

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI**

**HOTĂRÂREA NR. \_\_\_\_\_**  
**privind aprobarea Planului anual de acțiune pentru serviciile sociale**  
**administrative și finanțate din bugetul local al Municipiului Ploiești**  
**pentru anul 2023**

**-----Consiliul Local al Municipiului Ploiești:**

Văzând referatul de aprobare al consilierilor: Iulian Bolocan, Anca Adina Popa, Magdalena Trofin, Cristian Mihai Ganea, Nicoleta Ștefan, Dragoș Alexandru Măchișescu, Cristian Ionel Ionescu și Raportul de specialitate nr.803/13.01.2023 al Administrației Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești, prin care se propune aprobarea Planului anual de acțiune pentru serviciile sociale administrative și finanțate din bugetul local al Municipiului Ploiești pentru anul 2023.

Având în vedere:

Strategia națională din 30 martie 2022 privind incluziunea socială și reducerea săraciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea nr. 440 din 30 martie 2022, cu obiectivul general reducerea numărului de persoane expuse riscului de sărăcie sau excluziune socială cu cel puțin 7% până în anul 2027;

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Prahova în perioada 2021-2027 ce are ca obiectiv îmbunătățirea serviciilor acordate familiilor vulnerabile;

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Ploiești în perioada 2018-2028, aprobată prin HCL nr. 39/26.02.2018, având la bază aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială prin acordarea prestațiilor/beneficiilor/ serviciilor sociale care să răspundă nevoilor identificate.

În baza adreselor nr.22031, respectiv nr.22031/1 din 21.12.2022, prin care Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești transmite spre consultare Planul anual de acțiune pentru serviciile sociale administrative și finanțate din bugetul local al Municipiului Ploiești pentru anul 2023, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova și furnizorilor publici/privați, asociațiilor profesionale și organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor serviciilor sociale de pe raza U.A.T. Ploiești.

Luând în considerare procesul verbal nr. 785/13.01.2023 privind consultarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova și a furnizorilor publici și privați, asociațiilor profesionale și organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor serviciilor sociale de pe raza U.A.T. Ploiești.

În conformitate cu dispozițiile Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrative și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local.

Ținând cont de Avizele Comisiei nr.1 de buget finanțe, control, administrarea domeniului public și privat, studii, strategii și prognoze din data de ..... și Comisiei nr. 5 pentru protecție și asistență socială din data de .....

În baza prevederilor art. 112 alin.(3) lit. b) și art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 129, alin. (2) lit. a) și lit. b), alin. (7) lit. b) alin. (14), art.139 alin. (1) și art. 196 alin.(1), lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

## **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Aprobă Planul anual de acțiune pentru serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al Municipiului Ploiești pentru anul 2023, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

**Art.3** Direcția Administrație Publică, Juridic – Contencios, Achiziții Publice Contracte va aduce hotărârea la cunoștință publică și Administrației Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești.

**Data în Ploiești, astăzi, \_\_\_\_\_**

**PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,**

**Contrasemnează  
SECRETAR GENERAL,  
Mihaela Lucia Constantin**

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al municipiului Ploiesti**  
**pentru anul 2023**

Municipiul Ploiesti Județul Prahova	Date contact: Adresă: Ploiesti, Piata Eroilor nr.1A Nr. tel : 0244- 527191 E-mail: office@asscploiesti.ro
--	---

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local al municipiului Ploiesti pentru anul 2023, include proiecte care, prin implementarea lor, contribuie la atingerea viziunii definite și a țintelor propuse în cadrul Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale din municipiul Ploiesti pentru perioada 2018 - 2028.

Pentru înlăptuirea obiectivelor, Administratia Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti intervine pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale situațiilor care pot genera marginalizarea sau excluziunea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților prin măsuri și acțiuni de asistență socială în concordanță cu sistemul național de asistență socială, complementar sistemelor de asigurări sociale prin:

1. Sistemul de beneficii de asistență socială
- și
2. Sistemul de servicii sociale acordate.

## **Avand in vedere:**

### **1. Strategiile:**

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Municipiului Ploiesti in perioada 2018 – 2028 aprobata prin HCL nr. 39/26.02.2018, care are la baza aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliat pe raza Municipiului Ploiesti, prin acordarea beneficiilor sociale și furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor identificate;

Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale din județul Prahova în perioada 2021-2027, care vizează următoarele grupuri țintă :

- Copil și/sau familie;
- Persoane cu dizabilități;
- Persoane vârstnice;
- Victime ale violenței în familie;
- Persoane fără adăpost;
- Persoane private de libertate;
- Persoanele cu diferite adicții;
- Victime ale traficului de persoane.

Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului, care are următoarele obiective generale:

- Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- Prevenirea și combaterea oricărui formă de violență;
- Încurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc.

Strategia națională din 30 martie 2022 privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027 aprobată prin Hotărârea nr. 440 din 30 martie 2022. Are următoarele obiective generale:

- Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;

- Creșterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse și introducerea stimulentelelor pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
- Promovarea incluziunii sociale a comunităților marginalizate printr-o abordare integrată, concentrată asupra copiilor;
- Îmbunătățirea funcționalității serviciilor sociale;
- Integrarea beneficiilor de asistență socială, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare și a altor servicii publice prin transformarea asistentului social într-un „integrator” cu o atribuție solidă de management de caz;
- Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale;
- Consolidarea, mecanismelor de coordonare, monitorizare și evaluare.

Strategia națională pentru promovarea îmbătrânirii active și protecția persoanelor vârstnice, care are următoarele obiective:

- Prolungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
- Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
- Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

Strategia națională „O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități”, care are următoarele obiective generale:

- Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
- Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
- Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, inclusiv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
- Promovarea educației și formării profesionale incluziunii la toate nivelurile și a învățării de-a lungul vieții pentru persoanele cu dizabilități;
- Promovarea și protecția dreptului persoanelor cu dizabilități la un standard adecvat de viață pentru îmbunătățirea continuă a calității vieții lor.
- Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilități pe baza informațiilor și datelor statistice și de cercetare colectate din toate domeniile de activitate.

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și tratament între femei și bărbați, prevenirea și combaterea violenței domestice, care are următoarele obiective generale:

- Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
- Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

## **2. Acordurile/Convențiile/Protocoloalele de cooperare/parteneriat, respectiv:**

Convenție de colaborare nr.13076/01.11.2018 încheiată cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Prahova;

Protocol de colaborare nr.18589/25.11.2021 încheiat cu Inspectoratul Școlar Județean Prahova;

Protocol de colaborare nr.710/18.01.2021 încheiat cu Centrul Județean de Resurse și Asistență Educatională Prahova;

Protocol de colaborare nr.4312/18.03.2020 încheiat cu Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Prahova;

Protocol de colaborare nr.3918/11.03.2021 interinstituțională privind accesul persoanelor aflate în executarea unei pedepse sau a unei măsuri private de libertate și al persoanelor liberate la servicii de asistență socială;

Acord de colaborare nr.245/06.01.2022 încheiat cu Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Prahova;

Protocol de colaborare nr. 3916/11.03.2020 încheiat cu Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date;

Protocol de colaborare nr.6644/27.04.2022 încheiat cu Spitalul Municipal Ploiești;

Protocol de colaborare nr.15379/01.10.2021 încheiat cu Spitalul de Obstetrică- Ginecologie Ploiești;

Protocol de colaborare nr.12446/01.08.2022 încheiat cu Institutul Național pentru Sănătatea Mamei și Copilului „Alessandrescu - Rusescu”;

Convenție de parteneriat nr.7658/13.05.2022 încheiată cu Spitalul General C.F. Ploiești;

Protocol de colaborare nr.10735/13.07.2021 încheiat cu Organizația Umanitară Concordia – Centrul de Zi pentru copii „Casa Alexandra” și „Casa Cristina”;

Protocol de colaborare nr.3883/16.03.2022 încheiat cu Organizația Umanitară Concordia – Centrul de Tranzit Concordia;

Acord de colaborare nr.6451/26.04.2021 încheiat cu Asociația Misiunea Crestina Armata Salvării din România;

Acord de parteneriat nr.22050/21.12.2022 încheiat cu Asociația Națională a Surzilor din România - Filiala Ploiești;

Convenție de colaborare nr.22052/21.12.2022 încheiată cu Asociația Nevazatorilor din România Filiala Prahova;

Protocol de colaborare nr.5867/26.04.2018 încheiat cu Asociația Compassion & Care;

Protocol de colaborare nr.3295/28.02.2020 incheiat cu Asociatia de Sprijin a Copiilor Handicapati Fizic Romania – Filiala Prahova;

Acord de parteneriat nr.1981/10.02.2022 privind implementarea programului Sanatatea Mamei si a Copilului din zonele defavorizate, incheiat cu Organizatia „Salvati Copiii”;

Protocol de colaborare nr.5591/07.04.2022 incheiat cu Clinica Clear Mind;

Protocol de colaborare nr.3779/14.03.2022 incheiat cu S.C. Trattoria MRS SRL;

Protocol de colaborare nr.3557/11.03.2022 incheiat cu Asociatia SOMARO – Magazinul Social;

**3. Procesul verbal nr.785 din data de 13.01.2023**, incheiat in urma consultarii furnizorilor publici/privati, asociatiilor profesionale si organizatiilor reprezentative ale beneficiarilor de servicii sociale acreditate de pe raza unitatii administrativ – teritoriale a Municipiului Ploiesti, care au dat curs solicitarii noastre de a ne transmite propuneri in vederea elaborarii Planului anual de actiune privind serviciile sociale pentru anul 2023.

**Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul local al municipiului Ploiesti pentru anul 2023, cuprinde:**

**Capitolul I - Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale;**

**Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local;**

**Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale.**

# Capitolul I - Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

## A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea furnizorului/serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1.	8891 CZ- C- II	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești / <b>Centrul de zi pentru copii preșcolari</b>	24	95%	480 240 lei				
2.	8899CPDH- I	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești / <b>Cantina Sociala</b>	1200	30%	2 900 000 lei				
3.	8790 CR- PFA- II	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești / <b>Centrul social de urgență pentru persoane fara adapost</b>	44	80%	550 800 lei				
4.	8730 CR- V- I	Administrația Serviciilor Sociale Comunitare Ploiești / <b>Căminul de Batrani</b>	24	100%	2 440 000 lei		X	X	
5.	8899 CZ- AD- I	Agentia Nationala Antidrog / <b>Centrul de Prevenire, Evaluare si Consiliere Antidrog Prahova</b>	1060				X		
6.	8899 CZ- PN- IV	Structura de reintegrare sociala din cadrul Penitenciarului Ploiesti - <b>Serviciul educatie si asistenta psihosociala</b>	140				X		
7.	8891 CZ- C- II	Organizatia Umanitara Concordia / <b>Centrul de zi pentru copii „Casa Alexandra”</b>	36	100%	X		X		X
8.	8891 CZ- C- II	Organizatia Umanitara Concordia / <b>Centrul de zi pentru copii „Casa Cristina”</b>	36	100%	X		X		X
9.	8790 CRT- I	Organizatia Umanitara Concordia / <b>Centrul rezidential pentru tineri „Casa Abraham”</b>	40	100%	X		X		X
10.	8790 CR- C- I	Organizatia Umanitara Concordia / <b>Casa de tip familial „Casa Eva”</b>	12	100%	X		X		X
11.	8790 CR- C- I	Organizatia Umanitara Concordia / <b>Casa de tip familial „Casa Austria”</b>	48	100%	X		X		X





## B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Categorie beneficiari	Capacitate necesară		Capacitate clădire/spațiu necesar-mp	Resurse umane necesare(personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire) Servicii oferite	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate pe anul 2021:					Justificare
			Nr. benef. /zi	Nr. locuri			Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse	
1.ASSC Ploiesti	8899 CZ-PN-V	Persoane aflate in risc de saracie si excludiune sociala din teritoriul SDL	1000	-	830mp	Asistent social, asistent social, mediator sanitar si alt personal de specialitate. Informare si consiliere cu privire la drepturile sociale, combaterea comportamentelor care duc la cresterea riscului de excludiune sociala, promovarea unui stil de viata sanatos, etc.	X				X	
2.Asociația Nevăzătorilor din România Filiala Prahova, str.Democrației nr.33	8899 CZ-D-I	Nevăzători	20	-	Cladire-92,98mp, Teren-70,39mp	Informare, consiliere, învățarea scrisului Braille, joc table, șah etc.				X		

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice (pentru anul 2023), în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/Legii direcției de acțiune prevăzută în ..... ^ 2. Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.**

Nr. crt.	Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru 2023	Cod CPV	Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului-cadru Lei fără TVA	Sursa de finanțare	Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție	Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii	Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru	Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire: online/offline	Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire

**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:**

1. Serviciile sociale eligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local, care au depus solicitările de subvenție de la bugetul local pe anul 2023:

Categorii de servicii sociale organizate ca centre de servicii sociale	Categorii de beneficiari	Cod social	serviciu	Sume solicitate

**Pentru anul 2023, Administratia Serviciilor Sociale Comunitare Ploiesti (ASSC) isi propune urmatoarele obiective generale:**

**1. Asigurarea imbunatatirii functionarii ASSC in corelare directa cu viziunea, misiunea, valorile si scopurile urmarite prin:**

- dezvoltarea, actualizarea politicilor interne, a pachetului intern procedural și implementarea acestora la nivelul structurilor organizatorice ale ASSC Ploiesti, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru atingerea obiectivelor într-un mod economic, eficient și eficace;
- creșterea gradului de informare și consultare a mediilor public și privat cu privire la conceptul de responsabilitate socială, cu scopul consolidării identității ASSC prin respectarea regulilor externe, a politicilor și regulilor managementului;
- respectarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale furnizate la nivelul ASSC;
- realizarea unei diagnoze sociale anuale care să fundamenteze Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul local;
- îndrumarea cetățenilor în rezolvarea problemelor personale, sociale sau de interes general, încercând soluționarea acestora pe loc și acordarea de recomandări individualizate;
- evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora;
- întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- identificarea nevoilor în continuă schimbare care impun furnizarea de servicii sociale;
- asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;

## **2. Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul municipiului Ploiesti, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii prin:**

- implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale categoriilor de beneficiari;
- înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea acestora;
- înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul municipiului Ploiesti;
- organizarea, la nivelul instituției sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru copii, a următoarelor tipuri de acțiuni: prevenirea abuzului, neglijării, exploatării și a oricăror forme de violență asupra

copilului sau de separare a copilului de părinții naturali, prevenirea malnutriției și îmbolnăvirilor, informarea părinților și a copiilor cu privire la alimentația celor mici, inclusiv cu privire la avantajele alăptării, igienei și salubrității mediului înconjurător;

- organizarea, la nivelul ASSC sau cu sprijinul unor structuri publice sau private (ONG-uri, fundații, asociații etc.) pentru persoanele vârstei a treia, a următoarelor tipuri de acțiuni: de asigurare și dezvoltare a serviciilor comunitare pentru îngrijire temporară sau permanentă în cămine pentru persoane vârstnice, precum și facilitarea accesului acestora în cluburi pentru pensionari;
- dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale;
- informare și consiliere a locuitorilor municipiului în orice domeniu de interes al serviciilor și măsurilor sociale;
- organizarea de grupuri de informare pe diverse tematici, în vederea reducerii riscului de abuz, neglijare, pentru orice persoană aflată în dificultate;
- organizarea unor întâlniri periodice, la care vor participa reprezentanții instituțiilor subordonate Consiliului Local, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi prezentate problemele personale sau de grup ale comunității;
- folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției;
- catagrafierea grupurilor vulnerabile pentru a oferi o imagine asupra dimensiunii și distribuției grupurilor în dificultate identificate în cartierele marginalizate: Bereasca, Rafov, Radu de la Afumati, Mimi, Pictor Rosenthal, Ghighiu(str.Vaii, str. Vintileanca) și în așezările informale ( zona „Dalas” ).

### **3. Creșterea capacității Serviciului Prestații Sociale de a identifica și evalua nevoile și situațiile care impun acordarea de beneficii de asistență socială și creșterea gradului de responsabilizare în acordarea de beneficii de asistență socială prin:**

- identificarea continuă a nevoilor persoanelor aflate în situații de risc social prin acordarea de : venit minim garantat, alocație pentru susținerea familiei și a tichetelor de gradinită;
- focalizarea sprijinului către persoanele și familiile aflate în nevoie reală, minimizarea riscurilor și respectiv, reducerea erorilor și a fraudei;
- analiza, monitorizarea și verificarea situațiilor și nevoilor reale ale familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate.

#### **4. Asigurarea unui echilibru psiho-social pentru copiii aflat în situații de risc și dezvoltarea unor relații funcționale cu întreaga comunitate prin:**

- depistarea precoce a situațiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinții săi;
- distribuirea unor materiale informative privind drepturile copilului și modalități de a sesiza nerespectarea acestora;
- încheierea de parteneriate între instituțiile relevante de pe plan local, având drept scop sesizarea și intervenția în cazurile de abuz, neglijare, exploatare;
- identificarea și evaluarea situațiilor copiilor aflați în dificultate și modul de respectare a drepturilor acestora;
- întocmirea planului de servicii în vederea mobilizării și implicării tuturor resurselor umane, financiare, materiale, comunitare identificate, în vederea rezolvării cazului prin îndeplinirea obiectivelor planului;
- îmbunătățirea metodelor de consiliere, informare și monitorizare a familiilor cu copii în întreținere, cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;
- identificarea și evaluarea situațiilor care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- realizarea la nivel local a unei baze de date privind copiii și familiile aflate în situație de risc, violență în familie și raportarea lor;
- creșterea numărului de acțiuni de informare la nivelul comunității în ceea ce privește posibilitățile legale de care pot dispune părinții care pleacă la muncă în străinătate, în vederea asigurării protecției fizice și juridice a copiilor care urmează să rămână în țară prin distribuirea materialelor informative privind obligațiile și responsabilitățile părinților care pleacă la muncă în străinătate și desfasurarea de activități de informare în comunitate în scopul identificării copiilor cu părinți plecați în străinătate.

#### **5. Diversificarea serviciilor sociale individualizate bazate pe nevoile persoanelor vârstnice prin:**

- îmbunătățirea condițiilor de îngrijire a beneficiarilor persoane vârstnice, cu respectarea identității, integrității și demnității acestora;
- identificarea de parteneri și colaboratori care să se implice în problematica persoanelor vârstnice;
- acțiuni de prezentare a Caminului de Bătrâni;
- îmbunătățirea și dezvoltarea de servicii sociale asigurate persoanelor vârstnice;
- facilitarea și încurajarea dezvoltării relațiilor interumane cu restul beneficiarilor din cadrul Caminului de Bătrâni.

## **6. Promovarea măsurilor active pentru prevenirea sau depășirea situației de dificultate a persoanelor fără adăpost prin:**

- identificarea persoanelor fara adapost din comunitate si trecerea graduala de la acordarea unor servicii de urgenta la programe de integrare pe termen lung;
- sustinerea persoanelor adulte fără adăpost pentru depășirea situației de criza;
- furnizarea de servicii integrate : cazarea pe perioada determinata, consiliere si activități de socializare;
- promovarea integrării sociale a persoanelor adulte fără adăpost;
- implementarea programelor pentru informarea, orientarea si consilierea persoanelor fara adapost.

## **7. Accesul persoanelor aflate in risc social la serviciile Cantinei Sociale:**

- promovarea serviciilor oferite prin informatii publicate in media locala;
- identificarea beneficiarilor din randul persoanelor vulnerabile, care se adreseaza institutiei noastre;
- indrumarea si consilierea sociala a beneficiarilor in vederea acordarii serviciilor Cantinei Sociale;

## **8. Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilități prin:**

- facilitarea accesului persoanelor cu handicap la mediul fizic, educational, informational;
- accesibilizarea paginilor de internet ale institutiilor publice pentru persoane cu handicap vizual si mintal si utilizarea pictogramelor in toate serviciile;
- includerea nevoilor persoanelor cu handicap și ale familiilor acestora în toate politicile, strategiile și programele de dezvoltare locală;
- asigurarea de servicii de consiliere și informare a persoanelor cu dizabilități sau a familiilor acestora;
- monitorizarea îndeplinirii angajamentelor asumate de a implementa planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- organizarea unor întâlniri cu asistenții personali în vederea însușirii de către aceștia a drepturilor și obligațiilor pe care le au față de persoana cu dizabilități, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **9. Asigurarea accesului la o locuinta sociala ca masura integranta a procesului de integrare sociala, precum si cresterea gradului de eficientizare in administrarea locuintelor sociale prin:**

- consilierea si informarea publicului in ceea ce priveste legislatia referitoare la locuintele sociale;
- preluarea si inregistrarea dosarelor de locuinte sociale;
- intocmirea, actualizarea si urmarirea contractelor de inchiriere/actelor aditionale pentru locuintele sociale;
- intocmirea listei cu ordinea de prioritate privind locuintele sociale care este supusa spre aprobare Consiliului Local Ploiesti;
- repartizarea locuintelor sociale.

#### **10. Dezvoltarea serviciilor oferite tinerilor provenind din sistemul de protectie sociala prin:**

- stimularea cunosterii de sine si a sentimentului de apartenenta a tinerilor proveniti din sistemul de protectie sociala ;
- initierea si derularea unor programe speciale de reinserție sociala si, dupa caz, de identificare a locurilor de munca disponibile, precum si a unor cursuri de calificare sau recalificare profesionala, de care pot beneficia pentru cresterea accesului persoanelor tinere la masurile de ocupare a fortei de munca;
- constituirea echipelor multidisciplinare de evaluare a capacitatilor si abilitatilor individuale de adaptare la viata sociala.

#### **11. Promovarea activităților de asistență socială în comunitate, prin:**

- realizarea unor campanii de informare în comunitate;
- realizarea și distribuirea de materiale informative pe teme de asistență socială;
- promovarea unei imagini pozitive a beneficiarilor serviciilor sociale furnizate de către instituția noastră;
- responsabilizarea comunității cu privire la problematica socială și conceperea unor programe în acest sens;
- organizarea unor evenimente publice cu ocazia: Zilei Internaționale a Copilului (01 iunie), Zilei Internaționale a Persoanelor Vârstnice (01 octombrie), Zilei Internaționale a Persoanelor cu Dizabilități (3 decembrie), Zilei Internaționale de Conștientizare a Autismului (02 aprilie), Zilei Internaționale a Nevazatorilor (15 octombrie), Zilei Naționale a Surzilor din România (9 noiembrie), Zilei Mondiale a Sindromului Down (21 martie), Zilei Internaționale a Romilor (8 aprilie), Zilei Mondiale a Asistenței Sociale (15 martie) etc.

#### **12. Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social :**

- dezvoltarea parteneriatului public – privat;
- identificarea potențialilor parteneri din comunitate și înaintarea de propuneri de colaborare;
- încheierea de convenții de parteneriat;



- crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;
- colaborarea cu mediatorii școlari în vederea prevenirii abandonului școlar, îmbunătățirea comunicării și colaborării cu unitățile de învățământ;
- colaborarea cu consilierii școlari în vederea consilierii și prevenirii delincvenței și predelinvenței juvenile.

## Capitolul II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art.6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

### 1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) *Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – se publică pe pagina proprie de internet \**;

<i>Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale este publicată pe pagina proprie de internet ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

- b) *Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local*  
- *se publică pe pagina proprie de internet \**;

<i>Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local este publicat pe pagina proprie de internet ?</i>	Da	Nu
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

- c) *Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar \**;

<i>Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. sunt actualizate cel puțin lunar ?</i>	<b>Da</b>	<b>Nu</b>
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

*d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați - se publică pe pagina proprie de internet\*;*

<i>Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale/ subdiviziunii administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați sunt publicate pe pagina proprie de internet ?</i>	<b>Da</b>	<b>Nu</b>
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

*(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local (și din județ) și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar \*;*

<i>lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local și a serviciilor sociale acordate de aceștia este actualizată lunar?</i>	<b>Da</b>	<b>Nu</b>
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

*(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial / anual \*;*

<i>serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul / tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. sunt actualizate trimestrial /anual ?</i>	<b>Da</b>	<b>Nu</b>
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

*(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local - se actualizează cel puțin anual \*;*

<i>situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local sunt actualizate cel puțin lunar?</i>	<b>Da</b>	<b>Nu</b>
<i>* Se va bifa răspunsul cu X</i>	X	

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 - se actualizează cel puțin trimestrial \*;

Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale ^4 sunt actualizate cel puțin trimestrial?		Da	Nu
* Se va bifa răspunsul cu X			

Nu este cazul

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi:

Nr. crt.	Tematică	Scurtă descriere
1	Sesiuni de informare	Informari efectuate de catre mediatorii sanitari cu privire la modalitatile de acordare a serviciilor si a beneficiilor sociale pentru diferite categorii de persoane: varstnici, persoane cu handicap, persoane vulnerabile, persoanele de etnie roma din cartierele : Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimi, Petrolului-Ghigiu(str. Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale (zona „Dulas”)
2	Campania „Copiii nu sunt singuri acasa”	Program de educatie parentala destinat persoanelor desemnate a se ocupa de cresterea si ingrijirea copiilor cu parinti plecati la munca in strainatate prin care se incearca scoaterea in evidenta a rolului defintoriu pe care aceste persoane il au in dezvoltarea psihica si fizica a minorului lipsit de grija parinteasca, este prezentat și promovat de către funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei.
3	Campania “Suntem alături de voi! Vă putem informa! Vă putem ajuta!”	Campanie de informare a copiilor cu privire la drepturile acestora, principiile ce stau la baza respectării și garantării drepturilor copiilor, protecția specială a copiilor lipsiți temporar sau definitiv de ocrotirea părinților, protecția copiilor care au săvârșit o faptă penală, protecția copiilor

		împotriva abuzului, neglijării, exploatării și a oricărei forme de violență, atribuțiile instituțiilor cu privire la protecția copiilor, serviciile existente la nivel local etc., realizată de către funcționarii serviciului Juridic, Autoritate Tutelara în colaborare cu funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei. CONCURS – „Drepturile copiilor”
4	<i>Campanie „Fac eu! Faci tu! Facem noi!. Împreună pentru copii!”</i>	Campanie de informare și responsabilizare a părinților cu privire la exercitarea drepturilor și îndeplinirea obligațiilor părintești. Exercițarea în comun a autorității părintești, după divorț, realizată de către funcționarii serviciului Juridic, Autoritate Tutelară în colaborare cu instituțiile publice cu atribuții în acest sens.
5	<i>Campania „Viata fara violenta”</i>	Campania are ca scop informarea tuturor potențialelor victime ale violenței domestice cu privire la posibilitățile pe care acestea le au de a se apăra împotriva agresorilor și se adresează persoanelor care înțeleg că se află într-o situație de tip abuziv și fac primii pași spre a ieși din acel mediu. Astfel, reprezentanții Serviciului Protecția Copilului și Familiei în colaborare cu Asociația Compassion & Care vor organiza activități preventiv-educative în unitățile de învățământ și în locuri publice, cu acest prilej urmând a fi dezbătute aspecte privind violența în familie și a fi oferite informații și recomandări utile pentru prevenirea sau gestionarea situațiilor de risc.
6	<i>Campania anti – bullying și anti-cyberbullying</i>	Complexitatea acestui fenomen deosebit de periculos pentru sănătatea fizică și emoțională a copiilor ne obliga sa angrenam toate institutiile responsabile cu educatia si protectia copiilor intr-o actiune de prevenire si combatere a acestei forme de agresiune. In acest sens, funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei vor colabora cu Inspectoratul Scolar Județean Prahova (ISJ Prahova) si Centrul Județean de Resurse si Asistența Educatională (CJRAE).
7	<i>Sesiuni de informare cu parintii privind importanta participarii la educatia de baza</i>	Funcționarii serviciului Protecția Copilului și Familiei desfășoară acțiuni de informare si educare a comunitatii, parintilor si copiilor privind importanta participarii la educatia de baza, in colaborare cu ISJ Prahova.

8	<i>Intalniri de lucru cu invatatorii, dirigintii, consilierii scolari si mediatorii scolari</i>	Cresterea gradului de implicare a specialistilor din cadrul unitatilor de invatamant in monitorizarea participarii copiilor la educatia de baza, de nivel primar si gimnazial.
9	<i>Dezvoltarea parteneriatului local intre autoritatea publica locala, medicul de familie, DSP, cu scopul de a imbunatati accesul copiilor si familiilor acestora la serviciile de sanatate</i>	Dezvoltarea unui mecanism de identificare timpurie a cazurilor de copii in situatie de vulnerabilitate.
10	<i>Campanie de informare</i>	Colaborarea mediatorilor sanitari cu DSP Prahova în vederea mobilizării/anunțării și însoțirii membrilor comunității la acțiunile de sănătate publică: campaniile de vaccinare, campaniile de informare, educare și conștientizare din domeniul promovării sănătății
11	<i>Campanie de informare</i>	<p>Activitatea de informare si prezentare de materiale tiftotehnice detinute si folosite de Asociatia Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova funcționarilor serviciului Protecția Persoanelor aflate în Dificultate, Relații cu ONG-urile din cadrul ASSC.</p> <p>Organizarea unui concurs de sah si table intitulat „SI NOI SUNTEM CA VOI” intre membrii Asociatiei Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova si salariatii din cadrul ASSC in luna iunie si octombrie.</p> <p>Informarea si indrumarea nevazatorilor spre Asociatie pentru a le putea fii intocmite documentatia necesara spre a intra in posesia Cititorului de Text.</p> <p>Beneficiarii fiind urmatoarii :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- care sunt fara venit , cei care detin pensie la limita de varsta cu varsta maxim de 58 ani.</li> <li>- elevii / studentii limita de varsta intre de 18 ani si 30 ani.</li> </ul>
12	<i>Expozitie cu lucrari de pictura si modelaje in lut</i>	Expozitie, realizata in parteneriat cu funcționarii serviciului Protecția Persoanelor aflate în Dificultate, Relații cu ONG-urile din cadrul ASSC, ce contine materiale realizate de membrii Asociatiei Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova care vor fi expuse in cadrul Muzeului Judetean de Arta Prahova „Ion Ionescu Quintus” in luna mai.

### 3. Telefonul verde - nu este cazul

### 4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Campanie de informare privind un stil de viața sănătos</i>	Această campanie se desfășoară în cartierele : Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimiș, Petrolului-Ghigiu(str.Vaii, str.Vintileanca) și așezările informale (zona „Dalas”), de către medicii sanitari care distribuie pliante ce conțin informații despre reguli de igienă, alimentație sănătoasă și conformare la tratamente medicale recomandate de specialiști.
2	<i>Campanie de informare privind acordarea beneficiilor sociale</i>	Funcționarii serviciului Prestații Sociale în colaborare cu medicii sanitari desfășoară această campanie în cartierele : Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimiș, Petrolului-Ghigiu(str.Vaii, str.Vintileanca) și așezările informale (zona „Dalas”).
3	<i>Campania privind îmbunătățirea sănătății reproductive, inclusiv a sănătății materne în comunitățile de romi</i>	În colaborare cu Societatea de Educație Contraceptivă și Sexuală se derulează proiectul „My body, My rights!” în: Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimiș, Petrolului-Ghigiu(str.Vaii, str.Vintileanca) și așezările informale (zona „Dalas”).
4	<i>Screening pentru cancerul de Col Uterin și tratament precoce</i>	În colaborare cu Institutul Național pentru Sănătatea Mamei și Copilului “Alessandrescu-Rusescu” din București, Fundația Renasterea pentru Educație, Sănătate și Cultură, Centrul de dezvoltare Curriculară și Studii de Gen și Centrul Romilor pentru Politici de Sănătate se vor implementa o serie de activități la nivel local (campanii de informare, educare și consientizare, campanie de identificare a femeilor la risc de îmbolnăvire, campanie de screening/testarea Babes-Papanicolaou/HPV), proiect ce se adresează femeilor cu vârste cuprinse între 24 și 64 ani, din regiunea Sud-Muntenia.

5	<p><i>Cresterea accesului la serviciile furnizate pe toate palierele sistemului medical: ingrijirea primara, incluzand asistenta comunitara, asistenta ambulatorie si asistenta de urgenta</i></p>	<p>Mediatorii sanitari realizeaza catagrafia populatiei din comunitatea deservita, cu prioritate copii, gravidele, lauzele si femeile de varsta fertila (sprijin emitere acte identitate)</p> <p>Mediatorii sanitari faciliteaza accesul membrilor comunitatii la servicii de sanatate, servicii de protectie sociala si servicii medico-socio-educationale adecvate nevoilor identificate (persoana sprijinita in obtinerea unor beneficii sociale, obtinere certificat de handicap, consemnarea decesului copilului de la 0-1 ani etc.)</p> <p>Identificarea membrilor de etnie roma din comunitate neinscrisi pe listele medicilor de familie si sprijina inscrierea acestora pe listele medicilor de familie, inclusiv cu sprijinul autoritatii administratiei publice locale (inscriere la medicul de familie)</p> <p>Mediatorii sanitari semnaleaza medicului de familie, persoanele care necesita acces la servicii de sanatate preventive sau curative si asigura sau faciliteaza accesul acestora la serviciile medicale necesare (caz nou de imbolnavire luat in evidenta, vizita si consiliere la domiciliu, campanie de vaccinare copii)</p> <p>Mediatorii sanitari faciliteaza acordarea primului ajutor, prin anuntarea asistentului medical comunitar, moasei, personalului cabinetului/cabinetelor medicului de familie, cadrelor medicale/serviciului de ambulanta si insotirea in comunitate a echipelor care acorda asistenta medicala de urgenta (caz lucrat impreuna cu asistentul medical comunitar/moasa, S.J.A.)</p> <p>Facilitarea comunicarii dintre autoritatile publice locale si comunitatea din care face parte si comunicarea dintre membrii comunitatii si personalul medico-social care deservește comunitatea (consemnare de probleme sociale, consemnare probleme in comunitati de romi)</p> <p>Informarea membrilor comunitatii cu privire la mentinerea unui stil de viata sanatos si organizarea de sesiuni de educatie pentru sanatate de grup, pentru promovarea unui stil de viata sanatos impreuna cu asistentul medical comunitar si/sau moasa si personal din cadrul serviciului de promovare a sanatatii din cadrul DSP (campanie/actiune de sanatate publica)</p> <p>Mediatorii sanitari realizeaza catagrafierea populatiei din comunitate din punct de vedere al determinantilor starii de sanatate si identificarea gospodarilor cu persoanele vulnerabile si/sau cu risc medico-social din cadrul</p>
6	<p><i>Cresterea accesului la serviciile furnizate pe toate palierele sistemului medical; ingrijirea primara, incluzand</i></p>	

	<i>asistenta comunitara, asistenta ambulatorie si asistenta de urgenta</i>	<p>comunitatii, cu prioritate copiii, gravidele, lauzele si femeile de varsta fertila (femeie de varsta fertila (15-45 ani), copil 0-18 ani (fara probleme medicosociale), varstnic (peste 65 ani).</p> <p>Identificarea persoanelor neinscrise pe listele medicilor de familie si sprijinirea inscrierii acestora pe listele medicilor de familie.</p> <p>Depistarea si monitorizarea gravidelor, precum si urmarirea nou nascutului si lauzei la domiciliu (gravida cu probleme sociale, gravida cu probleme medicale (sarcina cu risc), gravida care a efectuat consultatii prenatale, avort spontan, avort medical, nastere inregistrata la domiciliu, gravida minora, gravida neinscrisa la medicul de familie, gravida inscrisa de asistentul comunitar/ moasa la medicul de familie, gravida consiliata, diagnosticare precoce a sarcinii, ingrijiri prescrise de medic, mama minora, lauza, nou-nascut (0-27 zile), prematur, copil alimentat exclusiv la san.</p> <p>Semnarea medicului de familie a persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical si social, care necesita acces la servicii de sanatate preventive sau curative si asigura sau faciliteaza accesul persoanelor care traiesc in saracie sau excluziune sociala la serviciile medicale necesare (caz copil cu nevoi medicale speciale, caz copil cu nevoi medicale speciale – fara certificat de handicap, copil cu dizabilitati, copil cu tulburari mintale si de comportament, copil consumator de substante psihotrope, persoana varstnica fara familie, persoana varstnica cu nevoi medico-sociale, adult cu risc medicosocial, adult cu dizabilitati, caz tratament paliativ (faza terminala).</p> <p>Mediatorii sanitari participa la implementarea in comunitatile in care activeaza a programelor nationale de sanatate si implementeaza programa si actiuni de sanatate publica judetene sau locale pe teritoriul comunitatii, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical sau social (copil nevaccinat conform calendarului, copil vaccinat conform calendarului, anuntat la vaccinare, caz profilaxie anemie (vitD), caz profilaxie anemie (fier), adult cu HIV/SIDA, copil cu HIV/SIDA, anuntare pentru screening populational).</p> <p>Furnizarea de servicii de sanatate preventive si de promovare a comportamentelor favorabile sanatatii copiilor, gravidelor si lauzelor, cu precadere celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, in limita</p>
--	--	--



	competențelor profesionale (femeile care utilizează metode contraceptive, planificarea familială, consiliere preconcepțională).
	Identificarea și notificarea autorităților competente a cazurilor de violență domestică, cazurilor de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistenței medicale comunitare (caz de violență în familie, caz copil abandonat, caz copil dezinstituționalizat, caz social, caz copil parasil, copil abuzat, copil cu părinți migranți, copil din familie monoparentală).
	Mediatorii sanitari participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții (caz de boală infecțioasă).

## 5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Ziua Internațională de Conștientizare a Autismului</i>	Sprajin pentru organizarea de către Asociația Curcubeul Autismului Prahova a unui eveniment ce are ca scop să informeze și să atragă atenția societății și autorităților asupra constatărilor autismului, precum și să dezvolte toleranța și deschiderea față de incluziunea socială a persoanelor cu autism – 02 aprilie.
2	<i>Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități</i>	Organizarea în colaborare cu Asociația de Sprijin a Copiilor Handicapați Fizic România – Filiala Prahova, Asociația Națională a Surzilor din România Filiala Prahova, Asociația Nevazatorilor din România Filiala Prahova și Asociația Persoanelor cu Dizabilități Prahova a unor activități ce vizează aceste categorii de beneficiari – 03 decembrie.
3	<i>Concursul „Vestitorul primăverii”</i>	Expoziție cu martisoarele realizate de beneficiarii Caminului de bătrâni și premierea celui mai frumos martisor – 01 martie.
4	<i>„Tradițiile bunicilor noștri”</i>	Beneficiarii Caminului de Bătrâni vor fi vizitați de copiii Centrului de zi pentru copii preșcolari și de elevii școlilor care doresc să asculte poveștile și povețele seniorilor noștri.
5	<i>Ziua Internațională a Persoanelor Vârșnice</i>	Ca o manifestare a respectului comunității față de seniorii noștri vom sărbători persoanele vârstnice din Caminul de bătrâni, precum și pe cele din

		Centre de informare pentru cetateni si recreere pentru pensionari – 01 octombrie.
6	<i>Spectacolul „In asteptarea lui Mos Craciun”</i>	Copiii Centrului de zi pentru copii prescolari vor organiza un spectacol de Craciun.
7	<i>Campania „Un dar, un zambet”</i>	Aduna la un loc elevi ai scolilor din municipiul Ploiesti si sponsori care ofera daruri copiilor din Centrul de zi pentru copii prescolari.
8	<i>Ziua Internationala a Copilului</i>	Evenimentul se desfasoara in cadrul Centrului de zi pentru copii prescolari pentru beneficiari, iar pentru copiii care provin din familii defavorizate Teatrul Imaginario va pune in scena o piesa de teatru – 01 iunie.
9	<i>Ziua mediatorului sanitar</i>	Sarbatorirea zilei in colaborare cu Asociatia Partida Romilor Pro – Europa Sucursala Prahova.
10	<i>Ziua bastonului alb – ziua internationala a nevazatorilor</i>	Organizarea in data de 15 octombrie in colaborare cu Asociatia Nevazatorilor din Romania Filiala Prahova, a zilei internationale a nevazatorilor – ziua bastonului alb, prin recitaluri de poezie, muzica folk si usoara.

**6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.**

<i>Nr.crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Întâlniri de lucru cu specialiști din cadrul DGASPC Prahova</i>	Conform prevederilor Convenției de colaborare încheiată cu DGASPC Prahova, ambele semnatare vor colabora pentru derularea de activități comune specifice asistenței sociale, cu scopul îndeplinirii Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale atât ale Municipiului Ploiești, cât și ale județului Prahova, în concordanță cu obiectivele operaționale și direcțiile de acțiune din strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile identificate conform legislației române în vigoare.
2	<i>Seminarii cu profesioniști din diferite domenii de interes in asistenta sociala</i>	Participarea angajatilor ASSC si a cadrelor medicale din cabinetele medicale scolare la sesiunile de informare prezentate de Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Prahova pentru identificarea si interventia in adictii (droguri, alcool, alte substante toxice etc.)

3	<i>Intalniri de lucru cu furnizorii de servicii sociale, asociatiile si fundatiile din municipiul Ploiesti</i>	Diseminarea informatiilor de catre toti factorii implicati in vederea prevenirii si realizarii interventiei precoce in situatiile problematice ale persoanelor vulnerabile.
---	--	---

**7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.**

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Campanii de informare si constientizare/ actiuni specifice în domeniul combaterii discriminării</i>	Implicarea activă a mediatorilor sanitari în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea din zonele marginalizate: Bereasca, Radu de la Afumati, Pictor Rosenthal, Rafov, Mimiu, Petrolului-Ghigiu(str.Vaii, str.Vintileanca) si asezarile informale (zona „Dalas”)

## 8. Mesaje de interes public transmise prin presă

<i>Nr. crt.</i>	<i>Tematică</i>	<i>Scurtă descriere</i>
1	<i>Programul Operational Ajutorarea Persoanelor Defavorizate POAD 2019 -2023</i>	<i>Comunicate de presa privind campania de distribuire a alimentelor, a produselor de igiena si categoriile de beneficiari</i>
2	<i>Ajutor Incalzire Locuinte</i>	<i>Comunicate de presa</i>
3	<i>Tichete sociale</i>	<i>Informatii privind distribuirea stimulentului educational</i>
4	<i>Locuinte sociale</i>	<i>Informatii privind actualizarea dosarelor</i>
5	<i>Legislatie</i>	<i>Modificarile legislative de interes public</i>

**Capitolul III Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale (pentru anul 2023)**

**1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:**

**a) cursuri de perfecționare**

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 (cursuri gratuite online)

**b) cursuri de calificare**

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 (cursuri gratuite online)

**c) sesiuni de instruire pentru:**

- c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor minime de calitate;**
- c.2. asistenți personali;**
- c.3. îngrijitori informali ;**
- c.4. voluntari;**

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		0 (cursuri gratuite online)

**Instruirea asistentilor personali a fost realizata in anul 2018, urmand ca urmatoarea sesiune sa aiba loc in anul 2023.**

**d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:**

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
Instruire privind urmatoarele teme: -acordarea ingrijirilor primare; -asigurarea alimentatiei si hranirea beneficiarului; -adaptarea mediului la nevoile beneficiarului; -supravegherea starii de sanatate a beneficiarului; -comunicarea dintre asistentul personal si persoana cu handicap; -asistarea activitatii si participarii persoanei cu handicap in familie si comunitate; -supravegherea respectarii dreptului persoanei cu handicap.	400	0 (cursuri gratuite prin colaborare cu fundatii si ONG-uri de profil)

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național ^7;

Teme de interes/Tematici	Nr. de persoane	Buget estimat
Specifice activitatii asistentului personal (atunci cand vor fi organizate de catre entitatile de profil)	400	0 (cursuri gratuite online)

f) altele: .....

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali ^8	nr.	buget estimat
.....	.....	.....
b) pentru psihologi	nr.	buget estimat
.....	.....	.....

b) etc.

a) structura, misiunea și activitățile organizației-gazdă	descriere .....
---	-----------------

b) drepturile și responsabilitățile voluntarului	descriere .....
--	-----------------

c) regulamentele interne care reglementează implicarea voluntarului	descriere .....
---	-----------------

nr.	tipuri de cursuri	tematică cursuri	scurtă descriere
....	.....	.....	.....
Organizația - gazdă poate oferi voluntarilor, în condițiile legislației din domeniul educației și formării profesionale, cursuri de instruire, formare și pregătire profesională în domeniul în care aceasta activează			



**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,  
ELENA IORDACHE**

Intocmit,  
Șef Serviciu Ajutoare Încălzire, Programe și Incluziune Socială  
Daniela Ionela Radu