

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL PRAHOVA**  
**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI**

**HOTĂRÂREA NR. \_\_\_\_\_**

**privind aprobarea proiectului "Adoptă un spațiu verde" și a protocolului de colaborare dintre Municipiul Ploiești și persoanele juridice (agenți economici, instituții, fundații, ONG-uri) sau fizice interesate**

**Consiliul Local al Municipiului Ploiești,**

Având în vedere Referatul de Aprobare nr. \_\_\_\_\_ al consilierilor locali Magdalena Trofin și Mihai Tonsciuc, precum și Raportul de Specialitate nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ al Direcției Administrației Publice, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, și Contracte, al Direcției Generale de Dezvoltare Urbană nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, al S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ și al Direcției Gestiune Patrimoniu nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

Ținând cont de avizul favorabil nr. \_\_\_\_\_ al Comisiei nr. \_\_\_\_\_;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 35 din Constituția României, rep., cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 62, art. 70, lit. (f), art. 90, lit. (f) și (g) și art. 96, pct. 12 ale Ordonanței de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;

În temeiul prevederilor art.129 alin.(1), alin.(7), lit. i) și j), art.139 alin. (1), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1.** Se aprobă proiectul "Adoptă un Spațiu Verde!", prin care persoanele juridice (agenți economici, instituții, fundații, ONG-uri) sau persoanele fizice interesate pot investi în amenajarea unor spații verzi aflate în domeniul public al Municipiului Ploiești, în vederea conservării și înfrumusețării spațiilor verzi

publice, în baza cererii înregistrată la Municipiul Ploiești sau la S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.A.

**Art. 2.** Se aprobă modelul protocolului de colaborare între Municipiul Ploiești și persoanele juridice sau persoanele fizice interesate conform Anexei nr. I, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L., Direcția Gestiune Patrimoniu, Direcția Generală de Dezvoltare Urbană, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Direcția Administrație Publică, Juridic-Contencios, Achiziții Publice, Contracte va aduce la cunoștință celor interesați prevederile prezentei hotărâri

Data în Ploiești, astăzi, \_\_\_\_\_

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL,**

**Mihaela-Lucia Constantin**

Anexa nr. 1

## **PROTOCOL DE COLABORARE**

Nr. \_\_\_\_\_ încheiat azi \_\_\_\_\_, între:

### **I. PĂRȚILE PROTOCOLULUI DE COLABORARE**

**1. Municipiul Ploiești cu sediul în Ploiești, Piața Eroilor nr. 1 A, având cod fiscal nr. \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Ploiești, reprezentat prin \_\_\_\_\_ - în calitate de Primar / S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. cu sediul în Ploiești, str. Văleni, nr. 32, având cod fiscal nr. \_\_\_\_\_, cont \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ - în calitate de Director General;**

***Și***

**2. \_\_\_\_\_ cu sediul social în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud./sector \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerțului cu \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CUI / CIF \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_.**

au convenit următoarele:

**II. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE** îl constituie suprafața de teren ce se identifică astfel: .....

### **III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:**

**1. Municipiul Ploiești / S.C. Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L. se obligă:**

**a) să fie responsabil de managementul proiectului, în calitate de partener, cu următoarele activități generale:**

**a.1. numește un responsabil de proiect**

**a.2. aprobă proiectul de amenajare peisagistică a zonelor verzi**

**a.3. monitorizează activitatea de amenajare și întreținere urmărind realizarea lucrărilor minime de întreținere**

**b)** să pună la dispoziția agentului economic / instituției / persoanei fizice \_\_\_\_\_ cu titlu gratuit spațiul prevăzut la pct.II.1, în vederea realizării proiectului;

**c)** să permită agentului economic / instituției / persoanei fizice \_\_\_\_\_ de a amplasa pe terenul ce face obiectul prezentului protocol un număr de maxim 2 (două) plăcuțe publicitare, având dimensiunile maxime admise de 0,80/1,20 m aplicabile conform "B.2. Plăcuțe publicitare" conform Regulamentului Cadrul Privind Publicitatea Stradală în Ploiești, prin care sunt furnizate informații cu privire la societatea/instituția ce are în întreținere zona verde.

**d)** să asigure necesarul de apă pentru irigarea spațiului verde, pe baza unui grafic stabilit de comun acord cu responsabilul de proiect.

**2. Agentul economic/instituția/persoana fizică \_\_\_\_\_ se obligă:**

**a)** să numească un responsabil/(ă) de proiect pentru activitățile ce intră în responsabilitatea sa

**b)** să fie responsabil/(ă) pentru furnizarea unor servicii de calitate, după cum urmează:

**b.1.)** să elaboreze un proiect de amenajare a spațiului verde care să cuprindă toate intervențiile pe care dorește să le facă în compoziția peisajeră existentă

**b.2.)** să respecte calendarul activităților prevăzute în proiectul de amenajare

**b.3.)** să asigure necesarul de material (agro) dendrofloricol pe care decide să îl planteze/replanteze

**b.4.)** să nu altereze caracterul de folosință generală și destinația de zonă verde a terenului

**b.5.)** schimbarea destinației spațiului verde este total interzisă.

**IV. DURATA** prezentului protocol de colaborare este de 3 (trei) ani de la data semnării prezentului protocol, cu posibilitatea prelungirii.

## **V. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE**

**V.1.** Prezentul protocol de colaborare încetează în următoarele situații:

a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat

b) în situația în care una din părți nu-și respectă obligațiile asumate în protocolul de colaborare

**V.2.** Municipiul Ploiești / S.C. **Servicii de Gospodărire Urbană Ploiești S.R.L.** poate înceta protocolul de colaborare, fără notificare prealabilă, atunci când

agentul economic/instituția nu reușește, fără justificare, să îndeplinească oricare dintre obligațiile asumate și, după ce a fost atenționat printr-o scrisoare să își execute aceste obligații, continuă să nu le dea curs sau nu prezintă explicații satisfăcătoare în termen de 15 zile de la trimiterea scrisorii.

#### **VI. DISPOZIȚII FINALE**

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul protocol sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Părțile sunt de acord că prezentul protocol este guvernat de limba română.

Întocmit în 2(două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, ambele având valoare de original.

**MUNICIPIUL PLOIEȘTI**

**AGENT ECONOMIC / INSTITUȚIE /  
PERSOANA FIZICĂ**