



REGIA AUTONOMA DE SERVICII PUBLICE

Adresa: **Piata Victoriei nr. 17, Ploiesti, Prahova**

Telefon: **+4 0244-541071**

Fax: **+4 0244-513670**

E-mail: **serviciipublice@rasp.ro**

Web : **www.rasp.ro**

**Aprobat
DIRECTOR,
ZOIA Staicu**

RAPORT DE ACTIVITATE SAPTAMANAL

11.11.2024 –17.11.2024

ACTIVITĂȚI CURENTE

I. Urmărirea derularii contractelor încheiate cu operatorii;

- Urmărirea și controlul asupra :
 - modului de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori și a regulamentelor serviciilor publice;
 - nivelului și calității serviciilor furnizate/prestate;
 - parametrilor serviciilor furnizate/prestate;
 - modului de exploatare și mentinere în funcțiune, dezvoltare și/sau modernizare a sistemelor publice;
 - analizării pr opunerilor de ajustare a preturilor pentru serviciile publice ;
 - activității de prestări servicii către asociații de proprietari privind defalcarea consumurilor de energie termică și a costurilor pentru încălzire;
 - activității de prestări servicii de vidanjare ale puturilor absorbante pentru persoane fizice și juridice.

II. PRINCIPALELE MASURI SI ACTIUNI INTREPRINSE IN PERIOADA RAPORTATA DE SERVICIILE/ BIROURILE/ COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. Ploiesti s-au desfasurat :

- în regim continuu în conformitate cu cerințele legale și de reglementare;
- în condițiile respectării cerințelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protecția mediului;
- sănătatea și securitatea ocupatională, în scopul îmbunătățirii performanțelor;
- în limitele competențelor legale aprobate;
- în scopul creșterii gradului de informare și implicit de satisfacție a cetățenilor.

II. ACTIVITATI DE RELATII CU PUBLICUL :

- înregistrarea, investigarea, soluționarea sesizărilor și reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciului și informarea acestora de termenele și modul de rezolvare a problemelor aparute;
- organizarea de programe de audiențe cu persoane fizice și juridice;
- punerea la dispoziția publicului, în condițiile legii, a informațiilor de interes public privind domeniul specific serviciilor publice;
- organizarea de acțiuni de educare și constientizare a cetățenilor privind protecția mediului;
- prestări servicii de dispecerat, prin preluarea și monitorizarea reclamațiilor cetățenilor, la nivelul municipiului Ploiești.

PRINCIPALELE MASURI SI ACTIUNI INTREPRINSE IN PERIOADA RAPORTATA DE SERVICIILE/ BIROURILE/COMPARTIMENTELE DIN CADRUL R.A.S.P. PLOIESTI:

Activitatea curenta a serviciilor/birourilor/compartimentelor din cadrul Regiei s-a desfasurat astfel:

SERVICIUL SALUBRITATE SI PROTECTIA MEDIULUI

1. Monitorizarea derularii contractelor incheiate cu operatorii de salubritate, precum si urmarirea functionalitatii si a calitatii serviciilor prestate

Verificarea programului de curatenie cai publice ce cuprinde activitatile de: maturat manual carosabil, intretinere carosabil, maturat mecanizat carosabil, maturat mecanizat trotuare, spalat carosabil, spalat trotuare, parcari, platouri, mobilier stradal, curatat rigole manual, curatat rigole mecanizat, incarcat manual si transportat deseuri stradale, incarcat manual si transportat deseuri abandonate, incarcat mecanizat si transportat deseuri abandonate, executate de operatorul de salubritate S.C. Blue Planet Services S.A.

Verificarea activitatilor de dezinsectie, deratizare, dezinfectie prestate de catre S.C. Coral Impex S.R.L. in municipiul Ploiesti (unitati de invatamant, unitati subordonate Consiliului Local, unitati sanitare, domeniul public al municipiului Ploiesti).

Verificarea activitatii de colectare a cadavrelor de animale de pe domeniul public al municipiului Ploiesti, executata de catre operatorul de salubritate S.C. Coral Impex S.R.L.

2. Relatii cu publicul:

S-au primit la Dispeceratul Primariei Municipiului Ploiesti sesizari referitoare la: deseuri menajere si reciclabile neridicate conform programului, colectare cadavre de animale, deseuri abandonate pe domeniul public, dezinsectie-deratizare-dezinfectie, strazi nematurate, montare cosuri pentru deseuri stradale, diverse.

S-au acordat audiente referitoare la activitatea de curatenie cai publice, nerespectarea graficului de colectare a deseurilor menajere de la utilizatorii din municipiul Ploiesti, dezinsectie deratizare, dezinfectie, montarea de cosuri pentru deseuri stradale, deseuri abandonate pe domeniul public, diverse.

S-au primit sesizari prin aplicatia City App, referitoare la: ridicarea deseurilor abandonate pe domeniul public, montarea de cosuri pentru deseuri stradale, strazi nesalubrizate, nerespectarea graficului de colectarea a deseurilor menajere de la utilizatorii din municipiul Ploiesti, diverse.

3. Elaborare documente:

Corespondenta cu alte institutii:

S-au transmis adrese catre Primaria Municipiului Ploiesti referitoare la:

- Referatul de constituire al Comandamentului de deszapezire pentru iarna 2024-2025;
- Sesizarea d-nei F. Claudia privind salubritatea necorespunzatoare a strazii Vega.

S-a transmis catre Institutia Prefectului Prahova spre completare macheta privind pregatirile pentru sezonul de iarna 2024-2025.

S-a transmis raspuns catre ANRSC privind solicitarea acestora referitoare la informatiile despre contractul pentru activitatea de curatenie cai publice incheiat la nivelul Municipiului Ploiesti (durata acestuia etc.).

Corespondenta cu operatorii de salubritate:

S-a transmis catre S.C. Blue Planet Services S.R.L comanda sa actioneze in zilele de 12,13.11.2024 pentru activitatea de deszapezire in municipiul Ploiesti.

Corespondenta cu cetatenii:

- raspuns la solicitarea d-lui Ady A. privind amplasarea unui skip pe str. Dumbravei - deoarece in zona respectiva sunt abandonate frecvent deseuri.

4. Alte activitati:

S-au intocmit si verificat procesele-verbale zilnice de receptionare a lucrarilor de curatenie cai publice necesare pentru plata activitatii prestate de catre operatorul de salubritate S.C. Blue Planet Services S.R.L.

S-au verificat procesele verbale de receptionare a activitatilor de dezinsectie, deratizare, dezinfectie prestate de catre S.C. Coral Impex S.R.L. in municipiul Ploiesti (zone verzi, parcuri, institutii subordonate Consiliului Local, unitati sanitare, domeniul public al municipiului Ploiesti).

S-au verificat rapoartele de constatare privind colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public de catre operatorul de salubritate S.C. Coral Impex S.R.L.

S-au verificat si rezolvat sesizarile primite telefonic la Serviciul Salubritate si Protectia Mediului.

S-au inregistrat si arhivat documentele externe si interne in cadrul serviciului (38 buc.).

COMPARTIMENT PROTECTIA MEDIULUI

1. Cresterea satisfactiei cetateanului
 - sesizari si reclamatii de la cetateni (telefonice, scrise) - 2;
 - raspunsuri adrese - 2 ;
 - audiente acordate cetatenilor - 13 (privitor la eliberare avize Plan de eliminare deseuri, colectare deseuri de echipamente electrice si electrocasnice).
2. Imbunatatirea comunicarii externe:
 - pagina web, materiale informative – 0;
 - informări – 0.
3. Derularea optima a activitatilor eco-civice;
4. Verificarea activitatilor cu impact asupra mediului:
 - **avize eliberate** pentru gestionarea deseurilor provenind din constructii si demolari la persoane juridice, fizice si institutii publice – 6;
 - **dosare verificate** pentru autorizarea activitatilor cu impact asupra mediului din cadrul Comisiei de Analiza Tehnica de la APM Prahova si a Comisiei Special Constituita – 12/2 ;
 - **participare** Comisie Analiza Tehnica – APM Prahova, Comisie Special Constituita - ANPM – 1/1/0;
 - **calitate aer** - din sistemul de monitorizare al APM Prahova nu s-au constatat valori crescute pentru indicatorii SO₂, CO, NO₂, O₃, PM10;
 - inregistrarea valorilor zilnice ale indicatorilor de calitate aer, determinate de statiile automate – 5;

- colectare date si raportari diverse catre: APM Prahova, CJ PH, PMP, ANPM, INS, agenti economici - 1;
5. Având în vedere preluarea de catre RASP, de la Primaria Municipiului a Ploiesti, conform HCL nr. 125/26.04.2016 spre administrare si monitorizare postinchidere, a fostei rampe de deseuri municipale Teleajen, in suprafata de 31 ha, ecologizata prin proiectul "Sistem de Management Integrat al Deseurilor" in activitatea curenta a Compartimentului Protectia Mediului Monitorizare Postinchidere Rampa Teleajen sunt incluse si aspecte legate de monitorizarea postinchidere acesteia, activitatea totala desfasurandu-se :
- in regim continuu in conformitate cu cerintele legale si de reglementare;
 - in conditiile respectarii cerintelor privind gestionarea riscurilor, calitatea, protectia mediului, sanatatea si securitatea ocupationala, in scopul imbunatatirii performantelor;
 - in limitele competentelor legale aprobate;
 - in scopul imbunatatirii calitatii serviciului prin realizarea obiectivelor/indicatorilor de performanta specifici;
- Aspectele legate de monitorizarea postinchidere a fostului depozit de deseuri municipale Teleajen a constat in:
- ✓ monitorizarea telefonica si ori de cate ori se efectueaza deplasarea la obiectiv, a derularii activitatii si prezenței, la post a agentilor de paza la schimbul I ;
 - ✓ monitorizarea zilnica a datelor meteorologice conform prevederilor Acordului de mediu emis de Agentia pentru Protectia Mediului;
 - ✓ verificari vizuale privind :
 - 1) starea tehnica a constructiilor - puturi evacuare biogaz - 23 buc - ; fara deficiente ;
 - 2) puturile monitorizare biogaz 3 buc – nu prezinta deficiente ;
 - 3) puturile monitorizare levigat 5 buc – nu exista deficiente ;
 - 4) puturile monitorizare freatic 3 buc - nu exista deficiente ;
 - 5) existenta indicatoarelor pentru circulatia rutiera - 3 buc – nu prezinta deficiente ;
 - 6) drumurile cu parapet metalic, preavazute cu balustrade de protectie – nu prezinta deficiente;
 - 7) pe suprafata amenajata nu s-au depozitat necontrolat deseuri;

6. Activitati conexe initiate sau in derulare:

- ✓ s-a intocmit raportarea anuala a deseurilor de ambalaje pentru anul 2023 si s-a transmis catre Agentia pentru Protectia Mediului Prahova si s-a completat in sistemul electronic SIM Ambalaje;
- ✓ s-a intocmit adresa de raspuns catre Compartimentul Financiar Contabilitate privind estimarea de venituri si cheltuieli in anul 2025;
- ✓ s-a redactat adresa de raspuns la sezizarea domnului Onu Virgil privind calitatea aerului din municipiul Ploiesti;
- ✓ s-a redactat adresa de solicitare actualizare a site-lui ploiesti.ro, referitor la "Lista operatorilor economici autorizati care preiau prin achizitie deseurile de ambalaje de la populatie de la locul de generare a acestora", in urma anuntului de incetare activitate a SC Greentech SRL si s-a transmis catre PMP – DCRPSU; s-a intocmit comunicare de actualizare a site-ului rasp.ro si s-a transmis catre Compartimentului Informatizare;
- ✓ s-a redactat adresa de raspuns la solicitarea domnului Bitica Liviu, privind inregistrarea in registrul SIA a sistemului de la adresa strada Rudului, nr. 124;
- ✓ s-a intocmit comunicare/raspuns privind necesitatile PAAP in anul 2025 si s-a transmis catre Compartimentul Achizitii Publice;
- ✓ s-a intocmit macheta privind prezenta buruienii ambrozia in orasul Ploiesti in anul 2024 si s-a transmis catre PMP si DAJP;
- ✓ s-a incheiat nota de constatare in urma efectuării serviciului topografic la rampa Teleajen din data de 12.11.2024;

- ✓ efectuarea verificării săptămânale a activității, logisticii și a modului de depozitare a DEEE de la punctul municipal, centralizarea cantităților de DEEE colectate prin punctul municipal în vederea raportării către instituțiile interesate;
- ✓ monitorizarea și evaluarea zilnică a nivelului de poluare atmosferică - consultare site http://apmph.anpm.ro/articole/buletine_calitate_aer; Centralizarea datelor recepționate de la Agenția pentru Protecția Mediului Prahova cu referire la calitatea aerului din municipiul Ploiești și întocmire grafice pentru indicatorii monitorizați, în diferite puncte de măsurare din municipiul Ploiești;

COMPARTIMENT APA CANAL

Urmărirea și centralizarea lucrărilor executate de Apa Nova Ploiești S.R.L. conform programului de investiții din fondul de lucrări în derulare din anul 2024:

- ✓ str.Cernica - extindere rețea de canalizare și racorduri – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Domnitori bl.40-42 – înlocuire rețea de canalizare și racorduri – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Baraolt (tronson Infratirii – G-ral Eremia Grigorescu) – înlocuire rețea de canalizare și racorduri – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Freamatului - înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Stelutelor - înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Calabreaza - înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Voila - înlocuire rețea de apă și bransamente – în curs de execuție;
- ✓ str.Stupilor - înlocuire rețea de apă și bransamente – în curs de execuție;
- ✓ str.Grausorului - înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, nerecepționată;
- ✓ str.Duca Voda - înlocuire rețea de apă și bransamente – finalizată, nerecepționată;
- ✓ alea Prislop bl.20-24 – înlocuire rețea de canalizare și racorduri – în curs de execuție;
- ✓ alea Codrului – alea Vlasiei bl. 3-8 – înlocuire rețea de canalizare și racorduri – în curs de execuție;
- ✓ str.24 Ianuarie – înlocuire rețea de canalizare și racorduri – finalizată, nerecepționată;
- ✓ b-dul București bl.8A – 12A - înlocuire rețea de apă și bransamente – în curs de execuție;

Urmărirea desfășurării lucrărilor de intervenții efectuate de Apa Nova Ploiești S.R.L.

Verificare în teren privind respectarea termenelor de refacere după intervenție:

- ✓ str.Ghe.Grigore Cantacuzino / Eremia Grigorescu – execuție bransament pentru hidrant de gradină – în curs de execuție;
- ✓ Sala Sporturilor – execuție bransament pentru hidrant de gradină – în curs de execuție;
- ✓ b-dul Republicii (Kaufland) – execuție bransament pentru hidrant de gradină – în curs de execuție;
- ✓ str.8 Martie nr.1 – reparat rețea canalizare – în curs de execuție;
- ✓ str.Alexandru Vlahuta nr.5 – montare camin de bransament și înlocuire racord de canalizare – în curs de execuție;
- ✓ b-dul București bl.14A – reparat avarie conductă – în curs de execuție;
- ✓ str.Pictor Rosenthal nr.2 – deviere bransament la hidrantul de incendiu – în curs de execuție.

Au fost elaborate următoarele materiale, către:

Instituația Prefectului –Judetul Prahova:

- adresa de răspuns la solicitarea cetățenilor din colonia Vega de realizare rețea de apă și de canalizare

Primaria Municipiului Ploiesti – Administrator Public, Directia Tehnic Investitii:

- adresa de raspuns la solicitarea cetatenilor din colonia Vega de realizare retea de apa si de canalizare

Apa Nova Ploiesti SRL:

- adresa de raspuns la solicitarea cetatenilor din colonia Vega de realizare retea de apa si de canalizare

Rezolvarea problemelor sesizate de cetateni:

Solutionare si raspuns catre cetateni si agenti economici: 1

Clasificarea sesizarilor, solicitarilor verbale sau telefonice ale cetatenilor, audiente compartiment: 2

Sesizari si note telefonice primite de la Serviciul Dispecerat Sesizari si Relatii Publice, aplicatia city app : 3;

Correspondenta procesata in perioada: 11.11.2024 – 17.11.2024: 9 (5 intrari; 4 iesiri)

Alte activități:

- ✓ Inregistrat, arhivat si transmis corespondenta Compartimentului Apa Canal;
- ✓ Actualizarea si completarea documentatiei necesare mentinerii sistemului de management integrat;
- ✓ Asimilarea de noi cerinte legale si de reglementare specifice domeniului de activitate;
- ✓ Actualizarea situatiei privind interventiile operatorului serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare pe domeniul public;
- ✓ Actualizarea situatiei privind evidenta sesizarilor, solicitarilor si a audientelor din cadrul Compartimentului Apa Canal;
- ✓ Intocmit Raport de activitate saptamanal ;
- ✓ Comunicare cu privire la necesitatea/obiective program anual de achizitii pentru Compartimentul Apa Canal pe anul 2024;
- ✓ Comunicare cu estimare buget de cheltuieli pentru Compartimentul Apa Canal pe anul 2024;
- ✓ Intocmit situatia investitiilor realizate din Fond de lucrari si Fond prioritar pentru perioada ianuarie – septembrie 2024;
- ✓ Participare la activitatea de inventariere a bunurilor primite in administrare, concesiune si cu chirie din patrimoniul Primariei Municipiului Ploiesti (comisia nr.4);
- ✓ Participare la activitatea de inventariere a imobilizarilor necorporale, constructiile, stocurile si obiectele de natura deseurilor de echipamente electrice si electronice de la centrul DEEE Ploiesti, apartinand RASP Ploiesti (comisia nr.1);
- ✓ Discutii cu conducerea societatii Apa Nova privind analiza si solutionarea unor sesizari / solicitari privind serviciul public de alimentare cu apa / canalizare;
- ✓ Verificare in teren pe str.Fabricilor a actiunii de aprovizionare a cetatenilor cu apa din cisterna mobila (5 000l) a societatii Apa Nova Ploiesti.

COMPARTIMENT STAȚIE DE EPURARE

Activitatea COMPARTIMENT STAȚIE DE EPURARE se desfasoara in doua directii:

- **urmarirea finalizarii obiectivului de investitii: “Modernizarea sistemului de colectare si epurare a apelor uzate din Municipiul Ploiesti”**
- **administrarea si exploatarea statiei de epurare ape uzate din Municipiul Ploiesti.**
 - Actualizarea si completarea documentatiei necesare mentinerii sistemului de management integrat.

- Actualizarea zilnica a volumului de apa uzată epurată pentru luna septembrie 2024 si transmiterea către conducerea R.A.S.P. Ploiesti.
- Actualizarea situatiilor centralizate privind: numarul de ore de functionare al pompelor de nămol, consumul de energie electrică, evidenta lucrarilor, evidenta deseuri, aferente stației de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti pentru anul 2024.
- Evidentierea documentelor aferente Compartimentului Stație de Epurare în “Registrul evidenta si control documente intrări-ieșiri”.
- Actualizarea indicatorilor apei uzate si epurata in Statia de epurare a municipiului Ploiești pentru luna septembrie 2024, intocmirea comparatiei valorilor indicatorilor si transmiterea centralizatoarelor responsabilul pentru protecția mediului.
- Intocmirea documentelor de exploatare a Statiei de Epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti prin verificarea si emiterea a 3 proiecte de operatiuni.
- Actualizarea evidentei vidanjarilor efectuate de catre R.A.S.P. Ploiesti la persoane fizice si juridice.
- Arhivarea si scanarea documentelor- permanent .
- Elaborarea raportelor de activitate saptamanal aferent Compartimentului Statie de Epurare.
- Elaborarea si semnarea procesului verbal de recepție volum și transmiterea acestuia catre S.C. Apa Nova Ploieși S.R.L. aferent lunii octombrie 2024.
- Elaborare comunicare catre responsabil mediu RASP privind cantitatea de deseuri menajere rezultate in urma curatarii sitelor din statie, transportate catre rampa ecologica Boldesti – Scaieni in luna octombrie 2024

Operatorii si maistrul statiei de epurare ape uzate a municipiului Ploiesti

I. Activitati zilnice:

1. Curatarea permanenta de catre operatorii statiei de epurare a municipiului Ploiesti a greblelor si a gratarelor rare si dese de deseurile menajere antrenate de apele uzate;
2. Transportul manual al deseurilor colectate de la greblele mecanice de catre operatorii statiei de epurare la platforma betonata de depozitare intermediara;
3. Verificarea stării de functionare a utilajelor dinamice precum și reparații de întreținere la echipamentele electro-mecanice (pompe, poduri racloare, motoare de acționare greble) din dotarea stației de epurare.
4. Verificarea sistemului de etansare al pompelor de namol si remedierea eventualelor defectiuni in ziua de joi a fiecărei saptamani;
5. Urmarirea deversarilor de ape uzate efectuate de agentii economici vidanjori in colectorul de la intrarea in statia de epurare si intocmirea evidentei cantitatii de apa deversata;
6. Verificarea starii de curatenie a stavilarului de pe canalul de by-pass al statiei de epurare;
7. Verificarea depunerilor de namol pe paturile de uscare si stadiul de umplere a paturilor de namol umed;
8. Colaborare cu Laboratorul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L. pentru recoltarea probelor de apa uzata si apa epurata in scopul analizei si preluarea buletinelor de analiza;
9. Urmarirea depunerilor de deseuri solide si lichide rezultate din curatarea retelei de canalizare de catre personalul S.C. Apa Nova Ploiesti S.R.L.

II. Activitati gospodaresti:

10. Curatarea si igenizarea pavilionului administrativ (vestiare, grupuri sanitare, holuri, atelier);
11. Spalarea echipamentelor de protectie.

III. Activitati de mentenanta:

12. Transportarea deseurilor menajere din Statia de epurare la rampa ecologica Boldesti - Scaieni.
13. Igenizarea spatiului verde prin cosire si taiere din statia de epurare ape uzate a Municipiului Ploiesti.

IV. Alte activitati:

Activitatea s-a derulat in conformitate cu cerintele legale si de reglementare si nu s-a sesizat aparitia unor riscuri privind neindeplinirea obiectivelor si a politicii SMI.

Decolmatarea sistemului de drenaj al paturilor de uscare namol.

BIROUL ILUMINAT PUBLIC

1. Monitorizarea contractului de delegare a serviciului de iluminat public in Municipiul Ploiesti nr.771/12.01.2024, incheiat intre Municipiul Ploiesti si Luxten Lighting Company S.A.;

- functionarea iluminatului public : Verificari efectuate : 5.
- controlul interventiilor executate la retelele de iluminat public: Controale efectuate :6.
 - o activitati de relatii cu publicul:
- inregistrarea, investigarea, solutionarea sesizarilor si reclamatiiilor cetatenilor privind calitatea serviciului de iluminat public - 0 din 0;
- verificarea sesizarilor preluate prin Dispecerat;
- numarul de sesizari preluate prin Dispecerat : 18;
- informarea si consilierea cetatenilor prin programul de audiente si permanent, prin site-urile R.A.S.P. Ploiesti si P.M.P ;

2. Functionare Ceasuri Publice din Municipiul Ploiesti:

S-au efectuat verificari si controale zilnice ale activitatii de asistenta tehnica si service a ceasurilor publice, iar in cazul in care unul sau mai multe ceasuri nu functioneaza se anunta societatea cu care municipiul Ploiesti are incheiat contractul de asistenta tehnica si service pentru repunerea in functiune.

3. Administrarea cutiilor de racordare la reseaua electrica:

Verificari si controale ale activitatii utilizatorilor care au incheiat conventii in vederea bransarii pentru conectarea la cutia de distributie energie electrica (Sala Sporturilor, Parc Mihai Viteazul, Parc Nichita Stanescu);

Alte activitati:

- S-a transmis raspuns la adresa primita de la Primaria Municipiului Ploiesti, Directia Comunicare, Relatii Publice si Situatii de Urgenta, cu privire la sesizarea domnului Dinescu Constantin Daniel, care semnaleaza lipsa curentului electric in zona strazii Gageni;
- S-a participat in data de 12.11.2024 la sedinta Comisiei de Evaluare si Avizare Certificate de Urbanism si Autorizatii de Construire in cadrul Directiei Generale de Urbanism Ploiesti;
- S-a intocmit proiect de operatiuni reprezentand contravaloare energie electrica punct consum str.Gheorghe Doja, str. Piata Victoriei, nr.17, bloc CCEST, str. Baraolt, nr.5, facturi emise de S.C. Electrica S.A.;
- S-au facut controale de noapte in perioada 11.11.2024 - 14.11.2024 pentru verificarea rezolvarii sesizarilor din luna octombrie 2024 de catre operatorul serviciului de iluminat public, situatie transmisa de catre S.C. Luxten Company S.A. In urma acestor controale s-a incheiat proces verbal care va fi anexat la documentele justificative aferente lunii octombrie 2024 (factura, situatie plata intretinere - mentinere si raport);
- S-a verificat situatia de plata pentru lucrarile de intretinere – mentinere pentru luna octombrie 2024, care se va transmite cu documentele justificative la P.M.P., Serviciul Financiar Contabilitate;
- S-a intocmit proiect de operatiuni pentru contravaloarea lucrarilor de intretinere- mentinere pentru luna octombrie 2024, factura emisa de operatorul serviciului de iluminat public;
- S-a intocmit raportul de activitate al Serviciului Iluminat Public si Domeniu Public si Privat pentru saptamana 04.11.2024 – 10.11.2024;
- S-au verificat de catre reprezentantii Serviciului Iluminat Public si Domeniu Public si Privat, lucrarile de intretinere - mentinere executate de catre operatorul serviciului de iluminat public, S.C. Luxten Company Lighting S.A.;
- S-au primit la Dispeceratul Primariei Municipiului Ploiesti un numar de 18 sesizari referitoare la disfunctionalitatile aparute la functionarea iluminatului public;
- S-a completat in tabelul Dispecerat cat si in aplicatia City App data rezolvarii sesizarilor primite de la cetateni cu privire la functionarea iluminatului public, sesizari rezolvate de catre operatorul serviciului de iluminat public Luxten Company Lighting S.A.;
- S-au facut verificari in teren pentru identificarea retelelor si a cablurilor neconforme existente pe stalpii de pe raza municipiului Ploiesti avand in vedere procedura de lucru aprobata prin Hotararea Consiliului Local nr.71/25.02.2016 de completare a Hotararii Consiliului Local nr.488/08.12.2015;
- Sesizarile si reclamatii inregistrate la Dispeceratul Primariei din cadrul R.A.S.P. Ploiesti, cele primite in cadrul Serviciului Iluminat Public si Domeniu Public si Privat, cat si prin intermediul aplicatiei Ploiesti City App, au fost transmise spre rezolvare operatorului SC Luxten Lighting Company S.A.

Activitatea din cadrul serviciului s-a desfasurat in conformitate cu cerintele legale si de reglementare si nu s-au intampinat riscuri care sa conduca la neindeplinirea obiectivelor specifice si a politicii conducerii.

BIROUL DOMENIUL PUBLIC SI PRIVAT

Activitatea curenta a Serviciului Iluminat Public si Domeniul Public si Privat din cadrul Regiei Autonome de Servicii Publice Ploiesti s-a desfasurat astfel:

A fost monitorizata activitatea realizata de S.C. Servicii de Gospodarie Urbana Ploiesti S.R.L. prin deplasarea pe teren, in urma activitatilor transmise zilnic in Programele de lucru si in locatiile prevazute in Procesele verbale.

➤ **Sector Vest**

Au fost verificate urmatoarele activitati

- **strans manual gunoi:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), parc Modern (Sos. Vestului), parc Dinu (str. Infratii), parc str. Casin, parc str.1907, parc Aurora (str Baraolt), parc str. Libertatii, parc Caineni (str. Streiului), parc Bazavan (str. Ghe. Gr. Cantacuzino), parc Coca Cola I (str. Spatar Milescu), parc str. Eroilor, parc str. Somes, parc 9 Mai (str.Domnitori), scuar str. Infratii, scuar str. Plaiesilor, loc de joaca Modern (Sos. Vestului), peluza Baraolt-Modern-Bazavan (Sos. Vestului), loc de joaca Caineni (str. Streiului), loc de joaca str.Tudor Vladimirescu, loc de joaca Rompetrol (str. Parasutistilor), loc de joaca str. Stanisoarei bl.22, loc de joaca str. Cirezarilor, loc de joaca str. Carol Davila, loc de joaca langa Biserica din lemn, spate Profi (str.Marasesti), loc de odihna Malu Rosu, sens Cioceanu str. Marasesti, triunghi str.Popa Farcas, peluza Kaufland Vest, scuar banca BRD (str. Ghe. Gr. Cantacuzino), scuar banca BT (str. Ghe. Gr. Cantacuzino), etc;
- **golit cosuri de gunoi:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), parc Modern (Sos.Vestului), parc Dinu (str. Infratii), parc str. Casin, parc str.1907, parc Aurora (str Baraolt), parc str. Libertatii, parc Caineni (str. Streiului), parc Bazavan (str. Ghe. Gr. Cantacuzino), parc Coca Cola I (str. Spatar Milescu), parc str. Eroilor, scuar spate piata Malu Rosu, loc de joaca langa Biserica din lemn, parc str.Arhip Nicolae, loc de joaca str. Persani, loc de joaca spate Profi, loc de joaca str.Stanisoarei bl.22, loc de joaca Bazavan (str. Ghe. Gr. Cantacuzino);
- **maturat manual alei:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), parc Aurora (str. Baraolt), parc Modern (Sos. Vestului), parc 9 Mai (str. Domnitori), parc Caineni (str. Streiului), parc Bazavan (str. Ghe. Gr. Cantacuzino), parc str. Libertatii;
- **aspirat frunze cu suflanta:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), parc Aurora (str. Baraolt), parc Modern (Sos. Vestului), parc 9 Mai (str.Domnitori), loc de joaca str. Marasesti;
- **maturat mecanizat cu masina de maturat alei:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei);
- **mobilizat teren mijlociu la 20cm:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), parc str. Libertatii;
- **cosit cu motocositoarea:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), str. Bucsoiu bl. 27, 28, 39, str. Prislop bl. 7, 8, 9, str. Marasesti bl. 11, 12, 61, str. Regimentului bl. 154;
- **plantat de plante florale cu h<15cm:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei);
- **tuns mecanizat gard viu cu h>1.2m:** str. Libertatii bl. 33, 31-ANL, str. Prislop bl. 3, 4, 5, 6;
- **degajat teren de frunze si crengi:** Sos. Vestului (peluze Bazavan-Modern, aliniamente, Ofelia/Deltei), parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei),
- **taieri de corectie arbori cu diam <30cm, 6-10 crengi:** str. Ghe. Gr. Cantacuzino (peluze Bergenbier-fabrica de bere, Coca-Cola fabica de suc), aliniament Sos. Vestului;

- **taieri de corectietrandafiri:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), parc str. Libertatii;
- **musuroittrandafiri:** parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), parc str. Libertatii;
- **transportul materialelor prin purtare directa:** sector;
- **udat cu furtunul de la cisterna/hidrant:** sector.

➤ **Sector Nord**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- **strans manualgunoi:** parc str. Cameliei, parc Dendrologic (MihaiViteazul), parc CFR (Sos.

Nordului), parc str. Andrei Muresanu, parc OZN (str. Crizantemelor), parc triunghi Rapsodiei (str. Cameliei), parc Raiffeisen (str. Cameliei), loc de joaca str. Brebenei, loc de joaca langa Cimitirul Sovietic, loc de joaca str. Grindului, loc de joaca str. Cibinului, loc de joaca str.Trotus, locuri de joaca str. Cameliei, casete Synevo (str. Ghe. Doja), scuaruri str. 24 Ianuarie, scuaruri Republicii Nou, scuaruri Republicii Vechi, aliniament str.Cameliei, aliniament str. Rapsodiei, aliniament str. Gageni, loc de odihna str. Gageni, loc de joaca Mestesugaresc (Sos. Nordului), peluze Bazar Nord, aliniament Sos. Nordului, aliniament DN1 (B-dul Republicii), aliniament str. Gheorghe Doja, zona verde str. Rapsodiei, str. Cameliei bl.45, bl.46, peluze Complexul Mic, rond Caraiman, peluze Bazar Nord, zona verde Sos. Nordului, etc;

- **golitcosuri de gunoi:** parc OZN (str. Crizantemelor), loc de joaca str. Brebenei, parc Dendrologic

(MihaiViteazul), parc CFR (Sos. Nordului), parc str. A. Muresanu, parc triunghi Rapsodiei (str. Cameliei), parc Raiffeisen (str. Cameliei), loc de odihna str. Gageni, loc de joaca Mestesugaresc (Sos. Nordului), locuri de joaca str. Cameliei, str. Aleea Brumarelor, Sos. Nordului, etc;

- **maturat manualalei:** parc Dendrologic (MihaiViteazul) , parc str. Cameliei, parc CFR(Sos.

Nordului), parc OZN (str. Crizantemelor), parc Raiffeisen (str. Cameliei), loc de joaca str. Cameliei, loc de joaca str. Brebenei, loc de joaca Mestesugaresc (Sos. Nordului), Complex Ideal-mese sah (str. Cameliei), parc str. A. Muresanu;

- **suflat frunze cu suflanta:** parc Dendrologic (Mihai Viteazul), parc str. Cameliei, loc de joaca

Brebenei (str. Catinei), parc OZN (str. Crizantemelor);

- **maturat mecanizat cu masina de maturat:** parc Dendrologic (Mihai Viteazul), parc str.Cameliei;

- **aspirat resturi menajere:** parc Dendrologic (Mihai Viteazul), parc str. Cameliei, parc str. A. Muresanu;

- **mobilizat manual teren mijlociu la 30cm:** zona verde Sos. Nordului (Penny);

- **mobilizat manual teren mijlociu la 20cm:** parc Dendrologic (Mihai Viteazul);

- **curatat teren de iarba si buruieni:** zona verde Sos. Nordului (Penny), parc Dendrologic (Mihai Viteazul);

- **cosit cu motocositoarea:** Scoala Gimnaziala Nicolae Simache, aliniament str.Malu Rosu, str. Laurilor bl.35, 35A, str. Cameliei bl. 42;

- **plantat de plante florale cu h<15cm:** zona verde Brebenei (langa Scoala Grigore Moisil);

- **tuns mecanizat gard viu cu h>1.2:** str. Mocanilor/str. Bacilor bl. 52, 56, 58, 60;

- **doborat mecanizat arbori cu diametrul (11-33cm):** parc str. Cameliei;
- **degajat teren de frunze si crengi:** aliniament str. Cameliei, aliniament str. Gageni, Sos. Nordului, aliniament str. A. Muresanu, parc triumphi Rapsodiei (str. Cameliei), str. Gageni (prelungire Gageni), aliniament Gageni;
- **udat cu furtunul de la cisterna/hidrant:** sector;
- **transportul materialelor prin purtare directa:** sector.

➤ **Sector Centru – Est**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- **strans manual gunoi:** parc Ciocarlia (B-dul Republicii), parc Sindicate (B-dul Republicii), parc Obor (str. Apelor), parc Piata Anton (str. Democratiei), parc Bereasca (str. Strandului), parc Centrul Civic (parc-PPA, I.Gh.Duca, Nichita Stanescu), parc Sud (P-ta 1 Decembrie 1918), parc Melc (P-ta 1 Decembrie 1918), parc str. Jianu, parc str. Praga, parc Hale (Toma Socolescu), parc I.L.Caragiale (B-dul Independentei), parc str. Buna Vestire, parc Cinemascope (str. Tache Ionescu), aliniament B-dul Bucuresti, aliniament B-dul Independentei, loc de odihna BCR (str. Valeni), loc de odihna Hale (str. Grivitei), alei B-dul. Independentei, zona verde str. Mircea cel Batran, loc de joaca Aleea Levantica, loc de joaca str. Industriei, loc de joaca str. Ariesului, zona verde str. Cornatel, zona verde str. Apelor, parc Evrei (str. Cuza Voda), etc;
- **golit cosuri de gunoi:** parc Ciocarlia (B-dul Republicii), parc Sindicate (B-dul Republicii), parc Hale (Toma Socolescu), parc I.L.Caragiale (B-dul Independentei), parc str. Mihai Eminescu, parc Sud (P-ta 1 Decembrie 1918), parc Melc (P-ta 1 Decembrie 1918), parc str. Jianu, parc Obor (str. Apelor), parc Centrul Civic (parc-PPA, I. Gh. Duca, Nichita Stanescu), scuar str. Vornicul Boldur, aliniament str. M. Bravu, aliniament B-dul Bucuresti, aliniament B-dul Independentei;
- **maturat manual alei:** parc Ciocarlia (B-dul Republicii), parc Sindicate (B-dul Republicii), parc Hale (Toma Socolescu), parc Praga, parc I.L.Caragiale (B-dul Independentei), parc Centrul Civic (parc-PPA, I. Gh. Duca, Nichita Stanescu), parc Cinemascope (str. Tache Ionescu), parc str. Buna Vestire, loc de odihna BCR (str. Valeni), parc Ucecom (str. Ramurei), loc de joaca B-dul Bucuresti- pod, alei B-dul Independentei, etc;
- **maturat mecanizat cu masina de maturat:** parc Evrei (str. Cuza Voda), parc Ciocarlia (B-dul Republicii), parc Sindicate (B-dul Republicii), Esplanada Sindicate, Centru Civic (parc-PPA, I. Gh. Duca, Nichita Stanescu);
- **aspirat frunze cu suflanta:** loc de joaca str. M. Eminescu, loc de joaca Afi (str. Ghe Doja), loc de joaca str. Ariesului, loc de joaca str. Jianu, B-dul Independentei (alei laterale);
- **mobilizat manual teren mijlociu la 20cm:** scuar Kaufland Sud, scuar str. Valeni, benzi (B-dul Republicii);
- **curatarea terenului de iarba si buruieni:** pasaj Tache Ionescu, Centru Civic (parc-PPA, I. Gh. Duca, Nichita Stanescu), scuar Kaufland Sud, scuar str. Valeni;
- **cosit cu motocositoarea:** zona verde str. Udriste Nasturel nr.6;
- **plantari de plante florale cu h<15cm:** scuar Kaufland Sud, scuar str. Valeni, benzi (B-dul Republicii);
- **tuns mecanizat gard viu cu h>1.2m:** zona verde str. Buna Vestire;

- **tuns de regenerare gard viu manual cu $h > 1.2m$:** zona verde pod (fata Dedeman);
- **taieri de corectie arbori cu diam $< 30cm$, 6-10 crengi:** zona verde str. Buna Vestire nr.15, zona verde str. Udriste Nasturel nr.6, zona verde pod (fata Dedeman);
- **defrisarea mecanizata cu trimerul cu cutite:** zona verde str. Buna Vestire nr.15, zona verde str. Udriste Nasturel nr.6;
- **defrisarea manuala a suprafetelor impadurite cu tufisuri si arbusti cu diam. $< 10cm$ fara scoatere radacini:** zona verde str. Buna Vestire nr.15 ;
- **adunat manual crengi taiate:** zona verde str. Buna Vestire nr.15, zona verde str. Udriste Nasturel nr.6;
- **incarcat manual crengi in auto:** zona verde str. Buna Vestire nr.15, zona verde str. Udriste Nasturel nr.6;
- **degajat teren de frunze si crengi:** locuri de joaca str.: Mihai Eminescu, Jianu, Aleea Levantica, parc Ciocarlia (B-dul Republicii), parc Sindicate (B-dul Republicii), scuar str. G-ral Vasile Milea, aliniament B-dul Independentei, aliniament B-dul Republicii, aliniament fata Catedrala, rond Catedrala (B-dul Republicii), Centru Civic (parc-PPA, I. Gh. Duca, Nichita Stanescu), aliniamente Dero + scuar Kaufland Nord (B-dul Republicii), rond Caraiman (B-dul Republicii), aliniamente B-dul Bucuresti, aliniamente str. Cuza Voda, aliniamente str. Mihai Bravu, parc Hale (Toma Socolescu), parc Evrei (str. Cuza Voda), aliniamente DN (B-dul Republicii);
- **udat cu furtunul de la cisterna/hidrant:** sector;
- **transportul materialelor prin purtare directa:** sector.

➤ **Formatia Taieri arbori**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- **doborari arbori:** Gradinita Licurici, str. Eroilor bl. 14E, G, str. Splaiului bl. 35J, Aleea Pajurei bl. B7, str. Valeni bl. 33K, str. Apelor (paraul Dambu).

➤ **Serviciul Tehnic**

Au fost verificate urmatoarele activitati:

- punere in conservare fantani;
- reparatii instalatie apa parc Tineretului (Regele Mihai I al Romaniei), B-dul Republicii;
- reparatii loc de joaca Spatar Milescu;
- montat/demontat indicatoare persoane cu handicap;
- reparatii alei str. Jianu-loc de joaca;
- reparatii obiecte de joaca str. Jianu- loc de joaca;
- montat banci str. Iezerului/Zarandului, str. Libelulei,
- lucrari de lacatuserie;
- confectionat elemente din lemn pentru locurile de joaca;
- pregatit elemente de joaca in vederea montarii;
- vopsit confectionii metalice;

- confectionat rigle banci.

➤ **Alte activitati de birou:**

Pe langa activitatile ce implica deplasari zilnice in teren, angajatii din cadrul Serviciului Iluminat Public si Domeniul Public si Privat, au desfasurat si alte activitati de birou:

- evidenta corespondentei;
- solutionarea sesizarilor primite prin intermediul Serviciului Dispecerat Sesizari si Relatii Publice;
- solutionarea sesizarilor primite prin aplicatia City App;
- intocmirea centralizatoarelor situatiilor de lucrari, conform proceselor verbale ale fiecarui sector in parte (Sector Nord, Sector Vest, Sector Centru, Formatia Taieri Arbori), din cadrul Serviciului Spatii Verzi;
- intocmit raport de activitate luna octombrie 2024, raport de activitate perioada 04.11-10.11.2024;
- intocmit invitatii receptie Serviciul Spatii Verzi perioada 01-15.09.2024, 16-30.09.2024;

DISPECERAT SESIZARI SI RELATII PUBLICE

DATA	11	12	13	14	15	16	17	total
NR APELURI	22	18	11	12	18	10	6	97
SESIZARI TELEFONICE	17	12	10	10	12	10	5	76
- CONFIRMATE	17	12	10	10	12	10	5	76
- NECONFIRMATE								
* NEREZOLVATE								
CONSILIERE/ INFORMARE	1	1	1	1	3			7
MULTUMIRI /FELICITARI								
EVENIMENTE	4	4		1	2			11
NOTE TELEFONICE		1			1		1	3
INFORMARI- AVERTIZARI / FAX / E- MAIL	19	8	4	7	3	1		42

In scopul imbunatatirii calitatii serviciului prestat prin realizarea obiectivelor si a indicatorilor de performanta specifici,s-a procedat astfel:

1.inregistrarea,verificarea veridicitatii sesizarilor si reclamatiiilor cetatenilor si transmiterea acestora spre rezolvare - sesizari transmise spre rezolvare in timp util / total sesizari primite 97/97

2.informarea si consilierea cetatenilor in regim permanent - 7 evenimente sesizate / evenimente raportate -100% -11

- informari/ sesizari/ /email primite: 42

3. S-au primit note 3 telefonice .

Reclamatii administrativ intemeiate privind activitatea SDSRP = 0 ;

Sef. SDSRP,
Dana Matache