



ANEXA 1

DENUMIREA INDICATORILOR	COD	Buget conf HCL 446/ 14.12.2020	Influenta	Prevedere rectificata
		538.429,51	4.857,00	543.286,51
VENITURI - TOTAL	0001	538.429,51	4.857,00	543.286,51
VENITURI PROPRII	0101	442.882,99	0,00	442.882,99
I. VENITURI CURENTE	0002	511.300,82	4.735,00	516.035,82
A. VENITURI FISCALE	0003	476.661,77	4.735,00	481.396,77
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	0004	260.472,00	0,00	260.472,00
A1.1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERS. JURIDICE	0005	0,00	0,00	0,00
IMPOZIT PE PROFIT	0102	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit de la agenti economici	010201	0,00	0,00	0,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERS. FIZICE	0006	258.852,00	0,00	258.852,00
IMPOZIT PE VENIT	0302	880,00	0,00	880,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	030218	880,00		880,00
COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	0402	257.972,00	0,00	257.972,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	256.972,00		256.972,00
Sume alocate din cotele alocate din imp pe venit pentru echilibrarea bugetului local	04,02,04			0,00
Sume repartizate din Fondul la dispozitia CJ PH	040205	1.000,00		1.000,00
A1.3. ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	0007	1.620,00	0,00	1.620,00
ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	0502	1.620,00	0,00	1.620,00
Alte impozite pe venit, profit si câștiguri din capital	050250	1.620,00		1.620,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	0009	126.012,00	0,00	126.012,00



IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	0702	126.012,00	0,00	126.012,00
Impozitul si taxa pe cladiri	070201	110.821,00	0,00	110.821,00
Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07020101	15.800,00		15.800,00
Impozitul si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07020102	95.021,00		95.021,00
Impozitul si taxa pe teren	070202	11.041,00	0,00	11.041,00
Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07020201	4.500,00		4.500,00
Impozitul si taxa pe teren de la pers. juridice	07020202	6.515,00		6.515,00
Impozit pe terenul din extravilan	07020203	26,00		26,00
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	070203	4.150,00		4.150,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	0010	90.177,77	4.735,00	94.912,77
SUME DEFALCATE DIN T.V.A.	1102	69.436,77	4.735,00	74.171,77
Sume defalcate din T.V.A ptr. finantarea cheltuielilor descentralizate la niv. comunelor, oraselor, municipiilor, si sect. Mun. Bucuresti	110202	47.897,95		47.897,95
Sume defalcate din T.V.A ptr. echilibrarea bugetelor locale	110206	14.305,00	4.735,00	19.040,00
Sume defalcate din T.V.A ptr. finantarea invatamantului particular	110209	7.233,82		7.233,82
ALTE IMPOZITE SI TAXE GENERALE PE BUNURI SI SERVICII	1202	0,00		0,00
Taxe hoteliere	120207	0,00		0,00
TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1502	150,00	0,00	150,00
Impozit pe spectacole	150201	150,00		150,00
TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	1602	20.591,00	0,00	20.591,00
Impozit pe mijloacele de transport	160202	15.800,00	0,00	15.800,00
Impozitul pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	16020201	10.000,00		10.000,00

Impozitul pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	16020202	5.800,00		5.800,00
Taxe si tarife ptr. eliberarea de licente si autorizatii de functionare	160203	4.757,00		4.757,00
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	160250	34,00		34,00
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0011	0,00	0,00	0,00
ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	1802	0,00	0,00	0,00
Alte impozite si taxe	180250			
C. VENITURI NEFISCALE	0012	34.639,05	0,00	34.639,05
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	0013	9.720,05	0,00	9.720,05
VENITURI DIN PROPRIETATE	3002	9.720,05	0,00	9.720,05
Varsaminte din profitul net al regiilor autonome, societatilor si companiilor nationale	300201	462,35		462,35
Venituri din concesiuni si inchirieri	30020530	8.320,00		8.320,00
Venituri din dividende	300208	937,70		937,70
C2. VÂNZARI DE BUNURI SI SERVICII	0014	24.919,00	0,00	24.919,00
VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	3302	10.485,00	0,00	10.485,00
Venituri din prestari de servicii	330208	10.166,00		10.166,00
Contributia pers. beneficiare ale cantinelor de ajutor social	330212	33,00		33,00
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	330228	36,00		36,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	330250	250,00		250,00
VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE	3402	35,00	0,00	35,00
Taxe extrajudiciare de timbru	340202	15,00		15,00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	340250	20,00		20,00
AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	3502	13.346,00	0,00	13.346,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	350201	13.300,00		13.300,00



Alte amenzi, penalitati si confiscari	350250	46,00		46,00
DIVERSE VENITURI	3602	1.046,00	0,00	1.046,00
Venituri din prescriptie extinctiva	360201			
Taxe speciale	360206	700,00		700,00
Venituri din ajutoare de stat recuperate	360211	14		14
Taxa reabilitare termica	360223	245,00		245,00
Alte venituri	360250	87,00		87,00
TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECÂT SUBVENTIILE	3702	7,00	0,00	7,00
varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare(-)	370203	-16.433,51	68,75	-16.364,76
varsaminte din sectiunea de functionare	370204	16.433,51	-68,75	16.364,76
Alte transferuri voluntare	370250	7,00		7,00
II. VENITURI DIN CAPITAL	0015	1.025,94	0,00	1.025,94
VENITURI DIN VALORIFICAREA UNOR BUNURI	3902	1.025,94	0,00	1.025,94
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	390201	1.019,94		1.019,94
Venituri din vânzarea locuintelor construite din fondurile statului	390203	0,00		0,00
Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului	390207	6,00		6,00
III. OPERATIUNI FINANCIARE	0016	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII	0017	26.102,75	122,00	26.224,75
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	0018	26.102,75	122,00	26.224,75
SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	3.422,75	-100,00	3.322,75
A. De capital	0019	117,00	0,00	117,00
Finatarea actiunilor privind reducerea riscului seismic al constructiilor existente cu destinatie de locuinte	420210	117,00		117,00
B. Curente	0020	3.305,75	-100,00	3.205,75



Subvenții ptr. acordarea ajutorului ptr. încălzirea locuinței cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri	420234			0,00
Subvenții din bugetul de stat ptr. finanțarea sănătății	420241	247,00		247,00
Subvenții pentru sprijinirea construirii de locuințe	420254	205,64	-100,00	105,64
Subvenții de la bugetul de stat proiecte UE	420269	143,11		143,11
Subvenții de la bugetul de stat pentru decontarea cheltuielilor pentru carantina	420280	2.710,00		2.710,00
SUBVENȚII DE LA ALTE ADMINISTRATII	4302	1.212,00	0,00	1.212,00
Sume alocate din bugetul ANCPI pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului național de cadastru și carte funciară	430234	12,00		12,00
Subvenții acordate în baza contractelor de parteneriat sau asociere pentru secțiunea de dezvoltare	43023902	1.200,00		1.200,00
Fond social FSE	48.02.02	21.468,00	222,00	21.690,00
Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	48.02.02.01	21.468,00	222,00	21.690,00



VENITURILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE		497.591,31	4.803,75	502.395,06
I. VENITURI CURENTE	0002	494.622,31	4.803,75	499.426,06
A. VENITURI FISCALE	0003	476.661,77	4.735,00	481.396,77
A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	0004	260.472,00	0,00	260.472,00
A1.1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERS. JURIDICE	0005	0,00	0,00	0,00
IMPOZIT PE PROFIT	0102	0,00	0,00	0,00
Impozit pe profit de la agenți economici	010201	0,00		0,00
A1.2. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERS. FIZICE	0006	258.852,00	0,00	258.852,00
IMPOZIT PE VENIT	0302	880,00	0,00	880,00
Impozitul pe veniturile din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal	030218	880,00		880,00
COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	0402	257.972,00	0,00	257.972,00
Cote defalcate din impozitul pe venit	040201	256.972,00		256.972,00
Sume repartizate din Fondul la dispoziția CJ PH	040205	1.000,00		1.000,00
Sume alocate din cote alocate din imp pe venit pentru echilibrarea buget local	040204			

A1.3. ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL	0007	1.620,00	0,00	1.620,00
ALTE IMPOZITE PE VENIT, PROFIT SI CÂȘTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	0502	1.620,00	0,00	1.620,00
Alte impozite pe venit, profit si câștiguri din capital	050250	1.620,00		1.620,00
A3. IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	0009	126.012,00	0,00	126.012,00
IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	0702	126.012,00	0,00	126.012,00
Impozitul si taxa pe cladiri	070201	110.821,00	0,00	110.821,00
Impozit pe cladiri de la persoane fizice	07020101	15.800,00		15.800,00
Impozitul si taxa pe cladiri de la persoane juridice	07020102	95.021,00		95.021,00
Impozitul si taxa pe teren	070202	11.041,00	0,00	11.041,00
Impozit pe terenuri de la persoane fizice	07020201	4.500,00		4.500,00
Impozitul si taxa pe teren de la pers. juridice	07020202	6.515,00		6.515,00
Impozit pe terenul din extravilan	07020203	26,00		26,00
Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	070203	4.150,00		4.150,00
A4. IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	0010	90.177,77	4.735,00	94.912,77
SUME DEFALCATE DIN T.V.A.	1102	69.436,77	4.735,00	74.171,77
Sume defalcate din T.V.A ptr. finantarea cheltuielilor descentralizate la niv. judetelor	110201			
Sume defalcate din T.V.A ptr. finantarea cheltuielilor descentralizate la niv. comunelor, oraselor, municipiilor, si sect. Mun. Bucuresti	110202	47.897,95		47.897,95
Sume defalcate din T.V.A ptr. echilibrarea bugetelor locale	110206	14.305,00	4.735,00	19.040,00
Sume defalcate din T.V.A ptr. finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat	110209	7.233,82		7.233,82
ALTE IMPOZITE SI TAXE GENERALE PE BUNURI SI SERVICII	1202	0,00	0,00	0,00
Taxe hoteliere	120207			
TAXE PE SERVICII SPECIFICE	1502	150,00	0,00	150,00
Impozit pe spectacole	150201	150,00		150,00
Alte taxe pe servicii specifice	150250			
TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	1602	20.591,00	0,00	20.591,00
Impozit pe mijloacele de transport	160202	15.800,00	0,00	15.800,00
Impozitul pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice	16020201	10.000,00		10.000,00
Impozitul pe mijloacele de transport detinute de persoane juridice	16020202	5.800,00		5.800,00

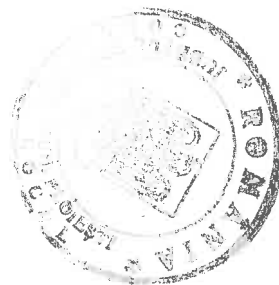




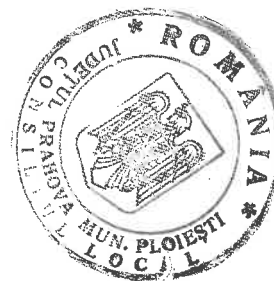
Taxe si tarife ptr. eliberarea de licente si autorizatii de functionare	160203	4.757,00		4.757,00
Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurarea de activitati	160250	34,00		34,00
A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	0011	0,00	0,00	0,00
<i>ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE</i>	<i>1802</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Alte impozite si taxe	180250	0,00		
C. VENITURI NEFISCALE	0012	17.960,54	68,75	18.029,29
C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	0013	9.720,05	0,00	9.720,05
<i>VENITURI DIN PROPRIETATE</i>	<i>3002</i>	<i>9.720,05</i>	<i>0,00</i>	<i>9.720,05</i>
Varsaminte din profitul net al regiilor autonome, societatilor si companiilor nationale	300201	462,35		462,35
Venituri din concesiuni si inchirieri	300205	8.320,00		8.320,00
Venituri din dividende	300208	937,70		937,70
Alte venituri din proprietate	300250			
VENITURI DIN DOBÂNZI	3102	0,00	0,00	0,00
Alte venituri din dobânzi	310203	0,00		0,00
C2. VÂNZARI DE BUNURI SI SERVICII	0014	8.240,49	68,75	8.309,24
<i>VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI</i>	<i>3302</i>	<i>10.485,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.485,00</i>
Venituri din prestari de servicii	330208	10.166,00	0,00	10.166,00
Contributia pers. beneficiare ale cantinelor de ajutor social	330212	33,00		33,00
Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri	330228	36,00		36,00
Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	330250	250,00		250,00
VENITURI DIN TAXE ADMINISTRATIVE, ELIBERARI PERMISE	3402	35,00	0,00	35,00
Taxe extrajudiciare de timbru	340202	15,00		15,00
Alte venituri din taxe administrative, eliberari permise	340250	20,00		20,00
AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	3502	13.346,00	0,00	13.346,00
Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	350201	13.300,00		13.300,00
Alte amenzi, penalitati si confiscari	350250	46,00		46,00
DIVERSE VENITURI	3602	801,00	0,00	801,00
Venituri din prescriptie extintiva	360201	0,00		0,00
Varsaminte din veniturile si /sau disponibilitatile institutiilor publice	360205	0,00		
Taxe speciale	360206	700,00		700,00
Venituri din ajutoare de stat recuperate	360211	14,00		14,00
Taxa reabilitare termica	360223			
Alte venituri	360250	87,00		87,00
TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECÂT SUBVENTIILE	3702	-16.426,51	68,75	-16.357,76
Donatii si sponsorizari	370201	0,00		0,00
varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvoltare(-)	370203	-16.433,51	68,75	-16.364,76

Alte transferuri voluntare	370250	7,00		7,00
III. OPERATIUNI FINANCIARE	0016	0,00	0,00	0,00
IV. SUBVENTII	0017	2.969,00	0,00	2.969,00
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	0018	2.969,00	0,00	2.969,00
<i>SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT</i>	<i>4202</i>	<i>2.957,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.957,00</i>
<i>B. Curente</i>	<i>0020</i>	<i>2.957,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.957,00</i>
Subventii din bugetul de stat ptr. finantarea sanatatii	420241	247,00		247,00
Subventii pentru sprijinirea construirii de locuinte	420254			
Subvenții de la bugetul de stat pentru decontarea cheltuielilor pentru carantina	420280	2.710,00		2.710,00
SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	4302	12,00	0,00	12,00
Sume alocate din bugetul ANCPi pentru finanțarea lucrărilor de înregistrare sistematică din cadrul Programului național de cadastru și carte funciară	430234	12,00		12,00

VENITURILE SECTIUNII DE DEZVOLTARE		40.838,20	53,25	40.891,45
I. VENITURI CURENTE	0002	16.433,51	-68,75	16.364,76
A. VENITURI FISCALE	0003	0,00	0,00	0,00
C. VENITURI NEFISCALE	0012	16.433,51	-68,75	16.364,76
C2. VÂNZARI DE BUNURI SI SERVICII	0014	16.433,51	-68,75	16.364,76
DIVERSE VENITURI	3602	245,00	0,00	245,00
Taxa reabilitare termica	360223	245,00		245,00
<i>TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECÂT SUBVENTIILE</i>	<i>3702</i>	<i>16.433,51</i>	<i>-68,75</i>	<i>16.364,76</i>
Varsaminte din sectiunea de functionare	370204	16.433,51	-68,75	16.364,76
II. VENITURI DIN CAPITAL	0015	1.025,94	0,00	1.025,94
<i>VENITURI DIN VALORIFICAREA UNOR BUNURI</i>	<i>3902</i>	<i>1.025,94</i>	<i>0,00</i>	<i>1.025,94</i>
Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice	390201	1.019,94		1.019,94
Venituri din vânzarea locuintelor construite din fondurile statului	390203			0,00
Venituri din vânzarea unor bunuri aparținând domeniului privat al statului	390207	6,00		6,00
III. OPERATIUNI FINANCIARE	0016	0,00	0,00	0,00
<i>INCASARI DIN RAMBURSAREA IMPRUMUTURILOR ACORDATE</i>	<i>4002</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
IV. SUBVENTII	0017	23.133,75	122,00	23.255,75
SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	0018	1.665,75	-100,00	1.565,75



SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	4202	1.665,75	-100,00	1.565,75
A. De capital	0019	1.665,75	-100,00	1.565,75
Finatarea actiunilor privind reducerea riscului seismic al constructiilor existente cu destinatie de locuinte	420210	117,00		117,00
Subventii pentru sprijinirea construirii de locuinte	420255	205,64	-100,00	105,64
Subvenții de la BS proiecte UE	420269	143,11		143,11
Subventii acordate in baza contractelor de parteneriat sau asociere pentru sectiunea de dezvoltare	43023902	1.200,00		1.200,00
Fond social FSE	48.02.02	21.468,00	222,00	21.690,00
Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent	48.02.02.01	21.468,00	222,00	21.690,00



-CHELTUIELI-

0,00



DENUMIREA INDICATORILOR	COD	Buget cf HCL 446/ 16.12.2020	Influente (+/-)	Prevedere rectificata
		538.429,51	4.857,00	543.286,51
CHELTUIELI - TOTAL	5002	538.429,51	4.857,00	543.286,51
<i>AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE</i>	<i>5102</i>	<i>62.150,50</i>	<i>388,44</i>	<i>62.538,94</i>
Cheltuieli de personal	10	29.000,00		29.000,00
Bunuri si servicii din care:	20	25.279,01	388,44	25.667,45
Bunuri si servicii (utilitati primarie, patrimoniu, urbanism, Centrul de Excelenta pentru Tinerii Intreprinzatori, obiecte de inventar, deplasari, carti si publicatii, consultante si expertize, protectia muncii, pregatire profesionala, asigurari RCA si CASCO, prestari servicii de cadastru si topografie, cheltuieli de evaluare a bunurilor, cheltuieli inscriere cartea funciara, cheltuieli pentru organizarea de licitatii, asigurari obligatorii a locuintelor impotriva cutremurelor, alunecari de teren si inundatii.	20	16.169,01	388,44	16.557,45
cheltuieli cf. ctr.1/20 R.A.S.P	20	9.110,00		9.110,00
Alte transferuri	55,18	1.375,61		1.375,61
Ajutor social (sprijin persoana fizica in extrema dificultate)	57	40,00		40,00
Proiecte finantate prin FSE	58	5.724,00		5.724,00
Alte cheltuieli (cotizatii membru si alte activitati legate de implementarea proiectelor)	59.11	408,00		408,00
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59,40	300,00		300,00
Active nefinanciare	71	404,87		404,87
Plati efectuate in anii precedenti recuperate in anul curent-functionare	85	-380,99		-380,99
ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	5402	35.393,27	0,00	35.393,27
chelt personal (alegeri)	10	70,00		70,00
Bunuri si servicii (alegeri)	20	440,00		440,00
Fonduri de rezerva	50	17,79		17,79
Transferuri catre Serviciul public de evidenta a persoanelor-functionare	51	3.589,00		3.589,00
Proiecte finantate prin FSE	58	428,00		428,00
Rambursari de credite - total din care:	81	30.858,00	0,00	30.858,00
Rambursare credit B.C.R.		10.878,00		10.878,00
Rambursare credit B.R.D.		11.670,00		11.670,00



Rambursare credit C.E.C.		4.455,00		4.455,00
Rambursare credit EXIM		3.855,00		3.855,00
Plati efectuate in anii precedenti recuperate in anul curent-functionare	85	-9,52		-9,52
Plati efectuate in anii precedenti recuperate in anul curent-dezvoltare	85			0,00
TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA SI IMPRUMUTURI	5502	9.705,19	0,00	9.705,19
Bunuri si servicii (comisioane)	20	1,19		1,19
Dobânzi	30	9.704,00		9.704,00
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6102	22.386,50	0,00	22.386,50
Protectia civila TOTAL-din care:		2.881,50	0,00	2.881,50
Bunuri si servicii (Protectia civila)	20	156,00		156,00
Cheltuieli privind carantina -Covid 19		2.710,00		2.710,00
Active nefinanciare primarie	71	15,50		15,50
Plati efectuate in anii precedenti recuperate in anul curent-functionare	85			0,00
Politia Locala - total, din care:		19.505,00	0,00	19.505,00
Cheltuieli de personal	10	18.415,00		18.415,00
Bunuri si servicii	20	1.016,00		1.016,00
Active nefinanciare Politie	71	74,00		74,00
INVATAMINT	6502	38.421,88	168,56	38.590,44
Cheltuieli de personal- TOTAL	10	580,00	-168,02	411,98
Transport profesori		580,00	-168,02	411,98
Bunuri si servicii - art 104, alin (2) litera b-d din Legea educatiei nationale nr. 1/2011;din care :	20	19.355,51	17,73	19.373,24
Reparatii curente institutii de invatamant preuniversitar de stat -Primarie	20	3.551,00		3.551,00
primul ghiozdan	20	133,00		133,00
Transferuri catre institutii publice (internate si cantine scolare)	51	50,00		50,00
Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat, HG 423/2016 privind metodologia de alocare a sumelor copiilor cu CES unitatilor de invatamant , art.2, alin.10 si art.1 alin c.	55	7.233,82		7.233,82
Asistenta sociala (drepturi copii/elevi cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa+tichete gradinita) HG 423/2016 privind metodologia de alocare a sumelor copiilor cu CES unitatilor de invatamant , art.2, alin.10 si art.1 alin c.	57	1.229,00	-120,20	1.108,80



Stimulent educational legea 248/2015(ASSC)	57	5,00		5,00
Proiecte finantate prin FSE	58	2.446,00		2.446,00
Proiecte finantate prin FSE (C. V Madgearu)	58		222,25	222,25
Alte cheltuieli (burse scolare,actiuni cu caracter stiintific si cultural)	59	1.456,00	285,80	1.741,80
Active nefinanciare primarie	71	2.191,79		2.191,79
Active nefinanciare scoli (Scoala Nichita Stanescu, Sc. Sf.Vineri, Victor Slavescu, Colegiul IL Caragiale, Spiru Haret)Economic	71	367,00	-69,00	298,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de functionare	85	-176,24		-176,24
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de dezvoltare	85			0,00
SANATATE	6602	15.205,30	0,00	15.205,30
Cheltuieli de personal - asistenta medicala comunitara finantata prin Administratia Serviciilor Sociale Comunitare	10	9.998,00		9.998,00
Bunuri si servicii -total, din care:	20	135,00		135,00
Bunuri si servicii cabinete medicale scolare		135,00		135,00
Alte transferuri curente interne	55.18			0,00
Transferuri catre institutii publice (finantare sectiunea de functionare) - total, din care:	51	1.121,00	0,00	1.121,00
Spitalul de Pediatrie Ploiesti		100,00		100,00
Spitalul Municipal Ploiesti		1.021,00		1.021,00
Asistenta sociala (Centrul de transfuzie)	57	39,00		39,00
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59.40	37,00		37,00
Transferuri catre institutii publice (finantare sectiunea de dezvoltare) - total, din care:	51	1.856,00	0,00	1.856,00
Spitalul de Pediatrie Ploiesti		400,00		400,00
Spitalul Municipal Ploiesti		1.456,00		1.456,00
Active nefinanciare Primarie	71	1.997,30		1.997,30
Active nefinanciare ASSC cabinete	71	22,00		22,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de functionare	85			0,00
CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	6702	59.966,79	0,00	59.966,79
Bunuri si servicii -total, din care:	20	2.398,00	0,00	2.398,00
Iluminat ornamental		1.335,00		1.335,00
Spectacole artificii		34,00		34,00



Bunuri si servicii Parc Municipal Ploiesti Vest		797,00		797,00
Actiuni culturale		232,00		232,00
Sustinerea cultelor	59	1.060,00		1.060,00
Transferuri catre institutii publice (finantare sectiunea de functionare) - total, din care:	51	53.741,40	0,00	53.741,40
Casa de Cultura		1.383,90		1.383,90
Teatrul "Toma Caragiu"		13.862,50		13.862,50
Filarmonica "Paul Constantinescu"		12.998,00		12.998,00
Club Sportiv Municipal		15.112,00		15.112,00
Administratia Parcului C-tin Stere		10.385,00		10.385,00
Transferuri catre institutii publice (finantare sectiunea de dezvoltare) - total, din care:	51	1.716,00	0,00	1.716,00
Teatrul "Toma Caragiu"		274,00		274,00
Filarmonica "Paul Constantinescu"		221,00		221,00
Casa de Cultura				0,00
Club Sportiv Municipal				0,00
Administratia Parcului C-tin Stere		1.221,00		1.221,00
Active nefinanciare	71	1.144,43		1.144,43
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de functionare	85	-93,04		-93,04
Proiecte finantare externa	58			0,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de dezvoltare	85			0,00
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	85.766,16	0,00	85.766,16
Cheltuieli de personal - total, din care:	10	39.116,00	0,00	39.116,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate		16.896,00		16.896,00
Cheltuieli de personal activitate proprie Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		12.392,00		12.392,00
Cheltuieli de personal Cantina sociala		727,00		727,00
Cheltuieli de personal Centrul Crese		7.543,00		7.543,00
Cheltuieli de personal Caminul de batrani		1.558,00		1.558,00
Bunuri si servicii - total, din care:	20	6.773,44	0,00	6.773,44
Reparatii crese		193,00		193,00
Bunuri si servicii asistenta sociala in caz de invaliditate		128,00		128,00



Bunuri si servicii activitate proprie Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		3.186,00		3.186,00
Bunuri si servicii Cantina sociala		2.091,00		2.091,00
Bunuri si servicii Caminul de batrani		616,00		616,00
Ajutoare pentru incalzire locuinte (taxe postale)		2,00		2,00
Bunuri si servicii crese		557,44		557,44
Sprijinirea proiectelor de interes public in vederea stimulării contribuției sectorului non - profit la creșterea și încurajarea participării		0,00		0,00
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate, din care pentru:	59,40	590,00	0,00	590,00
a) Asistenta sociala in caz de invaliditate		435,00		435,00
b) Activitate proprie Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		15,00		15,00
c) Cantina sociala		2,00		2,00
d) Centrul Crese		135,00		135,00
d) Caminul de batrani		3,00		3,00
Alte transferuri interne	55,18	0,00		0,00
Asistenta sociala- total din care:	57	39.149,00	0,00	39.149,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate		31.500,00		31.500,00
Ajutoare pentru incalzire locuinte		129,00		129,00
Ajutoare energie termica, gaze naturale, lemne, energie electrica Primarie		2.161,00		2.161,00
Asistenta sociala asigurata de Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		5.359,00		5.359,00
Active nefinanciare - total din care:	71	214,00	0,00	214,00
Active nefinanciare primarie		46,00		46,00
Active nefinanciare Caminul de batrani		0,00	0,00	0,00
Active nefinanciare Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		163,00		163,00
Active nefinanciare Cantina sociala		5,00		5,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de functionare	85	-76,28		-76,28
LOCUINTE, SERVICII SI DEZV. PUBLICA	7002	51.559,00	200,00	51.759,00
Cheltuieli de personal Serviciul Public Finante Locale	10	14.525,00		14.525,00
Bunuri si servicii- total din care:	20	34.531,00	300,00	34.831,00
Bunuri si servicii - Serviciul Public Finante Locale		1.904,00		1.904,00
Bunuri si servicii - Primarie, din :		32.627,00	300,00	32.927,00
Iluminat public		7.094,00		7.094,00
Mentenanata iluminat public		1.879,00		1.879,00
Intretinere ceasuri publice		34,00		34,00
Reparatii curente fond imobiliar		300,00		300,00
Total prestari SGU		23.320,00	300,00	23.620,00
Proiecte finantate prin FSE	58	869,00		869,00



Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate SPFL	59,40	102,00		102,00
Active nefinanciare Primarie	71	1.402,54	-100,00	1.302,54
Active nefinanciare Serviciul Public Finante Locale	71	158,00		158,00
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de functionare	85	-28,54		-28,54
PROTECTIA MEDIULUI	7402	35.103,37	300,00	35.403,37
Bunuri si servicii -total din care:	20	31.497,50	300,00	31.797,50
Salubritate - total, din care:		29.183,00	0,00	29.183,00
Salubritate cai publice si dezapezire		21.900,00		21.900,00
Dezinsectie, dezinfectie, deratizare		5.180,00		5.180,00
Colectare, transport si neutralizare cadavre animale de pe domeniul public si deseuri menajere, in cazul neindeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6 din OUG nr. 196/2005 a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual și cantitatea afacturată		1.656,00		1.656,00
Apa meteo		1.720,00	300,00	2.020,00
Alte servicii in domeniul protectiei mediului (Active nefinanciare)	71	594,50 3.646,10		594,50 3.646,10
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de functionare	85	-40,23		-40,23
COMBUSTIBILI SI ENERGIE	8102	60.711,00	2.800,00	63.511,00
Subventii- dif. de pret si tarifula en. termica livrata populatiei total, din care:	40	60.630,00	2.800,00	63.430,00
Subventie		60.630,00	2.800,00	63.430,00
Active nefinanciare	71	81,00		81,00
TRANSPORTURI	8402	62.060,55	1.000,00	63.060,55
Bunuri si servicii -total, din care:	20	4.033,00	1.000,00	5.033,00
Reparatii curente strazi		3.183,00	1.000,00	4.183,00
Servicii mobilitate si trafic urban (indicatoare rutiere, mobilier stradal, marcaje rutiere, consum energie electrica semafoare, etc.)		850,00		850,00
Subventii/ gratuitati (S.C. Transport Calatori Express S.A.)	40	42.161,00		42.161,00
TVA		493,00		493,00
bunuri si servicii finantate din restituiri anii precedenti	55			0,00
Proiecte finantate prin FSE	58	13.694,00		13.694,00
Active nefinanciare	71	2.418,13		2.418,13
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de functionare	85	-707,12		-707,12
Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent sectiunea de dezvoltare	85	-31,46		-31,46

SECTIUNEA DE FUNCTIONARE		497.591,31	4.803,75	502.395,06
AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	5102	56.021,63	388,44	56.410,07
Cheltuieli de personal	10	29.000,00	0,00	29.000,00
Bunuri si servicii	20	16.169,01	388,44	16.557,45



cheltuieli cf ctr .1/20 R.A.S.P		9.110,00	0,00	9.110,00
Alte transferuri	55,18	1.375,61	0,00	1.375,61
Ajutor social (sprijin persoana fizica in extrema dificultate)	57	40,00	0,00	40,00
Alte cheltuieli(cotizatii membru)	59	408,00	0,00	408,00
Sume aferente persoanelor cu handicap	59,40	300,00	0,00	300,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85	-380,99	0,00	-380,99
ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	5402	34.965,27	0,00	34.965,27
Total alegeri din care:		510,00	0,00	510,00
chelt personal	10	70,00		70,00
Bunuri si servicii (alegeri)	20	440,00		440,00
Fonduri de rezerva	50	17,79	0,00	17,79
Transferuri catre Serviciul public de evidenta a persoanelor	51	3.589,00	0,00	3.589,00
Rambursari de credite - total din care:	81	30.858,00	0,00	30.858,00
Rambursare credit B.C.R.		10.878,00	0,00	10.878,00
Rambursare credit B.R.D.		11.670,00	0,00	11.670,00
Rambursare credit C.E.C.		4.455,00	0,00	4.455,00
Rambursare credit EXIM		3.855,00	0,00	3.855,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85	-9,52	0,00	-9,52
TRANZACTII PRIVIND DATORIA PUBLICA SI IMPRUMUTURI	5502	9.705,19	0,00	9.705,19
Bunuri si servicii (comisioane)	20	1,19	0,00	1,19
Dobânzi	30	9.704,00	0,00	9.704,00
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6102	22.297,00	0,00	22.297,00
Bunuri si servicii - total din care:	20	156,00	0,00	156,00
Bunuri si servicii (Protectia civila)		156,00	0,00	156,00
Cheltuieli privind carantina -Covid 19		2.710,00	0,00	2.710,00
Politia Locala - total din care:		19.431,00	0,00	19.431,00
Cheltuieli de personal	10	18.415,00	0,00	18.415,00
Bunuri si servicii	20	1.016,00	0,00	1.016,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85			
INVATAMINT	6502	33.417,09	15,31	33.432,40
Cheltuieli de personal-TOTAL	10	580,00	-168,02	411,98
Transport profesori		580,00	-168,02	411,98
Bunuri si servicii -art 104,alin (2) litera b-d din Legea educatiei nationale nr .1/2011	20	19.355,51	17,73	19.373,24
reparatii curente institutii de invatamant preuniversitar de stat-Primarie	20	3.551,00	0,00	3.551,00
primul ghiozdan		133,00	0,00	133,00
Transferuri catre institutii publice	51	50,00	0,00	50,00
Finantarea invatamantului particular sau confesional acreditat, HG 423/2016 privind metodologia de alocare a sumelor copiilor cu CES unitatilor de invatamant , art.2, alin.10 si art.1 alin c.	55	7.233,82	0,00	7.233,82
Alte transferuri interne (regularizare sursa TVA an precedent)	55,18			0,00
Asistenta sociala (drepturi copii/etevi cu cerinte educationale speciale integrati in invatamantul de masa+tichete gradinita) HG 423/2016 privind metodologia de alocare a sumelor copiilor cu CES unitatilor de invatamant , art.2 alin 10 si art.1 alin c.	57	1.229,00	-120,20	1.108,80
Stimulent educational legea 248/2015(ASCC)	57	5,00	0,00	5,00
Alte cheltuieli (burse scolare,actiuni cu caracter stiintific si cultural)	59	1.456,00	285,80	1.741,80
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85	-176,24	0,00	-176,24
SANATATE	6602	11.330,00	0,00	11.330,00
Cheltuieli de personal - asistenta medicala comunitaraASSC	10	9.998,00	0,00	9.998,00
Bunuri si servicii	20	135,00	0,00	135,00
bunuri si servicii cabinete medicale scolare		135,00	0,00	135,00
Transferuri catre institutii publice	51	1.121,00	0,00	1.121,00
Spitalul de Pediatrie Ploiesti		100,00	0,00	100,00
Spitalul Municipal Ploiesti		1.021,00	0,00	1.021,00
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate	59,40	37,00	0,00	37,00
Alte cheltuieli (Centrul de Transfuzie)	57	39,00	0,00	39,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85		0,00	0,00
CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	6702	57.106,36	0,00	57.106,36
Bunuri si servicii - total- din care:	20	2.398,00	0,00	2.398,00
iluminat ornamental		1.335,00	0,00	1.335,00
spectacole artificii		34,00	0,00	34,00
actiuni culturale		232,00	0,00	232,00



bunuri si servicii Parc Municipal Ploiesti Vest		797,00	0,00	797,00
Transferuri catre institutii publice, din care:	51	53.741,40	0,00	53.741,40
Casa de Cultura		1.383,90	0,00	1.383,90
Teatrul "Toma Caragiu"		13.862,50	0,00	13.862,50
Filarmonica "Paul Constantinescu"		12.998,00	0,00	12.998,00
Club Sportiv Municipal		15.112,00	0,00	15.112,00
Administratia Parcului C-tin Stere		10.385,00	0,00	10.385,00
Sustinerea cultelor	59	1.060,00	0,00	1.060,00
Alte transferuri curente interne	55.18			0,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85	-93,04	0,00	-93,04
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	85.552,16	0,00	85.552,16
Cheltuieli de personal - total din care:	10	39.116,00	0,00	39.116,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate		16.896,00	0,00	16.896,00
Cheltuieli de personal activitate proprie Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		12.392,00	0,00	12.392,00
Cheltuieli de personal Cantina sociala		727,00	0,00	727,00
Crese		7.543,00	0,00	7.543,00
Cheltuieli de personal Caminul de batrani		1.558,00	0,00	1.558,00
Bunuri si servicii - total din care:	20	6.773,44	0,00	6.773,44
bunuri si servicii asistenta sociala in caz de invaliditate		128,00	0,00	128,00
Bunuri si servicii crese		557,44	0,00	557,44
Bunuri si servicii activitate proprie Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		3.186,00	0,00	3.186,00
Bunuri si servicii Cantina sociala		2.091,00	0,00	2.091,00
Bunuri si servicii Caminul de batrani		616,00	0,00	616,00
Ajutoare pentru incalzire locuinte(taxe postale)		2,00	0,00	2,00
reparatii crese (pmp)		193,00	0,00	193,00
Legea 350/2005		0,00	0,00	0,00
Alte transferuri curente interne	55,18			0,00
Asistenta sociala- total din care:	57	39.149,00	0,00	39.149,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate		31.500,00	0,00	31.500,00
Ajutoare energie termica, gaze naturale, lemne, energie electrica Primarie		2.161,00	0,00	2.161,00
Ajutoare pentru incalzirea locuintelor		129,00	0,00	129,00
Asistenta sociala asigurata de Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		5.359,00	0,00	5.359,00
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate ,din care pentru:	59.40	590,00	0,00	590,00
Asistenta sociala in caz de invaliditate		435,00	0,00	435,00
Activitatea proprie Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		15,00	0,00	15,00
Cantina sociala		2,00	0,00	2,00
Centrul Crese		135,00	0,00	135,00
Caminul de batrani		3,00	0,00	3,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85	-76,28	0,00	-76,28
LOCUINTE, SERVICII SI DEZV. PUBLICA	7002	49.129,46	300,00	49.429,46
Cheltuieli de personal Serviciul Public Finante Locale	10	14.525,00	0,00	14.525,00
Bunuri si servicii- total din care:	20	34.531,00	300,00	34.831,00
Bunuri si servicii -Serviciul public Finante		1.904,00	0,00	1.904,00
Alte cheltuieli - total din care:		32.627,00	300,00	32.927,00
iluminat public	06	8.973,00	0,00	8.973,00
intretinere ceasuri publice		34,00	0,00	34,00
Reparatii curente(fond imobiliar)		300,00	0,00	300,00
Total prestari SGU		23.320,00	300,00	23.620,00
Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate- SPFL	59.40	102,00	0,00	102,00
Alte transferuri curente interne	55,18			0,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85	-28,54	0,00	-28,54
PROTECTIA MEDIULUI	7402	31.457,27	300,00	31.757,27
Bunuri si servicii -total din care:	20	31.497,50	300,00	31.797,50
Salubritate -total din care:		29.183,00	0,00	29.183,00
Salubritate cai publice si dezapezire		21.900,00	0,00	21.900,00
Dezinsectie,dezinfecție,deratizare		5.180,00	0,00	5.180,00
Colectare , transport si neutralizare cadavre		447,00	0,00	447,00
Contributia de 100 lei/tona datorata in urma neandepinirii obiectivului anual de reducere cu 15% a cantitatilor de deseuri municipale si asimilabile eliminate prin depozitare.		1.656,00	0,00	1.656,00
apa meteo		1.720,00	300,00	2.020,00
Alte servicii in domeniul protectiei mediului (monitorizare evolutie post-inchidere depozit ecologizat de deseuri municipale)RASP- Rampa Teleajen		594,50	0,00	594,50
Alte tansferuri	55,18	0,00	0,00	0,00
Plati efectuate in anul precedent recuperate in anul curent	85	-40,23	0,00	-40,23



COMBUSTIBILI SI ENERGIE	8102	60.630,00	2.800,00	63.430,00
Subventii-	40	60.630,00	2.800,00	63.430,00
TRANSPORTURI	8402	45.979,88	1.000,00	46.979,88
Bunuri si servicii - din care:	20	4.033,00	1.000,00	5.033,00
reparatii curente strazi		3.183,00	1.000,00	4.183,00
Servicii mobilitate si trafic urban (indicatoare rutiere, mobilitier stradal, marcaje rutiere, consum energie electrica semafoare, etc.)		850,00	0,00	850,00
Alte transferuri curente interne	55,18	0,00	0,00	0,00
Subventii/gratuitati (S.C. Transport Calatori Express S.A.)	40	42.161,00	0,00	42.161,00
TVA		493,00	0,00	493,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85	-707,12	0,00	-707,12

SECTIUNEA DE DEZVOLTARE		40.838,20	53,25	40.891,45
AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	5102	6.128,87	0,00	6.128,87
Proiecte finantate prin FSE	58	5.724,00		5.724,00
Active nefinanciare	71	404,87	0,00	404,87
ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE	5402	428,00	0,00	428,00
Proiecte finantate prin FSE	58	428,00		428,00
Active nefinanciare	71			0,00
ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA	6102	89,50	0,00	89,50
Active nefinanciare(Protectia civila)	71	15,50	0,00	15,50
Active nefinanciare(Politia Locala)	71	74,00		74,00
INVATAMANT	6502	5.004,79	153,25	5.158,04
Proiecte finantate prin FSE	58	2.446,00	222,25	2.668,25
Active nefinanciare	71	367,00	-69,00	298,00
Active nefinanciare	71	2.191,79	0,00	2.191,79
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85			0,00
SANATATE	6602	3.875,30	0,00	3.875,30
Active nefinanciare	71	1.997,30	0,00	1.997,30
Active nefinanciare cabinete scolare - ASSC		22,00		22,00
Transferuri catre institutii publice(finantare sectiune de dezvoltare)-total, din care:	51	1.856,00	0,00	1.856,00
Spitalul de Pediatrie Ploiesti		400,00	0,00	400,00
Spitalul Municipal Ploiesti		1.456,00	0,00	1.456,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85			0,00
CULTURA, RECREERE SI RELIGIE	6702	2.860,43	0,00	2.860,43
Transferuri catre institutii publice(finantare sectiunea de dezvoltare)-total, din care:	51	1.716,00	0,00	1.716,00
Teatrul "Toma Caragiu"		274,00		274,00
Filarmonica "Paul Constantinescu"		221,00		221,00
Casa de cultura				0,00
Club Sportiv Municipal				0,00
Administratia Parcului C-tin Stere		1.221,00		1.221,00
Active nefinanciare	71	1.144,43	0,00	1.144,43
Proiecte finantare externa	58			0,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85			0,00
ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	6802	214,00	0,00	214,00
Active nefinanciare	71	214,00	0,00	214,00
Active nefinanciare primarie		46,00	0,00	46,00
Active nefinanciara Caminul de batrani		0,00	0,00	0,00
Active nefinanciare cantina sociala		5,00	0,00	5,00
Active nefinanciare Administratia Serviciilor Sociale Comunitare		163,00		163,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85			0,00
LOCUINTE, SERVICII SI DEZV. PUBLICA	7002	2.429,54	-100,00	2.329,54
Active nefinanciare primarie	71	1.402,54	-100,00	1.302,54
Active nefinanciare Serviciul Public Finante	71	158,00		158,00
Proiecte finantate prin FSE	58	869,00		869,00
	55,13			0,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85			0,00
PROTECTIA MEDIULUI	7402	3.646,10	0,00	3.646,10
Active nefinanciare	71	3.646,10	0,00	3.646,10
Alte transferuri pentru investitii	55,13			0,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85			0,00
COMBUSTIBILI SI ENERGIE	8102	81,00	0,00	81,00

Active nefinanciare	71	81,00	0,00	81,00
TRANSPORTURI	8402	16.080,67	0,00	16.080,67
Active nefinanciare	71	2.418,13	0,00	2.418,13
Proiecte finantate prin FSE	58	13.694,00	0,00	13.694,00
Plati efectuate anii precedenti recuperate in anul curent	85	-31,46		-31,46



MUNICIPIUL PLOIESTI
DIRECTIA TEHNIC INVESTITII
SERVICIUL REPARATII SI INVESTITII DRUMURI
D.T. 14401 / 21.12.2020

ANEXA NR 1 / 1A

HCL Nr. 509/2020



APROBAT,
PRIMAR
ANDREI LIVIU VOLOSEVICI

NOTA DE FUNDAMENTARE

BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI PE ANUL 2020

CHELTUIELI - CAP. TRANSPORTURI – Cod 84.02 BUNURI SI SERVICII - Cod 20

REPARAȚII CURENTE STRĂZI IN MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Municipiul Ploiești are în derulare contractul nr. 16768/07.10.2013, având ca obiect „*Delegare de gestiune a serviciului de construire, modernizare, reparare si întreținere a rețelei stradale lucrări de artă, parări (cu excepția celor aflate în administrarea altor entități) aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiești, inclusiv echiparea tramei stradale cu elemente de mobilier urban*”, operator SC Delta ACM 93 SRL – SC Drum Concept SRL, lider al asocierii SC Drum Concept SRL.

În anexa la contractul mai sus menționat, operatorul poate executa si lucrări de amenajări hidrotehnice, la prețurile unitare din oferta financiară și în condițiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.

În data de 12.12.2020, în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase, s-a constatat că Digul de gabioane, mal drept râu Teleajen, a fost afectat pe o lungime de aproximativ 100 m, Drumul Tehnologic ce desevește depozitul de deșeuri este distrus pe o lungime de aproximativ 90m.

Ținând cont de:

- Procesul verbal nr. 24189/14.12.2020 privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase;
- Hotărârea nr. 53/15.12.2020 a Comitetului Local pentru Situații de Urgență a Municipiului Ploiești;
- Prevederile HCL 227/22.07.2019 privind completarea Listei bunurilor ce fac obiectul procedurii de delegare indirectă, în cadrul contractului nr. 16768/07.10.2013, cu o poziție nouă, respectiv Tronson adiacent râului Teleajen, în zona depozitului de deșeuri;
- Prevederile Ordinului comun nr. 459/78/2019 emis de către Ministerul Apelor și Pădurilor și Ministerul Afacerilor Interne, privind aprobarea regulamentului pentru gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomenele hidrometeorologice periculoase – art.8 lit.g;



se impune, în regim de urgență, efectuarea unor lucrări pentru punerea în siguranță a zidului de gabioane distrus și implicit a Depozitului de deșeuri al Municipiului Ploiești, în vederea evitării unui dezastru ecologic.

Sunt necesare efectuarea următoarelor categorii de lucrări:

- reprofilarea albiei Teleajen – aproximativ 75.000 m³;
- umplerea cu balast și protejarea cu geotextil a geocontainerelor – 3000m³ balast și geotextil pentru 3000 de geocontainere.

Ținând cont de cele menționate mai sus, propunem suplimentarea bugetului alocat pentru anul 2020 la capitolul reparații și întreținere străzi cu suma de 1.000.000 lei, de la suma de 3.183.000 lei la **4.183.000 lei**.

**DIRECTOR EXECUTIV,
MADALINA CRACIUN**

**SEF SERVICIU,
MIHAIL NEGRU**

COMITETUL JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ PRAHOVA

Nr. 24189 din 14.12.2020

PROCES VERBAL

privind constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor
hidrometeorologice periculoase, Municipiul Ploiesti
din data de 12.12.2020

Comisia numită prin Ordinul Prefectului nr. 242 din 02.08.2019, formată din:

- Instituția Prefectului-Județ Prahova
- Consiliul Județean Prahova
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județ Prahova
- Inspectoratul Județean în Construcții Prahova
- Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova
- Garda Nationala de Mediu-Comisariatul Judetean Prahova
- Agentia pentru Protectia Mediului Prahova

Ne-am deplasat astăzi, 14.12.2020, în Municipiul Ploiesti, județul Prahova, în prezența domnului *primar Andrei Volosevici si a domnului Neacsu Gabriel-Sef S.V.S.U.* din partea Primăriei Municipiului Ploiesti, unde am constatat faptul că, în urma precipitațiilor din ziua de 12.12.2020, au fost afectate următoarele:

- Digul de gabioane mal drept rau-Teleajen, parte a investiției Depozit urban de deseuri Ploiesti, a fost afectat pe o lungime de aproximativ 100 m. Drumul tehnologic ce deservește depozitul de deseuri este distrus pe o lungime de aproximativ 90 m.
- În vederea înlăturării efectelor distructive ale acțiunii apelor, Comitetul Local pentru Situații de Urgență al Municipiului Ploiesti a intervenit cu materiale și mijloace din stocul de apărare (saci cu nisip, utilaje, autobasculanta,etc), în vederea stopării fenomenului de eroziune.
- La data prezentului proces verbal CLSU Ploiesti intervine cu utilajele prin realizarea unui șenal de scurgere a apelor care să realizeze tranzitarea în siguranță a debitelor raului Teleajen și devierea cursului apei din zona apărării de mal aferentă depozitului de deseuri, în vederea intervenției privind punerea în siguranță a depozitului. S-au folosit materiale și carburanți din stocul de apărare al CLSU 1650 saci cu nisip
- Începând cu data de 12.12.2020, s-a intervenit cu un număr de 50 persoane din cadrul I.S.U.J. Prahova, 25 persoane din cadrul IJJ Prahova și 10 persoane Rosal, SGU și RASP.
- Zona afectată este delimitată, accesul este interzis, iar echipaje ale G.M.J. Prahova asigurau paza și protecția.
- A fost emis proces verbal de recepție finală nr.9314/10.05.2017 privind lucrarea 'Inchidere depozit de deseuri neconform din Ploiesti' de către primăria municipiului Ploiesti la care GMN CJPH și APM Prahova nu au participat. Respectivul Proces Verbal conține observații și anexa nr.1 și 3 unde este specificată comportarea construcției și echipamentelor achiziționate în cadrul acordului contractual 4868/941/25.03.2014 pe perioada de garanție (perioada de notificare a defectelor) inclusiv viciile aferente și remedierea acestora.

Au fost afectate următoarele:

Tip obiectiv avari / distrus							Sursă viitură / inundație	Mecanism de inundare	Caracte- ristici ale viiturii	Denumire curs de apă (râu, pârâu, torent); scurgere de pe versanți	Elemente constructive (avariate / distruse) ale obiectivului				Valoare (pe obiectiv afectat și tip de material) (mii lei)
Nr. crt.	Denumire	U.M	Cantitate	Deținător (persoană fizică/juridică)	Localizare (adresă, zonă, poziție km, alte repere)	Inundat/ Avari / Distrus					Denumire (descriere mod afectare)	material	UM	Cant	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Construcție hidrotehnică afectată	Nr	1	Primăria Municipiului Ploiești- administrator RASP Ploiești	UAT Ploiești mal drept rau Teleajen Tarlaua T13, Parcela 194	distrus	Precipitații abundente/ creșterea debitului raului Teleajen	-	-	Rau Teleajen	Aparare de mal din gabioane, drum tehnologic din pământ	Gabioane metalice cu plasa și umplutura de piatră Drum de pământ	m	100	557,853
Total localitate Ploiești															557,853
Total U.A.T. Ploiești															557,853

Valorile pentru refacerea obiectivelor afectate sunt estimate, iar pentru stabilirea valorii finale de reabilitare a infrastructurii afectate vor fi elaborate studii tehnice/studii de fezabilitate prin grija proprietarului/deținătorului/administratorului.

NOTĂ: Pentru obiectivul de investiție depozit deseuri Teleajen, există Avizul de gospodărire a apelor nr 2632/25.05.2020 proiect Consolidare zid de sprijin punere în siguranță depozit deseuri Teleajen și Acord de Mediu nr 131/2011 revizuit 2018, Decizie etapei de Incadrare 7047/13.05.2020, și expertiza tehnică privind punerea în siguranță întocmită de către expert tehnic Adriana Jivcovi.

Prezentul proces verbal conține 2 file și s-a încheiat în 8 (opt) exemplare câte unul pentru fiecare parte semnatară.

Membrii comisiei:

- Instituția Prefectului-Județ Prahova -
- Consiliul Județean Prahova -
- I.J.S.U. "Șerban Cantacuzino" Prahova -
- Inspectoratul Județean în Construcții Prahova -
- Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Prahova -
- Agenția pentru Protecția Mediului Prahova -
- Sistemul de Gospodărire a Apelor Prahova -

Valentin Stoichici -

Iorga Dumitru Iordan -

pl.t.maj. Predescu Ovidiu -

Epure Razvan -

Feraru Ioana Luiza -

Stefan Valentin Laurentiu -

Gradinaru Florin Adrian -

Președinte C.L.S.U Ploiești

Primar
Voloșevici Andrei

Șef S.V.S.U

Neacsu Gabriel



HOTĂRÂREA NR. 53

a Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Municipiului Ploiesti,

Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Municipiului Ploiesti,

în baza prevederilor art. 2 lit. d) și art. 24, lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată prin Legea nr. 15/2005, cu modificările și completările ulterioare ;

în conformitate cu prevederile art. 10 din Hotărârea Guvernului nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

în temeiul art. 8 din Ordinul Ministerului Apelor și Pădurilor și Ministerului Afacerilor Interne nr. 459/78/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de fenomene hidrometeorologice periculoase având ca efect producerea de inundații, secetă hidrologică, precum și incidente/accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră;

HOTĂRĂȘTE:

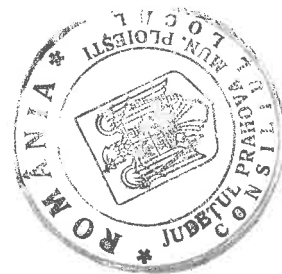
Art.1 – Interventia pentru devierea cursului râului Teleajen (prin realizarea a două canale) în zona în care au fost afectate digul de gabioane și versantul Rampei, pentru protejarea acestora și preîntâmpinarea unui dezastru ecologic.

Data în Ploiești, astăzi 15.12.2020

**Presedintele Comitetului Local
pentru Situații de Urgență,**

**PRIMAR,
ANDREI LIVIU VOLOSEVICI**





HOTĂRÂREA NR. 227

privind modificarea *Listei bunurilor ce fac obiectul procedurii de delegare indirectă*, în cadrul contractului "Delegarea gestiunii serviciului de construire, modernizare, reparare și întreținere a rețelei stradale, lucrări de artă, parcări (cu excepția celor aflate în administrarea altor entități) aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiești, inclusiv echiparea tramei stradale cu elemente de mobilier urban"

Consiliul Local al Municipiului Ploiești:

Văzând Referatul de aprobare nr. 336/19.07.2019 al domnului Viceprimar Cristian Mihai GANEA și raportul de specialitate comun al Direcției Tehnic-Investiții nr.1175/18.07.2019 și al Direcției Administrație Publică, Juridic Contencios, Achiziții Publice, Contracte nr. 242/19.07.2019 prin care se propune modificarea *Listei bunurilor ce fac obiectul procedurii de delegare indirectă*, în cadrul contractului "Delegarea gestiunii serviciului de construire, modernizare, reparare și întreținere a rețelei stradale, lucrări de artă, parcări (cu excepția celor aflate în administrarea altor entități) aflate în administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiești, inclusiv echiparea tramei stradale cu elemente de mobilier urban";

Ținând cont de Avizul Comisiei de specialitate nr. 2, Comisia pentru valorificarea patrimoniului, servicii către populație, comerț, turism, agricultură și promovare operațiuni comerciale, emis în ședința din data de 19.07.2019;

Având în vedere prevederile Legii nr. 82/1998 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 43/1997 privind regimul juridic al drumurilor, art.1;

În temeiul art. 196, alin. 1, lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă completarea *Listei bunurilor ce fac obiectul procedurii de delegare indirectă*, în cadrul contractului nr. 16768/07.10.2013, cu o poziție nouă, respectiv **Tronson adiacent cursului râului Teleajen, în zona depozitului de deșeuri.**

Art. 2 Se aprobă modificarea contractului nr. 16768/07.10.2013, prin act adițional, în conformitate cu prezenta Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Ploiești.

Art. 3 Se împuternicește Primarul Municipiului Ploiești să semneze Actul Adițional la contractul nr. 16768/07.10.2013.

Art. 4 Direcția Tehnic – Investiții va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 5 Direcția Administrație Publică, Juridic - Contencios, Achiziții Publice, Contracte va aduce la cunoștință publică prevederile prezentei hotărâri.



Data în Ploiești, astăzi, 22 iulie 2019

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
George-Sorin-Niculae BOTEZ

CONTRASEMNEAZĂ:
p. SECRETAR,
Ioana-Geanina SERBINOV
Șef Serviciu



Lista proiectelor cu finantare externa nerambursabila in anul 2020



A. PROIECTE FINANTATE PRIN POR 2007-2013

Nr. crt.	Titlu proiect	SURSE DE FINANTARE 2020 - mii lei				
		Contributie locala	Granturi U.E.	Împrumut BCR	Împrumut EXIM	Total
	Cap. 54.02 si 54.07	428,00	0,00	0,00	0,00	428,00
1	Centru de Excelenta in afaceri pentru tinerii intreprinzatori	428,00	0,00	0,00	0,00	428,00

B. PROIECTE FINANTATE PRIN POR 2014 - 2020

	Cap. 65.02	1,00	2.445,00	366,00	0,00	2.812,00
1	Efficientizare energetica Liceul Tehnologic de Servicii "Sfantul Apostol Andrei" în Municipiul Ploiești	0,00	34,00	20,00	0,00	54,00
2	Efficientizare energetica Liceul Tehnologic 1 Mai - sala de sport	0,00	30,00	32,00	0,00	62,00
3	Efficientizare energetica - grădinița cu program prelungit nr. 23 Municipiul Ploiești	0,00	263,00	32,00	0,00	295,00
4	Efficientizare energetica - grădinița cu program prelungit Sfantul Mucenic Mina	0,00	262,00	33,00	0,00	295,00
5	Efficientizare energetica Scoala Gimnaziala "George Cosbuc"	0,00	1.670,00	242,00	0,00	1912,00
6	Efficientizare energetica Colegiul Național "Alexandru Ioan Cuza"	0,00	109,00	3,00	0,00	112,00
7	Construcții Gradinite Regiunea Sud - Muntenia	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
8	Construire gradiniță cu program prelungit pe str. Postei nr. 23	0,00	41,00	4,00	0,00	45,00
9	Reabilitarea, modernizarea și dotarea Liceului Tehnologic 1 Mai - Ploiești	1,00	35,00	0,00	0,00	36,00
	Cap. 70.02	0,00	869,00	245,00	0,00	1.114,00
1	Efficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 1	0,00	47,00	41,00	0,00	88,00
2	Efficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 3	0,00	60,00	40,00	0,00	100,00
3	Efficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 2	0,00	130,00	87,00	0,00	217,00
4	Efficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 4	0,00	74,00	48,00	0,00	122,00
5	Efficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public traseu tramvai 101	0,00	215,00	22,00	0,00	237,00
6	Efficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public traseu tramvai 102	0,00	343,00	7,00	0,00	350,00
	Cap. 84.02	7.750,00	5.944,00	4.486,00	3.183,00	21.363,00
5	Achiziție mijloace de transport public - troleibuze 12 m, Ploiești, Tg. Jiu	1,00	49,00	170,00	0,00	220,00
6	Achiziție mijloace de transport public - autobuze electrice 12 m șes, Alba Iulia, Buzău, Constanța, Ploiești	2,00	127,00	1,00	0,00	130,00
7	Achiziție mijloace de transport public - tramvaie 18 m, Ploiești	2,00	16,00	2,00	0,00	20,00
8	Reabilitare baza materială transport auto depou (tramvaie și autobaza troleibuze și autobuze)	0,00	1.783,00	38,00	0,00	1.821,00
9	Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al piețelor gărilor - etapa I	0,00	165,00	1.773,00	0,00	1.938,00
10	Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al piețelor gărilor - etapa II	9,00	150,00	2.502,00	2.523,00	5.184,00
11	Cresterea mobilitatii traficului prin realizarea terminalului multimodal nord-vest incluzand si spatii de parcare pentru moduri de transport auto si biciclete (zona Spital Judetean)	7.691,00	1.722,00	0,00	0,00	9.413,00
12	Modernizare str. Gh. Grigore Cantacuzino în zona Pasaj CFR Podul Înalt prin lărgire la 4 benzi, reabilitare str. Gh. Grigore Cantacuzino, tronson Șos. Vestului - limită oraș, inclusiv terminal multimodal	25,00	1.206,00		660,00	1.891,00
13	Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti- cartier Pictor Rosenthal	20,00	726,00			746,00
14	Regenerare urbană în zona marginalizată a municipiului Ploiești, Cartier Râfov	0,00	0,00			0,00
	Total	7.751,00	9.258,00	5.097,00	3.183,00	25.289,00

B. PROIECTE FINANTATE PRIN POCA 2014-2020

Nr. crt.	Titlu proiect	SURSE DE FINANTARE 2020 - INITIAL				
		Contributie locala	Granturi U.E.	Împrumut BCR	Împrumut EXIM	Total
1	PROETIC: ETICA+TRANSPARENTA+INTEGRITATE-CORUPȚIE	2,00	55,00	0,00	0,00	57,00
2	Soluții informatice integrate pentru optimizarea activității administrative, creșterea competențelor și a nivelului de calitate a serviciilor publice pentru cetățeni și mediul de afaceri la nivelul Municipiului Ploiești	73,00	3.589,00	0,00	0,00	3.662,00
3	Investiții integrate și complementare în măsuri de planificare strategice și măsuri de simplificare la nivelul Municipiului Ploiești	23,00	1.125,00	0,00	0,00	1.148,00
Total		98,00	4.769,00	0,00	0,00	4.867,00

C. PROIECTE FINANTATE PRIN POCU 2014-2020

Nr. crt.	Titlu proiect	SURSE DE FINANTARE 2020 - INITIAL				
		Contributie locala	Granturi U.E.	Împrumut		Total
1	"DARE TO START!"	14,00	683,00	0,00	0,00	697,00
2	Antreprenoriatul social, soluția pentru o economie durabilă	2,00	98,00	0,00	0,00	100,00
Total		16,00	781,00	0,00	0,00	797,00

D. Proiecte cu finantare directa si alte programe

Nr. crt.	Titlu proiect	SURSE DE FINANTARE 2020 - INITIAL				
		Contributie locala final	Granturi U.E.	Împrumut BCR	Împrumut EXIM	Total
1	GREENCHARGE Uptake Cities Group	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	City Stakeholders Network for Clean Buses	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Zebra	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	ECCENTRIC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Clubul de la Strasbourg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	CIVITAS SATELLITE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Alte proiecte pentru care Municipiul Ploiesti va aplica in 2020 si cheltuieli legate de pregatirea unor proiecte noi	0,00	60,00	0,00	0,00	60,00
Total		0,00	60,00	0,00	0,00	60,00
Total sume alocate pe anul 2020 pentru proiectele europene - Municipiul Ploiești		Buget local, din care:				
		Contributie locala final	Granturi U.E.	Împrumut BCR	Împrumut EXIM	Total
		8.293,00	14.868,00	5.097,00	3.183,00	31.441,00

Sume aferente proiectelor europene - Colegiul Economic "Virgil Madgearu"		218,00			218,00
Proiect FUTURE - Elevul de azi, profesionistul de mâine		145,00			145,00
Proiect ACTIV - Aplicarea Cunoștințelor Teoretice în viața Profesională		73,00			73,00
Total general	8293,00	15086,00	5097,00	3183,00	31659,00

Serv. Financiar - Contabilitate,
Mihai Mihaela

Direcția Relații Internaționale,
Georgeta Daniela Croitoru

Lista proiectelor cu finantare externa nerambursabila - proiectie anii 2021-2023

A. PROIECTE FINANTATE PRIN POCA 2014-2020

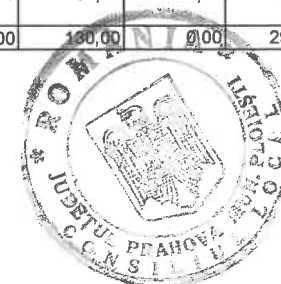
Programul Operational Capacitate Administrativa	Prevedere 2021				Prevedere 2022				Prevedere 2023			
	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total
Soluții informatice integrate pentru optimizarea activității administrative, creșterea competențelor și a nivelului de calitate a serviciilor publice pentru cetățeni și mediul de afaceri la nivelul Municipiului Ploiești	1,00	31,00	0,00	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investitii integrate și complementare în măsuri de planificare strategice și măsuri de simplificare la nivelul Municipiului Ploiești	38,00	1.852,00	0,00	1.890,00	1,00	44,00	0,00	45,00				
Total	39,00	1.883,00	0,00	1.922,00	1,00	44,00	0,00	45,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. PROIECTE FINANTATE PRIN POCU 2014-2020

Denumire	Prevedere 2021				Prevedere 2022				Prevedere 2023			
	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total
Antreprenoriatul social, soluția pentru o economie durabilă	28,00	1.395,00	0,00	1.423,00	31,00	1.525,00	0,00	1.556,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	28,00	1.395,00	0,00	1.423,00	31,00	1.525,00	0,00	1.556,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. Proiecte cu finantare directa si alte programe

Denumire	Prevedere 2021				Prevedere 2022				Prevedere 2023			
	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total
GREENCHARGE Uptake Cities Group	14,00	24,00	0,00	38,00	12,00	12,00	0,00	24,00	12,00	12,00	0,00	24,00
Un viitor durabil pentru Europa: crearea de căi europene de siguranță și energie regenerabilă	12,00	12,00	0,00	24,00	12,00	12,00	0,00	24,00	12,00	12,00	0,00	24,00
City Stakeholders Network for Clean Buses	14,00	24,00	0,00	38,00	12,00	12,00	0,00	24,00	12,00	12,00	0,00	24,00
Zebra	0,00	48,00	0,00	48,00	0,00	24,00	0,00	24,00	0,00	24,00	0,00	24,00
CIVITAS SATELLITE	24,00	24,00	0,00	48,00	12,00	12,00	0,00	24,00	12,00	12,00	0,00	24,00
ECCENTRIC	24,00	24,00	0,00	48,00	12,00	12,00	0,00	24,00	12,00	12,00	0,00	24,00
Clubul de la Strasbourg	41,00	55,00	0,00	96,00	24,00	24,00	0,00	48,00	24,00	24,00	0,00	48,00
Alte proiecte pentru care Municipiul Ploiesti va aplica in 2020 si cheltuieli legate de pregatirea unor proiecte noi	86,00	86,00	0,00	172,00	82,00	22,00	0,00	104,00	82,00	22,00	0,00	104,00
Total	215,00	297,00	0,00	512,00	166,00	130,00	0,00	296,00	166,00	130,00	0,00	296,00



Denumire	Prevedere 2021				Prevedere 2022				Prevedere 2023			
	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total
Efficientizare energetica Liceul tehnologic de Servicii "Sfântul Apostol Andrei" în Municipiul Ploiești	0,00	1.172,00	177,00	1.349,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare energetica Liceul Tehnologic 1 Mai - sala de sport	0,00	1.833,00	262,00	2.095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare energetica - grădinița cu program prelungit nr. 23 Municipiul Ploiești	0,00	3.754,00	455,00	4.209,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare energetica - grădinița cu program prelungit Sfântul Mucenic Mina	0,00	3.888,00	472,00	4.360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare energetica - Colegiul Tehnic National Alexandru Ioan Cuza	0,00	4.289,00	449,00	4.738,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constructii Gradinite Regiunea Sud - Muntenia	6,00	274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Construire gradiniță cu program prelungit pe str. Poștei nr. 23	0,00	2.768,00	3.410,00	6.178,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 1	0,00	1.447,00	1.395,00	2.842,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 3	0,00	2.058,00	1.962,00	4.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 2	0,00	5.355,00	4.897,00	10.252,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare energetica blocuri in Municipiul Ploiesti - Lot 4	0,00	2.333,00	2.729,00	5.062,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Achiziție mijloace de transport public - troleibuze 12 m, Ploiești, Tg. Jiu	643,00	42.059,00	0,00	42.702,00	80,00	4.689,00	0,00	4.769,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Achiziție mijloace de transport public – autobuze electrice 12 m șes, Alba Iulia, Buzău, Constanța, Ploiești	0,00	29.401,00	1.228,00	30.629,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Achiziție mijloace de transport public – tramvaie 18 m, Ploiești	0,00	168.546,00	2.878,00	171.424,00	0,00	18.729,00	320,00	19.049,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public traseu tramvai 101	0,00	10.053,00	626,00	10.679,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti - Sistem iluminat public traseu tramvai 102	0,00	15.568,00	969,00	16.537,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reabilitare baza materială transport auto depou (tramvaie și autobaza troleibuze și autobuze)	0,00	52.173,00	1.168,00	53.341,00	0,00	35.370,00	782,00	36.152,00	0,00	95,00	2,00	97,00
Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor - etapa I	0,00	20.191,00	2.221,00	22.412,00	0,00	16.835,00	1.071,00	17.906,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Asigurarea mobilității traficului prin prelungirea legăturii rutiere și de transport public între Gara de Sud și Gara de Vest (strada Libertății), inclusiv lucrări de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor - etapa II	1.385,00	45.091,00	397,00	46.873,00	0,00	39.923,00	732,00	40.655,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cresterea mobilitatii traficului prin realizarea terminalului multimodal nord-vest incluzand si spatii de parcare pentru moduri de transport auto si biciclete (zona Spital Judetean)	16.042,00	34.666,00	0,00	50.708,00	6.802,00	11.545,00	0,00	18.347,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Modernizare str. Gh. Grigore Cantacuzino în zona Pasaj CFR Podul Înalt prin lărgire la 4 benzi, reabilitare str. Gh. Grigore Cantacuzino, tronson Șos. Vestului - limită oraș inclusiv terminal multimodal	1.502,00	11.407,00	0,00	12.909,00	2.582,00	23.635,00	0,00	26.217,00	2.605,00	21.933,00	0,00	24.538,00
Reabilitarea, modernizarea și dotarea Liceului Tehnologic 1 Mai - Ploiești	54,00	2.693,00	0,00	2.747,00	160,00	8.000,00	0,00	8.160,00	82,00	3.836,00	0,00	3.918,00
Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti- cartier Pictor	102,00	5.000,00	0,00	5.102,00	431,00	16.407,00	0,00	16.838,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regenerare urbană în zona marginalizată a municipiului Ploiești, Cartier Râfov	100,00	4.900,00	0,00	5.000,00	236,00	11.553,00	0,00	11.789,00	12,00	4.988,00	0,00	5.000,00
Îmbunătățirea condițiilor de accesibilitate prin completarea legaturilor inelare între	723,00	5.027,00	0,00	5.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pietonizare si trafic controlat in zona centrala, inclusiv amenajare piste pentru	255,00	1.902,00	0,00	2.157,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	20.812,00	477.848,00	25.695,00	516.168,00	10.291,00	186.686,00	2.905,00	199.882,00	2.699,00	30.852,00	2,00	33.553,00
Total sume alocate pe anii 2021-2023 pentru proiectele europene - Municipiul Ploiești	Prevedere 2021				Prevedere 2022				Prevedere 2023			
	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total	Contributie locala	Granturi U.E.	Imprumut BCR	Total
Sume aferente proiectelor europene - Colegiul Economic "Virgil Madgearu"												
Proiect FUTURE - Elevul de azi, profesionistul de mâine		1.341,00				577,00						
Proiect ACTIV - Aplicarea Cunostintelor Teoretice in viata Profesionala		874,00				403,00						
Total	21.094,00	481.423,00	25.695,00	520.025,00	10.489,00	188.385,00	2.905,00	201.779,00	2.865,00	30.982,00	2,00	33.849,00
Serv. Financiar - Contabilitate, Mihai Mihaila	21.094,00	482.764,00	25.695,00	520.025,00	10.489,00	188.962,00	2.905,00	201.779,00	36.712,00	30.982,00	2,00	33.849,00

DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE
Nr. 737/17.12.2020



Aprobat,
r
Andrei Liviu VO
ICI

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
PRIVIND PROIECTELE CU FINANȚARE EXTERNĂ
NERAMBURSABILĂ DERULATE DE COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL
MADGEARU" PLOIEȘTI

1. La data de 25.09.2020 a fost semnat contractul de finanțare nr. 21916 prin Programul Operațional Capital Uman, beneficiar fiind Colegiul Economic "Virgil Madgearu" Ploiești, cu titlul "FUTURE – Elevul de azi, profesionistul de mâine". Valoarea proiectului este de 1.451,00 mii lei, din care cofinanțarea C.E.V.M. este de 29,00 mii lei iar contribuția U.E. este de 1.422,00 mii lei.

2. La data de 20.08.2020 a fost semnat contractul de finanțare nr. 19204 prin Programul Operațional Capital Uman, beneficiar fiind Colegiul Economic "Virgil Madgearu" Ploiești, cu titlul "ACTIV – Aplicarea cunoștințelor teoretice în viața profesională". Valoarea proiectului este de 729,00 mii lei, din care cofinanțarea C.E.V.M. este de 15,00 mii lei iar contribuția U.E. este de 714,00 mii lei.

Conform Anexei nr. 1 , atașată la prezenta, este necesară rectificarea bugetului Colegiului Economic "Virgil Madgearu", astfel:

2020 - mii lei -

	Granturi UE	Contribuție CEVM	Total
Proiect Activ	73	1	74
Proiect Future	145	3	148
Total	218	4	222

2021 - mii lei -

	Granturi UE	Contribuție CEVM	Total
Proiect Activ	467	10	477
Proiect Future	874	18	892
Total	1341	28	1369



2022 - mii lei -

	Granturi UE	Contribuție CEVM	Total
Proiect Activ	174	4	178
Proiect Future	403	8	411
Total	577	12	589

În mod corespunzător, se majorează veniturile Municipiului Ploiești cu suma de 218,00 mii lei, la cap. 48 "Sume primite de la UE/alti donatori în contul platilor efectuate si prefinantari", subcap. 48.00.02 "Fondul Social European (FSE)".

De asemenea, se diminuează cu 1,00 mii lei prevederea de la Titlul II "Bunuri și servicii".

DIRECTOR EXECUTIV,
Daniela Georgeta CROITORU

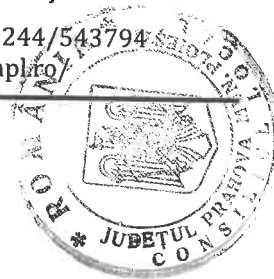
Serv. Financiar – Contabilitate,
Mihai Mihăilă



COLEGIUL ECONOMIC „VIRGIL MADGEARU”, MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Str. Rudului, nr. 24, Municipiul Ploiești, jud. Prahova, Tel. 0244/542341; Fax 0244/543794
e-mail: colegiul.madgearu.ploiesti@gmail.com; site: <http://www.cevmpl.ro/>

Nr. 5466 / 10.12.2020



NOTA DE FUNDAMENTARE privind rectificarea bugetului de cheltuieli avand ca sursa de finantare bugetul local

Prin Hotararea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti nr.48/20.02.2020 s-a aprobat Bugetul de cheltuieli in valoare de 643 mii lei, cu sume pentru institutiile invatamantului preuniversitar de stat, conform Hotarararilor nr. 106 si 107 din 4 Februarie 2020 pentru modificarea si completarea Hotararii Guvernului nr. 136/2016 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev si stabilirea finantarii de baza a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat care se asigura din bugetul de stat, din sume defalcate din TVA prin bugetele locale pe baza costului standard per elev. Acest buget a fost modificat prin HCL 70/17.03.2020, HCL 163/14.05.2020, HCL 198/28.05.2020, HCL 201/05.06.2020, HCL 312/04.09.2020, HCL 343/22.09.2020, HCL 377/15.10.2020 si prin HCL 395/26.11.2020 .

Va facem cunoscut ca la data de 25.09.2020 a fost semnat Contractul de finantare in Programul Operational Capital Uman inregistrat cu nr. 21916 la O.I.R.P.O.S.D.R.U Regiunea Sud Muntenia, avand numarul de proiect POCU/633/6/14/132822, unde Beneficiar este Colegiul Economic Virgil Madgearu, titlul proiectului fiind “FUTURE – Elevul de azi, profesionistul de maine”; la data de 20.08.2020 a fost semnat Contractul de finantare in Programul Operational Capital Uman inregistrat cu nr. 19204 la O.I.R.P.O.S.D.R.U Regiunea Sud Muntenia, avand numarul de proiect POCU/633/6/14/132974, unde Beneficiar este MADLIM CONSULT S.R.L. iar Colegiul Economic Virgil Madgearu este Partener 1, titlul proiectului fiind “ACTIV – Aplicarea Cunostintelor Teoretice In Viata profesionala”

Avand in vedere prevederile art.14, alin.4 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare solicitam majorarea bugetului aprobat, astfel:

- Pentru proiectul POCU/633/6/14/132822, in calitate de beneficiar valoarea totala a Contractului de Finantare este de 2.371.549,25 lei din care valoare eligibila nerambursabila din bugetul national este de 319.819,03 lei, valoarea cofinantarii eligibile este de 75.073,30 lei, procentul de cofinantare al liceului este de 2% iar al partenerului privat de 5%
- Pentru proiectul POCU/633/6/14/132974, valoarea totala a Contractului de Finantare este de 2.364.933,52 lei din care valoare eligibila nerambursabila din bugetul noational este de 327.893,03 lei, valoarea cofinantarii eligibile a Beneficiarului este de 96.382,66 lei. Colegiul Economic Virgil Madgearu in calitate de Partener 1, beneficiaza de un buget de 728.801,25 lei din care cheltuieli totale nerambursabile de 714.225,22 lei si cheltuieli totale contributie proprie de 14.576,03 lei.

Rectificarea consta in majorarea Bugetului de cheltuieli de aprobat prin HCL 395/26.11.2020 in valoare de 713,48 mii lei cu sume aferente cererii de finantare nr 1 aprobata pentru proiectul POCU/633/6/14/132974 – ACTIV cu valoarea de 74.34 mii lei, pentru Proiectul POCU/633/6/14/132822 – FUTURE cu valoarea de 147,91 mii lei si diminuarea cu o mie de lei la Titlul II “Bunuri si servicii”, conform Anexei nr. 1, atasata prezentei note.

DIRECTOR,

Prof. Lupu Simona

CONTABIL SFF

Ec. Alexanurescu Dorina

BUGETUL PE ANUL 2020
sursa de finantare: bugetul local

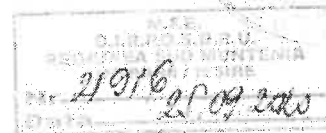


DENUMIREA INDICATORILOR	Cod indicator	Buget aprobat conf. HCL nr.395 /26.11.2020	Realizat 30.11.2020	Influente *+/-	Prevederi *+/-
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		713.48	508.48	221.25	934.73
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+80+81+84)		700.48	508.48	-1.00	699.48
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	700.48	508.48	-1.00	699.48
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	11.00	4.70	0.00	11.00
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	11.00	4.70	0.00	11.00
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	10.01.15	11.00	4.70	0.00	11.00
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06+10.02.30)	10.02	0.00	0.00	0.00	0.00
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.27+20.30)	20	639.48	476.80	-1.00	638.48
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	498.00	406.43	4.00	502.00
Furnituri de birou	20.01.01	20.00	12.93	0.00	20.00
Materiale pentru curatenie	20.01.02	35.00	22.21		35.00
Încalzit, iluminat si forta motrica	20.01.03	240.00	216.39		240.00
Apa, canal si salubritate	20.01.04	40.00	31.22	0.00	40.00
Carburanti si lubrifianti	20.01.05	0.00	0.00	0.00	0.00
Piese de schimb	20.01.06	17.00	6.75	0.00	17.00
Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	21.00	18.00	0.00	21.00
Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	69.00	57.50	-1.00	68.00
Alte bunuri si servicii pentru întreținere si functionare	20.01.30	56.00	41.43	5.00	61.00
Reparatii curente	20.02	0.00	0.00	0.00	0.00
Hrana (cod 20.03.01+20.03.02)	20.03	0.00	0.00	0.00	0.00
Medicamente si materiale sanitare (cod 20.04.01 la 20.04.04)	20.04	35.48	23.00	0.00	35.48
Dezinfectanti	20.04.04	35.48	23.00		35.48
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	74.00	33.41	-5.00	69.00
Uniforme si echipament	20.05.01	10.00	0.00		10.00
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03	0.00	0.00		0.00
Alte obiecte de inventar	20.05.30	64.00	33.41	-5.00	59.00
Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	1.00	0.00	0.00	1.00
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	1.00	0.00	0.00	1.00
Materiale de laborator	20.09	4.00	0.00		4.00
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	7.00	5.69		7.00
Pregatire profesionala	20.13	7.00	2.27	3.00	10.00
Protectia muncii	20.14	6.00	3.24	-1.00	5.00
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	7.00	2.76	-2.00	5.00
Reclama si publicitate	20.30.01	3.00	0.80	-1.00	2.00
Prime de asigurare non-viata	20.30.03	4.00	1.96	-1.00	3.00
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL IX ASISTENTA SOCIALA (cod 57.02)	57	15.00	8.81	0.00	15.00
Ajutoare sociale (cod 57.02.01 la 57.02.04)	57.02	15.00	8.81	0.00	15.00
Ajutoare sociale in numerar	57.02.01	15.00	8.81	0.00	15.00
Titlul X Proiecte cu finantare din Fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58	0.00	0.00	222.25	222.25
Programe din Fondul Social European (FSE)	58.02	0.00		222.25	222.25
Finanțarea națională **	58.02.01	0.00	0.00	4.36	4.36
Finanțarea externă nerambursabilă **	58.02.02	0.00	0.00	217.89	217.89
Cheltuieli neeligibile **	58.02.03	0.00	0.00	0.00	0.00
TITLUL X ALTE CHELTUIELI (cod 59.01+59.02+59.11+59.12+59.15+59.17+59.22+59.25+59.30)	59	35.00	18.17	0.00	35.00
Burse	59.01	35.00	18.17	0.00	35.00
SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+70+84)		13.00	0.00	0.00	13.00
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	13.00	0.00	0.00	13.00
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 la 71.03)	71	13.00	0.00	0.00	13.00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	13.00	0.00	0.00	13.00
Alte active fixe	71.01.30	13.00	0.00		13.00
TITLUL XIV FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE	75				
TITLUL XVII PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT	84	0.00	0.00	0.00	0.00

ORDONATOR TERȚIAR DE CREDITE,
DIRECTOR,
Prof. Lupu Simona

CONTABIL ȘEF,

Ec. Alexandrescu Dorina



CONTRACT DE FINANȚARE
PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

NR: POCU/633/6/14/132822

BENEFICIAR: COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI

TITLUL PROIECTULUI: "FUTURE - Elevul de azi, profesionistul de mâine"

PROIECTULUI Cod SMIS 2014+: 132822



ANEXA 1

CONTRACT DE FINANȚARE**-Condiții Specifice-****Art. 1 Durata contractului și perioada de implementare a proiectului**

(1) Prin excepție de la prevederile art.7 alin (2) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, execuția contractului va începe cu prima zi lucrătoare următoare datei de semnare a contractului de finanțare.

(2) În completarea prevederilor art.2 alin (3) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită prin act adițional la contractul de finanțare, dar nu mai mult de durata maximă de implementare prevăzută în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice, aplicabil.

Art. 2 Valoarea contractului

În completarea prevederilor art.3 alin (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și în acord cu anexa 5- Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri (daca e cazul), valoarea totală a Contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, după cum urmează:

Organizatia	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE/ILMT		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co-finanțării eligibile a liderului de parteneriat/ parteneri		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
0	1 =2+9	2 =3+5+7	3	4	5	6	7	8	9
COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI	1.450.139,77	1.450.139,77	1.232.618,80	85	188.518,15	13	29.002,82	2	0,00
SC WILSHIRE BUSINESS HOUSE SRL	921.409,48	921.409,48	744.038,12	80,75	131.300,88	14,25	46.070,48	5	0,00
TOTAL	2.371.549,25	2.371.549,25	1.976.656,92		319.819,03		75.073,30		0,00

Art. 3 Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Aprobarea proiectului și semnarea Contractului de Finanțare de către AMPOCU nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(2) Prin excepție de la prevederile art.3, alin (1) - (5) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, vor fi luate în considerare următoarele prevederi:

a) Valoarea cheltuielilor eligibile indirecte va fi stabilită conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aplicabil prezentului contract, respectiv aceste cheltuieli

Pentru fiecare membru al parteneriatului care are incluse în buget cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de stat/minimis, valorile din buget se evidențiază pe linii distincte astfel: pe prima linie se completează valorile din buget din care se scade valoarea ajutorului de stat/minimis; pe cea de-a doua linie se completează valoarea ajutorului de stat/minimis.



fiind stabilite ca rată forfetară de maximum 15% din costurile directe eligibile cu personalul (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).

b) Valoarea cheltuielilor eligibile de tip FEDR va fi stabilită și acordată în procent maxim de 10% din cheltuielile directe ale proiectului, în corelare cu prevederile Ghidului Solicitantului-Condiții specifice aplicabil.²

(3) În cazul în care la finalul perioadei de implementare a proiectului indicatorii prevăzuți în cererea de finanțare anexă la contractul de finanțare, nu sunt îndepliniți/ realizați în totalitate, AMPOCU/OI responsabil va diminua corespunzător finanțarea acordată inițial, prevăzută în contractul de finanțare Condiții generale la art.3. Diminuarea finanțării acordate în funcție de gradul de realizare a indicatorilor se va realiza în conformitate cu metodologia stabilită la nivelul AM POCU.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 3 din Contractul de finanțare - Condiții Generale, în cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea totală eligibilă validată de AMPOCU este mai mică decât valoarea totală eligibilă contractată, pentru tipurile de cheltuieli menționate la alin. (2) de mai sus, procentul de decontare va fi raportat la valoarea totală eligibilă validată de AMPOCU și nu la valoarea cheltuielilor estimate inițial/ contractate.

(5) În completarea prevederilor art. 4 alin. (1) din Contractul de finanțare - Condiții generale, cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile inclusiv, în condițiile stabilite de:

- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ghidul solicitantului - Condiții specifice;
- prezentul Contract de finanțare și anexele acestuia;
- legislația națională și europeană aplicabilă;
- manualul beneficiarului.

(6) În completarea art. 4 alin. (2) din Contractul de finanțare - Condiții generale, cheltuielile aferente prezentului Proiect, pot fi considerate eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse și în *Anexa 2 (a) - Bugetul proiectului (Buget - Activități și cheltuieli)*.

(7) În vederea validării cheltuielilor, AMOCU/OI responsabil poate solicita și verifica toate documentele necesare, aferente cererilor de rambursare /cererilor de plată precum și rapoartele tehnice transmise de către Beneficiar. Documentele-suport justificative privind cheltuielile declarate vor fi prezentate de către Beneficiar la solicitarea OI responsabil în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului.

(8) AMPOCU are obligația de a asigura resursele financiare necesare efectuării plății conform prevederilor legale privind acordarea prefinanțării, mecanismul cererilor de plată, cererile de rambursare, dar nu se obligă și nu se substituie beneficiarului în obligația acestuia de a asigura toate condițiile necesare și suficiente, inclusiv resursele financiare, pentru implementarea în bune condiții a Proiectului.

Art. 4 Rambursarea / plata cheltuielilor

(a)Acordarea și recuperarea prefinanțării, dacă este cazul

(1)La solicitarea Beneficiarului/liderului de parteneriat, în nume propriu sau pentru parteneri, alții decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(4) și (6) din OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare, AMPOCU acordă prefinanțare în tranșe de maximum 10% din valoarea eligibilă a proiectului, fără depășirea valorii totale eligibile a contractului de finanțare.

² Se va corela cu procentul maxim stabilit prin Ghidul Solicitantului Condiții specifice aplicabil



(2) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare iar AMPOCU virează valoarea cheltuielilor solicitate în conturile liderului de parteneriat/partenerilor, care urmează să le utilizeze, conform prevederilor contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a acestuia/acesteia. În termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de prefinanțare, AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman efectuează verificarea cererii de prefinanțare. După efectuarea verificărilor, AMPOCU virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale.

(3) Transferul sumelor reprezentând prefinanțare solicitată de beneficiari/lider de parteneriat în condițiile prevăzute la alin. (1), se realizează cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor cerințe:

- a) depunerea de către beneficiar/lider de parteneriat a unei cereri de prefinanțare, pentru fiecare tranșă,
- b) existența conturilor deschise, pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat pentru activitățile proprii/partenerilor unde trebuie virate sumele aferente prefinanțării.

Transferul fondurilor pentru acordarea prefinanțării, dacă este cazul, se va efectua, în lei în următoarele conturi:

Cont pentru prefinanțare cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/ Partenerului:

Cont pentru prefinanțare(lider de parteneriat)

cod IBAN: RO54TREZ52121A480203XXXX

Titular cont: COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: str. Aurel Vlaicu, nr. 22, mun. Ploiești, jud. Prahova

Cont pentru prefinanțare (partener 1):

cod IBAN RO10BTRLRONCRT0422815202

Titular cont: SC WILSHIRE BUSINESS HOUSE SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Banca Transilvania, Piața Alba Iulia, nr. 2, bl. 11, sect. 3, București

(4) Solicitățile privind acordarea tranșelor de prefinanțare, cu excepția primei solicitări, includ obligatoriu, pe lângă informațiile prevăzute la alin. (3), sumele rambursabile rămase necheltuite din FSE și cofinanțare publică asigurată de la bugetul de stat și neincluse în cererea/cererile de rambursare aferentă/aferente tranșei anterioare de prefinanțare. În situația în care AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman constată erori în raportul de justificare a prefinanțării, aferent tranșei/tranșelor anterioare, poate sista acordarea următoarelor tranșe de prefinanțare.

(5) Suma efectiv transferată de către AMPOCU aferentă fiecărei solicitări de tranșă de prefinanțare, cu excepția celei aferente primei tranșe, reprezintă diferența dintre quantumul estimat al cheltuielilor rambursabile pentru care se acordă tranșa solicitată și suma cheltuielilor rambursabile rămasă neutilizată, în conturile beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor, din tranșa anterioară și/sau suma cheltuielilor neeligibile constatate ulterior acordării tranșei anterioare, după caz.

(6) Beneficiarul/Liderul de parteneriat care a depus cerere de prefinanțare conform alin. (1) are obligația depunerii unei cereri de rambursare care să cuprindă toate cheltuielile efectuate în valoarea totală a prefinanțării acordate în termen de maximum 60 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat prefinanțarea în contul beneficiarului, fără a depăși durata contractului de finanțare.

(7) Beneficiarii care nu au depus cererea de rambursare conform alin. (6) și nu au justificat integral valoarea prefinanțării primite nu mai beneficiază de o altă tranșă de prefinanțare și sunt obligați să justifice integral valoarea acesteia înaintea depunerii unei alte cereri de prefinanțare și/sau de plată.



(8) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii au obligația restituirii integrale/părtiale a prefinanțării acordate, în cazul în care aceștia nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea corespunzătoare a acesteia conform alin. (6) și (7).

(9) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat nu depune cerere de rambursare în termenul prevăzut la alin. (6), AMPOCU poate recupera întreaga sumă acordată ca tranșă de prefinanțare și nejustificată și poate propune rezilierea Contractului de Finanțare.

(10) AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii cu privire la obligația restituirii sumelor prevăzute la alin. (8).

(11) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii nu restituie AMPOCU sumele prevăzute la alin. (10) în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, AMPOCU emite decizia de recuperare a prefinanțării, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ fiscal prevăzute de Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În titlul de creanță se indică și contul în care beneficiarul trebuie să efectueze plata.

(12) Titlul de creanță prevăzut la alin. (11) se transmite debitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Împotriva titlului de creanță se poate formula contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării, care se depune la autoritatea publică emitentă a titlului de creanță contestat/AMPOCU.

(13) Introducerea contestației nu suspendă executarea titlului de creanță.

(14) Debitorul are obligația efectuării plății sumelor stabilite prin decizia de recuperare a prefinanțării, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

(15) Titlul de creanță constituie titlu executoriu la împlinirea termenului prevăzut la alin. (14).

(16) Debitorul datorează pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din contravaloarea în lei a sumelor prevăzute la alin. (10), din prima zi de după expirarea termenului de plată stabilit în conformitate cu prevederile alin. (14) până la data stingerii acesteia.

(17) În cazul nerecuperării sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10), la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării, AMPOCU va comunica titlul executoriu împreună cu dovada comunicării acestuia organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, care vor proceda la recuperarea sumelor, conform prevederilor OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare.

(18) Recuperarea sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10) prin executare silită, în temeiul titlului executoriu, se efectuează în conturile indicate de organele fiscale competente. Sumele recuperate prin executare silită, precum și sumele stinse prin compensare se virează de îndată de către organele fiscale în conturile indicate în titlul de creanță.

(19) În vederea încasării de la debitor a dobânzii prevăzute la alin. (16), AMPOCU va calcula cuantumul acesteia și va emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (17) sunt aplicabile în mod corespunzător.

(20) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naționale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării.

(21) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (18).

(22) Acolo unde OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare nu dispune, dispozițiile Legii 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(23) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii, alții decât instituții publice, are obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.

(24) Sumele primite ca prefinanțare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din contul deschis la Trezoreria Statului, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiar/partener în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.



(25) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (24) și alin. (3) corespunzătoare sumelor de prefinanțare ramase de rambursat în conturile conturi, și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AMPOCU și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.

(26) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii nu efectuează viramentul, sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (25) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, AMPOCU are obligația de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel mai târziu la cererea de rambursare finală.

(27) Prefinanțarea acordată beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului care are calitatea de ordonator de credite al bugetului local, precum și beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului instituție publică finanțată integral din venituri proprii și/sau finanțată parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se utilizează de către beneficiar în anul următor cu aceeași destinație.

(b) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

(1) Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația de a depune la autoritățile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu fac obiectul mecanismului cererilor de plată și prefinanțare, în termen de maximum

3 luni de la efectuarea acestora, cu excepția primei cereri de rambursare care poate cuprinde și cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare.

(2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman a cererii de rambursare întocmite conform contractului de finanțare, AMPOCU autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care AMPOCU dispune de resurse în conturile sale. După efectuarea plății, în termen de 5 zile AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii despre plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare, conform Formularului nr. 2 din anexa 2 din HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (2) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), notificarea beneficiarului/liderului de parteneriat privind plata cheltuielilor autorizate, în cazul aplicării unor reduceri procentuale de către AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman în conformitate cu art. 6 alin. (3) din OUG nr. 66/2011 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012 se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea plății.

(5) În cazul ultimei cereri de rambursare a proiectului, termenul prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, fără a depăși însă 90 de zile.

(6) Nedepunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în contractul/ordinul/decizia de finanțare atrage respingerea plății sumelor aferente respectivelor documente/clarificări.

(7) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de rambursare, iar AM pentru Programul Operațional Capital Uman virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat.

(8) Sumele reprezentând prefinanțare și rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate se gestionează de către beneficiar/lider de parteneriat/partener, care are calitatea de instituție publică, prin conturi de venituri bugetare ale bugetelor din care acesta este finanțat, deschise la solicitarea acestuia, la

unitățile Trezoreriei Statului, pe codurile de identificare fiscală al instituției publice respective. În cazul beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, care are calitatea de instituție publică finanțată integral din bugetele ordonatorilor de credite ai bugetului local, sumele se încasează în conturile de venituri bugetare codificate cu codul de identificare fiscală al ordonatorului de credite al bugetului local în care au fost aprobate sumele aferente finanțării valorii totale a proiectului.

(9) În cazul beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, altul decât cel prevăzut la alin. (8), sumele reprezentând prefinanțare și/sau rambursare de cheltuieli eligibile efectuate în scopul implementării proiectului se încasează în contul de disponibilități deschis la solicitarea acestuia.

(10) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerului prevăzut la alin. (9) poate opta pentru deschiderea conturilor de disponibilități la unitățile Trezoreriei Statului sau la instituții de credit.

(11) După autorizarea cheltuielilor de către AMPOCU, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele din fonduri europene cuvenit a fi rambursate beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(5) și art. 7 din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, conform contractului de finanțare, se virează de către AM în conturile de venituri ale bugetelor din care a fost finanțat proiectul respectiv.

(12) După autorizarea cheltuielilor de către AMPOCU, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele cuvenit a fi rambursate altor beneficiari decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(5) și art. 7 din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, conform contractului de finanțare, se virează de către AMPOCU în conturile indicate în contractul de finanțare/cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.

(13) Conturile de venituri bugetare care se deschid la unitățile Trezoreriei Statului pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, în calitate de instituții publice, în funcție de bugetul prin care se finanțează proiectul, inclusiv pe numele ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (2)-(4) din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 sunt cele menționate la art. 39 din HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.

(14) Transferul fondurilor pentru cererea de plată/cererea de rambursare se va efectua în lei în următoarele conturi:

Cont pentru cerere de plată cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru cerere de rambursare cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/Partenerului:

Cont pentru cerere de plată (Lider de parteneriat):

cod IBAN: RO58TREZ521504102X016573

Titular cont: COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Trezoreria Ploiești, str. Aurel Vlaicu, nr. 22, Ploiești, jud. Prahova

Cont pentru cerere de rambursare (Lider de parteneriat)

cod IBAN: RO63TREZ52121A480201XXXX, RO10TREZ52121A480202XXXX

Titular cont: COLEGIUL ECONOMIC "VIRGIL MADGEARU", MUNICIPIUL PLOIEȘTI

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Trezoreria Ploiești, str. Aurel Vlaicu, nr. 22, Ploiești, jud. Prahova



Cont pentru cerere de plată (Partener 1)

cod IBAN: RO47TREZ706504106X017409

Titular cont: SC WILSHIRE BUSINESS HOUSE SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Trezoreria Sector 6, Calea Giulești, nr. 3, București

Cont pentru cerere de rambursare (Partener 1)

cod IBAN: RO80BTRLRONCRT0422815203

Titular cont: SC WILSHIRE BUSINESS HOUSE SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Banca Transilvania, Piața Alba Iulia, nr. 2, bl. 11, sect. 3, București

(15) Data de la care cheltuielile efectuate de Beneficiar pot fi solicitate spre rambursare este data intrării în vigoare a prezentului Contract. Cheltuielile efectuate înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract, însă nu mai devreme de data prevăzută la art.2 alin (2) din Contractul de finanțare - condiții generale, sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate în cadrul Proiectului și respectă regulile naționale și comunitare de eligibilitate, conform reglementărilor în vigoare.

(16) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite de Beneficiar. Data plății se consideră data efectuării transferului bancar din contul Beneficiarului.

(17) Fiecare cerere de rambursare transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat pentru fiecare an calendaristic cheltuielile efectuate.

(18) Beneficiarul are obligația de a depune Rapoarte tehnice, în conformitate cu Anexa 4 Monitorizarea și Raportarea, înainte cu 10 zile lucrătoare de a transmite cererea de rambursare aferentă cererii de prefinanțare /cererea de rambursare /cererea de plată.

(19) Beneficiarul proiectului are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru proiect, folosind conturi analitice dedicate.

(20) Beneficiarul instituție publică finanțată integral din bugetul de stat care implementează proiectul, înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la AMPOCU conform alin. (2).

(21) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale AMPOCU și cele ale beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului pentru operațiunile gestionate în cadrul proiectului, beneficiarul are obligația transmiterii lunare, până la data de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 10 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 10 la HG 93/2016, din care să rezulte sumele primite de la AMPOCU și cele plătite acesteia, conform prevederilor din contractul de finanțare.

(22) Dacă Beneficiarul efectuează plata în valută, va solicita la rambursare contravaloarea în lei, la cursul comunicat de BNR din data întocmirii documentelor de plată în valută, conform art.10 lit f) din HG 93/2016.

(c)Mecanismul decontării cererilor de plată

(1)În procesul de implementare a Programului Operațional Capital Uman, Beneficiarul poate opta pentru utilizarea mecanismului decontării cererilor de plată;

(2)Mecanismul decontării cererilor de plată se aplică inclusiv proiectelor implementate în parteneriat. În cadrul proiectului implementat în parteneriat, liderul de parteneriat, instituție publică prevăzut la art. 6 alin. (1)-(4) din OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare, depune cereri de plată, doar în numele partenerilor lui, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile art. 6 alin. (1)-(4) din OUG 40/2015.

(3)Pentru a beneficia de mecanismul decontării cererilor de plată, beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii, alții decât cei prevăzuți la art. 6 și 7 din OUG 40/2015, au obligația de a-și plăti integral contribuția proprie aferentă facturilor incluse în cererea de plată anterior depunerii acesteia.

(4)După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor acceptate la plată, a facturilor de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele de achiziții aferente proiectului acceptate



la plată, beneficiarul depune la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman cererea de plată și documentele justificative aferente acesteia.

(5) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de plată, iar AMPOCU virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au angajat.

(6) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de plată cu respectarea prevederilor alin. (3) și (4), AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman efectuează verificarea cererii de plată. După efectuarea verificărilor, AMPOCU virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil, deschis pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului. În ziua următoare virării, AMPOCU transmite beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor o notificare, întocmită distinct pe numele fiecăruia dintre aceștia. În vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu există posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, AM diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererea de plată, în aceste situații beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

(7) Notificarea prevăzută la alin. (6) va conține cel puțin elementele din modelul prevăzut în Formularul nr. 3 - Notificare aferentă cererii de plată, anexa nr. 3 din HG 93/2016 - aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015.

(8) Beneficiarul va depune o copie a notificării la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care își are deschise conturile.

(9) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/partenerii prevăzuți la art. 17 alin. (2) și (3) din HG 93/2016 prezintă la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, pentru fiecare factură în parte, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element, pentru suma totală virată de către AMPOCU și, respectiv, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element pentru suma achitată din contribuția proprie, cu excepția beneficiarilor prevăzuți la art. 17 alin. (1) din HG 93/2016.

(10) Operațiunile prevăzute la alin. (9) se efectuează de către beneficiar/lider de parteneriat/partener în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor în contul prevăzut la alin. (6) și (5).

(11) Sumele virate beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate.

(12) Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de către AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (6) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(13) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AMPOCU conform alin. (6), beneficiarul are obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, în care să includă sumele din facturile decontate prin cererea de plată. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune o cerere de rambursare centralizată la nivel de proiect în care sunt incluse sumele din facturile decontate prin cererea de plată.

(14) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii au obligația restituirii integrale sau parțiale a sumelor virate în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea acestora.

(15) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul este responsabil de utilizarea sumelor potrivit destinațiilor, precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care nu justifică utilizarea lor.

(16) Pentru sumele virate și nejustificate prin cereri de rambursare, AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerilor în termen de 5 zile lucrătoare obligația restituirii acestora.

(17) Nerespectarea prevederilor alin. (13) de către beneficiar/lider de parteneriat/parteneri constituie încălcarea contractului/ordinului/deciziei de finanțare, AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman putând decide rezilierea acestuia.

(18) AMPOCU autorizează, potrivit prevederilor legale ale Uniunii Europene și naționale, cheltuielile pentru care s-a depus cerere de rambursare potrivit alin. (13) și notifică beneficiarul/liderul de parteneriat,



evidențiind distinct sumele aferente FSE și sumele reprezentând cofinanțare publică asigurată din bugetul de stat.

(19) Din valoarea cererii de rambursare aferentă cererii de plată se deduc sumele virate pe baza cererii de plată.

(20) În cazul în care, în urma autorizării cererii de rambursare aferente cererii de plată, AMPOCU constată că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea cheltuielilor autorizate prin cererea de plată, AMPOCU transmite beneficiarului/liderului de parteneriat o notificare privind suma cheltuielilor neeligibile ce trebuie restituită.

(21) Termenul de restituire a sumelor prevăzute la alin. (20) și la alin. (14) nu poate depăși 5 zile de la data primirii notificărilor prevăzute la alin. (16) și (18).

(22) Recuperarea sumelor, inclusiv a sumelor rezultate din aplicarea prevederilor alin. (20), se efectuează potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(d) Documente justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile

(1) Cererea de Plată va fi însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):

Pentru contractele de lucrări/ echipamente/materiale consumabile necesare derulării proiectului:

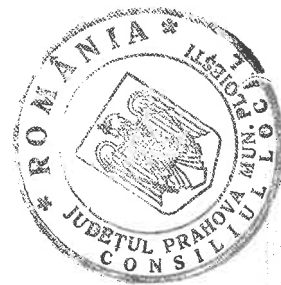
- (a) Contract/ acte adiționale după caz;
- (b) Factura fiscală/ Factura de avans/ bon fiscal;
- (c) Dosarul achiziției;
- (d) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- (e) Avizul de însoțire a marfii, dacă este cazul;
- (f) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
- (g) Bon de consum, dacă este cazul;
- (h) Alte documente justificative relevante;

Pentru contractele de servicii:

- (i) Contract/ acte adiționale după caz;
- (j) Factura fiscală/ Factura de avans;
- (k) Dosarul achiziției;
- (l) Raport de activitate lunar pentru fiecare dintre activitățile externalizate, completat de către reprezentantul contractorului responsabil de acele activități, sau raportul de activitate lunar, pentru fiecare dintre activitățile externalizate completat de către PFA (în cazul externalizării activităților către PFA) dacă este cazul;
- (m) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
- (n) Alte documente justificative relevante;

(2) Cererea de rambursare aferentă cererii de prefinanțare a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):

- (a) Cererea de prefinanțare (copie);
- (b) Notificarea transmisă de AMPOCU (copie);



- (c) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;
- (d) Contracte individuale de muncă (CIM)/ acte adiționale la CIM;
- (e) Fișe de post;
- (f) Stat de salarii lunar (pe proiect)/ onorarii;
- (g) Raport de activitate lunar;
- (h) Fișe de pontaj / timesheet;
- (i) Lista experților;
- (j) Borderou de acordare subvenții/ premii;
- (k) Metodologii de acordare subvenții/ premii;
- (l) Ordin deplasare/ decont cheltuieli;
- (m) Factura fiscală/ dosar achiziție (dacă e cazul);
- (n) Copie deschidere cont card;
- (o) Contract/ acte adiționale după caz;
- (p) Factura fiscală/ Factura de avans/ bon fiscal;
- (q) Dosarul achiziției;
- (r) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- (s) Avizul de însoțire a marfii, dacă este cazul;
- (t) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
- (u) Bon de consum, dacă este cazul;
- (v) Raport de activitate lunar pentru fiecare dintre activitățile externalizate, completat de către reprezentantul contractorului responsabil de acele activități, sau raportul de activitate lunar, pentru fiecare dintre activitățile externalizate completat de către PFA (în cazul externalizării activităților către PFA) dacă este cazul;
- (w) Documente care atestă efectuarea plăților;
- (x) Alte documente justificative relevante, tehnice și financiare.

(3) Cererea de rambursare aferentă cererii de plată a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):

- (a) Cererea de plată în baza căreia AMPOCU a virat fondurile către Beneficiar (fără documentele justificative/ suport);
- (b) Notificarea transmisă de AMPOCU;
- (c) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;
- (d) Ordinele de plată pentru plata integrală a facturilor din Notificare și extrasele de cont aferente;

(4) OI verifică cererile de rambursare și concordanța dintre cererile de plată și cererea de rambursare aferentă și transmite la AMPOCU avizul asupra acestor documente în conformitate cu procedurile specifice în vigoare.

(5) În procesul de verificare a cererii de rambursare beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de OI/AMPOCU. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare.

(6) În cazul în care nu s-a solicitat prefinanțare și nici nu s-a utilizat mecanismul cererilor de plată, Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația de a depune la autoritățile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu se încadrează la cererile

prefinanțare sau de plată sau, în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora (cereri de rambursare intermediare, cererea de rambursare finală).

(7) Pentru aceste cereri de rambursare (cereri de rambursare intermediare, cererea de rambursare finală), beneficiarii vor atașa documentele justificative (lista orientativă):

- (a) Cererea de rambursare;
- (b) Documente de tipul celor menționate la al. (1) și (2), după caz;
- (c) Documente care atestă efectuarea plăților;
- (d) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;
- (e) Alte documente justificative relevante, tehnice și financiare.

(e) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

- (1) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor este parte integrantă a Cererii de finanțare care este Anexa 2 la Contractul de finanțare Condiții Generale.
- (2) Beneficiarul are obligativitatea actualizării acestuia în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de autoritatea de management, în condițiile prevăzute la art.7 alin 17 din prezentele condiții specifice.

Art. 5 Alte obligații ale beneficiarului specifice Programului Operațional

(1) Beneficiarul și partenerii au responsabilitatea pentru asigurarea unui management financiar riguros și pentru asigurarea resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile, în termenii și condițiile contractului.

(2) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii au obligația de a respecta Ordinele și Instrucțiunile emise conform legii de către AMPOCU

(3) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM, din proprie inițiativă, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii sumelor respective în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/ Partenerilor. Nerespectarea termenului menționat anterior poate conferi AMPOCU dreptul de a solicita beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

(4) Beneficiarul /Liderul de parteneriat are obligația de a transmite, la termenele specificate, orice document solicitat (al său și/sau al partenerilor), în vederea implementării de către AMPOCU/OI responsabil a măsurilor incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României.

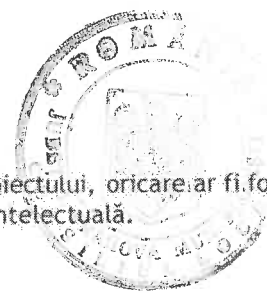
(5) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii își asumă obligația de a furniza AMPOCU/OI responsabil orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional Capital Uman și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM POCU, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.

(6) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii au obligația de a notifica AMPOCU/OI responsabil cu privire la starea de insolvență/ faliment.

Art. 6 Dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor

(1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele Proiectului, raportările și alte documente legate de acesta vor rămâne Beneficiarului sau, după caz, partenerului/ partenerilor conform prevederilor acordului de parteneriat și / sau cererii de finanțare. Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/ partenerul va acorda AMPOCU/OI responsabil dreptul de a utiliza

gratuit și după cum consideră necesar toate documentele rezultate în urma Proiectului, oricare ar fi forma acestora, dacă nu se încalcă drepturile existente de proprietate industrială și intelectuală.



Art. 7 Modificarea Contractului de Finanțare

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de Finanțare, de a conveni modificarea Anexelor acestuia, prin act adițional, cu excepția situațiilor aplicabile întocmirii unei notificări/ informări.

(2) Odată cu solicitarea de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, Beneficiarul va transmite, de asemenea, un memoriu justificativ și toate documentele suport necesare, pentru următoarele situații:

a) modificări ale bugetului estimat al Proiectului, altele decât cele prevăzute la alin. (7) lit. (d) și (e), fără a afecta obiectivul general/scopul proiectului în condițiile unei justificări temeinice;

b) includerea de noi activități eligibile și/sau introducerea/modificarea unor categorii de grup țintă, cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice aferent proiectului finanțat, care să contribuie la atingerea rezultatelor și obiectivului specific al Proiectului;

c) modificarea indicatorilor și/sau a grupului țintă stabiliți în cererea de finanțare aprobată, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului - Condiții Specifice;

În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor și/sau a grupului țintă, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, în conformitate cu procedurile specifice stabilite de AM POCU. Modificarea indicatorilor și a grupului țintă nu trebuie să aducă atingere condițiilor de eligibilitate și evaluare tehnico- financiară stabilite inițial în etapa de evaluare a Cererii de finanțare.

d) modificarea duratei de implementare a Proiectului cu respectarea duratei maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice;

e) suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, astfel încât să îi permită finalizarea implementării proiectului în cadrul perioadei de programare;

Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AMPOCU/OI responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată.

Cheltuielile efectuate de Beneficiar/ Lider de parteneriat/ Parteneri pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

Prin excepție de la prevederile art. 6 alin (5) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, suspendarea implementării proiectului va fi permisă doar în situații foarte bine justificate de către Beneficiar.

f) înlocuirea unuia dintre partenerii din proiect, cu condiția asigurării menținerii condițiilor de eligibilitate reglementate de Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului, inclusiv a capacității operaționale și financiare;

g) modificări ale anexei 5 - Acordul încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri;

h) modificări, cu excepția dezangajării, ce au ca efect scăderea valorii totale eligibile a Proiectului, cu justificarea detaliată a motivelor care au condus la aceasta.

(3) În cazul în care AMPOCU/OI responsabil solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin act adițional, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de către OI responsabil.

(4) Dacă, în urma a maxim 2 (doua) solicitări de clarificări, beneficiarul/ liderul de parteneriat nu transmite în termenul stabilit de OI responsabil modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, actul adițional se respinge de drept.

(5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.



(6) AMPOCU/OI responsabil își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale aplicabile sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată, în situația nedetectării de către AMPOCU/ OI responsabil a neconformităților intervenite ulterior încheierii actelor adiționale la Contract.

(7) Prin excepție de la cazurile în care se impune încheierea unui act adițional, anexele Contractului de Finanțare pot fi modificate prin notificare adresată OI responsabil, cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care se dorește ca notificarea să producă efecte, în următoarele situații:

(a) modificarea graficului de activități previzionate, fără să se depășească perioada de implementare a Proiectului și fără să existe implicații financiare;

(b) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare;

(c) înlocuirea managerului de proiect;

(d) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii MySMIS), cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal, la nivelul Programului Operațional având în vedere că toate capitolele bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limita mai sus menționată, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;

(e) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar (categorie MySMIS), între subcategoriile/liniile de cheltuieli.

(8) În cazul în care modificările efectuate prin notificare conform alin. (7) de mai sus implică modificarea unor secțiuni din Cererea de finanțare, notificarea va viza și revizuirea secțiunilor respective din Cererea de finanțare.

(9) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice de la data transmiterii de către AM/OIR/OI a unei informări privind acceptarea notificării, în termen de maxim 10 zile.

Prin excepție, Notificarea poate să intre în vigoare și să producă efecte juridice din a 11 a zi de la data înregistrării la AM/OIR/OI, dacă nu se solicită clarificări Beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a Contractului nu este respinsă de AM/OIR/OI.

(10) În cazul notificării depuse conform alin. (7) literele b), c), d) și e), AMPOCU/OI responsabil va aproba notificarea numai prin notă de acceptare.

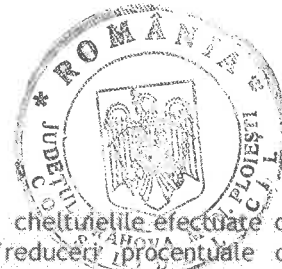
(11) Perioada cuprinsă între data solicitării clarificărilor la notificare și data înregistrării acestora la registratura OI responsabil se consideră perioadă suspendată pentru verificarea notificării.

(12) În cazul în care AMPOCU/ OI responsabil solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin notificare, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de AMPOCU/OI responsabil.

(13) Dacă, în urma a maxim 2 (două) solicitări de clarificări, beneficiarul nu transmite modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, în termenul stabilit de OI responsabil, notificarea se respinge de drept.

(14) În situația în care AMPOCU/ OI responsabil respinge modificările contractuale solicitate prin notificare, beneficiarul va fi informat prin adresă oficială cu privire la respingerea acesteia, respectând termenele impuse prin prezentul contract de finanțare și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului.

(15) Notificarea nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract care ar pune în discuție decizia de acordare a finanțării nerambursabile sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților.



(16) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată/ prefinanțare, în situația identificării de către OI responsabil a unor neconformități/nereguli, ulterior avizării notificărilor efectuate de către Beneficiar.

(17) Beneficiarul are obligația de a informa AMPOCU/OI responsabil în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării OI responsabil:

- a) schimbarea adresei sediului beneficiarului și/sau datelor de contact;
- b) schimbarea conturilor speciale deschise pentru Proiect;
- c) înlocuirea reprezentantului legal;
- d) modificarea Planului de achiziții;
- e) modificarea graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor eligibile.

Art. 8 Dezangajare

(1) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a cheltuielilor și valoarea prevăzută sau cheltuită, aceste economii se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu condiția încheierii unui act adițional/notificare la contractul de finanțare, fără a afecta obiectivele Proiectului.

(2) Beneficiarul poate notifica OI/AM, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a/s-au finalizat implementarea contractului/ contractelor de achiziție în vederea dezangajării fondurilor.

Art. 9 Încetarea contractului de finanțare

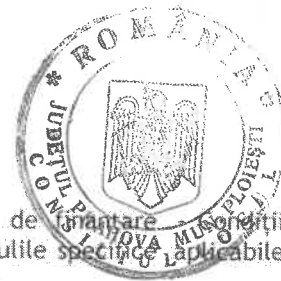
(1) În cazul încetării Contractului de Finanțare, conform art. 15, alin (2) și (3) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și alin. (10) din prezentul articol Beneficiarul/liderul de parteneriat și partenerii are obligația restituirii finanțării acordate în termen de 10 zile lucrătoare de la încetarea Contractului. În cazul în care Beneficiarul/ liderul de parteneriat și partenerii nu va/vor respecta acest termen i se vor percepe majorări de întârziere în cuantum egal cu dobânda legală în vigoare la data expirării termenului de plată.

(2) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului contract, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în următoarele cazuri:

- a) nu respectă termenele și condițiile pentru acordarea tranșelor de prefinanțare și/sau recuperarea prefinanțării, conform prevederilor legale și contractuale;
- b) nu depune cererile de rambursare, precum și cererile de rambursare aferente cererilor de plată/prefinanțare pentru cheltuielile efectuate, în termenele și formatul prevăzut de prezentul contract de finanțare și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului;
- c) beneficiarul și/sau partenerii săi nu respectă regulile privind conflictul de interese, nu ia măsurile necesare pentru înlăturarea lui și nu respectă termenele pentru anunțarea AM/OI privind existența conflictului de interese.

(3) Constituie temei de reziliere a prezentului contract, orice cauză de neeligibilitate a proiectului și/sau a beneficiarului și/sau a oricăruia dintre parteneri, determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, chiar dacă respectiva cauză de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii prezentului contract, Beneficiarul fiind obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract de finanțare.

În situația în care cauza de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii perioadei de implementare a prezentului contract, AMPOCU/ OI responsabil va proceda la rezilierea contractului.



(4) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (2) lit. d) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, se prevede ca în cazul Proiectului se aplică legislația specifică și regulile specifice aplicabile privind dubla finanțare a cheltuielilor, aplicabile proiectelor finanțate din POCU.

(5) AM POCU/OI responsabil își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului contract și pentru alte cazuri impuse de legislația aplicabilă Contractului și care nu au fost cuprinse în situațiile de mai sus.

(6) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, se prevede că Beneficiarul are dreptul de a decide și de a iniția din proprie inițiativă rezilierea contractului, cu condiția ca solicitarea acestuia să fie deplin justificată prin informarea în prealabil a OI responsabil.

(7) AM POCU poate suspenda aplicarea prevederilor contractului de finanțare și, în mod subsecvent, poate suspenda plata/rambursarea sumelor solicitate de beneficiar, ca măsură de prevedere, anterior suspendării, în situația în care se îndeplinesc condițiile de suspendare prevăzute în prezenta anexa.

(8) În situația în care prezentul Contract de finanțare va fi reziliat din culpa Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor, acesta/aceștia, după caz, poate/pot fi exclus/excluși de la participarea la selecția publică de proiecte și de la acordarea finanțării nerambursabile pentru o perioadă de 2 (doi) ani.

(9) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (2) lit. (a) din Contractul de finanțare - Condiții generale, AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul și poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în cazul în care, din motive imputabile Beneficiarului, acesta nu a început implementarea Proiectului în termen de 60 (șaizeci) zile de la data începerii implementării Proiectului, așa cum este prevăzută aceasta la art.2, alin (2) din prezenta Anexa 1 d) sau de la data ce decurge din aprobarea notificării prevăzute la art. 6, alin. (7), lit. (b) din prezenta Anexa 1 d).

(10) În situația în care beneficiarul/partenerii nu-și îndeplinește/îndeplinesc obligațiile asumate prin contractul de finanțare inclusiv prin anexele sale AM POCU are dreptul de a decide rezilierea unilaterală a contractului și de a cere restituirea integrală a sumelor plătite/rambursate în cadrul contractului de finanțare.

Art. 10 Implementarea în parteneriat a proiectelor (dacă este cazul)

(1) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

(2) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Parteneriatul constituit pentru implementarea Proiectului și consemnat prin Acordul de parteneriat - care face parte integrantă din prezentul contract - va răspunde în mod solidar sau individual, după caz, pentru implementarea Proiectului, pentru acțiunile sau inacțiunile acestora, ori ale prestatorilor serviciilor externalizate în cadrul proiectului.

(3) Toți partenerii sunt obligați să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract de Finanțare. Liderul de parteneriat răspunde în fața AMPOCU/ OI responsabil de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract și de cele ale Anexei 2 - Cererea de finanțare.

(4) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de rambursare/ plată/ rapoartelor tehnice către OI responsabil conform prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

(5) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, AMPOCU/ OI responsabil emite notificările și titlurile de creanță pe numele liderului de parteneriat sau, după caz, partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Anexei 5- Acordul încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri.

(6) Liderul de parteneriat poate înlocui Partenerii aprobați, prin act adițional la Contractul de Finanțare, în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea AMPOCU/ OI responsabil și cu respectarea prevederilor legale precum și a tuturor condițiilor stipulate în Acordul de parteneriat și în Ghidul solicitantului - Condiții Specifice.



Art. 11 Publicarea datelor

(1) Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AMPOCU/OI responsabil: denumirea beneficiarului, denumirea Proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale Proiectului, locul de implementare a acestuia, precum și orice alte documente/ informații/ date, după caz, cu condiția de a nu se aduce atingere prevederilor legale.

Art. 12 Conflictul de interese și regimul incompatibilităților

(1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și comunitară. Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligentele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația comunitară și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate, și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contract și anexele sale, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

(2) Dispozițiile menționate la alin. (1) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AMPOCU și OI responsabil implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(3) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Beneficiar sunt potrivite și de a solicita Beneficiarului să ia măsuri suplimentare, dacă este necesar, pentru evitarea conflictului de interese sau a unei incompatibilități. În aceste situații, AMPOCU/ OI responsabil poate impune sancțiuni administrative sau/si financiare proporționale cu gravitatea abaterii și ținând cont de împrejurările și circumstanțele în care s-a constatat abaterea.

(4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) - (3) se completează cu regulile în materia conflictului de interese prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și în Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația națională și comunitară în vigoare.

Art. 13 Nereguli și fraude

(1) Termenii "neregulă" și „fraudă” au înțelesul dat și în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013.

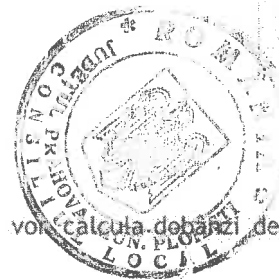
(2) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/ partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, în baza acordului de parteneriat.

(3) AMPOCU/OI responsabil poate suspenda aplicarea prevederilor contractului de finanțare și, în mod subsecvent, poate suspenda plata/rambursarea sumelor solicitate de beneficiar, în condițiile prevăzute de art. 8 alin. (2) din OUG 66/2011, respectiv doar în situația în care organul de urmărire penală, transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată.

Art 14 Acordarea finanțării în condițiile ajutorului de minimis/ ajutorului de stat⁵

(1) În cadrul prezentului contract, finanțarea nerambursabilă se acordă sub formă de ajutor de minimis/stat, în baza și cu respectarea Regulamentului Comisiei precum și a Ordinului ministrului (se va trece tipul de act normativ prin care a fost aprobată schema)..... privind aprobarea schemei de ajutor de minimis/stat pentru.....

(2) Data acordării ajutorului de minimis este data la care intră în vigoare contractul de finanțare, indiferent de momentul efectuării plăților/ rambursărilor efective în cadrul proiectului.



(3) În cazul proiectelor finanțate prin scheme de ajutor de stat/minimis se vor calcula dobânzi de întârziere în condițiile prevederilor legale privind ajutoarele de stat/minimis.

³ Prevederile prezentului articol se aplică exclusiv contractelor de finanțare care intra sub incidența schemelor de ajutor de stat/ajutor de minimis



CONTRACT DE FINANȚARE
PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

NR: POCU/633/6/14/132974

BENEFICIAR: MADLIM CONSULT SRL

TITLUL PROIECTULUI:
ACTIV - Aplicarea Cunostintelor Teoretice In Viata profesionala

Cod SMIS 2014+: 132974



CONTRACT DE FINANȚARE

-Condiții Specifice-

Art. 1 Durata contractului și perioada de implementare a proiectului

(1) Prin excepție de la prevederile art.7 alin (2) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, execuția contractului va începe cu prima zi lucrătoare următoare datei de semnare a contractului de finanțare.

(2) În completarea prevederilor art.2 alin (3) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, durata de implementare a proiectului poate fi prelungită prin act adițional la contractul de finanțare, dar nu mai mult de durata maximă de implementare prevăzută în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice, aplicabil.

Art. 2 Valoarea contractului

În completarea prevederilor art.3 alin (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și în acord cu anexa 5- Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri (daca e cazul), valoarea totală a Contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, după cum urmează:

Organizația	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE/ILMT		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co-finanțării eligibile a liderului de parteneriat/ parteneri		Valoarea ne-eligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
0	1 =2+9	2 =3+5+7	3	4	5	6	7	8	9
Lider de parteneriat MADLIM CONSULT SRL	859.797,55	859.797,55	694.286,53	80,75	122.521,14	14,25	42.989,88	5	0,00
Partener 1 COLEGIUL ECONOMIC " VIRGIL MADGEARU ", MUNICIPIUL PLOIESTI	728.801,25	728.801,25	619.481,04	85	94.744,18	13	14.576,03	2	0,00
Partener 2 RESUM CONSULTING S.R.L.	776.334,72	776.334,72	626.890,26	80,75	110.627,71	14,25	38.816,75	5	0,00
TOTAL	2.364.933,52	2.364.933,52	1.940.657,83		327.893,03		96.382,66		0,00

¹ Pentru fiecare membru al parteneriatului care are incluse în buget cheltuieli care intră sub incidența ajutorului de stat/minimis, valorile din buget se evidențiază pe linii distincte astfel: pe prima linie se completează valorile din buget din care se scade valoarea ajutorului de stat/minimis; pe cea de-a doua linie se completează valoarea ajutorului de stat/minimis.



Art. 3 Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Aprobarea proiectului și semnarea Contractului de Finanțare de către AMPOCU nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(2) Prin excepție de la prevederile art.3, alin (1) - (5) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, vor fi luate în considerare următoarele prevederi:

a) Valoarea cheltuielilor eligibile indirecte va fi stabilită conform prevederilor din *Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice* aplicabil prezentului contract, respectiv aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată forfetară de maximum 15% din costurile directe eligibile cu personalul (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).

b) Valoarea cheltuielilor eligibile de tip FEDR va fi stabilită și acordată în procent maxim de 10% din cheltuielile directe ale proiectului, în corelare cu prevederile *Ghidului Solicitantului-Condiții specifice* aplicabil.²

(3) În cazul în care la finalul perioadei de implementare a proiectului indicatorii prevăzuți în cererea de finanțare anexă la contractul de finanțare, nu sunt îndepliniți/ realizați în totalitate, AMPOCU/OI responsabil va diminua corespunzător finanțarea acordată inițial, prevăzută în contractul de finanțare Condiții generale la art.3. Diminuarea finanțării acordate în funcție de gradul de realizare a indicatorilor se va realiza în conformitate cu metodologia stabilită la nivelul AM POCU.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 3 din Contractul de finanțare - Condiții Generale, în cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea totală eligibilă validată de AMPOCU este mai mică decât valoarea totală eligibilă contractată, pentru tipurile de cheltuieli menționate la alin. (2) de mai sus, procentul de decontare va fi raportat la valoarea totală eligibilă validată de AMPOCU și nu la valoarea cheltuielilor estimate inițial/ contractate.

(5) În completarea prevederilor art. 4 alin. (1) din Contractul de finanțare - Condiții generale, cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile inclusiv, în condițiile stabilite de:

- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ghidul solicitantului - Condiții specifice;
- prezentul Contract de finanțare și anexele acestuia;
- legislația națională și europeană aplicabilă;
- manualul beneficiarului.

(6) În completarea art. 4 alin. (2) din Contractul de finanțare - Condiții generale, cheltuielile aferente prezentului Proiect, pot fi considerate eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse și în *Anexa 2 (a) - Bugetul proiectului (Buget - Activități și cheltuieli)*.

(7) În vederea validării cheltuielilor, AMOCU/OI responsabil poate solicita și verifica toate documentele necesare, aferente cererilor de rambursare /cererilor de plată precum și rapoartele tehnice transmise de către Beneficiar. Documentele-suport justificative privind cheltuielile declarate vor fi prezentate de către Beneficiar la solicitarea OI responsabil în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului.

(8) AMPOCU are obligația de a asigura resursele financiare necesare efectuării plății conform prevederilor legale privind acordarea prefinanțării, mecanismul cererilor de plată, cererile de rambursare, dar nu se obligă și nu se substituie beneficiarului în obligația acestuia de a asigura toate condițiile necesare și suficiente, inclusiv resursele financiare, pentru implementarea în bune condiții a Proiectului.

² Se va corela cu procentul maxim stabilit prin Ghidul Solicitantului Condiții specifice aplicabil



Art. 4 Rambursarea / plata cheltuielilor

(a) Acordarea și recuperarea prefinanțării, dacă este cazul

(1) La solicitarea Beneficiarului/liderului de parteneriat, în nume propriu sau pentru parteneri, alții decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(4) și (6) din OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare, AMPOCU acordă prefinanțare în tranșe de maximum 10% din valoarea eligibilă a proiectului, fără depășirea valorii totale eligibile a contractului de finanțare.

(2) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare, iar AMPOCU virează valoarea cheltuielilor solicitate în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care urmează să le utilizeze, conform prevederilor contractului de finanțare și prevederilor acordului de parteneriat, parte integrantă a acestuia/acesteia. În termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de prefinanțare, AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman efectuează verificarea cererii de prefinanțare. După efectuarea verificărilor, AMPOCU virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale.

(3) Transferul sumelor reprezentând prefinanțare solicitată de beneficiari/lider de parteneriat în condițiile prevăzute la alin. (1), se realizează cu condiția îndeplinirii cumulative a următoarelor cerințe:

a) depunerea de către beneficiar/lider de parteneriat a unei cereri de prefinanțare, pentru fiecare tranșă,

b) existența conturilor deschise, pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat pentru activitățile proprii/partenerilor unde trebuie virate sumele aferente prefinanțării.

Transferul fondurilor pentru acordarea prefinanțării, dacă este cazul, se va efectua, în lei în următoarele conturi:

Cont pentru prefinanțare

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/ Partenerului:

Cont pentru prefinanțare

cod IBAN: RO52RZBR0000060021854624

Titular cont: Madlim Consult SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Raiffeisen Bank SA, Calea Floreasca nr. 246C, sector 1, București, cod postal 014476, România

Cont pentru prefinanțare (Partener 1)

cod IBAN: RO54TREZ52121A480203XXXX;

Titular cont: UAT Municipiul Ploiești (COLEGIUL ECONOMIC " VIRGIL MADGEARU ")

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Trezoreria Municipiului Ploiești, str. Aurel Vlaicu nr. 22, Ploiești, jud. Prahova, cod postal 100023, România

Cont pentru prefinanțare (Partener 2)

cod IBAN: RO90BTRLRONCRT0056656610

Titular cont: Resum Consulting SRL

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Banca Transilvania; str. Văleni nr. 18; mun. Ploiești, cod postal 100046, România



(4) Solicitățile privind acordarea tranșelor de prefinanțare, cu excepția primei solicitări, includ obligatoriu, pe lângă informațiile prevăzute la alin. (3), sumele rambursabile rămase necheltuite din FSE și cofinanțare publică asigurată de la bugetul de stat și neincluse în cererea/cererile de rambursare aferentă/aferente tranșei anterioare de prefinanțare. În situația în care AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman constată erori în raportul de justificare a prefinanțării, aferent tranșei/tranșelor anterioare, poate sista acordarea următoarelor tranșe de prefinanțare.

(5) Suma efectiv transferată de către AMPOCU aferentă fiecărei solicitări de tranșă de prefinanțare, cu excepția celei aferente primei tranșe, reprezintă diferența dintre quantumul estimat al cheltuielilor rambursabile pentru care se acordă tranșa solicitată și suma cheltuielilor rambursabile rămasă neutilizată, în conturile beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor, din tranșa anterioară și/sau suma cheltuielilor neeligibile constatate ulterior acordării tranșei anterioare, după caz.

(6) Beneficiarul/Liderul de parteneriat care a depus cerere de prefinanțare conform alin. (1) are obligația depunerii unei cereri de rambursare care să cuprindă toate cheltuieli efectuate în valoarea totală a prefinanțării acordate în termen de maximum 60 de zile calendaristice de la data la care autoritatea de management a virat prefinanțarea în contul beneficiarului, fără a depăși durata contractului de finanțare.

(7) Beneficiarii care nu au depus cererea de rambursare conform alin. (6) și nu au justificat integral valoarea prefinanțării primite nu mai beneficiază de o altă tranșă de prefinanțare și sunt obligați să justifice integral valoarea acesteia înaintea depunerii unei alte cereri de prefinanțare și/sau de plată.

(8) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii au obligația restituirii integrale/partiale a prefinanțării acordate, în cazul în care aceștia nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea corespunzătoare a acesteia conform alin. (6) și (7).

(9) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat nu depune cerere de rambursare în termenul prevăzut la alin. (6), AMPOCU poate recupera întreaga sumă acordată ca tranșă de prefinanțare și nejustificată și poate propune rezilierea Contractului de Finanțare.

(10) AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii cu privire la obligația restituirii sumelor prevăzute la alin. (8).

(11) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii nu restituie AMPOCU sumele prevăzute la alin. (10) în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, AMPOCU emite decizia de recuperare a prefinanțării, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia constituie titlu de creanță și cuprinde elementele actului administrativ fiscal prevăzute de Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În titlul de creanță se indică și contul în care beneficiarul trebuie să efectueze plata.

(12) Titlul de creanță prevăzut la alin. (11) se transmite debitorului în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii. Împotriva titlului de creanță se poate formula contestație în termen de 30 de zile de la data comunicării, care se depune la autoritatea publică emitentă a titlului de creanță contestat/AMPOCU.

(13) Introducerea contestației nu suspendă executarea titlului de creanță.

(14) Debitorul are obligația efectuării plății sumelor stabilite prin decizia de recuperare a prefinanțării, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

(15) Titlul de creanță constituie titlu executoriu la împlinirea termenului prevăzut la alin.

(16) Debitorul datorează pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din contravaloarea în lei a sumelor prevăzute la alin. (10), din prima zi de după expirarea termenului de plată stabilit în conformitate cu prevederile alin. (14) până la data stingerii acesteia.

(17) În cazul nerecuperării sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10), la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării, AMPOCU va comunica titlul executoriu împreună cu dovada comunicării acestuia organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, care vor proceda la recuperarea sumelor, conform prevederilor OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare.



(18) Recuperarea sumelor stabilite conform prevederilor alin. (10) prin executare silită, în temeiul titlului executoriu, se efectuează în conturile indicate de organele fiscale competente. Sumele recuperate prin executare silită, precum și sumele stinse prin compensare se virează de îndată de către organele fiscale în conturile indicate în titlul de creanță.

(19) În vederea încasării de la debitor a dobânzii prevăzute la alin. (16), AMPOCU va calcula cuantumul acesteia și va emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (17) sunt aplicabile în mod corespunzător.

(20) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naționale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării.

(21) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (18).

(22) Acolo unde OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare nu dispune, dispozițiile Legii 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(23) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii, alții decât instituții publice, are obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.

(24) Sumele primite ca prefinanțare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din contul deschis la Trezoreria Statului, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiar/partener în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.

(25) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (24) și alin. (3) corespunzătoare sumelor de prefinanțare ramase disponibile în conturi, și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AMPOCU și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.

(26) În cazul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii nu efectuează viramentul, sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (25) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, AMPOCU are obligația de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel mai târziu la cererea de rambursare finală.

(27) Prefinanțarea acordată beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului care are calitatea de ordonator de credite al bugetului local, precum și beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului instituție publică finanțată integral din venituri proprii și/sau finanțată parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se utilizează de către beneficiar în anul următor cu aceeași destinație.

(b) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

(1) Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația de a depune la autoritățile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu fac obiectul mecanismului cererilor de plată și prefinanțare, în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora, cu excepția primei cereri de rambursare care poate cuprinde și cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare.

(2) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman a cererii de rambursare întocmite conform contractului de finanțare, AMPOCU autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare și efectuează plata sumelor autorizate în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care AMPOCU dispune de resurse în conturile sale. După efectuarea plății, în termen de 5 zile AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii despre plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare, conform Formularului nr. 2 din anexa 2 din HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.



- (3) Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (2) poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (4) Prin excepție de la prevederile alin. (2), notificarea beneficiarului/liderului de parteneriat privind plata cheltuielilor autorizate, în cazul aplicării unor reduceri procentuale de către AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman în conformitate cu art. 6 alin. (3) din OUG nr. 66/2011 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012 se va realiza în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la efectuarea plății.
- (5) În cazul ultimei cereri de rambursare a proiectului, termenul prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, fără a depăși însă 90 de zile.
- (6) Nedepunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a documentelor sau clarificărilor solicitate în termenul prevăzut în contractul/ordinul/decizia de finanțare atrage respingerea plății sumelor aferente respectivelor documente/clarificări.
- (7) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de rambursare, iar AM pentru Programul Operațional Capital Uman virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat.
- (8) Sumele reprezentând prefinanțare și rambursarea cheltuielilor eligibile efectuate se gestionează de către beneficiar/lider de parteneriat/partener, care are calitatea de instituție publică, prin conturi de venituri bugetare ale bugetelor din care acesta este finanțat, deschise la solicitarea acestuia, la unitățile Trezoreriei Statului, pe codurile de identificare fiscală al instituției publice respective. În cazul beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, care are calitatea de instituție publică finanțată integral din bugetele ordonatorilor de credite ai bugetului local, sumele se încasează în conturile de venituri bugetare codificate cu codul de identificare fiscală al ordonatorului de credite al bugetului local în care au fost aprobate sumele aferente finanțării valorii totale a proiectului.
- (9) În cazul beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, altul decât cel prevăzut la alin. (8), sumele reprezentând prefinanțare și/sau rambursare de cheltuieli eligibile efectuate în scopul implementării proiectului se încasează în contul de disponibilități deschis la solicitarea acestuia.
- (10) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerului prevăzut la alin. (9) poate opta pentru deschiderea conturilor de disponibilități la unitățile Trezoreriei Statului sau la instituții de credit.
- (11) După autorizarea cheltuielilor de către AMPOCU, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele din fonduri europene convenit a fi rambursate beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(5) și art. 7 din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, conform contractului de finanțare, se virează de către AM în conturile de venituri ale bugetelor din care a fost finanțat proiectul respectiv.
- (12) După autorizarea cheltuielilor de către AMPOCU, conform legislației Uniunii Europene și celei naționale, sumele convenit a fi rambursate altor beneficiari decât cei prevăzuți la art. 6 alin. (1)-(5) și art. 7 din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, conform contractului de finanțare, se virează de către AMPOCU în conturile indicate în contractul de finanțare/cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.
- (13) Conturile de venituri bugetare care se deschid la unitățile Trezoreriei Statului pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, în calitate de instituții publice, în funcție de bugetul prin care se finanțează proiectul, inclusiv pe numele ordonatorilor principali de credite prevăzuți la art. 6 alin. (2)-(4) din OUG 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 sunt cele menționate la art. 39 din HG 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020.
- (14) Transferul fondurilor pentru cererea de plată/cererea de rambursare se va efectua în lei în următoarele conturi:



Cont pentru cerere de plată
cod IBAN:
Titular cont:
Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare
cod IBAN:
Titular cont:
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/Partenerului:

Cont pentru cerere de plată (Lider de parteneriat)
cod IBAN: RO62TREZ271504106X011579; RO81TREZ271509905X011580
Titular cont: Madlim Consult SRL
Denumire/adresa Trezoreriei: Trezoreria Municipiului Târgoviște, Calea Domnească nr. 166, Târgoviște, jud. Dâmbovița, cod postal 130008, România

Cont pentru cerere de rambursare (Lider de parteneriat)
cod IBAN: RO29RZBR0000060021854650
Titular cont: Madlim Consult SRL
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Raiffeisen Bank SA, Calea Floreasca nr. 246C, sector 1, București, cod postal 014476, România

Cont pentru cerere de plată (Partener 1)
cod IBAN: RO58TREZ521504102X016573
Titular cont: COLEGIUL ECONOMIC " VIRGIL MADGEARU ", MUNICIPIUL PLOIESTI
Denumire/adresa Trezoreriei: Trezoreria Municipiului Ploiești, str. Aurel Vlaicu nr. 22, Ploiești, jud. Prahova, cod postal 100023, România

Cont pentru cerere de rambursare (Partener 1)
cod IBAN: RO63TREZ52121A480201XXXX; RO10TREZ52121A480202XXXX; RO85TREZ52121A426900XXXX;
Titular cont: UAT Municipiul Ploiești (COLEGIUL ECONOMIC " VIRGIL MADGEARU ")
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Trezoreria Municipiului Ploiești, str. Aurel Vlaicu nr. 22, Ploiești, jud. Prahova, cod postal 100023, România

Cont pentru cerere de plată (Partener 2)
cod IBAN: RO84TREZ521509905X015445; RO65TREZ521504106X015444
Titular cont: Resum Consulting SRL
Denumire/adresa Trezoreriei: Trezoreria Municipiului Ploiești, str. Aurel Vlaicu nr. 22, Ploiești, jud. Prahova, cod postal 100023, România

Cont pentru cerere de rambursare (Partener 2)
cod IBAN: RO63BTRLRONCRT0056656611
Titular cont: Resum Consulting SRL
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Banca Transilvania, str. Văleni nr. 18, mun. Ploiești, cod postal 100046, România

(15) Data de la care cheltuielile efectuate de Beneficiar pot fi solicitate spre rambursare este data intrării în vigoare a prezentului Contract. Cheltuielile efectuate înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract, însă nu mai devreme de data prevăzută la art.2 alin (2) din Contractul de finanțare - condiții generale, sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate în cadrul Proiectului și respectă regulile naționale și comunitare de eligibilitate, conform reglementărilor în vigoare.

(16) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite de Beneficiar. Data plății se consideră data efectuării transferului bancar din contul Beneficiarului.



(17) Fiecare cerere de rambursare transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat pentru fiecare an calendaristic cheltuielile efectuate.

(18) Beneficiarul are obligația de a depune Rapoarte tehnice, în conformitate cu Anexa 4 Monitorizarea și Raportarea, înainte cu 10 zile lucrătoare de a transmite cererea de rambursare aferentă cererii de prefinanțare / cererea de rambursare / cererea de plată.

(19) Beneficiarul proiectului are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru proiect, folosind conturi analitice dedicate.

(20) Beneficiarul instituție publică finanțată integral din bugetul de stat care implementează proiectul, înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la AMPOCU conform alin. (2).

(21) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale AMPOCU și cele ale beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului pentru operațiunile gestionate în cadrul proiectului, beneficiarul are obligația transmiterii lunare, până la data de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 10 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 10 la HG 93/2016, din care să rezulte sumele primite de la AMPOCU și cele plătite acesteia, conform prevederilor din contractul de finanțare.

(22) Dacă Beneficiarul efectuează plata în valută, va solicita la rambursare contravaloarea în lei, la cursul comunicat de BNR din data întocmirii documentelor de plată în valută, conform art.10 lit f) din HG 93/2016.

(c) Mecanismul decontării cererilor de plată

(1) În procesul de implementare a Programului Operațional Capital Uman, Beneficiarul poate opta pentru utilizarea mecanismului decontării cererilor de plată;

(2) Mecanismul decontării cererilor de plată se aplică inclusiv proiectelor implementate în parteneriat. În cadrul proiectului implementat în parteneriat, liderul de parteneriat, instituție publică prevăzut la art. 6 alin. (1)-(4) din OUG 40/2015 cu modificările și completările ulterioare, depune cereri de plată, doar în numele partenerilor lui, cu condiția ca acești parteneri să nu se încadreze în prevederile art. 6 alin. (1)-(4) din OUG 40/2015.

(3) Pentru a beneficia de mecanismul decontării cererilor de plată, beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii, alții decât cei prevăzuți la art. 6 și 7 din OUG 40/2015, au obligația de a-și plăti integral contribuția proprie aferentă facturilor incluse în cererea de plată anterior depunerii acestora.

(4) După primirea facturilor pentru livrarea bunurilor/prestarea serviciilor acceptate la plată, a facturilor de avans în conformitate cu clauzele prevăzute în contractele de achiziții aferente proiectului acceptate la plată, beneficiarul depune la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman cererea de plată și documentele justificative aferente acestora.

(5) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de plată, iar AMPOCU virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerilor care le-au angajat.

(6) În termen de maximum 20 de zile lucrătoare de la data depunerii de către beneficiar/liderul de parteneriat a cererii de plată cu respectarea prevederilor alin. (3) și (4), AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman efectuează verificarea cererii de plată. După efectuarea verificărilor, AMPOCU virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor valoarea cheltuielilor rambursabile, în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care dispune de resurse în conturile sale, într-un cont distinct de disponibil, deschis pe numele beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului. În ziua următoare virării, AMPOCU transmite beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor o notificare, întocmită distinct pe numele fiecăruia dintre aceștia: în vederea asigurării unui management financiar riguros, în situația în care nu există posibilitatea recuperării sumelor provenite din debite/corecții din cereri de rambursare, AM diminuează valoarea cheltuielilor rambursabile din cererea de plată, în aceste situații beneficiarul suportând din surse proprii valoarea acestor sume.

(7) Notificarea prevăzută la alin. (6) va conține cel puțin elementele din modelul prevăzut în Formularul nr. 3 - Notificare aferentă cererii de plată, anexa nr. 3 din HG 93/2016 - aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015.

(8) Beneficiarul va depune o copie a notificării la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului la care își are deschise conturile.

(9) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/partenerii prevăzuți la art. 17 alin. (2) și (3) din HG 93/2016 prezintă la unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului, pentru fiecare factură în parte, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element, pentru suma totală virată de către AMPOCU și, respectiv, ordine de plată întocmite distinct pe fiecare element pentru suma achitată din contribuția proprie, cu excepția beneficiarilor prevăzuți la art. 17 alin. (1) din HG 93/2016.

(10) Operațiunile prevăzute la alin. (9) se efectuează de către beneficiar/lider de parteneriat/partener în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la încasarea sumelor în contul prevăzut la alin. (6) și (5).

(11) Sumele virate beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor pe baza cererilor de plată nu pot fi utilizate pentru o altă destinație decât cea pentru care au fost acordate.

(12) Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de către AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, termenul de 20 de zile lucrătoare prevăzut la alin. (6) poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(13) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AMPOCU conform alin. (6), beneficiarul are obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman, în care să includă sumele din facturile decontate prin cererea de plată. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune o cerere de rambursare centralizată la nivel de proiect în care sunt incluse sumele din facturile decontate prin cererea de plată.

(14) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii au obligația restituirii integrale sau parțiale a sumelor virate în cazul în care nu justifică prin cereri de rambursare utilizarea acestora.

(15) Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul este responsabil de utilizarea sumelor potrivit destinațiilor, precum și de restituirea fondurilor virate în cazul în care nu justifică utilizarea lor.

(16) Pentru sumele virate și nejustificate prin cereri de rambursare, AMPOCU notifică beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerilor în termen de 5 zile lucrătoare obligația restituirii acestora.

(17) Nerespectarea prevederilor alin. (13) de către beneficiar/ lider de parteneriat/parteneri constituie încălcarea contractului/ordinului/deciziei de finanțare, AM/OI pentru Programul Operațional Capital Uman putând decide rezilierea acestuia.

(18) AMPOCU autorizează, potrivit prevederilor legale ale Uniunii Europene și naționale, cheltuielile pentru care s-a depus cerere de rambursare potrivit alin. (13) și notifică beneficiarul/liderul de parteneriat, evidențiind distinct sumele aferente FSE și sumele reprezentând cofinanțare publică asigurată din bugetul de stat.

(19) Din valoarea cererii de rambursare aferentă cererii de plată se deduc sumele virate pe baza cererii de plată.

(20) În cazul în care, în urma autorizării cererii de rambursare aferente cererii de plată, AMPOCU constată că valoarea cheltuielilor eligibile este mai mică decât valoarea cheltuielilor autorizate prin cererea de plată, AMPOCU transmite beneficiarului/liderului de parteneriat o notificare privind suma cheltuielilor neeligibile ce trebuie restituită.

(21) Termenul de restituire a sumelor prevăzute la alin. (20) și la alin. (14) nu poate depăși 5 zile de la data primirii notificărilor prevăzute la alin. (16) și (18).

(22) Recuperarea sumelor, inclusiv a sumelor rezultate din aplicarea prevederilor alin. (20), se efectuează potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare.



(d) Documente justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile

(1) Cererea de Plată va fi însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):

Pentru contractele de lucrări/ echipamente/materiale consumabile necesare derulării proiectului:

- (a) Contract/ acte adiționale după caz;
- (b) Factura fiscală/ Factura de avans/ bon fiscal;
- (c) Dosarul achiziției;
- (d) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- (e) Avizul de însoțire a marfii, dacă este cazul;
- (f) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
- (g) Bon de consum, dacă este cazul;
- (h) Alte documente justificative relevante;

Pentru contractele de servicii:

- (i) Contract/ acte adiționale după caz;
- (j) Factura fiscală/ Factura de avans;
- (k) Dosarul achiziției;
- (l) Raport de activitate lunar pentru fiecare dintre activitățile externalizate, completat de către reprezentantul contractorului responsabil de acele activități, sau raportul de activitate lunar, pentru fiecare dintre activitățile externalizate completat de către PFA (în cazul externalizării activităților către PFA) dacă este cazul;
- (m) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
- (n) Alte documente justificative relevante.

(2) Cererea de rambursare aferentă cererii de prefinanțare a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):

- (a) Cererea de prefinanțare (copie);
- (b) Notificarea transmisă de AMPOCU (copie);
- (c) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;
- (d) Contracte individuale de muncă (CIM)/ acte adiționale la CIM;
- (e) Fișe de post;
- (f) Stat de salarii lunar (pe proiect)/ onorarii;
- (g) Raport de activitate lunar;
- (h) Fișe de pontaj / timesheet;
- (i) Lista experților;
- (j) Borderou de acordare subvenții/ premii;
- (k) Metodologii de acordare subvenții/ premii;
- (l) Ordin deplasare/ decont cheltuieli;
- (m) Factura fiscală/ dosar achiziție (dacă e cazul);
- (n) Copie deschidere cont card;



- (o) Contract/ acte adiționale după caz;
- (p) Factura fiscală/ Factura de avans/ bon fiscal;
- (q) Dosarul achiziției;
- (r) Garanția de bună execuție, dacă este cazul;
- (s) Avizul de însoțire a marfii, dacă este cazul;
- (t) Procesul verbal de recepție, dacă este cazul;
- (u) Bon de consum, dacă este cazul;
- (v) Raport de activitate lunar pentru fiecare dintre activitățile externalizate, completat de către reprezentantul contractului responsabil de acele activități, sau raportul de activitate lunar, pentru fiecare dintre activitățile externalizate completat de către PFA (în cazul externalizării activităților către PFA) dacă este cazul;
- (w) Documente care atestă efectuarea plăților;
- (x) Alte documente justificative relevante, tehnice și financiare.

(3) Cererea de rambursare aferentă cererii de plată a Beneficiarului trebuie să fie însoțită de următoarele documente justificative (lista orientativă):

(a) Cererea de plată în baza căreia AMPOCU a virat fondurile către Beneficiar (fără documentele justificative/ suport);

(b) Notificarea transmisă de AM POCU;

(c) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;

(d) Ordinele de plată pentru plata integrală a facturilor din Notificare și extrasele de cont aferente;

(4) OI verifică cererile de rambursare și concordanța dintre cererile de plată și cererea de rambursare aferentă și transmite la AMPOCU avizul asupra acestor documente în conformitate cu procedurile specifice în vigoare.

(5) În procesul de verificare a cererii de rambursare beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de OI/AMPOCU. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare.

(6) În cazul în care nu s-a solicitat prefinanțare și nici nu s-a utilizat mecanismul cererilor de plată, Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația de a depune la autoritățile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu se încadrează la cererile de prefinanțare sau de plată sau, în termen de maximum 3 luni de la efectuarea acestora (cereri de rambursare intermediare, cererea de rambursare finală).

(7) Pentru aceste cereri de rambursare (cereri de rambursare intermediare, cererea de rambursare finală), beneficiarii vor atașa documentele justificative (lista orientativă):

(a) Cererea de rambursare;

(b) Documente de tipul celor menționate la al. (1) și (2), după caz;

(c) Documente care atestă efectuarea plăților;

(d) Evidența cheltuielilor generată de sistemul electronic aplicabil programului;

(e) Alte documente justificative relevante, tehnice și financiare.



(e) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

- (1) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor este parte integrantă a Cererii de finanțare care este Anexa 2 la Contractul de finanțare Condiții Generale.
- (2) Beneficiarul are obligativitatea actualizării acestuia în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de autoritatea de management, în condițiile prevăzute la art.7 alin 17 din prezentele condiții specifice.

Art. 5 Alte obligații ale beneficiarului specifice Programului Operațional

- (1) Beneficiarul și partenerii au responsabilitatea pentru asigurarea unui management financiar riguros și pentru asigurarea resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile, în termenii și condițiile contractului
- (2) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii au obligația de a respecta Ordinele și Instrucțiunile emise conform legii de către AMPOCU
- (3) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM, din proprie inițiativă, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii sumelor respective în conturile Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor. Nerespectarea termenului menționat anterior poate conferi AMPOCU dreptul de a solicita beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.
- (4) Beneficiarul /Liderul de parteneriat are obligația de a transmite, la termenele specificate, orice document solicitat (al său și/sau al partenerilor), în vederea implementării de către AMPOCU/OI responsabil a măsurilor incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României.
- (5) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii își asumă obligația de a furniza AMPOCU/OI responsabil orice document sau informație, în termenul solicitat, în vederea realizării evaluării Programului Operațional Capital Uman și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM POCU, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.
- (6) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii au obligația de a notifica AMPOCU/OI responsabil cu privire la starea de insolvență/ faliment.

Art. 6 Dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor

- (1) Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele Proiectului, raportările și alte documente legate de acesta vor rămâne Beneficiarului sau, după caz, partenerului/ partenerilor conform prevederilor acordului de parteneriat și / sau cererii de finanțare. Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/ partenerul va acorda AMPOCU/OI responsabil dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar toate documentele rezultate în urma Proiectului, oricare ar fi forma acestora, dacă nu se încalcă drepturile existente de proprietate industrială și intelectuală.

Art. 7 Modificarea Contractului de Finanțare

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de Finanțare, de a conveni modificarea Anexelor acestuia, prin act adițional, cu excepția situațiilor aplicabile întocmirii unei notificări/ informări.
- (2) Odată cu solicitarea de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, Beneficiarul va transmite, de asemenea, un memoriu justificativ și toate documentele suport necesare, pentru următoarele situații:



a) modificări ale bugetului estimat al Proiectului, altele decât cele prevăzute la alin. (7) lit. (d) și (e), fără a afecta obiectivul general/scopul proiectului în condițiile unei justificări temeinice;

b) includerea de noi activități eligibile și/sau introducerea/modificarea unor categorii de grup țintă, cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice aferent proiectului finanțat, care să contribuie la atingerea rezultatelor și obiectivului specific al Proiectului;

c) modificarea indicatorilor și/sau a grupului țintă stabiliți în cererea de finanțare aprobată, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului - Condiții Specifice;

În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor și/sau a grupului țintă, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, în conformitate cu procedurile specifice stabilite de AM POCU. Modificarea indicatorilor și a grupului țintă nu trebuie să aducă atingere condițiilor de eligibilitate și evaluare tehnico-financiară stabilite inițial în etapa de evaluare a Cererii de finanțare.

d) modificarea duratei de implementare a Proiectului cu respectarea duratei maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice;

e) suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, astfel încât să îi permită finalizarea implementării proiectului în cadrul perioadei de programare;

Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AMPOCU/OI responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată.

Cheltuielile efectuate de Beneficiar/ Lider de parteneriat/ Parteneri pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

Prin excepție de la prevederile art. 6 alin (5) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, suspendarea implementării proiectului va fi permisă doar în situații foarte bine justificate de către Beneficiar.

f) înlocuirea unuia dintre partenerii din proiect, cu condiția asigurării menținerii condițiilor de eligibilitate reglementate de Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului, inclusiv a capacității operaționale și financiare;

g) modificări ale anexei 5 - Acordul încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri;

h) modificări, cu excepția dezangajării, ce au ca efect scăderea valorii totale eligibile a Proiectului, cu justificarea detaliată a motivelor care au condus la aceasta.

(3) În cazul în care AMPOCU/OI responsabil solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin act adițional, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de către OI responsabil.

(4) Dacă, în urma a maxim 2 (doua) solicitări de clarificări, beneficiarul/ liderul de parteneriat nu transmite în termenul stabilit de OI responsabil modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, actul adițional se respinge de drept.

(5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care prin actul adițional se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(6) AMPOCU/OI responsabil își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale aplicabile sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată, în situația nedectării de către AMPOCU/ OI responsabil a neconformităților intervenite ulterior încheierii actelor adiționale la Contract.

(7) Prin excepție de la cazurile în care se impune încheierea unui act adițional, anexele Contractului de Finanțare pot fi modificate prin notificare adresată OI responsabil, cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care se dorește ca notificarea să producă efecte, în următoarele situații:



- (a) modificarea graficului de activități previzionate, fără să se depășească perioada de implementare a Proiectului și fără să existe implicații financiare;
- (b) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare;
- (c) înlocuirea managerului de proiect;
- (d) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii MySMS), cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal, la nivelul Programului Operațional având în vedere că toate capitolele bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limita mai sus menționată, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
- (e) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar (categorie MySMS), între subcategoriile/liniile de cheltuieli.
- (8) În cazul în care modificările efectuate prin notificare conform alin. (7) de mai sus implică modificarea unor secțiuni din Cererea de finanțare, notificarea va viza și revizuirea secțiunilor respective din Cererea de finanțare.
- (9) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice de la data transmiterii de către AM/OIR/OI a unei informări privind acceptarea notificării, în termen de maxim 10 zile.
Prin excepție, Notificarea poate să intre în vigoare și să producă efecte juridice din a 11 a zi de la data înregistrării la AM/OIR/OI, dacă nu se solicită clarificări Beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a Contractului nu este respinsă de AM/OIR/OI.
- (10) În cazul notificării depuse conform alin. (7) literele b), c), d) și e), AMPOCU/OI responsabil va aproba notificarea numai prin notă de acceptare.
- (11) Perioada cuprinsă între data solicitării clarificărilor la notificare și data înregistrării acestora la registratura OI responsabil se consideră perioadă suspendată pentru verificarea notificării.
- (12) În cazul în care AMPOCU/ OI responsabil solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin notificare, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de AMPOCU/OI responsabil.
- (13) Dacă, în urma a maxim 2 (două) solicitări de clarificări, beneficiarul nu transmite modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, în termenul stabilit de OI responsabil, notificarea se respinge de drept.
- (14) În situația în care AMPOCU/ OI responsabil respinge modificările contractuale solicitate prin notificare, beneficiarul va fi informat prin adresă oficială cu privire la respingerea acesteia, respectând termenele impuse prin prezentul contract de finanțare și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului.
- (15) Notificarea nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract care ar pune în discuție decizia de acordare a finanțării nerambursabile sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților.
- (16) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată/ prefinanțare, în situația identificării de către OI responsabil a unor neconformități/nereguli, ulterior avizării notificărilor efectuate de către Beneficiar.
- (17) Beneficiarul are obligația de a informa AMPOCU/OI responsabil în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării OI responsabil:
- a) schimbarea adresei sediului beneficiarului și/sau datelor de contact;
 - b) schimbarea conturilor speciale deschise pentru Proiect;
 - c) înlocuirea reprezentantului legal;
 - d) modificarea Planului de achiziții;
 - e) modificarea graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor eligibile.

Art. 8 Dezangajare

(1) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a cheltuielilor și valoarea prevăzută sau cheltuită, aceste economii se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu condiția încheierii unui act adițional/notificare la contractul de finanțare, fără a afecta obiectivele Proiectului.

(2) Beneficiarul poate notifica OI/AM, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a/s-au finalizat implementarea contractului/ contractelor de achiziție în vederea dezangajării fondurilor.

Art. 9 Încetarea contractului de finanțare

(1) În cazul încetării Contractului de Finanțare, conform art. 15, alin (2) și (3) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și alin. (10) din prezentul articol Beneficiarul/liderul de parteneriat și partenerii are obligația restituirii finanțării acordate în termen de 10 zile lucrătoare de la încetarea Contractului. În cazul în care Beneficiarul/ liderul de parteneriat și partenerii nu va/vor respecta acest termen i se vor percepe majorări de întârziere în cuantum egal cu dobânda legală în vigoare la data expirării termenului de plată.

(2) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului contract, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în următoarele cazuri:

a) nu respectă termenele și condițiile pentru acordarea tranșelor de prefinanțare și/sau recuperarea prefinanțării, conform prevederilor legale și contractuale;

b) nu depune cererile de rambursare, precum și cererile de rambursare aferente cererilor de plată/prefinanțare pentru cheltuielile efectuate, în termenele și formatul prevăzut de prezentul contract de finanțare și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOCU în vederea implementării proiectului;

c) beneficiarul și/sau partenerii săi nu respectă regulile privind conflictul de interese, nu ia măsurile necesare pentru înlăturarea lui și nu respectă termenele pentru anunțarea AM/OI privind existența conflictului de interese.

(3) Constituie temei de reziliere a prezentului contract, orice cauză de neeligibilitate a proiectului și/sau a beneficiarului și/sau a oricăruia dintre parteneri, determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, chiar dacă respectiva cauză de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii prezentului contract, Beneficiarul fiind obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Contract de finanțare.

În situația în care cauza de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii perioadei de implementare a prezentului contract, AMPOCU/ OI responsabil va proceda la rezilierea contractului.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (2) lit. d) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, se prevede ca în cazul Proiectului se aplică legislația specifică și regulile specifice aplicabile privind dubla finanțare a cheltuielilor, aplicabile proiectelor finanțate din POCU.

(5) AM POCU/OI responsabil își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului contract și pentru alte cazuri impuse de legislația aplicabilă Contractului și care nu au fost cuprinse în situațiile de mai sus.

(6) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, se prevede că Beneficiarul are dreptul de a decide și de a iniția din proprie inițiativă rezilierea contractului, cu condiția ca solicitarea acestuia să fie deplin justificată prin informarea în prealabil a OI responsabil.

(7) AM POCU poate suspenda aplicarea prevederilor contractului de finanțare și, în mod subsecvent, poate suspenda plata/rambursarea sumelor solicitate de beneficiar, ca măsură de prevedere, anterior suspendării, în situația în care se îndeplinesc condițiile de suspendare prevăzute în prezenta anexa.



(8) În situația în care prezentul Contract de finanțare va fi reziliat din culpa Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor, acesta/aceștia, după caz, poate/pot fi exclus/excluși de la participarea la selecția publică de proiecte și de la acordarea finanțării nerambursabile pentru o perioadă de 2 (doi) ani.

(9) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (2) lit. (a) din Contractul de finanțare - Condiții generale, AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul și poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în cazul în care, din motive imputabile Beneficiarului, acesta nu a început implementarea Proiectului în termen de 60 (șaizeci) zile de la data începerii implementării Proiectului, așa cum este prevăzută aceasta la art.2, alin (2) din prezenta Anexa 1 d) sau de la data ce decurge din aprobarea notificării prevăzute la art. 6, alin. (7), lit. (b) din prezenta Anexa 1 d).

(10) În situația în care beneficiarul/partenerii nu-și îndeplinește/îndeplinesc obligațiile asumate prin contractul de finanțare inclusiv prin anexele sale AM POCU are dreptul de a decide rezilierea unilaterală a contractului și de a cere restituirea integrală a sumelor plătite/rambursate în cadrul contractului de finanțare.

Art. 10 Implementarea în parteneriat a proiectelor (dacă este cazul)

(1) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

(2) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Parteneriatul constituit pentru implementarea Proiectului și consemnat prin Acordul de parteneriat - care face parte integrantă din prezentul contract - va răspunde în mod solidar sau individual, după caz, pentru implementarea Proiectului, pentru acțiunile sau inacțiunile acestora, ori ale prestatorilor serviciilor externalizate în cadrul proiectului.

(3) Toți partenerii sunt obligați să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract de Finanțare. Liderul de parteneriat răspunde în fața AMPOCU/ OI responsabil de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract și de cele ale Anexei 2 - Cererea de finanțare.

(4) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de rambursare/ plată/ rapoartelor tehnice către OI responsabil conform prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

(5) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, AMPOCU/ OI responsabil emite notificările și titlurile de creanță pe numele liderului de parteneriat sau, după caz, partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Anexei 5- Acordul încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri.

(6) Liderul de parteneriat poate înlocui Partenerii aprobați, prin act adițional la Contractul de Finanțare, în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea AMPOCU/ OI responsabil și cu respectarea prevederilor legale precum și a tuturor condițiilor stipulate în Acordul de parteneriat și prin Ghidul solicitantului - Condiții Specifice.

Art. 11 Publicarea datelor

(1) Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AMPOCU/OI responsabil: denumirea beneficiarului, denumirea Proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale Proiectului, locul de implementare a acestuia, precum și orice alte documente/ informații/ date, după caz, cu condiția de a nu se aduce atingere prevederilor legale.



Art. 12 Conflictul de interese și regimul incompatibilităților

(1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și comunitară. Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația comunitară și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate, și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contract și anexele sale, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

(2) Dispozițiile menționate la alin. (1) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AMPOCU și OI responsabil implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(3) AMPOCU/ OI responsabil își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Beneficiar sunt potrivite și de a solicita Beneficiarului să ia măsuri suplimentare, dacă este necesar, pentru evitarea conflictului de interese sau a unei incompatibilități. În aceste situații, AMPOCU/ OI responsabil poate impune sancțiuni administrative sau/si financiare proporționale cu gravitatea abaterii și ținând cont de împrejurările și circumstanțele în care s-a constatat abaterea.

(4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) - (3) se completează cu regulile în materia conflictului de interese prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și în Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația națională și comunitară în vigoare.

Art. 13 Nereguli și fraude

(1) Termenii "neregulă" și „fraudă” au înțelesul dat și în Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013.

(2) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/ partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, în baza acordului de parteneriat.

(3) AMPOCU/OI responsabil poate suspenda aplicarea prevederilor contractului de finanțare și, în mod subsecvent, poate suspenda plata/rambursarea sumelor solicitate de beneficiar, în condițiile prevăzute de art. 8 alin. (2) din OUG 66/2011, respectiv doar în situația în care organul de urmărire penală, transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată.

Art 14 Acordarea finanțării în condițiile ajutorului de minimis/ ajutorului de stat³

(1) În cadrul prezentului contract, finanțarea nerambursabilă se acordă sub formă de ajutor de minimis/stat, în baza și cu respectarea Regulamentului Comisiei, precum și a Ordinului ministrului (se va trece tipul de act normativ prin care a fost aprobată schema)..... privind aprobarea schemei de ajutor de minimis/stat pentru.....

(2) Data acordării ajutorului de minimis este data la care intră în vigoare contractul de finanțare, indiferent de momentul efectuării plăților/ rambursărilor efective în cadrul proiectului

(3) În cazul proiectelor finanțate prin scheme de ajutor de stat/minimis se vor calcula dobânzi de întârziere în condițiile prevederilor legale privind ajutoarele de stat/minimis.

³ Prevederile prezentului articol se aplica exclusiv contractelor de finantare care intra sub incidenta schemelor de ajutor de stat/ajutor de minimis

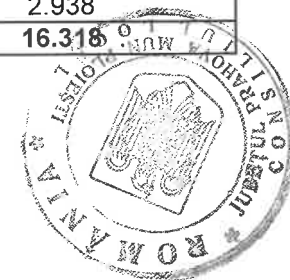
Anexa 3 LA HCL Nr. 502/2020
JUDETUL PRAHOVA
UNITATE ADMINISTRATIV TERITORIALA
PRIMARIA MUNICIPIULUI PLOIESTI

Repartizare sume din sumele defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor cu bunuri si servicii pentru unitatile de invatamant particular autorizate provizoriu pentru perioada suspendarii cursurilor

Denumire unitate de invatamant	Numar efectiv elevi/prescolari	Standard de cost aprobat potrivit HG 106/2020	Sume calculate pentru 2 luni (nr efectiv elevi(prescolari) *cost standard/6) lei
Gradinita cu program prelungit " Marshmallow"	54	427	3.843
Gradinita cu program prelungit " Hello Kids"	58	427	4.128
Gradinita cu program prelungit "Ploiestiul in culori"	62	427	4.412
Scoala Gimnaziala "Excelsis"/invatamant prescolar	14	427	996
Scoala Gimnaziala "Excelsis"/invatamant gimnazial	43	410	2.938
Total	231		16.318

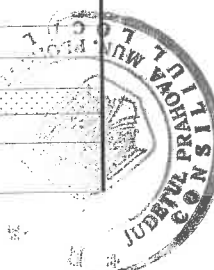
Director Economic ,
Nicoleta Craciunoiu

Sef Serviciu Buget Imprumuturi
Alina Popescu



LISTA
obiective de investitii pe anul 2020 Rectificare 14

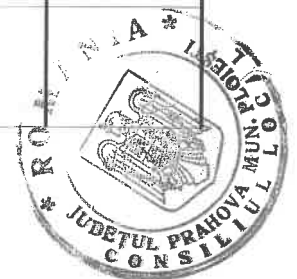
Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	TOTAL CHELTUIELI	255 783.00	12 130.02	160.60	1 057.00	13 347.62	-100.00	12 130.02	60.64	1 057.00	13 247.66	
	Cap.51.02.71.01											
	AUTORITATI PUBLICE											
	TOTAL	216.45	404.87	0.00	0.00	404.87	0.00	404.87	0.00	0.00	404.87	
	Alte cheltuieli de investitii	216.45	404.87	0.00	0.00	404.87	0.00	404.87	0.00	0.00	404.87	
1	Dotari informatica	216.45	215.00	0.00	0.00	215.00	0.00	215.00	0.00	0.00	215.00	
2	Servicii de consultanta si/sau asistenta juridica pentru obtinerea de fonduri prin POIM 2014-2020, Axa 7 : asistenta juridica in vederea realizarii transferului dreptului de administrare/propietate, Studii de fezabilitate retele de distributie, transport, puncte termice, CET,- etapizat- etc, analiza institutionala, C.U, intocmire documentatii de avize si acorduri, studii teren, documentatii cadastrale, servicii de pregatire a studiilor de mediu si a celor de impact asupra mediului si asupra populatiei, consultanta in derularea procedurii de obtinere a acordului de mediu, intocmirea cererii de finantare si asistenta pentru clarificari pana a semnarea contractului de finantare, intocmire documentatie pentru DTAC, PT, DDE, asistenta intocmire documentatie de atribuire, asistenta tehnica pe perioada derularii achizitiilor, executiei,	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Studiu "Planului de actiune pentru Energie Durabila al Municipiului Ploiesti"	0.00	26.75	0.00	0.00	26.75	0.00	26.75	0.00	0.00	26.75	
4	Intocmire Studiu Fezabilitate Infrastructura de alimentare verde in municipii "Statii Incarcare pentru vehicule electrice"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5	Aparat pentru verificarea marcajelor rutiere	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
6	Servicii de consultanta in vederea intocmirii "Raportului geologic final de investigare si evaluare a mediului si a studiului de evaluare a riscului pentru T14A228"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	Servicii suport in vederea accesarii de fonduri europene, nerambursabile prin Cererea de proiecte POCA/661/2/1 (CP13/2019 pentru regiunile mai putin dezvoltate) - Fundamentarea deciziilor, planificare strategica si masuri de simplificare pentru cetateni la nivelul administratiei publice locale pentru regiunea mai putin dezvoltata in cadrul POCA 2014 - 2020	0.00	57.12	0.00	0.00	57.12	0.00	57.12	0.00	0.00	57.12	
8	Consultanta pentru pregatire documentatie concesiionare servicii termice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
9	Inscriptionare denumire sediu Municipiul Ploiesti	0.00	70.00	0.00	0.00	70.00	0.00	70.00	0.00	0.00	70.00	
10	Realizarea sistemului de supraveghere video a paraului Dambu, Municipiul Ploiesti -Faza I	0.00	35.00	0.00	0.00	35.00	0.00	35.00	0.00	0.00	35.00	
	Cap.61.02.71.01											
	ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA											
	TOTAL	0.00	15.50	0.00	0.00	15.50	0.00	15.50	0.00	0.00	15.50	
B	Lucrari noi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1	Transmitere date publice Spital Pediatrie, SPFL si SPCLEP (proiectare+executie)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
C	Alte cheltuieli de investitie	0.00	15.50	0.00	0.00	15.50	0.00	15.50	0.00	0.00	15.50	
1	Achizitionare 4 sirene electrice (2 buc-1200w si 2 buc-600w) de alarmare si avertizare a populatiei in situatii de urgenta si centralizarea acestora, pentru a putea si actionate de la distanta prin cel putin doua medii de comunicare si conectarea acestora la sistemul national de instiintare, avertizare si alarmare.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Achizitie 8 cofrete(panouri de comanda) pentru sirenele electrice de alarmare a populatiei in situatii de urgenta si centralizarea acestora, pentru a putea fi actionate de la distanta prin cel putin doua medii de comunicare si conectarea acestora la sistemul national de instiintare, avertizare si alarmare.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Aparate nebulizare KOX Basic	0.00	15.50	0.00	0.00	15.50	0.00	15.50	0.00	0.00	15.50	
	Cap.65.02.71.01											
	INVATAMANT											
	TOTAL	12 669.99	2 191.79	0.00	0.00	2 191.79	0.00	2 191.79	0.00	0.00	2 191.79	
B	Lucrari noi	12 669.99	118.79	0.00	0.00	118.79	0.00	118.79	0.00	0.00	118.79	
1	Separatie/Instalatie gaze naturale la Colegiul Economic „Virgil Madgearu” (proiectare+ executie)	0.00	14.28	0.00	0.00	14.28	0.00	14.28	0.00	0.00	14.28	
2	Executie lucrari/deviere racord si retea canalizare Aleea Laurilor(incinta imobil Scoala Gimnaziala Grigore Moisil)	0.00	53.63	0.00	0.00	53.63	0.00	53.63	0.00	0.00	53.63	
3	Reamenajare imobil str. Elena Doamna in gradinita cu program prelungit (proiectare si executie)	3 037.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	Executie lucrari pentru obtinerea autorizatiei ISU la unitatile de invatamant: Școala Gimnazială "I.A. Bassarabescu" (Aleea Strunga nr.2), Școala Gimnazială "Rareș Vodă" (str. Rareș Vodă nr. 2), Colegiul Național "I. L. Caragiale" (str. Romana nr. 57), Școala Gimnazială "Sf. Vasile" (B-dul Republicii nr.145), Colegiul Tehnic "Lazăr Edeleanu" (corp cămin), Grădinița cu Program Normal "Crai Nou" (str. Bobâlna, nr.26), Grădinița cu Program Prolungit nr.28, Liceul Tehnologic de Transporturi (str. Văleni, nr. 144G)inclusiv proiectare	8 800.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
5	Construire gradinita cu program normal 41 Aleea Laurilor	389.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	RTE Sala de educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala George Cosbuc	0.00	10.00	0.00	0.00	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	10.00	
7	RTE Construire sala educatie fizica scolara la Colegiul Economic Virgil Madgearu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8	RTE Construire sala educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala Nicolae Titulescu	0.00	0.37	0.00	0.00	0.37	0.00	0.37	0.00	0.00	0.37	
9	Modernizare punct termic la Colegiul „Spiru Haret"	166.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10	Executie/Conducta termica la Colegiul Tehnic „Toma Socolescu"	277.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11	Executie lucrari pentru demolari constructii /magazii, unitati de invatamant	0.00	38.00	0.00	0.00	38.00	0.00	38.00	0.00	0.00	38.00	
12	Executie lucrari Consolidare Scoala Gimnaziala George Cosbuc	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



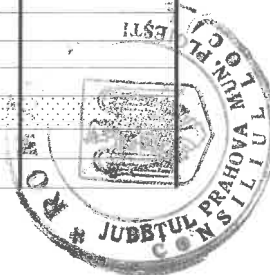
Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	Executie lucrari recomandate de ISU pentru eficientizare energetica la Sc.George Cosbuc, Gradinita nr.23, Gradinita Mucenic Mina, Liceul Tehnologic 1 Mai, Liceul Tehnologic Sf.Apostol Andrei, Colegiul National A.I.I.Cuza	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
14	Bransament apa Colegiul National Pedagogic Regina Maria	0.00	0.51	0.00	0.00	0.51	0.00	0.51	0.00	0.00	0.51	
	Art. cheltuieli de investitii	0.00	2.073.00	0.00	0.00	2.073.00	0.00	2.073.00	0.00	0.00	2.073.00	
1	Actualizare indicatori tehnico-economici - Restaurare fatada si inlocuire tamplarie la cladirea Colegiului National "Mihai Viteazul"-Aripa de Nord	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Actualizare indicatori tehnico-economici Restaurare partiala fatada si acoperis la cladirea Colegiului National "Ion Luca Caragiale"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Documentatii necesare obtinerii autorizatiei ISU, pentru functionare unitati de invatamant - etapa II	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
4	Dotare Scoala Primara nr.22 cu centrale termice	0.00	10.95	0.00	0.00	10.95	0.00	10.95	0.00	0.00	10.95	
5	Expertize tehnice cladiri - unitati de invatamant	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	
6	Servicii de consultanta pentru proiectare,implementare a proiectelor finantate din fonduri nerambursabile pentru"Extindere/reabilitare/modernizare si dotarea liceelor tehnologice din municipiul Ploiesti"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	Servicii de consultanta si proiectare a proiectelor finantate din fonduri nerambursabile, pentru construire gradinite	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
8	Servicii de consultanta si proiectare tehnica pentru realizarea documentatiilor de finantare (documentatii tehnico economice fazele SF/PTH/CSH/DTAC, cereri de finantare, studii de impact de mediu, doc de licitatie pentru obiectivul"Construire Gradinita cu program prelungit Bdul Petrolului	0.00	460.83	0.00	0.00	460.83	0.00	460.83	0.00	0.00	460.83	
9	Servicii de consultanta si proiectare tehnica pentru realizarea documentatiilor de finantare (documentatii tehnico economice fazele SF/PTH/CSH/DTAC, cereri de finantare, studii de impact de mediu, doc de licitatie pentru obiectivul"Construire Gradinita cu program normal Aleea Strunga	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
10	SF PT RTE Sala de educatie fizica scolara la scoala gimnaziala G. Cosbuc	0.00	10.00	0.00	0.00	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	10.00	
11	Documentatii - Sala educatie fizica scolara la Scoala Gimnaziala Nicolae Titulescu	0.00	3.30	0.00	0.00	3.30	0.00	3.30	0.00	0.00	3.30	
12	Dotare Scoala Gimnaziala Rares Voda cu CT	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00	
13	Dotare Gradinita cu program prelungit nr. 47 cu masina de gatit	0.00	16.31	0.00	0.00	16.31	0.00	16.31	0.00	0.00	16.31	
14	Modernizarea Scolii Gimnaziale Candiano Popescu – Cartier Radu de la Afumati in vederea dezvoltarii de programe educationale pentru persoanele din teritoriul SDL, cu accent pe persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala.	0.00	22.32	0.00	0.00	22.32	0.00	22.32	0.00	0.00	22.32	
15	Modernizarea Scolii Gimnaziale nr.13 (structural a Scolii Gimnaziale Candiano Popescu) in vederea dezvoltarii de programe educationale pentru persoanele din teritoriul SDL, cu accent pe persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala.	0.00	21.52	0.00	0.00	21.52	0.00	21.52	0.00	0.00	21.52	



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16	Modernizarea Scolii Gimnaziale nr.19 (structura a Scolii Gimnaziale Radu Stanian) in vederea dezvoltarii de programe educationale pentru persoanele din teritoriul SDL, cu accent pe persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala.	0.00	18.30	0.00	0.00	18.30	0.00	18.30	0.00	0.00	18.30	
17	Modernizarea si reabilitarea Scolii cu clasele I-VIII Florin Comisel (structura Scolii Gimnaziale Nicolae Titulescu) in vederea dezvoltarii de programe educationale pentru persoanele din teritoriul SDL, cu accent pe persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala.	0.00	77.80	0.00	0.00	77.80	0.00	77.80	0.00	0.00	77.80	
18	ET Scoala Gimnaziala George Cosbuc	0.00	8.81	0.00	0.00	8.81	0.00	8.81	0.00	0.00	8.81	
19	DALI ,DTAC, PT, doc. avize-Consolidare Scoala Gimnaziala George Cosbuc	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20	Servicii proiectare lucrari recomandate de ISU pentru eficientizare energetica la Scoala Gimnaziala George Cosbuc, Gradinita cu program prelungit nr.23, Gradinita cu program prelungit Mucenic Mina, Liceul Tehnologic 1 Mai, Liceul Tehnologic Sf.Apostol Andrei, Colegiul National Al.I.Cuza	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
21	Dotare sala sport cu turbine de incalzire Scoala Gimnaziala Mihai Eminescu	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
22	Verificare documentatii tehnice-eficientizare energetica Colegiul Tehnic National Al. I.Cuza	0.00	8.33	0.00	0.00	8.33	0.00	8.33	0.00	0.00	8.33	
23	Verificare documentatii tehnice-eficientizare energetica Gradinita cu program prelungit nr.23 municipiul Ploiesti	0.00	8.33	0.00	0.00	8.33	0.00	8.33	0.00	0.00	8.33	
24	Verificare documentatii tehnice-eficientizare energetica Liceul Tehnologic 1 Mai Sala sport.	0.00	8.33	0.00	0.00	8.33	0.00	8.33	0.00	0.00	8.33	
25	Verificare documentatii tehnice-eficientizare energetica Liceul Tehnologic de Servicii Sf.Apostol Andrei in mun.Ploiesti	0.00	8.33	0.00	0.00	8.33	0.00	8.33	0.00	0.00	8.33	
26	Dotare cu centrala termica gradinita "Cheita de aur"	0.00	5.44	0.00	0.00	5.44	0.00	5.44	0.00	0.00	5.44	
27	Achizitie imobil situat in Ploiesti, Piata 1 Decembrie 1918, nr.1	0.00	1 337.10	0.00	0.00	1 337.10	0.00	1 337.10	0.00	0.00	1 337.10	
28	Proiectare-Restaurare partiala, fatada si acoperis la cladirea Colegiul National „I.L.Caragiale	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	
29	Proiectare - Restaurare fatada si inlocuire tamplarie la cladirea Colegiul National „Mihai Viteazul” - aripa de nord.	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	0.00	5.00	
	Cap.66.02.71.01											
	SANATATE											
	TOTAL	14 730.38	997.30	0.00	1 000.00	1 997.30	0.00	997.30	0.00	1 000.00	1 997.30	
A	Lucrari in continuare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
I	Consolidare si refunctionalizare Spital Municipal Ploiesti Etapa a II a	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
B	Lucrari noi	14 730.38	900.00	0.00	1 000.00	1 900.00	0.00	900.00	0.00	1 000.00	1 900.00	
1	Laborator Radioterapie cu Energii Inalte(proiectare+executie)	14 730.38	900.00	0.00	1 000.00	1 900.00	0.00	900.00	0.00	1 000.00	1 900.00	
C	Alte cheltuieli de investitii	0.00	97.30	0.00	0.00	97.30	0.00	97.30	0.00	0.00	97.30	
1	Documentatii necesare obtinerii avizului/autorizatii de securitate la incendiu pentru obtinerea autorizatiei de construire "Consolidare si refunctionalizare Spital Municipal Ploiesti Etapa a II	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	PUZ Spital Municipal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	SPF/SF Spital Municipal	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	Actualizare indicatori tehnico economici -Consolidare si refunctionalizare Spital Municipal Ploiesti Etapa a II a	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5	ET Corp K, M, Spital Municipal Ploiesti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Achizitie si montaj lift Policlinica Cina, str.Andrei Muresanu, nr.56	0.00	96.30	0.00	0.00	96.30	0.00	96.30	0.00	0.00	96.30	
	Cap.67.02.71.01											
	CULTURA RECREERE SI RELIGIE											
	TOTAL	0.00	1 144.43	0.00	0.00	1 144.43	0.00	1 144.43	0.00	0.00	1 144.43	
A	Lucrari in continuare	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	
1	Extindere cimitir Mihai Bravu (proiectare+executie)	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00	
B	Lucrari noi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1	Construire ,modernizare, reparatii capitale statui si monumente (Socluri Parc Municipal Vest, I.L.Caragiale, etc) Etapa a II a	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Amenajare si dotare locuri de joaca - acord cadru	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
C	Alte cheltuieli de investitii	0.00	1 141.43	0.00	0.00	1 141.43	0.00	1 141.43	0.00	0.00	1 141.43	
1	Dotari Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	179.00	0.00	0.00	179.00	0.00	179.00	0.00	0.00	179.00	
2	SF PT Sistem de monitorizare video Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	SF PT Garaj pentru utilaje Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	SF PT Lucrare de montare tartan pentru terenurile de fotbal Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5	Conducta BY PASS Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Fantana Arteziana Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	Sistem aerian aspersie Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8	SF PT Reamenajare zona casatorii Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
9	Bolarzi rectactabili Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10	SF PT Zona protectie lac Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11	SF PT Magazie structura usoara Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
12	SF PT Parcure dale inierbate in zona patinuarului Parc Municipal Ploiesti Vest	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13	ET lucrari realizate in cadrul proiectului "Modernizare/extinderea functionala a Hipodromului Ploiesti"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
14	ET/Centru de excelenta in Afaceri pentru Tinerii Intreprinzatori"	0.00	79.73	0.00	0.00	79.73	0.00	79.73	0.00	0.00	79.73	
15	Achizitie centrala termica bazinul Vega	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
16	ET Cladire sala sport strada Stadionului	0.00	18.70	0.00	0.00	18.70	0.00	18.70	0.00	0.00	18.70	
17	Achizitie cladire baza sportiva LUKOIL (Str.Mihai Bravu, nr.241)	0.00	863.00	0.00	0.00	863.00	0.00	863.00	0.00	0.00	863.00	
	Cap.68.02.71.01											
	ASISTENTA SOCIALA PENTRU FAMILIE SI COPII											
	TOTAL	0.00	46.00	0.00	0.00	46.00	0.00	46.00	0.00	0.00	46.00	
B	Lucrari noi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1	Extindere capacitate cazare camin de batrani	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Alte cheltuieli de investitii	0.00	46.00	0.00	0.00	46.00	0.00	46.00	0.00	0.00	46.00	
1	Infintarea unui centru comunitar integrat in vederea furnizarii de servicii sociale si medicale pentru persoanele din teritoriul SDL, cu accesnt pe persoanele aflate in risc de saracie si excluziune sociala.	0.00	46.00	0.00	0.00	46.00	0.00	46.00	0.00	0.00	46.00	
2	DTAC, PT, DE Extindere capacitate cazare camin de batrani	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Cap. 70.02 .71.01											
	LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA											
	TOTAL	7.184.09	1.184.90	160.60	57.00	1.402.50	-100.00	1.184.90	60.64	57.00	1.302.54	
	din care											
A	Lucrari in continuare	256.00	695.30	60.60	0.00	755.90	0.00	695.30	60.64	0.00	755.94	
1	Demolare cladiri aflate in proprietatea mun. Ploiesti, desfiintare constructii ilegale pe domeniul public (ocuparea ilegala a domeniului public)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Demolare cladirii aflate in proprietatea Municipiului Ploiesti-Str Cosminele nr.11	0.00	469.80	0.00	0.00	469.80	0.00	469.80	0.00	0.00	469.80	
3	Consolidare versant pe strada Andrei Muresanu, in dreptul blocurilor R1 si R2	256.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	Blocuri locuinte sociale Cartier Libertatii, Ans. 9 Mai Ploiesti, etapa a II a	0.00	225.50	60.60	0.00	286.10	0.00	225.50	60.64	0.00	286.14	
B	Lucrari noi	6.928.09	1.00	100.00	45.00	146.00	-100.00	1.00	0.00	45.00	46.00	
1	Consolidare si restaurare imobil str. Postei nr. 6 (proiectare+executie)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Consolidare imobile cu risc seismic Str.Mihai Bravu, nr.13 (proiectare+executie)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Consolidare imobile cu risc seismic in Municipiul Ploiesti (proiectare+executie)	0.00	0.00	0.00	45.00	45.00	0.00	0.00	0.00	45.00	45.00	
4	Realizare locuinte sociale str Lucernei-Cartier Bereasca	0.00	0.00	100.00	0.00	100.00	-100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5	Bransamente electrice si instalatii utilizare pentru evenimente Bdul Independentei Ploiesti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Grup sanitar Parc Toma Socolescu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	Instalatii ventilatie arhiva subsol corp C1, Bdul Independentei 10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8	Consolidare zid sprijin pentru punere in siguranta depozit de deseuri Teleajen (proiectare +executie)	6.928.09	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
	Alte cheltuieli de investitii	0.00	488.60	0.00	12.00	500.60	0.00	488.60	0.00	12.00	500.60	
1	Actualizare si revizuire: Plan Urbanistic General al Municipiului Ploiesti, Regulamentul Local de Urbanism aferent, Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Urbana a municipiului Ploiesti si Plan de Amenajare a Teritoriului Metropolitan precum si documentatiile aferente.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Consultanta pentru Asistenta tehnica de specialitate-Actualizare si Revizuire: Plan Urbanistic General al Municipiului Ploiesti, Regulament Local de Urbanism aferent, elaborarea Strategiei de Dezvoltare Urbana a municipiului Ploiesti si Plan de amenajare a Teritoriului Metropolitan precum si Documentatiile aferente.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Transpunere G.I.S. suport topo PUG	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	Studiu hidro-geotehnic PUG	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5	Actualizare PUZ zona -etapa I studii fundamentare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Elaborare PUZ zona centrala si zona protejata	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	Modificare/actualizare documentatii PUZ aprobate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8	Elaborare documentatii PUZ zona industrială, zona comercială, zone limitrofe, cartiere, zone nereglementate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



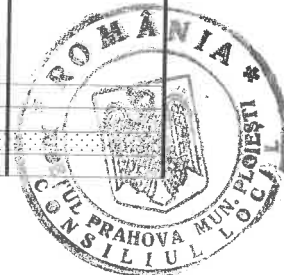
Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9	Scanare si georeferentiere planuri 1934 (carton), 1902 (zinc) si registre cadastrale	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10	Aplicatie software e-administratie	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11	Actualizare Regulament privind publicitatea stradala	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
12	Actualizare aplicatie software emitere documente in acord cadru cu modificarile legislative	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13	Scanare arhiva documente D.G.D.U	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
14	Achizitionare echipamente: plotter, imprimanta color multifunctionala	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
15	SF Realizare locuinte sociale str.Lucernei-Cartier Bereasca	0.00	190.00	0.00	0.00	190.00	0.00	190.00	0.00	0.00	190.00	
16	Documentatii tehnice (PAD) Demolare cladiri aflate in proprietatea mun. Ploiesti, desfiintare constructii ilegale pe domeniul public (ocuparea ilegala a domeniului public)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
17	Servicii de consultanta pentru realizarea proiectelor finantate din fonduri nerambursabile	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
18	Servicii de pregatire a studiilor de mediu si consultanta in derularea procedurii de obtinere a acordului de mediu pentru investitiile in sistemul de termoficare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19	Servicii suport in vederea accesarii de fonduri europene, nerambursabile prin Programul Operational Infrastructura Mare, Axa prioritara 7. Cresterea eficientei energetice la nivelul sistemului centralizat de termoficare in orasele selectate Obiectivul Specific 7.1 Cresterea eficientei energetice in sistemele centralizate de transport si distributie a energiei termice in orasele selectate-puncte noi.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20	Asigurare utilitati Imobile Municipiul Ploiesti.	0.00	0.20	0.00	0.00	0.20	0.00	0.20	0.00	0.00	0.20	
21	ET,DALI Anexa cladire (RASP) -Bdul.Independentei nr.1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
22	Studiu istorico arhitectural pentru Ansamblul de constructii din strada Ion Creanga, nr.15 (atelier pictori)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
23	SF,PT,DE "Amenajare chioscuri/spatii comerciale"	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
24	SF Realizare platforme gospodaresti in municipiul Ploiesti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
25	PUZ str.Cosminele nr.11A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
26	SF Retele tehnico-edilitare aferente cartier locuinte ANL str.Cosminele, nr.11A	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
27	SF Parc Industrial	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
28	ET Cladiri aflate in proprietatea municipiului Ploiesti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
29	Consultanta management proiecte (URBACT III, LIFE, HORIZON 2020)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
30	Servicii de verificare documentatii tehnice faza DALI/PT	0.00	23.00	0.00	0.00	23.00	0.00	23.00	0.00	0.00	23.00	
31	Intocmire documentatii tehnice pentru bransamente electrice-gaze (str.Libertatii nr.3)	0.00	115.00	0.00	0.00	115.00	0.00	115.00	0.00	0.00	115.00	
32	DALI Consolidare zid sprijin pentru punere in siguranta depozit de deseuri Teleajen.	0.00	41.10	0.00	0.00	41.10	0.00	41.10	0.00	0.00	41.10	
33	DALI Consolidare zid sprijin pentru punere in siguranta depozit de deseuri Teleajen Etapa II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
34	Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti-sistem iluminat public si cladiri publice-cladiri publice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
35	Eficientizare consumuri energetice in Municipiul Ploiesti-sistem iluminat public si cladiri publice-iluminat public	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
36	Racordarea gaze si energie electrica locuinte str.Libertatii nr.3	0.00	37.00	0.00	0.00	37.00	0.00	37.00	0.00	0.00	37.00	
37	ET Consolidare versant pe strada Andrei Muresanu, in dreptul blocurilor R1 si R2	0.00	14.30	0.00	0.00	14.30	0.00	14.30	0.00	0.00	14.30	
38	Imbunatatirea conditiilor de locuit ale persoanelor aflate in risc de saracie si excludiune sociala din ZUM 4 - reabilitarea locuintelor sociale din Cartierul Ploiesti Nord Bl.27A Alea Catiniei nr. 3	0.00	68.00	0.00	0.00	68.00	0.00	68.00	0.00	0.00	68.00	
39	Servicii de consultanta, proiectare si asistenta tehnica pentru proiectul : "Cresterea eficientei energetice a sistemului de iluminat public din municipiul Ploiesti (etapa a III a)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
40	Lucrarea de inregistrare sistematica a sectoarelor cadastrale din U.A.T. Ploiesti	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	12.00	12.00	
	Cap.74.02.71.01											
	PROTECTIA MEDIULUI											
	TOTAL	64 534.22	3 646.10	0.00	0.00	3 646.10	0.00	3 646.10	0.00	0.00	3 646.10	
	din care											
A	Lucrari in continuare	64 534.22	3 612.30	0.00	0.00	3 612.30	0.00	3 612.30	0.00	0.00	3 612.30	
1	Extindere retele canalizare Etapa II (str. Subtraversare Garlei, Str. Verii, Str.Vaslui)	4 076.20	97.40	0.00	0.00	97.40	0.00	97.40	0.00	0.00	97.40	
2	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti (str.Elena Doamna)	0.00	37.20	0.00	0.00	37.20	0.00	37.20	0.00	0.00	37.20	
3	Asigurarea utilitatilor si dotarilor edilitare aferente Cartier Libertatii, Ansamblul 9Mai Ploiesti Etapa aIIa -Rest de executat	0.00	1 020.00	0.00	0.00	1 020.00	0.00	1 020.00	0.00	0.00	1 020.00	
4	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti-Extindere retea canalizare si racorduri in Cartier Ploiesti Vest-Mitica Apostol si sistem de stocare si evacuare a apelor uzate din cartier in colectorul public din Bdul. Petrolul	27 597.20	1 043.10	0.00	0.00	1 043.10	0.00	1 043.10	0.00	0.00	1 043.10	
5	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti-Extindere retea canalizare Cartier Mimiul : str.Mimiul, Fierarilor, Intrarea Beius, Fabricilor, Astra	7 231.13	660.00	0.00	0.00	660.00	0.00	660.00	0.00	0.00	660.00	
6	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti-Extindere retea canalizare Cartier Rafov II: str.Pietii, Izlazului, Traian Savulescu, Atelierului, Uzinei, Trenului, Targului	3 305.87	48.30	0.00	0.00	48.30	0.00	48.30	0.00	0.00	48.30	
7	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti, inclusiv racorduri, în Municipiul Ploiesti, cartier Albert, străzile Republicii (parțial), Amaradiei, Gilortului, Lotrului, Buda (parțial), Prelungirea Buda	1 798.54	166.60	0.00	0.00	166.60	0.00	166.60	0.00	0.00	166.60	
8	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti-Etapa 1	6 604.74	486.00	0.00	0.00	486.00	0.00	486.00	0.00	0.00	486.00	
9	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti-Modernizare strazi zona Buna Vestire, inclusiv canalizare	13 920.54	42.00	0.00	0.00	42.00	0.00	42.00	0.00	0.00	42.00	
10	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti (Str.Licurici, Str.Caramidari, Intrarea Gradinilor, Intrarea Cosmos, Str.Jepilor, Str.Carvunariilor, Intrarea Daliei, Str.Crazna, Str.Mecet, Str.Dorului, Intrarea Istria, Str.Fainari, Str.Vasile Lucaciu, (AT)	0.00	11.70	0.00	0.00	11.70	0.00	11.70	0.00	0.00	11.70	
B	Lucrari noi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti (bransamente electrice)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Extindere retea canalizare str. Tazlau (proiectare + executie)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Alimentare cu energie electrica rampa ecologica Teleajen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	Extindere retele subterane in municipiul Ploiesti-Etapa a II a - Realizare evacuare retea de canalizare pana la Bdul.Petrolului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
C	Alte cheituri de investitii	0.00	33.80	0.00	0.00	33.80	0.00	33.80	0.00	0.00	33.80	
1	Plan integrat de calitate a aerului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Consultanta in vederea finantarii actiunilor inovatoare in domeniul dezvoltarii urbane durabile (UIA)	0.00	29.40	0.00	0.00	29.40	0.00	29.40	0.00	0.00	29.40	
3	Consultanta in vederea finantarii accelerarii programelor de investitii in domeniul eficientei energetice si utilizarii surselor de energie regenerabila (ELENA)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	SF Retea canalizare Cartier Mihai Bravu Ploiesti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5	Verificare/expertiza tehnica lucrari statie epurare Ploiesti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Realizarea de bransamente retea alimentare cu gaze si extinderea infrastructurii de gaze in Cartierele Eroilor, Boldescu, Radu de la Afumati, pentru imbunatatirea conditiilor de trai si calitatea vietii persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din ZUM 3, 5, 6.	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
7	Realizarea de bransamente canalizare si extinderea infrastructurii de canalizare in cartierul Mimiu pentru imbunatatirea conditiilor de trai si calitatea vietii persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala din ZUM 2	0.00	1.40	0.00	0.00	1.40	0.00	1.40	0.00	0.00	1.40	
8	Cresterea gradului de siguranta al cetatenilor din ZUM 1 prin extinderea sistemului de iluminat public in Cartierul Bariera Bucuresti.	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
9	ET- Modernizarea sistemului de colectare si epurare a apelor uzate din mun. Ploiesti	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
10	Retea de microstatii cu senzori pentru determinarea indicatorilor de calitate a aerului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11	Autolaborator pentru monitorizarea calitatii aerului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
12	SF Deviere retea canalizare pluviala Piata Victoriei FN-Pietonal Nichita Stanescu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13	Registru spatii verzi	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Cap.81.02.71.01											
	COMBUSTIBIL SI ENERGIE											
	TOTAL	0.00	81.00	0.00	0.00	81.00	0.00	81.00	0.00	0.00	81.00	
	din care											
	Alte cheituri de investitii	0.00	81.00	0.00	0.00	81.00	0.00	81.00	0.00	0.00	81.00	
1	SF/DALI Modernizare sistem secundar distributie agent termic in mun.Ploiesti	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	alimentare cu energie termica produsa in mod centralizat in sistem de productie -transport -distributie la nivelul Judetului Prahova pentru municipiul Ploiesti si pregatirea unei fise/propunere de proiect in vederea utilizarii instrumentelor de finantare specificate de Directiva UE 2018/410	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Actualizare-Studiu privind modalitatea de gestiune si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public de alimentare cu energie termica produsa in mod centralizat in sistem productie-transport-distributie la nivelul judetului Prahova pentru Municipiul	0.00	81.00	0.00	0.00	81.00	0.00	81.00	0.00	0.00	81.00	
	Cap.84.02.71.01											
	TRANSPORTURI											
	TOTAL	156.447.87	2.418.13	0.00	0.00	2.418.13	0.00	2.418.13	0.00	0.00	2.418.13	
	din care											



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A	Lucrari in continuare	46 182.06	1 721.83	0.00	0.00	1 721.83	0.00	1 721.83	0.00	0.00	1 721.83	
1	Modernizare Cartier Malu Rosu, strada Vaslui	606.33	2.13	0.00	0.00	2.13	0.00	2.13	0.00	0.00	2.13	
2	Lucrari de upgrade a sistemului de semaforizare in intersectii	6 307.00	1 630.00	0.00	0.00	1 630.00	0.00	1 630.00	0.00	0.00	1 630.00	
3	Modernizare strazi in municipiul Ploiesti	1 562.26	87.00	0.00	0.00	87.00	0.00	87.00	0.00	0.00	87.00	
4	Reabilitare si modernizare pasaje subterane pietonale B-dul Bucuresti 1 si B-dul Bucuresti 2 (proiectare+executie)	7 422.48	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
5	Amenajare maluri parau Dambu, zona Polux	960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Modernizare strada Amaradiei	459.52	1.70	0.00	0.00	1.70	0.00	1.70	0.00	0.00	1.70	
7	Creare pasaj de trecere intre str. Depoului si str. Mimiului (Podul de lemn) - (proiectare+executie)	28 864.47	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
B	Lucrari noi	101 154.58	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
1	Amenajare loc de odihna si reabilitare loc de joaca str.Aleea Scolii (Cartier Malu Rosu)-proiectare+executie	170.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
2	Strapungere strada Laboratorului, in prelungirea strazii Gh.Gr.Cantacuzino, inclusiv deviere retele tehnico-edilitare (proiectare+executie)	4 780.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	Reamenajare pavaj pietonal Galerile Comerciale (zona Altex)	1 395.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	Modernizare Cartier Mitică Apostol, străzile: Gaterului, Viilor, Prigoriei, Mierlei, Lăstunului, Ferigii, Delfinului, Cetinei, Cerbului, Acvilei, Brândușelor, Energiei, Fluturilor, Paltinului, Plutelor, Trestioarei, Violetelor (proiectare si executie) inclusiv canalizare pluviala	62 293.39	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
5	Bransamente electrice semaforizare	25.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Refacere sistem rutier Cartier Mimiului, străzile: Mimiului, Intrarea Beiuș, Astei, Fierarilor, Atelierului, Fabricilor (proiectare+executie)	8 889.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	Refacere sistem rutier Cartier Râfov, străzile: Intrarea Lanului, Târgului, Trenului, Izlazului, Uzinei, Traian Săvulescu, Pieții (proiectare+executie)	4 612.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8	Modernizare strazi zona Buna Vestire, strazile Fundatura Lupeni 1 si Fundatura Lupeni 2 (proiectare+executie)	203.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
9	Amenajare intersectie stada Strandului cu centura nord est-DN1 B (proiectare+executie)	4 828.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10	Modernizare strada Micușorin	557.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11	Modernizare B-dul Independentei (tronson cuprins intre B-dul Bucuresti si strada Gheorghe Lazar)-proiectare+executie	10 039.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
12	Supralargire strada Marasesti (proiectare+executie)	3 062.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13	Reparatie capitala Pavaj pietonal central, zona fostelor magazine Mercur si Unirea	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
14	Reparatie capitala Pasaj subteran Omnia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
15	Modernizare strada Inului (proiectare+executie)	297.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Alte cheltuieli de investitii	9 111.27	695.30	0.00	0.00	695.30	0.00	695.30	0.00	0.00	695.30	
1	SF/PUZ-Modernizare retea rutiera / stradala: largirea la 4 benzi Str. Gh. Gr. Cantacuzino si pasaj nou CF in zona Podul Inalt; reabilitare Str. Gh. Gr. Cantacuzino, tronson Sos. Vestului - limita oras, inclusiv terminal multimodal	0.00	5.50	0.00	0.00	5.50	0.00	5.50	0.00	0.00	5.50	



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Servicii de dirigentie de santier pentru lucrari publice in Municipiul Ploiesti, respectiv: Modernizare strazi in Cartier Buna Vestire	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
3	DALI-Modernizarea str. Strandului pe tronsonul: iesire pasaj Bucov - limita Ploiesti corelare parte carosabila cu piste biciclete, inclusiv amenajare sens giratoriu pe str. Strandului / DN1B	0.00	0.40	0.00	0.00	0.40	0.00	0.40	0.00	0.00	0.40	
4	SF-Asigurarea mobilitatii traficului prin prelungirea legaturii rutiere si de transport public intre Gara de Sud si Gara de Vest (strada Libertatii), inclusiv lucrari de reabilitare a domeniului public al pietelor garilor si amenajarea	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5	SF Cresterea mobilitatii traficului prin realizarea terminalului multimodal incluzand si spatii de parcare pentru moduri de transport auto si biciclete (zona Spital Județean) in municipiul Ploiesti	0.00	1.40	0.00	0.00	1.40	0.00	1.40	0.00	0.00	1.40	
6	SF/CF/Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-Cartier Pictor Rosenthal	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	
7	PUZ/SF/CF/Regenerare urbana in zona marginalizata a municipiului Ploiesti-Cartier Rafov	0.00	463.40	0.00	0.00	463.40	0.00	463.40	0.00	0.00	463.40	
8	SF/DTAC/PT Reabilitare baza materiala transport auto-Depou tramvaie	0.00	1.40	0.00	0.00	1.40	0.00	1.40	0.00	0.00	1.40	
9	Intocmire Caiet de Sarcini, propuneri cu privire la Documentatia de Atribuire (formular contract, acord cadru, contract subsecvent, etc) si acordare de consultanta pentru raspunsurile la clarificarile formulate de ofertanti, pe parcursul procedurii de achizitie publica, participarea ca expert cooptat in comisia de evaluare(pentru oferta tehnica si financiara), in vederea incheierii Acordului cadru avand ca obiect: Lucrari de modernizare, reparare si intretinere a rețelei stradale, lucrari de arta, parcuri (cu exceptia celor aflate in administrarea altor entitati) aflate in administrarea Consiliului Local al Municipiului Ploiesti (proiectare+executie).	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10	Studiu de oportunitate privind stabilirea modalitati de gestiune a serviciului de transport public local in municipiul Ploiesti	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
11	PUZ strada Strandului	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
12	ET Cresterea mobilitatii transportului public prin reabilitarea traseului tramvaiului 101 cu lucrari vizand calea de rulare, statii cu persoane adaptate persoanelor cu dezabilitati, material rulant, elemente de semnalizare si automatizare- etapa I-Mutari protejari retele alimentare cu apa.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13	DALI Pod str.Berzei	0.00	4.70	0.00	0.00	4.70	0.00	4.70	0.00	0.00	4.70	
14	Studiu trafic pentru proiectul"Accesibilitate si fluidizare trafic catre zona industriala Ploiesti Vest si platforma industriala Brazi (Pasaj supratran peste calea ferata Bucuresti-Brasov) Cod SMIS 48114	0.00	41.40	0.00	0.00	41.40	0.00	41.40	0.00	0.00	41.40	
15	Cresterea numarului de spatii de recreere pentru locuitorii din teritoriul SDL prin crearea spatiilor publice urbane - zone verzi/parcuri si realizarea amenajarii peisagistice a teritoriului SDL.	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	
16	Reabilitarea sistemului rutier (asfaltarea strazilor) pentru imbunatatirea accesului la servicii al persoanelor aflate in risc de saracie si excluziune sociala.	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	
17	SF Realizare drumuri si retele tehnico edilitare Cartier Ghighiu Ploiesti	0.00	148.00	0.00	0.00	148.00	0.00	148.00	0.00	0.00	148.00	
18	DALI, PT, DE Reparatii capitale Pasaj subteran Omnia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	



Nr. crt.	DENUMIREA OBIECTIVELOR DE INVESTITII	Valoare totala conform SF	FINANTAT DIN:			BUGET Rectificare 13	Influente (+/-)	FINANTAT DIN:			BUGET RECTIFICARE 14	Observatii
			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete			de la bugetul local	de la bugetul de stat	alte bugete		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
19	DALI, PT, DE Reparatie capitala Pavaj pietonal central, zona fostelor magazine Mercur si Unirea	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
20	DALI Modernizare strada Inului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
21	Audit financiar SC TCE SA	0.00	22.10	0.00	0.00	22.10	0.00	22.10	0.00	0.00	22.10	
22	ET, DALI, PT, DE Cartier Tinereului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
23	Dotari lifturi- pasaje pietonale subterane Bdul Bucuresti 1 si Bdul Bucuresti 2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
24	Achizitie Autobuze EURO 6	9 111.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
25	Studiu circulatie pentru sensuri unice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
26	SF Piste biciclete	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
27	DALI Modernizare strazi: Canarului, Ciocarliei, Rachitei	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
28	Pietonizare si trafic controlat in zona centrala, inclusiv amenajare piste pentru biciclete pe traseele prioritare din planul de mobilitate, puncte bike-sharing, amenajare zone verzi, zone odihna, zona spectacole, zona comert pentru evenimente, iluminat ornamental, wifi, inclusiv dotari si echipamente	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
29	Imbunatatirea conditiilor de accesibilitate prin completarea legaturilor inelare intre zonele Sud si Est	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

DIRECTOR EXECUTIV,
MADALINA CRACIUN

SERVICIUL INVESTITII

SERVICIUL DEZVOLTARE, ADMINISTRARE UNITATI DE INVATAMANT SI SANATATE

BIROU MOBILITATE SI TRAFIC URBAN

SERVICIUL REPARATI SI INVESTITII DRUMURI



**DIRECTIA TEHNIC INVESTITII
SERVICIUL INVESTITII
ANEXA _____**

DT/14627/23.12.2020



Andrei Liviu JOSEVICI

**NOTA DE FUNDAMENTARE
Rectificare 14 Buget local 2020**

**Capitolul 70.02.71.01 – LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE
PUBLICA**

B. Lucrari noi

4. Realizare locuinte sociale str.Lucernei-Cartier Bereasca

Avand in vedere Acordul de incetare al contractului de finantare nr.903/15.05.2020, propunem diminuarea sumei alocate de 100.000 lei.

Suma prevazuta in bugetul local este de 0,00 lei.

**DIRECTOR EXECUTIV,
MADALINA CRACIUN**

**SEF SERVICIU INVESTITII
MARIANA STOCHITA**