sabau Valentin-Razvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Catrinescu Florin-Eugen, Stefan Nicoleta, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian Dumitru, Viscan Robert Ionut.

Declaratiile solicitate mai sus vor fi prezentate atat de catre subcontractant, cat si de tertul sustinator, daca este cazul.

- **Certificat de participare la procedura cu oferta independenta: completarea si prezentarea *Formularului anexat* prin care ofertantul certifica faptul ca participarea la procedura este facuta in concordanta cu regulile de concurenta. In cazul depunerii unei oferte comune, certificatul se va prezenta in numele asocierii.**

Note:

- 1) In cazul depunerii unei oferte comune, fiecare asociat are obligatia de a prezenta aceste documente;
- 2) In cazul in care in tara de origine sau in care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate la punctul III.2.1.a), autoritatea contractanta are obligatia de a accepta o declaratie pe propria raspundere, iar in cazul in care in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe proprie raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Persoane juridice/fizice romane:

- prezentarea **certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului din care sa rezulte ca lucrarile ce fac obiectul contractului au corespondent in codul CAEN mentionat in certificatul constatator** (copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul"/certificat eliberat on-line cu semnatura electronica atasata); informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertei;

Persoane juridice/fizice straine:

- prezentarea de documente edificatoare care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana juridica in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. Informatiile cuprinse in documentele prezentate trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Documentele vor fi prezentate in original/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota: In cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte aceste documente pentru partea din contract pe care o realizeaza.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Modalitatea de indeplinire

Se solicita:

- prezentarea Fisei de informatii generale, cuprinzand Cifra de afaceri medie anuala pe ultimii 3 ani;

-completarea si prezentarea *Formularului anexat*

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate Modalitatea de indeplinire – conform cerintelor din Caietul de sarcini

- **Declaratia si Lista principalelor lucrari executate in ultimii 5 ani;**

completarea si prezentarea *Formularului anexat*

Declaratia referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat si ale cadrelor de conducere in ultimii 3 ani - completarea si prezentarea *Formularului anexat*;

- **Lista cu personalul de care poate dispune ofertantul pentru derularea contractului** - completarea si prezentarea *Formularului anexat*;

Personal specializat – conform Cerintelor din Caietul de sarcini.

SECȚIUNEA IV: INFORMAȚII PRIVIND ACHIZIȚIA DIRECTĂ

IV.1) Procedura

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1. a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire

Online

IV.1.1. b) Tipul procedurii de achiziție publică

Achiziție directă

IV.2) Criterii de atribuire

IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scăzut, în conformitate cu prevederile art.187, alin. (3), lit. d), din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

IV.3) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:

60 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

Prezentarea ofertei

IV.4) **NOTA: În conformitate cu dispozițiile art.137, alin (2), lit. k) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, va fi considerată inacceptabilă și va fi respinsă oferta careia îi lipsește una din cele două componente, așa cum sunt precizate la art.3, alin. (1) lit. hh) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv propunerea tehnică, sau propunerea financiară.**

IV.4.1) **Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

La nivelul propunerii tehnice se va prezenta modalitatea de acces la experții nominalizați atribuțiile, pe care le vor îndeplini aceștia, cât și momentul la care vor interveni în implementarea contractului, conform cerințelor din Caietul de sarcini;

1. Oferta tehnică se va elabora în baza specificațiilor din prezentul caiet de sarcini, a normelor și normativelor tehnice din construcții în vigoare, conform cerințelor din Caietul de sarcini, atașat.

2. Prezentarea elementelor propunerii tehnice privind documentația tehnică trebuie să asigure posibilitatea verificării corespondenței cu cerințele din caietul de sarcini pe care trebuie să le dezvolte corespunzător și să respecte prescripțiile prevăzute în actele normative în vigoare. Autoritatea contractantă va lua în considerare toate propunerile tehnice care asigură un nivel calitativ și tehnic cel puțin egal cu cel solicitat prin caietul de sarcini.

În cazul în care oferta este depusă de o asocieră, se va prezenta o descriere a implicării fiecărui asociat în prestarea serviciilor solicitate, a modului de colaborare între asociați în vederea executării contractului, inclusiv delimitarea sarcinilor și responsabilităților individuale.

În cazul subcontractării, se va prezenta o descriere a modului de respectare a limitei de subcontractare, a interacțiunii dintre ofertant și subcontractori precum și o descriere detaliată a serviciilor ce urmează a fi subcontractate.

3. Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, conform art. 51, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare - (Formularului anexat). Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă se pot obține de la:

- Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://apmph.anpm.ro/web/apm-prahova/legislatie>;

- Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice sau de pe site-ul <http://www.mmuncii.ro/j33/index.php/ro/legislatie/protectie-sociala>;

- Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html>.

4. Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea tehnică va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Nota: pot fi prezentate și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

IV.4.2) **Modul de prezentare a propunerii financiare**

Se vor completa și prezenta:

- *Formularul de oferta financiară (Formularul anexat)*, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și în care va fi menționat prețul total al lucrărilor (*inclusiv proiectare, verificare și asistență tehnică*); prețul oferit va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile aferente lucrărilor (*inclusiv proiectare, verificare și asistență tehnică*)), conform cerințelor Caietului de sarcini;

- *Anexa la Formularul de oferta financiară - centralizatorul de prețuri (Formularul anexat)*, care va cuprinde prețurile oferite, defalcate pe fază de proiectare și pe cea de execuție și punerea în funcțiune a lucrării, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare.

Prețul oferit va fi exprimat în lei, fără TVA și va cuprinde toate costurile aferente execuției lucrării, conform cerințelor Caietului de sarcini;

Ofertantul va prezenta un Grafic de proiectare și execuție a lucrărilor.

- *Declarația privind însușirea sau formularea de amendamente (numai în ceea ce privește clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de servicii. (Formularul anexat).*

- Indicarea, motivată, a informațiilor din propunerea financiară care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. În cazul în care aceste condiții nu sunt incidente, propunerea financiară va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Modul de prezentare a ofertei :

IV.4.3) **Modalitatea de publicitate:** Se va publica un Anunț de depunere oferte, atât în noul Sistem Electronic al Achizițiilor Publice (noul SEAP), la adresa: www.e-licitatie.ro, secțiunea Inițieri de proceduri de achiziție, subsecțiunea Publicitate Anunțuri, cât și pe site-ul Municipiului Ploiești, la

adresa: www.ploiesti.ro, sectiunea Informatii publice, subsectiunea Achizitii publice - Lista achizitii. Documentatia de atribuire va fi publicata integral pe site-ul Municipiului Ploiesti, la adresa anterior mentionata, asigurandu-se operatorilor economici accesul direct, nerestricționat, deplin si gratuit la documentatie.

Achizitia directa se va face exclusiv prin catalogul electronic din noul SEAP si va fi finalizata prin incheierea unui *contract de lucrari (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica)*: Detalii tehnice si oferta finaciara vor fi postate in catalogul electronic din noul SEAP (e-licitatii.ro) pana la data si ora mentionate in Anuntul de depunere oferte. Dupa ora precizata in Anunt, autoritatea contractanta va analiza ofertele postate in noul SEAP. Ofertele vor fi identificate in noul SEAP dupa codul CPV si denumirea lucrarilor. Nerespectarea denumirii lucrarilor si a codului CPV poate duce la imposibilitatea selectarii de catre autoritatea contractanta a ofertelor. Obiectul contractului consta in, ***Executia lucrarilor pentru instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatia exterioara de canalizare menajera (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica) a constructiei cu destinatie Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”***, in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini. Solicitam mentionarea la denumirea lucrarilor si a faptului ca ofertele sunt postate pentru Municipiul Ploiesti, pentru o mai buna identificare a acestora.

Documentele de calificare, Propunerea tehnica, intocmita in conformitate cu cerintele Caietului de sarcini atasat, Formularul de oferta si Anexele acestuia, *Declaratia privind insusirea sau formularea de amendamente (numai in ceea ce priveste clauzele specifice) referitoare la formularul de contract de lucrari (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica)* se transmit la adresa de e-mail: achizitii publice@ploiesti.ro, pana la termenul limita precizat in Anuntul de depunere oferte.

Ulterior, achizitia directa va fi derulata si finalizata in noul SEAP de catre autoritatea contractanta numai cu ofertantul declarat castigator in urma aplicarii criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, dupa parcurgerea procedurii anterior prezentata.

Avand in vedere cele prezentate mai sus si luand in considerare faptul ca valoarea estimata a *contractului de lucrari (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica)* se situeaza sub pragul valoric prevazut de dispozitiile art.7 alin. (7) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, propunem organizarea *achizitiei directe* pentru atribuirea *contractului de lucrari*, avand ca obiect: ***Executia lucrarilor pentru instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatia exterioara de canalizare menajera (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica) a constructiei cu destinatie Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”***

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Informatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Achizitii Publice si Contracte, Piata Eroilor nr. 1A, etaj 6, camera 604, telefon 0244/516699, int. 303, fax 0244/510736.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT
Carmen Patricia Radu

	Nume, prenume	Funcția publică	Semnatura	Data
Verificat	Radulescu Iuliana	SeŃ Serviciu Achizitii Publice si Contracte		12.03.2024
Elaborat	Mihaela Ramona Voicila	Consilier Achizitii Publice		12.03.2024

DIRECTIA TEHNIC - INVESTITII

CAIET DE SARCINI

racordare la utilitati sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu” - executie lucrari (inclusiv proiectare, verificare si asistenta tehnica) pentru instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si canalizare

Prezentul caiet de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si consta in ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Cerintele impuse sunt considerate ca fiind minimale. In acest sens orice oferta prezentata care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini nu va fi luata in considerare.

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de atribuire si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre fiecare ofertant propunerea tehnica.

Ofertele care nu respecta cerintele prevazute in caietul de sarcini se considera oferte neconforme si vor fi respinse in temeiul art.137 alin.1 din Hotararea nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.

I. Autoritatea contractantă: U.A.T Municipiul Ploiești.

II.Adresa: Piața Eroilor nr.1 A, Ploiești;

Cod de înregistrare fiscală: 2844855;

III.Amplasament: Municipiul Ploiesti, str. Popa Farcas, nr.23

IV. Necesitatea și oportunitatea achizitiei:

In conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ „Domeniul public al comunei, al orașului sau al municipiului este alcătuit din bunurile prevăzute în anexa nr.4, precum și din alte bunuri de uz sau de interes public local, declarate ca atare prin hotărâre a consiliului local, dacă nu sunt declarate prin lege ca fiind bunuri de uz sau de interes public național ori județean”.

Conform Hotărârii de Guvern nr.1359/2001 privind atestarea domeniului public al județului Prahova precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Prahova, unitățile de învățământ preuniversitar de stat au trecut în patrimoniul municipiului Ploiești, fiind incluse în domeniul public, printre care si imobilul constructie si teren aferent situat pe str. Popa Farcas nr.23, transmis in administrarea Scolii Gimnaziale „Nicolae Titulescu”.

Prin Hotararea Consiliului Local nr.420/2019 s-a aprobat predarea către M.D.R.A.P.F.E. prin Compania Națională de Investiții „C.N.I.” S.A., pe bază de

protocol, a terenului în suprafață de 900 mp, liber de orice sarcini, în vederea realizării de către „C.N.I.” - S.A. a obiectivului „Sală de educație fizică școlară, str. Popa Farcas nr.23 din Municipiul Ploiești, județul Prahova”.

Cheltuielile pentru racordurile la utilități (energie electrică, apă, canalizare, gaz sau alt tip de combustibil utilizat etc.) se vor finanța de către Consiliul Local al Municipiului Ploiești.

La data de 17.12.2021, a fost încheiat protocolul de predare-primire a terenului în suprafața de 900 mp către Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, prin Compania Națională de Investiții „C.N.I.” S.A. De asemenea, s-a aprobat finanțarea de către Consiliul Local al Municipiului Ploiești, a cheltuielilor pentru racordurile la utilități (energie electrică, apă, canal, gaz sau alt tip de combustibil utilizat etc.).

Ținând cont de prevederile art.3 din Hotărârea Consiliului Local nr.420/2019, de stadiul lucrărilor, se impune achiziția lucrărilor de execuție instalație exterioară de alimentare cu apă pentru consum menajer și instalație exterioară de canalizare menajeră a construcției (inclusiv proiectare) - Sala de educație fizică școlară la Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”.

Funcțiunea construcției este cea de sală de educație fizică școlară. Pentru a putea fi utilizată, aceasta trebuie să fie racordată la rețelele de utilități existente, respectiv energie electrică, gaze naturale, apă și canalizare. Construcția cuprinde spații pentru teren de sport, vestiare, birou profesori, cabinet medical și depozit de material sportiv.

Necesitatea și oportunitatea o reprezintă asigurarea racordării la utilități a construcției - sala de educație fizică școlară, edificată de către Compania Națională de Investiții la Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”.

V. Generalități:

Regim de înălțime: P + supanță (parter înalt);

Categoria de importanță: C - normal;

Clasa de importanță: III;

Grad de rezistență la foc: II;

Risc general de incendiu: mic;

Risc de incendiu centrală termică: mijlociu;

Suprafața construită la sol: 388 mp;

Suprafața desfasurată: 415 mp (incluzând supanță).

Volumul ocupat de clădire (calculat la interiorul anvelopantei) este de 2095 m³

VI. Obiect contract: Proiectare și execuție lucrări instalație exterioară de alimentare cu apă pentru consum menajer și instalație exterioară de canalizare menajeră pentru construcția cu destinația de sală de educație fizică școlară la Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, cu și fără TVA.

Ofertantul va prezenta un Grafic de proiectare și execuție a lucrărilor.

Servicii proiectare: Elaborare proiect tehnic (inclusiv caiete de sarcini și detalii de execuție), asistență tehnică pe perioada execuției lucrărilor și verificare tehnică.

Serviciul de proiectare va fi realizat de către 1 inginer proiectant pentru rețele de apă și canalizare.

Serviciul de verificare tehnica va fi realizat de catre un verficator atestat MDRAP pentru domeniul Is.

Inginerul proiectant va prezenta copii dupa diploma de studii superioare de lunga durata/certificatul de autorizare in specialitatea solicitata, declaratie de disponibilitate, experienta similara minim trei ani, dovedita cu CV.

Verficatorul tehnic va prezenta copie dupa certificatul de atestare/legitimatie eliberate de catre MDRAP, in termen de valabilitate.

Ofertantul poate face dovada detinerii personalului respectiv prin prezentarea contractelor de angajare/colaborare/declaratii de disponibilitate/diverse alte forme legale ce dovedesc detinerea/colaborarea cu personalul de specialitate.

Formularul de oferta va fi insotit de un centralizator care va cuprinde preturile ofertate, defalcate pe faza de proiectare si pe cea de executie si punerea in functiune a lucrarii.

Proiectul Tehnic semnat de catre proiectant si verficator, va fi elaborat in 3 (trei) exemplare (piese scrise si piese desenate), pe suport de hartie precum si pe suport magnetic si va fi predat achizitorului in primele 10 (zece) zile de la data emiterii ordinului de incepere.

Se solicita proiectarea instalatiei exterioare de alimentare cu apa pentru consum menajer si a instalatiei exterioare de canalizare menajera.

Sala de educatie fizica scolara este dotata cu vestiare cu dusuri si grupuri sanitare la parter pentru elevi si pentru profesori la etaj si cabinet medical.

Sunt prevazute armaturi de inchidere, golire si siguranta in conformitate cu normele in vigoare.

Pentru alimentarea obiectivului, conform nomogramei de dimensionare a conductelor din PEHD, se propune o conducta PEHD-De40-PN10.

Pentru racordarea la instalatia de canalizare se propune o conducta PVC-KG D 160 mm.

Ofertanții vor prezenta copie dupa autorizațiile pentru proiectare si executie lucrari de alimentare cu apa si canalizare.

Se vor respecta prevederile Normativului privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților, Indicativ NP 133-2022.

Ofertanții pot prezenta și autorizări ale subcontractorilor lucrării.

Pe toata durata contractului, proiectantul are următoarele atribuții si obligații generale:

- sprijină Beneficiarul pentru derularea în condiții optime a obiectivului.
- sprijină Beneficiarul in aprobarea graficului de execuție a lucrărilor de construcții;
- asigura verificarea conformității lucrărilor executate pe șantier cu proiectul tehnic, detaliile de execuție si cu legislația in vigoare si informează Beneficiarul asupra eventualelor greșeli de execuție sau neconcordante fata de proiect;

-asigura nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale prin proiecte si detalii de execuție, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;

-asigura tot sprijinul si suportul tehnic aferent pentru execuția la un nivel înalt de calitate a lucrărilor de avand in vedere prevederile documentației de proiectare, Caietelor de sarcini si legislației in vigoare, precum si a avizelor si acordurilor obținute pentru realizarea lucrărilor;

-participa la întocmirea Cartii Tehnice a construcției (împreuna cu Dirigintele de șantier) si la recepția lucrărilor executate;

-îndeplinește din punct de vedere calitativ si cantitativ toate activitatile necesare în îndeplinirea obiectivului contractului de prestări servicii;

-participă la ședințele cu responsabilul tehnic cu execuția si responsabilul tehnic cu controlul calitatii, la solicitarea Antreprenorului;

-participa la ședințele organizate de Beneficiar;

-răspunde la solicitarea beneficiarului la posibilele probleme tehnice neprevăzute în 48 de ore.

Verificatorul de proiect va intomi si prezenta referatul privind verificarea de calitate a proiectului tehnic.

Execuție lucrari:

Personalul care nu este angajat permanent al ofertantului va da o declaratie de disponibilitate pe proprie raspundere potrivit careia va indeplini obligatiile asumate prin contractul de colaborare (prezentat in copie) pana la finalizarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

Inainte de elaborarea ofertei, operatorii economici au dreptul (nu si obligatia) de a vizita amplasamentul obiectivului de investitii ce face obiectul acesteia, cu scopul de a evalua pe proprie raspundere, cheltuiala si riscurile, toti factorii necesari a fi luati in vedere la pregatirea ofertei de executie de lucrari.

Vizitarea amplasamentului se va efectua în prezenta unui reprezentant al autoritatii contractante, în acest sens se va înștiința în scris autoritatea/entitatea contractanta, cu cel puțin doua zile lucratoare înainte de realizarea respectivei vizite.

În cazul în care, pe parcursul derulării Contractului, apar schimbări legislative de natură să influențeze activitatea executantului în raport cu cerințele stabilite prin prezentul caiet de sarcini, executantul are obligația de a informa entitatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților sale ce fac obiectul Contractului și de a își adapta activitatea, de la data și în condițiile în care sunt aplicabile.

Executantul va fi deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederile referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

Executantul va fi deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți cu entitatea contractantă, urmând să răspundă față de entitatea contractantă pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Lucrarile se vor executa cu respectarea urmatoarelor acte normative fara a se limita la acestea:

-Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților, indicativ NP 133-2022, volumul I — Sisteme de alimentare cu apă;

-Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare ale localităților, indicativ NP 133-2022, volumul II — Sisteme de canalizare;

-Normativ pentru proiectarea, executia si exploatarea instalatiilor sanitare, indicativ I 9-2023,(Revizuire si comasare normative I9-1994 si I9/1-1996);

- STAS 1478-90: Instalatii sanitare. Alimentarea cu apa la constructii civile si industriale. Prescriptii fundamentale de proiectare;

- STAS 1504-85: Distanțe de amplasare a obiectelor sanitare, armaturilor si accesoriilor lor;

- STAS 1795-90: Instalatii sanitare. Canalizari interioare. Prescriptii fundamentale de proiectare;

- Normativ pentru proiectarea, executarea si exploatarea instalatiilor sanitare si a sistemelor de alimentare cu apa si canalizare utilizand conductele din materiale plastice- NP 084-03.

- Norme tehnice de proiectare si realizare a constructiilor privind protectia la actiunea focului P 118-99;

- Instructiunile producatorilor de materiale;

- Norme de igiena si recomandari privind mediul de viata al populatiei - OMS 536-1997;

- Alte normative si obligatii ce decurg din cele de mai sus.

- Legea nr.10/18.01.1995 privind calitatea in constructii cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.50/12.07.2008 privind autorizarea executarii lucrarilor in constructii cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 925 /20.11.1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificarile si completările ulterioare.

Executantul va dispune de toate dispozitivele, echipamentele, utilajele tehnologice și autovehiculele necesare realizării execuției lucrărilor. Dispozitivele, echipamentele, utilajele tehnologice și autovehiculele vor fi verificate conform instrucțiunilor producătorului, procedurilor/instrucțiunilor proprii sau a altor norme tehnice obligatorii în vigoare.

Dispozitivele și echipamentele vor fi verificate la începerea activității și periodic de către personalul care le utilizează sau de personalul de specialitate desemnat al executantului, pentru a se asigura că nu au suferit avarieri ale componentelor care pot genera accidente de muncă.

Personalul sau entitatea ce deține sau utilizează dispozitive, echipamente, utilaje tehnologice, autovehicule, are următoarele obligații și responsabilități:

- să ia măsurile necesare și să se asigure că acestea sunt utilizate în condiții de siguranță, prin efectuarea reviziilor, reparațiilor și întreținerii la termenele scadente, de către persoane autorizate, conform instrucțiunilor tehnice ale producătorilor;

- să asigure existența, la fiecare loc de muncă, a instrucțiunilor tehnice specifice pentru utilizarea în condiții normale a sculelor, dispozitivelor, echipamentelor, utilajelor tehnologice, autovehiculelor și a documentelor cuprinzând măsurile ce trebuie luate în caz de avarii, întreruperi și dereglări ale acestora;

- să folosească pentru utilizarea sculelor, dispozitivelor, echipamentelor, utilajelor tehnologice, autovehiculelor numai personalul de deservire autorizat, nefiind permisă utilizarea de către personal neautorizat/necalificat;
- să asigure supravegherea și verificarea tehnică a sculelor, dispozitivelor, echipamentelor, utilajelor tehnologice, autovehiculelor utilizate.

Funcție de specificul șantierului, executantul va trebui să aibă în dotare dispozitive, echipamente, utilaje tehnologice și autovehicule necesare la executia lucrărilor pentru execuția îmbinărilor sudate ale țevelor de PE/OL, realizarea probelor de presiune, încărcarea/descărcarea țevelor de PE/OL și lansarea la poziție, tăierea și decaparea asfaltului și spargerea betonului, realizarea săpăturilor mecanizate, compactarea straturilor de umplere, încărcarea și transportul materialelor excedentare și a produselor de balastieră, dezovalizarea, alinierea și fixarea conductelor/fitingurilor în vederea realizării îmbinărilor sudate, eliminarea impurităților și a apei din conducte, epuismențe, sprijiniri de maluri.

Executarea lucrărilor va fi supravegheată direct de șeful de lucrări desemnat.

Executarea lucrărilor și punerea lor în funcțiune se va face respectând în totalitate prevederile din documentația de referință a Proiectului Tehnic și a tuturor normativelor, a fișelor tehnice și a standardelor conexe, aflate în vigoare la data începerii lucrărilor.

Execuția lucrării nu poate începe decât după ce executantul primește Ordinul de începere a lucrărilor din partea beneficiarului și va lua măsuri pentru protejarea mediului în timpul execuției.

Execuția lucrărilor se va realiza conform proiectului tehnic și a condițiilor impuse prin avize și autorizații, pentru regimul de funcționare joasă presiune sau medie presiune, din punct de vedere al distanțelor față de construcții și utilități, al materialelor folosite și al probelor de presiune, cu respectarea normelor tehnice și a tuturor prevederilor legale în vigoare la data realizării lucrării (inclusiv normele de SSM, precum și legislația în vigoare privind protecția mediului).

Executantul are obligația să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția, autorizați.

Pe parcursul derulării lucrărilor, în vederea urmăririi acestora, executantul trebuie să desemneze un șef de lucrări care să aibă competența de coordonare a execuției acestor lucrări. În cazul în care personalul executantului nu deține autorizațiile/calificările necesare, Dirigintele de șantier și/sau reprezentanții achizitorului nu vor permite acestor persoane continuarea lucrărilor.

Informațiile din cadrul propunerii tehnice vor fi prezentate astfel încât să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertei, trebuie să fie semnată pe propria răspundere de către ofertant, sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

VII. Durata: 30 zile din care 10 (zece) zile pentru serviciul de proiectare.

VIII. Date și condiții de recepție

Predarea documentației tehnico-economice se face de către prestator prin înregistrare la Municipiul Ploiești și va fi însoțită de un proces verbal de predare-primire, care este confirmat de beneficiar din punct de vedere cantitativ.

La data solicitării recepției la terminarea lucrărilor, executantul are obligația predării Cărții Tehnice aferentă lucrărilor executate (proces-verbale de lucrări ascunse, fișe tehnice, procese-verbale de control în faze determinante, sa).

Recepția la terminarea lucrărilor va fi organizată numai după predarea Cartii Tehnice complete.

IX. Plata serviciilor

Prestatorul va emite factura după recepția la terminarea lucrărilor. Plata serviciilor efectuate se va face în termen de maxim 30 zile de la data acceptării facturii.

Perioada de garanție impusă de autoritatea contractantă este de 24 luni de la data recepției la terminarea lucrărilor.

Executantul are obligația să remedieze pe cheltuiala sa, orice defecțiune apărută în perioada de garanție a lucrărilor și care nu se datorează unui act de vandalism.

**Director Executiv,
Madalina CRACIUN**

**Sef Serviciu Dezvoltare, Administrare
Unitati de Invatamant si Sanatate,
Carmen NITU**



Operator economic

.....

DECLARATIE
privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167
din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice

Subsemnatul, _____, reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevazute la art. 164, 165 și 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, respectiv:

(1) nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni, conform prevederilor art. 164 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367 din Legea nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de [art. 289-294 din Legea nr. 286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de [art. 10-13 din Legea nr. 78/2000](#) pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de [art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și [art. 37-38 din Legea nr. 535/2004](#) privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de [art. 29 din Legea nr. 656/2002](#) pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de [art. 36 din Legea nr. 535/2004](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de [art. 209-217 din Legea nr. 286/2009](#), cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a respectivului stat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, în conformitate cu legea din România sau cu legea statului în care operatorul economic este înființat, conform prevederilor art. 165 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*;

(3) nu ma aflu în niciuna dintre următoarele situații, conform prevederilor art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, respectiv:

- a) am respectat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din *Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*;

- b) nu ma aflu in procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea; prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire, fapt care ar fi condus la o distorsionare a concurenței;
- g) mi-am îndeplinit obligațiile principale în cadrul contractelor de achiziții publice si de concesiune încheiate anterior, fara suportarea de sanctiuni precum încetarea anticipată a contractului, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) conținutul informațiilor si documentele justificative transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete si conforme cu realitatea;
- i) nu am încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu depun două sau mai multe oferte individuale și/sau comune si nu depun ofertă individuală/comună, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii prevazuta de art. 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, coroborat cu art. 47 din *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

FORMULAR

DECLARAȚIE
PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE PENTRU
OFERTANTI INDIVIDUALI/CANDIDATI/OFERTANȚI ASOCIAȚI/
SUBCONTRACTANȚI/TERTI SUSTINATORI
CONFORM ART. 59 SI ART. 60 DIN
LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al, (denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*; prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;

- nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante, conform *Anexei*.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Anexa 2A:

Persoane cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

- dl. Andrei-Liviu Volosevici – Primar al Municipiului Ploiesti;
- dl. Nicodim Daniel – Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Popa Anca Adina–Viceprimar al Municipiului Ploiesti;
- d-na Albu Simona - Administrator Public al Municipiului Ploiesti;
- d-na Constantin Mihaela Lucia – Secretar General al Municipiului Ploiesti,
- d-na Carstea Andreea Mihaela– Sef Serviciu Juridic-Contencios, Contracte
- d-na Popescu Alina Alexandra - Director Executiv Directia Economica
- d-na Taracila Manuela – Sef Serviciu Financiar-Contabilitate;
- d-na Radu Carmen Patricia - Director Executiv Adjunct-Directia Administratie Publica, Juridic-Contencios, Achizitii Publice, Contracte;
- d-na Iuliana Radulescu – Sef Serviciu Achizitii Publice si Contracte
- d-na Craciun Madalina – Director Executiv, Directia Tehnic Investitii;
- d-na Carmen Nitu – Sef Serviciu Dezvoltare, Administrare Unitati de Invatamant si Sanatate, Directia Tehnic Investitii

Consilieri locali: Agapie Anca, Andreescu Costel, Bolocan Iulian, Botez George Sorin Niculae, Enescu Razvan, Frusina Nicolae Vlad, Ganea Cristian-Mihai, Ionescu Cristian Ionel, Lupu Bogdan, Grigore Constantin, Marcu Valentin, Nemes Constantin, Nicodim Daniel, Palas Alexandru Paul, Popa Gheorghe, Popa Anca-Adina, Popescu Georgeta-Simona, Popovici Horia-Nicolae, Sabau Valentin-Razvan, Simionescu Radu-Alexandru, Sirbu Simion Gheorghe, Catrinescu Florin-Eugen, Stefan Nicoleta, Tonsciuc Mihai, Trofin Magdalena, Tudor Aurelian Dumitru, Viscan Robert Ionut.

CERTIFICAT
de participare la procedura cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnata,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,
.....
Reprezentant/Reprezentanți legali

Data,

(semnatura/semnături)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE
privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului și protecției mediului,
social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul (*nume și prenume în clar a persoanei autorizate*), reprezentant al (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice că vom respecta și implementa furnizarea produselor cuprinse în ofertă conform reglementarilor stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în domeniul social și al relațiilor de muncă, precum și al mediului și protecției mediului.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data:

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

.....
(semnătura autorizată)

Operator economic

(denumirea/numele)

FIȘĂ DE INFORMATII GENERALE

1. Denumirea /numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: _____, fax: _____, e_mail: _____
5. Certificatul de înmatriculare /înregistrare

(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piața a afacerilor:

9. Cont TREZORERIE:

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. crt.	Anul	Cifra de afaceri medie anuala (lei)	Cifra de afaceri medie anuala (echivalent valuta)
1.			
2.			
3.			
Media anulă			

Obs: Pentru echivalenta se va avea in vedere cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru ultimii 3 ani.

Operator economic

Operator economic

.....
(denumirea / numele)

DECLARAȚIE

PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea /numele și sediul /adresa candidatului /oferantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Nr. Crt	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului / clientului Adresa	Calitatea prestatorului (*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare* (*)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
...								

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

(denumirea / numele)

DECLARAȚIE**PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI SIMILARE EXECUTATE ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea /numele și sediul /adresa candidatului /ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului / clientului Adresa	Calitatea prestatorului i*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare* *)
	1	2	3	4	5	6	7	8
1.								
2.								
...								

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului

.....
OPERATOR ECONOMIC
Denumire

LISTA CU PERSONALUL ANGAJAT DE OFERTANT/
DE CARE OFERTANTUL POATE DISPUNE IN DERULAREA CONTRACTULUI

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____
(denumire operator economic) declar pe propria răspundere că pentru ” _____ ”
voi folosi următorul personal:

Nr. crt.	Specialitate	Numele și prenumele	Angajat		Angajament de participare
			permanent	temporar	
0	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					
.					
.					
.					

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Formular de ofertă

.....

(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, **(inclusiv proiectare, verificare și asistență tehnică) pentru „Execuția lucrărilor pentru instalația exterioară de alimentare cu apă pentru consum menajer și instalația exterioară de canalizare menajeră a construcției cu destinație sală de educație fizică școlară la Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”** pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția produsului, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) din care proiectare....., executie.....

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsul din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

☐ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Formularul - Anexă la formularul de ofertă

Denumire fază	Oferta valorică (lei fără TVA)	Valoare TVA	Oferta valorică (lei cu TVA)	Termen de realizare
I. SERVICII DE PROIECTARE				
PROIECTARE:				
TOTAL VALOARE PROIECTARE				
II. EXECUȚIE LUCRĂRI				
EXECUTIA LUCRARILOR				
TOTAL VALOARE EXECUTIE LUCRARI				
III. VERIFICARE TEHNICA				
IV. ASISTENȚĂ TEHNICĂ				
ASISTENȚĂ TEHNICĂ PE DURATA EXECUȚIEI – se va sigura pe toată durata de execuție a lucrărilor până la recepția la terminarea lucrărilor				Pe toată durata de execuție a lucrărilor, până la recepția la terminarea lucrărilor
Valoarea maximă a lucrărilor executate de subcontractant (% din prețul total ofertat)				
Garanția de bună execuție va fi constituită sub forma.....în cuantum de:				
Perioada de garanție de bună execuție (luni calendaristice)				
Perioada de mobilizare (numărul de zile calendaristice de la data primirii ordinului de începere a lucrărilor până la data începerii execuției)				
Termenul pentru emiterea ordinului de începere a lucrărilor (numărul de zile calendaristice de la data semnării contractului)				
Penalizări pentru întârzieri la termene intermediare și la termenul final de execuție (% din valoarea care trebuia să fie realizată)				
Limita maximă a penalizărilor (% din prețul total ofertat)				
Limita minimă a asigurărilor (% din prețul total ofertat)				
Perioada medie de remediere a defectelor (zile calendaristice)				
Limita maximă a reținerilor din situațiile de plată lunare (garanții, avansuri)				

TOTAL				
PROPUNERE FINANCIARĂ				
(I+II+III)				

.....
(semnătura autorizată)
 L.S.OPERATOR ECONOMIC,

FORMULAR

Model declarație subcontractanți (DACA ESTE CAZUL)

Operator economic

(denumirea/numele)

LISTĂ CU SUBCONTRACTANȚII ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA

Subsemnatul ofertant/candidat/reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Nr crt	Denumire /nume subcontractant	Datele de recunoaștere ale subcontractanților	Specializare	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate

Operator economic

(semnătură autorizată)

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr.98/2016.

1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin_____, în calitate de_____
(denumire operator economic, sediu, telefon)

2. Obiectul acordului:

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de
.....(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului /acordului
cadru(obiectul contractului/acordului-cadru)

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2 Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____

2. _____

... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____

2. _____ % S.C. _____

3. Obligatiile asocierii

3.1 Asociații își asumă răspunderea colectivă și solidară pentru îndeplinirea contractului.

3.2 Liderul asociației este împuternicit să se oblige și să primească instrucțiuni în numele tuturor asociațiilor și este răspunzător în nume propriu și în numele Asocierii pentru îndeplinirea contractului. 3.3 Toți asociații din Asociere sunt obligați să rămână în Asociere pe întreaga durată a procedurii și a contractului.

4. Durata asocierii

4.1 Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

5.1 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

5.2 Se împuternicește SC....., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

6. Încetarea acordului de asociere

6.1 Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

7. Comunicări

7.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.....

7.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

8 Litigii

8.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

9. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de.....exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi.....(data semnării lui)

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

Notă!: Prezentul acord de asociere constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale obiectului contractului/contractelor.

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND MODUL DE CONSTITUIRE A GARANTIEI DE BUNA EXECUTIE

S.C. _____ (denumirea, numele operatorului economic), CUI _____, Cont Trezorerie _____, deschis la Trezoreria _____, având ca reprezentant legal pe _____, în calitate de ofertant la achiziția publică având ca obiect _____ (se menționează denumirea), organizată de _____ (se înserează numele autorității contractante), având în vedere art. 154 din din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată, optez pentru următoarea modalitate de constituire a garanției de bună execuție: _____.

Data completării

OPERATOR ECONOMIC,

.....
(semnatura autorizată)

FORMULAR

DECLARATIE PRIVIND INSUSIREA SI RESPECTAREA CERINTELOR CAIETULUI DE SARCINI

Subsemnatul, reprezentant legal al, cu sediul în, CUI:, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, la achiziție publică pentru atribuirea contractului de având ca obiect, că ne însușim cerințele Caietului de sarcini stabilite de autoritatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestuia.

Data completării _____

Cu stimă,

FORMULAR

DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant legal al, cu sediul în, CUI:, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, la achiziție publică pentru atribuirea contractului de având ca obiect
că:

☐ ne însușim Clauzele contractuale stabilite de autoritatea contractantă și prin prezenta ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora;

☐ suntem de acord cu prevederile Clauzelor contractuale cu următoarele amendamente:

a)

b)

.....

OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

ACORD CU PRIVIRE LA PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, Primăria Municipiului Ploiești are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de Primăria Municipiului Ploiești cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

Declaratie privind dreptul de autor

Subsemnatul, reprezentant legal al, declar pe propria raspundere ca operatorul economic pe care il reprezinta in prezenta procedura de achizitie publica transmite, cu caracter exclusiv, incepand cu data efectuării plății, drepturile patrimoniale de autor asupra documentatiei rezultate in urma prestării serviciilor de pentru municipiul Ploiesti, conform Legii 8 din 14 martie 1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu completarile si modificarile ulterioare.

CONTRACT DE LUCRARI

(inclusiv proiectare, verificare si asistență tehnică)

nr. _____ / _____

Executia lucrarilor pentru instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatia exterioara de canalizare menajera a constructiei cu destinatie sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”

1 Preambul

Temei legal: încheiat în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare., s-a încheiat prezentul contract de lucrari (inclusiv proiectare, verificare tehnica și asistență tehnică),

între:

MUNICIPIUL PLOIESTI, cu sediul in Ploiesti, Piata Eroilor Nr.1A, telefon: 0244-516699, fax: 0244-510736, cod fiscal: 2844855, cont deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentat prin, **Andrei Liviu VOLOSEVICI**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

..... cu sediul in, telefon/fax, număr de înmatriculare la Registrul Comertului, cod fiscal cont deschis la Trezoreria, reprezentata prin, (functia), în calitate de **Executant**, pe de altă parte.

2 Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **Achizitor și Executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil Executantului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde Executantul execută lucrarea;

e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

f. **zi** - zi calendaristică;

g. **an** - 365 zile.

h. **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Executantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Executantului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Executantului.

i. **despăgubire generală** - suma, neprevăzută expres în prezentul contract, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de execuție lucrări de către cealaltă parte.

j. **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;

k. **proiectul** - proiectul (documentația) în legătură cu care sunt executate lucrările în conformitate cu prevederile din prezentul contract;

l. **termene limită** - perioade din contract care vor începe să curgă din ziua următoare emiterii actului sau producerii evenimentului care reprezintă momentul de început al perioadelor respective. În cazul în care ultima zi a termenului se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul va expira la sfârșitul următoarei zile lucrătoare;

m. **garanția de bună execuție** - suma de bani care se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

n. **Perioadă de garanție acordată lucrărilor** - perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale stabilită în prezentul contract și în cadrul căreia Executantul are obligația înlăturării, pe cheltuiela sa, a tuturor deficiențelor apărute datorită nerespectării caietului de sarcini, a prevederilor reglementărilor tehnice aplicabile sau a folosirii de materiale, instalații, etc. necorespunzătoare;

o. **diriginte de șantier** - persoana desemnată de către Achizitor să acționeze ca Diriginte de Șantier în scopurile contractului.

p. **personalul Achizitorului** - Dirigintele de Șantier și tot restul personalului, forța de muncă și alți angajați ai Dirigintelui sau ai Achizitorului și oricare alt personal notificat Executantului, de către Achizitor, ca personal al Achizitorului.

q. **personalul Executantului** - Întregul personal pe care Executantul îl folosește pe Șantier, care poate include personalul, forța de muncă, alți angajați ai Executantului, ai tuturor subcontractanților nominalizați și orice alt personal care asistă Executantul la execuția lucrărilor, cat si la prestarea serviciilor de proiectare si asistenta tehnica.

r. **subcontractant** - persoană numită în contract subcontractant, sau orice persoană desemnată ca Subcontractant pentru o parte de lucrări și succesorii legali ai acestor persoane.

s. **situație de lucrări** - document în cadrul căruia se determină stadiul de execuție al lucrării/lucrărilor și care însoțesc facturile, procese-verbale de recepție sau alte documente care atestă stadiul de realizare al lucrării/lucrărilor, transmis de Executant către diriginetele de șantier

t. **utilajele Executantului** - toate aparatele, mașinile, vehiculele și altele asemenea necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni.

u. **lucrări** - toate lucrările care sunt necesare pentru executarea obligațiilor contractului din partea Executantului.

v. **proiectant** – proiectantul Lucrărilor, care fac obiectul prezentului contract. În înțelesul prezentului contract, proiectantul își asumă răspunderea numai cu privire la elaborarea proiectului.

w. **Grafic de execuție și plăți** – documentul referitor la planificarea activităților care fac obiectul prezentului contract de achiziție publică de lucrări, cu precizarea termenelor pentru fazele determinante, în forma acceptată de către Achizitor, respectiv astfel cum este acesta inclus în propunerea tehnică și actualizat pe parcursul derulării prezentului contract, așa cum este acceptat de către Achizitor în cadrul ședințelor de lucru. Ultima versiune aprobată a graficului de execuție și de plăți înlocuiește versiunile anterioare și este asimilat unui grafic de execuție și de plăți acceptat de către părți.

x. **Grafic de execuție și plăți** – documentul referitor la planificarea activităților care fac obiectul prezentului contract de achiziție publică de proiectarea, asistenta tehnica si lucrări, cu precizarea termenelor pentru fazele determinante, în forma acceptată de către Achizitor, respectiv astfel cum este acesta inclus în propunerea tehnică și actualizat pe parcursul derulării prezentului contract, așa cum este acceptat de către Achizitor în cadrul ședințelor de lucru. Ultima versiune aprobată a graficului de execuție și de plăți înlocuiește versiunile anterioare și este asimilat unui grafic de execuție și de plăți acceptat de către părți.

y. **Caiet de sarcini elaborat de Achizitor** - care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile lucrărilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Achizitorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Executant și/sau lucrările care trebuie executate, finalizate și predate de către Executant, inclusiv nivelurile de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică sau siguranță și altele asemenea, precum și cerințe aplicabile contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Achizitorului;

z. **Ordin de începere a prestării serviciilor de proiectare si asistenta tehnica** – documentul care atestă momentul începerii prestării serviciilor de proiectare si asistenta tehnica.

aa. **Ordin de începere a lucrărilor** – documentul care atestă momentul începerii execuției lucrărilor și prin care Achizitorul înștiințează Executantul și, după caz, dirigintele de șantier că execuția lucrărilor poate începe. Data prevăzută pentru începerea lucrărilor se consideră data de începere a execuției și este data de la care se calculează durata de execuție;

bb. **Recepția lucrărilor** - activitate realizată cu participarea Achizitorului, Executantul precum și a altor părți interesate și componentă a sistemului calității în construcții prin care se certifică finalizarea Lucrărilor executate în conformitate cu documentele contractului (caiet de sarcini, propunere tehnică, propunere financiară), inclusiv modificări ale acestora, dacă este cazul. Recepția lucrărilor de construcții se realizează în două etape, potrivit prevederilor legale în vigoare, astfel:

i. Recepție la terminarea lucrărilor – recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect de investiție/obiectiv de investiție, astfel cum este identificat în prezentul contract,

ii. Recepție finală - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor.

cc. **Diverse și neprevăzute** - cheltuielile incluse în structura devizului general al obiectivului de investiții; utilizarea sumelor aferente acestora se realizează, în funcție de necesități. Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției contractului,

dd. **Durata contractului** – intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit Legii, ofertei și documentației procedurii de achiziție, de la data intrării în vigoare a contractului și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce. Durata contractului este mai mare decât durata reală de execuție a lucrărilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care durata contractului cuprinde și intervalele de timp în care execuția Lucrărilor este sistată sau prelungită. Durata de execuție a lucrărilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata contractului.

3 Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4 Obiectul principal al contractului

4.1 Executantul se obligă să presteze serviciile și să execute lucrările pentru obiectivul de investiție: **Instalația exterioară de alimentare cu apă pentru consum menajer și instalația exterioară de canalizare menajeră a construcției cu destinație Sala de educație fizică școlară la Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”, în perioada prevăzută la art. 7.2 și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, după cum urmează:**

a) să presteze servicii de proiectare, verificare și să asigure servicii de asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor;

b) să execute, să finalizeze și să întrețină în perioada de garanție lucrările pentru “instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatia exterioara de canalizare menajera a constructiei cu destinatie Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile si lucrarile prevazute la art. 4.1, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate cu aceasta destinatie.

5 Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil Executantului de catre Achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA în valoare de..... lei , din care:

-lei fără TVA contravaloare servicii de proiectare, verificare și asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor, prevazute la art.4.1, lit. a);

- lei fără TVA contravaloare lucrări prevăzute la art.4.1, lit.b), la care se adaugă TVA.

5.2. La valoarea prevăzută la art. 5.1. se pot adauga cheltuieli „Diverse și neprevăzute” conform devizului general și numai dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de Anexa 6 la H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnic-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate de fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare

6 Durata contractului

6.1 Prezentul contract produce efecte de la data înregistrării la Achizitor, după semnarea acestuia de către ambele părți, până la data efectuării recepției finale, fără obiecțiuni, a lucrărilor executate.

7 Executarea contractului

7.1 Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, în termenul legal de la data semnării contractului.

7.2 Termenul total de prestare a serviciilor și de execuție a lucrărilor este de **30 zile**, eșalonat după cum urmează:

a) - Servicii de elaborare a documentației de proiectare tehnică 10 zile de la data emiterii Ordinului de Începere;

b) - Executie lucrari – 20 zile de la data emiterii Ordinului de Începere a lucrarilor,

c) - Serviciile de verificare si asistență tehnică – se acordă pe toată durata derulării contractului.

8 Documentele contractului

8.1 Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini, inclusiv clarificarile si/sau masurile de remediere aduse pana la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice si financiare;

b) Oferta, respectiv Propunerea tehnică și Propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

- c) Graficul de proiectare si execuție a lucrărilor;
- d) Dovada constituirii garanției de buna executie a contractului;
- e) Alte anexe, după caz (acordul de asociere, contracte de subcontractare, angajamentul ferm privind susținerea de către un terț prezentat de ofertantul declarat câștigător, etc.);
- f) Acte adiționale, dacă există.

9 Protecția patrimoniului cultural național

9.1 Toate fosilele, monedele, obiectele de valoare sau orice alte vestigii sau obiecte de interes arheologic descoperite pe amplasamentul lucrării sunt considerate, în relațiile dintre părți, ca fiind proprietatea absolută a Achizitorului.

9.2 Executantul are obligația de a lua toate precauțiile necesare pentru ca muncitorii săi sau oricare alte persoane sa nu îndepărteze sau să deterioreze obiectele prevăzute la clauza 9.1, iar imediat după descoperirea și înainte de îndepărtarea lor, de a înștiința Achizitorul despre această descoperire și de a îndeplini dispozițiile primite de la Achizitor privind îndepărtarea acestora. Dacă din cauza unor astfel de dispoziții, Executantul suferă întârzieri și/sau cheltuieli suplimentare, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

- a) orice prelungire a duratei de execuție la care Executantul are dreptul;
- b) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adauga la prețul contractului.

9.3 Achizitorul are obligația, de îndată ce a luat la cunoștință despre descoperirea obiectelor prevăzute la clauza 9.1, de a înștiința în acest sens organele de poliție și comisia monumentelor istorice.

10 Obligațiile principale ale Executantului

10.1 (1) Executantul se obliga sa efectueze serviciile de elaborare a documentatiei tehnice prevazute in Caietul de Sarcini pentru lucrările care fac obiectul contractului în conformitate cu legislația, reglementările și normativele tehnice în vigoare pentru acest tip de servicii, cât și să asigure serviciile de verificare si asistență tehnică pe parcursul execuției lucrărilor

(2) În elaborarea documentației de proiectare, executantul va respecta prevederile H.G. nr. 907/29.11.2016 privind etapele de elaborare si continutul - cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice.

(3) Executantul se obliga sa execute lucrarile prevazute în caietul de sarcini și propunerea tehnică în vederea realizării obiectivului de investitii **Instalatia exterioara de alimentare cu apa pentru consum menajer si instalatia exterioara de canalizare menajera a constructiei cu destinatie Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala „Nicolae Titulescu”, la standardele și/sau performanțele în vigoare.**

10.2 În cazul în care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare si nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini, respectiv întreaga documentație pusă la dispoziția ofertantului (documentația tehnico-economică, cuprinzând piese scrise, piese desenate, caiete de sarcini, fise tehnice și liste de cantități).

10.3 Proiectare, verificare si asistenta tehnica

10.3.1 Executantul va răspunde de activitățile de proiectare aferente Lucrărilor. Proiectul va fi elaborat de către personal calificat, ingineri sau alții asemenea, care corespund cerințelor Achizitorului și prevederilor legale referitoare la exercitarea acestei profesii. Cu excepția altor prevederi ale Contractului, Executantul va prezenta Achizitorului, numele și detaliile relevante ale personalului calificat, Subcontractanților propuși în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor, inclusiv referințele acestora.

10.3.2 Executantul va garanta că el, proiectanții săi și Subcontractanții au experiența și capacitatea necesară pentru proiectare. Executantul își va asuma răspunderea privind disponibilitatea proiectanților de a participa la discuții cu Achizitorul, în masura convocării cu cel puțin 2 zile lucrătoare în prealabil, pentru chestiuni de derulare curentă a proiectării sau execuției, și imediat în situații de urgență.

10.3.3 În cazul în care există observații sau apar neconformități evidențiate sau sunt constatate de către alte instituții emitente de avize/autorizații/acorduri, remediile documentațiilor intră în atribuțiile prestatorului și se vor soluționa de către acesta în maxim 3 zile de la notificarea achizitorului.

10.3.4 Executantul este singur și deplin responsabil pentru calitatea serviciilor de proiectare, astfel că niciun fel de cereri de modificare a prețului, generate de *îndreptarea erorilor de proiectare pe parcursul executării lucrărilor* necesare pentru punerea în funcțiune a obiectivului de investiții, nu vor putea fi admise.

10.3.5 Executantul va preda Achizitorului Documentația Tehnică, astfel cum a fost solicitată prin Caietul de Sarcini, documentație care va fi verificată de către Achizitor, conform legislației în vigoare.

10.3.6 Executantul răspunde de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) elaborarea documentației tehnico-economice, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
- d) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- e) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați;
- f) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate.
- g) asigurarea asistenței tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției;
- h) asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect și,

după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

10.3.7 Executantul se obliga sa elaboreze documentatiile tehnice iar la data solicitarii receptiei la terminarea lucrarilor, executantul are obligatia predarii Cartii Tehnice aferenta lucrarilor executate (procese verbale de lucrari ascunse, fise tehnice, procese verbale de control in faze determinante).

10.3.8 Termenul de elaborare a documentatiilor se calculeaza pana la data predarii catre achizitor a tuturor documentatiilor care fac obiectul serviciilor de proiectare.

10.3.9 (1) Executantul are obligatia ca, prin proiectantul lucrarilor, sa asigure asistenta tehnica pe intreaga perioada de executie a lucrarilor, atat la fazele principale, cât și în orice alta situatie care impune prezenta proiectantului ca urmare a modificării soluțiilor initiale prevăzute în proiect.

(2) Verificatorul de proiect va intocmi si prezenta referatul privind verificarea de calitate a proiectului tehnic.

10.4 Lucrari, produse, procedee, materiale

10.4.1 Executantul este responsabil pentru inceperea execuției lucrărilor după emiterea ordinului de incepere de către Achizitor;

10.4.2 Executantul este responsabil pentru verificarea amplasamentului înainte de inceperea lucrărilor;

10.4.3 Executantul are obligația de a executa lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele, cerute de și pentru contract.

10.4.4 Lucrările vor include orice lucrare (deși nu este menționată în contract) care este necesara pentru asigurarea rezistenței, stabilității și siguranței în exploatare a construcției;

10.4.5 Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor și echipamentelor care urmează a fi puse în operă de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului verbal de recepție a lucrării.

10.5 Conformitate cu proiectul si detaliile de executie

10.5.1 Executantul este responsabil pentru executarea lucrărilor numai pe bază și în conformitate cu proiecte verificate de specialiști atestați.

10.5.2 Executantul este responsabil pentru respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate corespunzator cerințelor.

10.5.3 Executantul este responsabil pentru solutionarea neconformităților, a defectelor și a neconcordanțelor aparute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul Achizitorului.

10.5.4 Nu se admit modificări de soluții tehnice fără acordul în scris al proiectantului și Achizitorului. Modificările de soluții tehnice solicitate de constructor vor fi consemnate într-o Nota de constatare întocmita împreuna cu dirigintele de șantier, urmând a fi analizata de Achizitor și proiectant. În urma analizei se va emite o dispoziție de șantier, cu soluția tehnica aferenta.

10.6 Planificare activitatii

10.6.1 - Executantul are răspunderea planificării activității sale și asigurarea capacității de personal calificat necesar pentru îndeplinirea obligațiilor sale ca un bun profesionist cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, cu respectarea prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea Contractului conform planificărilor, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante, incluzând indicativ, fără a fi limitativ:

- a) Executantul este responsabil pentru activitatea personalului sau, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- b) Executantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul Contractului, sub supravegherea Dirigintelui de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai Autorității Contractante (după caz);
- c) Executantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul Contractului, conform cerințelor Caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.

10.7 Personalul executantului

10.7.1 Prestarea serviciilor de proiectare, verificare și asistență tehnică, cât și execuția lucrărilor va fi asigurată de personal calificat pentru fiecare specialitate și va fi urmărită de cadre tehnice având cunoștințe de nivel superior în practicarea profesiei.

10.7.2 – (1) Executantul va prezenta personalul tehnic de specialitate necesar pentru îndeplinirea contractului (autorizațiile /atestatele /certIFICATELE /specializările) și contractele de muncă/colaborare conform Cerințelor din Caietul de sarcini pentru personalul tehnic de specialitate necesar pentru îndeplinirea contractului.

(2) În situația înlocuirii unuia dintre experți, în vederea demonstrării faptului că expertul propus respectă cerințele stabilite de Achizitor pentru persoana pe care o înlocuiește, Executantul va prezenta documente justificative.

10.8 Grafic de proiectare și execuție

10.8.1 Executantul își asumă responsabilitatea că în cazul în care, din vina sa nu se respectă graficul de proiectare și execuție/termenul de execuție asumat la data achiziției, să suporte toate cheltuielile suplimentare cauzate de întârziere, legate de prestarea serviciilor de proiectare, verificare și asistență tehnică și de terminare a lucrărilor de execuție.

10.8.2 Pe parcursul execuției lucrărilor, dacă acesta nu concordă cu graficul general de execuție al lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va transmite graficul revizuit, dar cu încadrarea în termenul de execuție prevăzut la art.7.2 din contract. Graficul revizuit nu îl absolvează pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

10.9 Operațiuni pregătitoare

10.9.1 Înainte de începerea lucrărilor propriu-zise la o anumită categorie de lucrări se vor executa operațiunile pregătitoare necesare;

10.10 Operațiuni pe șantier

10.10.1 Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de

execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

10.10.2 Executantul are responsabilitatea de a nu permite accesul persoanelor neautorizate în santier;

10.11 Produse, procedee, materiale

10.11.1 Executantul este responsabil pentru utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și a procedeelelor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor;

10.11.2 Executantul garantează calitatea materialelor puse în operă prin "Certificate de conformitate" pentru principalele materiale și "Declarație de conformitate" de la furnizor. Acestea vor fi conform ofertei.

10.11.3 La lucrări Executantul trebuie să asigure nivelul de calitate conform cerințelor esențiale. Se vor folosi produse, procedee și echipamente tradiționale, precum și altele noi pentru care există acorduri tehnice corespunzătoare.

10.11.5 La executarea lucrărilor Executantul poate utiliza materiale din import dacă acestea au certificat de conformitate emis de producător de utilizare în CE la lucrări corespunzătoare prevederilor proiectului tehnic.

10.12 Remedieri

10.12.1 Executantul este responsabil pentru remedierea, pe propria cheltuială, a defectelor calitative aparute din vina sa, atât în perioada de execuție cât și în perioada de garanție stabilită potrivit contractului;

10.12.2 Executantul este obligat să remedieze și să completeze, pe toată durata de garanție a lucrărilor, fără costuri suplimentare pentru Achizitor, în termenul recomandat de comisia de recepție la terminarea lucrărilor și aprobat de către Achizitor, toate deficiențele, lipsurile și/sau neconformitățile lucrărilor executate, în raport de lege, contract, proiect și caietul de sarcini. Pentru remediile efectuate, Executantul este obligat să acorde o perioadă de garanție egală cu cea prevăzută pentru întreaga lucrare, socotită de la data încheierii procesului-verbal de constatare a efectuării remediilor și/sau completărilor respective, în privința restului neafectat urmând să opereze perioada de garanție inițială, în condițiile contractate.

10.12.3 Executantul este obligat să garanteze lucrările ce fac obiectul prezentului contract pe o durată de **24 luni**, conform cerințelor din documentația de atribuire a prezentului contract.

10.12.4 Executantul este obligat să notifice în termen de 24 de ore Achizitorului despre toate erorile, omisiunile, viciile sau altele asemenea descoperite de el în Caietul de sarcini pe durata îndeplinirii contractului;

10.12.5 Executantul este obligat să răspundă pentru viciile ascunse, ivite în perioada de garanție a lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pentru viciile rezultate din nerespectarea normelor de proiectare privind elaborarea detaliilor de execuție, în vigoare la data realizării ei;

10.13 Terenuri și drumuri

10.13.1 Executantul este responsabil pentru readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;

10.13.2 Pe parcursul execuției lucrărilor și a remedierii viciilor ascunse, Executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul riveranilor, sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia Achizitorului sau a oricărei alte persoane

10.13.3 (1) Executantul are obligația de a utiliza în mod rezonabil drumurile sau podurile ce comunică cu sau sunt pe traseul șantierului și de a preveni deteriorarea sau distrugerea acestora de către traficul propriu sau al oricărui dintre subcontractanții săi;

(2) Executantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele și va limita și repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(3) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui drum care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, din cauza transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, Executantul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor privind avariarea respectivelor drumuri.

(4) Cu excepția unor clauze contrare prevăzute în contract, Executantul este responsabil și va plăti consolidarea, modificarea sau îmbunătățirea, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, a oricăror drumuri sau poduri care comunică cu sau care se afla pe traseul șantierului.

10.14 Deseuri

10.14.1 Conform HG 856/2002 Executantul are obligația să țină evidența strictă a cantităților și tipurilor de deșeuri/materiale rezultate din dezafectări, valorificarea, depozitarea și circuitul acestora.

10.14.2 Executantul are obligația de a încheia un contract de depozitare a deșeurilor rezultate în timpul execuției lucrărilor și de a respecta normele de protecție a mediului cu privire la depozitarea deșeurilor cu risc pentru mediul înconjurător. Costurile cu taxa de rampă se vor deconta din cheltuieli indirecte. Pentru decontarea cheltuielilor cu taxa de rampă se vor prezenta documente certificate continuând cantitățile predate la rampă.

10.15 Semnalizare rutieră

10.15.1 Executantul asigură semnalizarea rutieră a punctelor de lucru pentru siguranța circulației, conform prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare. Dacă în timpul desfășurării lucrărilor apar accidente de circulație din cauza semnalizării incorecte a punctului de lucru, Executantul este direct răspunzător penal și material conform legilor în vigoare.

10.16 Finalizare lucrări

10.16.1 Executantul este responsabil pentru finalizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului și remedierea oricărei deficiente de execuție a lucrărilor, fără

costuri suplimentare. Lucrările terminate trebuie să corespundă scopurilor pentru care au fost executate.

10.16.2 Executantul este obligat să execute, să finalizeze, să predea lucrările care fac obiectul contractului în termenele și condițiile prevăzute în contract ori în documentele acestuia și să remedieze deficiențele constatate în perioada de execuție și în perioada de garanție a lucrărilor în conformitate cu cerințele Achizitorului (Caietul de sarcini).

10.16.3 Executantul este obligat să participe la întocmirea cărții tehnice aferenta lucrărilor executate (procese-verbale de lucrări ascunse, fișe tehnice, procese – verbale de control în faze determinante) și la recepția la terminarea lucrărilor, care se va realiza numai după predarea Cartii Tehnice complete.

10.16.4 Lucrările nu vor fi considerate ca terminate în scopul Recepției înainte ca Executantul să transmită Achizitorului toate documentele necesare întocmirii cărții tehnice a construcției, în sensul Legii.

10.16.5 Executantul este obligat să participe la recepția la terminarea lucrărilor, precum și la recepția finală.

10.17 Informare

10.17.1 Executantul va transmite, oricând sunt cerute de către Achizitor, detalii referitoare la măsurile și metodele pe care Executantul le propune spre a fi adoptate pentru executarea lucrărilor;

10.17.2 Executantul va transmite, oricând sunt cerute de către Achizitor, informații cu privire la executarea lucrărilor precum și rapoarte privind evoluția execuției lucrărilor (subcontractanți și resurse în execuția lucrărilor, grafic de proiectare și de execuție, documente de calitate a materialelor ce urmează a fi puse în operă, jurnale de șantier).

10.17.3 Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în documentele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

10.17.4 Executantul are obligația să informeze, de îndată, Achizitorul și celelalte entități implicate despre evenimentele privind activitatea aferentă executării prezentului contract și să țină evidența acestora. În acest sens, Executantul trebuie să notifice Achizitorului data începerii efective a lucrărilor;

10.17.5 Executantul este responsabil pentru convocarea factorilor care trebuie să participe la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante ale execuției și asigurarea condițiilor necesare efectuării acestora.

10.18 Protecția mediului

10.18.1 Executantul va lua toate măsurile necesare pentru protecția mediului înconjurător (atât pe șantier cât și în vecinătatea acestuia) și pentru limitarea daunelor sau afectării populației și a proprietăților ca urmare a poluării, zgomotului și a altor consecințe ale activității sale.

10.18.3 Executantul are obligația de a respecta, pe lângă prevederile caietului de sarcini, și indicațiile producătorilor/furnizorilor de materiale folosite, în ceea ce privește protecția mediului.

10.18.4 Executantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător.

10.19 Asigurarea calitatii

10.19.1 Executantul este responsabil pentru asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu responsabili tehnici cu execuția autorizată;

10.19.2 Executantul poate să propună conducerii Achizitorului măsuri pentru perfecționarea și eficientizarea activității aferente executării prezentului contract.

10.19.3 Pe parcursul execuției va fi respectat programul de control al calității lucrărilor, care precizează fazele determinante la care vor fi convocați din timp toți factorii implicați;

10.19.4 Executantul este responsabil pentru stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție - factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți - în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calității adoptat și cu prevederile legale în vigoare;

10.20 Raspunderea in privinta actelor de control

10.20.1 Executantul este responsabil pentru aducerea la indeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție a lucrărilor de construcții;

10.20.2 Executantul raspunde pentru toate deficiențele constatate de către organele Curtii de Conturi cu ocazia controlului activității Achizitorului și care sunt cauzate din culpa Executantului și se obliga la indeplinirea măsurilor dispuse de aceste organe prin actele de control încheiate, în termenele prevăzute.

10.20.3 Executantul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către Achizitor.

10.20.4 Executantul va despăgubi Achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor indiferent de natura lor, pentru care responsabilitatea revine Executantului.

10.21 Dispozitii Achizitor

10.21.1 Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile Achizitorului în orice problemă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract, referitoare la lucrare.

10.21.2 Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor.

10.21.3 În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, Executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care

eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, Executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

10.22 SSM

10.22.1 Executantul este deplin responsabil pentru realizarea tuturor lucrărilor în condiții de maximă securitate și în deplină conformitate cu legislația aplicabilă, precum și cu respectarea prevederilor referitoare la securitate și sănătate în muncă și controlul calității cuprinse în standarde/instrucțiuni/proceduri/ghiduri, aplicabile în speță.

10.22.2 (1) Executantul va lua toate măsurile necesare pentru menținerea sănătății și securității personalului propriu.

(2) Executantul va numi un responsabil cu securitatea muncii pe santier, care să răspundă de respectarea normelor de securitate pentru prevenirea accidentelor. Această persoană va fi calificată pentru o astfel de activitate și va avea autoritatea de a emite instrucțiuni și a dispune măsuri de prevenire a accidentelor.

(3) În situația producerii unui accident, Executantul va transmite, urgent, Achizitorului detalii referitoare la producerea accidentului. Executantul va păstra un registru și va întocmi rapoarte referitoare la sănătatea, securitatea și asistența socială acordată persoanelor, precum și la daunele aduse proprietății. Accidentele de muncă se comunica, cercetează și înregistrează de către Executantul la care este angajată victima.

(4) Executantul va asigura coordonatorul în materie de securitate și sănătate pe perioada executării lucrărilor și intervențiilor ulterioare.

10.22.3 Pe toată durata realizării lucrării, Executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislația națională.

10.23 Factura

10.23.1 Executantul se obligă să emită factura cel târziu până în cea de a 15-a zi a lunii următoare celei în care s-a executat lucrarea (conform art. 319 alin. 16, Cod Fiscal) cu respectarea prevederilor art. 18 din contract.

11 Obligațiile principale ale Achizitorului

11.1 Achizitorul se obligă să plătească Executantului prețul convenit pentru serviciile prestate și lucrările executate obiectivul de investiții **Instalația exterioară de alimentare cu apă pentru consum menajer și instalația exterioară de canalizare menajera a construcției cu destinație Sala de educație fizică școlară la Școala Gimnazială „Nicolae Titulescu”,** în condițiile și termenele prevăzute în contract și în documentele acestuia.

11.2 Autoritatea Contractantă va desemna, pentru lucrările ce fac obiectul prezentului contract un diriginte de șantier. Acesta lucrează independent și reprezintă Autoritatea Contractantă în legătură cu aspectele tehnice ale Contractului

11.3 Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 3 zile lucrătoare de la notificarea scrisă a Executantului, urmând a informa imediat Executantul în privința aprobării sau, după caz, a respingerii acestor lucrări.

11.4 (1) Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Executantului, amplasamentul lucrării;

(2) Înainte de elaborarea ofertei, operatorii economici au dreptul (nu și obligația) de a vizita amplasamentul obiectivului de investiții ce face obiectul acesteia, cu scopul de a evalua pe proprie răspundere, cheltuielile și riscurile, toți factorii necesari a fi luați în vedere la pregătirea ofertei de execuție de lucrări.

(3) Vizitarea amplasamentului se va efectua în prezența unui reprezentant al autorității contractante, în acest sens se va înștiința în scris autoritatea/entitatea contractantă, cu cel puțin două zile lucrătoare înainte de realizarea respectivei vizite.

11.5 Achizitorul va emite Ordine de Începere pentru fiecare fază.

11.6 Achizitorul are obligația de a verifica și a cere completări, dacă este necesar, la situațiile de lucrări prezentate de către Executant.

11.7 În perioada de garanție anunță pe Executant în vederea remedierii defectelor sau degradărilor apărute la lucrări, din vina Executantului.

12 Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 (1) În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul este îndreptățit de a calcula și încasa, cu titlu de penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% din valoarea aferentă părții neexecutate din contract, pentru fiecare zi de întârziere.

(2) În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut de art. 18, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere.

12.2 (1) În cazul în care cota procentuală prevăzută la art. 12.1 este mai mică decât valoarea cotei procentuale minime stabilită în funcție de rata dobânzii de referință a B.N.R. la data calculării penalităților, atunci se va aplica procentul minim raportat la dobânda de referință a B.N.R., în conformitate cu prevederile art.3 alin. (2)¹ din OUG nr.13/2011.

(2) În cazul apariției unor motive neimputabile Achizitorului din care rezulta imposibilitatea obiectivă de a onora facturile în termenul prevăzut la art. 18.1, acesta va notifica Executantului situația intervenită, părțile având posibilitatea de a încheia un act adițional prin care să prelungească perioada de 30 de zile.

12.3 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Executant. În acest caz, Executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

12.4 - Pact comisoriu

(1) În caz de neexecutare, executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale principale (art.10) de către Executant, precum și al întârzierii în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 20 zile de la data scadenței, Achizitorul are dreptul de a considera contractul reziliat de plin drept, fără intervenția instanței de judecată. Rezilierea operează de drept după expirarea perioadei de remediere a încălcării contractuale, notificată de către Achizitor Executantului și numai dacă Executantul nu a remediat respectiva încălcare înăuntrul termenului indicat în notificare

(2) În cazurile de neexecutare, executare necorespunzătoare ori întârziere în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 20 de zile, Executantul datorează daune compensatorii, care se determina astfel:

- pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Executantul are obligația de a plăti Achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din prețul total, fără TVA, al contractului;

- în cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 15% din valoarea lucrărilor neexecutate la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea. Dacă nu se poate stabili proporția lucrărilor neexecutate, Executantul datorează Achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din prețul total, fără TVA, al contractului;

- în cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, Executantul datorează Achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 15% din valoarea totală, fără TVA, a contractului, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

12.5 (1) În caz de neexecutare, executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale principale (art.11) de către Achizitor, precum și al întârzierii în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 20 zile de la data scadenței, Executantul are dreptul de a considera contractul desființat de plin drept, fără intervenția instanței de judecată. Rezilierea operează de drept după expirarea perioadei de remediere a încălcării contractuale, notificată de către Executant Achizitorului și numai dacă Achizitorul nu a remediat respectiva încălcare înăuntrul termenului indicat în notificare ori, deși respectiva remediere s-a produs, aceasta nu mai poate asigura îndeplinirea obiectului contractului.

(2) În caz de reziliere a contractului din culpa sa, Achizitorul datorează Executantului, cu titlu de daune compensatorii o sumă egală cu 10% din valoarea contractului, fără TVA.

12.6 Daunele prevazute la art.12.1 – art.12.4 se vor scădea, în principal, din obligațiile de plată scadente pe care Achizitorul le are față de Executant și/sau vor fi acoperite prin executarea garanției de bună execuție și a politei de asigurare (dacă acestea nu sunt îndestulatoare, Achizitorul va proceda în conformitate cu dispozițiile art.27).

Clauze specifice

13 Garanția de bună execuție a contractului

13.1 – (1) - Executantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, a contractului, pentru perioada de derulare a contractului.

(2) - Garanția de buna execuție se constituie de către executant în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativa, calitativa și în perioada convenita a contractului.

(3) - Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de achizitor în executarea prezentului contract, inclusiv în cazul rezilierii contractului din motive imputabile executantului, precum și în cazul

prejudiciilor produse în realizarea obiectului contractului, din vina executantului ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs achizitorului este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, executantul este obligat să-l despăgubească pe achizitor integral și întocmai.

(4) Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie în conformitate cu prevederile art.154 alin.4 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. Ofertantul va specifica modalitatea pentru care optează în cadrul Declarației privind modul de constituire a garanției de bună execuție. (secțiunea formulare);

(5) Dovada constituirii garanției de bună execuție se va face în termen de maxim 5 zile lucrătoare acest termen putând fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică de la data semnării și înregistrării la achizitor a contractului, în conformitate cu prevederile art. 39, alin. (3) din H.G. nr. 395/2016

(6) În cazul neîndeplinirii obligației prevăzute la alineatele precedente achizitorul are dreptul de a aplica sancțiunea instituită de art.15.4

13.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului în limita prejudiciului creat, în cazul în care executantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

13.3 - 70% din valoarea garanției de bună execuție, în termen de 14 zile de la data încheierii Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă achizitorul nu a formulat până la acea dată nicio reclamație de executare a garanției de bună execuție;

- restul de 30% din valoarea garanției de bună execuție, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza Procesului verbal de recepție finală, dacă achizitorul nu a formulat până la acea dată nicio reclamație de executare a garanției de bună execuție.

14 Începerea, prestarea și execuția lucrărilor

14.1 Executantul are obligația de a începe execuția lucrărilor în termen de cel mult 5 zile de la primirea ordinului emis în acest sens de către Achizitor.

14.2 Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuție și să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

14.3 Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului Achizitorului oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

14.4 Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier și/sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

14.5 (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.

(3) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

14.6 (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție și să aibă ca documente însoțitoare documentele emise în conformitate cu H.G. 622/2004 (republicată) privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții, cu modificările și completările ulterioare.

14.7 (1) Executantul va prezenta Dirigintelui de Șantier o situație de lucrări, în două exemplare, în care va prezenta detaliat sumele la care Executantul se consideră îndreptățit.

(2) Decontul va conține: situație de lucrări, atașamente, documentație foto despre evoluția lucrărilor în format electronic cu menționarea datei și orei efectuării acestora.

(3) Situațiile de lucrări vor avea ca bază atașamentul lucrărilor real executate, respectiv copii ale proceselor-verbale de lucrări ascunse și de recepție calitativă al lucrărilor propuse spre decontare, rezultatele testelor, proces-verbal faze determinante.

15 Întârzierea și sistarea lucrărilor

15.1 În cazul în care:

- i) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau
- ii) condițiile climaterice excepțional de nefavorabile; sau
- iii) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează Executantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta;

îndreptătesc Executantul de a solicita prelungirea/suspendarea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți a acestora, atunci, prin consultare, părțile vor stabili:

(1) orice prelungire/suspendare a duratei de execuție la care Executantul are dreptul; și / sau, dacă este cazul

(2) totalul cheltuielilor suplimentare, care se va adăuga la prețul contractului, cu încadrarea în fondurile alocate realizării acestui proiect.

16 Finalizarea lucrărilor

16.1 (1) Ansamblul serviciilor prestate și lucrărilor executate sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de prestare și execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data emiterii ordinului de începere.

(2) În cazul nerespectării graficului de prestare și execuție se aplică sancțiunea prevăzută de art.12.1 sau, după caz, cea prevăzută de art.12.4.

16.2 – Achizitorul, prin reprezentanții săi imputerniciți, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu specificațiile tehnice și prevederile din propunerea tehnică și din Caietul de sarcini.

(1) Toate documentațiile întocmite de către Prestator, se vor preda Achizitorului cu proces verbal de predare – primire.

(2) Toate documentațiile întocmite de către Prestator, se vor verifica de Achizitor, iar în cazul în care, în urma verificării cantitative și calitative, se constată deficiențe sau neclarități în cadrul documentației predate, Prestatorul are obligația de a le rectifica în termen de 5 zile lucrătoare, fără costuri suplimentare.

(3) Procesul verbal de recepție se va încheia ulterior parcurgerii procedurii prevăzută la alin. (2).

16.3 (1) Proiectantul trebuie să asigure asistența tehnică permanentă, pe toată durata de executare a lucrărilor și până la recepția la terminarea lucrărilor. Activitățile menționate mai sus vor fi realizate atât la sediul proiectantului, la sediul autorității contractante cât și pe șantier/amplasamentul realizării investiției.

(2) Dacă verificatorii de proiecte atestați, în urma verificării documentațiilor întocmesc, semnează și stampilează referatul de verificare, fără observații, cu privire la respectarea reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile, documentația se va recepționa și se va încheia proces verbal de recepție.

16.4 – (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a fi convocată comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca din nou comisia de recepție.

16.5 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentațiile tehnice și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

16.6 Procesul-verbal de Recepție Finală semnat de către Achizitor va fi singurul document considerat a certifica Recepția Finală a Lucrărilor.

17 Perioada de garanție acordată lucrărilor

17.1 Garanția acordată lucrărilor va fi 24 de luni de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

17.2 (1) În perioada de garanție, Executantul are obligația, în urma dispoziției date de Achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor, contractărilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale, în termen de maxim 10 zile de la data comunicării dispoziției.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

i) utilizării de materiale, de utilaje sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau

ii) unui viciu de concepție, acolo unde Executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau

iii)neglijenței sau neîndeplinirii de catre Executant a oricăreia dintre obligațiile explicate sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează Executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

17.3 In cazul în care Executantul nu execută lucrările prevazute la clauza 17.2, alin. (1), Achizitorul este îndreptățit să angajeze și să plătească alte persoane care să le execute. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către Achizitor de la Executant sau reținute din sumele cuvenite acestuia.

18 Modalități de plată

18.1- (1) Executantul va emite factura dupa receptia la terminarea lucrarilor. Plata serviciilor efectuate se va face în termen de maxim 30 zile de la data acceptarii facturii.

18.2 Documentele justificative in baza carora se va efectua plata :

- Factura fiscala întocmita in conformitate cu prevederile legale si cu cerintele din contract.

- Procese verbale de receptie a documentatiilor tehnice

- Proces verbal de recepție la terminarea lucrarilor / final semnat de pați.

- Alte documente obligatorii prevazute in prezentul contract.

18.5 Plata execuției lucrărilor efectuate se va face in termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii, astfel încât sa fie respectate prevederile art. 6 alin.(1) din Legea 72/2013 privind masurile pentru combaterea întârzierii in executarea obligațiilor de plata a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști si între aceștia si autoritățile contractante.

18.6 Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere si de scadenta ale facturii respective. Facturile vor fi transmise, in original, la adresa specificata de autoritatea contractanta

19 Ajustarea prețului contractului

19.1 Pentru lucrările executate, plățile datorate de Achizitor Executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.1 - Pretul contractului nu se ajusteaza, cu urmatoarele exceptii:

Pretul contractului nu se ajusteaza, cu exceptia situatiei prevazute de art.222² din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

20 Amendamente

21.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, conform legii.

21.2 Adiționarea nu va privi acele clauze a caror modificare ulterioară a fost interzisă de pați prin prezentul contract.

21.3 Achizitorul nu va fi implicat în niciun fel în disputele de orice natură dintre asociați, în legătură cu executarea contractului (*clauza este valabilă exclusiv pentru situația în care Executantul este reprezentat de o asocieră*).

21 Subcontractanți

22.1 Executantul are obligația de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu Achizitorul.

22.2 (1) Executantul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

22.3 (1) Executantul este pe deplin răspunzător față de Achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de Executant de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Executantul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

(4) Executantul va fi responsabil de acțiunile, abaterile și neglijența Subcontractanților săi, inclusiv ale subcontractanților acestora de orice nivel, ale agenților sau angajaților lor, ca și cum ar fi acțiunile, abaterile sau neglijența Executantului, ale agenților sau angajaților săi. Aprobarea de către Achizitor a subcontractării unei părți din Contract sau a Subcontractantului pentru executarea oricărei părți a Contractului nu-l va exonera pe Executant de nicio obligație care îi revine potrivit prevederilor Contractului, si / sau legii.

22.4 (1) Executantul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată Achizitorului.

(2) Dacă un Subcontractant nu își îndeplinește obligațiile sale sau le îndeplinește în mod defectuos, Achizitorul poate solicita Executantului să-l înlăture pe Subcontractant de pe Șantier și să asigure un Subcontractant cu calificări și experiență adecvate ca înlocuitor.

22.5 Executantul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

22.6 Pe parcursul derularii contractului, Executantul are dreptul de a înlocui subcontractanții, sau de a introduce noi subcontractanți cu acordul autorității contractante, în următoarele situații:

- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în oferta și ale caror activități au fost indicate în oferta ca fiind realizate de subcontractanți;
- b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care lucrările/serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în oferta fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
- c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

22.7 Noii subcontractanti au obligatia de prezenta o declaratie pe proprie raspundere prin care isi asuma respectarea prevederilor caietului de sarcini si a propunerii tehnice depusa de catre contractant la oferta, aferenta activitatii supuse subcontractarii.

22.8 Autoritatea contractanta are obligatia de a solicita prezentarea contractelor incheiate între Executant și subcontractanții declarați ulterior, care sa conțină obligatoriu, cel puțin urmatoarele:

- a) activitatile ce urmeaza a fi subcontractate;
- b) numele, datele de contact, reprezentantii legali ai noilor subcontractanti;
- c) valoarea aferenta prestatiilor noilor subcontractanti.

22.9 Contractele prezentate conform punctului 22.8 vor fi in concordanta cu oferta si vor fi anexa la prezentul contract.

22.10 Autoritatea contractanta va efectua plati direct catre subcontractant/subcontractantii care isi exprima optiunea in acest sens, printr-o instiintare, doar atunci cand prestatia acestora este confirmata prin documente ageate de toate cele trei parti, respectiv autoritatea contractanta, Executant si subcontractant, sau de autoritatea contractanta si subcontractant atunci cand, in mod nejustificat, Executantul blocheaza confirmarea obligatiilor asumate de subcontractant.

22.11 Subcontractantul/subcontractantii isi exprima optiunea de a fi platit/platiti direct de catre autoritatea contractanta, la momentul incheierii contractului de achizitie publica, sau la momentul introducerii acestora in contractul de achizitie publica.

22.12 Dispozitiile prevazute la art. 22.10 si art. 22.11, nu diminueaza raspunderea Executantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a prezentului contract de achizitie publica.

22.13 Subcontractantul/subcontractantii au obligatia elaborarii planului/planurilor proprii de securitate si sanatate in munca in cel mult 30 de zile de la data incheierii contractului cu Executantul.

22 Obligatiile tertului sustinator

23.1 In cazul in care Executantul intampina dificultati, sau este in imposibilitatea derularii contractului pentru partea de contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator, tertul sustinator se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale, prin implicarea directa pentru acea parte a contractului pentru care Executantul a primit susutinerere din partea tertului sustinator.

23.2 Achizitorul va urmari orice pretentie la daune pe care Executantul ar putea sa o aiba impotriva tertului sustinator, pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin angajamentul ferm de sustinere.

23.3 In cazul in care pe perioada derularii contractului va fi necesara interventia tertului sustinator, aceasta se va face prin Act aditional semnat intre autoritatea contractanta, tertul sustinator si Executant. Dupa incheierea Actului aditional, termenul de mobilizare a tuturor resurselor in vederea ducerii la indeplinire a contractului este de maxim 5 zile lucratoare de la data semnarii Actului aditional.

23.4 Tertul sustinator a raspunde pentru prejudiciile cauzate Achizitorului, ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in angajamentul ferm de sustinere, Achizitorul avand posibilitatea de actiune directa impotriva tertului sustinator.

23 Cesiunea

24.1 Oricare dintre partile contractante are dreptul de a cesiona creantele nascute din prezentul contract, dar numai dupa primirea acordului scris al celeilalte parti, sub sanctiunea rezilierii contractului in conditiile prevazute de art.12.4.

24.2 Aprobarea unei cesiuni de către Achizitor nu-l va elibera pe Executant de obligațiile care îi revin pentru partea de Contract deja executată sau partea necesionată pentru care se poate reține Garanția de Bună Execuție a Executantului.

24 Forța majoră

25.1 Forța majora este constatată de o autoritate competentă.

25.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

25.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4 Partea contractantă care invoca forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

25.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25 Incetarea contractului

26.1 Contractul inceteaza de drept:

- a) prin implinirea duratei pentru care a fost incheiat, conform art.6;
- b) in cazul falimentului Executantului, conform art.12.3;
- c) in caz de forta majora conform art.25.5;
- d) in caz de reziliere a contractului, in situatiile si conditiile prevazute in acesta.
- e) prin acordul partilor, in conditiile legii.

26 Soluționarea litigiilor

27.1 Achizitorul și Executantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

27.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul Achizitorului.

27 Limba care guvernează contractul

28.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

28 Comunicari

29.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

29.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29 Legea aplicabilă contractului

31.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,
MUNICIPIUL PLOIESTI
PRIMAR,**

Executant,

Deviz general

DEVIZUL GENERAL al obiectivului de investiții RACORDARE LA UTILITATI (RTE) SALA DE EDUCATIE FIZICA SCOLARA LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”

Nr. cap.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) ron	TVA ron	Valoare cu TVA ron
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea /protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
2.1	Racord alimentare cu energie electrica	45,315.66	8,609.98	53,925.64
2.2	Alimentare cu apa si racord canalizare	93,144.50	17,697.45	110,841.95
2.3	Racord alimentare cu gaz	64,770.09	12,306.32	77,076.41
Total capitol 2		203,230.25	38,613.75	241,844.00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	17,743.00	3,371.17	21,114.17
3.3	Expertiza tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	45,000.00	8,550.00	53,550.00
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	12,000.00	2,280.00	14,280.00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	8,000.00	1,520.00	9,520.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie (intocmire relevu si desinare proiect tehnic / PTH)	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanta	0.00	0.00	0.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
3.7.2	Audit financiar	0.00	0.00	0.00

1	2	3	4	5
3.8	<i>Asistenta tehnica</i>	27,000.00	5,130.00	32,130.00
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	2,000.00	380.00	2,380.00
3.8.1.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.1.2	Asistenta tehnica pentru participarea proiectantului la fazele incluse 1n programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat 1n Constructii	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.2	Dirigentie de santier	25,000.00	4,750.00	29,750.00
Total capitol 3		89,743.00	17,051.17	106,794.17
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total capitol 4		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	<i>Organizare de santier</i>	25,000.00	4,750.00	29,750.00
5.1.1	Lucrari de constructii pentru organizarea santierului	20,000.00	3,800.00	23,800.00
5.1.2	Lucrari conexe organizarii santierului	5,000.00	950.00	5,950.00
5.2	<i>Comisioane, cote, taxe, costul creditului</i>	0.00	0.00	0.00
5.2.1	Comisiioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0.00	0.00	0.00
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00
5.3	<i>Cheltuieli diverse si neprevazute</i>	25,000.00	4,750.00	29,750.00
5.4	<i>Cheltuieli pentru informare si publicitate</i>	0.00	0.00	0.00
Total capitol 5		50,000.00	9,500.00	59,500.00
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
Total capitol 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL		342,973.25	65,164.92	408,138.17
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		223,230.25	42,413.75	265,644.00

Intocmit: Proiectant
S.C. TOPALIS ENGINEERING S.R.L.



Deviz general

DEVIZUL GENERAL al obiectivului de investiții RACORDARE LA UTILITATI (RTE) SALA DE EDUCATIE FIZICA SCOLARA LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”

Nr. cap.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) ron	TVA ron	Valoare cu TVA ron
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea /protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
2.1	Racord alimentare cu energie electrica	45,315.66	8,609.98	53,925.64
2.2	Alimentare cu apa si racord canalizare	63,144.50	11,997.45	75,141.95
2.3	Racord alimentare cu gaz	64,770.09	12,306.32	77,076.41
Total capitol 2		173,230.25	32,913.75	206,144.00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	Studii	0.00	0.00	0.00
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	17,743.00	3,371.17	21,114.17
3.3	Expertiza tehnica	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	45,000.00	8,550.00	53,550.00
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de prefezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	12,000.00	2,280.00	14,280.00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	8,000.00	1,520.00	9,520.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie (intocmire relevu si desenare proiect tehnic / PTH)	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanta	0.00	0.00	0.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
3.7.2	Audit financiar	0.00	0.00	0.00

1	2	3	4	5
3.8	<i>Asistenta tehnica</i>	27,000.00	5,130.00	32,130.00
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	2,000.00	380.00	2,380.00
3.8.1.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.1.2	Asistenta tehnica pentru participarea proiectantului la fazele incluse 1n programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat 1n Constructii	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.2	Dirigentie de santier	25,000.00	4,750.00	29,750.00
Total capitol 3		89,743.00	17,051.17	106,794.17
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total capitol 4		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	<i>Organizare de santier</i>	25,000.00	4,750.00	29,750.00
5.1.1	Lucrari de constructii pentru organizarea santierului	20,000.00	3,800.00	23,800.00
5.1.2	Lucrari conexe organizarii santierului	5,000.00	950.00	5,950.00
5.2	<i>Comisioane, cote, taxe, costul creditului</i>	0.00	0.00	0.00
5.2.1	Comisioanele si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0.00	0.00	0.00
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00
5.3	<i>Cheltuieli diverse si neprevazute</i>	25,000.00	4,750.00	29,750.00
5.4	<i>Cheltuieli pentru informare si publicitate</i>	0.00	0.00	0.00
Total capitol 5		50,000.00	9,500.00	59,500.00
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
Total capitol 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL		312,973.25	59,464.92	372,438.17
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		193,230.25	36,713.75	229,944.00

Intocmit: Proiectant
S.C. TOPALIS ENGINEERING S.R.L.

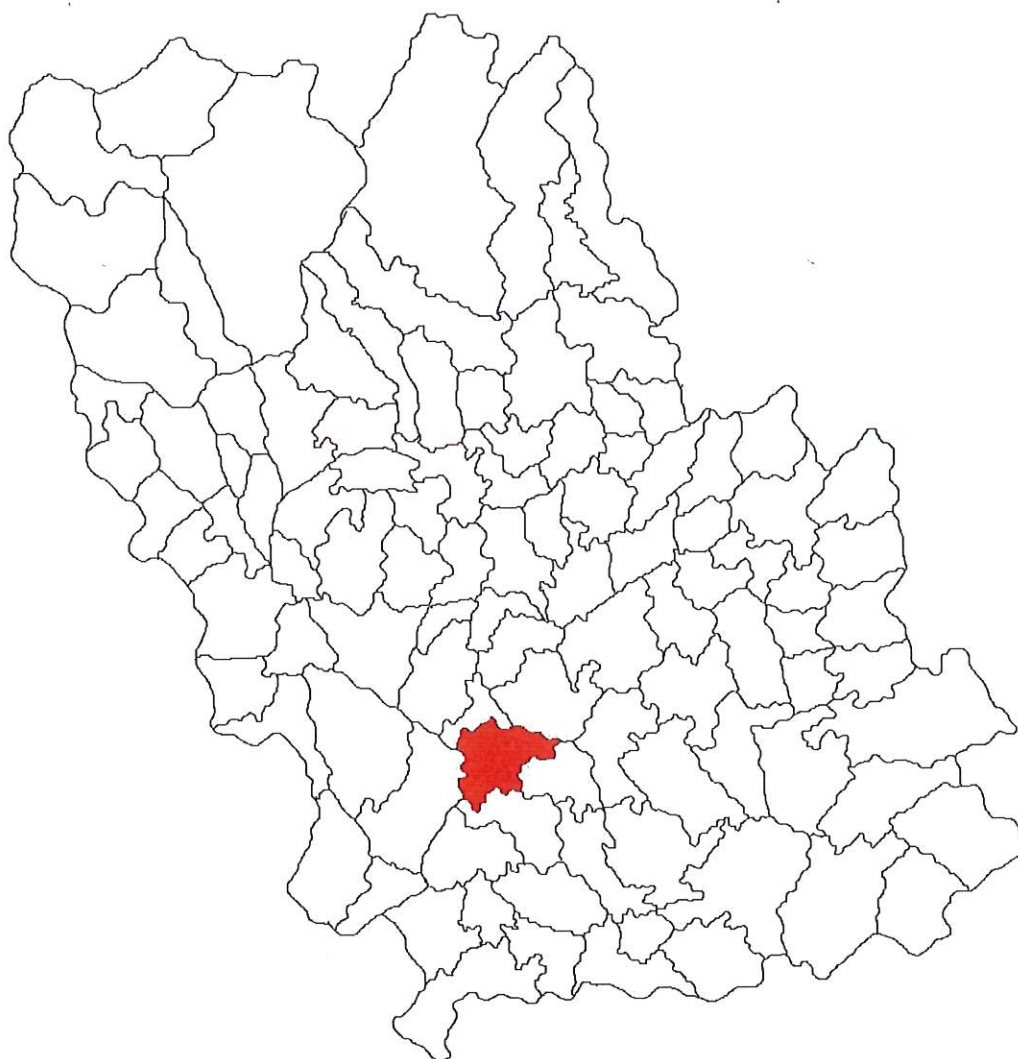


STUDIU DE FEZABILITATE

**RACORDARE LA UTILITATI (RTE) SALA DE EDUCATIE FIZICA SCOLARA
LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”**

Amplasament: nr. 23, str. Popa Farcas, Ploiesti

**BENEFICIAR:
MUNICIPIUL PLOIESTI**



IULIE 2023

A. FOAIE DE CAPAT

Investitia: RACORDARE LA UTILITATI (RTE) SALA DE EDUCATIE FIZICA SCOLARA LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”

Amplasament: Strada Popa Farcas, nr. 23, Ploiesti

Beneficiar: MUNICIPIUL PLOIESTI

Faza proiectare/nr proiect: STUDIU DE FEZABILITATE
NR PROIECT TE-17356

Proiectant general: S.C. TOPALIS ENGINEERING S.R.L.

Proiectant instalatii apa-canal: S.C. TOPALIS ENGINEERING S.R.L.

Proiectant instalatii electrice: S.C. TOPALIS ENGINEERING S.R.L.

Proiectant specialitate instalatii gaz: S.C. DSF TOTAL RETELE S.R.L.

Sef proiect: Ing. Andrei Ionut Alexandru

Proiectat instalatii apa - canal: Ing. Andrei Ionut Alexandru

Proiectat instalatii electrice: Ing. Ortansa Bara

Proiectat instalatii gaz: Ing. Sendre Marian



IULIE 2023

B. LISTA DE SEMNATURI

RACORDARE LA UTILITATI (RTE) SALA DE EDUCATIE FIZICA SCOLARA LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”

Proiectant general: S.C. TOPALIS ENGINEERING S.R.L.

Sef proiect: Ing. Andrei Ionut Alexandru



Proiectat instalatii apa - canal: Ing. Andrei Ionut Alexandru



Proiectat instalatii electrice: Ing. Ortansa Bara



Proiectat instalatii gaz: Ing. Sendre Marian



Data elaborarii: Iulie 2023

CONTINUT-CADRU STUDIU DE FEZABILITATE

Conform Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

Cuprins

STUDIU DE FEZABILITATE	7
Capitolul 1. Informatii generale privind obiectivul de investitii	7
1.1. Denumirea obiectivului de investiții:	7
1.2. Ordonator principal de credite/investitor	7
1.3. Ordonator de credite (secundar/terțiar)	7
1.4. Beneficiarul investiției	7
1.5. Elaboratorul studiului de fezabilitate	7
Capitolul 2. Situatia existenta si necesitatea realizarii obiectivului/proiectului de investitii	7
2.1. Concluziile studiului de prefezabilitate (în cazul în care a fost elaborat în prealabil) privind situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării obiectivului de investiții și scenariile/opțiunile tehnico-economice identificate și propuse spre analiză.....	7
2.2. Prezentarea contextului: politici, strategii, legislație, acorduri relevante, structuri instituționale și financiare	8
2.3. ANALIZA SITUATIEI EXISTENTE SI IDENTIFICAREA DEFICIENTELOR	8
2.4. Analiza cererii de bunuri și servicii, inclusiv prognoze pe termen mediu și lung privind evoluția cererii, în scopul justificării necesității obiectivului de investiții.....	10
2.5. Obiective preconizate a fi atinse prin realizarea investiției publice.....	10
Capitolul 3. Identificarea, propunerea și prezentarea a minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții	11
3.1. Particularități ale amplasamentului:	11
3.2. Descrierea din punct de vedere tehnic, constructiv, funcțional-arhitectural și tehnologic:	14
3.3. Costurile estimative ale investiției:	15
3.4. Studii de specialitate, în funcție de categoria și clasa de importanță a construcțiilor, după caz:.....	19
3.5. Grafice orientative de realizare a investiției.....	20
Capitolul 4. Analiza fiecarui/fiecarei scenario/opțiuni tehnico- economic(e) propus(e)	21
4.1. PREZENTAREA CADRULUI DE ANALIZĂ, INCLUSIV SPECIFICAREA PERIOADEI DE REFERINȚĂ ȘI PREZENTAREA SCENARIULUI DE REFERINȚĂ	21
4.2. ANALIZA VULNERABILITĂȚILOR CAUZATE DE FACTORI DE RISC, ANTROPICI ȘI NATURALI, INCLUSIV DE SCHIMBĂRI CLIMATICE, CE POT AFECTA INVESTIȚIA	21
4.3. SITUAȚIA UTILITĂȚILOR ȘI ANALIZA DE CONSUM:.....	21
4.4. SUSTENABILITATEA REALIZĂRII OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:	24
4.5. ANALIZA CERERII DE BUNURI ȘI SERVICII, CARE JUSTIFICĂ DIMENSIONAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII	26

4.6. ANALIZA FINANCIARĂ, INCLUSIV CALCULAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ FINANCIARĂ: FLUXUL CUMULAT, VALOAREA ACTUALIZATĂ NETĂ, RATA INTERNĂ DE RENTABILITATE; SUSTENABILITATEA FINANCIARĂ	26
4.7. ANALIZA ECONOMICĂ ³), INCLUSIV CALCULAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ ECONOMICĂ: VALOAREA ACTUALIZATĂ NETĂ, RATA INTERNĂ DE RENTABILITATE ȘI RAPORTUL COST-BENEFICIU SAU, DUPĂ CAZ, ANALIZA COST-EFICACITATE.....	27
4.8. ANALIZA DE SENZITIVITATE.....	27
4.9. Analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor	27
Capitolul 5. Scenariul/opțiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a)	28
5.1. COMPARAȚIA SCENARIILOR/OPTIUNILOR PROPUSE, DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC, ECONOMIC, FINANCIAR, AL SUSTENABILITĂȚII ȘI RISCURILOR	28
5.2. SELECTAREA ȘI JUSTIFICAREA SCENARIULUI/OPTIUNII OPTIM(E) RECOMANDAT(E)	28
5.3. DESCRIEREA SCENARIULUI/OPTIUNII OPTIM(E) RECOMANDAT(E) PRIVIND:.....	28
5.4. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AFERENȚI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII: .	30
5.5. PREZENTAREA MODULUI ÎN CARE SE ASIGURĂ CONFORMAREA CU REGLEMENTĂRILE SPECIFICE FUNCȚIUNII PRECONIZATE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL ASIGURĂRII TUTUROR CERINȚELOR FUNDAMENTALE APLICABILE CONSTRUCȚIEI, CONFORM GRADULUI DE DETALIERE AL PROPUNERILOR TEHNICE	32
5.6. NOMINALIZAREA SURSELOR DE FINANȚARE A INVESTIȚIEI PUBLICE, CA URMARE A ANALIZEI FINANCIARE ȘI ECONOMICE: FONDURI PROPRII, CREDITE BANCARE, ALOCAȚII DE LA BUGETUL DE STAT/BUGETUL LOCAL, CREDITE EXTERNE GARANTATE SAU CONTRACTATE DE STAT, FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE, ALTE SURSE LEGAL CONSTITUITE.	32
Capitolul 6. Urbanism, acorduri și avize conforme.....	32
6.1. CERTIFICATUL DE URBANISM EMIS ÎN VEDEREA OBȚINERII AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE	32
6.2. EXTRAS DE CARTE FUNCARĂ, CU EXCEPȚIA CAZURILOR SPECIALE, EXPRES PREVĂZUTE DE LEGE	32
6.3. ACTUL ADMINISTRATIV AL AUTORITĂȚII COMPETENTE PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI, MĂSURI DE DIMINUARE A IMPACTULUI, MĂSURI DE COMPENSARE, MODALITATEA DE INTEGRARE A PREVEDERILOR ACORDULUI DE MEDIU ÎN DOCUMENTAȚIA TEHNICO-ECONOMICĂ.....	32
6.4. AVIZE CONFORME PRIVIND ASIGURAREA UTILITĂȚILOR.....	32
6.5. STUDIU TOPOGRAFIC, VIZAT DE CĂTRE OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ	32
6.6. AVIZE, ACORDURI ȘI STUDII SPECIFICE, DUPĂ CAZ, ÎN FUNCȚIE DE SPECIFICUL OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII ȘI CARE POT CONDIȚIONA SOLUȚIILE TEHNICE	33
Capitolul 7. Implementarea investiției	33
7.1. INFORMAȚII DESPRE ENTITATEA RESPONSABILĂ CU IMPLEMENTAREA INVESTIȚIEI.....	33
7.2. STRATEGIA DE IMPLEMENTARE, CUPRINZÂND: DURATA DE IMPLEMENTARE A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII (ÎN LUNI CALENDARISTICE), DURATA DE EXECUȚIE, GRAFICUL DE IMPLEMENTARE A INVESTIȚIEI, EȘALONAREA INVESTIȚIEI PE ANI, RESURSE NECESARE	33

7.3. STRATEGIA DE EXPLOATARE/OPERARE ȘI ÎNTREȚINERE: ETAPE, METODE ȘI RESURSE NECESARE	34
7.4. RECOMANDĂRI PRIVIND ASIGURAREA CAPACITĂȚII MANAGERIALE ȘI INSTITUȚIONALE ..	34
Capitolul 8. Concluzii și recomandări	35
Capitolul 9. Concluzii și recomandări	35

STUDIU DE FEZABILITATE

Conform Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice

Capitolul 1. Informatii generale privind obiectivul de investitii

1.1. DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

RACORDARE LA UTILITATI (RTE) SALA DE EDUCATIE FIZICA SCOLARA LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”

1.2. ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE/INVESTITOR

MUNICIPIUL PLOIESTI

1.3. ORDONATOR DE CREDITE (SECUNDAR/TERȚIAR)

SURSA DE FINANTARE O REPREZINTA BUGETUL LOCAL.

1.4. BENEFICIARUL INVESTIȚIEI

MUNICIPIUL PLOIESTI

1.5. ELABORATORUL STUDIULUI DE FEZABILITATE

Proiectantul lucrărilor este TOPALIS ENGINEERING S.R.L, în calitate de **proiectant general**, cu sediul în București, Sectorul 5, str. Sabinelor, nr. 8 C.

Capitolul 2. Situatia existenta si necesitatea realizarii obiectivului/proiectului de investitii

2.1. CONCLUZIILE STUDIULUI DE PREFEZABILITATE (ÎN CAZUL ÎN CARE A FOST ELABORAT ÎN PREALABIL) PRIVIND SITUAȚIA ACTUALĂ, NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA PROMOVĂRII OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII ȘI SCENARIILE/OPTIUNILE TEHNICO-ECONOMICE IDENTIFICATE ȘI PROPUSE SPRE ANALIZĂ

Pentru această investiție nu a fost efectuat un studiu de prefezabilitate sau un plan detaliat de investiții pe termen lung.

Astfel, MUNICIPIUL PLOIESTI a făcut demersurile necesare pentru racordarea salii de educatie fizica scoalara, la utilitati.

Spre analiza din punct de vedere al optiunilor tehnico-economice s-au propus doua scenarii/optiuni:

Scenariul 1 – Asigurarea utilitatilor se va realiza prin racoduri la retelele si bransamentele existente pe amplasament si care in prezent deservesc cladirea Scoala Gimnaziala „Nicoale Titulescu”.

Pentru acest scenariu, solutiile propuse sunt:

- Racord electric de la bransament existent, cu solicitare spor putere ;

- Racord alimentare cu apa potabila de la instalatia de alimentare cu apa existenta pe amplasament;
- Racord canalizare menajera la caminul final de canalizare menajera de pe amplasament;
- Racord la bransamentul existent al retelei de gaze naturale.

Scenariul 2 – Racordurile la utilitati se vor realiza prin executia de bransamente noi in retelele publice, dedicate salii de educatie fizica scolara.

Bransamentele necesare sunt:

- Bransament electric;
- Bransament alimentare cu apa potabila;
- Bransament canalizare menajera;
- Bransament de gaze naturale.

2.2. PREZENTAREA CONTEXTULUI: POLITICI, STRATEGII, LEGISLAȚIE, ACORDURI RELEVANTE, STRUCTURI INSTITUȚIONALE ȘI FINANCIARE

Prin Hotararea Consiliului Local nr.420/2019 s-a aprobat predarea catre M.D.R.A.P.F.E. prin Compania Nationala de Investitii „C.N.I.” S.A., pe baza de protocol, a terenului in suprafata de 900 mp, liber de orice sarcini, in vederea realizarii de catre „C.N.I.” - S.A. a obiectivului „Sala de educatie fizica colara, str. Popa Farcas nr.23 din Municipiul Ploie ti, judetul Prahova”.

Cheltuielile pentru racordurile la utilitati (energie electrica, apa, canalizare, gaz sau alt tip de combustibil utilizat etc.) se vor finanta de catre Consiliul Local al Municipiului Ploiesti.

La data de 17.12.2021, a fost incheiat protocolul de predare-primire a terenului in suprafata de 900 mp catre Ministerul Dezvoltarii, Lucrarilor Publice si Administratiei, prin Compania Nationala de Investitii „C.N.I.” S.A.

Funcțiunea construcției este cea de sala de educatie fizica scolara. Pentru a putea fi utilizata, trebuie sa fie racordata la retelele de utilitati existente, respectiv energie electrica, gaze naturale, apa si canalizare. Constructia cuprinde spatii pentru teren de sport, vestiare, birou profesori, cabinet medical si depozit de material sportiv.

Necesitatea si oportunitatea o reprezinta asigurarea racordarii la utilitati a constructiei - sala de educatie fizica scolara, edificata de catre Compania de Nationala de Investitii la Scoala Gimnaziala „Nicoale Titulescu”.

In prezentul Studiu de Fezabilitate s-a urmarit realizarea racordurilor la utilitati a instalatiilor a Salii de Educatie Fizica Scolara la Scoala Gimnaziala „NICOLAE TITULESCU” pentru:

- Instalatii electrice;
- Instalatii de alimentare cu apa potabila;
- Instalatii de canalizare menajera;
- Instalatii de gaze naturale.

Implementarea investiei se va realiza prin Bugetul Local.

2.3. ANALIZA SITUATIEI EXISTENTE SI IDENTIFICAREA DEFICIENTELOR

Date generale sala de educatie fizica scolara:

- Regim de inaltime: P + supanta (parter înalt); Categoria de importanta: C - normal;
- Clasa de importanta: III; Grad de rezistenta la foc: II;
- Risc general de incendiu: mic;
- Risc de incendiu centrala termica: mijlociu;

Suprafata construita la sol: 388 m²;

Suprafata desfasurata : 415 mp (incluzand supanta).

Volumul ocupat de cladire (calculat la interiorul anvelopantei) este de 2095 m³

Utilitatile necesare se vor asigura din retelele existente in zona, conform solutiilor administratorilor retelelor.

Sala va fi utilizata in regim nepermanent, in general in perioada desfasurarii orelor de curs. Sala poate fi utilizata de catre un grup (o clasa) de 30 de elevi. In cazul in care doua grupe au ore succesive de educatie fizica se va intrebuinta si al doilea vestiar de catre clasa care urmeaza sa inceapa ora, astfel incat nu se va intersecta cu elevii clasei care vin la vestiar dupa terminarea orei precedente.

Sala de Educatie Fizica Scolara, la Scoala Gimnaziala „NICOLAE TITULESCU”, este echipata cu urmatoarele tipuri de instalatii:

• Instalatie termica si ventilatie

Agentul termic pentru incalzirea spatiilor interioare va fi apa calda (80° C, 60°C) preparata in centrala termica proprie murale cu functionare pe gaz metan, cu capacitatea de 80 KW.

Solutia adoptata pentru incalzire si ventilare este: incalzire cu corpuri statice in incaperile anexe - vestiare, grupuri sanitare, cabinet medical, birou, depozit); incalzire cu aeroterme in sala de sport; ventilarea salii cu aer tratat.

Pentru prepararea apei calde de consum se va realiza centralizat, cu ajutorul panourilor solare pe timp de vara, prin intermediul unui boiler bivalent cu volumul de 500 l, prevazut cu serpentina suplimentara pentru posibilitatea racordarii si incalzirii apei cu agent termic de la cazanul pe combustibil gazos proiectat la specialitatea Instalatii Termice.

Centrala termica va fi amplasata intr-un spatiu destinat acestei functiuni si va fi echipata cu cazan cu functionare cu gaze naturale, in condensatie, cu putere termica de 80 kw, boiler bivalent cu capacitate de 500 litri; panouri solare.

• Instalatii sanitare

Sala de educatie fizica scolara este dotata cu vestiare cu dusuri si grupuri sanitare la parter pentru elevi si pentru profesori la etaj si cabinet medical.

Sunt prevazute armaturi de inchidere, golire si siguranta in conformitate cu normele in vigoare.

Pentru alimentarea obiectivului, conform nomogramei de dimensionare a conductelor din PEHD, se propune o conducta PEHD-De40-PN10.

Pentru racordarea la instalatia de canalizare se propune o conducta PVC-KG D 160 mm.

• Instalatii electrice

Instalatia de iluminat interior pentru spatiile salii de sport este realizata cu corpuri de iluminat LED.

Corpurile de iluminat sunt montate incastrat in plafonul fals in anexe la parter, pe profil metalic suspendat de grinzi in sala de educatie fizica sau pe pereti.

Pentru alimentarea receptorilor electrici sunt prevazute doua tablouri electrice (unul principal-TG si unul secundar T.CT) in cutii metalice etanse montate aparent pe perete. Alimentarea tabloului secundar (T.CT), amplasat la parter in camera centralei termice, se face din tabloul general (TG).

Pentru racordarea la instalatia electrica se propune un cablu CYAbY 5x25 mmp.

2.4. ANALIZA CERERII DE BUNURI ȘI SERVICII, INCLUSIV PROGNOZE PE TERMEN MEDIU ȘI LUNG PRIVIND EVOLUȚIA CERERII, ÎN SCOPUL JUSTIFICĂRII NECESITĂȚII OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

In prezent sala de educatie fizica scolara, nu este racordata la utilitati. Pentru a asigura functionarea acesteia, este necesara racordarea acesteia la utilitati.

2.5. OBIECTIVE PRECONIZATE A FI ATINSE PRIN REALIZAREA INVESTIȚIEI PUBLICE

In contextul socio-economic este recunoscuta pe plan mondial tendinta de crestere a timpului de munca si a activitatilor scolare in dauna timpului alocat activitatilor sportive. Astfel apare nevoia fireasca a populatiei de a beneficia de servicii de agrement tot mai diversificate.

In categoria serviciilor de agrement un loc tot mai impotant il ocupa cele sportive, in stransa concordanta cu constientizarea pe scara larga a rolului pozitiv pe care il au miscarea si sportul in dezvoltarea armonioasa, fizica si psihica a individului.

In tara noastra activitatile sportive incep sa ia amploare, dat fiind recunoacuta importanta pe care o are sportul in asigurarea starii de sanatate a populatiei. In acest context, activitatile sportive se impun a fi practicate intr-un cadru adecvat si special amenajat cu aceasta destinatie iar la nivelul tarii noastre nu exista suficiente terenuri de sport multifunctionale care sa raspunda cerintelor populatiei.

Asigurarea functionarii salii de educatie fizica scolara, ar rezolva in mod fericit problemele intampinate de elevi si profesori de educatie fizica, atunci cand vremea nefavorabila, dar si conditiile exterioare de organizare sportiva specifica, nu permit desfasurarea orelor de educatie fizica in aer liber. Prin construirea unei Sali de sport s-ar crea conditiile ca tineretul din zona sa practice sportul si miscarea in timpul liber pe tot parcursul anului.

Nu este lipsit de importanta ca prin dezvoltarea bazelor sportive din scoli se creeaza conditii pentru aparitia talentelor in sport si se largeste baza de selectie a sportivilor valorosi capabili sa reprezinte Romania in competitii internationale, mondiale sau olimpice.

Obiectivul avut in vedere reprezinta o investitie utila pentru uzul didactic in desfasurarea disciplinelor sportive, pentru organizarea unor activitati sportive competitionale specifice si pentru pregatirea elevilor cu inclinatie sportiva in vederea participarii la diverse concursuri.

Prin realizarea acestui proiect se vor crea o serie de beneficii si avantaje cetatenilor localitatii printre care si:

- Mentinerea starii de sanatate
- Evolutia corecta si armonioasa a organismului
- Dezvoltarea aptitudinilor psihomotorice
- Formarea obisnuintelor de exersare independenta a exercitiilor de educatie fizica
- Educarea sociabilitatii, colaborarii, a spiritului de ordine si actiune, avand la baza respectarea unui sistem de reguli

- Formarea si stimularea activitatilor intelectuale
- Formarea si stimularea capacitatii de scolarizare
- Formarea si dezvoltarea calitatilor morale
- Formarea unor deprinderi si calitati necesare in activitatea sociala

Capitolul 3. Identificarea, propunerea și prezentarea a minimum două scenarii/opțiuni tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții

Pornind de la situatia existenta și corelând cu solutiile tehnice posibile de realizare a racordurilor la utilitati, au rezultat două scenarii tehnico-economice, după cum urmează:

SCENARIUL TEHNICO-ECONOMIC 1: Alternativa cu investitie minimala

Asigurarea utilitatilor se va realiza prin racoduri la retelele si bransamentele existente pe amplasament si care in prezent deservesc cladirea Scoala Gimnaziala „Nicoale Titulescu”.

Pentru acest scenariu, solutiile propuse sunt:

- Racord electric de la bransament existent, cu solicitare spor putere ;
- Racord alimentare cu apa potabila de la instalatia de alimentare cu apa existenta pe amplasament;
- Racord canalizare menajera la caminul final de canalizare menajera de pe amplasament;
- Racord la bransamentul existent al retelei de gaze naturale.

SCENARIUL TEHNICO-ECONOMIC 2: Alternativa cu investiție maximala

Racordurile la utilitati se vor realiza prin executia de bransamente noi in retelele publice, dedicate salii de educatie fizica scolara.

Bransamentele necesare sunt:

- Bransament electric;
- Bransament alimentare cu apa potabila;
- Bransament canalizare menajera;
- Bransament de gaze naturale.

3.1. PARTICULARITĂȚI ALE AMPLASAMENTULUI:

a. Descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, drept de preempțiune, zonă de utilitate publică, informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz);

Amplasamentul obiectivului propus prin prezenta documentatie este situat in intravilanul municipiului Ploiesti, strada Popa Farcas, nr. 23.

Terenul/infrastructura este situata in mun. Ploiesti, fara restrictii juridice, in temeiul reglementarilor documentatiei de urbanism, aprobata prin Hotararea Consiliului Local.

Poiești este municipiul de reședință al județului Prahova, Muntenia, România. Este situat la 60 km nord de București, pe coordonatele de 26°1'48" longitudine estică și

44°56'24" latitudine nordică și are o suprafață de aproape 60 km². Este înconjurat de comunele Blejoi (la nord), Târgșoru Vechi (la vest), Bărcănești, Brazi (la sud) și Bucov (la est).

Municipiul Ploiești se găsește în apropierea regiunii viticole Dealu Mare-Valea Călugărească și are acces direct la Valea Prahovei, cea mai importantă zonă de turism alpin din România. Ploieștiul este un important nod de transport, situându-se pe drumurile care leagă capitala București de Transilvania și Moldova.

b) relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;

Vecini:

- La Nord – strada Popa Farcas – drum public
- La Est – proprietati private
- La Vest – proprietati private
- La Sud – proprietati private

c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite;

Nu este cazul.

d) surse de poluare existente în zonă;

Nu este cazul.

e) date climatice și particularități de relief;

Clima este temperat continentală, cu contraste termice foarte pronunțate. Temperatura medie anuală este de +9/+10°C, a lunii ianuarie de -2,4 °C, iar a lunii iulie +20,8 °C.

Cantitatea anuală de precipitații este de aprox. 700 mm.

f) existența unor:

- rețele edilitare în amplasament care ar necesita relocare/protejare, în măsura în care pot fi identificate;

Nu este cazul.

- posibile interferențe cu monumente istorice/de arhitectură sau situri arheologice pe amplasament sau în zona imediat învecinată; existența condiționărilor specifice în cazul existenței unor zone protejate sau de protecție;

Nu este cazul.

- terenuri care aparțin unor instituții care fac parte din sistemul de apărare, ordine publică și siguranță națională;

Nu este cazul.

g. caracteristici geofizice ale terenului din amplasament - extras din studiul geotehnic elaborat conform normativelor în vigoare, cuprinzând:

(i) date privind zonarea seismică;

Din punct de vedere seismic conform Normativului P100-1/2013 amplasamentul corespunde accelerației terenului $A_g=0.35g$ și perioadei de control al spectrului de răspuns $T_c=1.6$ sec.

(ii) date preliminare asupra naturii terenului de fundare, inclusiv presiunea convențională și nivelul maxim al apelor freatice;

În foraje s-a interceptat următoarea succesiune litologică:

F1

0,00- 0,15 asfalt

0,15 - 0,80 umplutura

0,80 -1,60 argila cafeniu galbuie vartoasa

1,60 - 4,90 piatra angulara

4,90 - 5,50 argila vârtoasa

5,50 – 8,00 argila cu pietriș

Nivelul apei subterane nu a fost interceptat.

Nivelul apei subterane nu a fost întâlnit până la adâncimea investigată.

Adâncimea maxima de inghet este de 0.80-0.90m de la suprafața terenului natural.

Canalizarea poate fi fundată în jurul adâncimii de 1,50-2,00 m.

Reteaua de apă poate fi fundată în jurul înălțimii de 1.00 m.

Reteaua de gaz poate fi fundată în jurul înălțimii de 1.00 m.

Reteaua electrică poate fi fundată în jurul înălțimii de 1.00 m.

Pe stratul de aluviuni fine (argile, argile nisipoase, nisipuri fine prafoase), se poate conta pe o presiune convențională de baza $P_{conv} = 200$ KPa la încărcări centrice din gruparea fundamentală.

Pe stratul de aluviuni macrogranulare (nisip cu pietriș), se poate conta pe o presiune convențională de baza $P_{conv} = 300$ KPa la încărcări centrice din gruparea fundamentală.

Având în vedere că pot exista straturi de pamant de umplutura cu grosimi variabile, necompactate organizat, se recomandă ca aceste pamanturi prezente la cota de fundare să fie curățate de fragmentele colturoase și compactate;

Săpăturile pentru atingerea cotei de fundare, până la adâncimi de 1,50 - 2,00m se pot face la taluz vertical dar numai pe perioade scurte de timp (2-3 zile), cu monitorizare permanentă a apariției fisurilor de cedare și numai în pamanturi coezive. Săpăturile cu adâncimi mai mari de 1,50 – 2,00 m se vor face numai la taluze corespunzătoare (2:1 pentru argile și 1:1 pentru pietrisuri, nisipuri) sau, după caz, cu sprijiniri corespunzătoare prin dulapi, filate și sprăituri care să asigure verticalitatea taluzului și respectarea normelor tehnice de securitate.

Săpăturile se vor realiza din aval către amonte cu scopul asigurării unei scurgeri și drenări gravitaționale a apei pe măsura înaintării săpăturilor.

Pentru relizarea „patului suport” al canalizării respectiv conductei de apă se recomandă folosirea nisipului sau materiale similare, compactate corespunzător

(iii) date geologice generale;

Din punct de vedere geologic – structural, zona se suprapune flancului intern al avânfosiei carpatice.

Municipiul Ploiesti s-a dezvoltat pe unitatea geomorfologica cunoscuta sub denumirea de Campia Ploiestiului, situata la extremitatea nordica a Campiei Romane.

În structura Câmpiei piemontane a Ploieștiului este întâlnită întreaga succesiune a Pleistocenului începând cu Stratele de Cândești și încheiinduse cu depozitele aluviale din sistemul de terase ale Prahovei și Teleajenului.

(iv) **date geotehnice obținute din: planuri cu amplasamentul forajelor, fișe complexe cu rezultatele determinărilor de laborator, analiza apei subterane, raportul geotehnic cu recomandările pentru fundare și consolidări, hărți de zonare geotehnică, arhive accesibile, după caz;**

In ceea ce priveste stabilitatea terenului, sectorul de teren nu este afectat de fenomene geologice care sa puna in pericol racordarea la utilitati a salii de educatie fizica scoalara.

(v) **încadrarea în zone de risc (cutremur, alunecări de teren, inundații) în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare;**

Riscul geotehnic

Factor	Corelare	Punctaj
Condiții de teren	Terenuri bune	2
Apa subterană	Fara epuizmente	1
Categoria de importanță a construcției	Normală	3
Vecinătăți	Fără riscuri	1
Zona seismică	$a_g=0.35g$	2
RISC GEOTEHNIC	REDUS	9

Cf. normativului NP 074/2014, categoria geotehnică a amplasamentului studiat este 1 (risc geotehnic redus) și a fost stabilită pe baza punctajului din tabelul de mai sus.

(vi) **caracteristici din punct de vedere hidrologic stabilite în baza studiilor existente, a documentărilor, cu indicarea surselor de informare enunțate bibliografic.**

Amplasamentul studiat este situat pe un areal de campie inalta cunoscut sub denumirea de Cimpia Ploiestiului iar in subteranul zonei (pe adancimi de mai multe sute de metri) sunt prezente formatiuni majoritar grosiere (pietrisuri si bolovanisuri).

Apele subterane sunt prezente la adancimi de unde nu vor putea veni in contact cu retelele care se proiecteaza.

3.2. DESCRIEREA DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC, CONSTRUCTIV, FUNCȚIONAL-ARHITECTURAL ȘI TEHNOLOGIC:

A. Racordarea obiectivului la energie electrica

Se va realiza un racord electric care va alimenta tabloul electric general al salii de educatie fizica scoalara, cu un cablu tip CYAbY 5x25mmp.

B. Racordarea obiectivului la instalatia de alimentare cu apa

Pentru alimentarea cu apa a obiectivului, conform nomogramei de dimensionare a conductelor din PEHD, se propune o conducta PEHD-De40-PN10.

C. Racordarea obiectivului la instalatia de canalizare menajera

Pentru racordarea la instalatia de canalizare menajera se propune o conducta PVC-KG D 160 mm.

D. Racordarea obiectivului la instalatia de alimentare cu gaz

Se propune proiectarea unei instalatii de utilizare noi impreuna cu un post de masura nou.

Pentru realizarea racordului de gaz se va folosi:

- pentru instalatia supraterana, tevi din oțel sudate longitudinal care poartă marcajul european de conformitate CE, sau sunt agrementate / certificate tehnic de către un organism abilitat, conform art. 9.1, art. 9.2, art. 9.3, art. 9.5, din NTPEE / 2018, cu completările ulterioare, de diametre: $\varnothing 2''$, $\varnothing 1 \frac{1}{2}''$, $\varnothing 1''$ și vor fi montate conform procedurilor specifice.
- pentru instalatia subterana, tevi din PE care poartă marcajul european de conformitate CE, sau sunt agrementate / certificate tehnic de către un organism abilitat, conform art. 9.1, art. 9.2, art. 9.3, art. 9.5, din NTPEE / 2018, cu completările ulterioare, de diametre: 50 mm , și vor fi montate conform procedurilor specifice.

Îmbinarea țevelor se va face prin fitting-uri (coturi, mufe, teuri, reduții, niple) corespunzătoare diametrelor țevelor, agrementate / certificate tehnic. Condițiile de siguranță au prioritate față de orice alte condiții.

3.3. COSTURILE ESTIMATIVE ALE INVESTIȚIEI:

Scenariul 1

Deviz general

DEVIZUL GENERAL

al obiectivului de investiții

RACORDARE LA UTILITATI (RTE) SALA DE EDUCATIE FIZICA SCOLARA LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”

Nr. cap.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) ron	TVA ron	Valoare cu TVA ron
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00

1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea /protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
2.1	Racord alimentare cu energie electrica	45,315.66	8,609.98	53,925.64
2.2	Alimentare cu apa si racord canalizare	63,144.50	11,997.45	75,141.95
2.3	Racord alimentare cu gaz	64,770.09	12,306.32	77,076.41
Total capitol 2		173,230.25	32,913.75	206,144.00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	<i>Studii</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	<i>Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii</i>	<i>17,743.00</i>	<i>3,371.17</i>	<i>21,114.17</i>
3.3	<i>Expertiza tehnica</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
3.4	<i>Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
3.5	<i>Proiectare</i>	<i>45,000.00</i>	<i>8,550.00</i>	<i>53,550.00</i>
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de prefezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	12,000.00	2,280.00	14,280.00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	8,000.00	1,520.00	9,520.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie (intocmire releveu si desinare proiect tehnic / PTH)	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.6	<i>Organizarea procedurilor de achizitie</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
3.7	<i>Consultanta</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>	<i>0.00</i>
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
3.7.2	Audit financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	<i>Asistenta tehnica</i>	<i>27,000.00</i>	<i>5,130.00</i>	<i>32,130.00</i>
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	2,000.00	380.00	2,380.00
3.8.1.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.1.2	Asistenta tehnica pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.2	Dirigentie de santier	25,000.00	4,750.00	29,750.00
Total capitol 3		89,743.00	17,051.17	106,794.17
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00

4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total capitol 4		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	25,000.00	4,750.00	29,750.00
5.1.1	Lucrari de constructii pentru organizarea santierului	20,000.00	3,800.00	23,800.00
5.1.2	Lucrari conexe organizarii santierului	5,000.00	950.00	5,950.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0.00	0.00	0.00
5.2.1	Comisiunile si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0.00	0.00	0.00
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	25,000.00	4,750.00	29,750.00
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0.00	0.00	0.00
Total capitol 5		50,000.00	9,500.00	59,500.00
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
Total capitol 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL		312,973.25	59,464.92	372,438.17
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		193,230.25	36,713.75	229,944.00

Scenariul 2

Deviz general

DEVIZUL GENERAL

al obiectivului de investitie

RACORDARE LA UTILITATI (RTE) SALA DE EDUCATIE FIZICA SCOLARA LA SCOALA GIMNAZIALA „NICOLAE TITULESCU”

Nr. cap.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA) ron	TVA ron	Valoare cu TVA ron
1	2	3	4	5
CAPITOLUL 1 Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului				
1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea /protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00
Total capitol 1		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii				
2.1	Racord alimentare cu energie electrica	45,315.66	8,609.98	53,925.64
2.2	Alimentare cu apa si racord canalizare	93,144.50	17,697.45	110,841.95
2.3	Racord alimentare cu gaz	64,770.09	12,306.32	77,076.41
Total capitol 2		203,230.25	38,613.75	241,844.00
CAPITOLUL 3 Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica				
3.1	<i>Studii</i>	0.00	0.00	0.00
3.1.1	Studii de teren	0.00	0.00	0.00
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00
3.2	<i>Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii</i>	17,743.00	3,371.17	21,114.17
3.3	<i>Expertiza tehnica</i>	0.00	0.00	0.00
3.4	<i>Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor</i>	0.00	0.00	0.00
3.5	<i>Proiectare</i>	45,000.00	8,550.00	53,550.00
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de fezabilitate	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	12,000.00	2,280.00	14,280.00
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	10,000.00	1,900.00	11,900.00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	8,000.00	1,520.00	9,520.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie (intocmire releveu si desenare proiect tehnic / PTH)	15,000.00	2,850.00	17,850.00
3.6	<i>Organizarea procedurilor de achizitie</i>	0.00	0.00	0.00
3.7	<i>Consultanta</i>	0.00	0.00	0.00
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	0.00	0.00	0.00
3.7.2	Audit financiar	0.00	0.00	0.00
3.8	<i>Asistenta tehnica</i>	27,000.00	5,130.00	32,130.00
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	2,000.00	380.00	2,380.00
3.8.1.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor	1,000.00	190.00	1,190.00

3.8.1.2	Asistenta tehnica pentru participarea proiectantului la fazele incluse 1n programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat 1n Constructii	1,000.00	190.00	1,190.00
3.8.2	Dirigentie de santier	25,000.00	4,750.00	29,750.00
Total capitol 3		89,743.00	17,051.17	106,794.17
CAPITOLUL 4 Cheltuieli pentru investitia de baza				
4.1	Constructii si instalatii	0.00	0.00	0.00
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00
4.5	Dotari	0.00	0.00	0.00
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00
Total capitol 4		0.00	0.00	0.00
CAPITOLUL 5 Alte cheltuieli				
5.1	Organizare de santier	25,000.00	4,750.00	29,750.00
5.1.1	Lucrari de constructii pentru organizarea santierului	20,000.00	3,800.00	23,800.00
5.1.2	Lucrari conexe organizarii santierului	5,000.00	950.00	5,950.00
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	0.00	0.00	0.00
5.2.1	Comisiunile si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii	0.00	0.00	0.00
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC	0.00	0.00	0.00
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	25,000.00	4,750.00	29,750.00
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	0.00	0.00	0.00
Total capitol 5		50,000.00	9,500.00	59,500.00
CAPITOLUL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste				
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00
Total capitol 6		0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL		342,973.25	65,164.92	408,138.17
din care: C + M (1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 4.1 + 4.2 + 5.1.1)		223,230.25	42,413.75	265,644.00

3.4. STUDII DE SPECIALITATE, ÎN FUNCȚIE DE CATEGORIA ȘI CLASA DE IMPORTANȚĂ A CONSTRUCȚIILOR, DUPĂ CAZ:

Nu este cazul

3.5. GRAFICE ORIENTATIVE DE REALIZARE A INVESTIȚIEI

Durata de realizare si principalele etape de realizare a investitiei

Graficul de realizare a investiției

Nr. crt.	Categoria de lucrari	Durata luni	Luna 1	Luna 2	Luna 3
1	Studii de teren, Obținere avize, acorduri si autorizatii, Proiectare si inginerie	1	-		
2	Asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	1		-	
2.1	Alimentare cu apa	2		-	-
2.2	Alimentare cu energie	2		-	-
2.3	Alimentare cu gaz	2		-	-
2.4	Canalizare	2		-	-
3	Organizare de santier	2		-	-
4	Comisioane, cote, taxe	2		-	-
5	Cheltuieli diverse si neprevazute	3	-	-	-
6	Asistenta tehnica	2		-	-

Capitolul 4. Analiza fiecarui/fiecarei scenario/optiuni tehnico- economic(e) propus(e)

4.1. PREZENTAREA CADRULUI DE ANALIZĂ, INCLUSIV SPECIFICAREA PERIOADEI DE REFERINȚĂ ȘI PREZENTAREA SCENARIULUI DE REFERINȚĂ

4.1.1 PREZENTAREA CADRULUI DE ANALIZA

Investitia consta in realizarea racordurilor la utilitati a instalatiilor a Salii de Educatie Fizica Scolara la Scoala Gimnaziala „NICOLAE TITULESCU” pentru:

- Instalatii electrice;
- Instalatii de alimentare cu apa potabila;
- Instalatii de canalizare menajera;
- Instalatii de gaze naturale.

4.1.2 PREZENTAREA PERIOADEI DE REFERINTA

Perioada de referință reprezinta numărul de ani pentru care se realizează previziuni în cadrul analizei cost-beneficiu. Previziunile sunt realizate pentru o perioadă apropiată de viața economică a investiției, dar suficient de îndelungată pentru a permite manifestarea impactului pe termen mediu și lung al acesteia.

Avand in vedere perioadele de referinta recomandate pentru diferite sectoare de activitate, precum si cu practica uzitata, s-a considerat o **perioada de referinta de 30 ani**.

4.1.3 PREZENTAREA SCENARIULUI DE REFERINTA

Scenariul de referinta este **scenariul tehnico-economic 1- Alternativa cu investitie minimala**

Asigurarea utilitatilor se va realiza prin racoduri la retelele si bransamentele existente pe amplasament si care in prezent deservesc cladirea Scoala Gimnaziala „Nicoale Titulescu”.

Pentru acest scenariu, solutiile propuse sunt:

- Racord electric de la bransament existent, cu solicitare spor putere ;
- Racord alimentare cu apa potabila de la instalatia de alimentare cu apa existenta pe amplasament;
- Racord canalizare menajera la caminul final de canalizare menajera de pe amplasament;
- Racord la bransamentul existent al rețelei de gaze naturale.

4.2. ANALIZA VULNERABILITĂȚILOR CAUZATE DE FACTORI DE RISC, ANTROPICI ȘI NATURALI, INCLUSIV DE SCHIMBĂRI CLIMATICE, CE POT AFECTA INVESTIȚIA

Avand in vedere specificul lucrarilor din prezenta lucrare investitia si amplasamentul lucrarilor , factorii de risc antropici si naturali, inclusiv schimbarile climatice nu pot afecta investitia deoarece amplasamentul viitoarei investitii nu este intr-o zona inundabila sau cu risc seismic mare.

4.3. SITUAȚIA UTILITĂȚILOR ȘI ANALIZA DE CONSUM:

Scoala Gimnaziala „NICOLAE TITULESCU”, aflata in incinta in care a fost construita sala de educatie fizica scolara, are asigurate utilitatile prin urmatoarele bransamente existente:

- Bransament electric;
- Bransament alimentare cu apa potabila;
- Bransament canalizare menajera;
- Bransament de gaze naturale.

Se va realiza un racord electric care va alimenta tabloul electric general al salii de educatie fizica scolara (Pa=20.9 kW), cu un cablu tip CYAbY 5x25mmp.

Pentru alimentarea cu apa a obiectivului, conform nomogramei de dimensionare a conductelor din PEHD, se propune o conducta PEHD-De40-PN10.

Pentru racordarea la instalatia de canalizare menajera se propune o conducta PVC-KG D 160 mm.

CALCULUL DEBITELOR NECESARE DE APĂ RECE ȘI APA CALDA PENTRU CONSUM MENAJER, SI A DEBITELOR DE APE UZATE MENAJERE			
qsp -- debitul zilnic mediu specific al necesarului de apă rece, pentru o persoană pe zi (conform STAS 1343-1:2006):			
- grupuri sanitare qsp= 50 [l/or*zi], din care 20 l/zi apa caldă Ni -- numărul total maxim de persoane: N=61 pers - grupuri sanitare = 61 pers; kzi -- coeficient de neuniformitate a debitului zilnic: kzi=1,5; ko -- coeficient de neuniformitate a debitului orar: ko=2,30			
Debitele necesarului de apă rece se stabilesc conform STAS1343/1-2006, astfel:			
Debitul zilnic mediu			
$Q_{n\ zi\ med} = \sum \frac{q_{sp} * N_i}{1000} [m^3/zi]$	Q _{nzimed}	3.050	[m ³ /zi]
Debitul zilnic maxim	kzi	1.500	
$Q_{n\ zi\ max} = \sum \frac{k_{zi} * q_{sp} * N_i}{1000} [m^3/zi]$	Q _{nzimax}	4.575	[m ³ /zi]

Debitul orar maxim	k_o	2.30	
$Q_{n\ orar\ max} = \sum \frac{k_o * k_{zi} * q_{sp} * N_i}{24 * 1000} [m^3/h]$	$Q_{norarmax}$	0.438	$[m^3/h]$
Cerința de apă a fost calculată conform relațiilor:			
Debitul zilnic mediu	k_p	1.150	1.05
$Q_{s\ zi\ med} = k_p * k_s * Q_{n\ zi\ med} [m^3/zi]$	Q_{nzimed}	3.718	$[m^3/zi]$
Debitul zilnic maxim	k_{zi}	1.500	
$Q_{s\ zi\ max} = k_{zi} * Q_{s\ zi\ med} [m^3/zi]$	Q_{nzimax}	5.577	$[m^3/zi]$
Debitul orar maxim	k_o	2.30	
$Q_{s\ o\ max} = \frac{1}{24} * k_o * Q_{s\ zi\ max} [m^3/zi]$	$Q_{norarmax}$	0.534	$[m^3/h]$
Debitele necesarului de apă caldă se stabilesc conform STAS1343/1-2006, astfel:			
Debitul zilnic mediu			
$Q_{n\ zi\ med} = \sum \frac{q_{sp} * N_i}{1000} [m^3/zi]$	Q_{nzimed}	3.050	$[m^3/zi]$
Debitul zilnic maxim	k_{zi}	1.500	
$Q_{n\ zi\ max} = \sum \frac{k_{zi} * q_{sp} * N_i}{1000} [m^3/zi]$	Q_{nzimax}	4.575	$[m^3/zi]$
Debitul orar maxim	k_o	2.300	
$Q_{n\ orar\ max} = \sum \frac{k_o * k_{zi} * q_{sp} * N_i}{24 * 1000} [m^3/h]$	$Q_{norarmax}$	0.438	$[m^3/h]$
Debitele de ape uzate menajere:			
Debitul zilnic mediu evacuat			
$Q_{zi\ evacuate} = Q_{zi\ consum} * 1,0 [m^3/zi]$	Q_{zievac}	3.050	$[m^3/zi]$
Debitul zilnic maxim			
$Q_{zi\ max\ evacuate} = Q_{zi\ max\ consum} * 1,0 [m^3/zi]$	$Q_{zimaxevac}$	4.575	$[m^3/zi]$
Debitul orar maxim			
$Q_{orar\ max\ evacuate} = Q_{orar\ max\ consum} * 1,0 [m^3/h]$	$Q_{orarmaxevac}$	0.438	$[m^3/h]$

RECEPTORI DE GAZE NATURALE PROPUȘI OBIECTIVULUI:

1x CENTRALĂ TERMICĂ ÎN CONDENSATIE – 1x 9.50 mc/h
TOTAL DEBIT NECESAR - 9.50 mc/h

4.4. SUSTENABILITATEA REALIZĂRII OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

a) impactul social și cultural, egalitatea de șanse;

În contextul socio-economic este recunoscută pe plan mondial tendința de creștere a timpului de muncă și a activităților școlare în dauna timpului alocat activităților sportive. Astfel apare nevoia firească a populației de a beneficia de servicii de agrement tot mai diversificate.

În categoria serviciilor de agrement un loc tot mai important îl ocupă cele sportive, în strânsă concordanță cu conștientizarea pe scară largă a rolului pozitiv pe care îl au mișcarea și sportul în dezvoltarea armonioasă, fizică și psihică a individului.

În țara noastră activitățile sportive încep să ia amploare, dat fiind recunoscută importanța pe care o are sportul în asigurarea stării de sănătate a populației. În acest context, activitățile sportive se impun a fi practicate într-un cadru adecvat și special amenajat cu această destinație iar la nivelul țării noastre nu există suficiente terenuri de sport multifuncționale care să răspundă cerințelor populației.

Asigurarea racordării la utilități pt sala de educație fizică școlară, ar rezolva în mod fericit problemele întâmpinate de elevii și profesorii de educație fizică, atunci când vremea nefavorabilă, dar și condițiile exterioare de organizare sportivă specifică, nu permit desfășurarea orelor de educație fizică în aer liber. Prin racordarea la utilități a salii de sport s-ar crea condițiile ca tineretul din zonă să practice sportul și mișcarea în timpul liber pe tot parcursul anului.

Egalitatea de șanse înseamnă a trata oamenii în mod corect și fără prejudecăți, dar și a crea condiții care să încurajeze, să aprecieze activitățile sportive în societate. Prin activitățile sportive propuse a se desfășura în sala de sport ce urmează a fi racordată la utilități, se vor putea dezvolta relații interumane sănătoase.

Proiectul respectă principiul nediscriminării, prin asigurarea unui nivel egal de vizibilitate, afirmare și participare pentru persoane din toate categoriile sociale.

b) estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției: în faza de realizare, în faza de operare;

Număr de locuri de muncă create în faza de execuție: 0

Lucrările de construcții vor fi executate de către agenți economici care vor putea folosi angajații proprii, nefiind necesară, în acest caz, crearea de noi locuri de muncă.

Număr de locuri de muncă create în faza de operare: 0

Numărul actual de posturi din organigrama acoperă toate necesitățile actuale și viitoare și nu este necesară crearea de noi locuri de muncă.

c) impactul asupra factorilor de mediu, inclusiv impactul asupra biodiversității și a siturilor protejate, după caz;

Lucrarile de proiectare nu introduc efecte negative suplimentare fata de situatia existenta asupra solului, drenajului, microclimatului, apelor de suprafata, vegetiei sau din punct de vedere al zgomotului si peisajului.

SURSE DE POLUANTI SI PROTECTIA FACTORILOR DE MEDIU

1. Protectia calitatii apelor

Sursele de poluanti pentru ape, locul de evacuare sau emisarul :

Protectia apelor – nu este cazul

Apele menajere vor fi captate si conduse la reseaua de canalizare existenta in zona.

2. Protectia aerului

Sursele de poluanti pentru aer, poluanti : Nu exista surse de poluare a aerului.

Instalatiile pentru retinerea si dispersia poluantilor in atmosfera : Nu este cazul.

3. Protectia impotriva zgomotului si vibratiilor

Sursele de zgomot si de vibratii : Lucrarile de santier vor fi astfel programate incat sa nu dauneze linistii locale.

Amenajarile si dotarile pentru protectia impotriva zgomotului si vibratiilor : Nu exista surse de zgomot si vibratii.

4. Protectia impotriva radiatiilor

Sursele de radiatii : Nu este cazul

Amenajarile si dotarile pentru protectia impotriva radiatiilor: Nu este cazul

5. Protectia solului si a subsolului

Sursele de poluanti pentru sol, subsol si ape freatice : Nu este cazul

Lucrarile si dotarile pentru protectia solului si a subsolului : Nu este cazul

6. Protectia ecosistemelor terestre si acvatice

Identificarea arealelor sensibile ce pot fi afectate de proiect : Nu este cazul

Lucrarile, dotarile si masurile pentru protectia biodiversitatii, monumentelor naturii si ariilor protejate : Nu este cazul

7. Protectia asezarilor umane si a altor obiective de interes public

Identificarea obiectivelor de interes public, distanta fata de asezarile umane, respectiv fata de monumente istorice de arhitectura, alte zone asupra carora exista instituit un regim de restrictie, zone de interes traditional, etc.

Terenul nu se afla in zona de protectie a monumentelor istorice.

Lucrarile, dotarile si masurile pentru protectia asezarilor umane si a obiectivelor protejate si/sau de interes public : Nu este cazul

8. Gospodaria deseurilor generate de amplasament

Tipurile si cantitatile de deseuri de orice natura rezultate : Nu este cazul

Modul de gospodarie a deseurilor :

In perioada lucrarilor de santier nu se vor folosi tehnici si substante poluante. Deseurile rezultate vor fi evacuate pe baza unui contract cu una dintre societatile de salubritate.

Depozitarea temporara a deseurilor si a materialelor de constructii va fi astfel efectuata incat sa nu permita infestari ale solului.

Deseurile rezultate in urma activitatilor din aceste spatii se vor depozita in containere, separate pe tipuri.

Deseurile menajere vor fi colectate in europubele amplasate pe in incinta si ridicate periodic de catre o unitate specializata.

9. Gospodaria substantelor si preparatelor chimice periculoase :

Substantele si preparatele chimice periculoase utilizate si/sau produse:

Nu este cazul

Modul de gospodarie a substantelor si preparatelor chimice periculoase si asigurarea conditiilor de protectie a factorilor de mediu si a sanatatii populatiei:

Nu este cazul.

Pe perioada şantierului nu se vor folosi tehnici si substante poluante. Deseurile rezultate vor fi evacuate pe baza unui contract cu una dintre societatile de salubritate.

Depozitarea temporara a deşeurilor si a materialelor de constructii va fi astfel efectuata incat sa nu permită infestări ale solului. Deseurile rezultate in urma activitatilor din aceste spatii se vor depozita in containere, separat pe tipuri. Deseurile menajere vor fi colectate in europubele amplasate pe o platforma din incinta si ridicate periodic de către o unitate specializata.

d) impactul obiectivului de investiție raportat la contextul natural și antropic în care acesta se integrează, după caz.

Investitia nu va avea impact negativ asupra contextului natural si antropic.

4.5. ANALIZA CERERII DE BUNURI ȘI SERVICII, CARE JUSTIFICĂ DIMENSIONAREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII

Asigurarea racordarii la utilitati pt sala de educatie fizica scolara, ar rezolva in mod fericit problemele intampinate de elevii si profesorii de educatie fizica, atunci cand vremea nefavorabila, dar si conditiile exterioare de organizare sportiva specifica, nu permit desfasurarea orelor de educatie fizica in aer liber. Prin racordarea la utilitati a salii de sport s-ar crea conditiile ca tineretul din zona sa practice sportul si miscarea in timpul liber pe tot parcul anului.

Sala va fi utilizata in regim nepermanent, in general in perioada desfasurarii orelor de curs. Sala poate fi utilizata de catre un grup (o clasa) de 30 de elevi. In cazul in care doua grupe au ore succesive de educatie fizica se va intrebuinta si al doilea vestiar de catre clasa care urmeaza sa inceapa ora, astfel incat nu se va intersecta cu elevii clasei care vine la vestiar dupa terminarea orei precedente.

Nu va exista un post permanent pentru personal de supraveghere sau intretinere.

Actiunile curente de inchidere si deschidere a salii, control al vestiarelor etc. vor reveni profesorilor de educatie fizica.

Principalul beneficiu al realizarii investitiei este imbunatatirea starii de sanatate a populatiei., prin practicarea sportului si a miscarii in timpul liber, pe tot parcul anului.

4.6. ANALIZA FINANCIARĂ, INCLUSIV CALCULAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ FINANCIARĂ: FLUXUL CUMULAT, VALOAREA ACTUALIZATĂ NETĂ, RATA INTERNĂ DE RENTABILITATE; SUSTENABILITATEA FINANCIARĂ

Nu este cazul

4.7. ANALIZA ECONOMICĂ³), INCLUSIV CALCULAREA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ ECONOMICĂ: VALOAREA ACTUALIZATĂ NETĂ, RATA INTERNĂ DE RENTABILITATE ȘI RAPORTUL COST-BENEFICIU SAU, DUPĂ CAZ, ANALIZA COST-EFICACITATE

Analiza economica nu se realizeaza deoarece proiectul nu este unul de infrastructura majora.

În plus, deoarece aceasta investitie constand în racordarea la utilitati a unei Sali de educatie fizica scolara, este una necesara atat pentru asigurarea unui nivel de baza al calitatii vietii cat si pentru functionarea si exploatarea acesteia, este evident faptul ca, la o evaluare intuitiva, beneficiile sociale depasesc cu mult costurile sociale implicate.

4.8. ANALIZA DE SENZITIVITATE

În cadrul analizei de senzitivitate vor fi identificate variabilele critice, care influenteaza semnificativ rezultatele obtinute în cadrul analizei financiare.

Acest lucru se realizeaza prin permiterea modificarii variabilelor în conformitate cu o anumita modificare procentuala, cu respectarea variatiilor ulterioare ale indicatorilor de performanta financiara si economica. Variabilele vor varia pe rand, iar ceilalti parametri vor ramane constanti. Se considera „critice” acele variabile pentru care o variatie de 1% (pozitiva sau negativa) da nastere la o variatie corespunzatoare de 5% a valorii de baza a VAN, respectiv de un punct procentual al RIR.

Analiza de sensibilitate a parcurs doua etape:

1. au fost identificate *variabilele critice*.
2. pe baza acestora, în etapa a doua, s-au analizat performantele financiare si economice ale investitiei atunci când valorile acestora variaza, în plus sau în minus, cu 1%.

Selectarea *variabilelor critice* ale proiectului:

Pentru determinarea variabilelor cheie se vor lua în considerare urmatorii indicatori care ar putea influenta implementarea investitiei:

- ✓ costul investitiei (factor critic - orice eveniment neasteptat în lucrarile de constructii, care poate schimba considerabil costul investitiei în curs);
- ✓ cresterea cheltuielilor cu bunuri si servicii

Acesti indicatori au fost modificati cu 1% obtinandu-se valorile pentru indicatorii de performanta financiara prezentate în tabelul de mai jos.

Concluzii:

Pentru ambele solutii, variatiile aparute pentru indicatorii de performanta economica la variatia cu -/+1% sunt mici si mai mici de 5%.

Asadar, factorii selectati nu sunt factori a caror variatii sa influenteze considerabil indicatorii de performanta economica ai investitiei, drept urmare, proiectul nu prezinta un grad de senzitivitate ridicat.

4.9. Analiza de riscuri, măsuri de prevenire/diminuare a riscurilor

Nu s-a identificat o vulnerabilitate ce poate afecta investitia.

Capitolul 5. Scenariul/optiunea tehnico-economic(a) optim(a), recomandat(a)

5.1. COMPARAȚIA SCENARIILOR/OPTIUNILOR PROPUSE, DIN PUNCT DE VEDERE TEHNIC, ECONOMIC, FINANCIAR, AL SUSTENABILITĂȚII ȘI RISCURILOR

Diferențele tehnice sunt reprezentate de realizarea sau nu a unor bransamente noi dedicate salii de educație fizică școlară. În scenariul minimal se utilizează bransamentele existente pentru apă și canal și se modifică doar bransamentele existente (electrice și gaz) care în prezent deservește doar școala.

Din punct de vedere economic, în ambele scenarii beneficiile sociale depășesc cu mult costurile sociale implicate.

Din punct de vedere financiar, comparația scenariilor este după cum urmează:

Scenariul 1 are o valoare totală a proiectului de **312.973,25 lei fără TVA**.

Scenariul 2 are o valoare totală a proiectului de **342.973,25 lei fără TVA**.

Din punct de vedere al sustenabilității, ambele scenarii promovează un stil de viață corect.

Din punct de vedere al riscurilor, nu există diferențe între scenarii.

5.2. SELECTAREA ȘI JUSTIFICAREA SCENARIULUI/OPTIUNII OPTIM(E) RECOMANDAT(E)

Selectarea scenariului:

Se va alege varianta minimală.

SCENARIUL TEHNICO-ECONOMIC 1: Alternativa cu investiție minimală.

Justificarea scenariului recomandat:

Asigurarea utilitatilor se va realiza prin racoduri la rețelele și bransamentele existente pe amplasament și care în prezent deservește clădirea Școala Gimnazială „Nicoale Titulescu”, care minimizează volumul lucrărilor necesare a fi realizate pe domeniul public, în afara limitei de proprietate a școlii și a salii de sport.

Realizarea racordurilor la utilități a instalațiilor aferente Salii de Educație Fizică Școlară la Școala Gimnazială „NICOLAE TITULESCU”, prin utilizarea scenariului recomandat, presupune un volum mai mic de lucrări, pe o arie mai restrânsă și implicit costuri mai mici.

5.3. DESCRIEREA SCENARIULUI/OPTIUNII OPTIM(E) RECOMANDAT(E) PRIVIND:

a. obținerea și amenajarea terenului;

Nu este cazul

b. asigurarea utilităților necesare funcționării obiectivului;

În zona există rețele publice și bransamente existente care să asigure racordurile la utilitățile necesare.

c. soluția tehnică, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, a principalelor lucrări pentru investiția de bază, corelată cu nivelul calitativ, tehnic și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși;

Scenariul de referință este **scenariul tehnico-economic 1- Alternativa cu investiție minimă**. Asigurarea utilitatilor se va realiza prin racoduri la rețelele și bransamentele existente pe amplasament și care în prezent deservește clădirea Școala Gimnazială „Nicoale Titulescu”.

Pentru acest scenariu, soluțiile propuse sunt:

- Racord electric de la bransament existent, cu solicitare spor putere ;
- Racord alimentare cu apă potabilă de la instalația de alimentare cu apă existentă pe amplasament;
- Racord canalizare menajeră la căminul final de canalizare menajeră de pe amplasament;
- Racord la bransamentul existent al rețelei de gaze naturale.

Racordul electric

Racordul electric se va realiza, prin solicitare spor de putere la distribuitorul de energie electrică.

Descrierea succintă a soluției de racordare:

- a) Punctul de racordare este stabilit la nivelul de tensiune 0.4 kV, la LEA JT, Circuit Popa Farcas Dreapta, PT 0427, PTZ 0427 Str.13 SEPTEMBRIE.
- b) Instalația de racordare existentă: bransamentul existent se demontează și se predă la CORMTJT prin proces verbal de predare-primire
- c) Lucrări pentru realizarea instalației de racordare:
 - montare cutie de sectionare pentru 1 LES 0.4 kV + 2 LEA 0.4 kV, echipată cu 6xSIST 201 pentru Circuitul existent Popa Farcas dreapta și pentru Circuitul nou Școala Nicolae Titulescu
 - racordare cablu 1 kV tip ACYAbY 3x120+50 existent în CS nou montat
 - pozare conductor TYIR 3x70+50 în lungime de aproximativ 150 m, pe stalpi existenți, 5xSC 10002
 - montare Cutie de sectionare complet echipată pe stâlful nr. 5
 - montare LES 1 kV tip ACYAbY 3x50+25 pe stâlful nr. 5 tip SC 10002 în lungime de aproximativ 12 m
 - montare BMPT 100 PAFS conform ST4/2022 DEER, echipat cu disjunctoare diferențiale $I_r=100A$, protecție diferențială $I_d=0.3 A$, DPST-MN, grup de măsură directă, pe domeniul public, la limita de proprietate
 - realizare priză de pământ locală $R_p \leq 4 \Omega$
- c') Lucrări pentru realizarea instalației de utilizare de la BMPT la TD abonat
- d) Lucrări ce trebuie efectuate pentru întărirea rețelei electrice existente deținute de operatorul de rețea, în amonte de punctul de racordare, pentru crearea condițiilor tehnice necesare racordării utilizatorului.
- e) Punctul de măsurare este stabilit la nivelul de tensiune 400 V
- f) Măsurarea energiei electrice se realizează prin contor electric trifazat
- g) Punctul de delimitare al instalațiilor este stabilit la nivelul de tensiune 0.4 kV, la bornele de ieșire din întrerupător

Racordul de alimentare cu apă potabilă

Scoala gimnaziala existenta beneficiaza de un bransament de apa din material PE De 50 mm, prevazut cu un contor Flodis Dn 20 mm ce poate contoriza un debit $Q_{max} = 5 \text{ mc/h}$ la presiunea de cca $p = 2.6 \text{ bar}$, in conditii normale de functionare a retelei.

Alimentarea cu apa a salii de educatie fizica scolara, se va realiza de la instalatia de alimentare cu apa existenta pe amplasament, conform planului anexat, intrucat bransamentul existent poate asigura debitul de calcul atat pentru scoala cat si pentru sala de sport.

Racordul la canalizarea menajera

Scoala gimnaziala existenta beneficiaza de un racord de canalizare din material beton Dn 200 mm, caminul de racord avand adancimea $H = -3.1 \text{ m}$

Racordul salii de educatie fizica scolara, la canalizarea menajera, se va realiza la caminul final de canalizare menajera existent pe amplasament, conform planului anexat.

Racord la instalatia de gaze naturale.

La limita de proprietate exista o instalatie de racordare in folosinta pentru scoala generala, prin prezentul proiect se propune proiectarea unei instalatii de utilizare noi impreuna cu un post de masura nou , racordata la bransamentul existent aflat la limita de proprietate.

Pentru realizarea investitiei noi se va folosi:

- Pentru instalatia supraterana, țevi din oțel sudate longitudinal care poartă marcajul european de conformitate CE, sau sunt agrementate / certificate tehnic de către un organism abilitat, conform art. 9.1, art. 9.2, art. 9.3, art. 9.5, din NTPEE / 2018, cu completările ulterioare, de diametre: $\varnothing 2''$, $\varnothing 1 \frac{1}{2}''$, $\varnothing 1''$ și vor fi montate conform procedurilor specifice.

- Pentru instalatia subterana, țevi din PE care poartă marcajul european de conformitate CE, sau sunt agrementate / certificate tehnic de către un organism abilitat, conform art. 9.1, art. 9.2, art. 9.3, art. 9.5, din NTPEE / 2018, cu completările ulterioare, de diametre: **50 mm** , și vor fi montate conform procedurilor specifice.

Legăturile receptorilor la instalatia de utilizare se vor face cu racorduri fixe sau flexibile conform NTPEE / 2018, art. 843, montate după robinetii de siguranță și cei de manevră.

Se vor respecta distanțele prevăzute de NTPEE / 2018 dintre conductele de gaze naturale și elementele instalațiilor electrice.

Instalația de utilizare gaze naturale va funcționa în regim de joasă presiune.

Pentru măsurarea consumului de gaze naturale se propune un contor de **10 Nmc/h, tip G 6** amplasat la limita de proprietate vezi plan anexa la documentatia tehnica .

La executarea lucrarilor de instalatii ale sistemului de alimentare cu gaze naturale sunt admise numai materiale si aparate standardizate si omologate care, dupa caz, au agrement tehnic si / sau certificate de calitate sau conformitate.

d) probe tehnologice și teste.

Racordurile se vor proba si testa conform normativelor de specialitate.

5.4. PRINCIPALII INDICATORI TEHNICO-ECONOMICI AFERENȚI OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

a. indicatori maximali, respectiv valoarea totală a obiectului de investiții, exprimată în lei, cu TVA

și, respectiv, fără TVA, din care construcții-montaj (C+M), în conformitate cu devizul general;

Valoarea totală (investitie), inclusiv tva (mii lei): 372,438.17 mii lei din care:

Construcții-montaj (C+M) inclusiv tva (mii lei): 229,944 mii lei

Valoarea totală (investitie), fara tva (mii lei) : 312,973.25 mii lei din care:

Construcții-montaj (C+M) fara tva (mii lei): 193,230.25 mii lei

b. indicatori minimali, respectiv indicatori de performanță - elemente fizice/capacități fizice care să indice atingerea țintei obiectivului de investiții - și, după caz, calitativi, în conformitate cu standardele, normativele și reglementările tehnice în vigoare;

Ob. 1. Racord electric

Ob. 2. Racordul de alimentare cu apa potabila

Ob. 3. Racordul la canalizarea menajera

Ob. 4. Racord la instalatia de gaze naturale.

c. indicatori financiari, socio-economici, de impact, de rezultat/operare, stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiții;

Indicatori financiari

Indicatorii de performanta financiara confirma incadrarea acestora in limitele admisibile conform teoriei si practicii economice.

Indicatori socio-economici

Analiza economica nu se realizeaza deoarece proiectul nu este unul de infrastructura majora. In plus, deoarece aceasta investitia constand in racordarea la utilitati a unei Sali de educatie fizica scolara, este una necesara atat pentru asigurarea unui nivel de baza al calitatii vietii cat si pentru functionarea si exploatarea acesteia, este evident faptul ca, la o evaluare intuitiva, beneficiile sociale depasesc cu mult costurile sociale implicate.

Indicatori de impact

- Mentinerea starii de sanatate
- Evolutia corecta si armonioasa a organismului
- Dezvoltarea aptitudinilor psihomotorice
- Formarea obisnuintelor de exersare independenta a exercitiilor de educatie fizica
- Educarea sociabilitatii, colaborarii, a spiritului de ordine si actiune, avand la baza respectarea unui sistem de reguli
- Formarea si stimularea activitatilor intelectuale
- Formarea si stimularea capacitatii de scolarizare
- Formarea si dezvoltarea calitatilor morale
- Formarea unor deprinderi si calitati necesare in activitatea sociala

d. durata estimată de execuție a obiectivului de investiții, exprimată în luni.

Durata estimată: 3 luni

5.5. PREZENTAREA MODULUI ÎN CARE SE ASIGURĂ CONFORMAREA CU REGLEMENTĂRILE SPECIFICE FUNCȚIUNII PRECONIZATE DIN PUNCTUL DE VEDERE AL ASIGURĂRII TUTUROR CERINȚELOR FUNDAMENTALE APLICABILE CONSTRUCȚIEI, CONFORM GRADULUI DE DETALIERE AL PROPUNERILOR TEHNICE

În prezentul proiect, au fost prevăzute racorduri la utilități, în conformitate cu normele și reglementările românești și care corespund exigențelor esențiale de performanță conf. Legea 10/1995+Legea 123/mai2007, astfel :

- a) rezistența mecanică și stabilitate;
- b) securitate la incendiu;
- c) igiena, sănătate și mediu înconjurător;
- d) siguranța și accesibilitate în exploatare;
- e) protecție împotriva zgomotului;
- f) economie de energie și izolare termică;
- g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

5.6. NOMINALIZAREA SURSELOR DE FINANȚARE A INVESTIȚIEI PUBLICE, CA URMARE A ANALIZEI FINANCIARE ȘI ECONOMICE: FONDURI PROPRII, CREDITE BANCARE, ALOCAȚII DE LA BUGETUL DE STAT/BUGETUL LOCAL, CREDITE EXTERNE GARANTATE SAU CONTRACTATE DE STAT, FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE, ALTE SURSE LEGAL CONSTITUITE.

Sursele de finanțare ale investiției se constituie în conformitate cu legislația în vigoare și constau în fonduri proprii, fonduri de la bugetul de stat/bugetul local, credite externe garantate sau contractate de stat, fonduri externe nerambursabile și alte surse legal constituite.

Capitolul 6. Urbanism, acorduri și avize conforme

6.1. CERTIFICATUL DE URBANISM EMIS ÎN VEDEREA OBTINERII AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE

Nu este cazul.

6.2. EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ, CU EXCEȚIA CAZURILOR SPECIALE, EXPRES PREVĂZUTE DE LEGE

Nu este cazul.

6.3. ACTUL ADMINISTRATIV AL AUTORITĂȚII COMPETENTE PENTRU PROTEȚIA MEDIULUI, MĂSURI DE DIMINUARE A IMPACTULUI, MĂSURI DE COMPENSARE, MODALITATEA DE INTEGRARE A PREVEDERILOR ACORDULUI DE MEDIU ÎN DOCUMENTAȚIA TEHNICO-ECONOMICĂ

Nu este cazul

6.4. AVIZE CONFORME PRIVIND ASIGURAREA UTILITĂȚILOR

Nu este cazul.

6.5. STUDIU TOPOGRAFIC, VIZAT DE CĂTRE OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ

Nu este cazul.

6.6. AVIZE, ACORDURI ȘI STUDII SPECIFICE, DUPĂ CAZ, ÎN FUNCȚIE DE SPECIFICUL OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII ȘI CARE POT CONDIȚIONA SOLUȚIILE TEHNICE

Nu este cazul.

Capitolul 7. Implementarea investiției

7.1. INFORMAȚII DESPRE ENTITATEA RESPONSABILĂ CU IMPLEMENTAREA INVESTIȚIEI

Ploiești este municipiul de reședință al județului Prahova, Muntenia, România. Este situat la 60 km nord de București și are o suprafață de aproape 60 km². Este înconjurat de comunele Blejoi (la nord), Târgșoru Vechi (la vest), Bărcănești, Brazi (la sud) și Bucov (la est).

Orașul a crescut începând cu secolul al XVII-lea, pe o moșie cumpărată de Mihai Viteazul de la moșnenii ce o stăpâneau, luând treptat locul vechilor târguri muntenești Târgșor, Gherghița și Bucov ca centru regional al zonei, evoluția sa fiind accelerată de industrializare în special după ce a început exploatarea masivă a zăcămintelor de petrol din zonă și în oraș au apărut mari facilități de rafinare, ceea ce i-a adus porecla de „capitala aurului negru”. În continuare, activitatea sa economică este bazată pe prelucrarea petrolului, orașul având patru mari rafinării, dar și alte industrii legate de această ramură (construcții de mașini, echipamente electrice, întreținere).

Municipiul Ploiești se găsește în apropierea regiunii viticole Dealu Mare-Valea Călugărească și are acces direct la Valea Prahovei, cea mai importantă zonă de turism alpin din România. Ploieștiul este un important nod de transport, situându-se pe drumurile care leagă capitala București de Transilvania și Moldova.

7.2. STRATEGIA DE IMPLEMENTARE, CUPRINZÂND: DURATA DE IMPLEMENTARE A OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII (ÎN LUNI CALENDARISTICE), DURATA DE EXECUȚIE, GRAFICUL DE IMPLEMENTARE A INVESTIȚIEI, EȘALONAREA INVESTIȚIEI PE ANI, RESURSE NECESARE

Durata de implementare a proiectului:

Durata estimată: 12 luni

Durata de execuție:

Durata estimată: 3 luni

GRAFICUL DE REALIZARE A INVESTIȚIEI

Nr. crt.	Categoria de lucrari	Durata luni	Luna 1	Luna 2	Luna 3
1	Studii de teren, Obținere avize,	1	-		

	acorduri si autorizatii, Proiectare si inginerie				
2	Asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	1		-	
2.1	Alimentare cu apa	2		-	-
2.2	Alimentare cu energie	2		-	-
2.3	Alimentare cu gaz	2		-	-
2.4	Canalizare	2		-	-
3	Organizare de santier	2		-	-
4	Comisioane, cote, taxe	2		-	-
5	Cheltuieli diverse si neprevazute	3	-	-	-
6	Asistenta tehnica	2		-	-

7.3. STRATEGIA DE EXPLOATARE/OPERARE ȘI ÎNTREȚINERE: ETAPE, METODE ȘI RESURSE NECESARE

Strategia de exploatare si intretinere este mentionata in regulamentul de exploatare si intretinere cat si in planul de mentenanta si procedurile de interventie.

7.4. RECOMANDĂRI PRIVIND ASIGURAREA CAPACITĂȚII MANAGERIALE ȘI INSTITUȚIONALE

Capacitatea manageriala si institutionala va fi asigurata de catre Responsabilul legal al municipiului Ploiesti.

Se va intocmi:

- un regulament de exploatare si intretinere in situatie normala si in situatii speciale – de criza / extraordinare
- planul de mentenanta si procedurile de interventie vor fi intocmite pe baza regulamentului de exploatare si intretinere.

Capitolul 8. Concluzii și recomandări

Obiectiv general al proiectului:

Obiectivul avut în vedere reprezintă o investiție utilă pentru uzul didactic în desfășurarea disciplinelor sportive, pentru organizarea unor activități sportive competiționale specifice și pentru pregătirea elevilor cu înclinație sportivă în vederea participării la diverse concursuri.

Prin realizarea acestui proiect se vor crea o serie de beneficii și avantaje cetățenilor localității printre care și:

- Menținerea stării de sănătate
- Evoluția corectă și armonioasă a organismului
- Dezvoltarea aptitudinilor psihomotorice
- Formarea obisnuințelor de exersare independentă a exercițiilor de educație fizică
- Educarea sociabilității, colaborării, a spiritului de ordine și acțiune, având la bază respectarea unui sistem de reguli
- Formarea și stimularea activităților intelectuale
- Formarea și stimularea capacității de studiere
- Formarea și dezvoltarea calităților morale
- Formarea unor deprinderi și calități necesare în activitatea socială

Capitolul 9. Concluzii și recomandări

PARTI DESENATE

Nr. plan	Denumire planșă	Scara
IS_01	Plan racordare la utilități - Instalații apă-canal	1:100
IG_01	Plan racordare la utilități. Instalație utilizare gaze naturale	1:100
IE_01	Plan racordare la utilități - Instalații electrice	1:100
IC_01	Plan coordonator racordare la utilități	1:100

Intocmit,
Ing. Andrei Ionut Alexandru
S.C. TOPALIS ENGINEERING S.R.L.

Data întocmirii:

Iulie 2023



