

**REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE**

Adresa: Piața Victoriei nr. 17, Ploiești, Prahova  
Telefon: +4 0244-541.071  
Fax: +4 0244-513.670  
E-mail: [serviciipublice@rasp.ro](mailto:serviciipublice@rasp.ro)  
Web: [www.rasp.ro](http://www.rasp.ro)



Referință: RASP/CPMMPRT: 2731/1064/14.06.2023



Urmare a cererii adresate de **MUNICIPIUL PLOIESTI**, înregistrată la RASP cu nr. 2731 din 13.06.2023, pentru obiectivul menționat în Certificatul de urbanism nr. 491/23.05.2023, din Municipiul Ploiești, str. Gheorghe Grigore Cantacuzino, nr. 328:

**- LUCRARI DE CONSTRUIRE – REțele DE UTILITATI URBANE – INLOCUIRE CONDUCTA DISTRIBUTIE – TERMICA LA LICEUL TEHNOLOGIC “TOMA SOCOLESCU”,**

în conformitate cu prevederile HCL nr. 476/20.12.2012 privind adoptarea unor măsuri de management al deșeurilor, în baza datelor precizate în Planul de eliminare a deșeurilor provenite din construcții, reabilitări, demolări și amenajări de spații verzi, parte componentă a prezentului aviz, precum și a documentației depusă spre avizare, se acordă:

**AVIZ FAVORABIL nr. 265 din data de 15.06.2023**



în vederea emiterii Autorizației de construire /desființare, cu următoarele condiții :

- gestionarea deșeurilor să se realizeze fără a pune în pericol sănătatea umană și fără a dăuna mediului, în special:
  - fără a genera riscuri pentru aer, apă, sol, faună sau floră;
  - fără a crea disconfort din cauza zgomotului sau a mirosurilor;
  - fără a afecta negativ peisajul sau zonele de interes special
- titularul avizului este obligat să anunțe data începerii lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării la emitentul avizului (RASP Ploiești), conform formularului anexat autorizației de construire /desființare;
- titularul avizului este obligat să notifice emitentul (RASP Ploiești) privind modificările apărute în timpul lucrărilor de construire/desființare, față de datele declarate (alte tipuri de deșeuri, mod de colectare/depozitare temporară/eliminare/ valorificare diferit de cel declarat);
- titularul avizului este obligat să anunțe data finalizării lucrărilor autorizate, prin trimiterea înștiințării, la emitentul avizului (RASP Ploiești) conform formularului anexat autorizației de construire/desființare, împreună cu documentele justificative (în copie), privind cantitățile de deșeuri generate și valorificate/eliminate (contracte/facturi/chitanțe/note de cântar).

*Termenul de valabilitate* al prezentului Aviz este de 12 luni de la data emiterii. Prolungirea termenului de valabilitate se face la solicitarea titularului avizului, cu plata taxei aferente prelungirii.  
Cererea pentru prelungire trebuie formulată cu cel puțin 15 zile înaintea expirării acestuia, pentru o perioadă de timp de maximum 12 luni, după care, în mod obligatoriu, se emite un nou aviz.

RASP va verifica modul de respectare a condițiilor impuse prin prezentul aviz.

DIRECTOR,  
ec. Zoia Staicu



DIRECTOR TEHNIC,  
ing. Vasile Ionescu

Șef Birou Salubritate și Protecția Mediului,  
ing. Bogdan Calin

Prezentul Aviz, însoțit de Planul de eliminare a deșeurilor provenite din construcții, reabilitări, demolări și amenajări de spații verzi, a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de .....

Întocmit, ing. Lungu G.

Formular cod: F-04.6-02/1/0

Model

**Planul de eliminare al deșeurilor provenite din construcții, reabilitări,  
demolări și amenajări spații verzi**

1. Denumirea și adresa producătorului/generatorului de deșeurile.....  
*MUNICIPIUL PLOIEȘTI - PIATA EROILOR 1A*
2. Locul generării deșeurilor (punct de lucru).....  
*STR. GHE. GR. CANTACUZINO NR. 328  
ÎNLOCUIRE CONDUCTA TERMICĂ LA LICEUL TEHNologic " TOMA  
SOCOLESCU "*
3. Tipul deșeurilor generate cu precizarea deșeurilor valorificabile/reciclabile.....  
*MATERIALE REZULTATE ÎN URMA ÎNLOCUIRII  
CONDUCTEI TERMICE.*
- 4\*. Contract cu operatorul de salubritate (care are contract de delegare de gestiune prin concesiune cu municipiul Ploiești) pentru ridicarea deșeurilor generate .....
5. Estimarea cantităților de deșeurii generate (tone).....  
*APROXIMATIV 3 TONE.*
6. Descrierea modului de gestionare a deșeurilor generate (se vor da elemente privind depozitarea temporară, transportul și eliminarea acestora).....  
*Deșeurile rezultate vor fi depozitate temporar pe o platformă amenajată în apropierea șantierului în vederea selectării ulterioare.*
7. Denumirea și adresa transportatorului deșeurilor și copia contractului încheiat cu acesta iar pentru transportul deșeurilor în regie proprie se va preciza tipul și numărul de înmatriculare al vehiculului de transport.....
- 8\*. Locul depozitării finale (în cazul transportului în regie proprie a deșeurilor, la depozitare se va prezenta copia contractului încheiat cu operatorul depozitului).....
9. Numele și prenumele responsabilului cu gestiunea deșeurilor din cadrul unității.....
10. Data întocmirii Planului, numele și prenumele, semnatura și ștampila conducătorului unității.  
*Direcția Tehnic-Investiții - Director executiv*

**Precizări privind completarea Planului de gestionare a deșeurilor provenite din lucrări de construire / desființării a construcțiilor**

\* Cerințele precizate la punctele 4; 7; și 8 din Planul de eliminare al deșeurilor provenite din construcții, reabilitări, demolări și amenajări spații verzi, vor fi solicitate după începerea lucrărilor .

Cadrul legal / temeiul juridic - sistemul actelor normative din domeniu:

1. LEGEA nr. 211 din 15 noiembrie 2011 privind regimul deșeurilor. Emitent: Parlamentul . Publicat în: Monitorul Oficial nr. 837 din 25 noiembrie 2011. Data intrării în vigoare : 28 noiembrie 2011;

2. HOTĂRÂREA nr. 856 din 16 august 2002 privind evidența gestionii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare. Emitent: Guvernul . Publicat în Monitorul Oficial nr. 659 din 5 septembrie 2002.Data intrării în vigoare : 5 septembrie 2002;

3. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 195 din 22 decembrie 2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare. Emitent: GUVERNUL. Publicat în : MONITORUL OFICIAL nr. 1196 din 30 decembrie 2005. Data intrării în vigoare : 29 ianuarie 2006;

4. HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI nr. 476 din 20.12.2012 privind adoptarea unor măsuri de management al deșeurilor municipale, inclusiv a colectării selective a deșeurilor de către persoanele fizice și asociațiile de proprietari din municipiul Ploiești.